REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA

GRAD OZALJ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/26-01/04
URBROJ: 2133-5-01-26-01
Ozalj, _____ 2026. godine - N A C R T P R I J E D L O G A -

Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“ broj 118/18, 42/20, 127/20, 52/21, 152/22, 152/24), članka 4. Zakona o državnim potporama (Narodne novine broj 47/14, 69/17) i članka 34. Statuta Grada Ozlja (“Službeni glasnik” Grada Ozlja br. 6/26), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj __ sjednici održanoj dana _____ 2026. godine donijelo je

PROGRAM
potpora u poljoprivredi Grada Ozlja u 2027. godini

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Programom potpora u poljoprivredi Grada Ozlja u 2027. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se ciljevi Programa, korisnici, mjere za provedbu Programa koje predstavljaju potpore male vrijednosti, sredstva za realizaciju mjera, postupak dodjele sredstava, kao i obveze korisnika. Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Grada Ozlja u 2027. godini.

Članak 2.

Opći cilj ovog Programa je provedbom mjera poticati opstanak i razvoj poljoprivrede i ruralnog područja Grada Ozlja. Posebni ciljevi Programa su unapređenje i modernizacija poljoprivredne proizvodnje i stvaranje povoljnijih uvjeta za bavljenje poljoprivredom, razvoj ruralnog područja i ruralnih vrijednosti unapređenjem konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje, sa svrhom poticanja gospodarskog razvoja i zadržavanja stanovništva na ruralnom području.

Program je u skladu s Provedbenim programom Grada Ozlja za razdoblje 2025.-2029. Mjera 13. Unapređenje i razvoj poljoprivrede. Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 11.1. Povećanje konkurentnosti i održivosti poljoprivrede i biogospodarstva u Planu razvoja Karlovačke županije 2021.-2027., Strateškom cilju SC Strateški cilj 9. Samodostatnost u hrani i razvoj biogospodarstva NRS 2030., te Cilju 2. Iskorijeniti glad, postići sigurnost hrane i poboljšanu ishranu te promovirati održivu poljoprivredu UN AGENDA 2030.

Članak 3.

Potpore male vrijednosti temeljem ovog Programa dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24.12.2013), Uredbom Komisije (EU) 2019/316 o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (SL L 51, 22.2.2019.) (dalje u tekstu: Uredba (EU) br. 1408/2013), Uredbom Komisije (EU)

2024/3118 od 10. prosinca 2024. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L, 13.12.2024.) (U daljnjem tekstu: Uredba (EU) br. 2024/3118) te Uredbom Komisije (EU) 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije, L 2023/2831, 15.12.2023.) (u daljnjem tekstu dalje: Uredba Komisije 2023/2831).

Članak 4.

Sukladno članku 1. Uredbe (EU) br. 1408/2013 te Uredbe (EU) br. 2024/3118, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,

b) potpora za djelatnosti povezane s izvozom u treće zemlje ili države članice, odnosno potpora u izravnoj vezi s izvezenim količinama, uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili drugim tekućim izdacima koji su povezani s izvoznom djelatnošću,

c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe (EU) br. 1408/2013, pod pojmom „poljoprivredni proizvodi“ podrazumijevaju se proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom (EU) br. 1379/2013 Europskog parlamenta i Vijeća.

Sukladno članku 2. Uredbe (EU) br. 2023/2831, „stavljanje na tržište poljoprivrednih proizvoda” znači držanje ili izlaganje poljoprivrednog proizvoda u cilju prodaje, ponuda na prodaju, isporuka ili bilo koji drugi način stavljanja na tržište, osim prve prodaje preprodavateljima i prerađivačima koju obavlja primarni proizvođač i svih djelatnosti povezanih s pripremom proizvoda za takvu prvu prodaju; prodaja krajnjim potrošačima koju obavlja primarni proizvođač smatra se stavljanjem na tržište poljoprivrednih proizvoda ako se odvija u zasebnim za to namijenjenim prostorima.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 2023/2831., pojam „jedan poduzetnik” znači sva poduzeća koja su barem u jednom od sljedećih odnosa jedan prema drugom:

(a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;

(b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;

(c) jedno poduzeće ima pravo na ostvarivanje vladajućeg utjecaja nad drugim poduzećem na temelju ugovora sklopljenog s tim poduzećem ili na temelju odredbe njegova osnivačkog akta ili statuta;

(d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, samo kontrolira većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću u dogovoru s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća.

Poduzeća koja su u bilo kojem odnosu iz točaka od (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća također se smatraju jednim poduzetnikom.

II. KORISNICI PROGRAMA

Članak 5.

Korisnici potpore koju dodjeljuje Grad Ozalj mogu biti fizičke ili pravne osobe upisane u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava ili Upisnik poljoprivrednika, koje imaju prebivalište/sjedište na području Grada Ozlja, koji obavljaju poljoprivrednu proizvodnju na području Grada Ozlja, a koji zadovoljavaju kriterije propisane za pojedine aktivnosti. Iznimno korisnik potpora mogu biti i druge pravne i/ili fizičke osobe s kojima će Grad Ozalj surađivati na provođenju mjera potpora.

Pravo na potporu ostvaruju samo oni korisnici koji nemaju nepodmirena dospjela dugovanja prema Gradu Ozlju te imaju podmirene sve dospjele novčane obveze o kojima evidenciju vodi Porezna uprava. Korisnicima koji ne zadovoljavaju navedene uvjete, potpora neće biti isplaćena

Sukladno Zakonu o poljoprivredi poljoprivrednik je fizička ili pravna osoba ili skupina fizičkih ili pravnih osoba koja obavlja poljoprivrednu djelatnost na području Republike Hrvatske,

a obuhvaća sljedeće organizacijske oblike: obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo, samoopskrbno poljoprivredno gospodarstvo, obrt registriran za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, trgovačko društvo ili zadruga registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti te druga pravna osoba.

Korisnik koji je koristio potporu Grada Ozlja prema programima potpora iz područja poduzetništva i turizma Grada Ozlja u tekućoj godini ne može ostvariti potporu temeljem ovog Programa, izuzev poljoprivrednih gospodarstava koja imaju registrirane turističke objekte na području Grada Ozlja, sve sukladno Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti, Zakonu o pružanju usluga u turizmu, Pravilniku o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu.

IV. MJERE POTPORE POLJOPRIVREDI, KRITERIJI ZA DODJELU

Članak 6.

Grad Ozalj će u 2027. godini dodjeljivati potpore male vrijednosti sukladno Uredbi Komisije (EU) broj 2024/3118 od 10. prosinca 2024. o izmjeni Uredbe (EU) broj 1408/2013 o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis za sljedeće mjere potpora u poljoprivredi:

Mjera 1. Unapređenje biljne proizvodnje
Mjera 2. Unapređenje sektora stočarstva
Mjera 3. Razvoj pčelarstva
Mjera 4. Potpora mladim poljoprivrednicima
Mjera 5. Potpore za projektnu dokumentaciju

Grad Ozalj će u 2027. godini dodjeljivati potpore male vrijednosti sukladno Uredbi Komisije br. 2023/2831 za sljedeće mjere u poljoprivredi:

Mjera 6. Razvoj poljoprivrednih gospodarstava

MJERA 1. UNAPREĐENJE BILJNE PROIZVODNJE

Članak 7.

Mjera Unapređenje biljne proizvodnje dijeli se na 10 Podmjera:

1.1. Sufinanciranje polica osiguranja usjeva i nasada
1.2. Sufinanciranje kupnje sustava za obranu od tuče na voćnjacima i vinogradima
1.3. Sufinanciranje nabavke opreme za proizvodnju povrća, cvijeća i jagoda u zaštićenom prostoru i na foliji
1.4. Sufinanciranje kupnje i izgradnje akumulacijskih sustava i sustava za navodnjavanje u povrtlarstvu, voćarstvu i ratarstvu
1.5. Sufinanciranje nabavke mehanizacije (za primarnu poljoprivrednu proizvodnju)
1.6. Sufinanciranje nabavke ograda i armatura
1.7. Sufinanciranje prelaska na ekološku proizvodnju
1.8. Sufinanciranje okrupnjavanja poljoprivrednog zemljišta
1.9. Sufinanciranje analize
1.10. Sufinanciranje nabave sadnog materijala

Prihvatljivi troškovi iz Mjere 1. su:

- police osiguranja usjeva i nasada koje nisu sufinancirane iz PRR
- nabavka svih potrebnih dijelova za izgradnju sustava za obranu od tuče na voćnjacima i vinogradima
- nabavka potrebne konstrukcije i opreme za proizvodnju u plastenicima, folije za plastenike i na otvorenom

- izgradnja akumulacijskog sustava, kupnja opreme za akumulaciju vode i sustava za navodnjavanje na otvorenim i zatvorenim prostorima
- nabavka mehanizacije, strojeva i opreme za primarnu poljoprivrednu proizvodnju
- troškovi nabavke potrebnog materijala i opreme za ograđivanje na voćnjacima, vinogradima, oranicama
- troškovi izvršene analize svih vrsta poljoprivrednih proizvoda, kvalitete stočne hrane, tla
- troškovi stručnog nadzora ekološke proizvodnje u prijelaznom razdoblju
- pravni i administrativni troškovi okrupnjavanja, uključujući troškove izmjere
- troškovi nabave certificiranih sadnica vinove loze, voćnih sadnica, sadnica jagoda i sadnica ljekovitog i aromatičnog bilja

Ukoliko je korisnik u sustavu Poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), PDV nije prihvatljiv trošak.

Intenzitet potpore po mjeri za aktivnost iz 1.1. je do 30% iznosa prihvatljivih troškova, a najviše do 700,00 eura po korisniku godišnje.

Intenzitet potpore je do 50% iznosa prihvatljivih troškova, a najviše do 700,00 eura po korisniku godišnje, po mjeri za aktivnosti iz točke 1.2., 1.3., 1.4., 1.6., 1.7.

Intenzitet potpore je do 50% iznosa prihvatljivih troškova, a najviše do 1.000,00 eura po korisniku godišnje, po mjeri za aktivnosti iz točke 1.5.

Intenzitet potpore iz mjere 1.5. za aktivnost nabavke malčera je do 25 % prihvatljivih troškova, a najviše 400,00 eura po korisniku godišnje.

Intenzitet potpore po mjeri za aktivnost iz 1.8. je do 100% iznosa prihvatljivih troškova, a najviše do 300,00 eura po korisniku godišnje.

Potpora za aktivnost po mjeri iz točke 1.9. ovog članka odobrit će se podnositelju zahtjeva u visini do 30,00 EUR prihvatljivih troškova, ukupno najviše 300,00 EUR po korisniku godišnje.

Intenzitet potpore je do 50% iznosa prihvatljivih troškova, a najviše do 1.000,00 eura po korisniku godišnje, po mjeri za aktivnosti iz točke 1.10.

Potporu za sufinanciranje nabavke mehanizacije mogu koristiti samo poljoprivredna gospodarstva koja imaju ekonomsku veličinu poljoprivrednog gospodarstva ***veću od 3.000,00 EUR.***

Potporu za sufinanciranje nabave sadnog materijala mogu ostvariti korisnici za sadnju minimalno 0,20 ha trajnih nasada vinove loze, voćnih sadnica ili 1.000 komada sadnica (jagode, ljekovito i aromatično bilje).

MJERA 2. UNAPREĐENJE SEKTORA STOČARSTVA

Članak 8.

Mjera Unapređenje sektora stočarstva dijeli se na 6 Podmjera kojima je cilj omogućiti stočarima održavanje stočnih zajednica :

- 2.1. Sufinanciranje osjemenjivanja goveda, krmača/nazimica
- 2.2. Sufinanciranje polica osiguranja životinja
- 2.3. Sufinanciranje kupnje i ostavljanje bređih junica
- 2.4. Sufinanciranje uzgoja ovaca i koza
- 2.5. Sufinanciranje nabavke ograda i armatura na pašnjacima
- 2.6. Sufinanciranje preventivnog cijepljenja domaćih životinja protiv bolesti plavog jezika
- u svrhu zaštite stočnog fonda i sprječavanja širenja zaraze

Prihvatljivi troškovi iz Mjere 2. su:

- troškovi osjemenjivanja ili nabave sjemena i potrebnog materijala za osjemenjivanje na vlastitom stadu po plotkinji vlasnicima koji sami vrše umjetno osjemenjivanje

- police osiguranja životinja koje nisu sufinancirane iz PRR
- troškovi kupnje i ostavljanja bređih junica
- troškovi uzgoja ovaca i koza starijih od 12 mjeseci
- troškovi nabavke potrebnog materijala i opreme za ograđivanje na pašnjacima
- troškovi nabave cjepiva i usluge cijepljenja domaćih životinja koje provodi ovlaštena veterinarska organizacija.

Ukoliko je korisnik u sustavu Poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), PDV nije prihvatljiv trošak.

Za ostvarivanje prava na potporu za mjeru 2.4., korisnik mora imati osnovno stado od minimalno 10 ovaca/koza i mora zadržati uvećani broj 2 godine od datuma isplate, osim u slučaju više sile.

Intenzitet potpore po mjeri za aktivnost iz 2.1. je do 100% iznosa prihvatljivih troškova.

Intenzitet potpore po mjeri za aktivnost iz 2.2. je do 30% iznosa prihvatljivih troškova.

Potpora za aktivnost po mjeri iz točke 2.3. ovog članka odobrit će se podnositelju zahtjeva u visini do 350,00 eura po junici.

Potpora za aktivnost po mjeri iz točke 2.4. ovog članka odobrit će se podnositelju zahtjeva u visini do 25,00 eura po ovci ili kozi.

Intenzitet potpore po mjeri za aktivnosti iz točke 2.5. je do 50% iznosa prihvatljivih troškova, a najviše do 700,00 eura po korisniku godišnje.

Intenzitet potpore po mjeri za aktivnosti iz točke 2.6. je do 50% iznosa prihvatljivih troškova.

MJERA 3. RAZVOJ PČELARSTVA

Članak 9.

Cilj mjere je omogućiti pčelarima održavanje pčelinjih zajednica, unapređenje pčelarske proizvodnje te očuvanja bioraznolikosti i dugogodišnje tradicije pčelarstva, a prihvatljivi troškovi su troškovi uzgoja pčelinjih zajednica.

Potporu za aktivnost po mjeri iz ovog članka mogu ostvariti korisnici u visini 8,00 EUR po pčelinjoj zajednici. Minimalan broj pčelinjih zajednica je 30 pčelinjih zajednica po korisniku potpore.

MJERA 4. POTPORA MLADIM POLJOPRIVREDNICIMA

Članak 10.

Mjera Potpora mladim poljoprivrednicima ima za cilj poticanje mladih na otvaranje OPG-ova i modernizaciju poljoprivredne proizvodnje te povećanje proizvodnih kapaciteta. Mjera se dijeli na dvije Podmjere:

- 4.1. Jednokratna potpora za mlade poljoprivrednike u primarnim poljoprivrednim djelatnostima
- 4.2. Potpora mladom gospodarstvu

Prihvatljivi troškovi su nabavka opreme, strojeva ili drugih potreba za obavljanje poljoprivredne proizvodnje iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju EU. Ukoliko je korisnik u sustavu Poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), PDV nije prihvatljiv trošak.

Članak 11.

4.1. Jednokratnu potporu za mlade poljoprivrednike u primarnim poljoprivrednim djelatnostima može ostvariti korisnik koji nije stariji od 40 godina (dan prije navršavanja 41 godine starosti) u godini podnošenja zahtjeva te je prvi puta postavljena kao nositelj poljoprivrednog

gospodarstva ili je već osnovao poljoprivredno gospodarstvo unatrag pet godina prije podnošenja prvog zahtjeva i koja samostalno upravlja i odgovorna je za obavljanje poljoprivrednih aktivnosti na poljoprivrednom gospodarstvu, kao i odgovorna osoba u trgovačkom društvu, koja je vlasnik najmanje 50 % temeljnog kapitala društva. Korisnik se mora baviti primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, biti upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava i imati sjedište/prebivalište na području Grada Ozlja.

Za ostvarivanje potpore korisnik uz Zahtjev za potporu prilaže poslovni plan u kojem se definiraju aktivnosti koje se planiraju provesti u svrhu postizanja odabranog cilja i dokazuju financijsku i ekonomsku održivost projekta i potvrde o dokumentiranim troškovima projekta. Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi do 90 % od ukupne vrijednosti izvršenog ulaganja, a najviše do 1.500,00 EUR po korisniku. Ukoliko je korisnik u sustavu Poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), PDV nije prihvatljiv trošak.

Korisnik koji je ostvario pravo na sredstva za mlade poljoprivrednike, dužan je najmanje tri godine od dana zaprimanja obavijesti o isplati, biti nositelj poljoprivrednog gospodarstva i ne smije ugasiti poljoprivredno gospodarstvo, u protivnom mora ostvarenu potporu temeljem ovog Programa vratiti u Proračun Grada Ozlja.

Članak 12.

4.2. Potporu mladom gospodarstvu može ostvariti nositelj poljoprivrednog gospodarstva koji nije stariji od 40 godina (dan prije navršavanja 41 godine starosti) u godini podnošenja zahtjeva za potporu, odnosno ako je pravna osoba kod koje odgovorna osoba ispunjava navedene uvjete, a ujedno je vlasnik najmanje 50% temeljnog kapitala trgovačkog društva.

Iznos potpore povećava se za **20% više** od propisanih iznosa za ostale korisnike. **Maksimalni ukupni iznos potpora** po pojedinim mjerama **povećava se za 20%** u odnosu na maksimalne iznose za ostale korisnike, u koliko nije drugačije navedeno.

MJERA 5 - POTPORE ZA PROJEKTNU DOKUMENTACIJU

Članak 13.

Mjera Potpore za projektnu dokumentaciju dijeli se na 2 Podmjere:

- 5.1. Sufinanciranje izrade projektne dokumentacije
- 5.2. Sufinanciranje legalizacije objekata za smještaj stoke

Prihvatljivi troškovi iz Mjere 5. su:

- troškovi izrade projektne dokumentacije (idejni projekt, glavni projekt, izvedbeni projekt) za izgradnju novih objekata ili rekonstrukciju postojećih objekata u funkciji poljoprivredne proizvodnje
- troškovi legalizacije objekta za smještaj stoke.

Ukoliko je korisnik u sustavu Poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), PDV nije prihvatljiv trošak.

Intenzitet potpore po mjeri za aktivnost iz 5.1. i 5.2. je do 50% iznosa prihvatljivih troškova, a najviše do 700,00 eura po korisniku godišnje. Potporu po mjeri 5.2. mogu ostvariti korisnici koji imaju najmanje 20 uvjetnih grla, nakon upisa objekta u zemljišne knjige.

MJERA 6 – POTPORE ZA RAZVOJ POLJOPRIVREDNIH GOSPODARSTAVA

Članak 14.

Mjera Potpore za razvoj poljoprivrednih gospodarstava dijeli se na 5 Podmjera:

- 6.1. Sufinanciranje opremanja objekata za izravnu prodaju vlastitih poljoprivrednih proizvoda na poljoprivrednom gospodarstvu
- 6.2. Sufinanciranje promocije, predstavljanja i prodaje poljoprivrednih proizvoda
- 6.3. Sufinanciranje nabavke opreme za opremanje vinskih podruma

- 6.4. Sufinanciranje troškova izrade i prijave dokumentacije na natječaje za korištenje EU sredstava
- 6.5. Sufinanciranje izgradnje, uređenja, opremanja objekata za dopunske djelatnosti

Prihvatljivi troškovi iz Mjere 6. su:

- troškovi opremanja objekata za izravnu prodaju vlastitih poljoprivrednih proizvoda na poljoprivrednom gospodarstvu *(sukladno odredbama Zakona o trgovini)*
- troškovi promocije poljoprivrednog gospodarstva, troškovi predstavljanja i prodaje na sajmovima i manifestacijama (promo materijali, kotizacije, marketing...)
- troškovi nabavke opreme u vinskim podrumima, dugotrajne imovine (nabavka sitnog inventara i nabavka potrošnog materijala nije prihvatljiva)
- troškovi pripreme popratne dokumentacije i projektnih prijedloga pri prijavi na natječaje za međunarodne i nacionalne fondove.
- troškovi izgradnje, uređenja, opremanja objekata za dopunske djelatnosti na poljoprivrednom gospodarstvu (nabava dugotrajne imovine).
-

Ukoliko je korisnik u sustavu Poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), PDV nije prihvatljiv trošak.

Intenzitet potpore je do 50% iznosa prihvatljivih troškova, a najviše do 700,00 eura po korisniku godišnje, po mjeri za aktivnosti iz točke 6.1., 6.3., 6.4., 6.5.

Intenzitet potpore za aktivnost po mjeri iz točke 6.2. ovog članka odobrit će se podnositelju zahtjeva do 50% iznosa prihvatljivih troškova, a najviše 300,00 EUR po korisniku godišnje.

Članak 15.

Razdoblje prihvatljivosti troškova je razdoblje koje započinje 1. prosinca 2026. te završava 31. prosinca 2027. Razdoblje prihvatljivosti troškova može biti utvrđeno u kraćem i dužem trajanju, što se definira u javnom pozivu.

V. SREDSTVA ZA PROVEDBU PROGRAMA

Članak 16.

Sredstva za provedbu ovog Programa planiraju se u Proračunu Grada Ozlja za 2027. godinu, u razdjelu 002: Jedinstveni upravni odjel, Program poticanja poljoprivredne proizvodnje – 3011, aktivnost A301110: Subvencije poljoprivrednicima, pozicija 1110, u iznosu od **50.000,00 EUR**. Potpora se dodjeljuje Korisniku u obliku subvencije.

Unutar postojećeg iznosa od 50.000,00 EUR sredstva su na raspolaganju kako slijedi:

- Mjera 1 – Unapređenje biljne proizvodnje – 18.000,00 EUR, od čega za mehanizaciju 15.000,00 EUR
- Mjera 2 – Unapređenje sektora stočarstva - 15.000,00 EUR
- Mjera 3 - Unapređenje pčelarstva – 9.500,00 EUR
- Mjera 4 - Potpora mladim poljoprivrednicima - 2.000,00 EUR
- Mjera 5 - Potpore za projektnu dokumentaciju – 500,00 EUR
- Mjera 6 – Razvoj seoskih gospodarstava – 5.000,00 EUR

U koliko po pojedinoj mjeri planirani iznos sredstava ostane neutrošen, isti će se raspodijeliti za neku drugu Mjeru iz ovog Programa (sukladno zaprimljenim zahtjevima), a prema odluci Gradonačelnice Grada Ozlja.

VI. POSTUPAK DODJELE POTPORE

Članak 17.

Grad Ozalj po dobivenom pozitivnom mišljenju Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva Republike Hrvatske o usklađenosti prijedloga potpore male vrijednosti, objavljuje javni poziv u kojem će se utvrditi kriteriji dodjele potpore, rokovi i postupak podnošenja zahtjeva za dodjelu potpora s pripadajućom dokumentacijom.

Javni poziv sadrži: prihvatljive korisnike, popis mjera i kriterija za dodjelu potpora, potrebna dokumentacija koja se prilaže uz zahtjev, rokove i način podnošenja zahtjeva, način kontrole namjenskog utroška dobivenih sredstava i ostale potrebne informacije.

Zahtjevi za potpore se dostavljaju Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Ozlja do roka navedenog u javnom pozivu, a u slučaju nepotpunog zahtjeva Jedinstveni upravni odjel o tome obavještava podnositelja zahtjeva i traži njegovu dopunu. Po potrebi, Jedinstveni upravni odjel može zatražiti i dodatnu dokumentaciju i obrazloženja o čemu će izvijestiti tražitelja potpore.

Nakon što Jedinstveni upravni odjel iz dostavljene dokumentacije i Zahtjeva utvrdi da su zadovoljeni propisani uvjeti u navedenom javnom pozivu, izrađuje prijedlog o isplati potpora kojeg dostavlja gradonačelnici na utvrđivanje i donošenje Zaključka o isplati sredstava temeljem kojeg se potpore isplaćuju na transakcijski račun podnositelja zahtjeva (korisnika potpore).

Postupak provjere administrativne usklađenosti i prihvatljivosti zahtjeva korisnika za mjere 1.5. Sufinanciranje nabavke mehanizacije (za primarnu poljoprivrednu proizvodnju) i 4.1. Jednokratna potpora za mlade poljoprivrednike u primarnim poljoprivrednim djelatnostima ovog Programa, provodi Povjerenstvo za ocjenu zahtjeva za potporu u poljoprivredi koje imenuje gradonačelnica. Povjerenstvo zadržava pravo provjere istinitosti dostavljenih podataka na javni poziv. Povjerenstvo na temelju zaprimljenih i administrativno obrađenih zahtjeva, sastavlja prijedlog o isplati potpora i dostavlja gradonačelnici na utvrđivanje i donošenje Zaključka o isplati sredstava temeljem kojeg se potpore isplaćuju na transakcijski račun podnositelja zahtjeva (korisnika potpore). Zahtjevi se rješavaju prema redoslijedu prispijeća ili do utroška sredstava planiranih za proračunsku godinu.

Najviši dozvoljeni **ukupno godišnje isplaćeni iznos po korisniku iznosi 2.600,00 EUR**, za sve mjere ukupno. Iznos se povećava **do 4.000,00 EUR** po korisniku ukoliko dostavi dokaz da je obveznik socijalnih doprinosa RH (mirovinsko i zdravstveno osiguranje) po osnovi poljoprivrede. Najviši dozvoljeni ukupno godišnje isplaćeni iznos potpore povećava se za **20% više** od propisanih iznosa za ostale korisnike u koliko se radi o korisniku mjere potpore 4.2. Potpora mladom gospodarstvu.

Davatelj potpore zadržava pravo ne priznati trošak za koji opravdano sumnja da se radi o transakciji između povezanih osoba odnosno da se odobravanjem potpore neće ispuniti ciljevi utvrđeni mjerama.

VII. OBVEZE KORISNIKA I POVRAT SREDSTAVA

Članak 18.

Prijavitelji ne smiju tražiti sredstva za troškove za koje je već ostvareno pravo na su(financiranje) iz bilo kojeg drugog javnog izvora. Dvostruko financiranje nije dozvoljeno. Poštujući načelo izbjegavanja dvostrukog financiranja predloženi prihvatljivi troškovi ne smiju biti prethodno (su)financirani bespovratnim sredstvima iz bilo kojeg drugog javnog izvora (uključujući EU fondove).

Članak 19.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog korištenja potpore. Ukoliko je korisnik potpore uz Zahtjev za potporu priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u Zahtjevu i priloženoj dokumentaciji ne odgovara stvarnom stanju, te ukoliko ne izvede projekt za koju mu je odobrena potpora, korisnik potpore je obvezan dobivenu potporu vratiti u Proračun Grada Ozlja, te će biti isključen iz svih gradskih subvencija u poljoprivredi i ruralnom razvoju u narednih 5 (pet) godina.

U svrhu provjere namjene i korištenja dodijeljenih sredstava potpore Grad, kao davatelj sredstava, može neposrednu kontrolu obaviti kroz terenski posjet primatelju potpore uz prethodnu najavu.

Za kontrolu namjenskog korištenja sredstava potpore, vođenje evidencije o korisnicima potpore, vrstama potpore i visini isplaćenih sredstava zadužuje se Jedinstveni upravni odjel. Korisnici potpore dužni su opremu nabavljenu sredstvima potpore zadržati u funkciji i ne smiju je prodati ili na drugi način otuđiti sljedeće tri godine.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Sukladno članku 3. Uredbe (EU) br. 1408/2013 ukupan iznos potpora de minimis koje se po državi članici dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije premašiti 50 000 EUR-a tijekom bilo kojeg razdoblja od tri godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore. Sukladno odredbama Uredbe (EU) br. 1408/2013, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o svakoj drugoj potpori de minimis primljenoj tijekom bilo kojeg trogodišnjeg razdoblja. Trogodišnje razdoblje ocjenjuje se na pomičnoj osnovi tako da se pri svakoj novoj dodjeli de minimis potpore uzimaju u obzir ukupan iznos de minimis potpore dodijeljen u predmetnoj godini te tijekom prethodne dvije godine.

Sukladno članku 3. Uredbe Komisije (EU) br. 2023/2831 ukupan iznos de minimis potpore koja se dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prelaziti iznos od 300 000 EUR tijekom bilo kojeg trogodišnjeg razdoblja te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore. Podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o svakoj drugoj potpori de minimis primljenoj tijekom bilo kojeg trogodišnjeg razdoblja. Trogodišnje razdoblje ocjenjuje se na pomičnoj osnovi tako da se pri svakoj novoj dodjeli de minimis potpore uzima u obzir ukupan iznos de minimis potpore dodijeljen u tri prethodne godine.

Grad Ozalj će korisnicima potpore dostaviti obavijest o dodijeljenoj potpori male vrijednosti sukladno Uredbi (EU) br. 1408/2013 te Uredbi Komisije (EU) br. 2023/2831.

Grad Ozalj je dužan voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od datuma dodjele potpore. Grad Ozalj će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora i podataka o državnim potporama ("Narodne novine" br. 125/17), dostaviti Ministarstvu financija RH na način propisan rečenim Pravilnikom.

Članak 21.

Sa svim osobnim podacima prikupljenim na temelju odredbi ovoga Programa postupat će se u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) (SL L 119, 4. 5. 2016.).

Smatrat će se da je korisnik podnošenjem zahtjeva za potporu koji sadrži njegove osobne podatke dao privolu za njihovu obradu i korištenje za javnu objavu, a u svrhu zbog koje su zatraženi te za njihovu javnu objavu u dijelu kojem je to potrebno, a da pritom ne predstavlja kršenje odredbi Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka ("Narodne novine" broj 42/18).

Članak 22.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja, a stupa na snagu 01. siječnja 2027. godine.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Stjepan Basar

DOSTAVITI:
1. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
- e – dostava: pisarnica01-MP@mps.hr
- AR
2. Službeni glasnik Grada Ozlja,
3. Dokumentacija,
4. Internetska stranica Grada Ozlja,
5. Pismohrana.