SLUŽBENI GLASNIK GRADA OZLJA

Izlazi po potrebi

Uprava i uredništvo: Ozalj, Kurilovac 1

tel: **731-400**, fax: **731-172**
e-mail: **grad.ozalj@ozalj.hr**
web adresa: **www.ozalj.hr**

GODINA: MMXXVI. **OZALJ, 04. kolovoza 2026. godine** **BROJ: 9**

S a d r ž a j

GRADSKO VIJEĆE		**Stranica**
	ODLUKE	
242.	Odluka o donošenju Akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete Grada Ozlja	**596**
243.	Odluka o razrješenju i imenovanju člana Odbora za proračun i financije	**634**
244.	Odluka o razrješenju i imenovanju člana Odbora za izbor i imenovanja	**634**
245.	Odluka o I. izmjeni Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Ozlja	**634**
	ZAKLJUČCI	
246.	Vatrogasna zajednica Grada Ozlja: a) Izvješće o radu i Financijsko izvješće za 2025. godinu b) Plan rada i Financijski plan za 2027. godinu	**635**
247.	Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o poslovanju Azelije eko d.o.o. za 2025. godinu	**635**
248.	Zaključak o davanju suglasnosti za upis djece u Dječji vrtić Zvončić Ozalj za pedagošku 2026./2027. godinu	**635**
249.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na I. izmjene i dopunu Statuta Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj	**635**
250.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj	**636**
	PRAVILNICI	
251.	Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave	**636**
	IZVJEŠĆA	
252.	Izvješće o stanju zaštite od požara na području Grada Ozlja za 2025. godinu	**642**
GRADONAČELNICA		
	ODLUKE	
253.	Odluka o provedbi postupka jednostavne nabave: Unapređenje materijalnih uvjeta u DV Zvončić kroz opremanje vanjskog prostora	**644**
254.	Odluka o dodjeli financijskih sredstava iz Programa javnih potreba Grada Ozlja za 2026. godinu	**644**
255.	Odluka o izravnoj dodjeli financijskih sredstava vjerskim zajednicama u 2026. godini	**645**

	ZAKLJUČCI	
256.	Zaključak o isplati sredstava u svrhu Mjere 8 Programa – potpora za poboljšanje uvjeta postojeće kategorizacije, podnositelju Apartman Ferenac, vl. Mirko Ferenac	**645**
257.	Zaključak o isplati sredstava Vodovodu i kanalizaciji d.o.o. u svrhu izvođenja radova sanacije vodoopskrbe u dijelu naselja Levkušje	**646**
258.	Zaključak o isplati sredstava EOS MATRIX d.o.o., za izvansudsku nagodbu na osnovi ošasne imovine iza preminulog izvornog dužnika – Josip Bajec	**646**
259.	Zaključak o isplati sredstava Domu zdravlja Karlovačke županije (za Organizacijsku jedinicu Ozalj) iz Karlovca, u svrhu dodatnog financiranja rada zdravstvenih djelatnika	**646**
260.	Zaključak o isplati sredstava Vatrogasnoj zajednici Grada Ozlja, za obavljanje kapitalne djelatnosti Vatrogasne zajednice Grada Ozlja u 2026. godini	**647**
	PLANOVI	
261.	VIII. Izmjene i dopune Plana nabave za 2026. godinu	**648**
262.	IX. Izmjene i dopune Plana nabave za 2026. godinu	**656**
263.	III. Dopuna Plana savjetovanja s javnošću Grada Ozlja za 2026.	**665**

242.
KLASA: 310-01/26-01/02
URBROJ: 2133-5-01-26-3
Ozalj, 31. srpnja 2026. godine

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja („Narodne novine“ broj 14/19), Pravilnika o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete („Narodne novine“ broj 22/23), Pravilnika o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima („Narodne novine“ broj 128/20) i članka 34. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 6/26), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2026. godine donijelo je

ODLUKU
o donošenju Akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete Grada Ozlja

I.

Donosi se Akcijski plan gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete Grada Ozlja (u daljnjem tekstu: Akcijski plan).

II.

Akcijski plan iz članka I. sastavni je dio ove Odluke.

Ova Odluka i Akcijski plan biti će objavljeni na mrežnoj stranici Grada Ozlja.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Stjepan Basar

AKCIJSKI PLAN GRADNJE I/ILI REKONSTRUKCIJE VANJSKE RASVJETE GRADA OZLJA

Naručitelj izrade Akcijskog plana:	Grad Ozalj Kurilovac 1, 47280 Ozalj OIB: 45123683624
Izrađivač Akcijskog plana:	Lunes Adria d.o.o. Okićko naselje 28, 10452 Klinča Sela OIB: 14357094566
Oznaka Akcijskog plana:	AP-08/2026
Voditelj izrade Akcijskog plana:	Marko Bešlić, dipl.ing.el.
Suradnici:	Matea Paladin, univ.bacc.ing.geod. et geoinf.
Direktor:	Marko Bešlić, dipl.ing.el.
Mjesto i datum:	Zagreb, srpanj 2026.

SADRŽAJ

1. Općenito ... 3
2. Podaci o naručitelju i izrađivaču Akcijskoga plana ... 4
3. Pravna osnova za provedbu Akcijskoga plana ... 5
4. Opis područja ... 8
5. Važeće dopuštene vrijednosti rasvjetljavanja ... 13
6. Analiza usklađenosti postojećeg stanja i ocjena stanja ... 19
7. Određivanje područja prema kriteriju nužnosti rekonstrukcije i/ili gradnje sustava javne rasvjete ... 22
8. Plan i aktivnosti za rekonstrukciju i/ili gradnju sustava javne rasvjete za razdoblje od pet godina ... 23
9. Mjere zaštite i očuvanja posebno osjetljivih područja ... 24
10. Tehnička analiza rekonstrukcije ... 28
11. Terminski plan rekonstrukcije i/ili gradnje sustava javne rasvjete ... 30
12. Financijski plan ... 31
13. Elementi vrednovanja provedbe Akcijskoga plana ... 32
14. Plan održavanja sustava javne rasvjete ... 33
15. Sažetak rezultata savjetovanja s javnošću ... 36
16. Zaključak ... 37

1. Općenito

Izrada i donošenje Akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete Grada Ozlja (u nastavku teksta: Akcijski plan) temelji se na odredbama *Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja* (NN 14/19), *Pravilnika o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete* (NN 22/23) i posredno *Pravilnika o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima* (NN 128/20).

Obuhvat Akcijskog plana istovjetan je obuhvatu Grada Ozlja te se primjenjuje u segmentima koji su utvrđeni u grafičkom i tekstualnom dijelu.

Akcijski plan izrađuje se na temelju Plana rasvjete. Akcijski plan izrađuje se na rok od pet godina.

Za sve odredbe koje nisu posebno uređene ovim Akcijskim planom, mjerodavne su odredbe iz *Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja* (NN 14/19), *Pravilnika o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete* (NN 22/23) i *Pravilnika o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima* (NN 128/20).

2. Podaci o naručitelju i izrađivaču Akcijskoga plana

Naručitelj izrade Akcijskog plana:	Grad Ozalj Kurilovac 1, 47280 Ozalj OIB: 45123683624
Izrađivač Akcijskog plana:	Lunes Adria d.o.o. Okićko naselje 28, 10452 Klinča Sela OIB: 14357094566

3. Pravna osnova za provedbu Akcijskoga plana

Izrada i donošenje Akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete temelji se na odredbama:

- čl. 13. i čl. 29. *Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja* (NN 14/19; u nastavku „Zakon“)
- čl. 1.-4. i čl. 17.-19. *Pravilnika o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete* (NN 22/23; u nastavku „Pravilnik“)

te posredno:

- *Pravilnika o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima* (NN 128/20; u nastavku „Pravilnik o zonama rasvijetljenosti“)

***Zakon o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja* (NN 14/19)** - Zakonom se uređuje zaštita od svjetlosnog onečišćenja koja obuhvaća obveznike zaštite od svjetlosnog onečišćenja, mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja, način utvrđivanja najviše dopuštenih vrijednosti rasvjetljavanja, ograničenja i zabrane rasvjetljavanja, uvjete za planiranje, gradnju, održavanje i rekonstrukciju vanjske rasvjete, mjerenje i način praćenja rasvijetljenosti okoliša te druga pitanja radi smanjenja svjetlosnog onečišćenja okoliša i posljedica djelovanja svjetlosnog onečišćenja.

***Pravilnik o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete* (NN 22/23)** - Pravilnikom se propisuju sadržaj, format i način dostave Plana rasvjete i Akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete (u daljnjem tekstu: Akcijski plan), način informiranja javnosti o Planovima i Akcijskim planovima, način dostave podataka za potrebe informacijskog sustava zaštite okoliša i prirode, kao i druga pitanja u vezi s tim.

***Pravilnik o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima* (NN 128/20)** - Pravilnikom se propisuju obvezni načini i uvjeti upravljanja rasvjetljavanjem, zone rasvijetljenosti i zaštite, najviše dopuštene vrijednosti rasvjetljavanja, uvjeti za odabir i postavljanje svjetiljki, kriteriji energetske učinkovitosti, uvjeti i najviše dopuštene vrijednosti korelirane temperature boje izvora svjetlosti, obveze jedinica lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: JLS) vezano za propisane standarde, kao i druga pitanja u vezi s tim.

Pojam Akcijskog plana definiran je u čl. 5. Zakona:

„Akcijski plan gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete je akt planiranja jedinice lokalne samouprave i Grada Zagreba te operatora vanjske rasvjete kojim se, u skladu s ovim Zakonom, utvrđuje provedba mjera zaštite od svjetlosnog onečišćenja“

Svrha Akcijskog plana određena je u čl. 13. Zakona:

1) Akcijskim planom planira se gradnja nove vanjske rasvjete i usklađenje postojeće vanjske rasvjete u vlasništvu jedinica lokalne samouprave i Grada Zagreba odnosno operatora vanjske rasvjete s odredbama Zakona.
2) Akcijski plan izrađuje se na temelju plana rasvjete za područje jedinice lokalne samouprave i Grada Zagreba i čini stručnu podlogu za izradu projekata gradnje ili rekonstrukcije vanjske rasvjete.

Sve jedinice lokalne samouprave dužne su donijeti Akcijski plan u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu Pravilnika, osim onih jedinica lokalne samouprave koje usklade postojeću rasvjetu s odredbama Zakona u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu Pravilnika.

Pravilnikom je detaljno određena svrha i način izrade Akcijskog plana:

Čl. 3.:

1) Planovi rasvjete predstavljaju podloge za projekte vanjske rasvjete i izradu Akcijskog plana.
2) Akcijski planovi predstavljaju stručnu podlogu za izradu projekta gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete

Čl. 17.:

1) Akcijski plan izrađuje se na temelju Plana rasvjete
2) Akcijski plan izrađuje se na rok od pet godina
3) Izradu Akcijskog plana osiguravaju i provode nadležna upravna tijela JLS i Grada Zagreba, odnosno vlasnici vanjske rasvjete.

Obavezan sadržaj Akcijskog plana određen je u čl. 18. Pravilnika. Akcijski plan obavezno sadrži:

- naziv s definiranim sadržajem
- opis područja koje je uzeto u obzir prilikom razmatranja s kartografskim prikazom
- podatke o naručitelju izrade Akcijskoga plana i izrađivaču Akcijskoga plana
- pravnu osnovu za provedbu Akcijskoga plana
- važeće dopuštene vrijednosti rasvjetljavanja definirane u propisu kojim se uređuju zone rasvijetljenosti, dopuštene vrijednosti rasvjetljavanja i načini upravljanja rasvjetnim sustavima
- analizu usklađenosti postojećeg stanja s propisima kojima se uređuje zaštita od svjetlosnog onečišćenja i ocjenu stanja

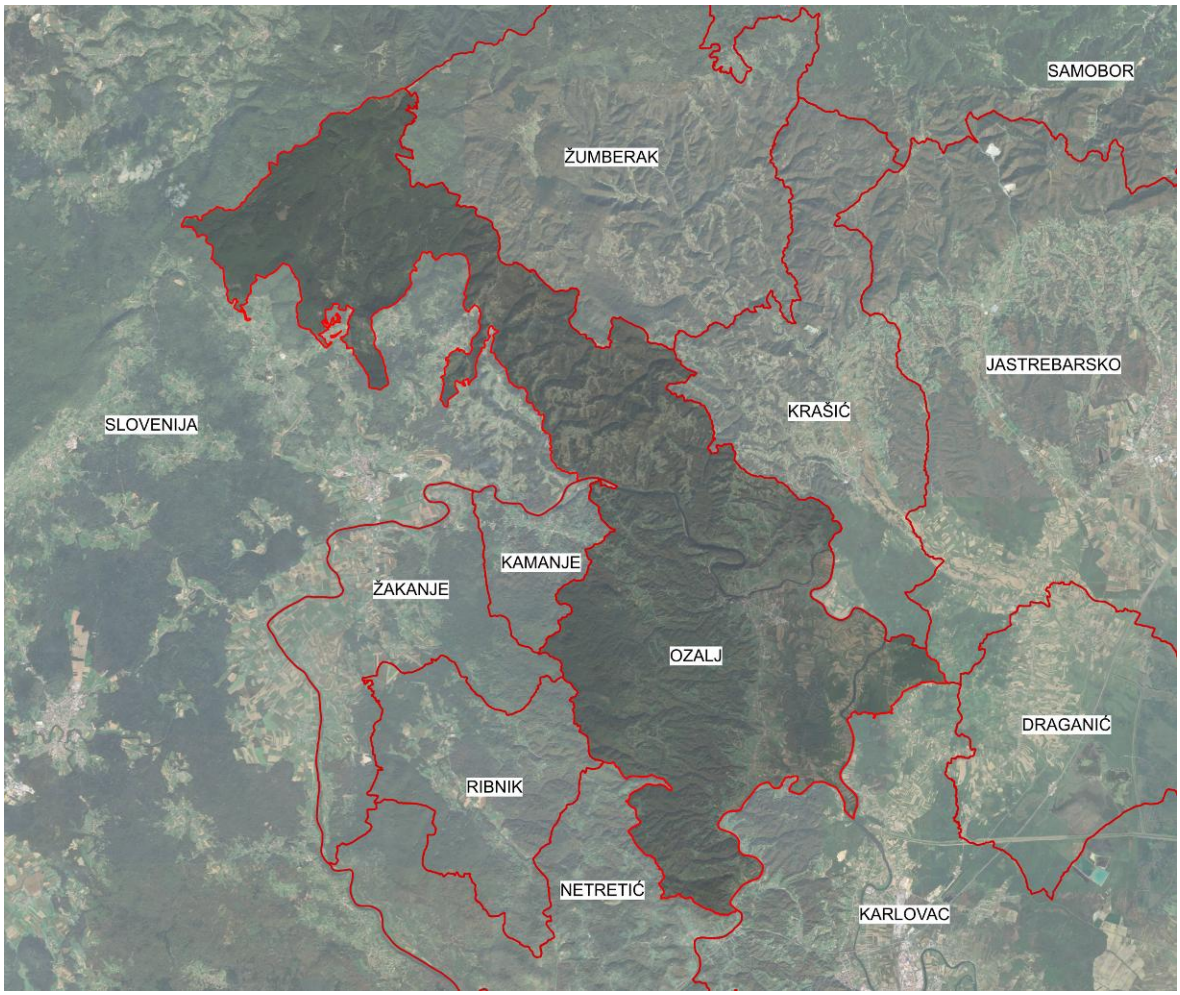
- određivanje područja prema kriteriju nužnosti rekonstrukcije i/ili gradnje sustava javne rasvjete s ciljem usklađivanja s odredbama zakona kojim se uređuje zaštita od svjetlosnog onečišćenja, s kartografskim prikazom, tablicom i terminskim planom realizacije prema Prilogu III. ovoga Pravilnika
- plan i aktivnosti za rekonstrukciju i/ili gradnju sustava javne rasvjete za razdoblje od pet godina
- mjere za očuvanje tih područja
- tehničku analizu rekonstrukcije po određenim područjima s obzirom na ekonomsku i ekološku opravdanost provođenja rekonstrukcije
- terminski plan rekonstrukcije i/ili gradnje sustava javne rasvjete s obzirom na područja obuhvata
- financijski plan za rekonstrukciju i/ili izgradnju sustava javne rasvjete, procjenu isplativosti, procjenu troškova i koristi
- elemente vrednovanja provedbe Akcijskoga plana
- plan održavanja sustava javne rasvjete i
- sažetak rezultata savjetovanja s javnošću

4. Opis područja

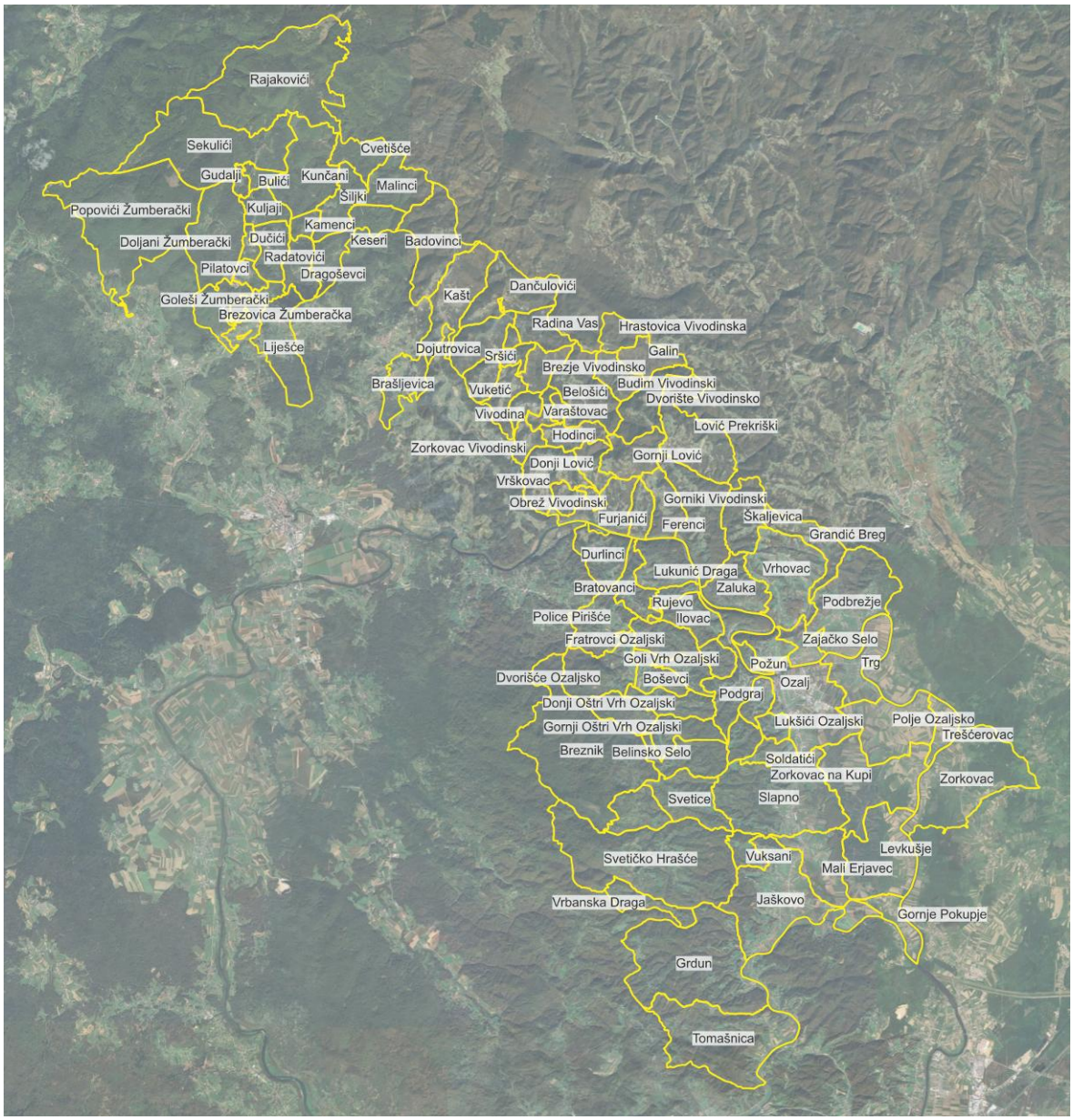
Područje obuhvata je Grad Ozalj.

Grad Ozalj smješten je u sjevernom dijelu Karlovačke županije. Na sjeverozapadu graniči s Republikom Slovenijom, na jugozapadu s općinama Kamanje, Žakanje, Ribnik i Netretić, na jugoistoku s Gradom Karlovcem i na sjeveroistoku sa Zagrebačkom županijom.

Grad Ozalj obuhvaća površinu od 179,5 km^2 te se sastoji od 98 naselja: Badovinci, Belinsko Selo, Belošići, Boševci, Brašljevica, Bratovanci, Brezje Vivodinsko, Breznik, Brezovica Žumberačka, Budim Vivodinski, Bulići, Cerje Vivodinsko, Cvetišće, Dančulovići, Dojutrovica, Doljani Žumberački, Donji Lović, Donji Oštri Vrh Ozaljski, Dragoševci, Dučići, Durlinci, Dvorišće Ozaljsko, Dvorišće Vivodinsko, Ferenci, Fratrovci Ozaljski, Furjanići, Galezova Draga, Galin, Goleši Žumberački, Goli Vrh Ozaljski, Gorniki Vivodinski, Gornje Pokupje, Gornji Lović, Gornji Oštri Vrh Ozaljski, Goršćaki Ozaljski, Grandić Breg, Grdun, Gudalji, Hodinci, Hrastovica Vivodinska, Ilovac, Jaškovo, Kamenci, Kašt, Keseri, Kuljaji, Kunčani, Levkušje, Liješće, Lović Prekriški, Lukšići Ozaljski, Lukunić Draga, Mali Erjavec, Malinci, Novaki Ozaljski, Obrež Vivodinski, Ozalj, Pećarići, Petruš Vrh, Pilatovci, Podbrežje, Podgraj, Police Pirišće, Polje Ozaljsko, Popovići Žumberački, Požun, Radatovići, Radina Vas, Rajakovići, Rujevo, Sekulići, Slapno, Soldatići, Sršići, Stojavnica, Svetice, Svetičko Hrašće, Šiljki, Škaljevica, Tomašnica, Trešćerovac, Trg, Varaštovac, Veliki Erjavec, Vini Vrh, Vivodina, Vrbanska Draga, Vrhovac, Vrhovački Sopot, Vrškovac, Vuketić, Vuksani, Zajačko Selo, Zaluka, Zorkovac, Zorkovac na Kupi i Zorkovac Vivodinski.

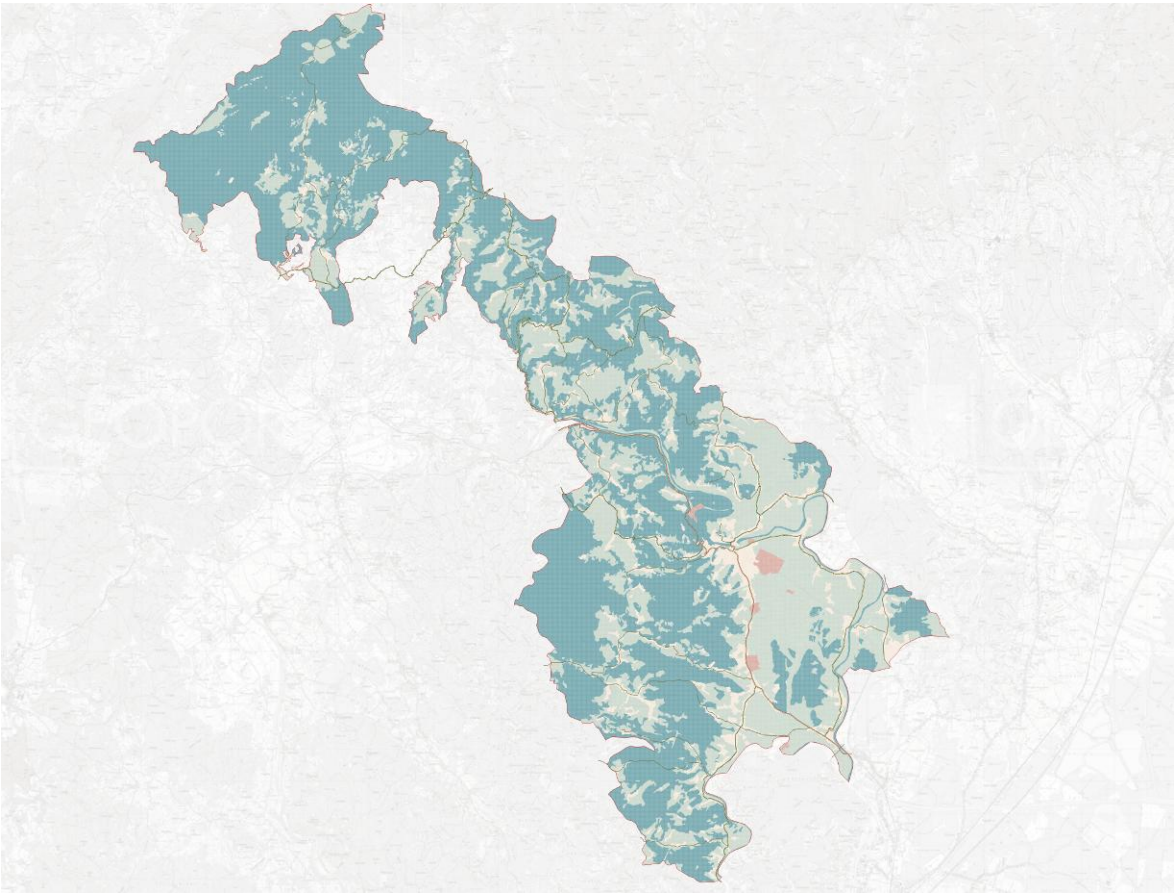


Slika 1. Položaj Grada Ozlja (Izvor: Plan rasvjete Grada Ozlja)



Slika 2. Raspored naselja na području Grada Ozlja (Izvor: Plan rasvjete Grada Ozlja)

Planom rasvjete određene su zone rasvijetljenosti na području Grada Ozlja kako je prikazano na slici.



TUMAČ PLANSKOG ZNAKOVLJA

Granica JLS

ZONE RASVIJETLJENOSTI

E0 - Područja prirodne rasvijetljenosti

E1 - Područja tamnog krajolika

E2 - Područja niske ambijentalne rasvijetljenosti

E3 - Područja srednje ambijentalne rasvijetljenosti

E4 - Područja visoke ambijentalne vrijednosti

RAZVRSTANE CESTE

Autoceste

Državne ceste

Županijske ceste

Lokalne ceste

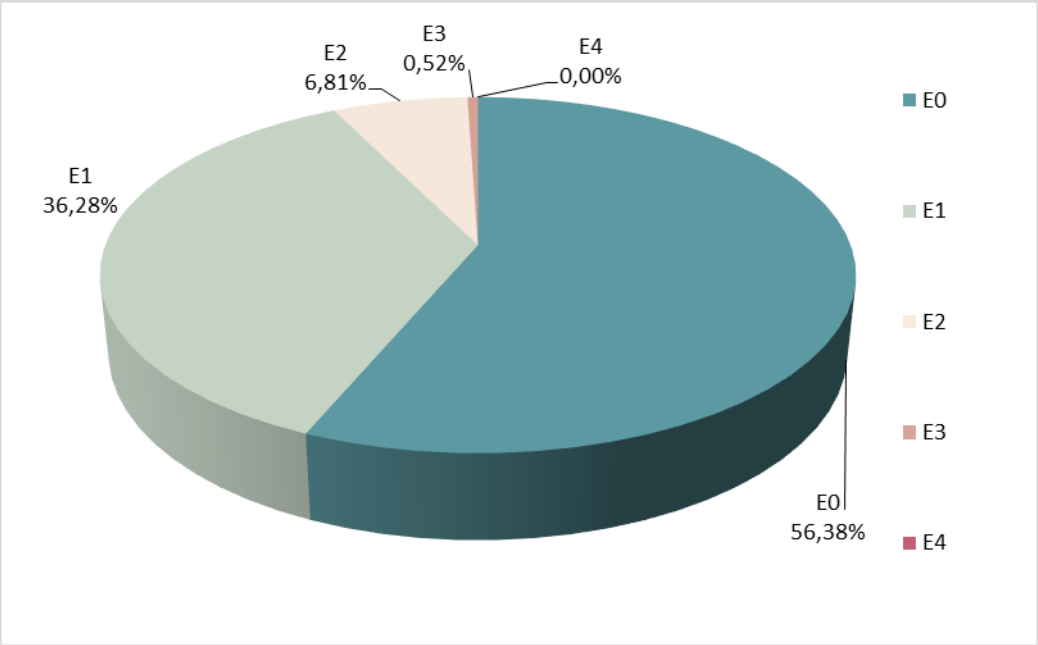
Slika 3. Zone rasvijetljenosti (Izvor: Plan rasvjete Grada Ozlja)

Bilanca pokrivenosti izrađena je sukladno klasifikaciji zona rasvijetljenosti.

Tablica 1. Bilanca pokrivenosti zona rasvijetljenosti

Zona	Površina [m²]	Površina [km²]	Udio [%]
E0	101.208.449	101,21	56,38%
E1	65.121.148	65,12	36,28%
E2*	12.230.988	12,23	6,81%
E3*	940.126	0,94	0,52%
E4	-	0,00	0,00%
Ukupno	**179.500.710**	**179,50**	**100,00%**

* Napomena: Iz obračuna površine su izuzete ceste koje su na kartografskom prikazu prikazane kao linijski objekti



Slika 4. Bilanca pokrivenosti zona rasvijetljenosti

Najveći udio ukupne površine Grada Ozlja pripada zonama E0 i E1, odnosno području prirodne rasvijetljenosti i području tamnog krajolika.

5. Važeće dopuštene vrijednosti rasvjetljavanja

Važeće dopuštene vrijednosti rasvjetljavanja definirane su u Pravilniku o zonama rasvijetljenosti (Prilog II. i Prilog III.)

5.1. Granične vrijednosti vertikalne rasvijetljenosti na otvorima građevina

Tablica 2.a Maksimalne razine vertikalne rasvijetljenosti (PS) na otvorima (vrata, prozori) susjednih građevina

Opis	**Dio noći**	**Zone rasvijetljenosti**				
		E0 (lx)	**E1** (lx)	**E2** (lx)	**E3** (lx)	**E4** (lx)
Vertikalna rasvijetljenost	prije svjetlostaja	0,5	1	2	3	8
	svjetlostaj	0	0	0,5	1	2

Tablica 2.b Maksimalne razine vertikalne rasvijetljenosti (PS) na otvorima (vrata, prozori) kulturnih dobara i susjednih građevina poslovnih, turističkih i ugostiteljskih površina uz vremensko ograničenje trajanja koje JLS i Grad Zagreb utvrđuju Planom rasvjete

Opis	**Dio noći**	**Zone rasvijetljenosti**				
		E0 (lx)	**E1** (lx)	**E2** (lx)	**E3** (lx)	**E4** (lx)
Vertikalna rasvijetljenost	prije svjetlostaja	0	1	4	8	15
	svjetlostaj	0	0	1	2	3

5.2. Granične vrijednosti svjetline (luminancije) na površinama građevina ne uključujući otvore (vrata i prozori)

Tablica 2.c Maksimalne razine svjetline (luminancije) na površinama građevina

Opis	**Dio noći**	**Zone rasvijetljenosti**				
		E0	**E1**	**E2**	**E3**	**E4**
Svjetlina u cd/m^2	prije svjetlostaja	0	0	5	10	20
	svjetlostaj	0	0	1	2,5	5

* Vrijednosti definirane u tablici ne uključuju otvore (vrata i prozore) na građevinama

5.3. Javne prometnice s motornim prometom

Odabir razreda cestovne rasvjete provodi se u skladu sa zahtjevima važeće norme za cestovnu rasvjetu. Zavisno od zone rasvijetljenosti propisuju se maksimalne vrijednosti srednje horizontalne rasvijetljenosti.

Tablica 4. Maksimalne vrijednosti srednje horizontalne rasvijetljenosti javnih prometnica s motornim prometom

Opis	**Dio noći**	**Zone rasvijetljenosti**				
		E0 (lx)	**E1** (lx)	**E2** (lx)	**E3** (lx)	**E4** (lx)
Horizontalna rasvijetljenost	prije svjetlostaja	1	12	20	30	30
	svjetlostaj	0	3	5	8	8

5.4. Pješačke i biciklističke staze na nogostupima, zaustavne trake i parkirališta uz cestu

Odabir razreda rasvjete pješačke i biciklističke staze na nogostupima, zaustavne trake i parkirališta uz cestu provodi se u skladu s zahtjevima važeće norme za cestovnu rasvjetu. Zavisno od zone rasvijetljenosti propisuju se maksimalne vrijednosti srednje horizontalne rasvijetljenosti.

Tablica 5. Maksimalne vrijednosti srednje horizontalne rasvijetljenosti pješačkih i biciklističkih staza na nogostupima, zaustavnim trakama i parkiralištima uz cestu

Opis	**Dio noći**	**Zone rasvijetljenosti**				
		E0 (lx)	**E1** (lx)	**E2** (lx)	**E3** (lx)	**E4** (lx)
Horizontalna rasvijetljenost	prije svjetlostaja	1	8	10	15	15
	svjetlostaj	0	2	3	4	4

5.5. Parkirališne površine

Tablica 6. Maksimalne vrijednosti srednje horizontalne rasvijetljenosti parkirališnih površina

	Opis	**Dio noći**	**Maksimalne vrijednosti**
			Esrhor (lx)
1.	**Lagani promet,** npr. parking mjesta uz trgovine, terase i stambene kuće; biciklistički parkovi	prije svjetlostaja	5
		svjetlostaj	3
2.	**Srednji promet,** npr. parking mjesta uz robne kuće, poslovne zgrade, sportske i višenamjenske građevinske komplekse	prije svjetlostaja	10
		svjetlostaj	5
3.	**Gust promet,** npr. parking mjesta uz škole, crkve, velike trgovačke centre, velike sportske centre i velike višenamjenske građevinske komplekse	prije svjetlostaja	15
		svjetlostaj	7

5.6. Pješački prijelazi

Tablica 7. Maksimalne razine vertikalne rasvijetljenosti pješačkih prijelaza

Zona	Maksimalne vrijednosti
	Evert (lx)
E3, E4	60
E2	40

5.7. Oglasne ploče ili mediji za oglašavanje

Tablica 8. Najviše dopuštene vrijednosti svjetline oglasnih ploča ili medija za oglašavanje

Vrsta oglasne ploče ili medija	**Dopušteni položaj svjetiljaka/smjer svjetla**	**Zone rasvijetljenosti**			
		E0	**E1**	**E2**	**E3 - E4**
s vanjskim svjetiljkama	Na gornjem rubu/prema dolje	0 cd/m^2	0 cd/m^2	10 cd/m^2	20 cd/m^2
s unutarnjim svjetiljkama i statičkom rasvjetom	Vlastiti unutarnji izvor	0 cd/m^2	0 cd/m^2	5 cd/m^2	20 cd/m^2
Velezasloni*	Vlastiti unutarnji izvor	0 cd/m^2	0 cd/m^2	0 cd/m^2	20 cd/m^2

*podrazumijeva se u noćnom režimu rada

5.8. Manipulativne i radne površine

Tablica 9. Referentna vrijednost srednje horizontalne rasvijetljenosti manipulativnih i radnih površina koje su dio gradilišta, industrijskog postrojenja na otvorenom i skladišta na otvorenom [lx]

	Za vrijeme odvijanja aktivnosti					**Van odvijanja aktivnosti**					**U_O***
Zone zaštite	**E0**	**E1**	**E2**	**E3**	**E4**	**E0**	**E1**	**E2**	**E3**	**E4**	
Gradilišta	0	100	200	300	400	0	0	20	30	30	0,1
Industrijska postrojenja	0	100	200	300	500	0	0	10	20	30	0,25
Skladišta	0	100	100	200	300	0	0	5	10	15	0,25

*U_O - *srednja jednolikost rasvijetljenosti*

5.9. Vodne površine

Tablica 10. Maksimalna vrijednost srednje horizontalne rasvijetljenosti vodnih površina uzrokovana cestovnom rasvjetom

Opis	**Vrijeme primjene**	**Zone rasvijetljenosti**				
		E0 (lx)	**E1 (lx)**	**E2 (lx)**	**E3 (lx)**	**E4 (lx)**
Horizontalna rasvijetljenost	Prije svjetlostaja	0	**3**	**6**	**8**	10
Horizontalna rasvijetljenost	Svjetlostaj	0	**1**	**2**	**3**	**4**

* Vrijednosti definirane u tablicama vrijede na udaljenosti 5,0 m od granice korisnog svjetla (vidi Prilog I. točka B)

5.10. Ostalo

5.10.1. Rasvjeta u zaštićenim područjima

U parkovima tamnog neba dopuštena je samo orijentacijska rasvjeta za pješake. Maksimalna rasvijetljenost orijentacijske rasvjete za pješake može biti do **1 (jedan) lx** bez obveze zadovoljavanja ostalih svjetlotehničkih parametara uz zabranu prodora svjetlosnog toka iznad horizontale.

5.10.2. Krajobrazna rasvjeta

Maksimalna vrijednost vertikalne rasvijetljenosti površine krajobrazne rasvjete iznosi **20 lx** u naseljenim područjima i **8 lx** u nenaseljenim područjima.

Za vrijeme svjetlostaja krajobrazna se rasvjeta mora ugasiti. Iznimno u vrijeme svjetlostaja krajobrazna rasvjeta ne mora biti ugašena ako se koristi kao dio javnih priredbi, ali se mora ugasiti jedan sat po završetku javne priredbe.

5.10.3. Prirodna vodna tijela

Nije dopušteno rabiti svjetlosne snopove bilo kakve vrste ili oblika usmjerene prema prirodnom vodnom tijelu. Iznimno se dopušta korištenje svjetlosnih snopova bilo kakve vrste ili oblika usmjerene prema vodnom tijelu u slučajevima kada se isti koriste:

- kao rasvjeta nepokretnog kulturnog dobra kad su prirodna vodna tijela dio nepokretnog kulturnog dobra i to dio: grada, naselja, građevine ili njezin dio s okolišem, element povijesne opreme naselja, dio arheološkog nalazišta, krajolik ili njegov dio koji sadrži povijesno karakteristične strukture, dio vrtova, perivoja i parkova
- kao privremena umjetnička instalacija na vodi ili u vodi uz vremensko ograničenje trajanja koje JLS i Grad Zagreb utvrđuju Planom rasvjete
- za potrebe priredbi ili velikih događaja u vremenu održavanja istih (zabave, koncerti i sl.) najranije jedan sat prije i najkasnije jedan sat nakon završetka priredbe.

Ako se koristi izuzeće maksimalna vrijednost rasvijetljenosti površine iznosi **20 lx** u naseljenim područjima i **8 lx** u nenaseljenim područjima.

Za vrijeme svjetlostaja intenzitet rasvjete mora se smanjiti na najmanje 30% početnog intenziteta ili ugasiti. Iznimno intenzitet rasvjete za vrijeme svjetlostaja može biti i više od 30% početnog intenziteta ako se rasvjeta koristi kao dio javnih priredbi, ali se jedan sat po završetku javne priredbe mora smanjiti na najmanje 30% početnog intenziteta ili ugasiti.

5.10.4. Pješačke površine uz željeznički i tramvajski promet

Maksimalna vrijednost srednje horizontalne rasvijetljenosti za prometne površine u funkciji pješačkog prometa uz željeznički i tramvajski promet iznosi **20 lx**.

5.10.5. Pješačke zone unutar luka posebnih namjena

Za pješačke zone unutar luka posebnih namjena (sportske luke, marine) maksimalna vrijednost srednje horizontalne rasvijetljenosti iznosi **8 lx**. Iznimno je moguća veća vrijednost rasvijetljenosti, ali ne viša od **20 lx** pod uvjetom da se rasvjeta uključuje na senzor pokreta.

5.10.6. Sportske površine i igrališta

Površine namijenjene za sportske aktivnosti, ovisno o namjeni dijele se na rekreacijske sportske površine i površine za profesionalna sportska događanja.

Za rekreacijske sportske površine i igrališta za rekreaciju maksimalna vrijednost srednje horizontalne rasvijetljenosti iznosi **200 lx**.

Maksimalna vrijednost srednje horizontalne rasvijetljenosti površine za službena sportska događanja iznosi **3 500 lx** i primjenjuje se samo u vremenu 60 minuta prije, za vrijeme i 45 minuta nakon događanja, osim u zoni gdje se nakon događanja nastavlja televizijski prijenos.

Obvezno je gašenje rasvjete za rekreacijske sportske površine i igrališta u skladu s Planom rasvjete, a najkasnije do početka svjetlostaja. Rasvjeta za rekreacijske sportske površine i igrališta mora biti opremljena uređajem za isključivanje rasvjete u vrijeme kako je to Planom rasvjete predviđeno.

5.10.7. Građevine poslovne, turističke i ugostiteljske namjene

Maksimalna vrijednost srednje horizontalne rasvijetljenosti prometnica i površina u područjima oko poslovnih, turističkih i ugostiteljskih građevina iznosi **30 lx** u naseljenim područjima i **12 lx** u nenaseljenim područjima.

Za vrijeme svjetlostaja intenzitet rasvjete mora se smanjiti za najmanje 50% početnog intenziteta ili ugasiti. Vremensko ograničenje rasvjetljavanja površina odnosno trajanje rasvjetljavanja utvrđuje se Planom rasvjete.

6. Analiza usklađenosti postojećeg stanja i ocjena stanja

6.1. Postojeće stanje sustava javne rasvjete

Podaci o postojećem stanju sustava javne rasvjete preuzeti su iz Plana rasvjete Grada Ozlja (Lunes Adria d.o.o., 2026.) te dostupnih evidencija o sustavu javne rasvjete Grada Ozlja.

6.1.1. Struktura sustava javne rasvjete

Prema dostupnim podacima, sustav javne rasvjete na području Grada Ozlja sastoji se od ukupno 2.138 svjetiljki.

Tablica 2. Struktura sustava javne rasvjete prema vrsti izvora svjetlosti

Vrsta izvora svjetlosti	kom	Udio (%)
LED	1.599	74,8%
NaV (visokotlačni natrij)	506	23,7%
MH (metalhalogeni izvori)	22	1,0%
Ostalo	11	0,5%
Ukupno	**2.138**	**100%**

Oko 75% sustava sastoji se od LED svjetiljki koje su novijeg datuma proizvodnje te su uglavnom usklađene s odredbama Zakona. Većina LED svjetiljki ima koreliranu temperaturu boje CCT≤3000 K, udio svjetlosnog toka iznad horizontalne ravnine ULOR=0,0%, autonomnu regulaciju snage, te svojim karakteristikama zadovoljavaju zahtjeve za ekološki prihvatljive svjetiljke kako je propisano Zakonom. Manji dio LED svjetiljki nije usklađen sa Zakonom (ULOR >0,0%, nedostatak regulacije snage)

Približno 25% sustava javne rasvjete čine zastarjele svjetiljke s NaV i MH izvorima svjetlosti, koje ne zadovoljavaju odredbe Zakona (nisu ekološki prihvatljive zbog sadržaja žive u izvorima svjetlosti, značajno rasipanje svjetlosnog toka (ULOR>0,0%), nedostatak regulacije snage, CCT>3000 K za MH izvore svjetlosti).

6.2. Sustav upravljanja i regulacije

LED svjetiljke uglavnom su opremljene predspojnim napravama s mogućnošću prigušenja (autonomna automatska regulacija snage), dok ostale svjetiljke rade jednakom snagom tijekom cijele noći.

6.3. Analiza usklađenosti

Uvjeti usklađenosti sa Zakonom i Pravilnicima navedeni su u nastavku.

6.3.1. Ekološka prihvatljivost

Ekološki prihvatljive svjetiljke definirane su u čl. 5. st. 5. Zakona:

„ekološki prihvatljiva svjetiljka je svjetiljka koja zadovoljava potrebe za umjetnom rasvijetljenošću pojedine građevine, objekta ili površine čija je emisija svjetlosti u skladu s uvjetima zaštite od svjetlosnog onečišćenja propisanim ovim Zakonom i pravilnikom iz članka 9. ovoga Zakona i čiji udio svjetlosnog toka iznad horizontalne ravnine mora biti 0,0%, uz maksimalnu koreliranu temperaturu boje do najviše 3000 K, osim kada se svjetiljke koriste u slučaju dekorativne i krajobrazne rasvjete kada udio svjetlosnog toka iznad horizontalne ravnine može biti veći od 0,0%, ali svjetlosni tok ne smije izlaziti iz gabarita osvjetljavanja i koja ima ugrađen takav izvor svjetlosti koji ne sadrži elemente žive u bilo kojem obliku“

6.3.2. Spremnost svjetiljki za uključivanje u napredni sustav upravljanja (*Smart city*)

Pravilnikom o zonama rasvijetljenosti određeno je da svjetiljke moraju biti spremne za uključivanje u napredni sustav upravljanja (*Smart city*). Za uključenje u napredni sustav upravljanja, u smislu ovoga Pravilnika, smatra se da svjetiljke trebaju biti opremljene programibilnim upravljačkim uređajem (*driver*) koji ima mogućnost kreiranja autonomnih scena raznih razina u više koraka, mogućnost regulacije svjetlosnog toka daljinskom kontrolom razina osvijetljenosti (ili snage) dodavanjem nadglednika (*controller*), odnosno biti spremne za sustav Internet stvari (*IoT ready*) s opcijom samostalnog GPS pozicioniranja.

6.3.3. Mogućnost smanjenja snage za vrijeme svjetlostaja

Svjetlostaj predstavlja vremenski period noći za čijeg trajanja se vanjska rasvjeta gasi ili smanjuje na propisanu odgovarajuću razinu. Iz odredbi Pravilnika o zonama rasvijetljenosti proizlazi da svjetiljke moraju imati mogućnost smanjenja snage za vrijeme svjetlostaja, pri čemu Pravilnik o zonama rasvijetljenosti ne određuje način kako će to tehnički biti izvedeno.

6.3.4. Prikaz usklađenosti

Manji dio svjetiljki nije usklađen sa Zakonom, što se prije svega odnosi na zastarjele svjetiljke koje kao izvor svjetlosti koriste visokotlačne natrijeve i metalhalogene žarulje (ukupno oko 25% sustava). Te svjetiljke uzrokuju svjetlosno onečišćenje, sadrže živu u izvorima svjetlosti, imaju značajno rasipanje svjetlosnog toka (ULOR>0,0%) i ne posjeduju regulaciju snage.

Najveći dio sustava (oko 75%) čine LED svjetiljke novijeg datuma proizvodnje koje su uglavnom usklađene sa Zakonom u pogledu uvjeta ekološke prihvatljivosti (CCT≤3000 K, ULOR=0,0%, autonomna regulacija snage). Manji dio LED svjetiljki nije u potpunosti usklađen.

6.4. Ocjena stanja svjetiljki i izvora svjetlosti

Sustav javne rasvjete Grada Ozlja u najvećem je dijelu već moderniziran suvremenim LED svjetiljkama. Preostali dio sustava čine zastarjele svjetiljke opremljene visokotlačnim natrijevim i metalhalogenim izvorima svjetlosti, koje su pri kraju svojeg životnog vijeka.

Oko 25% svjetiljki (svjetiljke s NaV i MH izvorima te ostali neusklađeni izvori) ne zadovoljava odredbe o ekološki prihvatljivim svjetiljkama. Radi se o svjetiljkama koje imaju neekološke izvore svjetlosti (visokotlačne natrijeve i metalhalogene žarulje koje sadrže živu), značajno rasipanje svjetlosnog toka i nedostatak regulacije snage.

Udio LED svjetiljki u sustavu iznosi 74,8%.

7. Određivanje područja prema kriteriju nužnosti rekonstrukcije i/ili gradnje sustava javne rasvjete

Zakonski određen rok za usklađivanje postojeće rasvjete s odredbama Zakona iznosi 12 godina od dana stupanja na snagu Pravilnika i Pravilnika o zonama rasvijetljenosti, odnosno rok za usklađivanje je 2035. godina.

U tom roku potrebno je svu rasvjetu uskladiti sa zahtjevima određenima u Zakonu i Pravilniku o zonama rasvijetljenosti (korelirana temperatura boje do najviše 3000 K, ULOR= 0,0%, izvori svjetlosti koji ne sadrže elemente žive u bilo kojem obliku, regulacija snage odnosno razine rasvijetljenosti i dr.).

Prema kriteriju nužnosti rekonstrukcije određuju se sljedeće aktivnosti:

Aktivnost 1.1 - Modernizacija sustava javne rasvjete (faza 4)

Aktivnost 1.1 provodi se u više naselja na području Grada Ozlja. Aktivnost je detaljnije opisana u poglavlju 10 (Tehnička analiza rekonstrukcije).

8. Plan i aktivnosti za rekonstrukciju i/ili gradnju sustava javne rasvjete za razdoblje od pet godina

Dio sustava javne rasvjete Grada Ozlja (oko 25%) sastoji se od zastarjelih svjetiljki koje nisu usklađene sa Zakonom niti zadovoljavaju suvremene zahtjeve energetske učinkovitosti.

U razdoblju od sljedećih 5 godina (2026.-2030. godina) predviđena je provedba sljedećih aktivnosti:

Aktivnost 1.1 - Modernizacija sustava javne rasvjete (faza 4)

Aktivnost je detaljnije opisana u poglavlju 10 (Tehnička analiza rekonstrukcije).

9. Mjere zaštite i očuvanja posebno osjetljivih područja

U ovom poglavlju određuju se mjere zaštite, odnosno ublažavanja negativnog utjecaja za posebno osjetljiva područja na koja negativno utječe dopuštena razina rasvijetljenosti za zonu u kojoj se nalazi.

9.1. Park prirode Žumberak i Samoborsko gorje

Područje Grada Ozlja dijelom se nalazi u obuhvatu parka prirode Žumberak i Samoborsko gorje.

Područje parka prirode Žumberak i Samoborsko gorje nalazi se u području zona E0, E1 i E2, čime se ostvaruju odgovarajuće mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja.

U nastavku se određuju mjere zaštite na području parka prirode Žumberak i Samoborsko gorje:

- nije dopuštena dekorativna rasvjeta u zoni rasvijetljenosti E0 i E1
- nije dopuštena krajobrazna rasvjeta u zoni rasvijetljenosti E0 i E1
- nije dopušteno postavljanje oglasnih ploča u zoni rasvijetljenosti E0 i E1
- u zaštićenim područjima za rasvjetljavanje cesta i drugih prometnih površina moraju se primjenjivati samo ekološki prihvatljive svjetiljke uz maksimalnu koreliranu temperaturu boje do najviše 2200 K i G indeks ≥ 2.
- srednja horizontalna rasvijetljenost javnih prometnica s motornim prometom može iznositi najviše 1 lx, a u svjetlostaju se rasvjeta mora ugasiti
- srednja horizontalna rasvijetljenost pješačkih i biciklističkih staza na nogostupima, zaustavnim trakama i parkiralištima uz cestu može iznositi najviše 1 lx, a u svjetlostaju se rasvjeta mora ugasiti
- kada nije potrebna, rasvjetu treba ugasiti.

9.2. Park šuma Ozalj Grad

Na području Grada Ozlja nalazi se park šuma Ozalj Grad.

Područje parka šume Ozalj Grad nalazi se u području zona E0, E1 i E2, čime se ostvaruju odgovarajuće mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja.

U nastavku se određuju mjere zaštite na području parka šume Ozalj Grad:

- nije dopuštena dekorativna rasvjeta u zoni rasvijetljenosti E0 i E1
- nije dopuštena krajobrazna rasvjeta u zoni rasvijetljenosti E0 i E1
- nije dopušteno postavljanje oglasnih ploča u zoni rasvijetljenosti E0 i E1

- u zaštićenim područjima za rasvjetljavanje cesta i drugih prometnih površina moraju se primjenjivati samo ekološki prihvatljive svjetiljke uz maksimalnu koreliranu temperaturu boje do najviše 2200 K i G indeks ≥ 2.
- kada nije potrebna, rasvjetu treba ugasiti.

9.3. Ekološka mreža Natura 2000

Područje Grada Ozlja dijelom se nalazi u obuhvatu ekološke mreže Natura 2000 čija su područja:

- područja očuvanja značajna za ptice (Pokupski bazen)
- područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove (Kupa, Ozaljska špilja i Žumberak Samoborsko gorje)

Većina područja ekološke mreže Natura 2000 nalazi se u području zona E0 i E1, čime se ostvaruju odgovarajuće mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja.

U nastavku se određuju sljedeće mjere zaštite na području ekološke mreže Natura 2000.

9.3.1. Cestovna rasvjeta i rasvjeta drugih prometnih površina

Iako odredbama Pravilnika o zonama rasvijetljenosti područje ekološke mreže Natura 2000 nije uvršteno u zaštićena područja u kojima je Zakonom zabranjeno postavljati svjetiljke korelirane temperature boje svjetlosti iznad 2200 K, preporučuje se radi očuvanja ekosustava i bioraznolikosti primjenjivati ekološki prihvatljive svjetiljke korelirane temperature boje svjetlosti najviše 2200 K i G indeksa ≥ 2.

9.3.2. Dekorativna rasvjeta

Nije dopuštena dekorativna rasvjeta u zonama rasvijetljenosti E0 i E1 koje se nalaze na području ekološke mreže.

Dekorativna rasvjeta dopuštena je u zonama E2, E3 i E4, ali se ne preporučuje.

Za vrijeme svjetlostaja intenzitet dekorativne rasvjete se mora smanjiti za najmanje 50% početnog intenziteta ili ugasiti.

Iznimno intenzitet dekorativne rasvjete u vrijeme svjetlostaja može biti i više od 50% ako se dekorativna rasvjeta koristi kao dio javnih priredbi, pri čemu se najkasnije jedan sat po završetku javne priredbe intenzitet dekorativne rasvjete mora smanjiti za najmanje 50% početnog intenziteta ili ugasiti.

9.3.3. Krajobrazna rasvjeta

Nije dopuštena krajobrazna rasvjeta u zonama rasvijetljenosti E0 i E1 koje se nalaze na području ekološke mreže.

Krajobrazna rasvjeta dopuštena je u zonama E2, E3 i E4, ali se ne preporučuje.

Krajobrazna rasvjeta bjelogoričnog bilja koje tijekom zime ostaje bez vlastitog pokrova, u zimskom periodu mora biti isključena.

Za vrijeme svjetlostaja krajobrazna rasvjeta mora se ugasiti.

Iznimno u vrijeme svjetlostaja krajobrazna rasvjeta ne mora biti ugašena ako se koristi kao dio javnih priredbi, pri čemu se najkasnije jedan sat po završetku javne priredbe krajobrazna rasvjeta mora ugasiti.

9.3.4. Prigodna rasvjeta

Nije dopuštena prigodna rasvjeta u zonama rasvijetljenosti E0 i E1 koje se nalaze na području ekološke mreže.

Ne preporučuje se korištenje prigodne rasvjete u zonama E2, E3 i E4 koje se nalaze na području ekološke mreže. Ukoliko se koristi prigodna rasvjeta u zonama rasvijetljenosti E2, E3 i E4, dopušteno je koristiti istu za prigodno blagdansko ukrašavanje u razdobljima od 25. studenog do 12. siječnja te 15 dana prije i 15 dana nakon Uskrsa i za vrijeme održavanja priredbi i manifestacija po utvrđenome planu rada dekorativne ili prigodne vanjske rasvjete.

9.3.5. Prirodna vodna tijela

Nije dopušteno rabiti svjetlosne snopove bilo kakve vrste ili oblika usmjerene prema prirodnom vodnom tijelu.

Iznimno se dopušta korištenje svjetlosnih snopova usmjerenih prema vodnom tijelu u slučajevima kada se isti koriste za potrebe priredbi ili velikih događaja u vremenu održavanja istih (zabave, koncerti i sl.) najranije jedan sat prije i najkasnije jedan sat nakon završetka priredbe. Najkasnije jedan sat po završetku javne priredbe rasvjeta se mora ugasiti. U slučaju korištenja ovog izuzeća maksimalna vrijednost rasvijetljenosti površine iznosi 20 lx u naseljenim područjima i 8 lx u nenaseljenim područjima.

Cestovna i javna rasvjeta uz prirodna vodna tijela svojim usmjerenim i izlaznim tokom svjetlosti na vodenoj površini mora emitirati svjetlost manju od emisija propisanih u tablici iz Priloga VI. Pravilnika o zonama rasvijetljenosti.

9.3.6. Oglasne ploče

Sljedeće odredbe odnose se na oglasne ploče ili medije za oglašavanje s unutarnjim ili vanjskim izvorima svjetlosti (u nastavku: oglasne ploče).

Nije dopušteno postavljanje oglasnih ploča u zonama rasvijetljenosti E0 i E1 koje se nalaze na području ekološke mreže.

Ne preporučuje se postavljanje oglasnih ploča u zonama E2, E3 i E4 na području ekološke mreže.

Za vrijeme svjetlostaja rasvjeta svih oglasnih ploča mora se ugasiti.

9.3.7. Sportske površine i igrališta

Površine namijenjene za sportske aktivnosti, ovisno o namjeni dijele se na rekreacijske sportske površine i površine za profesionalna sportska događanja.

Za rekreacijske sportske površine i igrališta za rekreaciju maksimalna vrijednost srednje horizontalne rasvijetljenosti iznosi 200 lx. Obvezno je isključenje rasvjete za rekreacijske sportske površine i igrališta po završetku korištenja, a najkasnije u 24 sata. Rasvjeta za rekreacijske sportske površine i igrališta mora biti opremljena uređajem za isključivanje rasvjete u vrijeme kako je to Planom rasvjete predviđeno. Preporučuje se izvesti upravljanje rasvjetom na sportskim površinama i igralištima na način da se omogući uključenje rasvjete od strane korisnika pomoću tipkala samo u slučaju kad korisnici koriste sportske površine.

Iznimno se dopušta korištenje rasvjete sportskih površina i igrališta i nakon 24 sata u slučajevima kada se isti koriste za potrebe javnih priredbi, sportskih manifestacija ili velikih događaja (zabave, koncerti i sl.) u vremenu održavanja istih najranije jedan sat prije i najkasnije jedan sat nakon završetka priredbe. Najkasnije jedan sat po završetku javnih priredbi, sportskih manifestacija ili velikih događaja rasvjeta se mora ugasiti.

9.3.8. Ostale mjere zaštite

Iako odredbama Pravilnika o zonama rasvijetljenosti područje ekološke mreže Natura 2000 nije uvršteno u zaštićena područja u kojima je Zakonom zabranjeno postavljati svjetiljke korelirane temperature boje svjetlosti iznad 2200 K, preporučuje se radi očuvanja ekosustava i bioraznolikosti primjenjivati svjetiljke korelirane temperature boje svjetlosti najviše 2200 K i G indeksa ≥ 2.

10. Tehnička analiza rekonstrukcije

U ovom poglavlju provedena je tehnička analiza rekonstrukcije po određenim aktivnostima.

10.1. Aktivnost 1.1 - Modernizacija sustava javne rasvjete (faza 4)

Analizom postojećeg stanja utvrđeno je da je veći dio sustava javne rasvjete Grada Ozlja već moderniziran suvremenim LED svjetiljkama (oko 75%), dok preostali dio sustava (oko 25%) čine zastarjele i dotrajale svjetiljke opremljene visokotlačnim natrijevim i metalhalogenim izvorima svjetlosti, koje su pri kraju svojeg životnog vijeka. Sa stajališta Zakona, te svjetiljke nisu prihvatljive zbog uzrokovanja svjetlosnog onečišćenja i korištenja izvora svjetlosti koji sadržavaju živu.

Sa stajališta energetske učinkovitosti, zastarjele svjetiljke s NaV i MH izvorima svjetlosti generiraju Gradu Ozlju prekomjernu potrošnju električne energije i visoke troškove održavanja.

Zastarjele svjetiljke ne zadovoljavaju ni sa stajališta sigurnosti u prometu, jer ne zadovoljavaju zahtijevane svjetlotehničke vrijednosti sukladno važećoj normi HRN EN 13201.

Radi usklađivanja preostalog dijela sustava javne rasvjete s odredbama Zakona, Grad Ozalj provest će projekt „Modernizacija javne rasvjete na području grada Ozlja - faza 4“ kojim je obuhvaćena modernizacija dijela sustava javne rasvjete u više naselja na području Grada Ozlja, a uključuje demontažu postojećih svjetiljki te dobavu i ugradnju novih, energetski učinkovitih LED svjetiljki.

Modernizacijom (faza 4) predviđena je ugradnja ukupno 740 novih LED svjetiljki koje, sukladno normi HRN EN 13201, zadovoljavaju tražene svjetlotehničke vrijednosti, poboljšavaju uvjete prometne i opće sigurnosti, bitno smanjuju svjetlosno onečišćenje, smanjuju potrošnju električne energije i troškove održavanja javne rasvjete te doprinose zaštiti okoliša kroz smanjenje emisije CO_2.

Sukladno Zakonu i Pravilniku o zonama rasvijetljenosti, nove LED svjetiljke moraju zadovoljiti kriterij ekološki prihvatljive svjetiljke, moraju biti spremne za uključivanje u napredni sustav upravljanja (Smart city) i moraju imati mogućnost smanjenja snage za vrijeme svjetlostaja.

Vrijednost ulaganja za Aktivnost 1.1 temelji se na rezultatima provedenog postupka javne nabave „Modernizacija javne rasvjete na području grada Ozlja - faza 4“. Vrijednost radova prikazana je u tablici.

Tablica 3. Aktivnost 1.1 - vrijednost radova

Modernizacija sustava javne rasvjete (faza 4)	213.982,99 €
UKUPNO BEZ PDV-a	**213.982,99 €**
PDV (25%)	**53.495,75 €**
SVEUKUPNO S PDV-om	**267.478,74 €**

11. Terminski plan rekonstrukcije i/ili gradnje sustava javne rasvjete

U ovom poglavlju obrađen je terminski plan rekonstrukcije i/ili gradnje sustava javne rasvjete s obzirom na područja obuhvata.

Zakonski rok za usklađivanje postojeće rasvjete s odredbama Zakona je do 2035. godine.

Ovaj Akcijski plan izrađuje se na rok od pet godina (2026.-2030. godina). U tom roku planirana je provedba Aktivnosti 1.1 - modernizacija javne rasvjete (faza 4) te usklađivanje eventualno preostalih neusklađenih svjetiljki do zakonskog roka.

Po isteku 5-godišnjeg razdoblja potrebno je izraditi novi Akcijski plan za razdoblje 2031.-2035.

Terminski plan za usklađivanje javne rasvjete sa Zakonom o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja naveden je u tablici.

Tablica 4. Terminski plan rekonstrukcije sustava javne rasvjete

Aktivnost	Razdoblje provedbe
Aktivnost 1.1 - Modernizacija sustava javne rasvjete (faza 4)	2026.

12. Financijski plan

12.1. Procjena investicije

Temeljem provedenog postupka javne nabave „Modernizacija javne rasvjete na području grada Ozlja - faza 4“ ukupna vrijednost ulaganja za planiranu aktivnost iznosi 267.478,74 EUR (s PDV-om), odnosno 213.982,99 EUR (bez PDV-a).

Tablica 5. Ukupna vrijednost ulaganja

Aktivnost	UKUPNO BEZ PDV (€)	PDV (25%)	UKUPNO S PDV (€)
Aktivnost 1.1 - Modernizacija sustava javne rasvjete (faza 4)	213.982,99	53.495,75	267.478,74

12.2. Izvori financiranja

Općenito, postoji više izvora financiranja projekata rekonstrukcije javne rasvjete:

1. vlastita sredstva
2. ESCO model financiranja
3. Kredit komercijalne banke
4. sufinanciranje iz programa Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine (MPGI)
5. sufinanciranje iz programa Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU)

Projekt „Modernizacija javne rasvjete na području grada Ozlja - faza 4“ financirat će se kombinacijom financijskih sredstava:

1) sufinanciranje sredstvima MRRFEU
2) vlastita sredstva

12.2.1. Sufinanciranje sredstvima Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU)

Za provedbu projekta „Modernizacija javne rasvjete na području grada Ozlja - faza 4“ osigurana su sredstva MRRFEU prema „Programu revitalizacije depriviranih područja Karlovačke i Sisačko-moslavačke županije“ u iznosu 130.000,00 EUR.

12.2.2. Vlastita sredstva

U proračunu Grada Ozlja osigurana su preostala sredstva za projekt, u iznosu 137.478,74 EUR

13. Elementi vrednovanja provedbe Akcijskoga plana

Vrednovanje provedbe Akcijskog plana provodit će se sustavno, na temelju mjerljivih pokazatelja kojima se prvenstveno prati smanjenje svjetlosnog onečišćenja, uz istodobno smanjenje potrošnje električne energije i održavanje sigurnosti i funkcionalnosti javnih površina.

Ključni element vrednovanja predstavlja povećanje broja i udjela rasvjetnih tijela koja su usklađena sa zahtjevima Zakona i Pravilnika o zonama rasvijetljenosti (ekološki prihvatljive svjetiljke, spremne za uključivanje u napredni sustav upravljanja (*Smart city*), mogućnost smanjenja snage za vrijeme svjetlostaja).

U okviru vrednovanja prati se:

- ukupan broj svjetiljki usklađenih sa Zakonom i Pravilnikom o zonama rasvijetljenosti i njihov udio u ukupnom sustavu javne rasvjete,
- smanjenje udjela neusklađenih svjetiljki

Energetski učinci Akcijskog plana vrednuju se kroz smanjenje ukupne godišnje potrošnje električne energije i smanjenje instalirane snage sustava, pri čemu se naglasak stavlja na postizanje energetske učinkovitosti bez povećanja razina osvijetljenosti iznad stvarnih potreba prostora.

Tehnička uspješnost provedbe prati se kroz broj moderniziranih rasvjetnih tijela, stupanj zamjene konvencionalne rasvjete LED tehnologijom, osiguranje propisanih razina osvijetljenosti i ujednačenosti te primjenu sustava regulacije i prigušenja rasvjete u noćnim satima, gdje je to opravdano.

Financijski elementi vrednovanja obuhvaćaju praćenje ukupne vrijednosti ulaganja, usporedbu planiranih i ostvarenih troškova, ostvarene uštede u troškovima održavanja te procjenu ekonomske učinkovitosti provedenih mjera kroz razdoblje povrata ulaganja.

Dodatni element vrednovanja odnosi se na smanjenje negativnih utjecaja rasvjete na okoliš i stanovništvo, uključujući smanjenje bliještanja, bolju vizualnu ugodnost i smanjenje pritužbi građana vezanih uz pretjeranu ili nepravilno usmjerenu rasvjetu.

Na temelju navedenih elemenata provodit će se periodična analiza uspješnosti provedbe Akcijskoga plana, a rezultati vrednovanja koristit će se za prilagodbu daljnjih aktivnosti, unaprjeđenje sustava javne rasvjete i postizanje dugoročnih ciljeva energetske učinkovitosti i smanjenja svjetlosnog onečišćenja.

14. Plan održavanja sustava javne rasvjete

Održavanje sustava javne rasvjete obuhvaća sve aktivnosti kojima se osigurava pouzdan, siguran, kontinuiran i energetski učinkovit rad javne rasvjete, u skladu s važećim tehničkim propisima, normama i pravilima struke.

Održavanje sustava javne rasvjete provodi se od strane stručno osposobljenog osoblja, uz korištenje odgovarajuće opreme i uz vođenje evidencije o izvršenim radovima.

Cilj održavanja javne rasvjete je:

- održavati propisane razine rasvijetljenosti zbog sigurnosti sudionika u prometu i korisnika javnih površina,
- osigurati pouzdan i kontinuiran rad javne rasvjete,
- smanjiti broj kvarova i vrijeme nedostupnosti rasvjete,
- produljiti životni vijek svjetiljki
- smanjenje potrošnje električne energije, racionalno upravljanje potrošnjom energije i ostalim troškovima pogona javne rasvjete,
- postupna modernizacija sustava i zamjena neučinkovitih izvora svjetlosti energetski učinkovitijim rješenjima,
- osigurati dugoročnu funkcionalnost i održivost sustava javne rasvjete.

Održavanje obuhvaća sljedeće elemente sustava:

- rasvjetna tijela i kućišta svjetiljki,
- izvore svjetlosti (LED moduli, NAV, VTF, MH i CFL žarulje),
- elektroničke i elektromagnetske predspojne naprave (driveri, prigušnice, propaljivači, kondenzatori),
- stupove javne rasvjete, konzole i nosive konstrukcije,
- temelje stupova i mehaničke spojeve,
- razvodne i upravljačke ormare,
- upravljačke i regulacijske uređaje (luksomati, uklopni satovi, sklopnici i dr.),
- elektroinstalacije (kabeli, spojni elementi, zaštitni uređaji),
- sustave nadzora i upravljanja (ako su ugrađeni).

14.1. Vrste održavanja

Održavanje sustava javne rasvjete provodi se kroz redovno, izvanredno i interventno održavanje.

14.1.1. Redovno održavanje

Redovno održavanje provodi se planski s ciljem sprječavanja kvarova i održavanja projektiranih tehničkih i svjetlotehničkih karakteristika sustava, a uključuje:

- vizualne preglede rasvjetnih tijela, stupova i ormara,
- provjeru ispravnosti rada izvora svjetlosti i pripadajuće opreme,
- kontrolu uključenja i isključenja rasvjete,
- čišćenje rasvjetnih tijela, zaštitnih stakala i optičkih elemenata,
- provjeru električnih i mehaničkih spojeva, uzemljenja i zaštitnih elemenata,
- provjeru ispravnosti predspojnih naprava (drivera, prigušnica, propaljivača),
- kontrolu mehaničke stabilnosti stupova, konzola i pričvršćenja,
- kontrolu upravljačkih i zaštitnih uređaja,
- preventivnu zamjenu dotrajalih ili neispravnih komponenti.

14.1.2. Izvanredno održavanje

Izvanredno održavanje provodi se u slučaju nastanka kvarova, oštećenja ili smanjenja funkcionalnosti sustava koje ne zahtijeva hitnu intervenciju, a uključuje:

- dijagnostiku i otklanjanje kvarova,
- zamjenu neispravnih izvora svjetlosti i predspojnih uređaja,
- popravak ili zamjenu rasvjetnih tijela i pripadajućih dijelova,
- sanaciju oštećenja nastalih uslijed dotrajalosti, vremenskih utjecaja, prometnih nezgoda ili vandalizma,
- sanaciju mehaničkih oštećenja stupova, konzola i temelja,
- zamjenu ili popravak neispravnih upravljačkih uređaja,
- vraćanje sustava u propisano i funkcionalno stanje.

14.1.3. Interventno (hitno) održavanje

Interventno održavanje obuhvaća hitne i neodgodive zahvate koji se provode u situacijama kada je ugrožena sigurnost ljudi, prometa ili imovine, odnosno kada postoji neposredna opasnost od nastanka štete ili ozljeda (npr. srušeni stup, oštećen ili izložen kabel, opasnost od električnog udara).

Interventno održavanje uključuje:

- hitno osiguranje mjesta događaja i uklanjanje neposredne opasnosti,
- isključenje napajanja i privremenu sanaciju oštećenih dijelova sustava,
- uklanjanje ili osiguranje oštećenih stupova, rasvjetnih tijela i instalacija,

- sanaciju posljedica prometnih nezgoda, vremenskih nepogoda i izvanrednih događaja.

Interventni zahvati provode se u najkraćem mogućem roku, uz primjenu svih propisa o zaštiti na radu i sigurnosti prometa, s ciljem brze uspostave sigurnog stanja.

14.2. Organizacija i način izvođenja održavanja

Održavanje sustava javne rasvjete provodi se od strane stručno osposobljenog osoblja, uz primjenu propisa o zaštiti na radu, zaštiti od električnog udara i radu na visini. Prilikom održavanja javne rasvjete potrebno je koristiti odgovarajuću opremu, alate i vozila, uz poduzimanje mjera za sigurnost prometa i korisnika javnih površina.

Svi zahvati evidentiraju se kroz evidenciju održavanja i radne naloge, s jasno navedenom lokacijom, vrstom zahvata, vremenom izvođenja i zamijenjenim komponentama.

Neispravne i zamijenjene komponente zbrinjavaju se u skladu s važećim propisima o:

- električnom i elektroničkom otpadu,
- opasnom otpadu (posebno žarulje koje sadrže živu: NAV/MH/VTF/CFL),
- zaštiti okoliša i održivom gospodarenju otpadom.

15. Sažetak rezultata savjetovanja s javnošću

IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU	
Naslov dokumenta	Izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću o **NACRTU PRIJEDLOGA AKCIJSKOG PLANA GRADNJE I/ILI REKONSTRUKCIJE VANJSKE RASVJETE GRADA OZLJA**
Stvaratelj dokumenta, tijelo koje provodi savjetovanje	**JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**
Svrha dokumenta	IZVJEŠĆIVANJE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU S JAVNOŠĆU O NACRTU PRIJEDLOGA AKCIJSKOG PLANA GRADNJE I/ILI REKONSTRUKCIJE VANJSKE RASVJETE GRADA OZLJA
Datum dokumenta	3. 7. 2026.
Verzija dokumenta	V. 1.
Vrsta dokumenta	Izvješće o provedenom savjetovanju
Naziv nacrta općeg akta	**NACRT PRIJEDLOGA AKCIJSKOG PLANA GRADNJE I/ILI REKONSTRUKCIJE VANJSKE RASVJETE GRADA OZLJA**
Naziv tijela nadležnog za izradu nacrta	GRAD OZALJ JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
Je li nacrt bio objavljen na internetskim stranicama ili na drugi odgovarajući način? Ako jest, kada je nacrt objavljen, na kojoj internetskoj stranici i koliko je vremena ostavljeno za savjetovanje? Ako nije, zašto?	NACRT JE OBJAVLJEN DANA 2. 6. 2026. GODINE NA: https://ozalj.hr/transparentnost/e-savjetovanja/ INTERNETSKO SAVJETOVANJE U RAZDOBLJU 2. 6. 2026. – 2. 7. 2026.
Koji su predstavnici zainteresirane javnosti dostavili svoja očitovanja, odnosno primjedbe?	Nije bilo očitovanja odnosno primjedbi
Razlozi neprihvaćanja pojedinih primjedbi zainteresirane javnosti na određene odredbe nacrta	
Troškovi provedenog savjetovanja	NEMA TROŠKOVA PROVEDENOG SAVJETOVANJA

16. Zaključak

Prema Zakonu o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19) jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb dužni su za svoje područje izraditi Akcijski plan gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete.

Akcijskim planom planira se gradnja nove vanjske rasvjete i usklađenje postojeće vanjske rasvjete u vlasništvu jedinica lokalne samouprave odnosno operatora vanjske rasvjete s odredbama Zakona. Akcijski plan izrađuje se na temelju Plana rasvjete za područje jedinice lokalne samouprave i čini stručnu podlogu za izradu projekata gradnje ili rekonstrukcije vanjske rasvjete.

Budući da rasvjeta na području Grada Ozlja nije u potpunosti usklađena s odredbama Zakona (primjenjuju se svjetiljke koje ne odgovaraju zahtjevima za ekološki prihvatljive svjetiljke), sukladno čl. 30. Zakona Grad Ozalj dužan je uskladiti postojeću rasvjetu s odredbama Zakona do ožujka 2035. godine.

Sukladno čl. 29. st. 1. Zakona, Grad Ozalj dužan je donijeti Akcijski plan gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete.

243.
KLASA: 024-03/26-02/02
URBROJ: 2133-5-01-26-2
Ozalj, 31. srpnja 2026. godine

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" Grada Ozlja broj 6/26) Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2026. godine donijelo je

O D L U K U
o razrješenju i imenovanju člana Odbora za proračun i financije

Članak 1.

Boris Guštin iz Ozlja, Vrškovac 16, razrješuje se dužnosti člana Odbora za proračun i financije.

Članak 2.

Alen Bošnjak iz Ozlja, Vrškovac 36A, imenuje se za članom Odbora za proračun i financije.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku" Grada Ozlja.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Stjepan Basar

244.
KLASA: 024-03/26-02/01
URBROJ: 2133-5-01-26-2
Ozalj, 31. srpnja 2026. godine

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 34. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" Grada Ozlja broj 6/26) Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2026. godine donijelo je

O D L U K U
o razrješenju i imenovanju člana Odbora za izbor i imenovanja

Članak 1.

Boris Guštin iz Ozlja, Vrškovac 16, razrješuje se dužnosti člana Odbora za izbor i imenovanja.

Članak 2.

Alen Bošnjak iz Ozlja, Vrškovac 36A, imenuje se za članom Odbora za izbor i imenovanja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku" Grada Ozlja.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Stjepan Basar

245.
KLASA: 372-03/19-01/01
URBROJ: 2133-5-01-26-02
Ozalj, 31. srpnja 2026. godine

Temeljem članka 1. i 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora ("Narodne novine" broj 125/11, 64/15, 112/18, 123/24), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 26/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 34. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" Grada Ozlja broj 6/26) Gradsko vijeće Grada Ozlja, na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2026. godine, donijelo je

Odluku
o I. izmjeni Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Ozlja

Članak 1.

U Odluci o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Ozlja („Službeni glasnik" Grada Ozlja broj 5/19) mijenja se članak 4. stavak 3. te glasi:

„Javni natječaj objavljuje se na oglasnoj ploči Grada Ozlja i na mrežnim stranicama Grada Ozlja, a obavijest o raspisanom natječaju u tisku".

Članak 2.

U ostalom dijelu Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Ozlja ostaje neizmijenjena.

Članak 3.

Odluka o I. izmjeni Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Ozlja stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku" Grada Ozlja.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Stjepan Basar

246.
KLASA: 250-01/26-01/03
URBROJ: 2133-5-01-26-03
Ozalj, 31. srpanj 2026. godine

Na temelju članka 34. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 6/26), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2026. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

I.

Prihvaćaju se Izvješće o radu i Financijsko izvješće Vatrogasne zajednice Grada Ozlja za 2025. godinu.

II.

Prihvaćaju se Plan rada i Financijski plan Vatrogasne zajednice Grada Ozlja za 2027. godinu.

III.

Izvješća iz točke I. i Planovi iz točke II. prilažu se Zaključku i neće se objavljivati.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Stjepan Basar

247.
KLASA: 351-02/26-01/11
URBROJ: 2133-5-01-26-2
Ozalj, 31. srpnja 2026. godine

Na temelju članka 34. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 6/26), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2026. godine donijelo je:

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o poslovanju AZELIJE EKO d.o.o. za 2025. godinu

I.

Prihvaća se Godišnje izvješće o poslovanju AZELIJE EKO d.o.o. za 2025. godinu.

II.

Izvješće iz točke I. prilaže se Zaključku i neće se objavljivati.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Stjepan Basar

248.
KLASA: 601-01/26-01/04
URBROJ: 2133-5-01-26-2
Ozalj, 31. srpnja 2026. godine

Na temelju članka 35. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25, 22/26) i članka 34. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 6/26), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2026. donijelo je sljedeći

Z A K L J U Č A K

o davanju suglasnosti za upis djece u Dječji vrtić Zvončić Ozalj za pedagošku 2026./2027. godinu

I.

Daje se suglasnost za upis djece u Dječji vrtić Zvončić Ozalj temeljem tražene suglasnosti Upravnog vijeća od 21. srpnja 2026. godine prema kojoj bi u pedagoškoj 2026./2027. godini s područja Grada Ozlja ukupno bilo upisano 228 djece.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Stjepan Basar

249.
KLASA: 601-01/26-01/05
URBROJ: 2133-5-01-26-2
Ozalj, 31. srpnja 2026. godine

Na osnovi članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), članka 34. Statuta Grada Ozlja (“Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 6/26), članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25, 22/26), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2026. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o davanju prethodne suglasnosti na I. izmjene i dopunu Statuta Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj

I.

Daje se prethodna suglasnost na I. izmjene i dopunu Statuta Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Ozlja.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Stjepan Basar

250.
KLASA: 601-01/26-01/06
URBROJ: 2133-5-01-26-2
Ozalj, 31. srpnja 2026. godine

Temeljem članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25, 22/26) i članka 34. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" Grada Ozlja broj 6/26), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2026. godine donijelo je sljedeći

Z A K L J U Č A K
o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj

I.
Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj.

II.
Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Stjepan Basar

251.
KLASA: 406-01/26-01/06
URBROJ: 2133-5-01-26-1
Ozalj, 31. srpnja 2026.godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16, 114/22 i 48/26) i članka 34. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik" Grada Ozlja broj 6/26), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2026. godine, donijelo je

PRAVILNIK
O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

1) U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava, ovim Pravilnikom uređuje se provedba postupaka jednostavne nabave (dalje u tekstu: Pravilnik), koji prethode stvaranju ugovornog odnosa za nabavu roba, usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 50.000,00 eura bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), odnosno manje od 100.000,00 eura bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) za nabavu radova (dalje u tekstu: Postupak jednostavne nabave), a za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi (dalje u tekstu: ZJN) ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.
2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.
3) U provedbi postupaka jednostavne nabave roba, usluga, radova, te provedbi projektnih natječaja obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, kao i interne akte Grada Ozlja (dalje u tekstu: Naručitelj), a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih propisa, te mogućnost primjene elektroničkih sredstava komunikacije.
4) Elektroničkim sredstvima komunikacije, u smislu ovog Pravilnika, smatraju se: Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: EOJN RH), modul jednostavna nabava, elektronička pošta te druga sredstva elektroničke razmjene podataka.
5) Iznimno, kada primjena elektroničkih sredstava nije moguća, komunikacija se može obaviti i na drugi dokaziv način (u pisanom obliku).
6) Odredbe ovoga Pravilnika ne primjenjuju se na ugovore i nabave koje su izuzete od primjene ZJN sukladno odredbama toga Zakona.

II. NAČELA I SPREČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 2.

1) Prilikom provođenja postupaka koje uređuje ovaj Pravilnik, Naručitelj je obvezan, u odnosu na sve gospodarske subjekte poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobodnog poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluge te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.
2) Jednostavna nabava ne smije biti osmišljena s namjerom izbjegavanja primjene ZJN ili izbjegavanja primjene pravila o jednostavnoj nabavi ili s namjerom da se određenim gospodarskim subjektima neopravdano da prednost ili ih se stavi u nepovoljan položaj.

3) Naručitelj je obvezan primjenjivati odredbe ovog Pravilnika na način koji omogućava učinkovitu provedbu postupaka jednostavne nabave te ekonomično i svrhovito trošenje javnih sredstava.
4) Gradonačelnik, pročelnik upravnog tijela i drugi nadležni rukovoditelji dužni su osigurati da se jednostavna nabava provodi temeljem ovog Pravilnika na zakonit, učinkovit i transparentan način, uz ekonomično trošenje javnih sredstava.
5) Pravila o sprječavanju, prepoznavanju i uklanjanju sukoba interesa sukladno odredbama čl. 75. do 83. ZJN na odgovarajući način se primjenjuju u postupcima jednostavne nabave koji se provode temeljem ovog Pravilnika.
6) Predstavnici naručitelja iz ZJN Obvezni su potpisati izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa te je ažurirati bez odgađanja ako nastupe promjene.
7) U postupcima jednostavne nabave za koje postoji obveza javne objave, u Pozivu odnosno dokumentaciji u nabavi za pojedini postupak navesti će se popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik naručitelja u sukobu interesa ili navesti da takvi subjekti ne postoje.
8) U postupcima jednostavne nabave koji se javno ne objavljuju, zabranjuje se slanje poziva gospodarskim subjektima za koje je na temelju izjava predstavnika naručitelja iz ZJN utvrđeno postojanje sukoba interesa predstavnika naručitelja. Utoliko naručitelj u pozivu nije dužan navoditi popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik naručitelja u sukobu interesa ili navesti da takvi subjekti ne postoje.

III. POSTUPCI JEDNOSTAVNE NABAVE PREMA VRIJEDNOSNIM PRAGOVIMA

Članak 3.

1) Postupci jednostavne nabave u smislu ovog Pravilnika, dijele se na:

1. Postupak jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili manja od 15.000,00 eura bez PDV-a
2. Postupak jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura bez PDV-a, a jednaka ili manja od 25.000,00 eura bez PDV-a za nabavu robe i usluga te provedbu projektnih natječaja, odnosno 45.000,00 eura bez PDV-a za nabavu radova
3. Postupak jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 25.000,00 eura bez PDV-a, a manja od 50.000,00 eura bez PDV-a za nabavu robe i usluga te provedbu projektnih natječaja, odnosno veća od 45.000,00 eura bez PDV-a, a manja od 100.000,00 eura bez PDV-a za nabavu radova.

IV. PREDMET NABAVE

Članak 4.

1) Predmet jednostavne nabave određuje se na način da predstavlja tehničku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu ili drugu objektivno odredivu cjelinu, pri čemu se ne smije dijeliti vrijednost radova ili određene količine roba i/ili usluga s namjerom izbjegavanja primjene ZJN-a ili pravila koje vrijede za procijenjenu vrijednost jednostavne nabave.
2) Predmet nabave može se podijeliti na grupe na temelju objektivnih kriterija, primjerice prema vrsti, svojstvima, namjeni, mjestu ili vremenu ispunjenja i sl.
3) Prilikom planiranja potreba za nabavu roba, usluga i/ili radova, Naručitelj mora uzeti u obzir složenost predmeta nabave i vrijeme potrebno za pripremu i provedbu odgovarajućeg postupka nabave.
4) Izračun procijenjene vrijednosti predmeta nabave iz stavka 1. ovog članka temelji se na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a). Ako je predmet nabave podijeljen na grupe, izračunavanje procijenjene vrijednosti temelji se na ukupnoj procijenjenoj vrijednosti svih grupa nabave.
5) Ako je predmet nabave podijeljen na grupe, procijenjena vrijednost svih grupa zajedno određuje vrstu postupka jednostavne nabave, ali se ugovor ili narudžbenica može sklopiti zasebno za svaku pojedinu grupu.

V. PLAN NABAVE

Članak 5.

1) Postupci jednostavne nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), navode se u Planu nabave kojeg, uz supotpis nadležnog pročelnika, donosi gradonačelnik.
2) Plan nabave izrađuje se sukladno dostavljenim cjelovitim i točnim zahtjevima za planiranje od strane nadležnih upravnih tijela za predmet nabave.
3) Zahtjeve za planiranje nabave u zadanim rokovima, odnosno tijekom kalendarske godine izrađuju svi službenici upravnih tijela i dostavljaju ih pročelniku nadležnog upravnog tijela. Zahtjev za planiranje nabave mogu izraditi pročelnik i gradonačelnik.
4) Ukoliko jednostavna nabava procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 eura bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) nije planirana u Planu nabave za kalendarsku godinu, službenici nadležnog upravnog tijela dostavljaju zahtjev za izmjenu/dopunu Plana nabave.
5) Iznimno od stavka 4., u slučajevima iznimne žurnosti i nepredviđenih događaja, postupak se može pokrenuti prije izmjene Plana nabave, uz obvezu naknadnog uvrštavanja u Plan u roku od 15 dana te uz prethodno odobrenje gradonačelnika.

VI. POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI MANJA OD 15.000,00 EURA BEZ PDV-A

Članak 6.

1) Postupci jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednosti jednaka ili manja od 15.000,00 eura bez PDV-a, provode se izdavanjem Narudžbenice ili sklapanjem ugovora s gospodarskim subjektima, a temeljem najmanje jedne ponude, pristigle elektroničkim sredstvima komunikacije ili u pisanom obliku (preporučena pošta, osobna dostava). Za provođenje ovih postupaka nije potrebno donošenje posebne Odluke o provođenju postupka od strane gradonačelnika niti je potrebno imenovati stručno povjerenstvo. Postupak provodi nadležno upravno tijelo.

2) Narudžbenicu i ugovor potpisuje gradonačelnik. Narudžbenice i Ugovori se mogu potpisivati i kvalificiranim elektroničkim potpisom.
3) Narudžbenica i/ili ugovor obvezno sadrže sljedeće podatke: podatke o naručitelju, podatke o gospodarskom subjektu-dobavljaču, naziv robe/usluga/radova koji se nabavljaju uz specifikaciju jedinica mjere, količine, jediničnih cijena i ukupnih cijena, načinu plaćanja.
4) Ovisno o predmetu nabave, narudžbenica/ili ugovor može sadržavati i sljedeće podatke: podatke o jamstvu za izvršenje predmeta nabave i ugovornoj kazni kao i podatke o ostalim bitnim sastojcima ugovora sukladno Zakonu o obveznim odnosima (Narodne novine br. 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 1 56/22, 155/23, 69/26).
5) Nadležno upravno tijelo Grada Ozlja vodit će evidenciju – registar o izdanim narudžbenicama i isti objavljivati na internetskoj stranici Grada Ozlja.

VII. POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST VEĆA OD 15.000,00 EURA BEZ PDV-A, A JEDNAKA ILI MANJA OD 25.000,00 EURA BEZ PDV-A ZA NABAVU ROBE I USLUGA TE PROVEDBU PROJEKTNIH NATJEČAJA, ODNOSNO 45.000,00 EURA BEZ PDV-A ZA NABAVU RADOVA

Članak 7.

1) Postupke jednostavne nabave robe i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura i jednake ili manje od 25.000,00 eura za nabavu robe i usluga te provedbu projektnih natječaja, odnosno jednake ili manje od 45.000,00 eura za nabavu radova, Naručitelj započinje Odlukom o provođenju postupka jednostavne nabave koju donosi gradonačelnik.
2) U svrhu provođenja nabave iz stavka 1. ovog članka, gradonačelnik rješenjem imenuje stručno povjerenstvo od najmanje 2 (dva) člana.

Članak 8.

1) Postupak iz članka 7. ovog Pravilnika provodi se slanjem Poziva na dostavu ponuda (u daljnjem tekstu Poziva) na adrese najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta po vlastitom izboru ovisno o predmetu nabave, putem modula u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: EOJN RH) ili javnom objavom poziva putem modula EOJN RH.
2) Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, a uvažavajući načelo učinkovitosti i ekonomičnosti, broj gospodarskih subjekata može biti i manji od 3 (tri), odnosno poziv se može uputiti i samo jednom (1) gospodarskom subjektu, u sljedećim slučajevima:

a) ako nije podnesena nijedna ponuda ili nijedna valjana ponuda u prethodno provedenom postupku jednostavne nabave, pod uvjetom da početni ugovorni uvjeti nisu bitno izmijenjeni,
b) ako zbog objektivnih razloga predmet nabave može izvršiti, isporučiti ili pružiti samo određeni gospodarski subjekt, i to:
1. ako je predmet nabave stvaranje ili stjecanje jedinstvenog umjetničkog djela ili umjetničke izvedbe,
2. ako iz tehničkih razloga predmet nabave može isporučiti samo određeni gospodarski subjekt ili
3. ako je to nužno radi zaštite isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva,
c) ako postoji iznimna žurnost uzrokovana događajima koje naručitelj nije mogao predvidjeti niti na njih utjecati,
d) za nabavu javnobilježničkih usluga, odvjetničkih usluga, zajmova i kredita, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzervatorskih usluga, usluga vještaka, hotelskih i restoranskih usluga, usluga cateringa, konzultantskih usluga, nabavu robe za potrebe protokola, programskog materijala namijenjenog za audiovizualne medijske usluge,
e) radi zaštite javnog interesa kao što je javno zdravlje ili zaštita okoliša
f) kod provedbe nabave u situacijama zbog nepredviđenih događaja kao što su prirodne nepogode, velike nesreće i katastrofe i sanacije nakon njih te u ostalim opravdanim slučajevima prema Odluci Naručitelja.

3) Za primjenu iznimke iz stavka 2. ovoga članka, nadležno upravno tijelo dužno je pribaviti prethodnu pisanu suglasnost gradonačelnika.

VIII. POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST VEĆA OD 25.000,00 EURA BEZ PDV-A, A MANJA OD 50.000,00 EURA BEZ PDV-A ZA NABAVU ROBE I USLUGA TE PROVEDBU PROJEKTNIH NATJEČAJA, ODNOSNO VEĆA OD 45.000,00 EURA BEZ PDV-A, A MANJA OD 100.000,00 EURA BEZ PDV-A ZA NABAVU RADOVA

Članak 9.

1) Postupak jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 25.000,00 eura bez PDV-a, a manja od 50.000,00 eura bez PDV-a za nabavu robe i usluga te provedbu projektnih natječaja, odnosno veća od 45.000,00 eura bez PDV-a, a manja od 100.000,00 eura bez PDV-a za nabavu radova, Naručitelj započinje Odlukom o provođenju postupka jednostavne nabave koju donosi gradonačelnik.
2) U svrhu provođenja nabave iz stavka 1. ovog članka, gradonačelnik rješenjem imenuje stručno povjerenstvo od najmanje 2 (dva) člana.

Članak 10.

1) Postupak iz članka 9. ovog Pravilnika provodi se putem javne objave poziva u modulu jednostavne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.
2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, naručitelj nije obvezan provesti postupak jednostavne nabave putem javne objave u modulu jednostavne nabave, već ga provodi sukladno članku 8. odnosno slanjem Poziva na adrese najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta po vlastitom izboru ovisno o predmetu nabave, putem modula u EOJN RH, u sljedećim slučajevima:

a) ako nije podnesena nijedna ponuda ili nijedna valjana ponuda u prethodno provedenom postupku jednostavne nabave, pod uvjetom da početni ugovorni uvjeti nisu bitno izmijenjeni,
b) ako zbog objektivnih razloga predmet nabave može izvršiti, isporučiti ili pružiti samo određeni gospodarski subjekt, i to:
1. ako je predmet nabave stvaranje ili stjecanje jedinstvenog umjetničkog djela ili umjetničke izvedbe,
2. ako iz tehničkih razloga predmet nabave može isporučiti samo određeni gospodarski subjekt ili
3. ako je to nužno radi zaštite isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva,
c) ako postoji iznimna žurnost uzrokovana događajima koje naručitelj nije mogao predvidjeti niti na njih utjecati,

3) Razlozi za primjenu iznimke iz stavka 2. ovoga članka navode se i obrazlažu u objavi u modulu jednostavne nabave EOJN RH.
4) Za primjenu iznimke iz stavka 2. ovoga članka, nadležno upravno tijelo dužno je pribaviti prethodnu pisanu suglasnost gradonačelnika.

IX. PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 11.

1) Članovi stručnog povjerenstva u okviru svojih obveza i ovlasti pripremaju i provode postupak jednostavne nabave iz članka 7. i 9. primjenjujući odgovarajuće zakone i podzakonske propise. Članovi stručnog povjerenstva ne moraju biti zaposlenici Naručitelja.
2) Zadaci stručnog povjerenstva su: koordiniranje pripreme i provođenje postupka jednostavne nabave, otvaranje ponuda, sudjelovanje u pregledu i ocjeni ponuda, ostali poslovi vezani uz postupak jednostavne nabave. Članovi stručnog povjerenstva za svoj rad odgovaraju gradonačelniku.
3) Upravno tijelo u čijem je djelokrugu predmet nabave dostavlja stručnom povjerenstvu sve relevantne podatke i dokumentaciju za pravovremenu pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave.
4) Članovi stručnog povjerenstva mogu istražiti tržište nabave (prikupiti informacije o postojećim i potencijalnim ponuditeljima, predmetu nabave, cijenama, ekološkim zahtjevima, razvoju tehnologije...), te u svrhu kvalitetnije pripreme nabave mogu tražiti ili pribaviti savjet neovisnih stručnjaka, nadležnih tijela ili sudionika na tržištu, pod uvjetom da takvi savjeti ne dovode do narušavanja tržišnog natjecanja te da ne krše načela zabrane diskriminacije i transparentnosti.
5) Poziv iz članaka 8. i 10. ovog Pravilnika mora biti jasan, razumljiv i nedvojben, te izrađen na način da sadrži sve potrebne podatke koji ponuditelju (gospodarskim subjektima) omogućavaju izradu i dostavu ponude.
6) Ovisno o predmetu nabave, Poziv mora sadržavati najmanje: naziv i sjedište naručitelja, evidencijski broj nabave, opis predmeta nabave, procijenjenu vrijednost nabave, kriterij za odabir ponude, mjesto i rok isporuke roba/pružanja usluge/izvršenja radova, rok i način plaćanja, rok valjanosti ponude, rok za dostavu ponuda i način dostavljanja ponuda, kontakt podatke te ostale podatke ukoliko su potrebni.
7) Naručitelj može u pozivu odrediti osnove za isključenje gospodarskih subjekata, kriteriji za odabir gospodarskih subjekata (uvjete sposobnosti - uvjete profesionalne sposobnosti, uvjete ekonomsko-financijske sposobnosti i uvjete tehničke i stručne sposobnosti gospodarskih subjekta), predvidjeti odgovarajuća jamstva i ugovornu kaznu za slučaj kašnjenja, ovisno o složenosti predmeta nabave za koju se provodi postupak jednostavne nabave. Pozivu se može priložiti i dodatna dokumentacija (predložak Ponudbenog lista, Troškovnik, predlošci odgovarajućih izjava i obrasca, tehničke specifikacije, skice, nacrti, planovi, studije, projekti, prijedlozi ugovora i slični dokumenti).
8) Ponude se dostavljaju u skladu s načinom i sadržajem navedenim u Pozivu za postupke jednostavne nabave koji se provode temeljem ovog Pravilnika.
9) Rok za dostavu ponuda mora biti primjeren predmetu nabave i ne smije biti kraći od 3 (tri) dana od dana upućivanja poziva, odnosno javne objave pri čemu se dan upućivanja poziva/objave ne računa u taj rok, osim u slučaju iz članka 8. stavak 2. i članka 10. stavak 2. kada rok može biti kraći. Naručitelj će prilikom određivanja rokova za dostavu ponuda posebno uzeti u obzir složenost predmeta nabave i vrijeme potrebno za izradu ponuda.
10) Tijekom roka za dostavu ponuda Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti Poziv.
11) Gospodarski subjekti mogu tijekom roka za dostavu ponuda zatražiti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Pozivom, a Naručitelj je obvezan u primjerenom roku dati odgovor, dodatne informacije i objašnjenja te u slučaju značajnih izmjena Poziva primjereno produžiti rok za dostavu ponuda. Naručitelj nije obvezan dati odgovor, dodatne informacije i objašnjenja ako je zahtjev zaprimljen u roku kraćem od 24 sata prije isteka roka za dostavu ponuda.
12) Odgovori, dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene poziva na dostavu ponude stavljaju se na raspolaganje gospodarskim subjektima na isti način kao i osnovni poziv.
13) Zaprimanje pravodobno dostavljenih neelektroničkih dijelova ponuda vrši se upisivanjem u Upisnik o zaprimanju ponuda prema redoslijedu zaprimanja.
14) Nakon isteka roka za dostavu ponuda vrši se otvaranje zaprimljenih ponuda. Ponude otvara najmanje jedan (1) član stručnog povjerenstva.
15) Ponuda zaprimljena nakon roka za dostavu ponuda neće se razmatrati.

Članak 12.

1) Nakon otvaranja ponuda vrši se pregled i ocjena ponuda u kojem je moguće tražiti ispravak računske pogreške, pojašnjenje neuobičajeno niske ponude, pojašnjenja i upotpunjavanja u vezi s ponudbenom dokumentacijom i dostavu traženih dokaza s primjerenim rokom dostave istih.
2) Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti ponudu ponuditelja: koji je dostavio nepravilnu, neprihvatljivu ili neprikladnu ponudu, koji nije

dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude ako je traženo, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano, u slučaju postojanja osnova za isključenje gospodarskog subjekta. Nepravilna ponuda je svaka ponuda koja nije sukladna pozivu, ili je primljena izvan roka za dostavu ponuda, ili postoje dokazi o tajnom sporazumu ili korupciji, ili nije rezultat tržišnog natjecanja, ili je Naručitelj utvrdio da je izuzetno niska, ili ponuda ponuditelja koji nije prihvatio ispravak računske pogreške. Neprihvatljiva ponuda je svaka ponuda čija cijena prelazi planirana, odnosno osigurana novčana sredstva Naručitelja za nabavu ili ponuda ponuditelja koji ne ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta. Neprikladna ponuda je svaka ponuda koja nije relevantna za ugovor o nabavi jer bez značajnih izmjena ne može zadovoljiti potrebe i zahtjeve Naručitelja propisane Pozivom.
3) Članovi stručnog povjerenstva u postupku jednostavne nabave vode Zapisnik te predlažu gradonačelniku odabir prema kriterijima za odabir iz članka 14. ovog Pravilnika. Zapisnik potpisuju najmanje dva (2) člana Povjerenstva.
4) Za odabir ponude dovoljna je (jedna) pristigla ponuda koja mora udovoljavati svim uvjetima i zahtjevima navedenim u Pozivu.

Članak 13.

1) Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda i na temelju dostavljenog prijedloga stručnog povjerenstva, gradonačelnik donosi Odluku o odabiru u predmetu jednostavne nabave ili Odluku o poništenju postupka jednostavne nabave u roku od najviše 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.
2) Odluka o odabiru ili Odluka o poništenju postupka jednostavne nabave zajedno s preslikom Zapisnika, dostavlja se bez odgode svakom ponuditelju na dokaziv način. Objava ima učinak dostave odluke.

X. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Članak 14.

1) Kriterij za odabir ponude može biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.
2) Ako se koristi kriterij ekonomski najpovoljnija ponuda, uz kriterij cijene određuju se i drugi kriteriji povezani s predmetom nabave primjerice: kvaliteta, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne značajke, ekološke značajke, operativni troškovi, kvalifikacije i iskustvo osoblja, rok isporuke ili rok izvršenja, jamstveni rok i dr.
3) U slučaju iz stavka 2. ovog članka, u pozivu se određuje relativni ponder koji se dodjeljuje svakom pojedinom kriteriju koji je odabran u svrhu određivanja ekonomski najpovoljnije ponude.
4) Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.
5) Naručitelj uspoređuje cijene ponuda bez poreza na dodanu vrijednost.

XI. PONIŠTAVANJE POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 15.

1) Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave prije ili nakon roka za dostavu ponuda, uz obvezu navođenja razloga za poništenje u Odluci o poništenju.
2) Postupak jednostavne nabave može se poništiti ako:

- postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka jednostavne nabave da su te okolnosti bile poznate prije;
- postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg Poziva na dostavu ponuda da su te okolnosti bile poznate prije;
- nije pristigla niti jedna ponuda,
- ako nakon isključenja ponuditelja ili odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda;
- je cijena najpovoljnije ponude veća od procijenjene vrijednosti nabave, osim ako Naručitelj ima ili će imati osigurana sredstva o čemu gradonačelnik daje svoju Suglasnost,
- je cijena svih ponuda veća od pragova koji su određeni u članku 1. ovog Pravilnika;
- ako nije dobiven unaprijed određen broj sposobnih ponuditelja ili valjanih ponuda za sklapanje ugovora
- ako prestane potreba za predmetnom nabavom.

3) Naručitelj može poništiti postupak jednostavne nabave i sukladno odredbama ZJN.
4) U slučaju poništenja postupka jednostavne nabave, naručitelj donosi Odluku o poništenju, koja se dostavlja svim ponuditeljima na dokaziv način. Objava ima učinak dostave odluke.

XII. PRAVNA ZAŠTITA ZA NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI VEĆE OD 15.000 EURA

Članak 16.

1) Ponuditelj koji je podnio ponudu u postupcima nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura bez PDV-a može Naručitelju podnijeti prigovor na odluku o odabiru / poništenju u roku od tri (3) dana od dana dostave Odluke o odabiru / poništenju.
2) Prigovor se podnosi čelniku naručitelja odnosno odgovornoj osobi naručitelja putem modula EOJN RH.
3) Ako podnošenje prigovora putem EOJN RH nije tehnički moguće, prigovor se dostavlja na službenu adresu elektroničke pošte naručitelja navedenu u pozivu. Prigovor koji nije dostavljen na primjeren način odbacit će se.
4) Prigovor mora sadržavati najmanje:

- podatke o gospodarskom subjektu koji podnosi prigovor,
- oznaku postupka jednostavne nabave,
- odluku na koju se izjavljuje prigovor,
- navode na kojima se prigovor temelji

5) Čelnik naručitelja odnosno odgovorna osoba naručitelja razmatra prigovor te može:

- obustaviti postupak po prigovoru ako podnositelj odustane od prigovora,
- odbaciti prigovor zbog nedopuštenosti, neurednosti, nepravodobnosti, nedostatka pravnog interesa i zbog toga što je izjavljen od neovlaštene osobe,
- odbiti prigovor,
- prihvatiti prigovor i naložiti otklanjanje nepravilnosti,

- poništiti postupak jednostavne nabave ili njegov dio.

6) Naručitelj donosi odluku povodom prigovora te obavještava podnositelja prigovora u primjerenom roku.
7) Podnošenje prigovora odgađa sklapanje ugovora o nabavi ili okvirnog sporazuma do donošenja odluke naručitelja o prigovoru, osim u slučaju žurne nabave kada bi odgoda mogla prouzročiti ozbiljnu štetu ili ugroziti obavljanje poslova iz djelokruga Naručitelja.
8) U postupku pravne zaštite ne plaća se naknada za pokretanje postupka.
9) Postupak odlučivanja o prigovoru iz ovoga članka nije upravni postupak, a odluka naručitelja nema svojstvo upravnog akta.

Članak 17.

1) Protiv odluke o odabiru/poništenju donesene u postupku jednostavne nabave nije dopuštena žalba.

XIII. SKLAPANJE, IZVRŠENJE I IZMJENA UGOVORA

Članak 18.

1) Na temelju Odluke o odabiru, s odabranim ponuditeljem sklapa se Ugovor o nabavi ili Okvirni sporazum koji mora biti u skladu s uvjetima određenima u Pozivu i odabranom ponudom.
2) Ugovor iz stavka 1. ovog članka potpisuje gradonačelnik.
3) Ugovor o nabavi sklopit će se u roku od 30 dana od dana donošenja odluke, a u postupcima u kojima je dopušteno izjavljivanje prigovora, rok počinje teći po proteku roka za podnošenje prigovora, odnosno nakon donošenja odluke o prigovoru.
4) Ako odabrani ponuditelj odbije potpisati ugovor o nabavi, Naručitelj je obvezan nakon donošenja Odluke o odabiru ponovno rangirati ponude, ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu Odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak jednostavne nabave.
5) Ugovori o nabavi sklopljeni temeljem postupka iz članka 7. do 10. ovog Pravilnika mogu se razmijeniti u digitalnom obliku između ugovornih strana uz korištenje kvalificiranog elektroničkog potpisa.

Članak 19.

1) Nadležno upravno tijelo dužno je vršiti kontrolu izvršenja izdanih narudžbenica i sklopljenih ugovora. Izvršenje jednostavne nabave mora biti u skladu s uvjetima određenim u Pozivu, odabranom ponudom, izdanom narudžbenicom ili sklopljenim ugovorom (ovisno o tome što je primjenjivo sukladno odabranom postupku jednostavne nabave).
2) Odgovornu osobu za praćenje i kontrolu izvršenja pojedinog ugovora određuje gradonačelnik. Odgovorna osoba imenovana za praćenje i kontrolu izvršenja ugovora dužna je redovito i bez odgode izvještavati gradonačelnika o tijeku izvršenja ugovora u svim njegovim fazama, a posebice o svakom odstupanju od ugovorenih rokova, količina ili cijena.
3) Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o nabavi primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima.
4) Na raskid ugovora tijekom njegova trajanja primjenjuju se i odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Članak 20.

1) Ugovor o nabavi sklopljen u postupku jednostavne nabave može se izmijeniti tijekom njegova trajanja u slučajevima kada su potrebe za izmjenom nastale zbog nepredviđenih okolnosti koje pažljiv Naručitelj nije mogao predvidjeti, osobito pazeći pritom da se time ne mijenja bitno predmet ugovora niti narušavaju načela javne nabave.
2) Izmjene ugovora o nabavi koje bi dovele do povećanja ugovorenog iznosa moguće su u slučaju kad je ukupna vrijednost svih izmjena bez PDV-a manja od 30% iznosa osnovnog ugovora o nabavi bez PDV-a, pod uvjetom da to ne mijenja pravnu prirodu ugovora o nabavi i da se time ne prelaze vrijednosti na koje se primjenjuje ovaj Pravilnik i Zakon o javnoj nabavi.
3) Ako tijekom trajanja ugovora o nabavi dođe do izmjena ili dopuna ugovornih odredbi, a koje ugovorne strane sporazumno prihvate i ocijene opravdanim, sklapa se Dodatak (Aneks) ugovoru.

Članak 21.

1) Naručitelj je obvezan voditi registar ugovora o nabavi u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (EOJN RH).
2) Na vođenje registra na odgovarajući način se primjenjuju odredbe ZJN-a.

Članak 22.

1) Postupci jednostavne nabave koji se provode u okviru projekata sufinanciranih iz sredstava Europske unije financiraju se i provode sukladno obvezama, uvjetima i pravilima iz ugovora o bespovratnim sredstvima za pojedini projekt, pripadajućim uzorcima natječajne dokumentacije te važećim nacionalnim propisima. Ako su ugovorom o bespovratnim sredstvima ili pratećim uputama nadležnih tijela (poput PT1 i PT2) propisana stroža pravila, kraći rokovi, posebni obrasci ili dodatne obveze u odnosu na ovaj Pravilnik, primjenjuju se pravila iz ugovora o bespovratnim sredstvima.

Članak 23.

1) Cjelokupna dokumentacija o postupcima jednostavne nabave čuva se i pohranjuje sukladno Zakonu o javnoj nabavi i propisima o čuvanju arhivskog gradiva.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

1) Ovisno o predmetu nabave i potrebama Naručitelja, iako se radi o vrijednostima za koje prema odredbama Zakona o javnoj nabavi nije potrebno provođenje postupka javne nabave, Naručitelj zadržava pravo primjene određenih odredbi predmetnog Zakona, na način na koji se iste primjenjuju prilikom provođenja postupaka javne nabave.
2) Autentično tumačenje odredaba ovog pravilnika daje

gradonačelnik.

Članak 25.

1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu 1. rujna 2026. godine.
2) Ovaj Pravilnik i sve njegove kasnije izmjene objavit će se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, službenim internetskim stranicama Grada Ozlja te u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.
3) Postupci jednostavne nabave pokrenuti do stupanja na snagu ovoga Pravilnika dovršiti će se prema odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave, KLASA: 406-01/24-01/05 URBROJ: 2133/05-01-24-3, od 23. travnja 2024. godine.
4) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika stavlja se izvan snage Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave, KLASA: 406-01/24-01/05 URBROJ: 2133/05-01-24-3 („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 3/24).

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Stjepan Basar

252.
KLASA: 245-01/26-01/04
URBROJ: 2133-5-01-26-1
Ozalj, 31. srpnja 2026. godine

Na temelju odredbi članka 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22) i članka 34. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" Grada Ozlja broj 6/26) Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 9. sjednici, održanoj 31. srpnja 2026. godine donijelo je

IZVJEŠĆE O STANJU ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU GRADA OZLJA ZA 2025. GODINU

Temeljem članka 19. stavak 1. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22), jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave organiziraju zaštitu od požara na svom području kao javnu službu te skrbe o stanju zaštite od požara na svom području.

Kao glavna snaga za provedbu zaštite od požara, na području Grada Ozlja postoji Vatrogasna zajednica Grada Ozlja, koju čini 9 dobrovoljnih vatrogasnih društava i to: DVD Ozalj kao A društvo, DVD Vivodina, Radatovići i DVD Jaškovo kao B društvo, DVD Vrhovac, Dojutrovica, Kašt, Dvorišće Ozaljsko i Donji Oštri Vrh kao C društvo.

Struktura vatrogasaca Vatrogasne zajednice Grada Ozlja sastoji se od ukupno 336 školovanih vatrogasaca, i to:

- 31 člana vatrogasne mladeži
- 47 vatrogasaca
- 164 vatrogasaca I. klase
- 25 vatrogasnih dočasnika
- 31 vatrogasnih dočasnika I. klase
- 11 vatrogasnih časnika
- 27 vatrogasnih časnika I. klase

Osim navedenih zvanja članovi društava usavršeni su i za sljedeće specijalnosti:

- vođenje i zapovijedanje u vatrogastvu I. stupanj: 2 osobe
- vezist: 19 osoba
- vatrogasac s posebnim ovlastima: 10 osoba
- strojar: 35 osoba
- spašavanje pri tehničkim intervencijama: 27 osoba
- radovi na vodi: 29 osoba
- bolničar (prva pomoć): 9 osoba
- aparati za zaštitu dišnih organa: 28 osoba
- akcidente s opasnim tvarima: 5 osoba
- voditelj mladeži i djece: 6 osoba
- voditelj čamaca: 1 osoba
- rad sa motornom pilom: 1 osoba
- rad s hidraulikom: 1 osoba
- gašenje požara raslinja: 1 osoba
- voditelj bespilotne letjelice: 2 osobe

Od ukupno 732 članova, VZGO ima 124 operativna vatrogasca koji su osposobljeni za interveniranje na vatrogasnim intervencijama, imaju adekvatnu naobrazbu, liječnički pregled i osiguranje od nezgoda.

DVD-i na području VZGO posjeduju 15 vozila i 2 pomoćna vozila, od toga pet navalnih vozila, osam kombi vozila, jedno kombinirano kombi vozilo, jedno vozilo za gašenje požara visokim tlakom te dvije traktorske cisterne.

U cilju sprečavanja nastanka i širenja požara, kao i njegovog otkrivanja te u svrhu protupožarne zaštite šuma i šumskog zemljišta, iz 2022. godine na snazi je Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara i dojave te Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za moguću žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih puteva radi zaustavljanja šumskih požara.

Dana 26. veljače 2025. godine Gradsko vijeće Grada Ozlja donijelo je Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Grada Ozlja za 2025. godinu u kojem su definirane mjere te izvršitelji zadataka za njihovu provedbu. Također je dana 17. prosinca 2025. godine usvojeno Izvješće o stanju provedbe godišnjeg Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Grada Ozlja za 2024. godinu.

Grad Ozalj također je donio Odluku o visini, načinu obračuna i isplati naknade dobrovoljnih vatrogascima za sudjelovanje na intervenciji i kontroliranom spaljivanju po satu. Sukladno navedenoj Odluci, visina naknade za dobrovoljne vatrogasce iznosi 5,84 eur neto za svaki sat proveden na vatrogasnoj intervenciji i/ili ostaloj operativnoj aktivnosti, uvećano za pripadajuće poreze i doprinose, a u slučaju intervencija

tijekom noći (noćni rad) dulje od četiri sata, visina naknade za sat obračunava se u dvostrukom trajanju.

Prema podacima Vatrogasne zajednice Grada Ozlja, u 2025. godini isplaćivane su naknade vatrogascima kao i društvima za izlaske na intervencije.

Prema Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, mjeri 2, Vatrogasna zajednica čini jedno vatrogasno područje na kojem djeluje jedno stožerno društvo DVD Ozalj, a navedeno područje je podijeljeno u četiri sektora: sektor 1 u kojem je nositelj DVD Ozalj, sektor 2 u kojem je nositelj DVD Jaškovo, sektor 3 u kojem je nositelj DVD Vivodina i sektor 4 u kojem je nositelj DVD Radatovići.

Kontinuirano se radilo na unapređenju i razvijanju djelatnosti u svrhu zaštite od požara u svim Društvima zajednice. U 2025. godini na području djelovanja svih društava dogodilo se 31 intervencija, što je za 25 intervencija manje nego u 2024. godini:

14 Požarnih intervencija

17 Tehničke intervencije

Na sve intervencije izašlo je 87 vatrogasaca te je utrošeno 230 radnih sati.

Članovi Društava prema svojim mogućnostima idu na tečajeve i usavršavanja, a Vatrogasna zajednica se trudi osigurati i pripremiti što više takvih aktivnosti.

Kontinuirano se radi na unapređenju i razvijanju djelatnosti u svrhu zaštite od požara i to u svim Društvima Zajednice.

Pojačane su vatrogasne aktivnosti tijekom mjeseca zaštite od požara i provodile su se preventivne mjere po pitanju šumskih požara i spaljivanje korova.

Društva su odrađivala i kontrolirana spaljivanja, i to njih 16, te ukupno odradila 37 OOA i to Štrudla fest, Maskenbal, ERC rally, QRR rally te niz drugih osiguranja javnih skupova i događaja.

Na tih 37 OOA je izašlo 82 vatrogasca te je je utrošeno 590 sati rada.

U 2025. godini je bilo ukupno 68 operativnih aktivnosti.

U 2025. godini nastavljena su osposobljavanja za pripadnike IVPKŽ te ih Vatrogasna zajednica Grada Ozlja ima 12 i novi se dalje prijavljuju za osposobljavanja kada se ona otvore u vatronetu.

Krajem godine započela su osposobljavanja za nove vatrogasce u Vrhovcu pod nazivom MODUL 1 te je kroz 5 vikenda odrađeno 70 sati s njima i 15 novih budućih vatrogasaca je poslano na MODUL 2 gdje će završiti svoje školovanje.

Temeljem Ugovora definirano je da će Grad Ozalj plaćati Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Karlovca mjesečni paušal u iznosu od 547,50 eura, za obavljanje slijedećih usluga: zaprimanje dojava sa područja grada Ozlja, organiziranje i upućivanje ljudstva i opreme na mjesto intervencije te preuzimanje odgovornosti za njezinu uspješnost, obavještavanje i angažiranje lokalnih dobrovoljnih vatrogasnih društava, te izrađivanja godišnjih izvješća o intervencijama.

Već treću godinu za redom iz naše zajednice vatrogasci putuju na redovnu dislokaciju. U 2025. godini dislokacija je odrađena na otoku Braču u dvije smjene.

Godina 2025. je bila iznimno zahtjeva po pitanju tehničkih intervencija u prometu, na objektima i poplavama.

Prošle godine nabavljena je oprema u vrijednosti od 14.922 eura.

Oprema se nabavljala prema terminskom Planu, te prema financijskim mogućnostima

Zajednice. Oprema se za društva nabavlja na nivou Zajednice, koja se kasnije dijeli Društvima.

Nabavljena je sljedeća oprema: cijevi, mlaznice, trorazdjelnice, brentače, naprtnjače, potkape, odjela, rukvice, čizme, opasači i ostala razna interventna oprema.

Što se natjecateljskih ekipa tiče, aktivno se radilo sa mladeži i djecom u DVD-ima, koji su sudjelovali i u takmičenjima.

Vatrogasna zajednica grada Ozlja ispunjava sve obaveze prema Vatrogasnoj zajednici Karlovačke županije i prema Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici, te sudjeluje u svim aktivnostima prema svojim i mogućnostima svojih članica.

Vatrogasna oprema se nabavlja prema Planu zaštite od požara Grada Ozlja te prema financijskim mogućnostima Zajednice.

Svi troškovi rada Društava koji se sufinanciraju od strane Zajednice refundirani su i plaćeni Društvima, i to: naknade za redovnu djelatnost, intervencije i kontrolirana spaljivanja, te troškovi održavanja voznog parka, registracija, osiguranja, liječničkih pregleda, takmičenja i sl.

U skladu sa odredbama Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19, 114/22, 155/23), sredstva za financiranje redovne djelatnosti dobrovoljnih vatrogasnih društava osigurana su u Proračunu Grada Ozlja. Kroz Program javnih potreba u vatrogastvu izdvojeno je 139.699,71 eur, i to: za redovnu djelatnost Vatrogasne zajednice Grada Ozlja 43.129,71 eur, za pružanje usluga Javne vatrogasne postrojbe Grada Karlovca 6.570,00 eur te kapitalne donacije 90.000,00 eur.

Grad Ozalj poštivanjem odredbi Zakona o vatrogastvu vezanih za financiranje redovne djelatnosti Vatrogasne zajednice Grada Ozlja, ali i pružanja usluga Javne vatrogasne zajednice Grada Karlovca omogućava djelovanje jednog učinkovitog sustava zaštite od požara na području Grada Ozlja.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Stjepan Basar

253.
KLASA: 406-01/26-01/07
URBROJ: 2133-5-02-26-01
Ozalj, 30. srpnja 2026. godine

Temeljem odredbe članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16, 114/22, 48/26), članka 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave ("Službeni glasnik“ Grada Ozlja br. 3/24) i članka 87. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik” Grada Ozlja br. 6/26), Gradonačelnica Grada Ozlja donosi

O D L U K U
o provedbi postupka jednostavne nabave:
Unapređenje materijalnih uvjeta u DV Zvončić kroz opremanje vanjskog prostora
ev. br. 42/2026

Članak 1.
Grad Ozalj će provesti postupak jednostavne nabave: Unapređenje materijalnih uvjeta u DV Zvončić kroz opremanje vanjskog prostora, slanjem Poziva na dostavu ponuda na najmanje tri (3) gospodarska subjekta.

Članak 2.
Za pripremu i provedbu postupka iz članka 1. ove Odluke Rješenjem će se imenovati Stručno povjerenstvo od najmanje dva (2) člana.

Članak 3.
Izvršenje ove Odluke – svi poslovi vezani za Stručno povjerenstvo povjeravaju se upravnom odjelu Grada Ozlja.

Članak 4.
Predmet postupka prikupljanja ponuda je Unapređenje materijalnih uvjeta u DV Zvončić kroz opremanje vanjskog prostora.

Članak 5.
Kriterij na kojem se temelji odabir najpovoljnije ponude je najniža cijena sukladno zakonskim uvjetima i zahtjevima iz Poziva na dostavu ponuda.
Odabir se može izvršiti ako je pristigla i jedna prihvatljiva ponuda, odnosno ponuda koja zadovoljava sve tražene uvjete.

Članak 6.
Ostali uvjeti postupka prikupljanja ponuda određeni su u Pozivu na dostavu ponuda.

Članak 7.
Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl. oec.

254.
KLASA: 230-01/25-01/06
URBROJ: 2133-05-02-26-103
Ozalj, 30. srpnja 2026. godine

Na temelju članka 33. Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19, 151/22) i članka 30. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15, 37/21), te članka 30. Pravilnika o financiranju javnih potreba Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 3/22, 8/23), Gradonačelnica Grada Ozlja donosi

ODLUKU
o dodjeli financijskih sredstava iz Programa javnih potreba Grada Ozlja za 2026. godinu

Članak 1.

Na temelju Javnog poziva za predlaganje Programa javnih potreba Grada Ozlja za 2026. godinu objavljenog 19. veljače 2026. godine na internetskoj stranici Grada Ozlja www.ozalj.hr, odobrava se financiranje programa i projekata putem Programa javnih potreba Grada Ozlja za 2026. godinu u iznosima kako slijedi:

Projekti –potpore malih vrijednosti u 2026. godini

RED. BR.	PODNOSITELJ	NAZIV	ODOBRENO
1.	Sportsko društvo "Munjara" Ozalj	Teniski turnir parova	600,00 EUR
2.	Udruga vinogradara, vinara i voćara Ozalj	Vivodinski Wine&Walk 2026	660,00 EUR
	UKUPNO		1.260,00 EUR

Članak 2.

Grad Ozalj će sa korisnikom sredstava iz članka 1. u roku od 30 dana od dana donošenja ove Odluke zaključiti Ugovor o dodjeli financijskih sredstava kojim će se regulirati međusobni odnosi te prava i obveze ugovornih strana.

Sredstva će se doznačiti na žiro-račun korisnika temeljem Ugovora o dodjeli financijskih sredstava prema programu/projektu iz sredstava Proračuna za 2026. godinu.

Nakon završetka provedbe programa/projekta korisnik je dužan nadležnom odsjeku Grada Ozlja dostaviti izvješće o namjenskom korištenju sredstava, uz predočenje dokaza o utrošku sredstava.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na mrežnim stranicama Grada Ozlja www.ozalj.hr i u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl. oec.

255.
KLASA: 230-01/25-01/06
URBROJ: 2133-5-02-26-106
Ozalj, 03. kolovoza 2026. godine

Na temelju članka 33. Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19, 151/22) i članka 30. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15, 37/21) te članka 16. i 17. Pravilnika o financiranju javnih potreba Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja 3/22, 8/23), Gradonačelnica Grada Ozlja donosi

ODLUKU
o izravnoj dodjeli financijskih sredstava vjerskim zajednicama u 2026. godini

Članak 1.

Na temelju članka 6. stavka 3. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15 i 37/21), odobrava se financiranje programa i projekata vjerskim zajednicama koje su predale zahtjev za izravnu dodjelu financijskih sredstava iz Proračuna Grada Ozlja za 2026. godinu Program 2019 Razvoj civilnog društva, aktivnost Financiranje udruga civilnog društva i ostalih organizacija A201910, pozicija 1105, konto 38112 – tekuće donacije, u iznosima kako slijedi:

Projekti – vjerske zajednice u 2026. godini:

R.BR.	PODNOSITELJ	NAZIV	ODOBRENO
1.	ŽUPA POHODA BLAŽENE DJEVICE MARIJE, MAHIČNO	Izrada dokumentacije glavnog projekta sanacije krovišta kapele sv. Petra i Pavla, Jaškovo	7.750,00 EUR
	UKUPNO		7.750,00 EUR

Članak 2.

Grad Ozalj će sa korisnikom sredstava iz članka 1. u roku od 30 dana od dana donošenja ove Odluke zaključiti Ugovor o izravnoj dodjeli financijskih sredstava kojim će se regulirati međusobni odnosi te prava i obveze ugovornih strana.

Sredstva će se doznačiti na žiro-račun korisnika temeljem Ugovora o izravnoj dodjeli financijskih sredstava prema programu/projektu iz sredstava Proračuna za 2026. godinu.

Nakon završetka provedbe programa/projekta korisnik je dužan Odsjeku za opće poslove i društvene djelatnosti Grada Ozlja dostaviti izvješće o namjenskom korištenju sredstava, uz predočenje dokaza o utrošku sredstava.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na mrežnim stranicama Grada Ozlja www.ozalj.hr i u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl. oec.

256.
KLASA: 320-01/25-01/01
URBROJ: 2133-5-02-26-12
Ozalj, 21. srpnja 2026. godine

Temeljem članka 45. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 6/26) i članka 17. Programa potpora u turizmu Grada Ozlja u 2026. godini („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 1/26, 6/26) (u nastavku: Program), Gradonačelnica Grada Ozlja donosi

ZAKLJUČAK

I.

Odobrava se isplata sredstava Proračuna Grada Ozlja za 2026. godinu s pozicije 1266, u razdjelu 002: Jedinstveni upravni odjel, Program poticanja razvoja turizma - 3014, aktivnost T301420: Subvencija smještajnih kapaciteta u turizmu, u iznosu 47,50 € (slovima: četrdesetsedameurapedesetcenta), kao potpora male vrijednosti (de minimis) u svrhu Mjere 8 Programa – potpora za poboljšanje uvjeta postojeće kategorizacije, podnositelju **Apartman Ferenac, vl. Mirko Ferenac, iz Ozlja, Vrhovac 68C, OIB: 99954146794**.

II.

Isplatu sredstava iz točke I ovog Zaključka Odsjek za proračun, financije i gospodarstvo Grada Ozlja će izvršiti na transakcijski račun korisnika, **HR2124000083111164584** otvoren kod Karlovačka banka d.d.

III.

Potpora male vrijednosti (*de minimis*) dodijeljena je podnositelju iz točke I ovog Zaključka danom donošenja

Zaključka, bez obzira na datum isplate, sukladno Uredbi Komisije (EU) 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije, L 2023/2831, 15.12.2023.). Ukupan iznos potpora de minimis sukladno Uredbi komisije (EU) br. 2023/2831. koji je dodijeljen jednom korisniku ne smije prijeći iznos od 300.000,00 EUR-a tijekom trogodišnjeg razdoblja

IV.

Dostavom ovog Zaključka korisniku potpore iz točke I. smatra se da je izvršena i službena Obavijest o dodijeljenoj potpori male vrijednosti (de minimis), sukladno članku 7. stavku 4. Programa.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl. oec.

257.
KLASA:325-04/25-01/02
URBROJ: 2133-5-02-26-05
Ozalj, 21. srpanj 2026. godine

Temeljem članka 45. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja br. 6/26), te članka 5. Odluke o izvršenju proračuna Grada Ozlja za 2026. godinu («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj 9/25) gradonačelnica Grada Ozlja donijela je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije 1578, u sklopu Programa: 4016, Aktivnost: T401610: Izgradnja vodoopskrbnog sustava, konto 38612 – Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru, Proračuna Grada Ozlja za 2026. godinu, isplatiti će se sredstva u iznosu od 65.819,01 EUR, Vodovodu i kanalizaciji d.o.o., u svrhu izvođenja radova sanacije vodoopskrbe u dijelu naselja Levkušje (Ugovor o dodjeli kapitalnih pomoći, KLASA:325-04/25-01/02, URBROJ: 2133-5-02-26-2, 16.07.2026.)
2. Sredstva će se isplatiti na transakcijski račun Vodovoda i kanalizacije d.o.o., IBAN: HR64 234 0009 1100 19509 6 otvoren pri Privrednoj banci Zagreb d.d.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl. oec.

258.
KLASA: 710-01/17-01/02
URBROJ: 2133-5-02-26-55
Ozalj, 22. srpnja 2026. godine

Temeljem članka 45. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 6/26) te članka 5. Odluke o izvršenju proračuna Grada Ozlja za 2026. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 09/25) gradonačelnica Grada Ozlja donijela je

ZAKLJUČAK

1. S pozicije 1724, izvor 111 u sklopu Programa 3018, Aktivnost: A301819: Ošasna imovina, konto 34349 – Ostali nespomenuti financijski rashodi, Proračuna Grada Ozlja za 2026. godinu, isplatiti će se sredstva u ukupnom iznosu od 30.000,00 EUR, EOS MATRIX d.o.o., za izvansudsku nagodbu na osnovi ošasne imovine iza preminulog izvornog dužnika – Josip Bajec (Izvansudska nagodba, KLASA: 710-01/17-01/02, URBROJ: 2133-5-2-26-54, sklopljenu dana 14. srpnja 2026. godine).
2. Sredstva će se isplatiti na transakcijski račun EOS MATRIX d.o.o., IBAN:HR4124840081500174451, Model: HR00, Poziv na broj odobrenja: 3-7610004004, otvoren kod Privredne banke Zagreb d.d.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl. oec.

259.
KLASA: 510-01/25-01/03
URBROJ: 2133-5-02-26-07
Ozalj, 28. srpnja 2026. godine

Temeljem članka 45. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja br. 6/26), te članka 5. Odluke o izvršenju proračuna Grada Ozlja za 2026. godinu («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj 9/25) gradonačelnica Grada Ozlja donijela je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije 1104, u sklopu Programa: 2019, Aktivnost: A201910: Financiranje udruga civilnog društva i ostalih organizacija, konto 36611 - Tekuće pomoći proračunskim korisnicima, Proračuna Grada Ozlja za 2026. godinu, isplatiti će se sredstva u iznosu od 2.330,00 EUR, Domu zdravlja Karlovačke županije, u svrhu dodatnog financiranja rada zdravstvenih djelatnika u Organizacijskoj jedinici Ozalj, isplata A.L. (Ugovor o dodjeli tekućih pomoći, KLASA: 510-01/25-01/03, URBROJ: 2133-5-02-26-5, 22.07.2026.)

2. Sredstva će se isplatiti na žiro račun Doma zdravlja Karlovačke županije, IBAN: HR3224000081190002174 otvoren pri Karlovačkoj banci d.d.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl. oec.

260.
KLASA: 245-01/25-01/03
URBROJ: 2133-5-02-26-29
Ozalj, 04. kolovoza 2026. godine

Temeljem članka 111. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine 125/19, 114/22, 155/23), članka 45. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" Grada Ozlja broj 6/26), članka 4. Programa javnih potreba u vatrogastvu („Službeni glasnik" Grada Ozlja broj 09/25, 6/26) te članka 5. Odluke o izvršenju proračuna Grada Ozlja za 2026. godinu ("Službeni glasnik" Grada Ozlja broj 09/25), Gradonačelnica Grada Ozlja donosi

Z A K L J U Č A K

I.

1. S pozicije 1345, izvor 199 u sklopu Programa 3016, Aktivnost: A301610: Preventivno djelovanje na zaštitu od požara, konto 38219 – Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama, Proračuna Grada Ozlja za 2026. godinu, isplatiti će se sredstva u ukupnom iznosu od 15.000,00 EUR, Vatrogasnoj zajednici Grada Ozlja, za obavljanje kapitalne djelatnosti Vatrogasne zajednice Grada Ozlja u 2026. godini.
2. Isplata sredstava će se vršiti na žiro račun Vatrogasne zajednice Grada Ozlja broj HR3024000081190064872, otvoren kod Karlovačke banke d.d.
3. Vatrogasna zajednica Grada Ozlja obvezuje se, sukladno članku VI. Programa javnih potreba u vatrogastvu za 2026. godinu, dostaviti Gradskom vijeću Grada Ozlja Izvješće o radu i financijsko izvješće za razdoblje 01.01.-31.12.2026. godine.
4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl. oec.

261.
KLASA: 406-01/25-01/13
URBROJ: 2133-5-02-26-65

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22, 48/26), članka 2. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine broj 101/2017, 144/20, 30/23) i članka 45. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 6/26), gradonačelnica Grada Ozlja donosi VIII. Izmjene i dopune Plana nabave za 2026. godinu.

Članak 1.
Plan nabave za 2026. godinu glasi:

PLAN NABAVE

Naručitelj	GRAD OZALJ
Godina	2026
Verzija	9
Datum donošenja	23.07.2026

Redni broj	Evidencijski broj nabave	Zakonski okvir	Predmet javne nabave	Vrsta ugovora	CPV	Procijenjena vrijednost nabave (EUR)	Vrsta postupka	Društvene i druge posebne usluge	Predmet podijeljen u grupe	Tehnika / Okvirni sporazum	Financiranje iz EU fondova	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora / O.S.	Provodi drugi naručitelj	Napomena
0001	1/2026	Jednostavna nabava	Ostale usluge promidžbe i informiranja	Usluge	79341000 - Usluge oglašavanja	13.810,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0002	2/2026	Jednostavna nabava	Reprezentacija - usluge restorana	Usluge	55300000 - Usluge restorana i usluge posluživanja hranom	3.700,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0003	3/2026	Jednostavna nabava	Reprezentacija - potrebe protokola	Robe	15000000 - Hrana, piće, duhan i srodni proizvodi	4.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				

0004	4/2026	Jednostavna nabava	Usluge cateringa - dostav pripremljene hrane	Usluge	55520000 - Usluge dostavljanja pripremljene hrane (catering)	4.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0005	5/2026	Jednostavna nabava	Nabava stolnih računala	Robe	30213300 - Stolno računalo	6.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0006	6/2026	Jednostavna nabava	Usluge banaka i platnog prometa	Usluge	66110000 - Bankarske usluge	9.500,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0007	7/2026	Jednostavna nabava	Uredski materijal	Robe	22800000 - Papirnati ili kartonski registri, knjigovodstvene knjige, uvezi, obrasci i drugi tiskani uredski materijal	4.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0008	8/2026	Zakon o javnoj nabavi	Opskrba električnom energijom	Robe	09310000 - Električna energija	6.300,00	Ograničeni postupak		NE	Dinamički sustav nabave	NE	2. kvartal	12 mjeseci	91748607924 - REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA SJEVER	Predmet nabave za razdoblje 1.7.2026. - 30.6.2027. Evidencijski broj nabave 2/26 JN-VV, ZN1
0009	9/2026	Jednostavna nabava	Usluge telefona	Usluge	64210000 - Telefonske usluge i usluge prijenosa podataka	3.840,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0010	10/2026	Jednostavna nabava	Poštanske usluge	Usluge	64110000 - Poštanske usluge	14.900,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	12 mjeseci		Dio troškova poštanskih usluga refundira se temeljem posebnog Ugovora s Hrvatskim vodama.

0011	11/2026	Jednostavna nabava	Usluge simetričnog pristupa internetu	Usluge	72410000 - Usluge pružatelja	2.960,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0012	12/2026	Jednostavna nabava	Promidžbeni materijali - usluga fotografiranja i izrada filmova	Usluge	79961200 - Usluge fotografiranja iz zraka	8.800,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0013	13/2026	Jednostavna nabava	Grijanje	Robe	09320000 - Para, topla voda i srodni proizvodi	11.221,00	Jednostavna nabava		NE		NE	4. kvartal	12 mjeseci		
0014	14/2026	Jednostavna nabava	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	Usluge	79100000 - Pravne usluge	8.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0015	15/2026	Jednostavna nabava	Održavanje računalnih programa - proračunska informatika	Usluge	72212430 - Usluge razvoja programske podrške za upravljanje inventarom	6.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				

0016	16/2026	Jednostavna nabava	Prijevoz učenika osnovne škole iznad standarda	Usluge	60130000 - Usluge cestovnog putničkog prijevoza za posebne namjene	18.400,00	Jednostavna nabava		NE		NE	3. kvartal	10 mjeseci		ugovorni prijevoznik odabire se na natječaju KAŽUP, Grad Ozalj sklopit će ugovor sukladno čl. 7. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave, a odnosit će se na razdoblje od rujna 2026. godine do lipnja 2027. godine sukladno Odluci o financiranju troškova posebnog linijskog prijevoza učenika osnovne škole s područja Grada Ozlja – iznad standarda
0017	17/2026	Jednostavna nabava	Usluge čuvanja imovine i osoba - spasilačka služba	Usluge	66519700 - Usluge upravljanja spašavanjem	10.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0018	18/2026	Jednostavna nabava	Usluge JVP Karlovac	Usluge	75250000 - Usluge vatrogasnih postrojbi i usluge spašavanja	5.256,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0019	19/2026	Jednostavna nabava	Usluga održavanja PIP GIS aplikacijskog sustava	Usluge	72267100 - Održavanje programske podrške za informacijsku tehnologiju	4.556,28	Jednostavna nabava		NE		NE				

0020	20/2026	Jednostavna nabava	Keramičarski radovi na objektima u vlasništu Grada Ozlja	Radovi	45431000 - Postavljanje pločica	9.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0021	21/2026	Jednostavna nabava	Vodoinstalaterski radovi na objetima u vlasništvu Grada Ozlja	Radovi	45330000 - Vodoinstalaterski i sanitarni radovi	5.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0022	22/2026	Jednostavna nabava	Soboslikarski radovi na objektima u vlasništvu Grada Ozlja	Radovi	45442100 - Ličilački radovi	5.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0023	23/2026	Jednostavna nabava	Električarske usluge na objektima u vlasništvu Grada Ozlja	Usluge	50711000 - Usluge popravaka i održavanja električnih instalacija u zgradama	6.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0024	24/2026	Jednostavna nabava	Geodetsko katastarske usluge za potrebe investicija	Usluge	71250000 - Arhitektonske, tehničke i geodetske usluge	7.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0025	25/2026	Jednostavna nabava	Upis nerazvrstanih cesta	Usluge	71355000 - Geodetske usluge	7.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0026	26/2026	Jednostavna nabava	Usluga savjetovanja iz područja građevinarstva	Usluge	71310000 - Savjetodavne tehničke usluge i savjetodavne usluge u građevinarstvu	8.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0027	27/2026	Jednostavna nabava	Higijeničarska služba	Usluge	85200000 - Veterinarske usluge	20.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				Izuzetak temeljem čl. 7. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave

0028	28/2026	Jednostavna nabava	Usluga deratizacije na području grada Ozlja u 2026. godini	Usluge	90923000 - Usluge deratizacije	5.300,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0029	29/2026	Jednostavna nabava	Usluga obavljanja poslova dezinsekcije na području grada Ozlja u 2026. godini	Usluge	90922000 - Usluge suzbijanja štetočina	21.340,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0030	30/2026	Jednostavna nabava	Projektantski nadzor nad izvođenjem radova na dogradnji Dječjeg vrtića Zvončić	Usluge	71248000 - Nadzor projekta i dokumentacija	9.400,00	Jednostavna nabava		NE		DA	2. kvartal	6 mjeseci		
0031	31/2026	Jednostavna nabava	Usluga stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu (Koordinator II) nad izvođenjem radova na dogradnji Dječjeg vrtića Zvončić	Usluge	71247000 - Nadzor građevinskih radova	21.000,00	Jednostavna nabava		NE		DA	2. kvartal	6 mjeseci		
0032	32/2026	Zakon o javnoj nabavi	Modernizacija javne rasvjete na području grada Ozlja - faza 4	Robe	31527260 - Rasvjetni sustavi	215.000,00	Otvoreni postupak		NE		NE	1. kvartal	90 dana		
0033	33/2026	Jednostavna nabava	Usluga stručnog nadzora nad modernizacijom javne rasvjete na području grada Ozlja – faza 4	Usluge	71520000 - Usluge građevinskog nadzora	6.800,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0034	34/2026	Jednostavna nabava	Najam šatora i ostale opreme za potrebe Maskenbala u Ozlju	Robe	39522530 - Šatori	3.757,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal			

0035	35/2026	Jednostavna nabava	Usluga izrade izmjena i dopuna i transformacije urbanističkih planova putem elektroničkog sustava "ePlanovi"	Usluge	71410000 - Usluge urbanističkog planiranja	26.400,00	Jednostavna nabava		DA		DA	2. kvartal			
0036	36/2026	Jednostavna nabava	Izrada Plana rasvjete Grada Ozlja	Usluge	71243000 - Izrada nacrta planova (sustavi i integracija)	7.500,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	60 dana		
0037	37/2026	Jednostavna nabava	Nabava vodenih elemenata za kupalište	Robe	37416000 - Oprema za slobodno vrijeme	5.591,65	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal			
0038	38/2026	Jednostavna nabava	Najam i montaža opreme za proslavu Dana Grada Ozlja	Usluge	79952000 - Usluge organiziranja događanja	5.272,00	Jednostavna nabava		NE		NE	2. kvartal			
0039	39/2026	Jednostavna nabava	Izrada Akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete Grada Ozlja	Usluge	71243000 - Izrada nacrta planova (sustavi i integracija)	4.900,00	Jednostavna nabava		-		NE	2. kvartal	60 dana		
0040	40/2026	Jednostavna nabava	Geomehanički istražni radovi sa izradom Geotehničkog elaborata (DV Zvončić Ozalj)	Usluge	71510000 - Usluge ispitivanja terena	3.850,00	Jednostavna nabava		NE		DA	2. kvartal			
0041	41/2026	Jednostavna nabava	Nabava službenog automobila	Robe	34110000 - Osobni automobili	20.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	3. kvartal	3 mjeseca		
0042	42/2026	Jednostavna nabava	Unapređenje materijalnih uvjeta u DV Zvončić kroz opremanje vanjskog prostora	Robe	37535200 - Oprema za dječja igrališta	23.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	3. kvartal	3 mjeseca		

0043	43/2026	Jednostavna nabava	Oprema za dječje igralište kod željezničkog kolodvora	Robe	43325000 - Oprema za parkove i dječja igrališta	20.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	3. kvartal	3 mjeseca		
0044	44/2026	Jednostavna nabava	Ozaljske sportske igre - nabava majica	Robe	18412200 - Sportske majice	5.479,00	Jednostavna nabava		NE		NE	3. kvartal	1 mjesec		
0045	45/2026	Jednostavna nabava	Izrada prometnih elaborata na području Grada Ozlja u 2026. godini	Usluge	71320000 - Usluge tehničkog projektiranja	5.200,00	Jednostavna nabava		NE		NE				

Članak 2.

Administrativne poslove za provođenje postupaka javne nabave provodit će službenici u čiji djelokrug rada pripada pojedina nabava. Administrativne poslove vezane uz plan nabave, registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma te sastavljanje izvješća o javnoj nabavi obavljat će Odsjek za proračun, financije i gospodarstvo.

Članak 3.

Plan nabave stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 23.07.2026. godine i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Ozlja, na internetskim stranicama Grada Ozlja te u EOJN RH.

Pročelnica JUO:
Mateja Klemenić, dipl. oec.

Gradonačelnica:
Lidija Bošnjak, dipl. oec.

262.
KLASA: 406-01/25-01/13
URBROJ: 2133-5-02-26-68

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22, 48/26), članka 2. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine broj 101/2017, 144/20, 30/23) i članka 45. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 6/26), gradonačelnica Grada Ozlja donosi IX. Izmjene i dopune Plana nabave za 2026. godinu.

Članak 1.
Plan nabave za 2026. godinu glasi:

PLAN NABAVE

Naručitelj	GRAD OZALJ
Godina	2026
Verzija	10
Datum donošenja	31.07.2026

Redni broj	Evidencijski broj nabave	Zakonski okvir	Predmet javne nabave	Vrsta ugovora	CPV	Procijenjena vrijednost nabave (EUR)	Vrsta postupka	Društvene i druge posebne usluge	Predmet podijeljen u grupe	Tehnika / Okvirni sporazum	Financiranje iz EU fondova	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora / O.S.	Provodi drugi naručitelj	Napomena
0001	1/2026	Jednostavna nabava	Ostale usluge promidžbe i informiranja	Usluge	79341000 - Usluge oglašavanja	13.810,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0002	2/2026	Jednostavna nabava	Reprezentacija - usluge restorana	Usluge	55300000 - Usluge restorana i usluge posluživanja hranom	3.700,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0003	3/2026	Jednostavna nabava	Reprezentacija - potrebe protokola	Robe	15000000 - Hrana, piće, duhan i srodni proizvodi	4.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				

0004	4/2026	Jednostavna nabava	Usluge cateringa - dostav pripremljene hrane	Usluge	55520000 - Usluge dostavljanja pripremljene hrane (catering)	4.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0005	5/2026	Jednostavna nabava	Nabava stolnih računala	Robe	30213300 - Stolno računalo	6.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0006	6/2026	Jednostavna nabava	Usluge banaka i platnog prometa	Usluge	66110000 - Bankarske usluge	9.500,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0007	7/2026	Jednostavna nabava	Uredski materijal	Robe	22800000 - Papirnati ili kartonski registri, knjigovodstvene knjige, uvezi, obrasci i drugi tiskani uredski materijal	4.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0008	8/2026	Zakon o javnoj nabavi	Opskrba električnom energijom	Robe	09310000 - Električna energija	6.300,00	Ograničeni postupak		NE	Dinamički sustav nabave	NE	2. kvartal	12 mjeseci	91748607924 - REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA SJEVER	Predmet nabave za razdoblje 1.7.2026. - 30.6.2027. Evidencijski broj nabave 2/26 JN-VV, ZN1
0009	9/2026	Jednostavna nabava	Usluge telefona	Usluge	64210000 - Telefonske usluge i usluge prijenosa podataka	3.840,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0010	10/2026	Jednostavna nabava	Poštanske usluge	Usluge	64110000 - Poštanske usluge	14.900,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	12 mjeseci		Dio troškova poštanskih usluga refundira se temeljem posebnog Ugovora s Hrvatskim vodama.

0011	11/2026	Jednostavna nabava	Usluge simetričnog pristupa internetu	Usluge	72410000 - Usluge pružatelja	2.960,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0012	12/2026	Jednostavna nabava	Promidžbeni materijali - usluga fotografiranja i izrada filmova	Usluge	79961200 - Usluge fotografiranja iz zraka	8.800,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0013	13/2026	Jednostavna nabava	Grijanje	Robe	09320000 - Para, topla voda i srodni proizvodi	11.221,00	Jednostavna nabava		NE		NE	4. kvartal	12 mjeseci		
0014	14/2026	Jednostavna nabava	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	Usluge	79100000 - Pravne usluge	8.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0015	15/2026	Jednostavna nabava	Održavanje računalnih programa - proračunska informatika	Usluge	72212430 - Usluge razvoja programske podrške za upravljanje inventarom	6.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				

															ugovorni prijevoznik odabire se na natječaju KAŽUP, Grad Ozalj sklopit će ugovor sukladno čl. 7. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave, a odnosit će se na razdoblje od rujna 2026. godine do lipnja 2027. godine sukladno Odluci o financiranju troškova posebnog linijskog prijevoza učenika osnovne škole s područja Grada Ozlja – iznad standarda
0016	16/2026	Jednostavna nabava	Prijevoz učenika osnovne škole iznad standarda	Usluge	60130000 - Usluge cestovnog putničkog prijevoza za posebne namjene	18.400,00	Jednostavna nabava		NE		NE	3. kvartal	10 mjeseci		
0017	17/2026	Jednostavna nabava	Usluge čuvanja imovine i osoba - spasilačka služba	Usluge	66519700 - Usluge upravljanja spašavanjem	10.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0018	18/2026	Jednostavna nabava	Usluge JVP Karlovac	Usluge	75250000 - Usluge vatrogasnih postrojbi i usluge spašavanja	5.256,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0019	19/2026	Jednostavna nabava	Usluga održavanja PIP GIS aplikacijskog sustava	Usluge	72267100 - Održavanje programske podrške za	4.556,28	Jednostavna nabava		NE		NE				

					informacijsku tehnologiju										
0020	20/2026	Jednostavna nabava	Keramičarski radovi na objektima u vlasništu Grada Ozlja	Radovi	45431000 - Postavljanje pločica	9.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0021	21/2026	Jednostavna nabava	Vodoinstalaterski radovi na objetima u vlasništvu Grada Ozlja	Radovi	45330000 - Vodoinstalaterski i sanitarni radovi	5.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0022	22/2026	Jednostavna nabava	Soboslikarski radovi na objektima u vlasništvu Grada Ozlja	Radovi	45442100 - Ličilački radovi	5.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0023	23/2026	Jednostavna nabava	Električarske usluge na objektima u vlasništvu Grada Ozlja	Usluge	50711000 - Usluge popravaka i održavanja električnih instalacija u zgradama	6.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0024	24/2026	Jednostavna nabava	Geodetsko katastarske usluge za potrebe investicija	Usluge	71250000 - Arhitektonske, tehničke i geodetske usluge	7.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0025	25/2026	Jednostavna nabava	Upis nerazvrstanih cesta	Usluge	71355000 - Geodetske usluge	7.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0026	26/2026	Jednostavna nabava	Usluga savjetovanja iz područja građevinarstva	Usluge	71310000 - Savjetodavne tehničke usluge i savjetodavne usluge u građevinarstvu	8.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				

0027	27/2026	Jednostavna nabava	Higijeničarska služba	Usluge	85200000 - Veterinarske usluge	20.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				Izuzetak temeljem čl. 7. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave
0028	28/2026	Jednostavna nabava	Usluga deratizacije na području grada Ozlja u 2026. godini	Usluge	90923000 - Usluge deratizacije	5.300,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0029	29/2026	Jednostavna nabava	Usluga obavljanja poslova dezinsekcije na području grada Ozlja u 2026. godini	Usluge	90922000 - Usluge suzbijanja štetočina	21.340,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0030	30/2026	Jednostavna nabava	Projektantski nadzor nad izvođenjem radova na dogradnji Dječjeg vrtića Zvončić	Usluge	71248000 - Nadzor projekta i dokumentacija	9.400,00	Jednostavna nabava		NE		DA	2. kvartal	6 mjeseci		
0031	31/2026	Jednostavna nabava	Usluga stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu (Koordinator II) nad izvođenjem radova na dogradnji Dječjeg vrtića Zvončić	Usluge	71247000 - Nadzor građevinskih radova	21.000,00	Jednostavna nabava		NE		DA	2. kvartal	6 mjeseci		
0032	32/2026	Zakon o javnoj nabavi	Modernizacija javne rasvjete na području grada Ozlja - faza 4	Robe	31527260 - Rasvjetni sustavi	215.000,00	Otvoreni postupak		NE		NE	1. kvartal	90 dana		
0033	33/2026	Jednostavna nabava	Usluga stručnog nadzora nad modernizacijom javne rasvjete na	Usluge	71520000 - Usluge građevinskog nadzora	6.800,00	Jednostavna nabava		NE		NE				

			području grada Ozlja – faza 4												
0034	34/2026	Jednostavna nabava	Najam šatora i ostale opreme za potrebe Maskenbala u Ozlju	Robe	39522530 - Šatori	3.757,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal			
0035	35/2026	Jednostavna nabava	Usluga izrade izmjena i dopuna i transformacije urbanističkih planova putem elektroničkog sustava "ePlanovi"	Usluge	71410000 - Usluge urbanističkog planiranja	26.400,00	Jednostavna nabava		DA		DA	2. kvartal			
0036	36/2026	Jednostavna nabava	Izrada Plana rasvjete Grada Ozlja	Usluge	71243000 - Izrada nacrta planova (sustavi i integracija)	7.500,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	60 dana		
0037	37/2026	Jednostavna nabava	Nabava vodenih elemenata za kupalište	Robe	37416000 - Oprema za slobodno vrijeme	5.591,65	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal			
0038	38/2026	Jednostavna nabava	Najam i montaža opreme za proslavu Dana Grada Ozlja	Usluge	79952000 - Usluge organiziranja događanja	5.272,00	Jednostavna nabava		NE		NE	2. kvartal			
0039	39/2026	Jednostavna nabava	Izrada Akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete Grada Ozlja	Usluge	71243000 - Izrada nacrta planova (sustavi i integracija)	4.900,00	Jednostavna nabava		-		NE	2. kvartal	60 dana		
0040	40/2026	Jednostavna nabava	Geomehanički istražni radovi sa izradom Geotehničkog elaborata (DV Zvončić Ozalj)	Usluge	71510000 - Usluge ispitivanja terena	3.850,00	Jednostavna nabava		NE		DA	2. kvartal			

0041	41/2026	Jednostavna nabava	Nabava službenog automobila	Robe	34110000 - Osobni automobili	20.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	3. kvartal	3 mjeseca		
0042	42/2026	Jednostavna nabava	Unapređenje materijalnih uvjeta u DV Zvončić kroz opremanje vanjskog prostora	Robe	37535200 - Oprema za dječja igrališta	23.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	3. kvartal	3 mjeseca		
0043	43/2026	Jednostavna nabava	Oprema za dječje igralište kod željezničkog kolodvora	Robe	43325000 - Oprema za parkove i dječja igrališta	20.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	3. kvartal	3 mjeseca		
0044	44/2026	Jednostavna nabava	Ozaljske sportske igre - nabava majica	Robe	18412200 - Sportske majice	5.479,00	Jednostavna nabava		NE		NE	3. kvartal	1 mjesec		
0045	45/2026	Jednostavna nabava	Izrada prometnih elaborata na području Grada Ozlja u 2026. godini	Usluge	71320000 - Usluge tehničkog projektiranja	5.200,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0046	46/2026	Jednostavna nabava	Izrada Glavnog projekta igrališta na kčbr. 3/3 i 3/4 k.o. Jaškovo	Usluge	71240000 - Arhitektonske usluge, tehničke usluge i usluge planiranja	3.600,00	Jednostavna nabava		NE		NE	3. kvartal			
0047	47/2026	Jednostavna nabava	Izrada projektne dokumentacije za uređenje okoliša ispred mrtvačnice groblja Petruš Vrh	Usluge	71240000 - Arhitektonske usluge, tehničke usluge i usluge planiranja	6.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	3. kvartal			

Članak 2.

Administrativne poslove za provođenje postupaka javne nabave provodit će službenici u čiji djelokrug rada pripada pojedina nabava. Administrativne poslove vezane uz plan nabave, registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma te sastavljanje izvješća o javnoj nabavi obavljat će Odsjek za proračun, financije i gospodarstvo.

Članak 3.
Plan nabave stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 31.07.2026. godine i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Ozlja, na internetskim stranicama Grada Ozlja te u EOJN RH.

Pročelnica JUO:
Mateja Klemenić, dipl. oec.

Gradonačelnica:
Lidija Bošnjak, dipl. oec.

263.
KLASA: 008-02/25-01/02
URBROJ: 2133-5-02-26-4
Ozalj, 20. srpnja 2026. godine

Na temelju članka 11. stavka 5. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" broj 25/13, 85/15, 69/22) i članka 45. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" Grada Ozlja broj 6/26), gradonačelnica Grada Ozlja donosi

III. DOPUNA PLANA SAVJETOVANJA S JAVNOŠĆU GRADA OZLJA ZA 2026.

I.

U Planu savjetovanja s javnošću Grada Ozlja za 2026. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 11/25, 1/26, 4/26) točka I. mijenja se i glasi:

Naziv općeg akta	**Okvirno vrijeme provedbe internetskog savjetovanja**	**Očekivano vrijeme usvajanja akta**	**Druge metode savjetovanja (javne rasprave, distribucija javnosti elektroničkim putem, sudjelovanje u radnim skupinama i dr.)**
Nacrt prijedloga Programa potpora malog i srednjeg poduzetništva Grada Ozlja u 2026. godini	prvo tromjesečje	prvo tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem
Nacrt prijedloga Programa potpora u turizmu Grada Ozlja u 2026. godini	prvo tromjesečje	prvo tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem
Nacrt prijedloga Programa potpora u poljoprivredi Grada Ozlja u 2026. godini	prvo tromjesečje	prvo tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem
Nacrt prijedloga Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području Grada Ozlja	prvo tromjesečje	prvo tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem
Nacrt prijedloga o I. izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi Grada Ozlja za 2026. godinu	prvo tromjesečje	prvo tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem

Nacrt prijedloga Odluke o grobljima	drugo tromjesečje	drugo tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem
Nacrt prijedloga Odluke o izborima članova vijeća mjesnih odbora Grada Ozlja	drugo tromjesečje	drugo tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem
Nacrt prijedloga Statuta Grada Ozlja	drugo tromjesečje	drugo tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem
Nacrt prijedloga Poslovnika Gradskog vijeća Grada Ozlja	drugo tromjesečje	drugo tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem
Nacrt prijedloga Plana rasvjete Grada Ozlja	drugo tromjesečje	drugo tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem
Nacrt prijedloga Akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete Grada Ozlja	drugo tromjesečje	drugo tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem
Nacrt prijedloga Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave	drugo tromjesečje	drugo tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem
Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Ozlja	treće tromjesečje	četvrto tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem
Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Grada Ozlja	treće tromjesečje	četvrto tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem
Nacrt prijedloga o II. izmjeni i dopuni Odluke o socijalnoj skrbi Grada Ozlja za 2026. godinu	treće tromjesečje	četvrto tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem

Nacrt prijedloga Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku dodjele stipendija redovitim učenicima srednjih škola i studentima s područja Grada Ozlja	treće tromjesečje	četvrto tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem
Nacrt procjene rizika od velikih nesreća za Grad Ozalj	četvrto tromjesečje	četvrto tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem
Nacrt Plana djelovanja civilne zaštite Grada Ozlja	četvrto tromjesečje	četvrto tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem
Nacrt Plana zaštite od požara Grada Ozlja	četvrto tromjesečje	četvrto tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem
Nacrt procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Grad Ozalj	četvrto tromjesečje	četvrto tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem
Nacrt prijedloga Odluke o socijalnoj skrbi Grada Ozlja za 2027. godinu	četvrto tromjesečje	četvrto tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem
Nacrt prijedloga Proračuna Grada Ozlja za 2027. godinu s projekcijama za 2028. i 2029. godinu	četvrto tromjesečje	četvrto tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem
Nacrt prijedloga Programa potpora malog i srednjeg poduzetništva Grada Ozlja u 2027. godini	četvrto tromjesečje	četvrto tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem
Nacrt prijedloga Programa potpora u turizmu Grada Ozlja u 2027. godini	četvrto tromjesečje	četvrto tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem
Nacrt prijedloga Programa potpora u poljoprivredi Grada Ozlja u 2027. godini	četvrto tromjesečje	četvrto tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem

Nacrt prijedloga Plana upravljanja imovinom Grada Ozlja za 2027. godinu	četvrto tromjesečje	četvrto tromjesečje	Savjet mladih distribucija javnosti elektroničkim putem

II.

Po isteku roka za dostavu mišljenja i prijedloga Grad Ozalj će izraditi i objaviti na svojoj internet stranici Izvješće o savjetovanju s javnošću, koje sadrži zaprimljene prijedloge i primjedbe te očitovanja s razlozima za neprihvaćanje pojedinih prijedloga i primjedbi.

III.

Za provođenje savjetovanja s javnošću sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama nadležno je upravno tijelo Grada Ozlja i koordinator za savjetovanje.

IV.

Ova III. dopuna Plana savjetovanja s javnošću Grada Ozlja za 2026. godinu stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Ozlja i na mrežnoj stranici Grada Ozlja www.ozalj.hr.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl.oec.