



SLUŽBENI GLASNIK GRADA OZLJA

Izlazi po potrebi

Uprava i uredništvo: Ozalj, Kurilovac 1

tel: 731-400, fax: 731-172
e-mail: grad.ozalj@ozalj.hr
web adresa: www.ozalj.hr

GODINA: MMXXV.

OZALJ, 27. veljače 2025. godine

BROJ: 1

S a d r Ź a j

GRADSKO VIJEĆE		Stranica
	PRORAČUN	1
1.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2024. godinu	
	ODLUKE	
2.	Odluka o I. izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2025. godini	81
3.	Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu odnosno smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski turizam na području Grada Ozlja	81
4.	Odluka o porezima Grada Ozlja	81
5.	Odluka o I. izmjenama Odluke o socijalnoj skrbi Grada Ozlja za 2025. godinu	82
	ZAKLJUČCI	
6.	Zaključak o osnivanju svojstva javnog dobra, ulica Kaptol	82
7.	Zaključak o prihvatanju Godišnjeg izvješća o radu Pučkog otvorenog učilišta Katarina Zrinska – Ozalj, za 2024. godinu	83
8.	Zaključak o osnivanju svojstva javnog dobra na kčbr. 2161/4 k.o. Trg	83
9.	Zaključak o ukidanju svojstva javnog dobra na k.o. Vrhovac	83
	PROGRAMI	
10.	I. izmjene programa Potpora u poljoprivredi Grada Ozlja u 2025. godini	83
	PLANOWI	
11.	Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Grada Ozlja za 2025. godinu	84
	IZVJEŠĆA	
12.	Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2024. godini	87
13.	Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture u 2024. godini	88

	GRADONAČELNICA	
	ODLUKE	
14.	Odluka o otpisu potraživanja Grada Ozlja s osnova NUV-a i komunalne naknade	88
15.	Odluka o otpisu potraživanja Grada Ozlja s osnova komunalnog doprinosa i mjesnog doprinosa	89
16.	Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Ozalj	90
17.	Odluka o usvajanju i provođenju Godišnjeg programa mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao posebne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Grada Ozlja za 2025. godinu	90
18.	Odluka o izravnoj dodjeli financijskih sredstava iz Programa javnih potreba Grada Ozlja za 2025. godinu	173
19.	Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti u predmetu nabave: Usluga izrade i transformacije urbanističkih planova putem elektroničkog sustava "ePlanovi"	173
20.	Odluka o rashodovanju osnovnih sredstava	174
21.	Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti u predmetu nabave: Sanacija klizišta u Kupskoj ulici	174
22.	Odluka o izravnoj dodjeli financijskih sredstava vjerskim zajednicama u 2025. godini	175
23.	Odluka o prihvaćanju izvještaja o provedenom popisu imovine, obveza i potraživanja Grada Ozlja na dan 31.12.2024. godine	175
24.	Odluka o dodjeli financijskih sredstava iz Programa javnih potreba u kulturi Grada Ozlja za 2025. godinu	175
25.	Odluka o visini osnovice za izračun plaće zaposlenika proračunskih korisnika Grada Ozlja	176
26.	Zaključak o prihvaćanju zamolbe Starešina Štefice za zamjenu zemljišta u k.o. Trg	176
27.	Zaključak o isplati naknade troškova za rad članovima Gradskog vijeća	177
28.	Zaključak o isplati sredstava Gradskom društvu Crvenog Križa Ozalj u svrhu sufinanciranja provedbe druge godine trogodišnjeg programa pod nazivom „PoKupi i uključi me"	177
29.	Zaključak o isplati sredstava Gradskom društvu Crvenog Križa Ozalj za rad i djelovanje Službe traženja, te javne ovlasti i obavljanje redovne djelatnosti Gradskog društva Crvenog Križa u 2025. godini	177
30.	Zaključak o isplati sredstava Osnovnoj Školi Slava Raškaj za potrebe provođenja produženog boravka	177
31.	Zaključak o ne korištenju prava prvokupa	178
32.	Zaključak o isplati sredstava Karlovačkoj županiji u svrhu sufinanciranja projektom neprihvatljivog troška usluge projektantskog nadzora nad izvođenjem radova na dogradnji OŠ Slave Raškaj Ozalj i izgradnji školske sportske dvorane	178
33.	Zaključak o isplati sredstava Vatrogasnoj zajednici Grada Ozlja za obavljanje redovne djelatnosti Vatrogasne zajednice Grada Ozlja u 2025. godini	178
34.	Zaključak o isplati sredstava Vatrogasnoj zajednici Grada Ozlja za obavljanje kapitalne djelatnosti Vatrogasne zajednice Grada Ozlja u 2025. godini	179
35.	Zaključak o isplati sredstava LAG-u Vallis Colapis na ime članarine za 2025. godinu	179
36.	Zaključak o isplati sredstava Turističkoj zajednici područja Kupa za potrebe provođenja redovnog i programskog rada	179
37.	Zaključak o isplati sredstava Osnovnoj školi Slava Raškaj Ozalj za potrebe provođenja dnevnog boravka	180
38.	Plan vježbi civilne zaštite na području Grada Ozlja za 2025. godinu	181
39.	I. Izmjena Godišnjeg plana raspisivanja Javnih poziva za predlaganje programa javnih potreba Grada Ozlja u 2025. godini	183
40.	I. Izmjene i dopune Plana nabave za 2025. godinu	184

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA OZLJA ZA 2024. GODINU
I. OPĆI DIO - SAŽETAK

EUR

BROJČANA OZNAKA ILI NAZIV	Izvršenje 01.01.2023.- 31.12.2023.	Izvorni plan/Rebalans RIZNICA R3.2024.	Izvršenje 01.01.2024.- 31.12.2024.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
1	2	3	4	6	7

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

PRIHODI UKUPNO	8.937.202,46	4.986.039,76	4.885.075,84	54,66%	97,98%
6 PRIHODI POSLOVANJA	8.917.661,75	4.970.907,76	4.877.485,31	54,69%	98,12%
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	19.540,71	15.132,00	7.590,53	38,84%	50,16%
RASHODI UKUPNO	8.810.701,54	5.626.536,09	5.173.800,74	58,72%	91,95%
3 RASHODI POSLOVANJA	7.721.459,94	5.083.187,99	4.707.709,28	60,97%	92,61%
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.089.241,60	543.348,10	466.091,46	42,79%	85,78%
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	126.500,92	-640.496,33	-288.724,90	-228,24%	45,08%

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00		
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	9.756,91	0,00	0,00	0,00%	
NETO FINANCIRANJE	-9.756,91	0,00	0,00	0,00%	

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	514.648,81	640.496,33	640.496,33	124,45%	100,00%
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	514.648,81	640.496,33	640.496,33	124,45%	100,00%
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	631.392,82	0,00	351.771,43	55,71%	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA OZLJA ZA 2024. GODINU
I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Izvršenje 01.01.2023.-	RIZNICA R3.2024.	Izvršenje 01.01.2024.-	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
6	Prihodi poslovanja	8.917.661,75	4.970.907,76	4.877.485,31	54,69%	98,12%
61	Prihodi od poreza	3.590.602,26	3.943.729,76	3.886.527,21	108,24%	98,55%
611	Porez i prirez na dohodak	3.378.756,80		3.707.852,53	109,74%	
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	2.246.676,32		2.586.853,91	115,14%	
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	144.242,41		152.286,07	105,58%	
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	55.140,93		68.329,64	123,92%	
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	1.139.775,97		1.136.480,31	99,71%	
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	63.304,85		63.224,11	99,87%	
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	0,00		24.980,72	0,00%	
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-270.383,68		-324.302,23	119,94%	
613	Porezi na imovinu	194.518,91		157.536,48	80,99%	
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	20.272,87		58.521,30	288,67%	
6134	Povremeni porezi na imovinu	174.246,04		99.015,18	56,82%	
614	Porezi na robu i usluge	17.326,55		21.138,20	122,00%	
6142	Porez na promet	17.277,44		21.089,54	122,06%	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	49,11		48,66	99,08%	
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	4.761.268,31	472.771,50	476.448,68	10,01%	100,78%
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	15.505,12		0,00	0,00%	
6323	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	15.505,12		0,00	0,00%	
633	Pomoći iz proračuna	4.370.033,49		394.061,25	9,02%	
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	107.744,24		293.870,00	272,75%	
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	4.262.289,25		100.191,25	2,35%	

634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	3.463,49		30.653,53	885,05%	
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	3.463,49		9.293,88	268,34%	
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	0,00		21.359,65	0,00%	
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	30.236,13		36.711,21	121,42%	
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	15.737,26		22.033,74	140,01%	
6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	14.498,87		14.677,47	101,23%	
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	342.030,08		15.022,69	4,39%	
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	51.772,61		1.832,69	3,54%	
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	290.257,47		13.190,00	4,54%	
64	Prihodi od imovine	60.859,46	56.420,00	52.829,10	86,81%	93,64%
641	Prihodi od financijske imovine	167,30		635,55	379,89%	
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0,00		0,00	0,00%	
6414	7790-Prihodi od zateznih kamata	167,30		635,55	379,89%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	60.692,16		52.193,55	86,00%	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	19.867,51		16.696,30	84,04%	
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	37.170,07		34.843,09	93,74%	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	3.654,58		654,16	17,90%	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	458.907,75	478.898,00	445.207,38	97,01%	92,96%
651	Upravne i administrativne pristojbe	3.899,87		7.391,72	189,54%	
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	1.739,84		4.461,98	256,46%	
6513	Ostale upravne pristojbe	458,03		564,90	123,33%	
6514	Ostale pristojbe	1.702,00		2.364,84	138,94%	
652	Prihodi po posebnim propisima	234.672,33		248.285,23	105,80%	
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	1.201,86		259,95	21,63%	
6524	Doprinosi za šume	14.973,33		13.802,19	92,18%	
6525	Mjesni samodoprinos	630,43		0,00	0,00%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	217.866,71		234.223,09	107,51%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	220.335,55		189.530,43	86,02%	
6531	Komunalni doprinosi	28.331,58		4.160,55	14,69%	
6532	Komunalne naknade	192.003,97		185.369,88	96,54%	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga i prihodi od donacija	44.672,87	17.288,50	14.448,86	32,34%	83,57%
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	6.981,34		10.431,36	149,42%	
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i roba	1.840,00		2.800,00	152,17%	
6615	Prihodi od pruženih usluga	5.141,34		7.631,36	148,43%	
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	37.691,53		4.017,50	10,66%	
6631	Tekuće donacije	1.000,00		90,00	9,00%	

6632	Kapitalne donacije	36.691,53		3.927,50	10,70%	
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.351,10	1.800,00	2.024,08	149,81%	112,45%
681	Kazne i upravne mjere	66,36		225,63	340,01%	
6819	Ostale kazne	66,36		225,63	340,01%	
683	Ostali prihodi	1.284,74		1.798,45	139,99%	
6831	Ostali prihodi	1.284,74		1.798,45	139,99%	

7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	19.540,71	15.132,00	7.590,53	38,84%	50,16%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	19.412,29	15.132,00	7.590,53	39,10%	50,16%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	19.412,29		7.590,53	39,10%	
7111	Zemljište	19.412,29		7.590,53	39,10%	
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	128,42	0,00	0,00	0,00%	0,00%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	128,42		0,00	0,00%	
7211	Stambeni objekti	128,42		0,00	0,00%	

SVEUKUPNO		8.937.202,46	4.986.039,76	4.885.075,84	54,66%	97,98%
------------------	--	---------------------	---------------------	---------------------	---------------	---------------

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA OZLJA ZA 2024. GODINU
I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Izvršenje 01.01.2023.-	RIZNICA R3.2024.	Izvršenje 01.01.2024.-	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
3	Rashodi poslovanja	7.721.459,94	5.083.187,99	4.707.709,28	60,97%	92,61%
31	Rashodi za zaposlene	1.004.773,48	1.422.044,93	1.327.397,83	132,11%	93,34%
311	Plaće	784.354,44		1.060.147,92	135,16%	
3111	Plaće za redovan rad	784.354,44		1.060.147,92	135,16%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	90.981,21		91.692,43	100,78%	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	90.981,21		91.692,43	100,78%	
313	Doprinosi na plaće	129.437,83		175.557,48	135,63%	
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	129.437,83		175.557,48	135,63%	
32	Materijalni rashodi	5.854.152,91	2.726.398,85	2.537.130,34	43,34%	93,06%
321	Naknade troškova zaposlenima	64.608,97		54.452,97	84,28%	
3211	Službena putovanja	2.040,33		3.239,10	158,75%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	57.299,49		46.113,99	80,48%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.269,15		5.099,88	96,79%	
322	Rashodi za materijal i energiju	263.691,68		223.688,95	84,83%	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	39.272,71		37.134,15	94,55%	
3222	Materijal i sirovine	67.428,69		62.357,15	92,48%	
3223	Energija	154.005,70		118.739,64	77,10%	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.395,34		1.540,40	110,40%	
3225	Sitni inventar i auto gume	191,92		1.302,77	678,81%	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.397,32		2.614,84	187,13%	
323	Rashodi za usluge	5.464.451,09		2.187.188,66	40,03%	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	12.749,95		13.024,89	102,16%	

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.120.946,25		1.790.912,08	34,97%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	37.885,05		41.554,61	109,69%	
3234	Komunalne usluge	60.816,84		85.186,10	140,07%	
3235	Zakupnine i najamnine	34.195,15		39.109,54	114,37%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	19.867,83		26.469,80	133,23%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	100.854,70		98.084,27	97,25%	
3238	Računalne usluge	19.124,39		22.626,27	118,31%	
3239	Ostale usluge	58.010,93		70.221,10	121,05%	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00		804,67	0,00%	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00		804,67	0,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	61.401,17		70.995,09	115,62%	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	12.556,96		11.724,33	93,37%	
3292	Premije osiguranja	5.704,25		5.314,98	93,18%	
3293	Reprezentacija	18.286,18		23.382,80	127,87%	
3294	Članarine i norme	7.812,61		10.108,53	129,39%	
3295	Pristojbe i naknade	8.072,72		7.077,04	87,67%	
3296	Troškovi sudskih postupaka	0,00		0,00	0,00%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.968,45		13.387,41	149,27%	
34	Financijski rashodi	5.872,03	6.713,00	5.560,14	94,69%	82,83%
342	Kamate za primljene zajmove	242,54		0,00	0,00%	
3422	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	242,54		0,00	0,00%	
343	Ostali financijski rashodi	5.629,49		5.560,14	98,77%	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.614,59		5.543,84	98,74%	
3432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	0,00		0,00	0,00%	
3433	Zatezne kamate	14,26		16,30	114,31%	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,64		0,00	0,00%	
35	Subvencije	86.576,01	101.883,00	101.111,58	116,79%	99,24%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	5.040,51		8.883,00	176,23%	
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	5.040,51		8.883,00	176,23%	
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	81.535,50		92.228,58	113,11%	
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	900,00		1.000,00	111,11%	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	80.635,50		91.228,58	113,14%	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	171.150,98	167.286,25	122.425,77	71,53%	73,18%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	41.027,28		23.780,00	57,96%	
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	1.255,00		3.780,00	301,20%	

3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	39.772,28		20.000,00	50,29%	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	130.123,70		98.645,77	75,81%	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	80.611,45		94.048,15	116,67%	
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	49.512,25		4.597,62	9,29%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	163.418,18	206.700,00	176.634,70	108,09%	85,45%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	163.418,18		176.634,70	108,09%	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	114.916,92		116.158,94	101,08%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	48.501,26		60.475,76	124,69%	
38	Ostali rashodi	435.516,35	452.161,96	437.448,92	100,44%	96,75%
381	Tekuće donacije	192.371,86		263.723,03	137,09%	
3811	Tekuće donacije u novcu	192.371,86		263.723,03	137,09%	
382	Kapitalne donacije	90.251,00		86.000,00	95,29%	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	90.251,00		86.000,00	95,29%	
383	Kazne, penali i naknade štete	57.592,70		0,00	0,00%	
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	57.592,70		0,00	0,00%	
386	Kapitalne pomoći	95.300,79		87.725,89	92,05%	
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	95.300,79		87.725,89	92,05%	

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.089.241,60	543.348,10	466.091,46	42,79%	85,78%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	14.343,97	37.132,00	8.765,79	61,11%	23,61%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	14.343,97		8.765,79	61,11%	
4111	Zemljište	14.343,97		8.765,79	61,11%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	491.103,20	389.831,10	340.959,28	69,43%	87,46%
421	Građevinski objekti	310.066,98		186.781,35	60,24%	
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	278.116,98		114.340,90	41,11%	
4214	Ostali građevinski objekti	31.950,00		72.440,45	226,73%	
422	Postrojenja i oprema	79.434,47		73.427,01	92,44%	
4221	Uredska oprema i namještaj	5.258,17		4.115,42	78,27%	
4222	Komunikacijska oprema	0,00		42,90	0,00%	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	22.895,25		11.903,07	51,99%	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	6.531,25		2.943,75	45,07%	
4226	Sportska i glazbena oprema	3.515,36		0,00	0,00%	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	41.234,44		54.421,87	131,98%	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	9.104,61		27.138,22	298,07%	

4241	Knjige	8.904,61		8.568,22	96,22%	
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	0,00		14.000,00	0,00%	
4243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	200,00		4.570,00	2285,00%	
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	4.095,28		0,00	0,00%	
4251	Višegodišnji nasadi	4.095,28		0,00	0,00%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	88.401,86		53.612,70	60,65%	
4262	Ulaganja u računalne programe	1.148,59		4.712,70	410,30%	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	2.500,00		0,00	0,00%	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	84.753,27		48.900,00	57,70%	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	583.794,43	116.385,00	116.366,39	19,93%	99,98%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	569.453,63		90.505,14	15,89%	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	569.453,63		90.505,14	15,89%	
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	11.437,50		0,00	0,00%	
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	11.437,50		0,00	0,00%	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	2.903,30		25.861,25	890,75%	
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	2.903,30		25.861,25	890,75%	
SVEUKUPNO		8.810.701,54	5.626.536,09	5.173.800,74	58,72%	91,95%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA OZLJA ZA 2024. GODINU
I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Naziv izvora	Izvršenje 01.01.2023.-	RIZNICA R3.2024.	Izvršenje 01.01.2024.-	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
1	Opći prihodi i primici	3.624.437,28	3.983.629,76	3.922.815,43	108,23%	98,47%
11	Opći prihodi i primici	3.624.437,28	3.983.629,76	3.922.815,43	108,23%	98,47%
2	Vlastiti prihodi	6.981,34	13.271,00	10.431,36	149,42%	78,60%
21	Vlastiti prihodi	6.981,34	13.271,00	10.431,36	149,42%	78,60%
3	Prihodi za posebne namjene	487.278,99	497.350,00	463.772,34	95,18%	93,25%
31	Prihodi za posebne namjene	487.278,99	497.350,00	463.772,34	95,18%	93,25%
4	Pomoći	4.761.268,31	472.771,50	476.448,68	10,01%	100,78%
41	Pomoći	4.761.268,31	472.771,50	476.448,68	10,01%	100,78%
5	Donacije	37.691,53	4.017,50	4.017,50	10,66%	100,00%
51	Donacije	37.691,53	4.017,50	4.017,50	10,66%	100,00%
6	Prihodi od nefn. imovine i nadoknade šteta od osig	19.545,01	15.000,00	7.590,53	38,84%	50,60%
61	Prihodi od prodaje nefin. imovine i naknada šteta	19.545,01	15.000,00	7.590,53	38,84%	50,60%
SVEUKUPNO		8.937.202,46	4.986.039,76	4.885.075,84	54,66%	97,98%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA OZLJA ZA 2024. GODINU
I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Naziv izvora	Izvršenje 01.01.2023.-	RIZNICA R3.2024.	Izvršenje 01.01.2024.-	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
1	Opći prihodi i primici	3.741.135,80	4.196.791,76	3.869.892,70	103,44%	92,21%
11	Opći prihodi i primici	3.741.135,80	4.196.791,76	3.869.892,70	103,44%	92,21%
2	Vlastiti prihodi	5.960,33	13.271,00	8.866,72	148,76%	66,81%
21	Vlastiti prihodi	5.960,33	13.271,00	8.866,72	148,76%	66,81%
3	Prihodi za posebne namjene	463.350,83	497.350,00	436.120,63	94,12%	87,69%
31	Prihodi za posebne namjene	463.350,83	497.350,00	436.120,63	94,12%	87,69%
4	Pomoći	4.129.160,44	274.043,50	269.030,83	6,52%	98,17%
41	Pomoći	4.129.160,44	274.043,50	269.030,83	6,52%	98,17%
5	Donacije	36.691,53	4.017,50	4.017,50	10,95%	100,00%
51	Donacije	36.691,53	4.017,50	4.017,50	10,95%	100,00%
6	Prihodi od nefn. imovine i nadoknade šteta od osig	2.582,72	15.000,00	0,00	0,00%	0,00%
61	Prihodi od prodaje nefin. imovine i naknada šteta	2.582,72	15.000,00	0,00	0,00%	0,00%
9	Rezultat	431.819,89	626.062,33	585.872,36	135,68%	93,58%
91	Rezultat	431.819,89	626.062,33	585.872,36	135,68%	93,58%
SVEUKUPNO		8.810.701,54	5.626.536,09	5.173.800,74	58,72%	91,95%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA OZLJA ZA 2024. GODINU
I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Izvršenje 01.01.2023.-	RIZNICA R3.2024.	Izvršenje 01.01.2024.-	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
01	Opće javne usluge	592.497,29	770.442,39	682.144,34	115,13%	88,54%
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	592.497,29	770.442,39	682.144,34	115,13%	88,54%
02	Obrana	6.700,00	6.700,00	6.700,00	100,00%	100,00%
022	Civilna obrana	6.700,00	6.700,00	6.700,00	100,00%	100,00%
03	Javni red i sigurnost	190.771,00	138.414,00	138.414,00	72,56%	100,00%
032	Usluge protupožarne zaštite	133.364,76	138.414,00	138.414,00	103,79%	100,00%
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	57.406,24	0,00	0,00	0,00%	0,00%
04	Ekonomski poslovi	4.939.949,82	1.261.602,50	1.242.362,96	25,15%	98,47%
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	48.438,03	58.600,00	58.046,73	119,84%	99,06%
045	Promet	4.849.911,79	1.106.202,50	1.088.097,62	22,44%	98,36%
047	Ostale industrije	41.600,00	96.800,00	96.218,61	231,29%	99,40%
05	Zaštita okoliša	101.572,78	152.540,00	136.253,03	134,14%	89,32%
051	Gospodarenje otpadom	89.733,48	99.881,00	89.998,13	100,29%	90,11%
052	Gospodarenje otpadnim vodama	3.822,42	5.734,00	4.778,02	125,00%	83,33%
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	8.016,88	46.925,00	41.476,88	517,37%	88,39%
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	1.421.318,57	1.388.882,48	1.252.186,45	88,10%	90,16%
061	Razvoj stanovanja	4.095,28	0,00	0,00	0,00%	0,00%
062	Razvoj zajednice	973.919,81	1.166.325,48	1.051.950,00	108,01%	90,19%
063	Opskrba vodom	29.439,07	27.557,00	27.509,94	93,45%	99,83%
064	Ulična rasvjeta	413.864,41	195.000,00	172.726,51	41,74%	88,58%
08	Rekreacija, kultura i religija	409.860,21	379.169,48	356.048,95	86,87%	93,90%
081	Službe rekreacije i sporta	183.796,57	80.237,50	79.904,83	43,47%	99,59%

082	Službe kulture	226.063,64	298.931,98	276.144,12	122,15%	92,38%
09	Obrazovanje	944.288,89	1.308.823,24	1.164.927,17	123,37%	89,01%
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	848.466,90	1.197.223,24	1.064.537,65	125,47%	88,92%
092	Srednjoškolsko obrazovanje	13.493,96	24.600,00	20.246,12	150,04%	82,30%
094	Visoka naobrazba	15.906,84	20.000,00	19.080,00	119,95%	95,40%
096	Dodatne usluge u obrazovanju	66.421,19	67.000,00	61.063,40	91,93%	91,14%
10	Socijalna zaštita	203.742,98	219.962,00	194.763,84	95,59%	88,54%
104	Obitelji i djeca	12.000,00	15.000,00	10.000,00	83,33%	66,67%
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	99.319,00	120.500,00	101.668,02	102,37%	84,37%
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	92.423,98	84.462,00	83.095,82	89,91%	98,38%
SVEUKUPNO		8.810.701,54	5.626.536,09	5.173.800,74	58,72%	91,95%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA OZLJA ZA 2024. GODINU
I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Izvršenje 01.01.2023.-	RIZNICA R3.2024.	Izvršenje 01.01.2024.-	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	9.756,91	0,00	0,00	0,00%	0,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	9.756,91	0,00	0,00	0,00%	0,00%
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	9.756,91		0,00	0,00%	
5422	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	9.756,91		0,00	0,00%	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA OZLJA ZA 2024. GODINU
I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIMICI

Izvor	Naziv izvora	Izvršenje 01.01.2023.-	RIZNICA R3.2024.	Izvršenje 01.01.2024.-	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
		0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
		0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
	SVEUKUPNO	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA OZLJA ZA 2024. GODINU
I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - IZDACI

Izvor	Naziv izvora	Izvršenje 01.01.2023.-	RIZNICA R3.2024.	Izvršenje 01.01.2024.-	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
1	Opći prihodi i primici	9.756,91	0,00	0,00	0,00%	0,00%
11	Opći prihodi i primici	9.756,91	0,00	0,00	0,00%	0,00%
SVEUKUPNO		9.756,91	0,00	0,00	0,00%	0,00%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA OZLJA ZA 2024. GODINU
ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

Brojčana oznaka	Naziv	RIZNICA R3.2024.	Izvršenje 01.01.2024.-	Indeks 3/2*100
RAZDJEL: 001	GRADSKO VIJEĆE, URED GRADONAČELNIKA	60.696,96	55.292,69	91,10%
GLAVA: 00100	GRADSKO VIJEĆE, URED GRADONAČELNIKA	60.696,96	55.292,69	91,10%
RAZDJEL: 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.565.839,13	5.118.508,05	91,96%
GLAVA: 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.224.772,16	3.893.018,07	92,15%
GLAVA: 00202	PRORAČUNSKI KORISNIK: 27476- PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	49.965,89	46.134,01	92,33%
GLAVA: 00203	PRORAČUNSKI KORISNIK: 42694-GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA I.BELOSTENAC	59.582,04	55.464,51	93,09%
GLAVA: 00204	PRORAČUNSKI KORISNIK: 42686- ZAVIČAJNI MUZEJ OZALJ	168.642,05	153.804,24	91,20%
GLAVA: 00205	PRORAČUNSKI KORISNIK: 27484-DJEČJI VRTIĆ ZVONČIĆ	1.062.876,99	970.087,22	91,27%
SVEUKUPNO		5.626.536,09	5.173.800,74	91,95%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA OZLJA ZA 2024. GODINU
II. POSEBNI DIO

Brojčana oznaka Račun	Naziv	RIZNICA R3.2024.	Izvršenje 01.01.2024.-	Indeks 3/2*100
RAZDJEL: 001 GRADSKO VIJEĆE, URED GRADONAČELNIKA		60.696,96	55.292,69	91,10%
GLAVA: 00100 GRADSKO VIJEĆE, URED GRADONAČELNIKA		60.696,96	55.292,69	91,10%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		60.696,96	55.292,69	91,10%
Program: 1001 REDOVNA DJELATNOST GRADSKOG VIJEĆA I UREDA GRADONAČELNIKA		60.696,96	55.292,69	91,10%
Akt/projekt: POSLOVANJE GRADSKOG VIJEĆA A100110		10.860,00	9.577,83	88,19%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		10.860,00	9.577,83	88,19%
32 Materijalni rashodi		10.860,00	9.577,83	88,19%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			9.577,83	
Akt/projekt: POSLOVANJE UREDA GRADONAČELNIKA A100111		43.780,00	40.731,38	93,04%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		43.780,00	40.731,38	93,04%
32 Materijalni rashodi		40.000,00	36.951,38	92,38%
3233 Usluge promidžbe i informiranja			14.402,54	
3293 Reprezentacija			21.651,82	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			897,02	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		3.780,00	3.780,00	100,00%
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			3.780,00	

Akt/projekt: DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA A100113	3.556,96	3.556,96	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.556,96	3.556,96	100,00%
38 Ostali rashodi	3.556,96	3.556,96	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		3.556,96	
Akt/projekt: SAVJET MLADIH GRADA OZLJA A100121	2.500,00	1.426,52	57,06%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.500,00	1.426,52	57,06%
32 Materijalni rashodi	2.500,00	1.426,52	57,06%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		804,67	
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		403,10	
3293 Reprezentacija		218,75	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
RAZDJEL: 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.565.839,13	5.118.508,05	91,96%
GLAVA: 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.224.772,16	3.893.018,07	92,15%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.075.378,16	2.841.232,65	0,00%
Izvor: 31 Prihodi za posebne namjene	296.084,00	255.595,26	92,93%
Izvor: 41 Pomoći	236.243,50	234.313,63	99,99%
Izvor: 51 Donacije	3.927,50	3.927,50	100,00%
Izvor: 61 Prihodi od prodaje nefin. imovine i naknada šteta	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 91 Rezultat	598.139,00	557.949,03	26,31%
Program: 2011 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	709.745,43	626.851,65	88,32%
Akt/projekt: RASHODI ZA ZAPOSLENE A201110	475.170,00	444.463,99	93,54%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	475.170,00	444.463,99	93,54%
31 Rashodi za zaposlene	424.160,00	403.658,95	95,17%
3111 Plaće za redovan rad		307.478,01	
3121 Ostali rashodi za zaposlene		45.447,09	
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		50.733,85	
32 Materijalni rashodi	44.400,00	35.251,51	79,40%
3211 Službena putovanja		892,60	

3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		12.424,11	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		3.459,25	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.636,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		3.566,89	
3292	Premije osiguranja		2.537,47	
3294	Članarine i norme		10.108,53	
3295	Pristojbe i naknade		626,66	
34	Financijski rashodi	6.610,00	5.553,53	84,02%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		5.543,84	
3432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula		0,00	
3433	Zatezne kamate		9,69	
Akt/projekt: NABAVA SREDSTAVA, PROIZVODA I USLUGA ZA RAD UPRAVE A201111		231.375,43	180.461,51	78,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		231.375,43	180.461,51	78,00%
32	Materijalni rashodi	227.375,43	180.461,51	79,37%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		8.416,85	
3223	Energija		9.045,51	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.393,23	
3225	Sitni inventar i auto gume		923,85	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		512,29	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		10.533,10	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		10.121,31	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		26.557,07	
3234	Komunalne usluge		30.988,50	
3235	Zakupnine i najamnine		1.707,71	
3237	Intelektualne i osobne usluge		14.764,91	
3238	Računalne usluge		15.274,72	
3239	Ostale usluge		39.506,91	
3295	Pristojbe i naknade		6.003,23	
3296	Troškovi sudskih postupaka		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.712,32	
38	Ostali rashodi	4.000,00	0,00	0,00%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		0,00	
Akt/projekt: OPREMANJE JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE K201112		3.200,00	1.926,15	60,19%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		3.200,00	1.926,15	60,19%

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.200,00	1.926,15	60,19%
4221 Uredska oprema i namještaj		1.562,15	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu		264,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		100,00	
4262 Ulaganja u računalne programe		0,00	
Program: 2016 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	20.742,00	20.741,36	100,00%
Akt/projekt: ZAKUP PROSTORA ZA RAD USTANOVA U KULTURI A201612	12.742,00	12.741,36	99,99%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	12.742,00	12.741,36	99,99%
32 Materijalni rashodi	12.742,00	12.741,36	99,99%
3235 Zakupnine i najamnine		12.741,36	
Akt/projekt: FINANCIRANJE PROJEKATA U KULTURI A201613	8.000,00	8.000,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	8.000,00	8.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		8.000,00	
Program: 2017 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU	292.206,25	230.612,45	78,92%
Akt/projekt: FINANCIRANJE AKTIVNOSTI ŠKOLA A201710	130.559,25	118.773,65	90,97%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	121.700,00	109.914,40	90,32%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	96.200,00	85.188,90	88,55%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		85.188,90	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.500,00	24.725,50	96,96%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		2.125,50	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		22.600,00	
Izvor: 91 Rezultat	8.859,25	8.859,25	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	8.859,25	8.859,25	100,00%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		8.859,25	
Akt/projekt: STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA A201711	76.500,00	66.000,00	86,27%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	76.500,00	66.000,00	86,27%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	76.500,00	66.000,00	86,27%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		66.000,00	

Akt/projekt: FINANCIRANJE PRIJEVOZA ZA SREDNJE ŠKOLE A201712	20.000,00	16.032,74	80,16%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	20.000,00	16.032,74	80,16%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	16.032,74	80,16%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		16.032,74	
Akt/projekt: SUFINANCIRANJE UDŽBENIKA A201713	2.100,00	1.915,06	91,19%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.100,00	1.915,06	91,19%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.100,00	1.915,06	91,19%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		1.915,06	
Akt/projekt: SUFINANCIRANJE UDŽBENIKA-SREDNJE ŠKOLE A201714	4.600,00	4.213,38	91,60%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	4.600,00	4.213,38	91,60%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.600,00	4.213,38	91,60%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		4.213,38	
Akt/projekt: SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA STUDENATA A201715	20.000,00	19.080,00	95,40%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	20.000,00	19.080,00	95,40%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	19.080,00	95,40%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		19.080,00	
Akt/projekt: ŠKOLSKA SPORTSKA DVORANA K201717	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.000,00	0,00	0,00%
3662 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		0,00	
Akt/projekt: ŠKOLSKO IGRALIŠTE VRHOVAC K201718	37.447,00	4.597,62	12,28%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	37.447,00	4.597,62	12,28%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	37.447,00	4.597,62	12,28%
3662 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		4.597,62	
Program: 2018 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI	59.000,00	45.668,02	77,40%
Akt/projekt: POMOĆ SOCIJALNO UGROŽENIM KATEGORIJAMA STANOVNIŠTVA A201810	44.000,00	35.668,02	81,06%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	44.000,00	35.668,02	81,06%
35 Subvencije	1.000,00	1.000,00	100,00%

3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora		1.000,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	43.000,00	34.668,02	80,62%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		31.905,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		2.763,02	
Akt/projekt: SUFINANCIRANJE KUPNJE PRVE NEKRETNINE A201812		15.000,00	10.000,00	66,67%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		15.000,00	10.000,00	66,67%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	10.000,00	66,67%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		10.000,00	
Program: 2019 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA		84.462,00	83.095,82	98,38%
Akt/projekt: FINANCIRANJE UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA I OSTALIH ORGANIZACIJA A201910		72.462,00	71.096,07	98,11%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		72.317,82	70.960,38	98,12%
38	Ostali rashodi	72.317,82	70.960,38	98,12%
3811	Tekuće donacije u novcu		70.960,38	
Izvor: 31 Prihodi za posebne namjene		120,00	111,51	92,93%
38	Ostali rashodi	120,00	111,51	92,93%
3811	Tekuće donacije u novcu		111,51	
Izvor: 91 Rezultat		24,18	24,18	100,00%
38	Ostali rashodi	24,18	24,18	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		24,18	
Akt/projekt: SPASILAČKA SLUŽBA A201913		8.000,00	7.999,75	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		8.000,00	7.999,75	100,00%
32	Materijalni rashodi	8.000,00	7.999,75	100,00%
3239	Ostale usluge		7.999,75	
Akt/projekt: POKUPI I UKLJUČI ME A201914		4.000,00	4.000,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		4.000,00	4.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	4.000,00	4.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		4.000,00	
Program: 2020 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU		80.237,50	79.904,83	99,59%
Akt/projekt: FINANCIRANJE ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA I ŠPORTSKIH DRUŠTAVA A202010		70.310,00	70.310,00	100,00%

Izvor: 11 Opći prihodi i primici	70.310,00	70.310,00	100,00%
38 Ostali rashodi	70.310,00	70.310,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		70.310,00	
Akt/projekt: SPORTSKO IGRALIŠTE - ZRINSKIH I FRANKOPANA 15 - REKONSTRUKCIJA K202016	3.927,50	3.927,50	100,00%
Izvor: 51 Donacije	3.927,50	3.927,50	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.927,50	3.927,50	100,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		3.927,50	
Akt/projekt: OZALJSKE SPORTSKE IGRE T202011	6.000,00	5.667,33	94,46%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	6.000,00	5.667,33	94,46%
32 Materijalni rashodi	6.000,00	5.667,33	94,46%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		5.667,33	
3233 Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
Program: 3011 PROGRAM POTICANJA POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE	58.600,00	58.046,73	99,06%
Akt/projekt: SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA A301110	56.000,00	55.446,73	99,01%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	56.000,00	55.446,73	99,01%
35 Subvencije	56.000,00	55.446,73	99,01%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		55.446,73	
Akt/projekt: PROJEKT ZAŠTITE I REVITALIZACIJE AUTOHTONIH SORTA VINOVE LOZE OZALJSKO-VIVODINSKOG VINOGORJA A301113	2.600,00	2.600,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.600,00	2.600,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	2.600,00	2.600,00	100,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge		2.600,00	
Program: 3012 PROGRAM ORGANIZIRANJA I PROVOĐENJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	8.000,00	8.000,00	100,00%
Akt/projekt: CIVILNA ZAŠTITA A301210	1.300,00	1.300,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.300,00	1.300,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	1.300,00	1.300,00	100,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge		1.300,00	
Akt/projekt: GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA A301211	6.700,00	6.700,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	6.700,00	6.700,00	100,00%

38 Ostali rashodi	6.700,00	6.700,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		6.700,00	
Program: 3014 PROGRAM POTICANJA RAZVOJA TURIZMA	96.800,00	96.218,61	99,40%
Akt/projekt: FINANCIRANJE RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE A301410	55.000,00	55.000,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	55.000,00	55.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	55.000,00	55.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		55.000,00	
Akt/projekt: SAJMOVI I MANIFESTACIJE T301418	35.800,00	35.436,76	98,99%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	33.800,00	33.436,76	98,93%
32 Materijalni rashodi	30.000,00	29.661,76	98,87%
3235 Zakupnine i najamnine		21.036,88	
3239 Ostale usluge		970,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		7.654,88	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.800,00	3.775,00	99,34%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		3.775,00	
Izvor: 41 Pomoći	2.000,00	2.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00	100,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		2.000,00	
Akt/projekt: SUBVENCIJA SMJEŠTAJNIH KAPACITETA U TURIZMU T301420	6.000,00	5.781,85	96,36%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	6.000,00	5.781,85	96,36%
35 Subvencije	6.000,00	5.781,85	96,36%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		5.781,85	
Program: 3016 PROGRAM JAVNIH POTREBA U VATROGASTVU	137.114,00	137.114,00	100,00%
Akt/projekt: PREVENTIVNO DJELOVANJE NA ZAŠTITU OD POŽARA A301610	137.114,00	137.114,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	107.114,00	107.114,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	6.570,00	6.570,00	100,00%
3239 Ostale usluge		6.570,00	
38 Ostali rashodi	100.544,00	100.544,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		44.544,00	
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		56.000,00	

Izvor: 91 Rezultat	30.000,00	30.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	100,00%
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		30.000,00	
Program: 3017 PROGRAM RAZVOJA MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA	31.000,00	30.516,00	98,44%
Akt/projekt: POMOĆ OBRTNICIMA, MALIM I SREDNJIM PODUZETNICIMA A301711	31.000,00	30.516,00	98,44%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	31.000,00	30.516,00	98,44%
35 Subvencije	30.000,00	30.000,00	100,00%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		30.000,00	
38 Ostali rashodi	1.000,00	516,00	51,60%
3811 Tekuće donacije u novcu		516,00	
Program: 3018 PROGRAM UPRAVLJANJA IMOVINOM	242.579,25	228.425,88	94,17%
Akt/projekt: ZAKUP POSLOVNIH PROSTORA A301818	1.200,00	1.134,57	94,55%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.200,00	1.134,57	94,55%
32 Materijalni rashodi	1.200,00	1.134,57	94,55%
3235 Zakupnine i najamnine		1.134,57	
Akt/projekt: OBNOVA ZGRADE NA ADRESI Z. I FRANKOPANA 15 K301811	125.816,00	125.815,74	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	30.757,00	30.756,74	100,00%
32 Materijalni rashodi	30.757,00	30.756,74	100,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		30.756,74	
Izvor: 41 Pomoći	95.059,00	95.059,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	95.059,00	95.059,00	100,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		95.059,00	
Akt/projekt: PROŠIRENJE DJEČJEG VRTIĆA ZVONČIĆ K301812	13.190,00	13.190,00	100,00%
Izvor: 41 Pomoći	13.190,00	13.190,00	100,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	13.190,00	13.190,00	100,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		13.190,00	
Akt/projekt: SMART CITY KONCEPT K301819	39.284,00	33.347,45	84,89%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	28.242,00	23.702,95	83,93%
32 Materijalni rashodi	4.750,00	2.986,20	62,87%

3238	Računalne usluge		2.986,20	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.275,00	4.500,00	61,86%
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi		0,00	
4262	Ulaganja u računalne programe		4.500,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	16.217,00	16.216,75	100,00%
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		16.216,75	
Izvor: 41 Pomoći		11.042,00	9.644,50	87,34%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.392,00	0,00	0,00%
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi		0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	9.650,00	9.644,50	99,94%
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		9.644,50	
Akt/projekt: POBOLJŠANJE PROSTORNIH UVJETA DVZO K301823		17.050,00	17.037,50	99,93%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		6.250,00	6.248,75	99,98%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.250,00	6.248,75	99,98%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		6.248,75	
Izvor: 41 Pomoći		10.800,00	10.788,75	99,90%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.800,00	10.788,75	99,90%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		10.788,75	
Akt/projekt: INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE STAMBENIH I POSLOVNIH OBJEKATA T301810		46.039,25	37.900,62	82,32%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		22.000,00	19.014,58	86,43%
32	Materijalni rashodi	22.000,00	19.014,58	86,43%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		19.014,58	
Izvor: 31 Prihodi za posebne namjene		18.600,00	13.446,79	72,29%
32	Materijalni rashodi	18.600,00	13.446,79	72,29%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		13.446,79	
Izvor: 91 Rezultat		5.439,25	5.439,25	100,00%
32	Materijalni rashodi	5.439,25	5.439,25	100,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.439,25	
Program: 4011 PROGRAM IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		249.190,50	247.058,99	99,14%
Akt/projekt: PROJEKT IZGRADNJE PODUZETNIČKE ZONE LUG K401111		60.278,00	60.277,64	100,00%
Izvor: 91 Rezultat		60.278,00	60.277,64	100,00%

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	60.278,00	60.277,64	100,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		60.277,64	
Akt/projekt: IZGRADNJA JAVNIH POVRŠINA K401115		9.702,50	9.702,50	100,00%
Izvor: 41	Pomoći	9.702,50	9.702,50	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.702,50	9.702,50	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		9.702,50	
Akt/projekt: IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE K401129		60.000,00	59.730,39	99,55%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	27.000,00	26.730,39	99,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.000,00	26.730,39	99,00%
4214	Ostali građevinski objekti		26.730,39	
Izvor: 41	Pomoći	33.000,00	33.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.000,00	33.000,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		33.000,00	
Akt/projekt: IZGRADNJA NOGOSTUPA U PODBREŽJU K401138		116.200,00	114.340,90	98,40%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.559,91	2.286,70	64,23%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.559,91	2.286,70	64,23%
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti		2.286,70	
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	1.500,00	914,11	60,94%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	914,11	60,94%
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti		914,11	
Izvor: 41	Pomoći	40.700,00	40.700,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.700,00	40.700,00	100,00%
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti		40.700,00	
Izvor: 91	Rezultat	70.440,09	70.440,09	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.440,09	70.440,09	100,00%
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti		70.440,09	
Akt/projekt: IZGRADNJA VRTNE SJENICE K401157		3.010,00	3.007,56	99,92%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.010,00	3.007,56	99,92%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.010,00	3.007,56	99,92%
4214	Ostali građevinski objekti		3.007,56	

Program: 4012 PROGRAM PROSTORNOG PLANIRANJA I UREĐENJA GRADA	184.457,23	93.536,20	50,71%
Akt/projekt: PRIPREMA I PROVOĐENJE PROJEKATA A401210	72.799,23	46.995,41	64,55%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	70.000,00	46.195,41	65,99%
32 Materijalni rashodi	70.000,00	46.195,41	65,99%
3237 Intelektualne i osobne usluge		46.195,41	
3295 Pristojbe i naknade		0,00	
Izvor: 31 Prihodi za posebne namjene	732,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	732,00	0,00	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge		0,00	
Izvor: 91 Rezultat	2.067,23	800,00	38,70%
32 Materijalni rashodi	2.067,23	800,00	38,70%
3237 Intelektualne i osobne usluge		800,00	
Akt/projekt: NABAVA IMOVINE I IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE K401211	111.658,00	46.540,79	41,68%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	25.037,71	13.927,93	55,63%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	5.037,71	4.302,93	85,41%
4111 Zemljište		4.302,93	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	9.625,00	48,13%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina		9.625,00	
Izvor: 31 Prihodi za posebne namjene	132,00	0,00	0,00%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	132,00	0,00	0,00%
4111 Zemljište		0,00	
Izvor: 41 Pomoći	4.000,00	4.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	4.000,00	100,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina		4.000,00	
Izvor: 61 Prihodi od prodaje nefin. imovine i naknada šteta	15.000,00	0,00	0,00%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	15.000,00	0,00	0,00%
4111 Zemljište		0,00	
Izvor: 91 Rezultat	67.488,29	28.612,86	42,40%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	16.962,29	4.462,86	26,31%
4111 Zemljište		4.462,86	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.526,00	24.150,00	47,80%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina		24.150,00	

Program: 4013 PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.790.541,00	1.743.464,56	97,37%
Akt/projekt: ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE A401310	135.000,00	112.996,12	83,70%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	59.300,00	53.244,00	89,79%
32 Materijalni rashodi	59.300,00	53.244,00	89,79%
3223 Energija		38.310,66	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		14.933,34	
Izvor: 31 Prihodi za posebne namjene	62.700,00	46.752,12	74,56%
32 Materijalni rashodi	62.700,00	46.752,12	74,56%
3223 Energija		26.755,12	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		19.997,00	
Izvor: 91 Rezultat	13.000,00	13.000,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	13.000,00	13.000,00	100,00%
3223 Energija		13.000,00	
Akt/projekt: ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA A401311	1.076.500,00	1.058.395,12	98,32%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	831.500,00	831.324,39	99,98%
32 Materijalni rashodi	831.500,00	831.324,39	99,98%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		831.324,39	
Izvor: 31 Prihodi za posebne namjene	132.000,00	114.070,73	86,42%
32 Materijalni rashodi	132.000,00	114.070,73	86,42%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		114.070,73	
Izvor: 91 Rezultat	113.000,00	113.000,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	113.000,00	113.000,00	100,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		113.000,00	
Akt/projekt: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA A401312	479.850,00	474.856,29	98,96%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	227.285,05	222.844,41	98,05%
31 Rashodi za zaposlene	3.550,00	2.759,21	77,72%
3111 Plaće za redovan rad		2.351,68	
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		407,53	
32 Materijalni rashodi	217.735,05	214.390,20	98,46%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		531,49	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		211.020,61	

3234 Komunalne usluge		2.838,10	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	5.695,00	94,92%
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi		2.943,75	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		2.751,25	
Izvor: 31 Prihodi za posebne namjene	80.300,00	80.300,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	80.300,00	80.300,00	100,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		80.300,00	
Izvor: 41 Pomoći	9.800,00	9.293,88	94,84%
31 Rashodi za zaposlene	9.300,00	8.867,04	95,34%
3111 Plaće za redovan rad		7.627,92	
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		1.239,12	
32 Materijalni rashodi	500,00	426,84	85,37%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		426,84	
Izvor: 91 Rezultat	162.464,95	162.418,00	99,97%
32 Materijalni rashodi	162.464,95	162.418,00	99,97%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		162.418,00	
Akt/projekt: ODRŽAVANJE GROBLJA A401313	48.566,00	46.772,03	96,31%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	17.944,24	16.150,27	90,00%
32 Materijalni rashodi	17.944,24	16.150,27	90,00%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		16.015,74	
3295 Pristojbe i naknade		134,53	
Izvor: 91 Rezultat	30.621,76	30.621,76	100,00%
32 Materijalni rashodi	30.621,76	30.621,76	100,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		30.621,76	
Akt/projekt: ODRŽAVANJE PROMETNICA-ŽUC A401316	20.000,00	20.000,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00	20.000,00	100,00%
3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		20.000,00	
Akt/projekt: ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA A401318	30.625,00	30.445,00	99,41%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	30.625,00	30.445,00	99,41%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.625,00	30.445,00	99,41%

4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		30.445,00	
Program: 4014 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA	146.806,00	131.475,01	89,56%
Akt/projekt: ZAŠTITA OKOLIŠA A401410	27.700,00	25.677,20	92,70%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	27.700,00	25.677,20	92,70%
32 Materijalni rashodi	27.700,00	25.677,20	92,70%
3234 Komunalne usluge		5.541,44	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		20.135,76	
Akt/projekt: UPRAVLJANJE CENTROM ZA GOSPODARENJE OTPADOM KARLOVAČKE ŽUPANIJE A401412	62.181,00	54.320,93	87,36%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	27.725,00	19.864,93	71,65%
35 Subvencije	8.883,00	8.883,00	100,00%
3512 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		8.883,00	
38 Ostali rashodi	18.842,00	10.981,93	58,28%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		10.981,93	
Izvor: 91 Rezultat	34.456,00	34.456,00	100,00%
38 Ostali rashodi	34.456,00	34.456,00	100,00%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		34.456,00	
Akt/projekt: DERATIZACIJA A401416	33.300,00	27.866,88	83,68%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	33.300,00	27.866,88	83,68%
32 Materijalni rashodi	33.300,00	27.866,88	83,68%
3234 Komunalne usluge		27.866,88	
Akt/projekt: STERILIZACIJA A401418	2.500,00	2.485,00	99,40%
Izvor: 41 Pomoći	2.500,00	2.485,00	99,40%
32 Materijalni rashodi	2.500,00	2.485,00	99,40%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		2.485,00	
Akt/projekt: SECAP K401451	11.125,00	11.125,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	6.675,00	6.675,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.675,00	6.675,00	100,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina		6.675,00	
Izvor: 41 Pomoći	4.450,00	4.450,00	100,00%

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.450,00	4.450,00	100,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina		4.450,00	
Akt/projekt: NABAVA KOMBI VOZILA - AZELIJA EKO d.o.o. K401452	10.000,00	10.000,00	100,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	100,00%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		10.000,00	
Program: 4016 PROGRAM VODOOPSKRBA I ODVODNJA	33.291,00	32.287,96	96,99%
Akt/projekt: IZGRADNJA VODOVODNOG SUSTAVA T401610	27.557,00	27.509,94	99,83%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	27.557,00	27.509,94	99,83%
38 Ostali rashodi	27.557,00	27.509,94	99,83%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		27.509,94	
Akt/projekt: IZGRADNJA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA T401611	5.734,00	4.778,02	83,33%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.734,00	4.778,02	83,33%
38 Ostali rashodi	5.734,00	4.778,02	83,33%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		4.778,02	
GLAVA: 00202 PRORAČUNSKI KORISNIK: 27476- PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	49.965,89	46.134,01	92,33%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	41.993,76	39.399,25	93,82%
Izvor: 21 Vlastiti prihodi	4.280,00	3.042,63	71,09%
Izvor: 41 Pomoći	3.200,00	3.200,00	100,00%
Izvor: 91 Rezultat	492,13	492,13	100,00%
Program: 2012 POSLOVANJE PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA KATARINA ZRINSKA	49.965,89	46.134,01	92,33%
Akt/projekt: OBAVLJANJE REDOVNE DJELATNOSTI POU A201210	38.058,13	36.862,39	96,86%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	37.486,00	36.290,26	96,81%
31 Rashodi za zaposlene	30.268,00	29.879,19	98,72%
3111 Plaće za redovan rad		23.187,00	
3121 Ostali rashodi za zaposlene		2.866,35	
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		3.825,84	
32 Materijalni rashodi	7.208,00	6.411,07	88,94%

3211	Službena putovanja		64,50	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		539,13	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		22,85	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		103,38	
3238	Računalne usluge		373,63	
3239	Ostale usluge		4.584,37	
3292	Premije osiguranja		59,19	
3293	Reprezentacija		606,51	
3295	Pristojbe i naknade		57,51	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
34	Financijski rashodi	10,00	0,00	0,00%
3433	Zatezne kamate		0,00	
Izvor: 21 Vlastiti prihodi		280,00	280,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	280,00	280,00	100,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		280,00	
Izvor: 91 Rezultat		292,13	292,13	100,00%
32	Materijalni rashodi	292,13	292,13	100,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		292,13	
3293	Reprezentacija		0,00	
Akt/projekt: OPREMANJE PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA K201211		1.235,00	1.234,64	99,97%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		1.035,00	1.034,64	99,97%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.035,00	1.034,64	99,97%
4221	Uredska oprema i namještaj		1.034,64	
Izvor: 91 Rezultat		200,00	200,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200,00	200,00	100,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		200,00	
Akt/projekt: TEČAJEVI I VJEŽBE T201210		4.000,00	2.762,63	69,07%
Izvor: 21 Vlastiti prihodi		4.000,00	2.762,63	69,07%

32 Materijalni rashodi	4.000,00	2.762,63	69,07%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		442,63	
3239 Ostale usluge		2.320,00	
Akt/projekt: KAZALIŠNO LJETO U OZLIJU T201211	6.672,76	5.274,35	79,04%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.472,76	2.074,35	59,73%
32 Materijalni rashodi	3.472,76	2.074,35	59,73%
3235 Zakupnine i najamnine		690,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		74,35	
3239 Ostale usluge		1.310,00	
Izvor: 41 Pomoći	3.200,00	3.200,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	3.200,00	3.200,00	100,00%
3239 Ostale usluge		3.200,00	
GLAVA: 00203 PRORAČUNSKI KORISNIK: 42694-GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA I.BELOSTENAC	59.582,04	55.464,51	93,09%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	48.038,00	44.436,99	92,50%
Izvor: 31 Prihodi za posebne namjene	800,00	283,48	35,44%
Izvor: 41 Pomoći	10.100,00	10.100,00	100,00%
Izvor: 91 Rezultat	644,04	644,04	100,00%
Program: 2013 POSLOVANJE GRADSKJE KNJIŽNICE I ČITAONICE IVAN BELOSTENAC	59.582,04	55.464,51	93,09%
Akt/projekt: OBAVLJANJE REDOVNE DJELATNOSTI GRADSKJE KNJIŽNICE I ČITAONICE A201310	48.419,00	45.227,90	93,41%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	45.339,00	42.147,90	92,96%
31 Rashodi za zaposlene	26.072,00	25.475,31	97,71%
3111 Plaće za redovan rad		19.406,82	
3121 Ostali rashodi za zaposlene		2.866,35	
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		3.202,14	
32 Materijalni rashodi	19.237,00	16.671,43	86,66%
3211 Službena putovanja		64,50	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.040,60	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		803,25	
3223 Energija		1.117,18	
3225 Sitni inventar i auto gume		46,95	

3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		694,57	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		961,98	
3234	Komunalne usluge		5.001,37	
3235	Zakupnine i najamnine		45,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		3.538,22	
3238	Računalne usluge		1.292,68	
3239	Ostale usluge		862,75	
3292	Premije osiguranja		665,83	
3293	Reprezentacija		472,72	
3295	Pristojbe i naknade		63,83	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
34	Financijski rashodi	30,00	1,16	3,87%
3433	Zatezne kamate		1,16	
Izvor: 31 Prihodi za posebne namjene		280,00	280,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	280,00	280,00	100,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		280,00	
Izvor: 41 Pomoći		2.800,00	2.800,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.800,00	2.800,00	100,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		2.800,00	
Akt/projekt: OPREMANJE KNJIŽNICE I ČITAONICE K201311		11.163,04	10.236,61	91,70%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		2.699,00	2.289,09	84,81%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.699,00	2.289,09	84,81%
4221	Uredska oprema i namještaj		1.256,75	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		198,94	
4241	Knjige		620,70	
4262	Ulaganja u računalne programe		212,70	
Izvor: 31 Prihodi za posebne namjene		520,00	3,48	0,67%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	520,00	3,48	0,67%
4241	Knjige		3,48	
Izvor: 41 Pomoći		7.300,00	7.300,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.300,00	7.300,00	100,00%
4241	Knjige		7.300,00	
Izvor: 91 Rezultat		644,04	644,04	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	644,04	644,04	100,00%

4241 Knjige		644,04	
GLAVA: 00204 PRORAČUNSKI KORISNIK: 42686- ZAVIČAJNI MUZEJ OZALJ	168.642,05	153.804,24	91,20%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	127.956,88	115.771,73	90,48%
Izvor: 21 Vlastiti prihodi	2.991,00	2.784,75	93,10%
Izvor: 31 Prihodi za posebne namjene	22.048,00	19.601,59	88,90%
Izvor: 41 Pomoći	12.200,00	12.200,00	100,00%
Izvor: 51 Donacije	0,00	0,00	0,00%
Izvor: 91 Rezultat	3.446,17	3.446,17	100,00%
Program: 2014 POSLOVANJE ZAVIČAJNOG MUZEJA OZALJ	168.642,05	153.804,24	91,20%
Akt/projekt: OBAVLJANJE REDOVNE DJELATNOSTI ZAVIČAJNOG MUZEJA A201410	128.028,95	113.443,66	88,61%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	112.488,00	100.355,12	89,21%
31 Rashodi za zaposlene	93.578,00	87.562,70	93,57%
3111 Plaće za redovan rad		67.469,94	
3121 Ostali rashodi za zaposlene		8.960,26	
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		11.132,50	
32 Materijalni rashodi	18.910,00	12.792,42	67,65%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		2.913,90	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		145,00	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		405,66	
3223 Energija		2.942,72	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		790,77	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		129,76	
3233 Usluge promidžbe i informiranja		132,50	
3234 Komunalne usluge		1.100,72	
3237 Intelektualne i osobne usluge		304,27	
3238 Računalne usluge		1.539,39	
3239 Ostale usluge		535,19	
3292 Premije osiguranja		1.852,54	
Izvor: 21 Vlastiti prihodi	1.500,00	1.293,75	86,25%
32 Materijalni rashodi	1.500,00	1.293,75	86,25%

3222	Materijal i sirovine		1.293,75	
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	11.148,08	8.901,92	79,85%
31	Rashodi za zaposlene	2.000,00	1.800,00	90,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		1.800,00	
32	Materijalni rashodi	9.135,08	7.101,62	77,74%
3223	Energija		2.172,80	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		189,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		232,33	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		462,50	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.500,00	
3239	Ostale usluge		2.066,55	
3293	Reprezentacija		398,00	
3295	Pristojbe i naknade		63,84	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		16,60	
34	Financijski rashodi	13,00	0,30	2,31%
3433	Zatezne kamate		0,30	
Izvor: 91	Rezultat	2.892,87	2.892,87	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.892,87	2.892,87	100,00%
3223	Energija		2.519,29	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		98,00	
3239	Ostale usluge		275,58	
Akt/projekt: ARHEOLOŠKA ISTRAŽIVANJA A201427		13.327,10	13.074,83	98,11%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.000,00	1.947,73	97,39%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	1.947,73	97,39%
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.947,73	
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	2.773,80	2.573,80	92,79%
32	Materijalni rashodi	2.773,80	2.573,80	92,79%
3223	Energija		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		2.573,80	
Izvor: 41	Pomoći	8.400,00	8.400,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	8.400,00	8.400,00	100,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.662,50	

3237	Intelektualne i osobne usluge		5.737,50	
Izvor: 91	Rezultat	153,30	153,30	100,00%
32	Materijalni rashodi	153,30	153,30	100,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		153,30	
Akt/projekt:	PROVOĐENJE PROJEKATA ZAVIČAJNOG MUZEJA OZALJ K201411	18.570,00	18.570,00	100,00%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	13.468,88	13.468,88	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.468,88	13.468,88	100,00%
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)		10.998,88	
4243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti		2.470,00	
Izvor: 21	Vlastiti prihodi	1.491,00	1.491,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.491,00	1.491,00	100,00%
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)		1.491,00	
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	3.210,12	3.210,12	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.210,12	3.210,12	100,00%
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)		1.210,12	
4243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti		2.000,00	
Izvor: 91	Rezultat	400,00	400,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400,00	400,00	100,00%
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)		300,00	
4243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti		100,00	
Akt/projekt:	RESTAURACIJA K201418	8.716,00	8.715,75	100,00%
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	4.916,00	4.915,75	99,99%
32	Materijalni rashodi	4.916,00	4.915,75	99,99%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.925,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.990,75	
Izvor: 41	Pomoći	3.800,00	3.800,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	3.800,00	3.800,00	100,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.000,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.800,00	

GLAVA: 00205 PRORAČUNSKI KORISNIK: 27484-DJEČJI VRTIĆ ZVONČIĆ	1.062.876,99	970.087,22	91,27%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	842.728,00	773.759,39	98,87%
Izvor: 21 Vlastiti prihodi	6.000,00	3.039,34	50,66%
Izvor: 31 Prihodi za posebne namjene	178.418,00	160.640,30	90,04%
Izvor: 41 Pomoći	12.300,00	9.217,20	0,00%
Izvor: 51 Donacije	90,00	90,00	100,00%
Izvor: 91 Rezultat	23.340,99	23.340,99	100,00%
Program: 2015 FINANCIRANJE DJEČJEG VRTIĆA ZVONČIĆ	1.062.876,99	970.087,22	91,27%
Akt/projekt: OBAVLJANJE REDOVNE DJELATNOSTI DJEČJEG VRTIĆA A201510	1.036.796,93	947.119,19	91,35%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	842.728,00	773.759,39	91,82%
31 Rashodi za zaposlene	791.728,00	733.454,39	92,64%
3111 Plaće za redovan rad		624.026,31	
3121 Ostali rashodi za zaposlene		5.640,77	
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		103.787,31	
32 Materijalni rashodi	51.000,00	40.305,00	79,03%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		28.777,05	
3223 Energija		11.527,95	
Izvor: 21 Vlastiti prihodi	6.000,00	3.039,34	50,66%
31 Rashodi za zaposlene	2.000,00	1.218,50	60,93%
3111 Plaće za redovan rad		1.218,50	
32 Materijalni rashodi	4.000,00	1.820,84	45,52%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.820,84	
Izvor: 31 Prihodi za posebne namjene	175.068,00	157.779,80	90,12%
31 Rashodi za zaposlene	30.218,00	23.551,61	77,94%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		23.551,61	
32 Materijalni rashodi	144.800,00	134.223,04	92,70%
3211 Službena putovanja		2.217,50	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		1.495,63	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		17.641,36	
3222 Materijal i sirovine		59.063,40	
3223 Energija		11.348,41	

3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		147,17	
3225	Sitni inventar i auto gume		142,97	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		2.102,55	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		983,60	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		14.363,27	
3234	Komunalne usluge		11.849,09	
3235	Zakupnine i najamnine		1.754,02	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		2.213,04	
3237	Intelektualne i osobne usluge		5.599,00	
3238	Računalne usluge		1.159,65	
3239	Ostale usluge		20,00	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		1.743,40	
3292	Premije osiguranja		199,95	
3293	Reprezentacija		35,00	
3295	Pristojbe i naknade		127,44	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		16,59	
34	Financijski rashodi	50,00	5,15	10,30%
3433	Zatezne kamate		5,15	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		0,00	
Izvor: 41 Pomoći		2.300,00	1.839,73	79,99%
32	Materijalni rashodi	2.300,00	1.839,73	79,99%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.839,73	
Izvor: 51 Donacije		90,00	90,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	90,00	90,00	100,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		90,00	
Izvor: 91 Rezultat		10.610,93	10.610,93	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	8.610,93	8.610,93	100,00%
3111	Plaće za redovan rad		7.381,74	
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		1.229,19	
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	100,00%
3222	Materijal i sirovine		2.000,00	
Akt/projekt: OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA ZVONČIĆ K201511		26.080,06	22.968,03	88,07%
Izvor: 31 Prihodi za posebne namjene		3.350,00	2.860,50	85,39%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.350,00	2.860,50	85,39%

4221	Uredska oprema i namještaj		61,88	
4222	Komunikacijska oprema		42,90	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		1.550,72	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		1.205,00	
4262	Ulaganja u računalne programe		0,00	
Izvor: 41 Pomoći		10.000,00	7.377,47	73,77%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	7.377,47	73,77%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		7.377,47	
Izvor: 91 Rezultat		12.730,06	12.730,06	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.730,06	12.730,06	100,00%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		10.088,35	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		2.641,71	
SVEUKUPNO		5.626.536,09	5.173.800,74	91,95%

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Grada Ozlja za 2024. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Grada Ozlja“ te na internet stranici Grada Ozlja.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Stjepan Basar

KLASA: 400-01/25-01/01

URBROJ: 2133/05-01-25-03

Dostaviti:

1. Ministarstvo financija
e-dostava: lokalni.proracuni@mfin.hr (link na mrežnu stranicu objave)
2. Državni ured za reviziju, Područni ured Karlovac
e-dostava: dur.karlovac@revizija.hr (link na mrežnu stranicu objave)
3. „Službeni glasnik“ Grada Ozlja
4. Dokumentacija
5. Pismohrana

IZVJEŠTAJI I OBRAZLOŽENJE UZ GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA OZLJA ZA 2024. GODINU

Odredbom članka 89. Zakona o proračunu (Narodne novine 144/21) utvrđena je obveza Gradonačelnice jedinice lokalne samouprave da podnese godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za 2024. godinu predstavničkom tijelu na donošenje, najkasnije do 31. svibnja tekuće godine (veza članak 55. i 56. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana, Narodne novine 85/23)

Temeljem članka 90. godišnji izvještaj o izvršenju proračuna dostavlja se Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku 15 dana nakon što ga donese Gradsko vijeće Grada Ozlja. Ukoliko Gradsko vijeće Grada Ozlja ne donese godišnji izvještaj o izvršenju proračuna isti se dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 60 dana od dana podnošenja predstavničkom tijelu.

Sukladno odredbi članka 57. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana godišnji izvještaj o izvršenju proračuna objavljuje se na mrežnim stranicama u roku 15 dana od usvajanja pod strane Gradskog vijeća Grada Ozlja te u „Službenom glasniku Grada Ozlja“.

Tijekom 2024. godine financiranje javnih rashoda izvršeno je na osnovi sljedećih financijsko planskih dokumenata:

- Proračuna Grada Ozlja za 2024. godinu s projekcijom za 2024. i 2025. godinu i Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Ozlja za 2024. godinu, koje je Gradsko vijeće usvojilo na 9. sjednici održanoj dana 14.12.2022. godine, a objavljenih u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja broj 9/22,
- Prvih izmjena i dopuna proračuna Grada Ozlja za 2024. godinu usvojenih od strane Gradskog vijeća Grada Ozlja na 11. sjednici održanoj dana 26.04.2024. godine, a objavljenih u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja broj 3/23
- Drugih izmjena i dopuna proračuna Grada Ozlja za 2024. godinu usvojenih od strane Gradskog vijeća Grada Ozlja na 13. sjednici održanoj dana 25.10.2024. godine, a objavljenih u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja broj 9/23
- Trećih izmjena i dopuna proračuna Grada Ozlja za 2024. godinu usvojenih od strane Gradskog vijeća Grada Ozlja na 15. sjednici održanoj dana 21.12.2024. godine, a objavljenih u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja broj 11/23.

Slijedom odredbi Zakona o proračunu (članci 76.-80.) te Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna sadrži opći i posebni dio, obrazloženje te posebne izvještaje

1. Opći dio izvještaja:

- A. Sažetak Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja
- B. Račun prihoda i rashoda,
- C. Račun financiranja.

A. Račun prihoda i rashoda iskazuje se u sljedećim tablicama:

- *Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji,*
- *Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja,*
- *Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji.*

B. Račun financiranja iskazuje se u sljedećim tablicama:

- *Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji,*
- *Račun financiranja prema izvorima financiranja.*

Opći dio godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna JLPRS može sadržavati i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima.

2. *Posebni dio izvještaja*

- A. Izvještaj po organizacijskoj klasifikaciji
- B. Izvještaj po programskoj klasifikaciji

3. *Obrazloženje općeg dijela izvještaja*

- A. Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka
- B. Prikaz manjka odnosno viška proračuna
- C. Podatak o stanju novčanih sredstava na računima proračuna i proračunskih korisnika na početku i na kraju proračunske godine
- D. Podaci o prihodima i primicima te rashodima i izdacima ostvarenim preuzimanjem financijske imovine u naplati potraživanja javnih davanja

4. *Obrazloženje posebnog dijela*

5. *Posebni izvještaji*

- A. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe
- B. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala
- C. Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima
- D. Izvještaj o korištenju sredstava fondova Europske unije
- E. Izvještaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima
- F. Izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova

Slijedom naprijed navedenog, u nastavku se daju izvještaji i obrazloženja kako slijedi:

5. POSEBNI IZVJEŠTAJI

5.A. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Proračunom Grada Ozlja za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu kao i daljnjim izmjenama i dopunama proračuna nisu planirana sredstva proračunske zalihe.

5.B. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

U 2024. godine Grad Ozalj **nije bio zadužen.**

Izvešće o zaduženju Grada Ozlja u zakonskim rokovima dostavljeno je Ministarstvu financija za razdoblje 01.01.-31.03.2024. godine, 01.01.-30.06.2024. godine, 01.01.-30.09.2024. godine i 31.12.2024. godine na obrascu IZJS – Izvešće o zaduženju/jamstvu/suglasnosti za JLP(R)S, obzirom na kreditne obveze Azelije Eko d.o.o.

5.C. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I PLAĆANJIMA PO PROTESTIRANIM JAMSTVIMA

U 2024. godini Grad Ozalj **nije davao** jamstva niti postoje plaćanja po protestiranim jamstvima.

5.D. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU SREDSTAVA FONDOVA EUROPSKE UNIJE

Grad Ozalj je u 2024. godini ostvario sredstva Europske unije:

- 13.190,00 EUR predujam
- Ministarstvo znanosti i obrazovanja – ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz mehanizma za otpornost i oporavak – Dogradnja Dječjeg vrtića Zvončić u Ozlju NPOO.C3.1.R1-I1.01.0322, dodijeljena sredstva 324.905,43 EUR.
- Proračunski korisnik Dječji vrtić Zvončić Ozalj u 2024. godini je ostvario sredstva Europske unije:
- **iz projekta Unapređenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja**, u 2024. godini, ostvarena su sredstva u iznosu od 2.156,10 EUR (15% iz državnog proračuna, 85% EU), *ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava kodnog broja UP.02.2.2.16.0021, ESF operativni program „Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.“ - zadnji ZNS*
 - **ugovorena sredstva projekta 67.369,30 EUR**
 - **uplaćena sredstva projekta (2022./2023./2024.) 48.030,85 EUR.**

Proračunski korisnici Gradska knjižnica i čitaonica Ivana Belostenca Ozalj, Zavičajni muzej Ozalj i Pučko otvoreno učilište Katarina Zrinska Ozalj nisu tijekom 2024. godine ostvarili sredstva fondova Europske unije.

5.E. IZVJEŠTAJ O DANIM ZAJMOVIMA I POTRAŽIVANJIMA PO DANIM ZAJMOVIMA

U 2024. godini Grad Ozalj **nije davao** zajmove niti postoje potraživanja po danim zajmovima.

5.F. IZVJEŠTAJ O STANJU POTRAŽIVANJA I DOSPJELIH OBVEZA TE STANJU POTENCIJALNIH OBVEZA PO OSNOVI SUDSKIH POSTUPAKA

- A) **Stanje nenaplaćenih potraživanja za prihode** (skupina 16 bez 169)
Grada Ozlja i proračunskih korisnika iz nadležnosti: Dječji vrtić Zvončić Ozalj, Zavičajni muzej Ozalj, Pučko otvoreno učilište Katarina Zrinska i Gradska knjižnica i čitaonica Ivana Belostenca
- | | |
|--|----------------|
| Grad Ozalj | 232.173,66 EUR |
| Dječji vrtić Zvončić Ozalj | 109.693,75 EUR |
| Zavičajni muzej Ozalj | 4.384,64 EUR |
| Pučko otvoreno učilište Katarina Zrinska | 1.572,53 EUR |
| Gradska knjižnica i čitaonica Ivana Belostenca | 2.437,13 EUR |
- B) **stanje nepodmirenih dospjelih obveza** (obrazac Obveze) Grada Ozlja i proračunskih korisnika iz nadležnosti: Dječji vrtić Zvončić Ozalj, Zavičajni muzej Ozalj, Pučko otvoreno učilište Katarina Zrinska i Gradska knjižnica i čitaonica Ivana Belostenca
- | | |
|--|------------|
| Grad Ozalj | 280,39 EUR |
| Dječji vrtić Zvončić Ozalj | 173,52 EUR |
| Zavičajni muzej Ozalj | 83,24 EUR |
| Pučko otvoreno učilište Katarina Zrinska | 0,00 EUR |
| Gradska knjižnica i čitaonica Ivana Belostenca | 0,00 EUR |

Stanje potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka Grada Ozlja i proračunskih korisnika iz nadležnosti: Dječji vrtić Zvončić Ozalj, Zavičajni muzej Ozalj, Pučko otvoreno učilište Katarina Zrinska i Gradska knjižnica i čitaonica Ivana Belostenca.

KLASA: 710-01/21-01/01
URBROJ: 2133/05-03-1/-24-9
Ozalj, 31.12.2024.

Broj sudskog predmeta	opis prirode spora	procjena financijskog učinka - obveza ili imovina	procijenjeno vrijeme priljeva ili odljeva sredstava
Grad Ozalj je tužena strana			
PBZ - Povrv-464/16	naplata duga Glešč Branka	vrijednost predmeta spora 648,23 EUR - obveza	ne može se procijeniti – mogućnost nagodbe
Branka Mikšić P-862/17	predaja u posjed nekretnine	vrijednost predmeta spora 5.972,53 EUR - obveza	ne može se procijeniti podnesen prijedlog za dopuštenje revizije II tuženika Kordić I.
EOS Matrix d.o.o. Ovr- 220/19	ovrha na nekretninama	vrijednost predmeta spora 9.290,60 EUR - obveza	ne može se procijeniti, postupak u tijeku
PBZ Zagreb P-508/2023	naplata duga Lovrinić S.	vrijednost predmeta spora 523,40 EUR - obveza	ne može se procijeniti, postupak u tijeku
PBZ Zagreb P-510/2023	naplata duga Lovrinić S.	vrijednost predmeta spora 3.288,60 EUR - obveza	ne može se procijeniti, postupak u tijeku
Grad Ozalj je tužitelj			
Arslanagić Basar Adaleta i Halić Dijana P-996/15	priznanje prava vlasništva	vrijednost predmeta spora 13.537,73 EUR - imovina	postupak u tijeku, žalba I. i II. tužene
Juretić Edi -	imovinskopravni zahtjev u kaznenom postupku	vrijednost predmeta spora 9.179,11 EUR - imovina	ne može se procijeniti, u tijeku postupak po žalbi okrivljenika, vrijeme priljeva naknade štete neizvjesno
Turković Danijel P-513/22	naplata duga	vrijednost predmeta spora 371,62 EUR – imovina	procjena naplate do 31.12.2025. g.
Turković Oliver P-514/22	naplata duga	vrijednost predmeta spora 265,45 EUR – imovina	postupak pravomoćno okončan presudom 2023. god. pokrenuta izravna naplata duga
Republika Hrvatska R1-254/24	razvrgnuće suvlasničke	vrijednost predmeta spora 1.460,00 EUR – imovina	postupak u tijeku

Akt izradio: Danijel Kožar

Proračunski korisnici Dječji vrtić Zvončić Ozalj, Zavičajni muzej Ozalj, Pučko otvoreno učilište Katarina Zrinska i Gradska knjižnica i čitaonica Ivana Belostenca **nemaju iskazanih obveza po osnovi sudskih postupaka.**

3A. OBRAZLOŽENJE OSTVARENIH PRIHODA I PRIMITAKA TE RASHODA I IZDATAKA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Tablica broj 1: Pregled ostvarenih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka Proračuna grada Ozlja za razdoblje 01.01.-31.12.2024. godinu u odnosu na planirane prihode/primitke i rashode/izdatke - sažetak:

red. br.	OPIS	Izvršenje 01.01.- 31.12.2023.	Plan proračuna za 2024. godinu, R3.2024.	Izvršenje 01.01.- 31.12.2024.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
A.	UKUPNI PRIHODI	8.937.202,46	4.986.039,76	4.885.075,84	54,66	97,98
1.	Prihodi poslovanja	8.917.661,75	4.970.907,76	4.877.485,31	54,69	98,12
2.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	19.540,71	15.132,00	7.590,53	38,84	50,16
B.	UKUPNI RASHODI	8.810.701,54	5.626.536,09	5.173.800,74	58,72	91,95
1.	Rashodi poslovanja	7.721.459,94	5.083.187,99	4.707.709,28	60,97	92,61
2.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.089.241,60	543.348,10	466.091,46	42,79	85,78
C.	RAZLIKA PRIHODA I RASHODA (A-B)	126.500,92	-640.496,33	-288.724,90	xx	xx
D.	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	514.648,81	640.496,33	640.496,33	xx	xx
E.	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	-9.756,91	0,00	0,00	xx	xx
F.	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0000	xx	xx
F.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	631.392,82	0,00	351.771,43	xx	x

Iz tablice je vidljivo da su u 2024. godine ukupni prihodi ostvareni u iznosu od 4.885.075,84 EUR, što u odnosu na plan za 2024. godinu predstavlja izvršenje od 97,98%. Ukupni se prihodi sastoje od prihoda poslovanja, ostvarenih u iznosu od 4.877.485,31 EUR i prihoda od prodaje nefinancijske imovine ostvarenih u iznosu od 7.590,53 EUR. U odnosu na isto razdoblje 2023. godine ukupni prihodi bilježe smanjenje od 45,34%.

Ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 5.173.800,74 EUR, što je 91,95% izvršenja plana, a sastoje se od rashoda poslovanja ostvarenih u iznosu od 4.707.709,28 EUR i rashoda za nabavu nefinancijske imovine ostvarenih u iznosu od 466.091,46 EUR. Iz navedenog proizlazi razlika između ostvarenih ukupnih prihoda i rashoda, odnosno manjak prihoda Proračuna Grada Ozlja ostvaren u 2024. godini, u iznosu od 288.724,90 EUR.

Ukupno raspoloživa sredstva iz prethodnog razdoblja utvrđuju se u iznosu od 640.496,33 EUR. Uvažavajući preneseni višak prihoda iz prethodnih razdoblja ukupan višak proračuna utvrđen je u iznosu od 351.771,43 EUR.

U nastavku slijedi pregled planiranih i ostvarenih prihoda i rashoda po osnovnim skupinama:

PRIHODI OSTVARENI U RAZDOBLJU 01.01.-31.12.2024. GODINE

Tablica broj 2: Pregled planiranih i ostvarenih prihoda/primitaka Proračuna Grada
Ozlja za razdoblje 01.01.-31.12.2024. godine:

red. br	OPIS	Izvršenje 01.01.- 31.12.2023.	Plan proračuna za 2024. godinu, R3.2024.	Izvršenje 01.01.- 31.12.2024.	Indeks 5/3	Indeks 5/4	Udio (%)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Prihodi poslovanja	8.917.661,55	4.970.907,76	4.877.485,31	54,69	98,12	99,85
61	Prihodi od poreza	3.590.602,26	3.943.729,76	3.886.527,21	108,24	98,55	79,56
63	Pomoći	4.761.268,31	472.771,50	476.448,68	10,01	100,78	9,76
64	Prihodi od imovine	60.859,46	56.420,00	52.829,10	86,81	93,64	1,08
65	Prihodi od administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	458.907,75	478.898,00	445.207,38	97,01	92,96	9,12
66	Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga i prihodi od donacija	44.672,87	17.288,50	14.448,86	32,34	83,57	0,29
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.351,10	1.800,00	2.024,08	149,81	112,45	0,04
2.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	19.540,71	15.132,00	7.590,53	38,84	50,16	0,15
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	19.412,29	15.132,00	7.590,53	39,10	50,16	0,15
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	128,42	0,00	0,00	0,00	xx	xx
3.	UKUPNI PRIHODI	8.937.202,46	4.986.039,76	4.885.075,84	54,66	97,98	100,00

Ukupni prihodi planirani za 2024. godinu u iznosu od 4.986.039,76 EUR, u 2024. godini ostvareni su u iznosu od 4.885.075,84 EUR, te izvršenje plana iznosi 97,98%.

Prihodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 4.877.485,31 EUR što u odnosu na plan predstavlja izvršenje od 98,12%. U odnosu na isto razdoblje prošle godine prihodi poslovanja bilježe međugodišnje smanjenje od 45,31%. Udio prihoda poslovanja u ukupnim prihodima ostvarenim u 2024. godini iznosi 99,85%. Ostvarenje prihoda poslovanja, obzirom na vrste prihoda je slijedeće:

Prihodi od poreza - u odnosu na ukupno ostvarene prihode, prihodi od poreza čine 79,56%. Ostvareni su u iznosu od 3.886.527,21 EUR, što je u odnosu na prošlogodišnje izvršenje povećanje prihoda od 8,24%.

Prihodi od poreza na dohodak ostvareni su u iznosu od 3.707.852,53 EUR i u ukupno ostvarenim prihodima i primicima sudjeluju sa 75,91%.

Unutar prihoda od poreza na dohodak prihodi od poreza na dohodak od nesamostalnog rada ostvareni u iznosu od 2.586.853,91 EUR. Međugodišnje povećanje ove vrste poreza u odnosu na prethodnu godinu iznosi 15,14%.

Prihodi od poreza na dohodak od samostalnih djelatnosti ostvareni su u iznosu od 152.286,07 EUR, od čega se na prihode od poreza obrtnika i slobodnih zanimanja odnosi iznos od 137.899,34 EUR, a na prihode od poreza na dohodak od slobodnih zanimanja koji se utvrđuje paušalno iznos od 14.386,73 EUR.

Prihode od poreza na dohodak od imovine i imovinskih prava, koji su ostvareni u ukupnom iznosu od 68.329,64 EUR čine prihodi od imovine i imovinskih prava koji su ostvareni u iznosu od 8.814,45 EUR, prihodi od poreza od iznajmljivanja

stanova, soba i postelja ostvareni u iznosu od 7.082,07 EUR te prihodi od poreza po odbitku na dohodak od najamnine i zakupnine 52.433,12 EUR.

Prihodi od poreza na dohodak od kapitala, koji su ostvareni u iznosu od 1.136.480,31 EUR, a sastoje se od prihoda od poreza na dohodak od dividendi i udjela u dobiti ostvaren u iznosu 1.042.710,50 EUR, poreza po odbitku na dohodak od kamata ostvaren u iznosu od 33.762,54 EUR te poreza po odbitku na dohodak na temelju udjela u dobiti članova uprava i zaposlenika, dodjelom i opcijском kupnjom dionica trgovačkih društava u iznosu od 60.007,27 EUR.

Po godišnjim prijavama poreza na dohodak za 2023. godinu uplaćeno je 63.224,11 EUR, dok je vraćen iznos od 324.302,23 EUR.

Porez na dohodak utvrđen u postupku nadzora prethodne godine ostvaren je u iznosu od 24.980,72 EUR.

Prihodi od poreza na imovinu ostvareni su u iznosu od 157.536,48 EUR, što u odnosu na isto razdoblje u 2023. godini predstavlja smanjenje za 19,01%. Prihode od poreza na imovinu čine stalni porezi na nepokretnu imovinu koji su ostvareni u iznosu od 58.521,30 EUR (porez na kuće za odmor u iznosu od 58.518,65 EUR i porez na korištenje javnih površina u iznosu od 2,65 EUR) te povremeni porezi na imovinu koji su ostvareni u iznosu od 99.015,18 EUR (porez na promet nekretnina).

Prihodi od poreza na robu i usluge su ostvareni u iznosu od 21.138,20 EUR (porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića 21.089,54 EUR te porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke 48,66 EUR).

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna čine 9,76% ukupnih prihoda. Ostvarene su u iznosu od 476.448,68 EUR. Pomoći proračunu iz drugih proračuna ostvarena su u iznosu od 394.061,25 EUR. Tekuće pomoći iz državnog proračuna ostvarene su u iznosu od 196.326,00 EUR, a odnose se na fiskalnu održivost vrtića.

Tekuće pomoći iz županijskih proračuna – proračun Karlovačke županije ostvarene su u iznosu od 97.544,00 EUR (štete od potresa, obnova zgrada Zrinskih i Frankopana 15 95.059,00 EUR, sterilizacija 2.485,00 EUR).

Kapitalne pomoći ostvarene su u iznosu od 100.191,25 EUR. Iz državnog proračuna 84.488,75 EUR (nogostup Podbrežje 40.700,00 EUR, nadstrešnica DVZO 10.788,75 EUR i javna rasvjeta 33.000,00 EUR). Iz županijskog proračuna ostvaren je iznos od 15.702,50 EUR (nadstrešnice 9.702,50 EUR, projektna dokumentacija Kupska 4.000,00 EUR i turistička oprema 2.000,00 EUR).

Pomoći od izvanproračunskih korisnika ostvaren je u iznosu od 30.653,53 EUR i odnose se na javne radove iznos od 9.293,88 EUR, projekt SECUP 4.450,00 EUR i povrat sredstava za klizište Svetičko Hrašće iznos od 16.909,65 EUR.

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan odnosi se na sredstva pomoći koje su ostvarili proračunski korisnici Grada Ozlja. Ostvareni su u iznosu od 36.711,21 EUR. Sredstva su ostvarili Dječji vrtić Zvončić Ozalj u iznosu od 11.211,21 EUR, Zavičajni muzej Ozalj u iznosu od 12.200,00 EUR, Gradska knjižnica i čitaonica Ivana Belostenca Ozalj u iznosu od 10.100,00 EUR te Pučko otvoreno učilište Katarina Zrinska Ozalj u iznosu od 3.200,00 EUR.

Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava ostvario je Dječji vrtić Zvončić Ozalj u iznosu od 1.832,69 EUR (projekt Unapređenje usluga u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, pripravnici) i Grad Ozalj u iznosu od 13.190,00 EUR (projektna dokumentacija DVZO).

Prihodi od imovine – čine 1,08% ukupnih prihoda. Ostvareni su u iznosu od 52.829,10 EUR što predstavlja izvršenje plana od 93,64%. Sastoje se od prihoda od financijske imovine čije ostvarenje iznosi 635,55 EUR i prihoda od nefinancijske imovine čije ostvarenje iznosi 52.193,55 EUR.

Prihodi od financijske imovine odnose se na ostvarene prihode od kamata. Prihodi od nefinancijske imovine odnose se na prihode po osnovi zakupa i iznajmljivanja

imovine koji su ostvareni u iznosu od 16.696,30 EUR, na naknade za korištenje nefinancijske imovine koji su ostvareni u iznosu od 34.843,09 EUR (naknade za korištenje prostora elektrana 34.731,58 EUR i spomenička renta 111,51 EUR), te na ostale prihode od nefinancijske imovine koji su ostvareni u iznosu od 654,16 EUR (naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada).

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i prihodi od naknada – čine 9,12% ukupnih prihoda. Ostvareni su u iznosu od 445.207,38 EUR, što predstavlja izvršenje plana od 92,96%. Prihod od upravnih i administrativnih pristojbi ostvaren u iznosu od 7.391,72 EUR i odnosi se na prihod od naknade za prekomjerno korištenje nerazvrstanih cesta u iznosu od 4.461,98 EUR, prihod od prodaje državnih biljega u iznosu od 564,90 EUR i prihod od turističke pristojbe u iznosu od 2.364,84 EUR.

Prihodi po posebnim propisima ostvareni u iznosu od 248.285,23 EUR i sastoje se od prihoda od vodnog gospodarstva ostvarenog u iznosu od 259,95 EUR, prihoda od doprinosa za šume ostvarenih u iznosu od 13.802,19 EUR te od ostalih nespomenutih prihoda. Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima ostvareni su u iznosu od 234.223,09 EUR, a odnose se na prihode Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj ostvarene u iznosu od 182.201,24 EUR, Zavičajnog muzeja Ozalj u iznosu od 20.473,00 EUR, Gradske knjižnice i čitaonice Ivana Belostenca Ozalj u iznosu od 850,00, te na prihode po osnovu naplate naknade za uređenje voda (10%) u iznosu od 15.182,09 EUR, prihode po osnovi naknada za služnost u iznosu od 15.516,76 EUR.

Prihodi od komunalnog doprinosa i naknada ostvareni su u iznosu od 189.530,43 EUR. Od komunalnog doprinosa ostvareni je prihod u iznosu od 4.160,55 EUR, a prihodi od komunalne naknade ostvareni u iznosu od 185.369,88 EUR.

Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga i prihodi od donacija čine 0,29% ukupnih prihoda.

Ostvareni su u iznosu od 14.448,86 EUR. Izvršenje plana iznosi 83,57%. Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga odnose se na prihode proračunskih korisnika koji su u sustavu riznice ostvareni u iznosu od 10.431,36 EUR, a odnose se na prihode Zavičajnog muzeja Ozalj u iznosu od 3.038,89 EUR, Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj u iznosu od 3.039,34 EUR te Pučkog otvorenog učilišta Katarina Zrinska Ozalj u iznosu od 4.353,13 EUR.

Prihodi od donacija ostvareni su u iznosu od 4.017,50 EUR, a isti se odnose na prihod od donacija u iznosu od 90,00 EUR (Lin trgovina – Dječji vrtić Zvončić Ozalj) te prihod od donacija u iznosu od 3.927,50 EUR (Lumenia Adriatic d.o.o. – Grad Ozalj).

Prihodi od kazni, upravnih mjera i ostalih prihoda ostvareni su u iznosu od 2.024,08 EUR. Udio predmetnih prihoda u ukupnim prihodima iznosi 0,04%. Kazne su ostvarene u iznosu od 225,63 EUR dok su ostali prihodi ostvareni u iznosu od 1.798,45 EUR.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 7.590,53 EUR. Udio predmetnih prihoda u ukupnim prihodima ostvarenim u 2024. godini iznosi 0,15%, a odnosi se na prihode od prodaje zemljišta.

RASHODI U RAZDOBLJU 01.01.-31.12.2024. GODINE

Tablica broj 3: Pregled planiranih i ostvarenih rashoda i izdataka Proračuna Grada Ozlja u razdoblju 01.01.-31.12.2024. godine:

red br	OPIS	Izvršenje 01.01.- 31.12.2023.	Plan proračuna za 2024. godinu, R3.2024.	Izvršenje 01.01.- 31.12.2024.	Indeks 5/3	Indeks 5/4	udio (%)
1	2	5	4	5	6	7	8
1.	Rashodi poslovanja	7.721.459,94	5.083.187,99	4.707.709,28	60,97	92,61	91,00
31	Rashodi za zaposlene	1.004.773,48	1.422.044,93	1.327.397,83	132,11	93,34	25,66
32	Materijalni rashodi	5.854.152,91	2.726.398,85	2.537.130,34	43,34	93,06	49,04
34	Financijski rashodi	5.872,03	6.713,00	5.560,14	94,69	82,83	0,10
35	Subvencije	86.576,01	101.883,00	101.111,58	116,79	99,24	1,95
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	171.150,98	167.286,25	122.425,77	71,53	73,18	2,37
37	Naknade građanima i kućanstvima	163.418,18	206.700,00	176.634,70	108,09	85,45	3,42
38	Ostali rashodi	435.516,35	452.161,96	437.448,92	100,44	96,75	8,46
2.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.089.241,60	543.348,10	466.091,46	42,79	85,78	9,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	14.343,97	37.132,00	8.765,79	61,11	23,61	0,16
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	491.103,20	389.831,10	340.959,28	69,43	87,46	6,59
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	583.794,43	116.385,00	116.366,39	19,93	99,98	2,25
	UKUPNI RASHODI	8.810.701,54	5.626.536,09	5.173.800,74	58,72	91,95	100,00

Rashodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 4.707.709,28 EUR, što predstavlja izvršenje plana od 92,61%. U odnosu na isto razdoblje 2023. godine, rashodi poslovanja bilježe smanjenje od 39,03%. Udio ostvarenih rashoda poslovanja u ukupnim rashodima iznosi od 91,00%, a čine ih:

Rashodi za zaposlene čine 25,66% ukupnih rashoda, a ostvareni su u iznosu od 1.327.397,83 EUR. Najveći udio u rashodima za zaposlene imaju plaće radnika, za koje je u izdvojeno 1.060.147,92 EUR. Za ostale rashode za zaposlene (jubilarne nagrade, darove, naknade za bolest, otpremnine, naknade za neiskorišteni godišnji odmor, prehranu, bonus za uspješan rad i sl.) izdvojeno je 91.692,43 EUR, a za rashode za doprinose na plaće 175.557,48 EUR.

Od ukupnih rashoda za zaposlene, na rashode zaposlenih u Gradskoj upravi odnosi se iznos od 415.285,20 EUR, na rashode za zaposlene u Dječjem vrtiću Zvončić odnosi se iznos od 766.835,43 EUR, na zaposlene u Gradskoj knjižnici i čitaonici Ivana Belostenca Ozalj odnosi se iznos od 25.755,31 EUR, na zaposlene u Zavičajnom muzeju Ozalj odnosi iznos od 89.362,70 EUR dok se na zaposlene u Pučkom otvorenom učilištu Katarina Zrinska Ozalj odnosi iznos od 30.159,19 EUR.

Materijalni rashodi čine 49,04% ukupnih rashoda. Ostvareni su u iznosu od 2.537.130,34 EUR, te izvršenje u odnosu na plan iznosi 93,06%.

Naknade troškova zaposlenima iznosile su 54.452,97 EUR. Unutar naknada troškova zaposlenima na rashode za službena putovanja izdvojeno je 3.239,10 EUR (gradska uprava 892,60 EUR, dječji vrtić 2.217,50 EUR, pučko učilište 64,50 EUR, gradska knjižnica 64,50 EUR). Iznos od 46.113,99 EUR odnosi na naknade za prijevoz na posao i s posla. Od navedenog se iznosa na naknade zaposlenima u

gradskoj upravi odnosi iznos od 13.382,44 EUR, na naknade zaposlenima u Dječjem vrtiću Zvončić odnosi se dio od 28.777,05 EUR, na naknade zaposlenim u Zavičajnom muzeju odnosi se iznos od 2.913,90 EUR te na naknade zaposlenim u Gradskoj knjižnici i čitaonici Ivana Belostenca 1.040,60 EUR. Za stručno usavršavanje zaposlenika izdvojeno je 5.099,88 EUR od čega se iznos od 3.459,25 EUR odnosi na usavršavanje u gradskoj upravi, iznos od 1.495,63 EUR za usavršavanje u Dječjem vrtiću, te iznos od 145,00 EUR u Zavičajnom muzeju Ozalj. **Rashodi za materijal i energiju** ostvareni su u iznosu od 223.688,95 EUR, od čega je za uredski materijal i ostale materijalne rashode (literatura, sredstva za čišćenje, higijenske potrebe i njegu) utrošeno 37.134,15 EUR, za materijal i sirovine izdvojeno je 62.357,15 EUR (namirnice), za energiju 118.739,64 EUR, za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje (nerazvrstanih cesta, zelenih površina, opreme, transportnih sredstava) utrošeno je 1.540,40 EUR, za sitni inventar i auto gume utrošeno je 1.302,77 EUR, a za službenu obuću i odjeću utrošeno je 2.614,84 EUR.

Za **rashode za usluge** izdvojeno je 2.187.188,66 EUR. Za usluge telefona, pošte i prijevoza utrošeno je 13.024,89 EUR, a za usluge tekućeg i investicijskog održavanja izdvojeno je 1.790.912,08 EUR. Od navedenog iznosa dio od 1.058.395,12 EUR odnosi se na usluge održavanja asfaltnih i makadamskih nerazvrstanih cesta, dio od 453.738,61 EUR na održavanje javnih površina, dio od 46.637,50 EUR za groblja, 7.989,50 EUR na ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja, 34.930,34 EUR na održavanje javne rasvjete, 20.068,88 EUR na ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme, dio od 125.815,74 EUR za održavanje zgrade na adresi Zrinskih i Frankopana 15, 37.900,62 EUR za objekte u vlasništvu Grada te 2.227,94 EUR za ostale tekuće i investicijsko održavanje ostalih objekata, te za održavanje transportnih sredstava u iznosu 3.207,83 EUR. Za usluge promidžbe i informiranja izdvojeno je 41.554,61 EUR dok je za komunalne usluge izdvojeno 85.186,10 EUR. Za usluge zakupnina i najamnina izdvojeno je 39.109,54 EUR. Za zdravstvene i veterinarske usluge izdvojeno je 26.469,80 EUR, dok je za intelektualne i osobne usluge utrošeno 98.084,27 EUR. Od navedenog iznosa, dio od 6.256,85 EUR odnosi se na autorske honorare, 11.436,61 EUR za ugovore o djelu, 4.570,00 EUR za usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja, 20.176,35 EUR za geodetsko-katastarske usluge, 6.549,06 EUR za usluge vještačenja, 6.619,66 EUR za usluge studentskog servisa, 7.112,60 EUR na znanstveno-istraživačke usluge te na ostale intelektualne usluge 35.363,14 EUR (Porezna uprava, konzultantske usluge, idejna rješenja). Za računalne usluge utrošeno je 22.626,27 EUR, dok je za ostale usluge utrošeno 70.221,10 EUR (rashodi za grafičke i tiskarske usluge 5.353,81 EUR, usluga pri registraciji prijevoznih sredstava 463,75 EUR, usluga čišćenja 905,97 EUR, usluge čuvanja imovine i osoba 7.999,75 EUR te ostale usluge 55.497,82 EUR – državni proračun 1% poreza, JVP Karlovac, naknada za korištenje glazbe i sl.).

Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa ostvarene su u iznosu od 804,67 EUR (Savjet mladih).

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja iznosili su 70.995,09 EUR. Odnose se na naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, te povjerenstava u iznosu od 11.724,33 EUR, od čega se na naknade članovima Gradskog vijeća i Savjet mladih odnosi iznos od 9.980,93 EUR, na naknade članovima upravnog vijeća Dječjeg vrtića Zvončić odnosi se iznos od 1.743,40 EUR. Na rashode za premije osiguranja utrošeno je 5.314,98 EUR, za reprezentaciju utrošeno je 23.382,80 EUR, od čega se na reprezentaciju za potrebe Grada Ozlja odnosi iznos od 21.870,57 EUR, a na reprezentaciju za potrebe ostalih proračunskih korisnika 1.512,23 EUR, na članarine i norme (u Udruzi Gradova, LAG-u, Grad prijatelj djeci, Nikola Tesla Network) utrošeno je 10.108,53 EUR, te za pristojbe i naknade izdvojeno je 7.077,04 EUR. Ostali nespomenuti rashodi poslovanja iznose 13.387,41 EUR (rashodi protokola, FINA troškovi e paketa, naknada za uređenje voda).

Financijski rashodi čine 0,10% ukupnih rashoda. Ostvareni su u iznosu od 5.560,14 EUR. Odnose se, ostale financijske rashode u iznosu od (zatezne kamate, bankarske usluge i usluge platnog prometa).

Rashodi za subvencije čine 1,95% ukupnih rashoda. Ostvareni su u iznosu od 101.111,58 EUR. Na subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru odnosi se iznos od 8.883,00 EUR (Centar za gospodarenje otpadom Karlovačke županije d.o.o.), a na subvencije poljoprivrednicima 55.446,73 EUR, gospodarstvu 30.000,00 EUR, subvencije u turizmu 5.781,85 EUR, s te na subvencija ljetnog javnog prijevoza 1.000,00 EUR (Autotransport Karlovac).

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna čine 2,37% ukupnih rashoda, a ostvareni su u iznosu od 122.425,77 EUR.

Tekuće pomoći dodijeljene su Karlovačkoj županiji u iznosu od 3.780,00 EUR (EGTS) dok su kapitalne pomoći dodijeljene Županijskoj upravi za ceste Karlovac u iznosu od 20.000,00 EUR.

Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna ostvarene su u iznosu od 98.645,77 EUR (Osnovna škola Slava Raškaj Ozalj).

Rashodi za naknade građanima i kućanstvima čine 3,42% ukupnih rashoda. Rashodi po osnovi naknada građanima i kućanstvima ostvareni su u iznosu od 176.634,70 EUR. Predmetni se rashodi u dijelu od 116.158,94 EUR odnose na naknade isplaćene u novcu, a u dijelu od 60.475,76 EUR na naknade u naravi. Naknade u novcu se odnose na stipendije učenicima i studentima (66.000,00 EUR), Škola u prirodi (2.125,50 EUR), na naknade za novorođenčad (14.800,00 EUR), na sufinanciranje kupnje prve nekretnine (10.000,00 EUR) te na isplate ostalih naknada socijalno ugroženom stanovništvu – umirovljenici uskrsnica, božićnica, jednokratne pomoći (17.105,00 EUR), te na udžbenike za osnovne i srednje škole (6.128,44 EUR). Naknade isplaćene u naravi odnose se na naknade za sufinanciranje prijevoza učenika i studenata (57.712,74 EUR), na naknade za pokriće troškova stanovanja (električne energije i komunalija 2.763,02 EUR).

Ostali rashodi čine 8,46% ukupno ostvarenih rashoda. Isti su ostvareni u iznosu od 437.448,92 EUR, što u odnosu na plan predstavlja izvršenje od 96,75%. Rashodi se odnose se na rashode za tekuće donacije u novcu u iznosu od 263.723,03 EUR te kapitalne donacije dane su u iznosu od 86.000,00 EUR. Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru ostvarene su u iznosu od 87.725,89 EUR (Komunalno Ozalj d.o.o., Centar za gospodarenje otpadom Karlovačke županije d.o.o., Azelija Eko d.o.o.)

- Pregled korisnika donacija i pomoći u 2024. godini, te svrhe donacija i pomoći prikazan je u slijedećoj tablici:

red. br.	KORISNIK DONACIJE I POMOĆI	IZNOS	SVRHA
1.	Političke stranke HDZ SDP Kandidacijska lista grupe birača Damir Vergot Kandidacijska lista grupe birača Gordana Lipšinić	1.353,76 1.088,32 265,44 849,44	Redovna djelatnost
2.	Zajednica športskih udruga Grada Ozlja	70.310,00	Redovna djelatnost

3.	Gradsko društvo Crvenog križa Ozalj	19.341,32 4.000,00	Redovna djelatnost PoKupi i uključi me
4.	Vatrogasna zajednica Grada Ozlja	44.544,00 86.000,00	Redovna djelatnost Kapitalne donacije
5.	Osnovna škola Slava Raškaj Ozalj	52.014,27 531,00 9.889,50 280,00 22.841,29 7.507,50 4.597,62	Produženi boravak Eko škola – članarina za 2024. godinu Zamjena stolarije PŠ Police Nagrade učenicima i mentorima Radne bilježnice i ostali nastavni materijal Škola u prirodi Igralište J. Kamenar
6.	TZP Kupa	55.000,00	Redovna i programska djelatnost
7.	Hrvatska gorska služba spašavanja	6.700,00	Godišnje aktivnosti HGSS Stanice Karlovac
8.	Centar za gospodarenje otpadom Karlovačke županije KODOS d.o.o.	1.281,43 44.156,50	Kapitalne pomoći Kapitalne pomoći projekt izgradnje Centra
9.	KUD Vivodina	850,00 1.000,00	Jesen u Vivodini 2024. 20 godina osnutka KUD-a Vivodina
10.	Ogranak Matice Hrvatske u Ozlju	1.250,00	Milivoj Šrepel i njegovo doba – zbornik radova
11.	KUD Ključ Trg	2.000,00	Jalбом povezani
12.	Hrvatska udruga Ars organisciae	500,00	10. Zrin festival
13.	Međunarodni festival folklor	2.000,00	Cjelovečernji koncert sudionika 25. Međunarodnog festivala folklor
14.	Radio klub Ozalj	2.654,00 1.327,00	Tesla u eteru Elektroni nad Kupom
15.	Udruga za promicanje novih tehnologija Tehno Oz	2.655,00	STEM inkubator
16.	KUD Vrhovac	400,00	Stare seoske igre
17.	Karlovačka županija	3.780,00	Članarina EGTS
18.	RKT župa sv. Lovre mučenika Vivodina	12.250,00 5.175,00	Izrada skulpture sv.Lovre Postava žlijebova na Crkvi sv. Jurja u Dojutrovici
19.	Sportsko društvo Vrhovac	650,00	Ozalj i Vrhovac trail utrka
20.	Udruga slijepih USKA	200,00	Obilježavanje 20 godišnjice osnutka, rada i djelovanja Udruge slijepih USKA
21.	Udruga dragovoljaca i veterana domovinskog rata Podružnica Karlovačke županije	400,00 600,00 1.000,00	Maskenbal 2024. 11. tradicionalni međunarodni sportski susret veterana rata "Ozalj 2024." godišnja aktivnost udruge u 2024. godini
22.	Matica umirovljenika Ozalj	1.000,00	Akcija+zabava=zdravlje i optimizam
23.	Udruga vinogradara, vinara i voćara Ozalj	1.500,00 600,00	Međunarodna izložba i festival vina, te stručna putovanja u cilju edukacije i promocije vina i vinara ozaljskog kraja Web stranica
24.	Udruga vinogradara i vinara "Trs" Ozalj	1.000,00 600,00	Očuvanje bioraznolikosti i tradicije druženja na Badnjak 2024.
25.	Društvo naša djeca	800,00 700,00 1.300,00 600,00	Superfrend Pričaonica Na mladima svijet ostaje Mali genijalci iz Ozlja
26.	Taekwondo klub Ozalj	1.000,00	Ozalj open 2024.

27.	Klub studenata geografije Zagreb	100,00	Stručni teren zaboravljeni Žumberak
28.	Udruga antifašista Grada Karlovca	150,00	Promicanje vrijednosti antifašizma
29.	Udruga studenata Akademije dramske umjetnosti F420	300,00	Projekt "Ja sam"
50.	Komunalno Ozalj d.o.o.	2.012,41 6.544,38	Vodovodni priključak za groblje Kašt i ugradnja betonskog zdenca Rekonstrukcija vodovodnog cjevovoda PEHD DN 90 Vrhovački Sopot III. etapa
51.	Azelija Eko d.o.o.	10.000,00	Nabava kombi vozila
52.	Župa sv. Kuzme i Damjana Vrhovac	958,75	Elektroinstalacijski radovi
53.	Župa sv. Vida Ozalj	13.375,00	Zaštitni premaz i završna obrada stolarije
54.	Krašičke mažoretkinje	560,00	Državno prvenstvo mažoretkinje i Kup nacija sv. Martin na Muri
55.	Sportsko rekreacijski klub Pedala laganini	300,00	Kružna bicikljada
56.	Udruženje obrtnika Ozalj	516,00	Poduzetništvo
57.	Vodovod i kanalizacija d.o.o.	4.778,02 18.953,15	Projektna dokumentacija za izgradnju kolektora za odvodnju sanitarnih otpadnih voda lijevog zaobalja rijeke Kupe na području Ozlja Izgradnja priključnog cjevovoda gornji Ozalj

Red. br.	GRAD OZALJ	IZNOS	SVRHA DONACIJE
1.	Lumenia Adriatic d.o.o.	3.927,50	Donacija reflektora

Red. br.	DJEČJI VRTIĆ ZVONČIĆ OZALJ	IZNOS	SVRHA DONACIJE
1.	Lin trgovina d.o.o.	90,00	Donacija poklon bonova

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine čine 9,00% ukupnih rashoda za 2024. godinu. Ostvareni su u iznosu od 466.091,46 EUR, a odnose se na slijedeće rashode:

Rashodi za nabavu neproizvedene imovine iznosili su 8.765,79 EUR (zemljišta) što u odnosu na plan predstavlja izvršenje od 23,61%.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine ostvareni su u iznosu od 340.959,28 EUR što u odnosu na plan predstavlja izvršenje od 87,46%.

Građevinski objekti ostvareni su u iznosu od 186.781,35 EUR i odnose se na rashodi za nogostup u Podbrežju u iznosu od 114.340,90 EUR, za obnovu javne rasvjete u iznosu od 59.730,39 EUR, za vrtnu sjenicu u iznosu od 3.007,56 EUR, te za nadstrešnice u iznosu od 9.702,50 EUR.

Rashodi za nabavu postrojenja i opreme su ostvareni u iznosu od 73.427,01 EUR. Isti se odnose na troškove uredske opreme i namještaja u iznosu od 4.115,42 EUR, komunikacijska oprema u iznosu od 42,90 EUR, oprema za održavanje i

zaštitu u iznosu od 11.903,07 EUR, uređaje i opremu u iznosu od 2.943,75 EUR, te opremu za ostale namjene u iznosu od 54.421,87 EUR.

Rashodi za nabavu knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti iznosili su 27.138,22 EUR od čega na rashode za knjige (Gradska knjižnica i čitaonica Ivana Belostenca Ozalj) odnosi iznos od 8.568,22 EUR te 18.570,00 EUR za muzejske izloške i likovna djela u Zavičajnom muzeju Ozalj.

Rashodi za nabavu nematerijalne proizvedene imovine iznose 53.612,70 EUR, a odnose se na ulaganja u računalne programe u iznosu od 4.712,70 EUR, te projektnu dokumentaciju u iznosu od 48.900,00 EUR.

Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini ostvareni su u iznosu od 116.366,39 EUR (dječji vrtić 13.190,00 EUR, 25.861,25 EUR Smart city, nadstrešnica vrtić 17.037,50 EUR, zeleni otoci zona Lug 60.277,64 EUR).

RAČUN FINANANCIRANJA

Red broj	OPIS	Izvršenje 01.01.- 31.12.2023.	Plan proračuna za 2024. godinu, R3.2024.	Izvršenje 01.01.- 31.12.2024.	Indeks (5/3)	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6	
IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA		9.756,91	0,00	0,00	xx	xx
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	0,00	0,00	xx	xx
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	9.756,91	0,00	0,00	xx	xx
UKUPNO IZDACI		9.756,91	0,00	0,00	xx	xx

Red broj	OPIS	Izvršenje 01.01.- 31.12.2023.	Plan proračuna za 2024. godinu, R3.2024.	Izvršenje 01.01.- 31.12.2024.	Indeks (5/3)	Indeks (5/4)
1	2	5	4	5	6	
PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA		0,00	0,00	0,00	xx	xx
UKUPNO PRIMICI		0,00	0,00	0,00	xx	xx

**PRIHODI I PRIMICI, RASHODI I IZDACI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA
IZVRŠENJE ZA RAZDOBLJE 01.01.-31.12.2024. GODINE**

Izvori financiranja	PRIHODI	RASHODI
11 - opći prihodi i primici	3.922.815,43	3.869.892,70
110 – opći prihodi i primici	3.922.815,43	3.659.132,70
114 – pomoći prijenos za pk (veza 9140, 412)	0,00	210.760,00
21 - vlastiti prihodi	10.431,36	8.866,72
31 - prihodi po posebni propisima	463.772,34	436.120,63
310 - prihodi po posebni propisima	224.682,52	198.434,14
311 - komunalni doprinos	4.160,55	4.160,55
312 – komunalna naknada	185.369,88	183.966,55
314 – šumski doprinos	13.802,19	13.802,19
315 – vodni doprinos	259,95	259,95
316 – naknada za korištenje elektrana	34.731,58	34.731,58
317 – naknada za zadržavanje nezakonitih zgrada	654,16	654,16
319 – spomenička renta	111,51	111,51
41 - pomoći	476.448,68	269.030,83
412 – pomoći iz državnog proračuna	310.202,55	112.205,95
413 – pomoći KAZUP	120.246,50	120.246,50
414 – pomoći izvanproračunski korisnici	30.653,53	23.388,38
415 – pomoći iz DP – prijenos EU sredstava	323,41	0,00
417 – pomoći EU	15.022,69	13.190,00
51 - donacije	4.017,50	4.017,50
61 – prihodi od prodaje nefinancijske imovine	7.590,53	0,00
91 - rezultat	0,00	585.872,36

3.B. PRIKAZ MANJKA ODNOSNO VIŠKA PRORAČUNA

PRORAČUN/PRORAČUNSKI KORISNIK	REZULTAT
GRAD OZALJ	343.790,14
PUČKO OTVORENO UČILIŠTE KATARINA ZRINSKA OZALJ	-850,20
GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA IVANA BELOSTENCA OZALJ	-158,03
ZAVIČAJNI MUZEJ OZALJ	-6.415,15
DJEČJI VRTIĆ ZVONČIĆ OZALJ	15.404,67
KONSOLIDIRANI REZULTAT	351.771,43

Ostvareni poslovni rezultat po proračunskim korisnicima je sljedeći:

- * Grad Ozalj – višak od 343.790,14 EUR
- * Pučko otvoreno učilište Katarina Zrinska – manjak od 850,20 EUR
- * Gradska knjižnica i čitaonica Ivana Belostenca – manjak od 158,03 EUR
- * Zavičajni muzej Ozalj – manjak od 6.415,15 EUR
- * Dječji vrtić Zvončić Ozalj – višak od 15.404,67 EUR.

Prema izvorima financiranja višak prihoda u iznosu od 351.771,43 EUR raspoređen je:

- opći prihodi i primici 297.371,19 EUR
- vlastiti prihodi 1.564,64 EUR
- prihodi po posebnim propisima 31.075,04 EUR
- pomoći 1.670,60 EUR
- prodaja nefinancijske imovine 20.089,96 EUR.

3.C. PODACI O STANJU NOVČANIH SREDSTAVA NA RAČUNIMA PRORAČUNA I PRORAČUNSKIH KORISNIKA NA POČETKU I NA KRAJU PRORAČUNSKE GODINE

- **PUČKO OTVORENO UČILIŠTE KATARINA ZRINSKA OZALJ**
 - Stanje na dan 01.01.2024. godine 492,08 EUR
 - Stanje na dan 31.12.2024. godine 1.502,53 EUR
- **GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA IVANA BELOSTENCA OZALJ**
 - Stanje na dan 01.01.2024. godine 3.017,44 EUR
 - Stanje na dan 31.12.2024. godine 2.473,13 EUR
- **ZAVIČAJNI MUZEJ OZALJ**
 - Stanje na dan 01.01.2024. godine 16.072,08 EUR
 - Stanje na dan 31.12.2024. godine 2.877,44 EUR
- **DJEČJI VRTIĆ ZVONČIĆ OZALJ**
 - Stanje na dan 01.01.2024. godine 16.072,08 EUR
 - Stanje na dan 31.12.2024. godine 47.516,23 EUR
- **GRAD OZALJ**
 - Stanje na dan 01.01.2024. godine 1.227.699,07 EUR
 - Stanje na dan 31.12.2024. godine 543.481,02 EUR
- Podračun za provedbu rješenja o izvlaštenju
 - Stanje na dan 01.01.2024. godine 887,90 EUR
 - Stanje na dan 31.12.2024. godine 2.351,27 EUR

3.D. PODACI O PRIHODIMA I PRIMICIMA TE RASHODIMA I IZDACIMA OSTVARENIM PREUZIMANJEM NEFINANCIJSKE I FINANCIJSKE IMOVINE U NAPLATI POTRAŽIVANJA JAVNIH DAVANJA

Tijekom 2024. godine nije bilo ostvarenih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka po osnovi preuzimanja nefinancijske i financijske imovine u naplati potraživanja javnih davanja.

OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA

OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA RASHODA I IZDATAKA PREMA ORGANIZACIJSKOJ I PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

a) IZVJEŠĆE O IZVRŠENIM PRERASPODJELAMA

U razdoblju 01.01.-31.12.2024. godine nije bilo preraspodjela sredstava.

b) IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA TE ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Obzirom na programe, izvršenje proračuna Grada Ozlja je sljedeće:

Razdjel / Glava	Opis	Plan za 2024. godinu R3.2024.	Ostvareno u 01.01.- 31.12.2024.	Indeks %
Program				
001/00101	Gradsko vijeće, Ured Gradonačelnika	60.696,96	55.292,69	91,10
1011	Redovna djelatnost Gradskog vijeća, Ureda Gradonačelnika	60.696,96	55.292,69	91,10
002/00201	Jedinstveni upravni odjel	5.565.839,13 4.224.772,16	5.118.508,05 3.893.018,07	91,96 92,15
2011	Program javne uprave i administracije	709.745,43	626.851,65	88,32
2016	Program javnih potreba u kulturi	20.742,00	20.741,36	100,00
2017	Program javnih potreba u školstvu	292.206,25	230.612,45	78,92
2018	Program socijalne skrbi	59.000,00	45.668,02	77,40
2019	Program razvoja civilnog društva	84.462,00	83.095,82	93,38
2020	Program javnih potreba u sportu	80.237,50	79.904,83	99,59
3011	Program poticanja poljoprivredne proizvodnje	58.600,00	58.046,73	99,06
3012	Program organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja	8.000,00	8.000,00	100,00
3014	Program poticanja razvoja turizma	96.800,00	96.218,61	99,40
3016	Program javnih potreba u vatrogastvu	137.114,00	137.114,00	100,00
3017	Program razvoja malog i srednjeg poduzetništva	31.000,00	30.516,00	98,44
3018	Program upravljanja imovinom	242.579,25	228.425,88	94,17
4011	Program izgradnje komunalne infrastrukture	249.190,50	247.058,99	99,14
4012	Program prostornog planiranja i uređenja grada	184.457,23	93.536,20	50,71
4013	Program održavanja komunalne infrastrukture	1.790.541,00	1.743.464,56	97,37
4014	Program zaštite okoliša	146.806,00	131.475,01	89,56
4016	Program vodoopskrba i odvodnja	33.291,00	32.287,96	96,99
00202	PK: Pučko otvoreno učilište Katarina Zrinska			
2012	Poslovanje POU Katarina Zrinska	49.965,89	46.134,01	92,33
00203	PK: Gradska knjižnica i čitaonica I. Belostenac			
2013	Poslovanje Gradske knjižnice i čitaonice I.B.	59.582,04	55.464,51	93,09
00204	PK: Zavičajni muzej Ozalj			
2014	Poslovanje Zavičajnog muzeja Ozalj	168.642,05	153.804,24	91,20
00205	PK: Dječji vrtić Zvončić Ozalj			
2015	Poslovanje Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj	1.062.876,99	970.087,22	91,27
	UKUPNO:	5.626.536,09	5.173.800,74	91,95

RASHODI I IZDACI PRORAČUNA PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

GRADSKO VIJEĆE, URED GRADONAČELNICE

Program 1001: REDOVNA DJELATNOST GRADSKOG VIJEĆA, UREDA GRADONAČELNIKA

Opis i cilj/svrha programa: Program obuhvaća aktivnosti koje omogućuju obavljanje poslova Gradskog vijeća, njegovih radnih i savjetodavnih tijela, poslova Gradonačelnice te poslova vezanih za rad političkih stranaka, kao što su isplate naknada za rad članovima predstavničkog tijela te njegovih radnih i savjetodavnih tijela, financijskih sredstava za rashode Gradonačelnice vezane za protokol, promidžbu i informiranje, reprezentaciju te financijska sredstava za političke stranke čiji su predstavnici izabrani u predstavničko tijelo.

Prioriteti provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – Učinkovita javna uprava

Posebni ciljevi Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. – Posebni cilj 15. poticanje ravnomjernog razvoja županije

Mjere Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – 1. Unapređenje lokalne uprave i administracije

Mjere Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. - **Mjera 15.1. Učinkovita, dostupna i kompetentna javna uprava uz optimizaciju, digitalizaciju i modernizaciju usluga i procesa javne uprave**

- II. Izmjene i dopune Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025.

Svrha mjere je poboljšati kvalitetu i produktivnost rada Gradske uprave i osigurati njihovo nesmetano djelovanje.

Sredstva za realizaciju programa izvršena su u iznosu od 55.292,69 EUR (91,10%)

		R3.2024.	Izvršenje
<i>P1001</i>	<i>Redovita djelatnost gradskog vijeća, ureda gradonačelnika</i>	60.696,96	55.292,69
<i>A100110</i>	<i>Poslovanje gradskog vijeća</i>	10.860,00	9.577,83
A100111	Poslovanje ureda gradonačelnika	43.780,00	40.731,38
A100113	Donacije političkim strankama	3.556,96	3.556,96
A100121	Savjet mladih Grada Ozlja	2.500,00	1.426,52

Pokazatelji uspješnosti programa:

- broj sjednica Gradskog vijeća u tijeku godine

P1011	Redovita djelatnost gradskog vijeća, ureda gradonačelnika	Pokazatelji	Izvršenje
broj sjednica Gradskog vijeća u tijeku godine		7	6

Zakonska osnova:

-Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20),
 -Statut Grada Ozlja ("Službeni glasnik Grada Ozlja" broj 3/21 – pročišćeni tekst),
 -Poslovnik Gradskog vijeća Grada Ozlja ("Službeni glasnik Grada Ozlja" broj 3/21 – pročišćeni tekst).

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Program 2011: PROGRAM JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE

Opis i cilj/svrha programa: Program obuhvaća aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za redovno financiranje prava iz službeničkog odnosa za sve službenike i namještenike gradske uprave, sredstva za podmirivanje materijalnih rashoda za rad, financijskih rashoda za bankarske usluge, usluge platnog prometa i ostale financijske rashode, te sredstva kojima se osigurava oprema potrebna za rad Jedinostvenog upravnog odjela.

Prioriteti provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – Učinkovita javna uprava

Posebni ciljevi Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. – Posebni cilj 15. poticanje ravnomjernog razvoja županije

Mjere Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – 1. Unapređenje lokalne uprave i administracije

Mjere Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. - **Mjera 15.1. Učinkovita, dostupna i kompetentna javna uprava uz optimizaciju, digitalizaciju i modernizaciju usluga i procesa javne uprave**

- II. Izmjene i dopune Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025.

Svrha mjere je poboljšati kvalitetu i produktivnost rada Gradske uprave i osigurati njihovo nesmetano djelovanje.

Sredstva za realizaciju programa izvršena su u iznosu od 626.851,65 EUR (88,32%)

		R3.2024.	Izvršenje
P2011	Program javne uprave i administracije	709.745,43	626.851,65
A201110	Rashodi za zaposlene	475.170,00	444.463,99
A201111	Nabava sredstava, proizvoda i usluga za rad uprave	231.375,43	180.461,51
K201112	Opremanje javne uprave i administracije	3.200,00	1.926,15

Pokazatelji uspješnosti:

- broj zaposlenika koji su sudjelovali na stručnim seminarima

P2011	Program javne uprave i administracije	Pokazatelji	Izvršenje
broj zaposlenika koji su sudjelovali na stručnim seminarima		14	10

Zakonska osnova:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17, 98/19, 144/20),
- Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" 127/17, 138/20, 151/22, 114/23),
- Zakon o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21),
- Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" 28/10, 10/23),
- Odluka o ustrojstvu i djelokrugu Jedinistvenog upravnog odjela Grada Ozlja („Službeni glasnik Grada Ozlja“ broj 4/14, 6/20)
- Odluka o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Grada Ozlja („Službeni glasnik Grada Ozlja“ broj 8/18, 6/20, 6/23, 9/24).

Program 2016: PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI

Opis i cilj/svrha programa: Programom se utvrđuju aktivnosti, poslovi, djelatnosti, akcije i manifestacije u kulturi od značenja za Grad Ozalj kao i njegovu promociju na svim razinama suradnje. Posebice se podržava i potiče kulturno-umjetničko stvaralaštvo, programi ustanova u kulturi, nabava te investicijsko održavanje i opremanje objekata za kulturu, te akcije i manifestacije koje doprinose promicanju kulture. Osim navedenog program je usmjeren i na održavanje uvjeta za prezentiranje javnosti stalnog postava muzejske zbirke Zavičajnog muzeja Ozalj.

Prioriteti provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – Poboljšanje kvalitete života i obrazovanje

Posebni ciljevi Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. – Posebni cilj 3.

Razvoj kulturnih djelatnosti i sadržaja

Mjere Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – 9. Kultura

Mjere Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. - **Mjera 3.2. Podrška nositeljima kulturne ponude i aktivnosti u kulturi, osobito u malim ruralnim sredinama**

- II. Izmjene i dopune Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025.

Svrha mjere je investicijsko održavanje i opremanje objekata za kulturu, te akcije i manifestacije koje doprinose promicanju kulture, stvaranje materijalnih i financijskih uvjeta za obavljanje redovne djelatnosti knjižnice i čitaonice Ivan Belostenac, te Zavičajnog muzeja Ozalj.

Sredstva za realizaciju programa izvršena su u iznosu od 20.741,36 EUR (100,00%)

		R3.2024.	Izvršenje
P2016	Program javnih potreba u kulturi	20.742,00	20.741,36
A201612	Zakup prostora za rad ustanova u kulturi	12.742,00	12.741,36
A201613	Financiranje projekata u kulturi	8.000,00	8.000,00

Pokazatelji uspješnosti:

- broj organiziranih kulturnih manifestacija koje provode ustanove iz područja kulture

P2016	Program javnih potreba u kulturi	Pokazatelji	Izvršenje
	broj organiziranih kulturnih manifestacija koje provode ustanove iz područja kulture	55	67

Zakonska osnova:

- Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 83/22),
- Zakon o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14, 70/17, 98/19, 151/22).

Program 2017: PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU

Opis i cilj/svrha programa: Programom se želi pružiti podrška školi u provođenju projekata, te djeci i mladima u pohađanju osnovnoškolskih, srednjoškolskih i visokoškolskih obrazovnih programa.

Prioriteti provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – Poboljšanje kvalitete života i obrazovanje

Posebni ciljevi Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. – Posebni cilj 4. Unapređenje dostupnosti obrazovanja i osposobljavanja

Mjere Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – 6. Odgoj i obrazovanje

Mjere Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. - **Mjera 4.2. Unapređenje kvalitete osnovnoškolskog i srednjoškolskog sustava obrazovanja**

- II. Izmjene i dopune Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025.

Svrha mjere je osigurati podršku školi u provođenju projekata, te djeci i mladima u pohađanju osnovnoškolskih, srednjoškolskih i visokoškolskih obrazovnih programa.

Sredstva za realizaciju programa izvršena su u iznosu od 230.612,45 EUR (78,92%)

		R3.2024.	Izvršenje
P2017	Program javnih potreba u školstvu	292.206,25	230.612,45
A201710	Financiranje aktivnosti škola	130.559,25	118.773,65
A201711	Stipendiranje učenika i studenata	76.500,00	66.000,00
A201712	Financiranje prijevoza za srednje škole	20.000,00	16.032,74
A201713	Sufinanciranje udžbenika	2.100,00	1.915,06
A201714	Sufinanciranje udžbenika-srednje škole	4.600,00	4.213,38
A201715	Sufinanciranje prijevoza studenata	20.000,00	19.080,00

K201717	Školska sportska dvorana	1.000,00	0,00
K201718	Školsko igralište Vrhovac	37.447,00	4.597,62

Pokazatelji uspješnosti:

- broj stipendista – učenika
- broj stipendista – studenata
- broj učenika osnovne škole-prijevoz iznad standarda
- broj učenika srednjih škola koji primaju subvencije za prijevoz
- broj studenata koji primaju subvenciju za prijevoz

P2017	Program javnih potreba u školstvu	Pokazatelji	Izvršenje
broj stipendista – učenika		32	41
broj stipendista – studenata		40	25
broj učenika osnovne škole-prijevoz iznad standarda		95	88
broj učenika srednjih škola koji primaju subvencije za prijevoz		45	97
broj studenata koji primaju subvenciju za prijevoz		72	63

Zakonska osnova:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20),
- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23).

Program 2018: PROGRAM SOCIJALNE SKRBI

Opis i cilj/svrha programa: Program se provodi radi osiguranja socijalne pomoći za socijalno najugroženije i najranjivije skupine građana grada Ozlja. Radi se o građanima koji ostvaruju pravo na pomoć prema kriterijima utvrđenim u odlukom o socijalnoj skrbi, koju Gradsko vijeće Grada Ozlja donosi za svaku godinu. Program podrazumijeva pružanje pomoći socijalno ugroženim građanima, a u svrhu podmirjenja troškova stanovanja, podmirjenja troškova prehrane učenika osnovnih škola, pomoći za opremu novorođenčadi, te naknadu pogrebnih troškova, ostalih pomoći, financiranje potreba učenika s teškoćama u razvoju, subvencije prijevoza u ljetnim mjesecima, sufinanciranje kupnje prve nekretnine te nabava vozila za pogrebničku djelatnost.

Prioriteti provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – Poboljšanje kvalitete života i obrazovanje

Posebni ciljevi Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. – Posebni cilj 7. Unapređenje dostupnosti i učinkovitosti usluga socijalne skrbi

Mjere Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – 8. Socijalna skrb

Mjere Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. - **Mjera 7.1. Unapređenje skrbi o starijim i nemoćnim osobama**

- II. Izmjene i dopune Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025.

Svrha mjere je poticanje socijalne uključenosti i povećanje razine kvalitete života krajnjih korisnika.

Sredstva za realizaciju programa izvršena su u iznosu od 45.668,02 EUR (77,40%)

		R3.2024.	Izvršenje
P2018	Program socijalne skrbi	59.000,00	45.668,02
A201810	Pomoć socijalno ugroženim kategorijama stanovništva	44.000,00	35.668,02
A201812	Sufinanciranje kupnje prve nekretnine	15.000,00	10.000,00

Pokazatelji uspješnosti:

- broja korisnika socijalne pomoći
- broj korisnika sredstava za ogrjev

P2018	Program socijalne skrbi	Pokazatelji	Izvršenje
	broj korisnika socijalne pomoći	26	19
	broj korisnika sredstava za ogrjev	22	13

Zakonska osnova:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20),
- Zakon o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23)
- Zakon o pogrebničkoj djelatnosti („Narodne novine“ 36/15, 98/19).

Program 2019: PROGRAM RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA

Opis i cilj/svrha programa: Program je nastavak višegodišnje suradnje s neprofitnim organizacijama kojom se potiče razvoj demokracije na lokalnoj i regionalnoj razini.

U ovom programu financirat će se projekti/programi prijavljeni na javni poziv za financiranje udruga civilnog društva iz proračuna Grada Ozlja za 2024. godinu, vjerskih zajednica, rad Crvenog križa, kao i pomoć zdravstvenim ustanovama.

Prioriteti provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – Poboljšanje kvalitete života i obrazovanje

Posebni ciljevi Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. – Posebni cilj 8. Unapređenje sustava civilne zaštite i vatrogastva

Mjere Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – 11. Protupožarna i civilna zaštita i unapređenje rada postojećih udruga civilnog društva

Mjere Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. - **Mjera 8.1. Jačanje administrativnih i tehničkih kapaciteta sustava civilne zaštite**

- II. Izmjene i dopune Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025.

Svrha mjere je uspostava i unaprjeđenje sustava civilne zaštite i spašavanja kao i stvaranje poticajnog okruženja za razvoj civilnog društva.

Sredstva za realizaciju programa izvršena su u iznosu od 83.095,82 EUR (98,38%)

		R3.2024.	Izvršenje
P2019	Razvoj civilnog društva	84.462,00	83.095,82
A201910	Financiranje udruga civilnog društva i ostalih organizacija	72.462,00	71.096,07
A201913	Spasilačka služba	8.000,00	7.999,75
A201914	Pokupi i uključi me	4.000,00	4.000,00

Pokazatelji uspješnosti:

- broj aktivnosti vezanih uz provođenje programa i projekata za poboljšanje kvalitete života građana lokalne zajednice

P2019	Razvoj civilnog društva	Pokazatelji	Izvršenje
broj aktivnosti vezanih uz provođenje programa i projekata za poboljšanje kvalitete života građana lokalne zajednice		20	27

Zakonska osnova:

- Zakon o udrugama ("Narodne novine" 74/14, 70/17, 98/19, 151/22)
- Pravilnik o načinu i rokovima plaćanja sredstava iz prihoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za rad ustrojstvenih oblika Hrvatskog crvenog križa („Narodne novine“ 18/11).

Program 2021: PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU

Opis i cilj/svrha programa: Programom javnih potreba u sportu osiguravaju se financijska sredstva za financiranje Zajednice sportskih udruga Grada Ozlja odnosno sportskih društava koja su uključena u Zajednicu sportskih udruga Grada Ozlja. Osiguravaju se i sredstva za završetak uređenja nogometnog igrališta u sklopu sportskog parka te za organizaciju Ozaljskih sportskih igara.

Prioriteti provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – Poboljšanje kvalitete života i obrazovanje

Posebni ciljevi Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. – Posebni cilj 6. Poticanje zdravog i aktivnog života kroz sport i rekreaciju

Mjere Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – 10. Tjelesna kultura i sport

Mjere Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. - **Mjera 6.1. Promicanje zdravog i aktivnog života svih dobnih skupina, a posebno mladih kroz sport i rekreaciju**

- II. Izmjene i dopune Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025.

Svrha mjere je poticanje zdravog i aktivnog života uz podizanje svijesti o važnosti sporta i rekreacije. Osnova za ostvarenje cilja je poboljšanje dostupnosti sportske i rekreativne infrastrukture.

Sredstva za realizaciju programa izvršena su u iznosu od 79.904,83 EUR (99,59%)

		R3.2024.	Izvršenje
<i>P2021</i>	<i>Program javnih potreba u sportu</i>	80.237,50	79.904,83
A202110	Financiranje Zajednice sportskih udruga i sportskih društava	70.310,00	70.310,00
K202016	Sportsko igralište- Zrinskih i Frankopana 15-rekonstrukcija	3.927,50	3.927,50
T202011	Ozaljske sportske igre	6.000,00	5.667,33

Pokazatelji uspješnosti:

- broj novoizgrađenih javnih sportskih građevina

P2021	Program javnih potreba u sportu	Pokazatelji	Izvršenje
	broj novoizgrađenih javnih sportskih građevina	2	0
	broj rekonstruiranih sportskih/dječjih igrališta	1	1

Zakonska osnova:

- Zakon o sportu („Narodne novine“ 141/22)
- Zakon o udrugama ("Narodne novine" 74/14, 70/17, 98/19, 151/22).

Program 3011: PROGRAM POTICANJA POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE

Opis i cilj/svrha programa: Programom se nastoji unaprijediti poljoprivredna proizvodnja i potaknuti gospodarski razvoj na području grada.

Prioriteti provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – Konkurentno i inovativno gospodarstvo i komunalna infrastruktura

Posebni ciljevi Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. – Posebni cilj 1. Povećanje konkurentnosti i održivosti gospodarstva

Mjere Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – 2. Gospodarski razvoj

Mjere Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. - **Mjera 1.1. Poticanje razvoja obrtništva, mikro, malog i srednjeg poduzetništva**

- II. Izmjene i dopune Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025.

Svrha mjere je poticanje razvoja poljoprivrede kroz subvencije, te zaštitu i revitalizaciju autohtonih sorti i pomoći obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima.

Sredstva za realizaciju programa izvršena su u iznosu od 58.046,73 EUR (99,06%)

		R3.2024.	Izvršenje
<i>P3011</i>	<i>Program poticanja poljoprivredne proizvodnje</i>	58.600,00	58.046,73
A301110	Subvencije poljoprivrednicima	56.000,00	55.446,73
A301113	Projekt zaštite i revitalizacije autohtonih sorta vinove loze ozaljsko-vivodinskog kraja	2.600,00	2.600,00

Pokazatelji uspješnosti:

- broj korisnika potpora temeljem Programa potpora u poljoprivredi

P3011	Program poticanja poljoprivredne proizvodnje	Pokazatelji	Izvršenje
	broj korisnika potpora temeljem Programa potpora u poljoprivredi	124	78

Zakonska osnova:

- Zakon o poljoprivredi („Narodne novine“ 118/18, 42/20, 127/20, 52/21, 152/22).

Program 3012: PROGRAM ORGANIZIRANJA I PROVOĐENJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Opis i cilj/svrha programa: Program obuhvaća aktivnosti u području civilne zaštite i spašavanja i to aktivnosti stožera zaštite i spašavanja, zapovjedništva civilne zaštite, postrojbi civilne zaštite te aktivnosti Hrvatske gorske službe spašavanja.

Prioriteti provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – Pобољшanje kvalitete života i obrazovanje

Posebni ciljevi Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. – Posebni cilj 8. Unapređenje sustava civilne zaštite i vatrogastva

Mjere Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – 11. Protupožarna i civilna zaštita i unapređenje rada postojećih udruga civilnog društva

Mjere Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. - **Mjera 8.1. Jačanje administrativnih i tehničkih kapaciteta sustava civilne zaštite**

- II. Izmjene i dopune Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025.

Svrha mjere je uspostava i unaprjeđenje sustava civilne zaštite i spašavanja kao i stvaranje poticajnog okruženja za razvoj civilnog društva.

Sredstva za realizaciju programa izvršena su u iznosu od 8.000,00 EUR (100,00%)

		R3.2024.	Izvršenje
P3012	Program organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja	8.000,00	8.000,00
A301210	Civilna zaštita	1.300,00	1.300,00
A301211	Gorska služba spašavanja	6.700,00	6.700,00

Pokazatelji uspješnosti:

- broja intervencija zaštite i spašavanja

P3012	Program organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja	Pokazatelji	Izvršenje
broj intervencija zaštite i spašavanja		2	1

Zakonska osnova:

- Zakon o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja ("Narodne novine" 79/06, 110/15).

Program 3014: PROGRAM POTICANJA RAZVOJA TURIZMA

Opis i cilj/svrha programa: Programom se nastoje stvoriti pretpostavke za pokretanje razvoja turizma na području grada Ozlja.

Prioriteti provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – Konkurentno i inovativno gospodarstvo i komunalna infrastruktura

Posebni ciljevi Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. – Posebni cilj 1. Povećanje konkurentnosti i održivosti gospodarstva

Mjere Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – 2. Gospodarski razvoj

Mjere Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. - **Mjera 1.1. Poticanje razvoja obrtništva, mikro, malog i srednjeg poduzetništva**

- II. Izmjene i dopune Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025.

Svrha mjere je promicanje turizma kroz ulaganje u rad TZ i subvenciju objekata bitnih za razvoj turizma.

Sredstva za realizaciju programa izvršena su u iznosu od 96.218,61 EUR (99,40%)

		R3.2024.	Izvršenje
P3014	Program poticanja razvoja turizma	96.800,00	96.218,61
A301410	Financiranje rada TZ	55.000,00	55.000,00
T301418	Sajmovi i manifestacije	35.800,00	35.436,76
T301420	Subvencija smještajnih kapaciteta	6.000,00	5.781,85

Pokazatelji uspješnosti:

- broj dolazaka turista / broj noćenja turista

P3014	Program poticanja razvoja turizma	Pokazatelji	Izvršenje
broj dolazaka turista/ broj noćenja turista		4500/9000	11611/21190
broj korisnika potpora u turizmu		14	8

Zakonska osnova:

- Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine 52/19, 42/20).

Program 3016: PROGRAM JAVNIH POTREBA U VATROGASTVU

Opis i cilj/svrha programa: Programom se osiguravaju financijska sredstva potrebna za funkcioniranje Vatrogasne zajednice Grada Ozlja i dobrovoljnih vatrogasnih društava u njenom sastavu te Javne vatrogasne postrojbe Karlovac za dio intervencija na našem području.

Prioriteti provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – Poboljšanje kvalitete života i obrazovanje

Posebni ciljevi Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. – Posebni cilj 8. Unapređenje sustava civilne zaštite i vatrogastva

Mjere Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – 11. Protupožarna i civilna zaštita i unapređenje rada postojećih udruga civilnog društva

Mjere Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. - **Mjera 8.1. Jačanje administrativnih i tehničkih kapaciteta sustava civilne zaštite**

- II. Izmjene i dopune Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025.

Svrha mjere je uspostava i unaprjeđenje sustava civilne zaštite i spašavanja kao i stvaranje poticajnog okruženja za razvoj civilnog društva.

Sredstva za realizaciju programa izvršena su u iznosu od 137.114,00 EUR (100,00%)

		R3.2024.	Izvršenje
P3016	Program javnih potreba u vatrogastvu	137.114,00	137.114,00
A301610	Preventivno djelovanje na zaštitu od požara	137.114,00	137.114,00

Pokazatelji uspješnosti:

- broj dobrovoljnih vatrogasaca

P3016	Program javnih potreba u vatrogastvu	Pokazatelji	Izvršenje
broj dobrovoljnih vatrogasaca		795	762

Zakonska osnova:

- Zakon o vatrogastvu („Narodne novine“ 125/19, 144/22, 155/23),
- Zakon o zaštiti od požara („Narodne novine“ 92/10, 114/22).

Program 3017: PROGRAM RAZVOJA MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA

Opis i cilj/svrha programa: Programom se osiguravaju financijska sredstva potrebna za financiranje mjera poticaja razvoja malog i srednjeg poduzetništva, dodjelu potpora za

poduzetničke aktivnosti koje doprinose jačanju poduzetničke konkurentnosti, te dodjelu potpora u funkciji razvoja obrtništva.

Prioriteti provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – Konkurentno i inovativno gospodarstvo i komunalna infrastruktura

Posebni ciljevi Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. – Posebni cilj 1. Povećanje konkurentnosti i održivosti gospodarstva

Mjere Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – 2. Gospodarski razvoj

Mjere Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. - **Mjera 1.1. Poticanje razvoja obrtništva, mikro, malog i srednjeg poduzetništva**

- II. Izmjene i dopune Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025.

Svrha mjere je poticanje razvoja poljoprivrede kroz subvencije, te zaštitu i revitalizaciju autohtonih sorti i pomoći obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima.

Sredstva za realizaciju programa izvršena su u iznosu od 30.516,00 EUR (98,44%)

		R3.2024.	Izvršenje
P3017	Program razvoja malog i srednjeg poduzetništva	31.000,00	30.516,00
A301711	Pomoć obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	31.000,00	30.516,00

Pokazatelji uspješnosti:

- broj korisnika potpora temeljem Programa razvoja malog i srednjeg poduzetništva.

P3017	Program razvoja malog i srednjeg poduzetništva	Pokazatelji	Izvršenje
	broj korisnika potpora temeljem Programa razvoja malog i srednjeg poduzetništva	23	29

Zakonska osnova:

- Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16)
- Zakon o obrtu („Narodne novine“ 143/13, 127/19, 41/20).

Program 3018: PROGRAM UPRAVLJANJA IMOVINOM

Opis i cilj/svrha programa: Program obuhvaća aktivnosti i projekte kojima se osiguravaju sredstva za upravljanje materijalnom imovinom u vlasništvu Grada Ozlja.

Prioriteti provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – Konkurentno i inovativno gospodarstvo i komunalna infrastruktura

Posebni ciljevi Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. – Posebni cilj 15. Poticanje ravnomjernog razvoja županije

Mjere Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – 3. Uređenja naselja i stanovanje

Mjere Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. - **Mjera 15.2. Stvaranje poticajnog okruženja za obitelj i mlade**

- II. Izmjene i dopune Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025.

Svrha mjere je osiguranje sredstava za upravljanje materijalnom imovinom u vlasništvu Grada Ozlja.

Sredstva za realizaciju programa izvršena su u iznosu od 228.425,88 EUR (94,17%)

		R3.2024.	Izvršenje
P3018	Program upravljanja imovinom	242.579,25	228.425,88
A301818	Zakup poslovnih prostora	1.200,00	1.134,57
K301811	Obnova zgrade na adresi Z. i Frankopana 15	125.816,00	125.815,74
K301812	Proširenje Dječjeg vrtića Zvončić	13.190,00	13.190,00
K301819	Smart city koncept	39.284,00	33.347,45
K301823	Poboljšanje prostornih uvjeta DVZO	17.050,00	17.037,50
T301810	Investicijsko održavanje stambenih i poslovnih objekata	46.039,25	37.900,62

Pokazatelji uspješnosti:

- udio stambenih jedinica u vlasništvu JLS koji su u funkciji u %
- udio poslovnih prostora u vlasništvu JLS koji su u funkciji u %

P3018	Program upravljanja imovinom	Pokazatelji	Izvršenje
	udio stambenih jedinica u vlasništvu JLS koji su u funkciji u %	66	70
	udio poslovnih prostora u vlasništvu JLS koji su u funkciji u %	90	90
	popunjenost kapaciteta dječjeg vrtića u %	100	100

Zakonska osnova:

- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17).

Program 4011: PROGRAM IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Opis i cilj/svrha programa: Program je usmjeren na investicijske zahvate u području poduzetničke zone, nerazvrstanih cesta, javnih površina, javne rasvjete, oborinske odvodnje, parkirališta, dječjih i sportskih igrališta te izgradnje nogostupa.

Prioriteti provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – Konkurentno i inovativno gospodarstvo i komunalna infrastruktura

Posebni ciljevi Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. – Posebni cilj 1. Povećanje konkurentnosti i održivosti gospodarstva

Mjere Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – 5. Komunalno gospodarstvo

Mjere Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. - **Mjera 1.2. Razvoj poslovne infrastrukture i poticajnog poslovnog okruženja**

- II. Izmjene i dopune Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025.

Svrha mjere je unaprijediti komunalnu infrastrukturu na području Grada kroz kapitalne projekte poput sanacije nogostupa te uređenje nerazvrstanih cesta čime će se povećati sigurnost svih sudionika u prometu. Velika pozornost je dana unapređenju energetske infrastrukture.

Sredstva za realizaciju programa izvršena su u iznosu od 247.058,99 EUR (99,14%)

		R3.2024.	Izvršenje
P4011	Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	249.190,50	247.058,99

K401111	Projekt izgradnje poduzetničke zone Lug	60.278,00	60.277,64
K401115	Izgradnja javnih površina	9.702,50	9.702,50
K401129	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	60.000,00	59.730,39
K401138	Izgradnja nogostupa u Podbrežju	116.200,00	114.340,90
K401157	Izgradnja vrtne sjenice	3.010,00	3.007,56

Pokazatelji uspješnosti:

- broj postavljenih novih energetske rasvjetnih tijela
- dužina novoizgrađene komunalne infrastrukture u km

P4011	Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	Pokazatelji	Izvršenje
	broj postavljenih novih energetske rasvjetnih tijela	300	198
	dužina novoizgrađene komunalne infrastrukture u km	2,00	0,057

Zakonska osnova:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24)
- Zakon o vodama („Narodne novine“ broj 66/19, 84/21, 47/23)
- Zakon o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19, 36/24)
- Zakon o grobljima („Narodne novine“ broj 19/98, 50/12, 89/17)
- Zakon o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 4/23, 133/23),
- Zakon o šumama („Narodne novine“ broj 68/18, 115/18, 89/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24).

Program 4012: PROGRAM PROSTORNOG PLANIRANJA I UREĐENJA GRADA

Opis i cilj/svrha programa: Program je usmjeren na stvaranje zakonskih, materijalnih i imovinsko pravnih preduvjeta za realizaciju razvojnih projekata Grada, pri čemu se dijelom oslanja na usluge vanjskih suradnika u području projektiranja i pripreme projekata za apliciranje na razne natječaje.

Prioriteti provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – Konkurentno i inovativno gospodarstvo i komunalna infrastruktura

Posebni ciljevi Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. – Posebni cilj 15. Poticanje ravnomjernog razvoja županije

Mjere Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – 4. Prostorno i urbanističko planiranje

Mjere Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. - **Mjera 15.2. Stvaranje poticajnog okruženja za obitelj i mlade**

- II. Izmjene i dopune Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025.

Svrha mjere je osiguranje sredstava za upravljanje materijalnom imovinom u vlasništvu Grada Ozlja i donošenje ostalih planova.

Sredstva za realizaciju programa izvršena su u iznosu od 93.536,20 EUR (50,71%)

		R3.2024.	Izvršenje
P4012	Program prostornog planiranja i uređenja grada	184.457,23	93.536,20

A401210	Priprema i provođenje projekata	72.799,23	46.995,41
K401211	Nabava imovine i izrada projektne dokumentacije	111.658,00	46.540,79

Pokazatelji uspješnosti:

- broj izrađenih dokumenata

P4012	Program prostornog planiranja i uređenja grada	Pokazatelji	Izvršenje
broj izrađenih dokumenata		1	3

Zakonska osnova:

- Zakon o gradnji („Narodne novine“ 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17),
- Zakon o zemljišnim knjigama („Narodne novine“ 63/19, 128/22, 155/23, 127/24)
- Zakon o obveznim odnosima („Narodne novine“ 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22, 155/23).

Program 4013: PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Opis i cilj/svrha programa: Program obuhvaća aktivnosti tekućeg održavanja javne rasvjete, javnih prometnih i zelenih površina, nerazvrstanih cesta i groblja.

Opis i cilj/svrha programa: Program je usmjeren na investicijske zahvate u području poduzetničke zone, nerazvrstanih cesta, javnih površina, javne rasvjete, oborinske odvodnje, parkirališta, izgradnje nogostupa.

Prioriteti provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – Konkurentno i inovativno gospodarstvo i komunalna infrastruktura

Posebni ciljevi Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. – Posebni cilj 1. Povećanje konkurentnosti i održivosti gospodarstva

Mjere Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – 5. Komunalno gospodarstvo

Mjere Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. - **Mjera 1.2. razvoj poslovne infrastrukture i poticajnog poslovnog okruženja**

- II. Izmjene i dopune Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025.

Svrha mjere je unaprijediti komunalnu infrastrukturu na području Grada kroz kapitalne projekte poput sanacije nogostupa te uređenja nerazvrstanih cesta čime će se povećati sigurnost svih sudionika u prometu. Velika pozornost je dana unapređenju energetske infrastrukture.

Sredstva za realizaciju programa izvršena su u iznosu od 1.743.464,56 EUR (97,37%)

		R3.2024.	Izvršenje
P4013	Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	1.790.541,00	1.743.464,56
A401310	Održavanje javne rasvjete	135.000,00	112.996,12
A401311	Održavanje nerazvrstanih cesta	1.076.500,00	1.058.395,12
A401312	Održavanje javnih površina	479.850,00	474.856,29

A401313	Održavanje groblja	48.566,00	46.772,03
A401316	Održavanje prometnica - ŽUC	20.000,00	20.000,00
A401318	Održavanje dječjih igrališta	30.625,00	30.445,00

Pokazatelji uspješnosti:

- površina javnih zelenih površina koje se redoviti održavaju ha
- ukupna dužina nerazvrstanih cesta koje se redovito održavaju u km

P4013	Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	Pokazatelji	Izvršenje
	površina javnih zelenih površina koje se redoviti održavaju ha	7,5	11,89
	ukupna dužina nerazvrstanih cesta koje se redovito održavaju u km	230	212,74

Zakonska osnova:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24)
- Zakon o vodama („Narodne novine“ broj 66/19, 84/21, 47/23)
- Zakon o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19, 36/24)
- Zakon o grobljima („Narodne novine“ broj 19/98, 50/12, 89/17)
- Zakon o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 4/23, 133/23),
- Zakon o šumama („Narodne novine“ broj 68/18, 115/18, 89/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24).

Program 4014: PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA

Opis i cilj/svrha programa: Program je usmjeren na aktivnosti u cilju osiguranja održivog gospodarenja otpadom te aktivnosti usmjerene na zbrinjavanje napuštenih ili uginulih životinja te provođenje postupaka deratizacije javnih i stambenih prostora.

Prioriteti provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – Konkurentno i inovativno gospodarstvo i komunalna infrastruktura

Posebni ciljevi Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. – Posebni cilj 9. Očuvanje i održivo upravljanje okolišem i prirodnom baštinom

Mjere Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – 12. Zaštita i unapređenje prirodnog okoliša

Mjere Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. - **Mjera 9.1. Zaštita i održivo upravljanje prirodnom baštinom**

- II. Izmjene i dopune Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025.

Svrha mjere je osiguranje održivog gospodarenja otpadom, investicijsko održavanje i opremanje objekata za kulturu, te akcije i manifestacije koje doprinose promicanju kulture, stvaranje materijalnih i financijskih uvjeta za obavljanje redovne djelatnosti Pučkog otvorenog učilišta Katarina Zrinska, knjižnice i čitaonice, te Zavičajnog muzeja Ozalj.

Sredstva za realizaciju programa izvršena su u iznosu od 131.475,01 EUR (89,56%)

		R3.2024.	Izvršenje
<i>P4014</i>	<i>Program zaštite okoliša</i>	146.806,00	131.475,01
A401410	Zaštita okoliša	27.700,00	25.677,20

A401412	Upravljanje Centrom za gospodarenje otpadom Karlovačke županije	62.181,00	54.320,93
A401416	Deratizacija	33.300,00	27.866,88
A401418	Sterilizacija	2.500,00	2.458,00
K401451	SECAP	11.125,00	11.125,00
K401452	Nabava kombi vozila – Azelija Eko d.o.o.	10.000,00	10.000,00

Pokazatelji uspješnosti:

- udio odvojeno prikupljenog otpada u ukupnom komunalnom otpadu u %

P4014	Zaštita okoliša	Pokazatelji	Izvršenje
udio odvojeno prikupljenog otpada u ukupnom komunalnom otpadu u %		35	29,82

Zakonska osnova:

- Zakon o gospodarenju otpadom („Narodne novine 84/2, 142/23)
- Pravilnik o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave (Narodne novine broj 59/06, 109/12, 93/16-OURH).

Program 4016: PROGRAM VODOOPSKRBA I ODVODNJA

Opis i cilj/svrha programa: Program je usmjeren na investicijske zahvate u području poduzetničke zone, nerazvrstanih cesta, javnih površina, javne rasvjete, oborinske odvodnje, parkirališta, izgradnje nogostupa.

Prioriteti provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – Konkurentno i inovativno gospodarstvo i komunalna infrastruktura

Posebni ciljevi Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. – Posebni cilj 1. Povećanje konkurentnosti i održivosti gospodarstva

Mjere Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – 5. Komunalno gospodarstvo

Mjere Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. - **Mjera 1.2. razvoj poslovne infrastrukture i poticajnog poslovnog okruženja**

- II. Izmjene i dopune Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025.

Svrha mjere je unaprijediti komunalnu infrastrukturu na području Grada kroz kapitalne projekte poput sanacije nogostupa te uređenja nerazvrstanih cesta čime će se povećati sigurnost svih sudionika u prometu. Velika pozornost je dana unapređenju energetske infrastrukture.

Sredstva za realizaciju programa izvršena su u iznosu od 32.287,96 EUR (96,99%)

		R3.2024.	Izvršenje
P4016	Program vodoopskrba i odvodnja	33.291,00	32.287,96
T401610	Izgradnja vodovodnog sustava	27.557,00	27.509,94
T401611	Izgradnja kanalizacijskog sustava	5.734,00	4.778,02

Pokazatelji uspješnosti:

- dužina novoizgrađene komunalne infrastrukture u km

P4014	Zaštita okoliša	Pokazatelji	Izvršenje
dužina novoizgrađene komunalne infrastrukture u km		2	0,79

Zakonska osnova:

- Zakon o vodnim uslugama („Narodne novine 66/19).

Program 2012: POSLOVANJE PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA KATARINA ZRINSKA – OZALJ

- **izvadak iz izvješća**
OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA IZVJEŠTAJA

Izvješće o izvršenju aktivnosti i projekata iz posebnog dijela sa ciljevima ostvarenim provedbom programa i pokazateljima uspješnosti realizacije ciljeva

Obzirom na programe, izvršenje financijskog plana Pučkog otvorenog učilišta je slijedeće:

Razdjel /Glava	Opis	Plan za 2023. godinu R2.2024.	Ostvareno u 01.01.- 31.12.2024.	Indeks %
Program				
00202 2012	PK: Pučko otvoreno učilište Katarina Zrinska Poslovanje POU Katarina Zrinska	49.965,89	46.134,01	92,33

Program 2012. Poslovanje Pučkog otvorenog učilišta izvršen je u iznosu od 46.134,01 EUR (92,33%).

Prema aktivnostima sredstva su utrošena na slijedeći način:

- **aktivnost Obavljanje redovne djelatnosti POU** 36.862,39 EUR (96,86%)
- **aktivnost Opremanje Pučkog otvorenog učilišta** 1.234,64 EUR (99,97%)
- **aktivnost Tečajevi vježbe** 2.762,63 EUR (69,07%)
- **aktivnost Kazališno ljeto u Ozlju** 5.274,35 EUR (79,04%).

Obrazloženje aktivnosti:

- **aktivnost A201210 Redovna djelatnost POU** – izvršena je u iznosu od 36.862,39 EUR, odnosno 96,86%. Odnosi se na redovite troškove poslovanja Učilišta. Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od 30.159,19 EUR te materijalni rashodi u iznosu od 6.703,20 EUR.
- **aktivnost K201211 Opremanje Pučkog otvorenog učilišta** – izvršena je u iznosu od 1.234,65 EUR, odnosno 99,97 %, i odnosi se rashode za nabavu opreme u Učilištu
- **aktivnost T201210 Tečajevi i vježbe** – izvršena je u iznosu od 2.762,63 EUR. Rashodi se odnose na intelektualne usluge
- **aktivnost T201211 Kazališno ljeto u Ozlju** – izvršena je u iznosu od 5.274,35 EUR, odnosno 79,04% i odnosi se na organizaciju i izvođenje predstava tijekom ljeta u Ozlju.

Program je usmjeren na stvaranje materijalnih i financijskih uvjeta za obavljanje redovne djelatnosti PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA KATARINA ZRINSKA OZALJ.

Prioriteti provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – Poboljšanje kvalitete života i obrazovanje

Program je usmjeren na stvaranje materijalnih i financijskih uvjeta za obavljanje redovne djelatnosti Pučkog otvorenog učilišta Katarina Zrinska.

Prioriteti provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – **Poboljšanje kvalitete života i obrazovanje**

Posebni ciljevi Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. –

Posebni cilj 4. Unapređenje dostupnosti obrazovanja i osposobljavanja

Mjere Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. –

6. Odgoj i obrazovanje

Mjere Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. –

Mjera 4.2. Unapređenje kvalitete osnovnoškolskog i srednjoškolskog sustava obrazovanja

- II. Izmjene i dopune Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025.

Svrha mjere je osigurati podršku školi u provođenju projekata, te djeci i mladima u pohađanju osnovnoškolskih, srednjoškolskih i visokoškolskih obrazovnih programa.

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI TEMELJENI NA GODIŠNJEM PROGRAMU RADA/PROVEDBENOM PROGRAMU

Mjerenje utvrđenih ciljeva i rezultata programa Pučkog otvorenog učilišta kao i postignuti ciljevi utvrđeni su kako slijedi:

- broj korisnika
- broj programa koje provodi POU

Red. br.	Naziv cilja	Rezultat programa	Pokazatelj uspješnosti		
1.	Zadovoljenje obrazovnih potreba stanovnika Grada Ozlja	Povećanje broja korisnika	Broj korisnika	32	76
		Povećanje broja programa koje provodi POU	broj programa	13	12

Zakonska osnova:

- Zakon o pučkim otvorenim učilištima („Narodne novine“ 54/97, 5/98- ispravak, 109/99, 139/10)
- Zakon o ustanovama („Narodne novine“ 76/93, 29/97- ispravak, 47/99 – ispravak, 35/08, 127/19, 151/22)
- Zakon o obrazovanju odraslih („Narodne novine“ 144/21).

Program 2013: POSLOVANJE GRADSKE KNJIŽNICE I ČITAONICE IVANA BELOSTENCA

- Izvadak iz izvješća

OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA IZVJEŠTAJA

Izvješće o izvršenju aktivnosti i projekata iz posebnog dijela sa ciljevima ostvarenim provedbom programa i pokazateljima uspješnosti realizacije ciljeva

Obzirom na programe, izvršenje financijskog plana Gradske knjižnice i čitaonice je slijedeće:

00203 2013	PK: Gradska knjižnica i čitaonica I. Belostenca Poslovanje Gradske knjižnice i čitaonice Ivan Belostenac	59.582,04	55.464,51	93,09
---------------	--	-----------	-----------	-------

Program 2013. Poslovanje Gradske knjižnice i čitaonice izvršen je u iznosu od 55.464,51 EUR (93,09%). Prema aktivnostima sredstva su utrošena na slijedeći način:

- **aktivnost Obavljanje redovne djelatnosti Gradske knjižnice i čitaonice** 45.227,90 EUR (93,41%)
- **aktivnost Opremanje knjižnice i čitaonice** 10.236,61 EUR (91,70%).

Obrazloženje aktivnosti:

- **aktivnost A201310 Obavljanje redovne djelatnosti Gradske knjižnice i čitaonice** izvršena je u iznosu od 45.227,90 EUR, odnosno 93,41%. Rashodi ove aktivnosti odnose se na rashode za zaposlene u iznosu od 25.755,31 EUR. Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 19.471,43 EUR te financijski rashodi 1,16 EUR. Rashodi se odnose na redovne rashode za obavljanje knjižnične djelatnosti.

- **aktivnost K201311 Opremanje knjižnice i čitaonice** – izvršena je u iznosu od 10.236,61 EUR, odnosno 91,70 %, i odnosi se na troškove nabave opreme te knjižne građe.

Opis i cilj programa:

Program je usmjeren na stvaranje materijalnih i financijskih uvjeta za obavljanje redovne djelatnosti GRADSKE KNJIŽNICE I ČITAONICE IVANA BELOSTENCA OZALJ.

Prioriteti provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – Poboljšanje kvalitete života i obrazovanje

Posebni ciljevi Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. – Posebni cilj 3. Razvoj kulturnih djelatnosti i sadržaja

Mjere Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – 9. Kultura

Mjere Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. - **Mjera 3.2. Podrška nositeljima kulturne ponude i aktivnosti u kulturi, osobito u malim ruralnim sredinama**

- II. Izmjene i dopune Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025.

Svrha mjere je investicijsko održavanje i opremanje objekata za kulturu, te akcije i manifestacije koje doprinose promicanju kulture, stvaranje materijalnih i financijskih uvjeta za obavljanje redovne djelatnosti knjižnice i čitaonice Ivan Belostenac, te Zavičajnog muzeja Ozalj.

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI TEMELJENI NA GODIŠNJEM PROGRAMU RADA/PROVEDBENOM PROGRAMU

Mjerenje utvrđenih ciljeva i rezultata programa Gradske knjižnice i čitaonice Ivana Belostenca Ozalj kao i postignuti ciljevi utvrđeni su kako slijedi:

Pokazatelji uspješnosti:

- održane književne večeri

Red. br.	Naziv cilja	Rezultat programa	Pokazatelj		Izvršenje
1.	Povećanje broja tematskih večeri	Organiziranje tematskih književnih večeri kojim se potiče čitanje, populariziranje književnosti	Održane književne večeri	6	8

Zakonska osnova:

- Zakon o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 17/19, 98/19, 114/22, 36/24)
- Zakon o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99 – ispravak, 35/08, 127/19, 151/22).

Program 2014: POSLOVANJE ZAVIČAJNOG MUZEJA OZALJ

- **Izvadak iz izvješća**

OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA IZVJEŠTAJA

Izvješće o izvršenju aktivnosti i projekata iz posebnog dijela sa ciljevima ostvarenim provedbom programa i pokazateljima uspješnosti realizacije ciljeva

Obzirom na programe, izvršenje financijskog plana Zavičajnog muzeja Ozalj je slijedeće:

Razdjel / Glava	Opis	Plan za 2024. godinu R3.2024.	Ostvareno u 01.01.- 31.12.2024.	Indeks %
Program				
00204 2014	PK: Zavičajni muzej Ozalj Poslovanje Zavičajnog muzeja Ozalj	168.642,05	153.804,24	91,20

Program 2014. Poslovanje Zavičajnog muzeja Ozalj izvršen je u iznosu od 153.804,24 EUR (91,20%). Prema aktivnostima sredstva su utrošena na slijedeći način:

- **aktivnost Obavljanje redovne djelatnosti Zavičajnog muzeja** 113.443,66 EUR (88,61%)
- **aktivnost Arheološka istraživanja** 13.074,83 EUR (98,11%)
- **aktivnost Provođenje projekata Zavičajnog muzeja Ozalj** 18.570,00 EUR (100,00%)
- **aktivnost Restauracija** 8.715,75 EUR (100,00%)

Obrazloženje aktivnosti:

- **aktivnost A201410 Obavljanje redovne djelatnosti Zavičajnog muzeja** – izvršena je u iznosu od 113.443,66 EUR, odnosno 88,61%. Rashodi ove aktivnosti odnose se na rashode za zaposlene u iznosu od 89.362,70 EUR, materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 24.080,66 EUR te financijski rashodi u iznosu od 0,30 EUR.

- **aktivnost A201427 Arheološka istraživanja** – izvršena je u iznosu od 13.074,83 EUR, odnosno 98,11%. Sredstva su utrošena na projekt arheoloških istraživanja.

- **aktivnost K201411 Provođenje projekata Zavičajnog muzeja Ozalj** - izvršena je u iznosu od 18.570,00 EUR, odnosno 100,00% (slika Slave Raškaj).

- **aktivnost K201418 Restauracija** – izvršena je u iznosu od 8.715,75 EUR, odnosno 100,00%, akvarel i crtež Slave Raškaj.

Program je usmjeren na stvaranje materijalnih i financijskih uvjeta za obavljanje

redovne djelatnosti ZAVIČAJNOG MUZEJA OZALJ.

Prioriteti provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025.

Poboljšanje kvalitete života i obrazovanje

Posebni ciljevi Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. –

Posebni cilj 3. Razvoj kulturnih djelatnosti i sadržaja

Mjere Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 20214.-2025. –

9. Kultura

Mjere Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. –

Mjera 3.2. Podrška nositeljima kulturne ponude i aktivnosti u kulturi, osobito u malim ruralnim sredinama

- II. Izmjene i dopune Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025.

Svrha mjere je investicijsko održavanje i opremanje objekata za kulturu, te akcije i manifestacije koje doprinose promicanju kulture, stvaranje materijalnih i financijskih uvjeta za obavljanje redovne djelatnosti knjižnice i čitaonice Ivan Belostenac, te Zavičajnog muzeja Ozalj.

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI TEMELJENI NA GODIŠNJEM PROGRAMU RADA/PROVEDBENOM PROGRAMU

Pokazatelji uspješnosti:

- broj izložbi
- broj prodanih ulaznica
- broj održanih tematskih predavanja

Red. br.	Naziv cilja	Rezultat programa	Pokazatelj uspješnosti	Pokazatelji	Izvršenje
1.	Zadovoljenje kulturnih potreba stanovnika Grada Ozlja	Povećanje broja izložbi	Broj izložbi	8	8
		Povećanje broja posjetitelja	Broj prodanih ulaznica	11 000	11126
		Povećanje broja održanih tematskih predavanja	Broj održanih tematskih predavanja	15	19

Zakonska osnova:

- Zakon o muzejima („Narodne novine“ broj: 61/18, 98/19, 114/22, 36/24)
- Zakon o ustanovama („Narodne novine“ broj: 76/93, 29/97, 47/99 – ispravak, 35/08, 127/19, 151/22).

Program 2015: FINANCIRANJE DJEČJEG VRTIĆA ZVONČIĆ OZALJ

- **Izvadak iz izvješća**
OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA IZVJEŠTAJA

Izvješće o izvršenju aktivnosti i projekata iz posebnog dijela sa ciljevima ostvarenim provedbom programa i pokazateljima uspješnosti realizacije ciljeva

Obzirom na programe, izvršenje financijskog plana Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj je slijedeće:

00205 2015	PK: Dječji vrtić Zvončić Ozalj Poslovanje Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj	1.062.876,99	970.087,22	91,27
---------------	---	--------------	------------	-------

Program 2015. Financiranje Dječjeg vrtića Zvončić izvršen je u iznosu od 970.087,22 (91,27%). Prema aktivnostima sredstva su utrošena na slijedeći način:

- **aktivnost Obavljanje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića** 947.119,19 EUR (91,35%)
- **aktivnost Opremanje Dječjeg vrtića Zvončić** 22.968,03 EUR (88,07%).

Obrazloženje aktivnosti:

- **aktivnost A201410 Obavljanje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića Zvončić** – izvršena je u iznosu od 947.119,19 EUR, odnosno 91,35%. Rashodi ove aktivnosti odnose se na rashode za zaposlene u iznosu od 766.835,43 EUR, na materijalni rashode ostvarene u iznosu od 180.278,61 EUR te na financijske rashode u iznosu od 5,15 EUR.

- **aktivnost K201511 Opremanje Dječjeg vrtića Zvončić** – izvršena je u iznosu od 22.968,03 EUR, odnosno 88,07% i odnosi se na opremanje vrtića.

Program je usmjeren na stvaranje uvjeta za obavljanje predškolske djelatnosti Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj radi zadovoljenja potreba građana Grada Ozlja za predškolskim odgojem djece.

Prioriteti provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. – Poboljšanje kvalitete života i obrazovanje

Posebni ciljevi Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. –

Posebni cilj 4. Unapređenje dostupnosti obrazovanja i osposobljavanja

Mjere Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025. –

Mjera 7. Briga o djeci

Mjere Plana razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. –

Mjera 4.1. Povećanje pristupačnosti sustava ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja

- II. Izmjene i dopune Provedbenog programa Grada Ozlja za razdoblje 2021.-2025.

Svrha mjere je osigurati održivi razvoj predškolske djelatnosti te osigurati društvenu brigu o djeci te kvalitetno provođenje programa njege, odgoja i naobrazbe djece predškolskog uzrasta.

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI TEMELJENI NA GODIŠNJEM PROGRAMU RADA/PROVEDBENOM PROGRAMU

Mjerenje utvrđenih ciljeva i rezultata programa Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj kao i postignuti ciljevi utvrđeni su kako slijedi:

Red. br.	Naziv cilja	Rezultat programa	Pokazatelj uspješnosti		
1.	Održivi razvoj predškolske djelatnosti	Povećanje broja upisane djece u vrtić	Broj novoupisane djece	68	68

Zakonska osnova:

- Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23)
- Zakon o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22).

Ozalj, veljača 2025.

2.

KLASA: 361-01/24-01/02
 URBROJ: 2133/05-01-25-04
 Ozalj, 26. veljače 2025. godine

Temeljem članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 33. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" Grada Ozlja broj 03/21 - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Ozlja, na svojoj 22. sjednici održanoj dana 26. veljače 2025. godine, donijelo je

Odluku o I. izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2025. godini

Članak 1.

U glavi II. stavak 3. mijenja se i sada glasi:

Financijska sredstva za održavanje nerazvrstanih cesta planirana u Proračunu Grada Ozlja za 2025. godinu iznose: **571.500,00 €** i to:

- za održavanje nerazvrstanih cesta: 431.500,00 €
- za održavanje nerazvrstanih cesta – sanacija dvostrukom površinskom obradom bitumenskom emulzijom: 70.000,00 €
- za održavanje nerazvrstanih cesta – zimska služba: 70.000,00 €

Članak 2.

U ostalom dijelu Program održavanja komunalne infrastrukture u 2025. godini na području Grada Ozlja ostaje neizmijenjen.

Članak 3.

Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osam dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Stjepan Basar, v.r.

3.

KLASA: 410-03/25-01/01
 URBROJ: 2133/05-01-25-04
 Ozalj, 26.02.2025.godine

Na temelju članaka 57. Zakona o porezu na dohodak (Narodne novine 115/16, 116/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22, 114/23, 152/24), članka 2. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu (Narodne novine 1/19, 1/20, 1/21, 156/22, 1/24) i članaka 33. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik Grada Ozlja“ br. 3/21-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ozlja na 22. sjednici održanoj -----02.2025. godine donosi

O D L U K U

O VISINI PAUŠALNOG POREZA PO KREKETU ODNOSNO PO SMJEŠTAJNOJ JEDINICI U KAMPU ODNOSNO SMJEŠTAJNOJ JEDINICI U OBJEKTU ZA ROBINZONSKI TURIZAM NA PODRUČJU GRADA OZLJA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu odnosno smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski turizam na području Grada Ozlja, za porezne obveznike koji ostvaruju dohodak od djelatnosti iznajmljivanja kuća, stanova, soba i postelja te objekata za robinzonski smještaj putnicima i turistima i organiziranja kampova.

II. VISINA POREZA

Članak 2.

Iznos paušalnog poreza za područje Grada Ozlja utvrđuje se:

1. po krevetu u visini od 50,00 EUR
2. po smještajnoj jedinici u kampu u visini od 60,00 EUR
3. po smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski turizam u visini od 60,00 EUR.

III. NADLEŽNO POREZNO TIJELO

Članak 3.

Poslovi u vezi s utvrđivanjem, nadzorom, naplatom i ovrhom paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu odnosno smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski turizam obavljat će nadležna ustrojstvena jedinica Porezne uprave Ministarstva financija.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini paušalnog poreza za djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu na području Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja 10/23).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja, dostavit će se Ministarstvu financija, Poreznoj upravi u roku od osam dana od njezina donošenja radi objave na mrežnim stranicama Porezne uprave.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Stjepan Basar, v.r.

4.

KLASA:410-04/25-01/01
 URBROJ: 2133/05-01-25-04
 Ozalj, 26.02.2025. godine

Na temelju članka 41. stavka 4. i članka 42. stavka 1., a u svezi s člankom 20. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“ br. 115/16, 101/17, 144/22, 114/23, 152/24), te čl. 33. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja 3/21- pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 22. sjednici održanoj dana 26.02.2025. godine donijelo je:

ODLUKU
O POREZIMA GRADA OZLJA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuju vrste poreza koje pripadaju Gradu Ozlju, visina stope poreza na potrošnju, visina poreza na nekretnine te nadležno porezno tijelo za utvrđivanje, evidentiranje, nadzor, naplatu i ovrhu radi naplate navedenih poreza.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Gradu Ozlju pripadaju slijedeći porezi:

1. porez na potrošnju,
2. porez na nekretnine.

III. POREZ NA POTROŠNJU

Članak 3.

Stopa poreza na potrošnju iznosi 3%.

IV. POREZ NA NEKRETNINE**Članak 4.**

Porez na nekretnine na području Grada Ozlja plaća se godišnje u iznosu od 2,00 eura/m² korisne površine nekretnine.

V. NADLEŽNO POREZNO TIJELO**Članak 5.**

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe poreza na potrošnju i poreza na nekretnine obavlja Ministarstvo financija, nadležna Porezna uprava u skladu sa poreznim i drugim propisima.

Članak 6.

Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za raspoređivanje javnih prihoda da naknadu koja pripada Ministarstvu financija, Poreznoj upravi, u iznosu 5% ukupno uplaćenih prihoda, obračuna i uplati u državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 7.**

Postupci utvrđivanja i naplate poreza započeti po odredbama Odluke o porezima Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja 10/23 i Narodne novine 147/23), a koji nisu dovršeni do stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se prema odredbama Odluke o porezima Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja 10/23, Narodne novine 147/23).

Članak 8.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o porezima Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja br. 10/23).

Članak 9.

Ova odluka dostavit će se Ministarstvu financija, Poreznoj upravi u roku od osam dana od dana njezina donošenja radi objave na mrežnim stranicama Porezne uprave i radi preuzimanja ovlasti za utvrđivanje i naplatu poreza.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Stjepan Basar, v.r.

5.

KLASA: 550-01/24-01/02
URBROJ: 2133/05-01-25-2
Ozalj, 19.veljače 2025. godine

Na temelju članka 289. st. 7. Zakona o socijalnoj skrbi (NN broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 33. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 3/21 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ozlja, na svojoj 22. sjednici održanoj dana 26. veljače 2025. godine, donijelo je

O D L U K U

o I. Izmjenama Odluke
o socijalnoj skrbi Grada Ozlja za 2025.godinu

Članak 1.

U članku 18. mijenja se točka 1. te glasi:

(1) "Pravo na jednokratnu novčanu pomoć prigodom blagdana ostvaruju umirovljenici koji imaju prebivalište na području Grada Ozlja, a kojima

je mirovina jedini izvor prihoda, neovisno o drugim uvjetima iz čl. 6. Odluke, do visine osiguranih sredstava u proračunu i to :

- umirovljenici čija mirovina iznosi do 350,00 EUR mjesečno – u iznosu od 100,00 EUR.“

Članak 2.

U ostalom dijelu Odluka o socijalnoj skrbi ostaje nepromijenjena.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana nakon objave u "Službenom glasniku" Grada Ozlja.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Stjepan Basar, v.r.

6.

KLASA: 340-01/24-01/09
UR.BROJ: 2133/05-01-25-16
Ozalj, 26.2.2025.godine

Na temelju članka 102. st. 2. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23 i 133/23) te članka 33. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 3/21 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 22. sjednici održanoj dana 26.veljače 2025. god., donijelo je sljedeći

Z A K L J U Č A K
o osnivanju svojstva javnog dobra

1. Osniva se svojstvo javnog dobra na:

- kčbr. 2147/2 oranica Kaptol površine 185 m², upisana u zk.ul.br. 2699 k.o. Ozalj,
- kčbr. 2171/2 šuma Kaptol površine 143 m², upisana u zk.ul.br. 2744 k.o. Ozalj,
- kčbr. 2172/2 livada Kaptol površine 307 m², te
- kčbr. 2173/2 oranica Kaptol površine 650 m², obje upisane u zk.ul.br. 2728 k.o. Ozalj,
- kčbr. 2176/2 dvorište Kaptol površine 77 m², te
- kčbr. 2178/2 pašnjak Kaptol površine 194 m², obje upisane u zk.ul.br. 2721 k.o. Ozalj,
- kčbr. 2181/2 dvorište Kaptol površine 58 m², upisana u zk.ul.br. 2616 k.o. Ozalj, te
- kčbr. 2183/2 dvorište Kaptol površine 31 m², upisana u zk.ul.br. 2736 k.o. Ozalj.

2. Zemljišnoknjižni odjel Ozalj Općinskog suda u Karlovcu i Područni ured za katastar Karlovac, Odjel za katastar nekretnina Ozalj izvršiti će provedbu ovog zaključka u zemljišnim knjigama i katastarskom operatu na način da će upisati svojstvo javnog dobra u u općoj uporabi kao vlasništvo Grada Ozlja.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Stjepan Basar, v.r.

7.

KLASA: 611-02/25-01/02
URBROJ: 2133/05-01-25-2
Ozalj, 26. veljače 2025. godine

Temeljem članka 33. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik Grada Ozlja 3/21 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 22. sjednici održanoj dana 26. veljače 2025. godine donijelo je

ZAKLJUČAK**I.**

Prihvaća se Godišnje izvješće o radu Pučkog otvorenog učilišta Katarina Zrinska – Ozalj za 2024. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Stjepan Basar, v.r.

8.

KLASA: 940-01/21-01/09
UR.BROJ: 2133/05-01-25-22
Ozalj, 26. veljače 2025.godine

Na temelju članka 102. st. 2. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23 i 133/23) te članka 33. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 3/21 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 22. sjednici održanoj dana 26. veljače 2025. god., donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK
o osnivanju svojstva javnog dobra

1. Osniva se svojstvo javnog dobra na: kčbr. 2161/4 put Celina površine 197 m², upisane u zk.ul.br. 1727 k.o. Trg.

2. Zemljišnoknjižni odjel Ozalj Općinskog suda u Karlovcu i Područni ured za katastar Karlovac, Odjel za katastar nekretnina Ozalj izvršiti će provedbu ovog zaključka u zemljišnim knjigama i katastarskom operatu na način da će upisati svojstvo javnog dobra u općoj uporabi kao vlasništvo Grada Ozlja.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

Predsjednik Gradskog vijeća:
Stjepan Basar, v.r.

9.

KLASA: 940-01/24-01/08
URBROJ: 2133/05-01-25-7
Ozalj, 26. veljače 2025. godine

Na temelju članka 103. st. 2. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23 i 133/23) i članka 33. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 3/21 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 22. sjednici održanoj dana 26. veljače 2025. god., donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK**o ukidanju svojstva javnog dobra na k.o. Vrhovac**

1. Ukida se svojstvo javnog dobra na:

-kčbr. 1676 put Vrhovac površine 517 m², upisana u zk.ul.br. 623 k.o. Vrhovac.

2. Zemljišnoknjižni odjel u Ozlju, Općinskog suda u Karlovcu i Područni ured za katastar Karlovac, Odjel za katastar nekretnina Ozalj izvršiti će provedbu ovog zaključka u zemljišnim knjigama i katastarskom operatu na način da će brisati svojstvo javnog dobra u općoj uporabi i upisati predmetno zemljište u vlasništvo Grada Ozlja.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

Predsjednik Gradskog vijeća:
Stjepan Basar, v.r.

10.

KLASA: 320-01/24-01/03
URBROJ: 2133/05-01-25-7
Ozalj, 26. veljače 2025. godina

Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“ broj 118/18, 42/20, 127/20, 52/21, 152/22), članka 4. Zakona o državnim potporama (Narodne novine broj 47/14, 69/17) i članka 33. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja br. 3/21 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 22. sjednici održanoj dana 26. veljače 2025. godine donijelo je

I. IZMJENE PROGRAMA
Potpore u poljoprivredi Grada Ozlja u 2025. godini

Članak 1.

U Programu potpora u poljoprivredi Grada Ozlja u 2025. godini („Službeni glasnik“ Grada Ozlja“ br. 10/24) (u daljnjem tekstu: Program) mijenja se članak 3. i sada glasi:

„Potpore male vrijednosti temeljem ovog Programa dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24.12.2013) i Uredbom Komisije (EU) 2019/316 o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 51, 22.2.2019.) (dalje u tekstu: Uredba (EU) br. 1408/2013), Uredbom Komisije (EU) 2024/3118 od 10. prosinca 2024. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de

minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L, 13.12.2024.) (u daljnjem tekstu: Uredba (EU) br. 2024/3118), te Uredbom Komisije (EU) 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije, L 2023/2831, 15.12.2023.) (u daljnjem tekstu: Uredba (EU) br. 2023/2831)."

Članak 2.

U Programu mijenja se članak 4. stavak 1. i sada glasi:

Sukladno članku 1. Uredbe (EU) br. 1408/2013 te Uredbe (EU) br. 2024/3118, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora za djelatnosti povezane s izvozom u treće zemlje ili države članice, odnosno potpora u izravnoj vezi s izvezenim količinama, uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili drugim tekućim izdacima koji su povezani s izvoznom djelatnošću;
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

U ostalom dijelu članak 4. ostaje neizmijenjen.

Članak 3.

U Programu mijenja se članak 6. stavak 1. i sada glasi:

„Grad Ozalj će u 2025. godini dodjeljivati potpore male vrijednosti sukladno Uredbi (EU) br. 1408/2013 i Uredbi (EU) br. 2024/3118 za sljedeće mjere potpora u poljoprivredi:

- Mjera 1. Unapređenje biljne proizvodnje
- Mjera 2. Unapređenje sektora stočarstva
- Mjera 3. Razvoj pčelarstva
- Mjera 4. Potpora mladim poljoprivrednicima
- Mjera 5. Potpore za projektnu dokumentaciju."

U ostalom dijelu članak 6. ostaje neizmijenjen.

Članak 4.

U Programu mijenja se članak 17. stavak 6. i sada glasi:

„Najviši dozvoljeni ukupno godišnje isplaćeni iznos po korisniku iznosi 2.600,00 EUR, za sve mjere ukupno. Iznos se povećava do 4.000,00 EUR po korisniku ukoliko dostavi dokaz da je obveznik socijalnih doprinosa RH (mirovinsko i zdravstveno osiguranje) po osnovi poljoprivrede. Najviši dozvoljeni ukupno godišnje isplaćeni iznos potpore povećava se za 20% više od propisanih iznosa za ostale korisnike u koliko se radi o korisniku mjere potpore 4.2. Potpora mladom gospodarstvu."

U ostalom dijelu članak 17. ostaje neizmijenjen.

Članak 5.

U Programu mijenja se članak 20. i sada glasi:

Sukladno članku 3. Uredbe (EU) br. 1408/2013 ukupan iznos potpora de minimis koje se po državi članici dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije premašiti 50 000 EUR-a tijekom bilo kojeg razdoblja od tri godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore. Sukladno odredbama Uredbe (EU) br. 1408/2013, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o svakoj drugoj potpori de minimis primljenoj tijekom bilo kojeg trogodišnjeg razdoblja. Trogodišnje razdoblje ocjenjuje se na pomičnoj osnovi tako da se pri svakoj novoj dodjeli de minimis potpore uzimaju u obzir ukupan iznos de minimis potpore dodijeljen u predmetnoj godini te tijekom prethodne dvije godine.

Sukladno članku 3. Uredbe Komisije (EU) br. 2023/2831 ukupan iznos de minimis potpore koja se dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prelaziti iznos od 300 000 EUR tijekom bilo kojeg trogodišnjeg razdoblja te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore. Podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o svakoj drugoj potpori de minimis primljenoj tijekom bilo kojeg trogodišnjeg razdoblja. Trogodišnje razdoblje ocjenjuje se na pomičnoj osnovi tako da se pri svakoj novoj dodjeli de minimis potpore uzima u obzir ukupan iznos de minimis potpore dodijeljen u tri prethodne godine.

Grad Ozalj će korisnicima potpore dostaviti obavijest o dodijeljenoj potpori male vrijednosti sukladno Uredbi (EU) br. 1408/2013 i Uredbi (EU) br. 2023/2831 te Uredbi Komisije (EU) br. 2023/2831.

Grad Ozalj je dužan voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od datuma dodjele potpore. Grad Ozalj će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora i podataka o državnim potporama ("Narodne novine" br. 125/17), dostaviti Ministarstvu financija RH na način propisan rečenim Pravilnikom."

Članak 6.

U ostalom dijelu Program potpora u poljoprivredi Grada Ozlja u 2025. godini ostaje neizmijenjen.

Članak 7.

Ove I. izmjene Programa potpora u poljoprivredi Grada Ozlja u 2025. godini objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Ozlja i stupa na snagu osmog dana od objave.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Stjepan Basar, v.r.

11.

KLASA: 245-01/25-01/01
URBROJ: 2133/05-01-25-02
Ozalj, 26. veljača 2025. godine

Temeljem članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10, 114/22) i članka 33. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja br. 3/21 – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće na svojoj 22. sjednici održanoj dana 26. veljače 2025. godine donosi

PROVEDBENI PLAN UNAPRJEĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU GRADA OZLJA ZA 2025. GODINU

U ostvarivanju prava i obveza u području zaštite od požara sukladno članku 13. stavku 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10, 114/22), a u skladu s Odlukom o usvajanju Revizije procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Grada Ozlja (2. revizija) i Plana zaštite od požara (2. revizija), te na temelju godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Karlovačke županije donosi se Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Grada Ozlja za 2025. godinu.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Grada Ozlja potrebno je u 2025. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. Grad Ozalj će u 2025. razmotriti važeće Planove zaštite od požara, ažurirati te uskladiti s novonastalim uvjetima temeljem izvješća o stanju zaštite od požara na području Grada Ozlja i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara.

Izvršitelj zadatka: Gradonačelnica

2. Grad Ozalj dužan je organizirati sjednice Stožera civilne zaštite tematski vezano uz pripremu protupožarne sezone u 2025. godini, te će u tu svrhu na sjednicama Stožera:

- usvojiti Plan rada Stožera civilne zaštite za ovogodišnju požarnu sezonu,
- usvojiti Financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom ovogodišnje požarne sezone,
- predložiti za usvajanje Plan operativne provedbe Programa aktivnosti na svom području,
- usvojiti Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na svom području.

Izvršitelj zadatka: Gradonačelnica

Sudjelovatelj: Zapovjednik Vatrogasne zajednice Grada Ozlja

3. Grad Ozalj će donijeti odnosno ažurirati Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijeti povećana opasnosti od nastajanja i širenja požara i dojave te Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za moguću žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih puteva radi zaustavljanja šumskih požara.

Izrađene planove i propisane mjere Grad Ozalj će dostaviti Vatrogasnoj zajednici Karlovačke županije.

Podaci i grafički prilozi u planovima moraju biti pripremljeni i dostavljeni u elektroničkom obliku (shapefile, KML) kako bi se mogli implementirati u Zemljopisno obavijesnom sustavu (ZeOS, GiS CZ KAZUP, HVZ-giscloud).

Izvršitelj zadatka: Gradonačelnica

4. Vatrogasna zajednica županije dužna je ažurirati, odnosno donijeti Plan angažiranja vatrogasnih snaga na području županije (sastavni dio Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara za područje županije). Plan angažiranja vatrogasnih snaga mora biti u skladu s odredbama i smjernicama Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske.

Plan angažiranja vatrogasnih snaga na području svake županije mora sadržavati (uz ostalo) pregled svih vatrogasnih postrojbi s područjima odgovornosti, njihovo djelovanje, brzinu odziva, popise svih vatrogasnih vozila po postrojbama, kao i broj profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasaca koji zadovoljavaju uvjete članaka 41. i 51. Zakona o vatrogastvu (NN 125/19, 114/22, 155/23) i podzakonskih propisa. Plan angažiranja potrebno je izraditi i voditi u informatičkim sustavima VATRO-net i UVI.

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica Karlovačke županije

Sudjelovatelj: Gradonačelnica

5. Grad Ozalj ima pravo i obvezu skrbiti o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem učinkovite vatrogasne službe.

Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Grad Ozalj osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca te poduzimati ostale propisane mjere donošenjem Odluka o organizaciji vatrogasne službe.

U svrhu poboljšanja učinkovitosti vatrogasne službe za operativne dobrovoljne vatrogasce propisati prava sukladno članku 96. Zakona o vatrogastvu.

Učinkovitost vatrogasne službe vezana je uz primjenu preventivnih mjera zaštite od požara tako da jedinice lokalne samouprave mogu odrediti kontrolu provedbe propisanih mjera zaštite od požara na svom području odgovornosti, a u skladu s člankom 47. Zakona o zaštiti od požara.

Izvršitelji zadatka: Grad Ozalj

Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Grada Ozlja

6. U skladu s Planom zaštite od požara Grada Ozlja, u vatrogasnim postrojbama DVD-a organizirati vatrogasna dežurstva, pripravnosti i sustav uzbunjivanja tako da se u slučaju požara osigura djelotvorna i pravodobna operativnost vatrogasne postrojbe kao i cjelovita prostorna pokrivenost Grada Ozlja. Sve provedbene operativne planove kontinuirano dostavljati zapovjedniku VZKŽ (odnosno ŽVOC-u Karlovac).

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Grada Ozlja

7. Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Grada Ozlja.

Uvidom u stanje opremljenosti i osposobljenosti vatrogasnih društava na području odgovornosti potrebno je organizirati:

- usavršavanje i licenciranje ovlaštenih osoba za potrebe provođenja osposobljavanja i usavršavanja,
- izradu srednjoročnog Plana osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnog kadra sukladno potrebama vatrogasne službe,
- formiranje vatrogasnih vježbališta za potrebe osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova
- osposobljavanje svih zapovjednika vatrogasnih postrojbi za samostalno vođenje vatrogasnih intervencija
- provedbu specijaliziranih osposobljavanja za potrebe intervencija zaštite i spašavanja
- analizu zahtjevnijih vatrogasnih intervencija koje su obavile postrojbe na području odgovornosti;
- analizu učinkovitosti pojedinih taktika gašenja i vođenja vatrogasnih intervencija
- provedbu godišnjeg Plana taktičkih vježbi po VOsektorima područja odgovornosti,
- Vatrogasna zajednica Grada Ozlja jedanput godišnje će provesti stožernu vatrogasnu vježbu uključujući sve dionike protupožarne zaštite na području Grada Ozlja. Svako sektorsko dobrovoljno vatrogasno društvo jedanput godišnje će provesti sektorsku vježbu, a svako ostalo dobrovoljno vatrogasno društvo će provesti vatrogasnu vježbu sukladno planu zaštite od požara Grada Ozlja.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Grada Ozlja

8. Na temelju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Grada Ozlja izraditi srednjoročni plan nabave (zanavljanja) vatrogasnih vozila, opreme i sredstava te sukladno važećim propisima obaviti opremanje i mogućnostima Grada Ozlja vršiti opremanje vatrogasnih postrojbi. Za potrebe vatrogasnih postrojbi osigurati odgovarajuća spremišta za vatrogasna vozila i tehniku. Izraditi i voditi centralnu evidenciju vatrogasnih objekata, vozila, opreme i sredstava za područje odgovornosti. Organizirati sustavnu kontrolu, servis i popravak vatrogasnih vozila, opreme i sredstava kako bi ista bila trajno spremna za operativnu upotrebu na vatrogasnim intervencijama.

Izvršitelj zadatka: Grad Ozalj, Vatrogasna zajednica Grada Ozlja

Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Karlovačke županije

9. Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasne službe od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je osigurati učinkovit sustav uzbunjivanja i komunikacije.

Vatrogasna zajednica Karlovačke županije biti će nositelj izrade Plana sustava uzbunjivanja i Plana sustava veze za područje Karlovačke županije. Navedenim planovima treba odrediti tehnička sredstva i standardne operativne postupke koji se koriste pri vatrogasnim intervencijama, a u skladu s potrebama vatrogasne službe unutar sustava civilne zaštite Karlovačke županije.

Radi poboljšanja učinkovitosti provođenja aktivnosti prilikom velikih nesreća definirati će se i primjenjivati Intervencijsko Zapovjedni Sistem (IZS).

Izvršitelj zadatka: Grad Ozalj, Vatrogasna zajednica Grada Ozlja

10. U postupku donošenja prostorno planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obvezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Grad Ozalj

11. U naseljima gradskog karaktera i središtima ostalih većih naselja sustavno poduzimati potrebne mjere aktivnosti radi osiguranja prohodnosti prometnica i javnih površina, a u svrhu nesmetane intervencije. U višekratnim objektima i većim kompleksima pravnih osoba osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelj zadatka: Grad Ozalj, pravne osobe koje upravljaju javnim cestama sukladno važećim propisima (Hrvatske ceste d.o.o., Županijska uprava za ceste Karlovačke županije), odgovorne osobe višekratnih objekata i vlasnika većih kompleksa pravnih osoba

12. Za gašenje požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima. Hidrantsku mrežu nužno je u potpunosti uskladiti s važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Grad Ozalj, Vodovod i kanalizacija d.o.o. Karlovac

13. U ruralnim područjima u kojima nije moguće zadovoljiti učinkovitu vatrogasnu intervenciju unutar propisanih 15 minuta odrediti i označiti hidrante posebne namjene za potrebe gašenja požara u početnoj fazi. Ovakve hidrante posebno označiti te opremiti osnovnim armaturama za gašenje požara smještenim u hidrantske ormariće.

Izvršitelj zadatka: Grad Ozalj, Vodovod i kanalizacija d.o.o. Karlovac

14. Sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/21, 142/23) otpad se smije skladištiti ili zbrinjavati samo u građevinama i uređajima određenim za tu namjenu na propisani način. Sva odlagališta otpada koja ne zadovoljavaju uvjete utvrđene Pravilnikom o odlagalištima otpada (NN 4/23), potrebno je sanirati i zatvoriti. Na svim odlagalištima potrebno je osigurati odgovarajući vatrogasni pristup. Odlagališta za koja postoje odobreni planovi sanacije i/ili zatvaranja i koja zadovoljavaju uvjete iz navedenog Pravilnika, mogu se koristiti do uspostave županijskog centra za gospodarenje otpadom. Na odlagalištima koja zadovoljavaju propisane uvjete i koja se planiraju koristiti do uspostave županijskog centra za gospodarenje otpadom obvezna je primjena odredbi Zakona o gospodarenju otpadom, navedenog Pravilnika te drugih propisa kojima je regulirana zaštita na radu i zaštita od požara.

Izvršitelj zadatka: Grad Ozalj, Azelija eko d.o.o.

15. Sukladno važećim propisima potrebno je regulirati zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je propisati mjere za sprječavanje nastajanja požara na otvorenom prostoru posebno u periodu povećane opasnosti od požara. Donijeti Plan o organiziranju motrilačko dojavne službe u periodima povećanog indeksa opasnosti od nastajanja požara na otvorenom prostoru.

Izvršitelj zadatka: Grad Ozalj

Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Grada Ozlja

16. Koristeći sve oblike javnog priopćavanja (radio, televizija, tisak, plakati, letci, internetske stranice i slično), sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Grada Ozlja
Sudjelovatelj: Grad Ozalj

17. Preko mjesnih odbora organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara, a prvenstveno: vlasnicima šumskih površina, vlasnicima i korisnicima poljoprivrednog zemljišta, stanovnicima naselja seoskog karaktera koji se pretežito bave poljoprivrednom djelatnošću, te lovačkim društvima u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

Izvršitelj zadatka: Grad Ozalj

Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Grada Ozlja

18. Nužno je propisati mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova i kanala sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Grad Ozalj

19. Obvezno je redovito čišćenje vodotoka i melioracijskih kanala od biljnog i komunalnog otpada. U suradnji s Vatrogasnom zajednicom Grada Ozlja za potrebe vatrogasnih intervencija, a sukladno planovima zaštite od požara nužno je urediti prilaze za vatrogasna vozila i pristupe do vodotoka koje svojom izdašnošću udovoljavaju potrebama kod gašenja požara.

Izvršitelj zadatka: Grad Ozalj i Hrvatske vode d.o.o.

Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Grada Ozlja

20. Obavezan je nadzor i skrb nad državnim, županijskim, lokalnim i nerazvrstanim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno, onih tvari koje bi mogle izazvati požar, omogućiti ili olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj zadatka: Grad Ozalj, Hrvatske ceste d.o.o., Županijska uprava za ceste Karlovačke županije

21. Obavezno je čišćenje pojasa uz željezničku prugu od lako zapaljivih tvari i raslinja, odnosno tvari koje bi mogle izazvati požar i omogućiti njegovo širenje. Radi poboljšanja učinkovitosti vatrogasnih intervencija potrebno je poduzimati mjere na pristupnim putevima do željezničke pruge kojima se omogućava lakši pristup vatrogasnim snagama.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske željeznice

Nadležno upravno tijelo Grada Ozlja upoznat će sa sadržajem ovog Provedbenog plana sve pravne subjekte koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

Financijska sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz ovog Provedbenog plana planirana su u Proračunima izvršitelja zadatka. Provedbeni plan donosi se na temelju godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Karlovačke županije za 2025. godinu.

Izvešće o stanju provedbe provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Grada Ozlja za 2025. godinu podnosi zapovjednik

Vatrogasne zajednice Grada Ozlja, a isto će se dostaviti Nacionalnom odboru za preventivnu zaštitu i gašenje požara i središnjem tijelu državne uprave za vatrogastvo.
Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu osam dana od dana objave i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Ozlja“.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Stjepan Basar, v.r.

12.
KLASA: 361-01/24-01/02
URBROJ: 2133/05-01-25-03
Ozalj, 26. veljače 2025. godine

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 33. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" broj 3/21- pročišćeni tekst i 01/20) Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 22. sjednici održanoj dana 26. veljače 2025. godine, usvojilo je

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2024. godini

Članak 1.

Ovim izvješćem su obuhvaćeni prihodi i rashodi sredstava prikupljeni i utrošeni za održavanje komunalne infrastrukture u 2024. godini.

Članak 2.

Prihodi utrošeni za održavanje komunalne infrastrukture ostvareni su iz slijedećih izvora:

Naziv izvora:	Iznos:
110 Opći prihodi i primici	1.174.008,07 €
310 Prihodi za posebne namjene	4.461,98 €
311 Komunalni doprinos	4.160,55 €
312 Komunalna naknada	183.966,55 €
314 Šumski doprinos	13.802,19 €
316 Naknada za korištenje elektrana	34.731,58 €
414 Pomoći izvanproračunski korisnici	9.293,88 €
911 Opći prihodi i primici - rezultat	314.173,87 €
913 Prihodi po posebnim propisima - rezultat	4.865,89 €
UKUPNO:	1.743.464,56 €

Članak 3.

Sredstva u proračunu Grada Ozlja, iz prethodne točke utrošena su za slijedeće namjene:

JAVNA RASVJETA	Plan za 2024. godinu	Ostvareno u 2024. godini	Obrazloži
a)utrošak električne energije za javnu rasvjetu	100.000,00	78.065,78	
b) tekuće i investicijsko održavanje	35.000,00	34.930,34	
UKUPNO:	135.000,00	112.996,12	
ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA			
a) održavanje nerazvrstanih cesta	986.500,00	968.570,73	

b) zimska služba	90.000,00	89.824,39	-
UKUPNO:	1.076.500,00	1.058.395,12	
ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA			
a) održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	5.000,00	5.000,00	-
b) održavanje javnih zelenih površina	485.475,00	480.606,29	-
c) održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	3.000,00	3.000,00	-
d) održavanje čistoće javnih površina	7.000,00	7.000,00	-
e) oprema – javne površine	6.000,00	5.695,00	-
f) Trajni nasadi – javne površine	4.000,00	4.000,00	-
UKUPNO:	510.475,00	505.301,29	
ODRŽAVANJE GROBLJA	48.566,00	46.772,03	-
UKUPNO:	48.566,00	46.772,03	
ODRŽAVANJE PROMETNICA - ŽUC			
Održavanje javnih cesta pod upravljanjem i održavanjem Županijske uprave za ceste Karlovac na području Grada Ozlja	20.000,00	20.000,00	-
UKUPNO:	20.000,00	20.000,00	
SVEUKUPNO:	1.790.541,00	1.743.464,56	

Članak 4.

Neutrošena sredstva koja se namjenski prenose u proračun za 2025. godinu - financiranje Programa održavanja komunalne infrastrukture su:

Vrsta prihoda	Prijenos u 2025. godinu
Komunalna naknada	1.403,33
UKUPNO:	1.403,33

Članak 5.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2024. godini podnosi gradonačelnica i objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Stjepan Basar, v.r.

13.
KLASA: 361-01/24-01/03
URBROJ: 2133/05-01-25-03
Ozalj, 26. veljače 2025.godine

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) te članka 33. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" broj 3/21 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 22. sjednici održanoj dana 26. veljače 2025. godine, usvojilo je

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture u 2024. godini

Članak 1.
Ovim izvješćem obuhvaćena je komunalna infrastruktura u smislu Zakona o komunalnom gospodarstvu u tijeku 2024. godine vezana uz slijedeće projekte:

A) GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

- 1. Projekt izgradnje Poduzetničke zone LUG
- 2. Izgradnja javnih površina
- 3. Izgradnja nogostupa u Podbrežju
- 4. Izgradnja vrtno sjenice kod vrtića

B) POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE

- 1. Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete

Članak 2.
U tijeku 2024. godine realizirano je slijedeće:

A) GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

R br .	Građevina komunalne infrastrukture	Plan za 2024.	Realizirano u 2024.	Obrazloženje
1.	Projekt izgradnje Poduzetničke zone LUG	60.278,00 €	60.277,64	-
2.	Izgradnja javnih površina	9.702,50 €	9.702,50	-
3.	Izgradnja nogostupa u Podbrežju	116.200,00 €	114.340,90	-
4.	Izgradnja vrtno sjenice kod vrtića	3.010,00 €	3.007,56	-
	SVEUKUPNO:	189.190,50 €	187.328,60	

B) POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE

Rbr.	Građevina komunalne infrastrukture	Plan za 2024.	Realizirano u 2024.	Obrazloženje
1.	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	60.000,00	59.730,39	-
	SVEUKUPNO:	60.000,00	59.730,39	

SVEUKUPNO (A+B) 249.190,50 € 247.058,99 €

Članak 3.
Izvori financiranja radova na izgradnji naprijed navedenih objekata i uređaja komunalne infrastrukture te vodnih građevina ukupne vrijednosti od 247.058,99 € su slijedeći:

Naziv izvora:	Iznos:
110 Opći prihodi i primici	32.024,65 €
315 Vodni doprinos	259,95 €
317 Naknada za zadržavanje nezakonitih zgrada	654,16 €
412 Pomoći iz državnog proračuna	73.700,00 €
911 Opći prihodi i primici - rezultat	126.715,64 €
913 Prihodi po posebnim propisima - rezultat	4.002,09 €
413 Pomoći KAZUP	9.702,50 €
UKUPNO:	247.058,99 €

Članak 4.
Ovo Izvješće podnosi gradonačelnica i objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Stjepan Basar, v.r.

14.
KLASA: 406-03/24-01/01
URBROJ: 2133/05-02-24-9
Ozalj, 31.12.2024.god.

Na temelju članka 74. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva (Narodne novine br. 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17 i 66/19), članka 108. stavak 1 i 4 te članka 109. stavak 6. Općeg poreznog zakona (N.N. br. 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 42/20 i 114/22), članka 226. stavak 1. Zakona o obveznim odnosima (N.N. br. 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22 i 155/23), uz primjenu članka 7 podtočke 2 Odluke o kriterijima, uvjetima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga i otpisa potraživanja i obveza Grada Ozlja (Sl.glasnik Grada Ozlja br. 4/22), kao i članka 43. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja 3/21 – pročišćeni tekst), Gradonačelnica Grada Ozlja, po službenoj dužnosti donosi

O D L U K U
o otpisu potraživanja Grada Ozlja

I
Izvršit će se **o t p i s** potraživanja Grada Ozlja s osnova NUV-naknade za uređenje voda na dan 31. prosinca 2024.godine, uslijed nastupa **zastare** potraživanja, prema računovodstvenoj tablici obveznika, počevši od obveznika Blažina Blaženke do zaključno Tuček Marice, kako slijedi:

Prezime i ime	Adresa	OIB	Iznos
Blažina Blaženka	Karlovačka cesta 64	88629940608	54,59
Brložan Katarina	Mali Erjavec 77	46169208613	0,85
Cukina Vladimir	Trg braće Radić 7	16250271017	4,82
Draženović Milan	Zorkovac 28a	39264624990	1,08
Glešč Boris	Zaluka 9	16449703824	40,68
Janžetić Stjepan	Vlatka Mačeka 9	14422540459	0,78
Kešić Tomica	Hrženik 11b	47157891924	2,52
Marković Stjepan	Boševci 13	74221247862	1,49
Ramušćak Antun	Vuketići 10	78863761383	32,64
Sajn Franjo	Donji Oštri Vrh Ozaljski 36	32538710234	0,80
Smiljanić Branko	Keseri 5	42656294181	17,94
Plasaj Ivan	Karlovačka cesta 96, Ozalj	02587717044	48,84
Tuček Marica	Zorkovac 53	65281068447	0,85
		UKUPNO:	207,88

u ukupnom iznosu od:
207,88 Eur (slovima: dvjestosedam eura i osamdesetosam centi)

II

Izvršit će se **otpis** potraživanja Grada Ozlja s osnova komunalne naknade na dan 31. prosinca 2024. godine, uslijed nastupa **zastare** potraživanja, prema računovodstvenoj tablici obveznika, počevši od obveznika Blažina Blaženke do zaključno Tuček Marice, kako slijedi:

Prezime i ime	Adresa	OIB	Iznos
Blažina Blaženka	Karlovačka cesta 64	88629940608	68,78
Brložan Katarina	Mali Erjavec 77	46169208613	4,18
Draženović Milan	Zorkovac 28a	39264624990	1,22
Hrvatske šume d.o.o.	Zrinskih i Frankopana 20, Ozalj	69693144506	2,49
Janžetić Stjepan	Vlatka Mačeka 9	14422540459	4,10
Kešić Tomica	Hrženik 11b	47157891924	1,89
Kirinčić Dragutin	Trg Ivana Kukuljevića 5	37973566595	0,10
Košavić Katarina	Zajačko Selo 6	67419077409	0,75
Kranjčec Tereza	Karlovačka cesta 90, Ozalj	98554579300	0,67
Marković Stjepan	Boševci 13	74221247862	10,66
Matjašić Josip	Vivodina 7	95564979252	0,79
Palisak Ivan	Trg 6	03363301562	35,93
Pilat Miroslav	Nikole Šubića Zrinskog 23, Ozalj	87228673252	2,91
Ramušćak Antun	Vuketići 10	78863761383	103,44
Razumić Marijan	Bratovaci 14	01560602881	20,27

Smiljanić Branko	Keseri 5	42656294181	61,55
Šipek Miroslav	Ul.Vatroslava Lisinskog 3	71583482232	0,03
Vuljanić Božidar	Grdun 17	49064638310	21,51
Tuček Marica	Zorkovac 53	65281068447	0,96
		UKUPNO:	342,23

u ukupnom iznosu od:
342,23 Eur (slovima: tristočetredesetdva eura i dvadesettri centa)

III

Ovu Odluku provest će Odsjek za proračun, financije i gospodarstvo Grada Ozlja.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl.oec.

15.
KLASA: 406-03/24-01/01
URBROJ: 2133/05-02-25-6
Ozalj, 31.12.2024.god.

Na temelju članka 233. stavak 1. Zakona o obveznim odnosima (N.N. br. 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22 i 155/23), uz primjenu članka 7 podtočke 2 Odluke o kriterijima, uvjetima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga i otpisa potraživanja i obveza Grada Ozlja (Sl.glasnik Grada Ozlja br. 4/22), kao i članka 43. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja 3/21 – pročišćeni tekst), Gradonačelnica Grada Ozlja, po službenoj dužnosti donosi

ODLUKU
o otpisu potraživanja Grada Ozlja

I

Izvršit će se **otpis** potraživanja Grada Ozlja s osnova komunalnog doprinosa i mjesnog samodoprinosu na dan 31. prosinca 2024.godine, uslijed nastupa **zastare** potraživanja, prema računovodstvenoj tablici obveznika, počevši od obveznika Basar Svetozara do zaključno Hodalj Ivice, kako slijedi:

Prezime i ime	Adresa	OIB	Iznos
Basar Svetozar	Polje Ozaljsko 31	31646076089	696,14
Brložan Katarina	Mali Erjavec 77	46169208613	7,50
Čulig Franjo	Levkušje 54	04034325932	3,58
Guštin Marinko	Vrškovac 54a	03585801610	3,07
Ivšić Antonija	Vrhovac 55	51888430596	15,29
Kadak Stjepan	Vrhovac 71	90777424417	430,02
Klepić Snježana	Kloštarska 4, Zagreb	93435684796	168,24

Kosmač Damir	Dvorište Ozaljsko 9	50688041046	105,48
Lukšić Marijan	Kolodvorska cesta 23, Ozalj	15415344031	430,92
Matjašić Josip	Vivodina 7	29563316286	28,90
Miličević Čedomir	Trg 58	81922457876	6,87
Pavlić Josip	Lesnikova 1, Ljubljana	59179784707	22,36
Plasaj Ivan	Karlovačka cesta 96, Ozalj	02587717044	59,25
Vidović Ivan	Končanički put 16, Zagreb	37131213815	54,97
Dokić Ana	Bjelovarska bb, Sesvete	51528132539	3,32
Hodalj Ivica	Gora 144, Petrinja	85427064063	2,65
		UKUPNO:	2.038,56

u ukupnom iznosu od:

2.038,56 Eur (slovima: dvijetisućtridesetosam eura i pedesetšest centi)

II

Ovu Odluku provest će Odsjek za proračun, financije i gospodarstvo Grada Ozlja.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl. oec.

16.

KLASA: 372-03/19-01/02
UR.BROJ: 2133/05-02-25-22
Ozalj, 7.1.2025.god.

Na temelju članka 6. stavak 7. i 8. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (NN br. 125/11, 64/15, 112/18 i 123/24), te članka 43. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ br. 3/21 – pročišćeni tekst), Gradonačelnica Grada Ozlja donosi sljedeću:

ODLUKU

o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Ozlja

1. Prihvaća se pisana ponuda od 27.8.2024. god. za sklapanje novog Ugovora o zakupu poslovnog prostora zakupnika RENATE KOŽAR, vlasnice Obrta za zabavne i rekreacijske usluge Zabavni centar čarobna šuma, Ozalj, Slapno 46, za zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Ozlja, u Ozlju, Zrinskih i Frankopana 15, u podrumu zgrade, ukupne površine 165,00 m².

2. Utvrđuje se zakupnina u iznosu od 199,08 € mjesečno. U cijenu zakupnine nije uključen trošak struje, vode, telefona, grijanja, komunalne i vodne naknade i dr.

3. Duljina trajanja zakupa je 5 godina, a namjena poslovnog prostora je obavljanje sportsko-rekreativne ili neke druge slične djelatnosti.

4. Sa zakupnikom iz točke 1. zaključit će se novi ugovor o zakupu.

5. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

Gradonačelnica:
Lidija Bošnjak, dipl. oec.

17.

KLASA: 543-01/25-01/01
URBROJ: 2133/05-02-25-02
Ozalj, 27. siječanj 2025. godine

Temeljem članka 4. i 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine" broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21), Odluke o izvršenju proračuna Grada Ozlja za 2025. godinu ("Službeni glasnik" Grada Ozlja br. 09/24) i članka 43 Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" Grada Ozlja broj 3/21 – pročišćeni tekst), Gradonačelnica Grada Ozlja donosi

ODLUKU

o usvajanju i provođenju

Godišnjeg programa mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao posebne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Grada Ozlja za 2025. godinu

Članak 1.

Usvaja se Godišnji program mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao posebne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Grada Ozlja za 2025. godinu izrađen od strane Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije, koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Ozlja.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl. oec.



ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KARLOVAČKE ŽUPANIJE

Dr. Vladka Mačeka 48, 47000 Karlovac

SLUŽBA ZA EPIDEMIOLOGIJU

Tel: +385(0)47 674 485, 411-299; Fax: +385(0)47 411 292

www.zjzka.hr

**GODIŠNJI PROGRAM MJERA OBVEZNE PREVENTIVNE DEZINFEKCIJE,
DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE KAO POSEBNE MJERE ZAŠTITE
PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI NA PODRUČJU GRADA OZLJA ZA
2025. GODINU**

Karlovac, prosinac 2024.

Provedbenim planom utvrđuju se izvođači preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, vrste biocida, te prostorni raspored i rokovi obavljanja poslova propisanih u Godišnjem programu mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti na području grada Ozlja za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Plan).

1. IZVODITELJI PREVENTIVNE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE

1.1. Uvjeti za nositelje odobrenja za rad, tj. ovlaštene izvođače (zdravstvena ustanova ili druga pravna osoba) koji moraju biti sastavni dio natječajne dokumentacije:

- sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva

- dokaz (potvrda) o stručnoj osposobljenosti radnika za rad s kemikalijama, odnosno edukaciji radnika za rad s kemikalijama i položenim tečajevima sukladno Pravilnika o uvjetima i načinu stjecanja te provjere znanja o zaštiti od opasnih kemikalija („Narodne novine“ br. 99/13)

- dokaz (potvrda) o stručnom usavršavanju odgovornih osoba za provedbu obveznih DDD mjera i svih neposrednih izvođača, odnosno trajnoj edukaciji za izvođače obveznih DDD mjera sukladno članku 16. stavku 1. Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (»Narodne novine«, br. 35/07) i Odluci ministra zdravstva o donošenju Programa edukacije za izvođače obveznih mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije,

- udovoljavanje općim uvjetima propisanim Odlukom općine ili grada o provedbi mjera suzbijanja štetnika

1.2. Uvjeti za neposredne izvođače u nositelju odobrenja za rad:

- odgovorna osoba za provedbu DDD mjera:

- doktor medicine ili diplomirani sanitarni inženjer ili diplomirani inženjer biologije ili profesor biologije s položenim tečajem za rad s kemikalijama i programom obvezne »Trajne edukacije za izvođače obveznih DDD mjera«

- izvođači DDD mjera:

- sanitarni inženjeri, sanitarni tehničari te izvođači drugih struka s položenim tečajem za rad s kemikalijama i programom obvezne »Trajne edukacije za izvođače obveznih DDD mjera«

– sastav ekipe izvođača:

- od dva do pet članova bez obzira o kojoj vrsti mjere se radi

- vođa svake terenske ekipe mora biti sanitarni inženjer, tj. najmanje sanitarni tehničar s odgovarajućim iskustvom od najmanje 1 godine rada na poslovima DDD-a

- izvođač drugih struka s minimalno srednjoškolskim obrazovanjem može biti član ekipe ukoliko je u kontinuiranom radu na DDD poslovima u trajanju od najmanje 6 mjeseci stekao potrebno znanje i vještine u provođenju mjera te ima položen tečaj za rad s kemikalijama i programom obvezne »Trajne edukacije za izvođače obveznih DDD mjera«

- obuhvat površina, prostora i objekata koje ekipa terenskih izvođača dnevno može obraditi ovisno o vrsti štetnika koji se suzbija:

- kod dezinfekcije broj terenskih ekipa izvoditelja od najmanje 2 člana određuje se na osnovi obujma površine, vrsti postupka, stupnju infestacije površine patogenim mikroorganizmima i roku izvršenja mjere
- kod suzbijanja komaraca broj terenskih ekipa izvoditelja određuje se na osnovi broja potrebnih uređaja za adulticidni tretman te zadanom području (veličina područja koje mora biti obuhvaćeno tretmanom), s time da je za svaki uređaj koji se koristi s vozila u pokretu potrebna jedna terenska ekipa od najmanje 2 člana
- kod suzbijanja drugih vrsta člankonožaca (Arthropoda) čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje od javnozdravstvene važnosti broj terenskih ekipa izvoditelja od najmanje 2 člana određuje se ovisno o obujmu površine, vrsti postupka, stupnju infestacije i roku izvršenja mjere
- kod suzbijanja štetnih glodavaca jedna terenska ekipa izvoditelja od najmanje 2 člana dnevno može napraviti 40-100 objekata što ovisi o vrsti objekta (poljoprivredno gospodarstvo ili stambena zgrada ili obiteljska kuća), lokaciji objekta (ruralno ili urbano područje), stupnju infestacije te broju radnih dana propisanih Programom mjera i Provedbenim planom, tj. roku u kojem se mjera mora izvršiti.
- definirani uvjeti za opremu za rad:
- kod dezinfekcije količina i vrsta opreme za rad potrebna za provedbu mjere određuje se na temelju površine, vrste postupka, stupnja infestacije površine patogenim mikroorganizmima i roku izvršenja mjere
- kod suzbijanja komaraca:
- za obradu 300 hektara adulticidnim tretmanom u jednom danu potrebno je:
- 1 uređaj za hladno zamagljivanje ULV postupkom s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara minimalno 50 litara i
- 1 uređaj za toplo zamagljivanje s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara minimalno 50 litara i
- 1 prijenosni uređaj za toplo zamagljivanje kapaciteta rezervoara minimalno 5 litara, a u područjima specifičnog okoliša nadležni zavod za javno zdravstvo donosi odluku o vrsti uređaja koji su potrebni za tretiranje npr. 300 hektara adulticidnim postupkom
- broj vozila registriranih za obavljanje djelatnosti za prijevoz terenskih ekipa izvoditelja i opreme određuje se na temelju broja uređaja potrebnih za adulticidni tretman na zadanom području, s time da je za svaki uređaj potrebno jedno vozilo – kod suzbijanja drugih vrsta člankonožaca (Arthropoda) čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje od javnozdravstvene važnosti količina i vrsta opreme za rad određuje se ovisno o površini, vrsti postupka, stupnju infestacije i roku izvršenja mjere
- kod suzbijanja štetnih glodavaca:
- broj vozila registriranih za obavljanje djelatnosti za prijevoz terenskih ekipa izvoditelja određuje se na temelju sjedećih mjesta i potrebnom broju neposrednih izvoditelja, tj. članova terenskih ekipa

1.3. izrada i način korištenja jedinstvene dokumentacije koja će omogućiti ujednačenu registraciju svih infestacija na terenu, kao i pogodnosti za infestaciju u okolišu

– izrada službenih dokumenta i izvješća, tj. obrazaca sukladno obrascima 1. do 7. u prilogu ovoga Programa te način i rokovi izvještavanja

1.4. Odluku o izboru aktivne tvari u biocidnim proizvodima sukladno Uredbi (EU) br. 528/12 Europskog Parlamenta i Vijeća od 22. svibnja 2012. o stavljanju na raspolaganje i uporabi biocidnih proizvoda.

1.5. detaljno propisane površine, prostori i objekti u općinama i gradovima na kojima će se provoditi suzbijanje štetnika sukladno epidemiološkim indikacijama

1.6. okvirni ili preporučeni standardi, količine i način primjene biocidnih pripravaka sukladno pravilima struke i uputama za uporabu proizvoda

1.7. propisan način uklanjanja ostataka biocidnih pripravaka sukladno važećim zakonskim propisima

1.8. detaljno raspored, dinamiku, rokove i normative provedbe mjera suzbijanja mikroorganizama i štetnika uporabom biocidnih proizvoda dozvoljenih u Republici Hrvatskoj, npr.:

1.8.1. uništavanje patogenih mikroorganizama dezinficijensima sukladno uputama proizvođača mjere kemijske dezinfekcije provodi ovlašteni izvoditelj DDD mjera:

- sustavi za kondicioniranje zraka, sustavi za komprimirani zrak, ventilacijski sustavi, zrakovodi i filteri najmanje 2 puta godišnje postupkom vlažnog zamagljivanja u vrijeme kada je objekt zatvoren; 1 puta prije preuzimanja novoga objekta ili ponovnog otvaranja, tj. ovisno o mikrobiološkom nalazu ponoviti postupak
- sustav vodoopskrbe (javni vodovod) za protok pitke vode 1 puta prije prvog korištenja ili ponovnog korištenja (sezonski objekti) uz prethodnu provjeru da sustav vodoopskrbe ne propušta
 - tzv. slijepi završeci u sustavu vodoopskrbe, dijelovi izvan uporabe, rezervni kotlovi ili spremnici za vodu koji su serijski povezani s bojlerom u uporabi te dijelovi cijevi, tornjevi ili bazeni izvan funkcije najmanje 4 puta godišnje uz prethodnu provjeru da sustav vodoopskrbe ne propušta
- spremnici, vodospreme, cisterne ili zdenci s pitkom vodom te brodski tankovi ili gumeni spremnici za transport vode 1 puta nakon postupka sanacije ili kod prve uporabe, tj. ovisno o mikrobiološkom i nalazu fizikalno-kemijskih analiza ponoviti postupak
- bazeni sa slatkom, termalnom i morskom vodom te aquaparkovi koji se koriste za kupanje ili rekreaciju pučanstva sukladno važećim zakonskim propisima
- prijevozna sredstva za masovni prijevoz putnika najmanje 2 puta godišnje
- prijevozna sredstva za prijevoz hrane (catering i sl.) 1 puta prije prvog korištenja, najmanje 4 puta godišnje i nakon dugog nekorištenja uz obvezno provođenje svakodnevne dezinfekcije koju provodi vlasnik ili posjednik vozila kao svakodnevni proces rada radi održavanja osnovne higijene i mikrobiološke čistoće vozila
- zaštitna oprema koja se koristi pri prikupljanju leševa ili ekshumaciji nakon svakog korištenja
- obuća te sportska oprema i rekviziti koji se iznajmljuju i/ili koriste u sportsko-rekreacijskim centrima te dječjim igraonicama, saune, ležišta i sjedišta u kozmetičkim i wellness salonima uvijek prije prvog korištenja, najmanje jednom godišnje ili ovisno o epidemiološkim indikacijama te nakon dugog nekorištenja uz obvezno provođenje svakodnevne dezinfekcije koju provodi iznajmljivač kao svakodnevni proces rada radi održavanja osnovne higijene i mikrobiološke čistoće odjeće, obuće, sportske opreme i rekvizita
- prostori i zemljište jednokratno, ali isključivo ako su na njemu bili smješteni zarazni materijali, u slučaju raspada ljudi i životinja, ispusta fekalnih masa te u izvanrednih okolnostima (potresi, poplave).

Na osnovi epidemioloških indikacija u izvanrednim situacijama mjere kemijske dezinfekcije predlaže nadležna epidemiološka služba.

1.8.2 Suzbijanje komaraca:

- ovisno o vrsti komaraca, odnosno tipu legla i larvicidu koji se primjenjuje, 1 do 2 larvicidne obrade mjesečno od trenutka pozitivnog nalaza utvrđenog monitoriranjem na stalnim, privremenim, prirodnim ili umjetnim vodenim nakupinama do nestanka ličinki ili vodenih nakupina.
- nemoguće je unaprijed točno odrediti dinamiku adulticidnih postupaka i to propisati Programom mjera i Provedbenim planom za područje općine ili grada u županiji jer se unaprijed ne može predvidjeti niti početak aktivnosti komaraca tijekom jedne sezone; dinamika adulticidnih postupaka je ovisna o uspješnosti provedenih larvicidnih postupaka i hidrometeorološkim prilikama; adulticidni tretmani se provode u vrijeme maksimalne brojnosti populacije na ograničenom području po potrebi
- ukoliko integrirane mjere uporabom nekemijskih sredstava nisu dovele do smanjenja populacije na biološki minimum, insekticidi /larvicidi se koriste sukladno sljedećim normativima:

	Vrsta tretmana			
	Larvicidni		Adulticidni (suzbijanje odraslih jedinki)	
Način aplikacije larvicida / insekticida	iz aviona (ili helikoptera) ili bespilotnih letjelica (dron)	ručna aplikacija	hladni ULV	topli ULV*
Formulacija larvicida / insekticida	tekući koncentrat, granule, tablete	tablete, tekući koncentrat, prašivo i granule	tekući koncentrat	tekući koncentrat
Količina larvicida / insekticida te omjer razrjeđenja	uputa proizvođača	uputa proizvođača i ovisno o organskom opterećenju	1:9 (otapalo voda), tj. sukladno preporuci proizvođača insekticida	1:9 (otapalo** isključivo mineralno ulje ili neko drugo ekološki prihvatljivo otapalo), tj. sukladno preporuci proizvođača insekticida

Površina tretiranja	uputa proizvođača	uputa proizvođača	0,5 – 1 lit. /1 ha	0,5 – 1 lit. /1 ha
Brzina vjetra – dopuštena gornja granica			cca. 4 km/h	4 km/h
Brzina kretanja vozila			10 - 20 km/h, tj. ovisno o preporuci proizvođača uređaja za ULV	10 - 20 km/h, tj. ovisno o preporuci proizvođača uređaja za ULV

Pokrivenost u prohodu			cca. 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), tj. sukladno preporuci proizvođača	cca. 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), tj. sukladno preporuci proizvođača
Radni sati			1 h (ili max. 2) u zoru i 1 h (ili max. 2 h) u sumrak	1 h (ili max. 2) u zoru i 1 h (ili max. 2 h) u sumrak
Kapacitet rezervoara			min. 50 lit.	min. 50 lit.
Obrađena površina s 1 vozilom – ekipa od 2 izvoditelja			50-200 ha površine / 1 h	50-200 ha površine / 1 h
Umanjenje efektivne širine prolaza radi gustoće vegetacije te dr. prepreka			do 50%	-
Dinamika	svaka 3-4 tjedna	svaka 3-4 tjedna	1 tretman ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana	1 tretman ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana

* U slučaju avio tretmana sukladno Pravilniku o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (Narodne novine br. 35/07, 76/12) te ovisno o uputama proizvođača insekticida/larvicida.

** Zabranjuje se uporaba nafte ili lož ulja kao otapala!

1.8.3. Suzbijanje nevida (flebotoma, papatača): jednokratno u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida

1.8.4 Suzbijanje muha:

- premazivanje površina na kojima se zadržavaju odrasle muhe svakih 6 do 8 tjedana ovisno o rezultatima uspješnosti provedene mjere u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida
- izlaganje ljepljivih traka ili lovki na način kako predlaže proizvođač
- izlaganje granula neposredno na ciljanoj površini uz povremeno vlaženje ili potpuno močenje na način kako predlaže proizvođač larvicida
- korištenje UV muholovki na mjestima gdje nije dozvoljena uporaba kemijskih sredstava
- dnevna i noćna poivališta muha u zatvorenim prostorima svakih 6 do 8 tjedna ovisno o rezidualnosti insekticida u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida
- deponiji otpada - gnojnice svakih 14 dana u dozama i na način kako predlaže proizvođač larvicida, tj. prskanje otopinom insekticida svakih 4 do 6 tjedana na način kako predlaže proizvođač insekticida

1.8.5 Suzbijanje buha: jednokratno, a ponekad višekratno ponoviti postupke dezinfekcije do istrebljenja u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida

1.8.6. Suzbijanje krpelja: jednokratno ili dok traje pojavnost vezana uz oboljenje u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida

1.8.7. Suzbijanje žohara insekticidom prema uputama proizvođača poštujući normativ 5 litara emulzije za 100 m² u koncentraciji ovisno o poroznosti površine koja se obrađuje. Kod primjene insekticida tzv. Spot tretmanom obuhvatiti sve kritične točke koje može procijeniti samo isključivo voditelj terenske ekipe izvoditelja DDD mjera:

- smeđi žohar: objekti koji rade tijekom cijele godine ovisno o vrsti i namjeni objekta te zatečenom stanju najmanje svaka 2 do 3 mjeseca; sezonski objekti 2 puta godišnje
- crni žohar: 2 puta godišnje, po potrebi više do smanjenja na biološki minimum
- mrko prugasti žohar: 2 puta godišnje, po potrebi više do smanjenja na biološki minimum
- američki žohar: 2 puta godišnje, po potrebi više do smanjenja na biološki minimum

1.8.8. Suzbijanje mrava: 2 puta godišnje u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida

1.8.9. Suzbijanje stjenica: zbog težine radnje potrebno je nekad višekratno ponoviti postupke dezinfekcije do istrebljenja u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida; ukoliko je moguće osigurati sigurnosno-tehničke uvjete kod uporabe fumiganata (cijanovodik) jednokratno, tj. do istrebljenja u dozama i na način kako predlaže proizvođač fumiganta

1.8.10. Suzbijanje ostalih sezonskih štetnih (opasnih) člankonožaca (pederida i azijskih božjih ovčica te drugih hematotoksičnih insekata, skokuna, babura, stonoga, osa, stršljena, simulida, leptira ili gusjenica uzročnika alergijskih manifestacija) na mjestima aglomeracija jednokratno do nestanka štetne vrste, a prema nalogu proizvođača insekticida

1.8.11. Suzbijanje štetnih glodavaca:

- preventivna i obvezna preventivna deratizacija u stambenim objektima i neposrednom okolišu, na javnoprometnim i na javnim zelenim površinama (trgovima, parkovima, na obalama vodotoka) te deponijima otpada obvezno 2 puta godišnje u dinamici da se proljetna akcija deratizacije uvijek provodi tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se uvijek tijekom rujna, listopada i studenog što je uvjetovano biologijom i etologijom štetnih glodavaca. Kako bi se održavao biološki minimum štetnih glodavaca razdoblje između dvije akcije ne bi smjelo biti dulje od 6, tj. max. 8 mjeseci.
- svi drugi objekti iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti: do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 2 puta godišnje; uz izuzetak tzv. kritičnih objekata (kao npr. prehrambena proizvodnja, deponiji, sumnjive higijenski zapuštene zgrade, mesnice, groblja-mrtvačnice) obnovu mamaca potrebno je ponavljati i do 3-4 puta godišnje, tj. do potpunog izostanka potrošnje; tzv. "penetracijska mjesta" kao što su veletržnice hrane neživotinjskog podrijetla, autobusne ili željezničke postaje, lučka pretovarna skladišta ili lučki prostor gdje bi se nadzor trebalo provoditi 4 puta godišnje, tj. svaka 3 mjeseca uz obradu sve do potpunog prestanka potrošnje mamaca, odnosno ovisno o stupnju sanacije površine, prostora i objekta trajno
- ukoliko integrirane mjere deratizacije uporabom nekemijskih sredstava nisu dovele do smanjenja populacije na biološki minimum, zatrovani mamci na bazi 0,005% aktivne tvari se koriste sukladno sljedećim općim normativima, a koji kod izrade Programa mjera i Provedbenog plana za područje jedinica lokalne samouprave moraju biti usklađeni s odobrenjem nadležnog tijela uprave i deklaracijom proizvođača:

Vrsta objekta		Količina krutog parafiniranog ili želatinoznog (mekog) mamca	Površina tretiranja	Obvezna uporaba deratizacijske kutije koju nije moguće slučajno otvoriti
1.	Stambeni objekti i okućnice	1 mamac (20-50 gr)	30 m ²	DA; u okućnicama mamci skriveni u aktivne rupe
2.	Gospodarski objekti i pripadajući prostori	1 mamac (20-50 gr)	20 m ²	DA
3.	Površine oko gospodarskih objekata (vanjska strana objekta)	1 mamac (20-50 gr)	na svakih 10-15 m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
4.	Subjekti (objekti) u poslovanju s hranom	1 mamac (20-50 gr)	10 m ²	DA
5.	Površine oko subjekata (objekti) u poslovanju s hranom	1 mamac (20-50 gr)	na svakih 1015m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe

6.	Svi drugi objekti javne namjene	1 mamac (20-50 gr)	20 m ²	DA
7.	Površine oko svih drugih objekata javne namjene	1 mamac (20-50 gr)	na svakih 15-20 m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
8.	Obale vodotokova, potoka, rijeka, jezera, kanala, brana i mora	min. 1 parafinski mamac (20-50 gr)	na svakih 20-30 metara obje strane obale	mamci skriveni u pukotine obalnog ruba, aktivne rupe ili pričvršćeni na žicu uz kanalizacijske izljeve ili rub obale
9.	Parkovi i zelene površine	1 parafinski mamac (20-50 gr)	50 - 100 m ²	mamci izloženi u aktivne rupe i/ili sigurnosne deratizacijske kutije na način da su nedostupni za sve ne ciljane vrste, domaće i ostale životinje (npr. ptice, divljač), ljude, a posebno djecu
10.	Kanalizacija	1 parafinski mamac (100-200 gr)	na svakih 100 m	mamac pričvršćen žicom za željezne penjalice uz obilježavanje revizionog otvora bojom koja mora biti različita od boje korištene u predhodnoj akciji
		1 parafinski mamac (100 gr)	u svako 2. ili 3. reviziono okno	
		5-10 parafinskih mamaca (1000 gr)	na 500 m kanalizacije raspoređeno na 10 mjesta	mamac pričvršćen na žicu

11.	Deponije krutog i organskog otpada (organizirani ili divlji)	1 mamac (20-50 gr)	20 m ²	mamci izloženi u aktivne rupe i/ili sigurnosne deratizacijske kutije na način da su nedostupni za sve neciljane vrste, domaće i ostale životinje (npr. ptice, divljač), ljude, a posebno djecu
		1 mamac (20-50 gr)	na svakih 10-15 m u prstenu	
Dinamika	1, 3, 5, 7, 8, 9, 10	obvezno 2 puta godišnje u dinamici: proljetna akcija deratizacije provodi se tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se tijekom rujna, listopada i studenog uz razmak između dvije akcije 6 (max. 8) mjeseci		
	10	... odnosno do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca i ovisno o epidemiološkim indikacijama		
	2, 6	do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 2 puta godišnje; u slučaju registrirane infestacije obvezna kontrola deratizacije 15 – 20 dana nakon izlaganja mamaca		
	4, 11	do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 4 puta godišnje; u slučaju registrirane infestacije obvezna kontrola deratizacije 15 – 20 dana nakon izlaganja mamaca		

- Kada se mjere suzbijanja iz točke 1.8.1. do 1.8.11. ovoga poglavlja provode kao opće mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na temelju Ugovora ili narudžbenice, izvoditelj DDD mjera je obavezan u „Planu provedbe DDD mjera“ detaljno razraditi raspored, dinamiku i rokove sukladno ovim nalogima, a normative ciljano za objekt koji se tretira uzimajući u obzir namjenu površine, prostora i objekta te građevinsko-tehničko-higijensko stanje.
- Korisnik mjere je dužan omogućiti provedbu mjere na način kako je to navedeno u „Planu provedbe DDD mjera“.

1.8.12. Obavješćivanje i suradnja izvoditelja s građanima, npr.:

- Izvoditelj je dužan pravovremeno obavješćivati građane o provedbi DDD mjera na unaprijed definiranim obrascima obavijesti (javni mediji ili lijepljenje obavijesti na oglasnim pločama stambenih zgrada ili ubacivanje obavijesti u poštanske sandučice i sl.)
- Uključno ponašanje ovlaštenih izvoditelja tijekom provedbe mjera (poštivanje prava vlasništva obveznika provedbe, ne nanošenje štete i izbjegavanje nesavjesnog rada, zaštita zdravlja pučanstva i kućnih ljubimaca)
- Izvoditelj izrađuje informativno – edukativne naputke koje će putem letaka distribuirati pučanstvu tijekom akcije s podacima o:
- obvezama pučanstva tijekom provedbe mjera (omogućavanje pristupa izvoditelju u podrumske, suterenske i gospodarske prostore u zgradama i dvorištima, a obavljene poslove ovjeriti potpisom na anketnom listiću)
- koje postupke pučanstvo mora poduzeti radi sanitacije površine, prostora i objekata te uklanjanja građevinsko – tehničkih nedostataka koji pogoduju razvoju i razmnožavanju štetnika
- sve druge postupke koje pučanstvo mora poduzeti nakon provedenih mjera s podacima o izvoditelju.

1.8.13. Obveze izvoditelja te načina i rokova pismenog obavješćivanja stručnog i inspekcijskog nadzora o planu rada (dnevnom) za svaki tjedan provedbe mjere, tj. Operativni plan.

1.8.13.1. Operativni plan

(1) Na osnovi Provedbenog plana ovlašten i izvoditelj izrađuje Operativni plan, tj. detaljno razrađenu organizaciju i raspored plana rada za svaki dan u tjednu provedbe mjere deratizacije te u pisanom obliku najkasnije 3 do 7 dana prije početka akcije u idućem tjednu izvješćuje Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije i nositelja Programa mjera (općina ili grad). Kod planiranja adulticidnog tretmana suzbijanja komaraca ovlašten i izvoditelj je obavezan obavijestiti Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, nositelja Programa mjera, pučanstvo i pčelare najmanje 48 sati prije provođenja prvog tretmana uporabom kemijskih sredstava. Kod svakog idućeg tretmana u jednom ciklusu akcije tretiranja najmanje 24 sata, a u izvanrednim situacijama (npr. procijenjene nagle vremenske promjene i intenzivne migracije odraslih komaraca) 6 sati prije početka akcije ovlašten i izvoditelj u pisanom obliku izvješćuje Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije i nositelja Programa mjera.

(2) Nositelj Programa mjera treba tijekom postupka javnog nadmetanja upoznati ovlaštenog izvoditelja sa sadržajem Programa mjera i Provedbenog plana. Program mjera i Provedbeni plan obvezno trebaju biti sastavni dio natječajne dokumentacije, kako bi ovlašten i DDD izvoditelji mogli dostaviti kvalitetnu ponudu i kako bi mogao planirati detaljno razrađenu organizaciju i raspored plana rada za svaki dan u tjednu provedbe mjere na način i u rokovima utvrđenim Provedbenim planom te kako bi općenito ovlašten i izvoditelj mogao postupati sukladno zadanim smjernicama za rad.

(3) Organizacija i raspored dnevnog plana rada mora sadržavati logične teritorijalne cjeline po ulicama u općinama ili gradovima propisanih Programom mjera sukladno pravilima struke ovisno o vrsti štetnika koji se suzbija i o kojoj vrsti mjere se radi.

1.8.13.2. Način provođenja evaluacije, odnosno prosudbe uspjeha provedenih mjera i ocjena ostvarenja postavljenih ciljeva

(1) Sukladno članku 41. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije tijekom provedbe stručnog nadzora Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije prikuplja i objedinjava izvješća o provedenim DDD mjerama kao posebnim mjerama u bazu podataka.

(2) Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije izrađuje stručno izvješće s podacima o stupnju infestacije, utrošku pesticida i stupnju pridržavanja propisanog programa rada određenog Programom mjera i Provedbenim planom te ga dostavlja gradonačelniku s elementima poboljšanja sanitacije prostora u budućnosti najkasnije u roku od 4 tjedna nakon izvršene mjere. Stručno izvješće mora sadržavati i prijedloge za poboljšanje sanacije površina, prostora ili objekata u budućnosti.

(3) Kopiju izvješća iz stavka (2) ove točke Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije dostavlja na uvid i ovlaštenom izvoditelju istovremeno kada i naručitelju mjere. Ukoliko Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije utvrdi nesukladnosti u provođenju programa mjera od strane ovlaštenog izvoditelja dužan mu je u pisanom obliku dostaviti i naputke o izvršenju korektivnih mjera.

(4) Izvješće iz stavka (2) ove točke Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije izrađuje na osnovi utvrđene učinkovitosti provedenog tretmana kontinuiranim monitoringom u dinamici i na način temeljen na znanstveno utvrđenim metodama. Ukoliko je učinkovitost provedenih mjera manja od očekivanog Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije je dužan utvrditi stručno-realno stanje, razloge neučinkovitosti provedenih mjera, a tijekom provedbe mjera usmeno upozoriti izvoditelja na uklanjanje nedostataka ili nestručno provođenja DDD mjera kako bi se u tijeku mjere uklonili nedostaci. Ukoliko izvoditelj odbija postupiti prema naputcima stručnog nadzora, Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije je dužan izraditi konkretan pisani naputak o načinu i rokovima izvršenja korektivnih mjera te ga dostaviti naručitelju mjere i ovlaštenom izvoditelju na postupanje. Naručitelj mjere može od Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije zahtijevati dopunu izvješća o učinkovitosti provedenih mjera ukoliko izvješće nije argumentirano i stručno izrađeno te ukoliko

nisu navedene konkretne korektivne mjere s kojima se u konačnici očekuje učinkovita realizacija Programa mjera i Provedbenog plana. Inspekcijski nadzor nad provedbom ovoga Programa mjera provodi Sanitarna inspekcija Državnog inspektorata.

(5) Na temelju analize prikupljenih podataka o obvezatnoj DDD kao posebnoj mjeri Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije mora izraditi Program mjera i Provedbeni plan za sljedeću godinu sukladno Odluci grada o obvezatnoj DDD mjeri kao posebnoj mjeri i predložiti ga gradonačelniku.

(6) Nakon provedenog stručnog nadzora i prosudbe uspjeha provedene mjere s izvješćem uz predlaganje mjera aktivne preventive i ako je provedenim DDD mjerama postignut željeni učinak smanjenja populacije štetnika, Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije treba za svaku iduću godinu provedbe obveznih DDD mjera kao posebnih mjera uključivati manje pesticida u Program mjera i Provedbeni plan zbog poboljšanja sanitarnih uvjeta u okolišu te smanjivanja sveukupnih emisija štetnih tvari u prirodu.

(7) Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije predlaže gradonačelniku i županu provedbu postupaka sanitacije u okolišu neposredno prije provedbe obveznih DDD mjera kao posebnih mjera radi uspješnosti provedbe.

(8) Najkasnije do 31. prosinca tekuće godine Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije dostavlja županu popis općina i gradova u županiji koje su omogućile provedbu mjera sukladno članku 24. stavku 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i cjelovito izvješće iz stavka (2) ovoga poglavlja ukoliko županija financira djelomično ili u cijelosti provedbu mjera na području općine ili grada u županiji na osnovi Programa mjera i Provedbenog plana donošenog za područje općine ili grada.

2. ODLUKA O IZBORU VRSTE BIOCIDNOG PRIPRAVKA

Za preventivnu dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju na području grada Ozlja mogu se koristiti samo biocidni pripravci koji su propisno registrirani i dopušteni za primjenu u Republici Hrvatskoj te s Rješenjem Ministarstva zdravstva Republike Hrvatske o razvrstavanju preparata u skupinu otrova i uporabu u javnom zdravstvu i komunalnoj higijeni.

3. PROVEDBENI PLAN SUZBIJANJA KOMARACA NA PODRUČJU GRADA OZLJA (raspored, dinamika i rokovi provedbe mjera te sredstava)

Dezinsekcija komaraca je detaljno opisana u Programu, poglavlje III "Suzbijanje štetnika od javnozdravstvene važnosti", 2.točki, podtočki 2.1.4.4. i Provedbenom planu, poglavlje I "Izvoditelji preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije", točki 1.8., podtočki 1.8.2., s pripadajućom tablicom.

Suzbijanje komaraca na području grada Ozlja podrazumijeva:

1. Suzbijanje legala larvi (ličinki) komaraca:

Larvicidna dezinsekcija u otvorenim vodama stajaćicama i retencijama potoka i rijeka provodi se u razdoblju ožujak - listopad, odnosno kreće se s prvom registriranom pojavom larvi komaraca. Planirana dinamika preventivnih larvicidnih tretmana:

- OŽUJAK i LISTOPAD 1 tretman mjesečno
- TRAVANJ, SVIBANJ, LIPANJ, SRPANJ, KOLOVOZ i RUJAN 1-2 tretmana mjesečno

Ukupno do 14 larvicidnih tretmana u jednoj godini.

Lokacije larvicidnih tretmana:

1. Kanal iza DV "Zvončić" prema šumi
2. Most i kanal na DC 228 (prema SLO)
3. Potok i most prema Crkvi
4. Kanal u Kolodvorskoj ulici prema industrijskoj zoni
5. Bivši kamenolom Slapno
6. Etno selo
7. Kanal u Zajačkom Selu
8. Slivni šahtovi u centru (50 kom)
9. Naselje Slapno – iskop kod kapelice
10. Kanal u Ulici A.Šenoa

Larvicidne dezinfekcije se provode 5x godišnje

Izvoditelj će o larvicidnim akcijama obavještavati i izvještavati Grad Ozalj (naručitelj) i Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije (stručni nadzor).

Ako larvicidnu dezinfekciju komaraca provodi Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, tada će o tome obavijestiti HZJZ (stručni nadzor).

Preventivne larvicidne akcije na utvrđenim lokacijama zatvorenih prostora sa vodom (podrumi, toplinske stanice, tehničke etaže, izljevi i slično), provodit će se tijekom cijele godine.

2. Suzbijanje ličinki komaraca (larvicidni tretman komaraca) na području grada Ozlja će se provoditi :

A) Biološkim mjerama suzbijanja komaraca – suzbijanje larvi komaraca provodit će se biološkim larvicidnim pripravcima u obliku tekućine, granula, praška i to ručnom primjenom ili postupcima prskanja ili granuliranja s vozila, čamaca i slično.

B) Kemijske mjere suzbijanja komaraca – suzbijanje larvi komaraca provodit će se u obliku tekućine, granula ili sporo otpuštajućih briketa bez štete za ne ciljane vrste u čistim vodama. Primjenom insekticidnih larvicida u obliku močivih prašiva, tekućine, granula ili kompresa, za baruštine s trstacima, drenažni kanali, stajačice, irigacijski kanali, lagune, slaništa, močvarno tlo, poplavne livade, kamenice s vodom, protupožarni vodospremnici, kanalizacijski otvori, taložnice kanalizacijskog sustava te septičke jame), ovisno o protočnosti, svaka dva do tri tjedna, primjenom prskalica, granulatora ili ručno, iz vozila, čamaca ili pješke, prema naputcima proizvođača, te vrsti, namjeni i dubini vodenih površina. Svaki vodospremnik ili stajaća voda s održivosti desetak dana može predstavljati leglo larvicidnih oblika komaraca.

3. Suzbijanje odraslih komaraca (adulticidni tretmani):

Lokacije adulticidnih tretmana:

1. Gornje Pokupje – Levkušje- Zorkovac na Kupi- Polje Ozaljsko-Trg- Trška cesta- Ulica akademika M. Heraka
2. Kolodvorska cesta do kraja industrijske zone
3. Ulica Augusta Šenoa – Kolodvorski odvojak – Križanićeva ulica
4. Gradsko kupalište Slave Raškaj
5. Od Gornjeg Pokuplja Karlovačkom cestom do centra Ozlja
6. Ulica Vladka Mačeka - Podgraj – do OŠ Slava Raškaj
7. Trg braće Radić do DV "Zvončić"
8. Ulica Kaptol do crkve Sv. Vida
9. Cesta Zrinskih i Frankopana – Ulica N.Š. Zrinskog do Lovačkog društva

10. Od centra Ozlja prema Zajačkom Selu – naselje Vrhovac – naselje Podbrežje

Izvršitelji će provoditi suzbijanje letećih komaraca toplim ili hladnim ULV zamagljivanjem sa zemlje u naseljenim gradskim dijelovima, planirano, u periodu svibanj-rujan, ovisno o nalazima mjerenja brojnosti krilatica. Suzbijanje će provoditi u vrijeme najveće aktivnosti letećih komaraca. Pri tome će koristiti adulticide s djelatnom tvari na bazi sintetskih piretroida niske toksičnosti, namijenjene za ULV primjenu, preporučene od Svjetske zdravstvene organizacije za primjenu u naseljenim sredinama, s dozvolom Ministarstva zdravstva RH za primjenu u Hrvatskoj.

Indikacija za adulticidno suzbijanje komaraca se uspostavlja na temelju mjerenja. Mjerenje brojnosti i aktivnosti krilatica na registriranim žarištima krilatica izvršitelji će provoditi metodom hvatanja krilatica komaraca aspiratorom tijekom 15 minuta na goloj podlaktici skupljača, u sumrak ili svitanje. Mjerenje će obavljati pri vremenskim uvjetima koji su povoljni za aktivnost komaraca i u vrijeme najveće aktivnosti komaraca (u sumrak ili svitanje). Ukoliko je broj uhvaćenih krilatica u 15 minuta na goloj podlaktici skupljača veći od 15 jedinki, uspostavljena je indikacija za adulticidni tretman.

Nemoguće je unaprijed točno odrediti dinamiku adulticidnih postupaka i to propisati Programom mjera i Provedbenim planom za područje općine ili grada u županiji jer se unaprijed ne može predvidjeti niti početak aktivnosti komaraca tijekom jedne sezone; dinamika adulticidnih postupaka je ovisna o uspješnosti provedenih larvicidnih postupaka i hidrometeorološkim prilikama; adulticidni tretmani se provode u vrijeme maksimalne brojnosti populacije na ograničenom području po potrebi

Broj larvicidnih i adulticidnih tretmana je promjenjiv, zavisno o vremenskim prilikama, aktivnosti larvalnih žarišta i jačini infestacije komarcima na tretiranom području. Lošije stanje sanitacije terena i/ili česte izmjene perioda toplog vremena s kišnim vremenom pogoduje bržem razvoju komaraca i rezultira njihovom povećanom brojnošću (i obrnuto). Okvirno su planirane 4 adulticidne akcije, s većim intenzitetom izvođenja s početka sezone komaraca i dodatne akcije, prema rezultatima mjerenja brojnosti komaraca.

Suzbijanje odraslih komaraca adulticidnim tretmanima, planirano, će se provoditi u vremenu svibanj - rujan tekuće godine, a prije svake akcije treba obavijestiti: Grad Ozalj (naručitelj), nadležnu Sanitarnu inspekciju, Županijski Centar 112, Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije (stručni nadzor), Zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije, Opću bolnicu Karlovac, Policijsku postaju Ozalj, pčelare, te građane - sredstvima javnog priopćavanja (Hrvatski radio Karlovac).

Ako dezinfekciju komaraca provodi Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, tada će o tome obavijestiti HZJZ (stručni nadzor).

Izveštaje o provedenoj pojedinoj akciji, slat će izvoditelj Gradu (naručitelj) i Zavodu za javno zdravstvo Karlovačke županije (stručni nadzor).

Ako dezinfekciju komaraca provodi Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, tada će izveštaje slati u HZJZ (stručni nadzor).

Izvršitelj je dužan sačiniti i završni izvještaj, s mišljenjem i mjerama za korekciju sanitacijskog stanja na terenu i poslati ga Naručitelju i Nadzoru.

Suzbijanje odraslih komaraca na području grada Ozlja provodit će se u ranim jutarnjim ili večernjim satima Mobilstar uređajem i/ili Swingfog aparatima sa vozila i ručno, a biti će obuhvaćene, a biti će obuhvaćene lokacije utvrđene u suradnji s nadležnim gradskim Odjelom.

Djelotvornost provedenih akcija suzbijanja te eventualna rezistencija populacije komaraca na primijenjene insekticide, izvršitelji programa dužni su provjeravati nakon svake akcije suzbijanja temeljem mjerenja smanjenja broja komaraca (uz pomoć aspiratora tijekom 15 minuta). U slučaju neuspjeha i nedjelotvornih akcija izvršitelji dezinsekcije komaraca obvezni su ponoviti adulticidni postupak o svom trošku do uspostavljanja prihvatljivog broja krilatica na mjernom mjestu.

Zimski tretman komaraca u zatvorenim prostorima (podrumi i dr.) provodit će se prskanjem, odnosno raspršivanjem insekticida razrijeđenog u vodi, postupkom toplog ili hladnog zamagljivanja sa zemlje, s ekološki prihvatljivom vodenom otopinom insekticida i drugim dozvoljenim otapalima.

Količina potrebnih radova, materijalnih i tehničkih sredstava i ljudstva pružatelj usluga će sam predvidjeti da bi se ostvario cilj „15 uboda u 15 minuta“.

Izvoditelj suzbijanja komaraca će dostaviti obavijest "naručitelju" i "stručnom nadzoru" o svakoj planiranoj akciji dezinsekcije, tri dana prije samog izvođenja, a po izvršenom poslu i izvještaj o svakoj provedenoj akciji (mejlom ili faksom).

4. PROVEDBENI PLAN SUZBIJANJA ŽOHARA I MUHA NA PODRUČJU OZLJA:

Dezinsekcija žohara je detaljno opisana u Programu, poglavlje III "Suzbijanje štetnika od javnozdravstvene važnosti", 3.točki, podtočki 3.1.3. i Provedbenom planu, poglavlje I "Izvoditelji preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije", točki 1.8., podtočki 1.8.7.

4.1. Dopuštene metode i sredstva za suzbijanje žohara na komunalnim površinama

Primijeniti rezidualno prskanje ili postupke toplog zamagljivanja revizijskih kanalizacijskih okana u tijeku provedbe deratizacije ili njenog nadzora, uvijek kada se utvrdi nazočnost crnog žohara u njima.

Nakon provedbe ovih postupaka vršit će se nadzor postavljanjem feromonskih ljepljivih lovki u kolektore (ispod revizijskih otvora) i bliske podrumne, te njihovom naknadnom brojidbom utvrditi uspjeh postupaka.

Dezinsekcija žohara će se izvršiti i na drugim javnim površinama u slučaju pojačane infestacije - metodom rezidualnog prskanja.

4.2. Dopuštene metode i sredstva za suzbijanje muha na komunalnim površinama

Dezinsekcija muha je detaljno opisana u Programu, poglavlje III "Suzbijanje štetnika od javnozdravstvene važnosti", 2.2.točki, podtočki 2.2.3. i Provedbenom planu, poglavlje I "Izvoditelji preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije", točki 1.8., podtočki 1.8.4.

Preventivna dezinsekcija na deponijima otpada i gnojnice te drugim javnim površinama na kojima je epidemiološkim izvidom utvrđena pojačana infestacija će se izvesti metodom rezidualnog prskanja.

5. PROVEDBENI PLAN DERATIZACIJE NA PODRUČJU GRADA OZLJA (raspored, dinamika i rokovi provedbe mjera te sredstva)

Deratizacija je detaljno opisana u Programu, poglavlje III "Suzbijanje štetnika od javnozdravstvene važnosti", 5.točki, podtočki 5.3.1-5.3.13. i Provedbenom planu, poglavlje I "Izvoditelji preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije", točki 1.8., podtočki 1.8.11. s pripadajućom tablicom

Deratizacija na području grada Ozlja podrazumijeva suzbijanje štakora i miševa te drugih mišolikih glodavaca koji prenose zarazne bolesti ili su njihovi rezervoari.

Na području grada Ozlja glodavci koje treba suzbijati na razinu biološkog minimuma u cilju zaštite zdravlja pučanstva te smanjivanja gospodarskih šteta jesu: kućni miš (*Mus musculus*) i štakor (*Ratus Ratus* i *Ratus Norvegicus*).

Proljetna deratizacija će se provoditi u vremenu ožujak-svibanj, a jesenski tretman deratizacije u vremenu rujan-studenj tekuće godine.

O početku akcije obavještavati će se Grad Ozalj, nadležna Sanitarna inspekcija, Policijska postaja Ozalj, Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, Opća bolnica Karlovac, Zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije te građani putem sredstava javnog priopćavanja – lokalni radio (Hrvatski radio Karlovac), a obavještavati će se i tiskanim materijalima-plakatima postavljenim na vidljivim frekventnim mjestima.

Deratizacijom će biti obuhvaćeni stambeni objekti i dvorišta, te okoliš stambenih zgrada te javne površine.

Deratizacija će krenuti od periferije prema središtu grada. S obzirom na način prehrane, života i biologije glodavaca kritična mjesta su svi ulazi u objekt (vrata i prozori), sustav kanalizacije u objektu i oko njega (šahte, slivnici, WC školjke, sifoni), ulazi materijala u skladišta (sirovine, kutije i sl.) te će se i postavljanje zatrovanih meka provoditi na dobro odabrane lokacije-mjesta, na i uz mjesta na kojima je uočen najveći broj glodavaca, na putove njihova kretanja i zadržavanja, na skrovišta i zaklonjena mjesta na način da su nedostupni za sve ne ciljane vrste.

Zatrovani mamci su antikoagulanti II generacije s koncentracijom djelatne tvari 0,005%. Antidot je vitamin K-1.

Izvoditelji deratizacije će početkom svakog tjedna (do srijede) dostavljati mejlom ili faksom stručnom nadzoru tjedni plan provođenja deratizacije na području grada za idući tjedan, kao i izvješće o učinjenim za protekli tjedan.

Lokacije za deratizaciju:

1. Javne površine na području grada Ozlja (cca 15 ha)
2. Kanalizacijska mreža grada Ozlja (112 šahtova)
3. Javni objekti prema dostavljenom popisu (DVD, Mrtvačnice, zgrade MO – ukupno 39 objekata)
4. Stari grad Ozalj
5. Etno Selo
6. Napušteni objekat Centar za rehabilitaciju Treščerovac

KOMUNALNO OZALJ d.o.o.- usluge deratizacije i dezinsekcije vodocrpilišta financira tvrtka

Provode se proljetna i jesenska deratizacija

Opis površina i objekata:

U akcijama deratizacije na području grada Ozlja primjenjivat će se standardi raticida navedeni u Provedbenom planu, poglavlje I "Izvoditelji preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije" u tablici pod točkom 1.8, podtočkom 1.8.11.

A) Kanalizacijski sustav

Duljina javne kanalizacijske mreže grada Ozlja iznosi 7km, s 130 revizionih kanalizacijskih okana.

B) Potoci i kanali oborinskih voda, vode stajačice

Grad Ozalj ima cca 25 km vodotoka.

C) Deponije krutog i organskog otpada (organizirane i divlje)

Ne raspolažemo podacima o deponiju krutog i organskog otpada (organizirani ili divlji) na području grada Ozlja.

D) Zelene površine

Grad Ozalj ima 20 975 m² zelenih površina.

E) Ruševine i napušteni objekti

Ako takvih objekata ima popis, treba zatražiti od nadležnog odjela u Gradu Ozlja.

F) Stambeni objekti i okućnice

Stambene zgrade

Na području grada Ozlja je 11 stambenih zgrada s 105 stanova

G) Individualni objekti

Na području su grada Ozlja ukupno 452 individualne stambene kuće, od toga s ekonomskim dvorištem njih 347, a bez ekonomskog dvorišta 105 kuća.

H) Gospodarski objekti i pripadajući prostori

- prehrambeno proizvodni objekti
- ugostiteljski objekti
- skladišni objekti

Na području grada Ozlja su 4 trgovine i 5 ugostiteljskih objekata.

I) Odgojno obrazovni objekti, zdravstveni objekti i ustanove socijalne skrbi

- škole
- dječji vrtići
- đlački i studentski domovi
- bolnice
- domovi zdravlja
- ljekarne
- staraćki domovi
- pućke kuhinje

Meke će se izlagati na skrovitim i nepristupaćnim mjestima u za to namijenjenim i zatvorenim kutijama. Na vanjskim prostorima, meke se smiju izlagati samo stavljanjem direktno u aktivne rupe, koje potom obvezno zatrpati hrpicom zemlje i dobro ugaziti nogom. U odgojno obrazovnim ustanovama preventivni tretman se preporućuje odraditi u periodu zimskih i ljetnih školskih praznika.

Na području grada Ozlja su 2 javne ustanove (objekti javne uprave u Gradu), zatim 1 osnovna škola, 1 dječji vrtić i 1 Dom zdravlja.

J) DDD mjere u objektima za javnu vodoopskrbu pitkom vodom

DDD mjere na vodocrpilištu i vodospremi od strane ovlaštene tvrtke:

- DDD tvrtka se mora informirati o svim posebnim zakonskim zahtjevima ili zahtjevima korisnika prije početka pružanja usluge
- DDD djelatnici mogu doći na područje vodocrpilišta samo uz prethodnu najavu upravi korisnika

- Vodoopskrbu na području grada Ozlja vrši "Komunalno Ozalj". Dva su vodocrpilišta: Jaškovo i Obrh.

6. OBRASCI, DOKUMENTI I IZVJEŠĆA

Provedbeni plan izradio:
Andreja Jurkaš, dipl.sanit.ing.

Voditelj Službe za epidemiologiju:
Renata Hlaj, dr. med
spec. epidemiolog

I. OPĆE ODREDBE

Ovim Programom mjera utvrđuje se provedba obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (u daljnjem tekstu: DDD) kao posebna mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području grada Ozlja za 2025. godinu (u daljnjem tekstu : Program).

(1) Ovim se Programom utvrđuju i:

1. vrste patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je suzbijanje, na osnovi epidemioloških pokazatelja, od javnozdravstvene važnosti na području grada Ozlja,
2. način provođenja stručnog nadzora Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije i Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo nad provedbom DDD mjera kao posebnih mjera te način izrade i sadržaj izvješća o provedenom stručnom nadzoru te
3. način izrade i sadržaj obrazaca kao obvezne dokumentacije Programa mjera i Provedbenog plana za grad Ozalj.
4. nositelj Programa mjera: Grad Ozalj

PROVOĐENJE PROGRAMA MJERA I PROVEDBENOG PLANA

(1) Poštujući sve elemente iz usvojenog Programa mjera i Provedbenog plana za područje grada Ozlja, trajno i uspješno suzbijanje štetnika na svim površinama, prostorima i objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti uvijek se obvezno provodi u tri osnovna koraka:

1. faza sustavnog bilježenja svih površina, prostora i objekata u svrhu utvrđivanja početnog stupnja infestacije štetnicima i uvjeta u okolišu koji omogućuju razvoj i razmnožavanje štetnika
2. faza intenzivne provedbe DDD mjera utvrđenih infestacija, ispravljanje nedostataka u sanitaciji i okolišu te provjera postignutih rezultata
3. faza održavanja kako bi se osigurala trajnost postignutih rezultata uz stalan izvid i sustavno praćenje (monitoring) te anketa korisnika DDD mjera radi prosudbe intervencije.

(2) Baza podataka o ekološkim nišama i infestiranim objektima

1. Vlasnik baze podataka je nositelj Programa mjera, tj. grad Ozalj.
2. Vlasnik baze podataka odlučuje da li će baza podataka biti kompjuterizirana i hoće li istu izraditi u organizaciji vlastite ili unajmljene informatičke podrške ili će izradu baze prepustiti Zavodu za javno zdravstvo Karlovačke županije uz uvjet da Zavodu osigura potrebne podatke za izradu početne baze.
3. Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije mora sudjelovati u izradi početne baze podataka kao stručna podrška.
4. Baza podataka mora uvijek biti dostupna za korištenje Zavodu za javno zdravstvo Karlovačke županije radi provedbe stručnog nadzora, analize stanja te ažuriranja podataka.
5. Podaci u bazi podataka se moraju redovito nadopunjavati elektroničkim putem.
6. Početnu bazu podataka ne može izrađivati ovlašteni izvoditelj, jer se baza podataka mora iz godine u godinu ažurirati bez obzira koji ovlašteni izvoditelj provodi obvezne DDD mjere kao posebne mjere na području grada Ozlja.
7. Podaci za ažuriranje baze podataka se dobivaju sustavnim monitoringom i determinacijom vrsta, procjenama infestacije iz anketa koje se popunjavaju na terenu tijekom provedbe

mjera, lociranjem žarišta zbog dojava građana i poziva za provedbu mjera, sustavnim prikupljanjem i analizom podataka itd.

II. MJERE OBVEZNE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE KAO MJERE ZAŠTITE PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI

(1) Sukladno članku 4. stavku 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti Republika Hrvatska, županije, općine i gradovi, odnosno Grad Zagreb obvezni su osigurati provođenje DDD mjera kao mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti te sredstva za njihovo provođenje, kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera.

(2) Sukladno članku 7. stavku 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti svaka pravna i fizička osoba obvezna je postupati sukladno mjerama za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti određenim ovim Zakonom i propisima donesenim na temelju toga Zakona.

(3) Sukladno članku 9. ovoga Zakona, zaštita pučanstva od zaraznih bolesti ostvaruje se obveznim mjerama za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti, tj.:

- A. općim DDD mjerama
- B. posebnim DDD mjerama
- C. sigurnosnim DDD mjerama – protuepidemijska DDD i
- D. ostalim mjerama.

A. Opće DDD mjere

Opće DDD mjere na području grada Ozlja provode se u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, sukladno članku 10. i 11. Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (»Narodne novine«, br. 35/07).

Opće DDD mjere tijekom cijele godine provode zdravstvene ustanove i druge pravne osobe ako za obavljanje te djelatnosti imaju odobrenje ministra nadležnog za zdravlje sukladno "Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati zdravstvene ustanove i druge pravne osobe koje obavljaju djelatnost obvezne DDD kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva" (NN br. 35/07), (u daljnjem tekstu: Pravilnik o uvjetima obavljanja djelatnosti), na temelju:

- Ugovora ili narudžbenice s korisnicima objekta pod sanitarnim nadzorom na način sukladno propisanim standardima.
- »plana provedbe općih DDD mjera« sukladno članku 3. stavku 3. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije izrađenog ciljano za površinu, prostor i objekt koji se tretira uzimajući u obzir sve građevinsko – tehničko – higijensko – tehnološke specifičnosti površine, prostora i objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.
- poziva korisnika mjere, ali isključivo ako se radi o štetniku za čije je suzbijanje dovoljna samo jedna akcija uporabom biocidnih pripravaka.

Pravne i fizičke osobe koji su korisnici objekata pod sanitarnim nadzorom obavezni su omogućiti provedbu DDD mjera kao opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti.

B. Posebne DDD mjere

Posebne DDD mjere provode se na temelju članka 5., 23. i 24. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09 i 130/17), Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku (N/N 128/11 i 62/18), Programa mjera i Provedbenog plana.

Posebne DDD mjere provodit će se kao:

1. Preventivna i obvezatna preventivna dezinfekcija (suzbijanje štetnih mikroorganizama)
2. Preventivna i obvezna preventivna dezinsekcija (suzbijanje štetnih člankonožaca)
3. Preventivna i obvezna preventivna deratizacija (suzbijanje štetnih glodavaca)

III. SUZBIJANJE ŠTETNIKA OD JAVNOZDRAVSTVENE VAŽNOSTI NA PODRUČJU GRADA OZLJA

1. Cilj i način provedbe Programa mjera

(1) Cilj provedbe Programa mjera je planiranje sustavnih, organiziranih i cjelovitih (integralnih) mjera uništavanja patogenih mikroorganizama te suzbijanja štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca, odnosno kombinaciju preventivnih i kurativnih mjera s konačnim ciljem postizanja smanjenja, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uklanjanja prisustva mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca uzročnika ili prijenosnika zaraznih bolesti ujednačeno i pravovremeno na području Grada Ozlja.

(2) Patogeni mikroorganizmi, štetni člankonošci (Arthropoda) i štetni glodavci čije je planirano, organizirano, pravovremeno i sustavno suzbijanje od javnozdravstvene važnosti na području grada Ozlja su:

1. PATOGENI MIKROOORGANIZMI

1.1. Epidemiološki značaj:

- mikroorganizmi (uključujući bakterije, viruse, gljivice, parazite itd.), uzrokuju vrlo široki spektar bolesti od kojih se mnoge mogu spriječiti i/ili suzbiti prekidanjem lanca prijenosa, odnosno dezinfekcijom izvora zaraze ili objekta/medija prijenosa

1.2. Cilj uništavanja patogenih mikroorganizama je sprečavanje pojave ili suzbijanje zaraznih bolesti koje uzrokuju patogeni mikroorganizmi, a provodi se uvijek i na svim mjestima gdje postoji rizik od prenošenja istih, tj.:

- tijekom elementarnih nepogoda,
- tijekom izljeva kanalizacije,
- tijekom masovnih skupova,
- tijekom prolijevanja ili rasapa infektivnog materijala,
- tijekom zbrinjavanja infektivnog otpada i sl.,
- u svim drugim slučajevima gdje postoji epidemiološka indikacija

1.3. Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- preventivna dezinfekcija radi sprečavanja pojave zaraznih bolesti,
- u slučaju pojave zaraznih bolesti kao obvezatna preventivna dezinfekcija.

Preventivne mjere koje se provode radi smanjenja rizika od pojave legionarske bolesti u sredstvima javnoga prijevoza, hotelsko – ugostiteljskim objektima te svim drugim objektima od javne namjene

provode se sukladno naputcima Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo. U slučaju pojave legionele poduzimaju se zakonom propisane preventivne i protuepidemijske mjere.

2. PRIJENOSNICI ZARAZNIH BOLESTI:

2.1. KOMARCI

2.1.1. Epidemiološki značaj: prijenosnici malarije, ARBO virusnih infekcija kao npr. žute groznice, Denga virusa, Chikungunye, West Nile virusa, Zika virusa i dr. te filarijaze.

2.1.2. Cilj suzbijanja komaraca i njihovih razvojnih oblika jest radi sprečavanja pojave zaraznih bolesti pučanstva; smanjenja uzrokovanja kožnih problema, urtika, eritema, alergijskih promjena nastalih ubodima komaraca i sekundarnih infekcija zbog oštećenja kože nastalog češanjem i grebanjem te uzrokovanja smetnji pri normalnom odvijanju svakodnevnih aktivnosti domicilnog pučanstva i turista.

2.1.3. Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

– preventivna dezinsekcija kao posebna mjera na području grada Ozlja.

2.1.4. Trenutno stanje i prioriteti

(1) U Republici Hrvatskoj zabilježeno je više od 50 vrsta komaraca od ukupno stotinjak zabilježenih u Europi. Osim drugih vrsta komaraca koji su na našem području uglavnom molestanti, suzbijanje vrste *Aedes albopictus* (*Stegomyia albopicta*) (Skuse, 1894) ili azijskog tigrastog komarca je od izuzetne javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku. *Aedes albopictus* je komarac jugoistočno-azijskog podrijetla koji zahvaljujući svojoj prilagodljivoj biološkoj naravi sa sposobnošću preživljavanja zime te izvanrednom agresivnošću prema novim prostorima kombiniranim s klimatskim promjenama te svojom važnošću kao vektor zaraznih bolesti danas predstavlja veliki javnozdravstveni problem za cijelu Republiku Hrvatsku.

(2) Prvi nalaz komarca *Aedes albopictus* u Republici Hrvatskoj evidentiran je krajem listopada 2004. u umjetnom leglu (odbačena zahodska školjka) u šumi u zagrebačkom naselju Prečko. Od 2005. godine širenje komarca *Aedes albopictus* evidentirano je u gotovo svim županijama Republike Hrvatske što je i potvrđeno nacionalnim sustavom praćenja (monitoringom) invazivnih vrsta komaraca na području Republike Hrvatske provedenog u organizaciji Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo u 2016. i 2017. godini. Provedeni nacionalni monitoring u 2016. godini potvrdio je prisutnost *Aedes albopictus* u svim županijama, osim u Sisačko-moslavačkoj županiji gdje nije zabilježen i u Požeško-slavonskoj županiji koja nije sudjelovala u monitoringu, a u 2017. godini potvrdio je prisutnost *Aedes albopictus* u svim županijama, osim u Požeško-slavonskoj županiji i Virovitičko-podravskoj županiji.

(3) S obzirom da su i u Republici Hrvatskoj prvi slučajevi autohtone Dengue registrirani krajem rujna 2010. godini na poluotoku Pelješcu (mjesto Podobuće kraj Orebića) te autohtonog West Nile virusa u 2012., 2014., 2015. i 2016. godini od izuzetne je javnozdravstvene važnosti nastaviti provoditi Program mjera organiziranog, sustavnog, planiranog, a prije svega pravovremenog suzbijanja komaraca uključivo i vrste *Aedes albopictus* na području cijele Republike Hrvatske kako bi se spriječila pojava i širenje zaraznih bolesti koje prenose komarci.

(4) S obzirom na pojavu zaraznih bolesti Chikungunya i West Nile virus te mogućnost prijenosa Zika virusa od izuzetne je važnosti provoditi cjeloviti program suzbijanja i komaraca iz roda *Aedes* i *Culex* na području Republike Hrvatske kako bi se spriječila pojava i širenje zaraznih bolesti pučanstva koje prenose komarci.

(5) U skoroj budućnosti na području Republike Hrvatske može se očekivati veća rasprostranjenost od 2013. registriranog japanskog komarca - *Aedes* (Finlaya) *japonicus japonicus* (Theobald) te pojava i širenje drugih novih invanzivnih vrsta komaraca (npr. *Aedes aegypti*, *Aedes*

koreicus itd.) koji prenose zarazne bolesti. Rezultati nacionalnog monitoringa provedenog u 2016. godini potvrdili su prisustvo *Aedes japonicus* u Virovitičko-podravskoj županiji, Bjelovarsko-bilogorskoj županiji, Koprivničko-križevačkoj županiji, Krapinsko-zagorskoj županiji, Međimurskoj županiji, Varaždinskoj županiji, Zagrebačkoj županiji, Karlovačkoj županiji, Istarskoj županiji i u Gradu Zagrebu. Tijekom provedbe nacionalnog monitoringa 2017. godine *Aedes japonicus* je utvrđen u županijama u kojima tijekom 2016. godine nisu bili zabilježeni. Rezultati provedenog nacionalnog monitoringa potvrdili su širenje *Aedes japonicus* i u Primorsko-goranskoj županiji i Brodsko-posavskoj županiji, dok u Virovitičko-podravskoj županiji, Varaždinskoj županiji, Koprivničko-križevačkoj županiji i Međimurskoj županiji 2017. godine nije zabilježen

(6) Sukladno smjernicama Europskog centra za prevenciju i nadzor bolesti (European Center for Disease Prevention and Control - ECDC), a radi praćenja vektora zaraznih bolesti županijski zavodi za javno zdravstvo i Grada Zagreba dužni su na području svoje nadležnosti provoditi program kontinuiranog monitoringa, tj. istraživanja o prisutnosti, vrsti, brojnosti, širenju, zaraženosti vektora zaraznih bolesti te njihovom potencijalu prijenosa patogena u svrhu procjene rizika kako bi se na vrijeme procijenio rizik mogućih epidemija te poduzele aktivnosti za učinkovitu prevenciju, pravovremeno suzbijanje vektora zaraznih bolesti te evaluaciju provedenih mjera.

(7) Nositelj nacionalnog programa, tj. sustava praćenja invazivnih vrsta komaraca za područje Republike Hrvatske iz točke 6. ove podtočke je Hrvatski zavod za javno zdravstvo koji je zadužen za kontinuirano prikupljanje cjelovitih podataka o zastupljenosti vrsta komaraca na području Republike Hrvatske, izrade karte rasprostranjenosti žarišta, jedinstvene nacionalne baze podataka i procjene rizika za vektorske zarazne bolesti.

(8) Godišnji protokol za provedbu nacionalnog programa iz stavka 6. i 7. ove podtočke izrađuje Hrvatski zavod za javno zdravstvo sukladno Smjernicama za nadzor i praćenje invazivnih vrsta komaraca u Europi te prema najnovijim znanstvenim spoznajama istraživača.

(9) Protokol iz stavka 8. ove podtočke Hrvatski zavod za javno zdravstvo dužan je najkasnije do 31. siječnja tekuće godine dostaviti na postupanje županijskim zavodima za javno zdravstvo.

(10) Protokolom iz stavka 8. ove podtočke detaljno se definiraju materijali i metode rada te način i dinamika dostave izvještaja županijskih zavoda za javno zdravstvo i Grada Zagreba. Ovim protokolom se definira i popis entomoloških centara specijaliziranih za određivanje vrste komaraca i popis specijaliziranih laboratorijskih centara koji mogu izraditi analizu prisustva virusa u komarcima.

(11) Županije, odnosno Grad Zagreb obvezni su omogućiti provođenje programa iz stavka 6. i 7. ove podtočke na području svoje nadležnosti s ciljem sprječavanja pojave i mogućeg širenja zaraznih bolesti koje prenose komarci.“.

2.1.4.1. Utvrđivanje područja infestacije s komarcem vrste *Aedes albopictus*

(1) Područje infestacije vrstom *Aedes albopictus* određuje se kada su pronađene i krilatice (odrasli oblici) i ličinke komaraca. Prisutnost samo krilatica ostavlja mogućnost da su na neki način prešli granice ekološke niše – aktivno ili pasivno (let, prijevoz, vjetar), što upućuje na neko neposredno bliže žarište. Infestirana područja potrebno je zabilježiti u posebnim planovima ili zemljopisnim kartama, što pretpostavlja prvi i najvažniji preduvjet za organiziranu borbu protiv komarca vrste *Aedes albopictus*. Ako je na infestiranom području prisutno bilo kakvo sabiralište voda (privremeno ili trajno), isto može postati mjestom ovipozicije komaraca i razvoja ličinki stoga se mora definirati kao »žarište«. Žarišta mogu biti potencijalna, sigurna, stalna ili pokretna. Dok *Culex* vrste komaraca prelete do 2 kilometra od primarnog žarišta, a *Anopheles* 3 do čak 16 km, vrsta komarca *Aedes albopictus* u načelu jedva da se udaljuje od svog primarnog žarišta (leti ne više od 100 – 300 m), međutim tijekom jedne sezone može se uz vjetar udaljiti od primarnog žarišta još poneki kilometar. Odrasli oblici vole se uvući u

unutrašnjost prijevoznih sredstava, čime uz poslovično odlaganje jaja na vlažnim predmetima znatno doprinose obilnoj rasprostranjenosti vrste *Aedes albopictus* u prostoru.

(2) Za planiranje intervencije na nekom području mora se utvrditi infestacija komarcima. Infestacija komarcima se utvrđuje trajnim nadzorom ciljanog (reprezentativnog) područja, tj. nalaženjem ličinki i krilatica, preciznim omeđivanjem i prepoznavanjem žarišta, utvrđivanjem jesu li komarci rasprostranjeni na tom području ili se nalaze razasuti diskontinuirano. Kako je pronalazak ličinaka komarca *Aedes albopictus* krajnje jednostavan postupak naspram traženju krilatica, traženje žarišta s ličinkama vrste komarca *Aedes albopictus* mora postati prioritetno.

2.1.4.2. Obilježavanje infestiranog područja

(1) Fazu nadzora bilježenja infestiranog područja provodi Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, što zahtjeva posjedovanje detaljnih karata (npr. katastarske mape), a to značajno olakšava postojanje kompjuterskih programa s mogućnošću mapiranja. Karte se programski organiziraju na način da su:

- općine i gradovi podijeljeni na dijelove,
- dijelovi na kvadrate,
- kvadrati na zone i sektore,
- zone i sektori na ulice.

(2) Obilježavanje žarišta kartiranjem obuhvaća osim pozitivnog uzorkovanja unašanje u kartu svih potencijalnih stalnih i sigurnih žarišta prisutnih na području grada Ozlja s registracijom prisutnosti odraslih oblika. U slučaju strogog obilježavanja žarišta potrebno je označiti jednu »tampon« zonu (oko 500 m izvan ovih žarišta) koja treba biti sigurno uključena u rutinsku operaciju nadzora i suzbijanja.

2.1.4.3. Popisivanje žarišta, povremeni nadzor, utvrđivanje razine stanja

(1) Zatvorena staništa kontroliraju se u pravilnim vremenskim razmacima tijekom cijele godine jer su u njima stabilni uvjeti (temperatura, vlaga) koji pogoduju razvoju komaraca i nisu podložni meteorološkim promjenama.

(2) Otvorena staništa i sva prethodno zabilježena sigurna žarišta potrebno je nadzirati u periodu aktivnosti komaraca (4./5. mjesec do 11. mjeseca) na način da se:

- a) prosuđuje učinkovitost poduzetih mjera i prati moguće raseljavanje komaraca prema susjednim područjima,
- b) prati prisutnost ličinaka nadzorom popisanih žarišta uz uzorkovanje ličinaka i kukuljica,
- c) prosuđuje vrijednost poduzetih higijensko-profilaktičkih mjera od strane pučanstva ili vlasnika prostora uz zabilješke o mogućim novootkrivenim žarištima,
- d) prisutnost krilatica mjeri se lovkaama ili postupkom ovipozicije.

(3) Nakon što Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije utvrdi sva pojedinačna žarišta (i ličinki, ali i krilatica) na nekom području grada Ozlja i razvrsta ih u neku od grupa, ista se točno određuju radi detaljnog unosa u karte ili kompjuterski program što zahtijeva veoma precizne podatke o mjestu, tipu, prisutnosti vode, proizvodnom potencijalu, nadzoru i obradi što može raditi samo osoba koja dobro poznaje područje za koje se izrađuje Program mjera i Provedbeni plan i zna točno locirati žarište.

2.1.4.4. Način suzbijanja komaraca

(1) Suzbijanje komaraca, uključivo i vrste *Aedes albopictus*, provodi se na 4 razine, vodeći stalnu brigu o očuvanju biološke raznolikosti područja:

1. Sanacijskim postupcima koji se temelje na sustavnom uklanjanju ili smanjivanju uvjeta za razvoj i razmnožavanje komaraca te otklanjanju ekoloških niša na području provedbe Programa suzbijanja komaraca. U tom cilju Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije obavezan je sustavno pratiti i bilježiti katastar vidljivih i skrivenih voda – legla ličinačkih stadija (Upitnik o žarištu ličinki komaraca – Obrazac 1. i Praćenje legla komaraca – Obrazac 2. koji su sastavni dio ovoga Programa) te ukazivati općinama i gradovima u županiji na poduzimanje različitih asanacijsko – sanitacijskih postupaka kojima bi se smanjili uvjeti za razvoj i razmnožavanje komaraca (npr. zatrpavanja umjetno stvorenih bara i lokvi, povećanja protočnosti ustajalih voda, uklanjanje barijera u protočnosti nakapnog (oborinskog) sustava te uklanjanje svih drugih recipijenata oborinskih voda uključujući vaze na grobljima u području rasprostranjenosti vrste *Aedes albopictus*, uklanjanja krutog otpada pogodnog za nakupljanje vode itd.).

2. Provođenjem zdravstvenog odgoja lokalnog stanovništva Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije treba nastojati do maksimalne razine ukloniti sva moguća mjesta zadržavanja komaraca. Edukacija što veće populacije lokalnog stanovništva može se provoditi npr. distribucijom informativno – edukativnih postera i letaka o komarcima kao vektorima zaraznih bolesti te individualnom uklanjanju potencijalnih ekoloških niša, informiranje pučanstva putem lokalnih TV postaja, radio postaja te lokalnih tiskovina itd. Osnovni podaci koje Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije treba prezentirati pučanstvu su:

- opisati komarca s najvažnijim značajkama za prepoznavanje uz kratki opis biologije,
- što znači prisutnost različitih vrsta komaraca na području njihove općine ili grada,
- objasniti problem prisustva i povijest unosa vrste *Aedes albopictus* u našu zemlju, kao i pojavu Dengue groznice u Hrvatskoj bez nepotrebnog uznemiravanja ili širenja panike,
- uputiti pučanstvo u individualne načine zaštite i kako oni sami mogu doprinjeti smanjenju populacije komaraca u svojem okolišu te poticati širenje takvih informacija »od susjeda do susjeda«,
- poticati suradnju pučanstva tijekom provođenja mjera suzbijanja komaraca, kao i obilježavanju novih područja infestacije,
- zainteresiranima dati podatke o nositeljima suzbijanja (općina ili grad, nadležni zavod, ovlašteni DDD izvoditelj) kako bi pučanstvo moglo dobiti proširene obavijesti ili izvršiti dojave o novim žarištima.

3. Biološke mjere suzbijanja:

- postići učinkovito suzbijanje uvođenjem predatora ličinki komaraca ribice *Gambusia holbrooki* u različite stalne vodene nakupine (lokve) za što je potrebno prethodno ishoditi dopuštenje ministarstva nadležnog za poslove zaštite prirode,
- primjenom dozvoljenih larvicidnih pripravaka na bazi *Bacillus thuringiensis* var. *israelensis* u obliku tekućine, granula, prašiva ili sporo otpuštajućih briketa, ručnom primjenom ili postupcima prskanja ili granuliranja s vozila, čamaca, zrakoplova ili

helikoptera, intenzitetom obrade svaka 3 tjedna u sezoni od trenutka pozitivnog nalaza, što ne izaziva štete za neciljane vrste u čistim ili obraslim vodama.

4. Kemijske mjere suzbijanja:

4.1. Primjenom regulatora rasta u obliku tekućine, granula ili sporo otpuštajućih briketa bez šteta za neciljane vrste u čistim vodama

4.2. Primjenom insekticidnih larvicida u obliku močivih prašiva, tekućine, granula ili kompresa, za obradu različitih vodenih nakupina i recipijenata, ovisno o protočnosti, svaka 3 do 4 tjedna od trenutka pozitivnog nalaza primjenom prskalice, granulatora ili ručno, iz vozila, čamaca ili pješke, prema nalogu proizvođača te vrsti, namjeni, stupnju zagađenosti i dubini vodenih površina. Svaki vodospremnik ili stajaća voda s održivosti većom od 7 dana može predstavljati leglo ličinki komaraca. Sukladno navedenim postupcima potrebno je trajno educirati naručitelja mjere i pučanstvo da su sustavne larvicidne mjere suzbijanja znakovito učinkovitije na brojnost populacija komaraca, ekološki prihvatljivije u smislu očuvanja biološke raznolikosti korisne faune kopna te ih u smislu zaštite čovjekovog okoliša treba prvenstveno koristiti tijekom cijele godine. Iz toga razloga Program mjera i Provedbeni plan suzbijanja komaraca za grad Ozalj treba usmjeriti na suzbijanje ličinki komaraca.

4.3. Adulticidna metoda, tj. suzbijanje krilatica je metoda izbora i ovisi isključivo o stručnoj prosudbi epidemiološke službe Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije kao dopuna provedbenih larvicidnih postupaka, a provodi se postupcima:

- rezidualnog prskanja (orošavanja) zatvorenih prostora,
- hladnog zamagljivanja sa zemlje pri čemu su ekološki najprihvatljiviji vodeni rastvori insekticida,
- toplog zamagljivanja sa zemlje, za obradu manjih ili većih ciljanih površina.

4.3.1. Rezultati adulticidnih postupaka su uvijek privremeni, a često ne zadovoljavaju zbog emisije biocida u prostor, kolateralnih šteta (uništavanje drugih korisnih vrsta) ili visokih operativnih troškova pa se provode kada je populacija komaraca na takvoj razini da nije prihvatljiva pučanstvu.

4.3.2. Kod provedbe svih adulticidnih postupaka Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije mora voditi brigu da su ispunjeni sljedeći uvjeti:

a) Pučanstvo treba unaprijed obavijestiti o planiranoj provedbi, vrsti biocidnog pripravka koji će se upotrijebiti, vremenu, cilju te mogućim rizicima za pojedine kategorije osjetljivih ili bolesnih stanovnika te također o tome obavijestiti pčelare radi pravovremenih mjera zaštite za pčele

b) Na temelju višegodišnjeg praćenja i dobrog poznavanja aktivnosti komaraca na ciljanom području Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije u Programima mjera i Provedbenim planovima koje izrađuje za područje općina i gradova može planirati samo okviran broj adulticidnih postupaka, npr. na početku sezone adulticidne postupke s većim razmakom nego li u špici i na kraju sezone. Nikako se ne smije predlagati isključivo jedna akcija adulticidnih postupaka protiv komaraca jer iste imaju veoma niski učinak u odnosu na uložena financijska sredstva te se ne mogu smatrati ekonomski opravdanim, posebice što adulticidni tretman pogađa samo vrh brijega adultne populacije, ostavljajući očuvanim stadije ličinaka u svim dostupnim vodenim recipijentima. Insekticidni aerosol djeluje samo na komarce koji lete i ne dopire do onih koji odmaraju ispod lišća na raslinju. Neke vrste komaraca kao što su vrste roda *Culex* legu se kontinuirano pa stoga jednokratno suzbijanje krilatica ima kratkotrajni učinak te ga stalno treba ponavljati, a trajniji rezultati u pravilu izostaju.

c) Adulticidni postupci predstavljaju znatnu opasnost za sve neciljane vrste noćnih kukaca, a posredno za njihove predatore na području adulticidnog postupaka ili

na širem području gdje strujom vjetra mogu biti preneseni toksični aerosoli, što obzirom na neznatnu učinkovitost, a široki spektar djelovanja predstavlja znatnu ekološku štetu. Treba uvijek naglašavati da su svi adulticidni postupci neselektivni postupci koji ugrožavaju zdravlje osjetljivih skupina ljudi, uzrokuju štete u okolišu uključujući i vodene i kopnene životinje, uništavaju sve trenutačno prisutne vrste insekata te stoga bitno narušavaju biološku ravnotežu opterećujući okoliš štetnim tvarima, dok dugotrajnom primjenom dovode do ugroze biodiverziteta.

d) Osigurati provođenje predradnji ako i kada se donese odluka da je adulticidni postupak nužno provesti:

- utvrditi točno područje koje se pokriva
- podijeliti područje u zone
- izraditi planove kretanja u zonama
- utvrditi vrijeme aplikacije aerosola (jutro ili večer)
- izračunati potrebnu količinu insekticida (adulticida) za svaku utvrđenu zonu ovisno o površini te zone, a ne o cjelokupnoj površini nekog područja
- utvrditi dinamiku pokrivanja zona.

e) Kada se pristupi adulticidnom postupku za uspješno suzbijanje letećih oblika komaraca potrebno je u što kraćem roku obraditi sve površine na kojima će se provoditi njihovo suzbijanje, pa stoga akcija suzbijanja letećih oblika komaraca ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana. Dodatna prednost kraćeg vremena provođenja adulticidnog postupka je i kraći negativan utjecaj na izložene ljude i okoliš, budući da aerosol koji sadrži opasne kemikalije može kod osjetljivih ljudi uzrokovati respiratorne smetnje. Optimalno vrijeme za provedbu adulticidnih postupaka je cca 1 do 2 sata u zoru i cca 1 do 2 sata u sumrak, kad su najslabija strujanja zraka, tj. pri vjetru ispod 4 km/sat (komarci su aktivni samo u uvjetima bez vjetra pa je svaki adulticidni tretman na otvorenom prostoru kod jačeg vjetra neučinkovit), pri relativnoj vlažnosti zraka i temperaturama koje su u trenutku adulticidnog tretmana više od 15 °C (pri nižim temperaturama zraka aktivnost komaraca vrlo mala ili je nema). U skladu s navedenim, računa se da se tijekom dana aktivnosti na suzbijanju letećih oblika komaraca mogu provoditi u ukupnom vremenu od cca 2 do 4 sata.

Sukladno rezultatima provedenog monitoringa Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije određuje područje tretmana, vrijeme provođenja tretmana ovisno o aktivnosti dominantnih vrsta komaraca i to isključivo nakon provedenog larvicidnog tretmana kako se adulticidni tretman ne bi provodio dok još ima aktivnih legla. Npr. prema sljedećem okvirnom primjeru ako Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije utvrdi da je područje koje se mora tretirati npr. površina veličine cca 1.200 ha s npr. uređajem za hladno zamagljivanje ULV postupkom s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara minimalno 50 litara, preporučena brzina kretanja vozila za postizanje najboljeg učinka prilikom ULV aplikacije insekticida je 20 km/h (20.000 m/h), u prohodu se pokriva cca 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), što znači da se za sat vremena jednim uređajem za hladnu ULV aplikaciju i jednim vozilom može obraditi do 200 ha površine, odnosno za 2 sata rada do 400 ha tijekom jedne akcije, dakle s tri uređaja na tri vozila za 2 sata rada do 1.200 ha. Visina i gustoća vegetacije, zgrade i druge prepreke onemogućavaju širenje aerosola tako da veća visina i gustoća vegetacije i drugih prepreka umanjuje efektivnu širinu prolaza (pravilo - 50%-tno umanjenje širine prolaza). Prilikom određivanja površine za adulticidni tretman i količine utroška insekticida potrebno je uzeti u obzir činjenicu da je izgrađenost u dijelovima naselja (stambene zgrade i drugi objekti u naselju) do 60% površine. Ukoliko je brzina vozila 15 km/h (15.000 m/h) okvirni izračun površine tretiranja se umanjuje za 1/4. Postupak se ne smije obavljati nasuprot vjetru jer se

neće postići željeni učinak adulticidnog postupka i kako izvoditelj ne bi bio izložen štetnom aerosolu. Stavke iz ovog okvirnog primjera zavod prilagođava ovisno o učestalosti prepreka na putu kretanja vozila, uputama proizvođača za uporabu insekticida i te uputama proizvođača uređaja za aplikaciju insekticida.

f) Na području grada Ozlja gdje je registrirano prisustvo dnevno aktivne vrste komarca *Aedes albopictus* adulticidni tretman je potrebno usmjeriti na ograničeno područje u kojem ova vrsta boravi (npr. nedostupna područja niske guste vegetacije u neposrednoj blizini legla) u vrijeme najveće aktivnosti (jutarnjim i popodnevnm satima) uporabom prijenosnih (ručnih ili lednih) uređaja za toplo zamagljivanje kapaciteta rezervoara minimalno 5 litara.

g) Sukladno članku 14. stavak. 5. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije, primjena biocidnih pripravaka toplim ili hladnim zamagljivanjem iz zrakoplova zabranjena je nad naseljenim područjima, nacionalnim parkovima i ostalim zaštićenim područjima.

4.4. Završne sezonske adulticidne akcije su od velike su važnosti jer o njima neposredno ovisi broj komaraca koji ide u prezimljavanje, odnosno broj komaraca koji će biti pokretač populacije u slijedećoj godini.

Toplo zamagljivanje većih razmjera treba isključivo provoditi izvan naseljenih mjesta, zaštićenih područja i nacionalnih parkova.

Popis lokacija na kojima se vrši adulticidno suzbijanje komaraca na području grada Ozlja će se utvrditi u suradnji s nadležnim Odjelom Grada Ozlja i navesti će se u Provedbenom planu.

2.1.4.5. Dinamika poslova – larvicidna i adulticidna tretiranja komaraca

Prirodna larvalna žarišta su nastala bez utjecaja ljudskog rada. To su razna jezercica, močvare, ostaci naplavne vode u vidu manjih ili većih lokvi i sl., dok su umjetna larvalna žarišta nastala kao posljedica ljudskog rada, tj. raznih zahvata u prirodi, poput građevinskih recipijenata (sakupljača) oborinskih voda, odvodnih kanala s raznim ustajama za vodu, napuštenih građevinskih iskopa i sl.

Prisustvo drugih životinjskih vrsta (predatora) u vodi larvalnih žarišta komaraca, također utječe na dinamiku broja ličinki komaraca, a time i na očuvanje biološke raznolikosti. Praćenjem i kartografiranjem legla ličinki komaraca dobiju se područja najveće infestacije ličinkama.

Već u ožujku treba početi obilaziti larvalna žarišta, procjenjivati pojavu i brojnost ličinki komaraca, kako bi se pravovremeno počelo s njihovim suzbijanjem.

Monitoring žarišta treba provoditi kontinuirano, od ožujka do listopada.

Adulticidna tretiranja komaraca predviđaju se u razdoblju svibanj – rujan, s planiranom dinamikom opisanom u Provedbenom planu.

2.1.4.6. Područja i površine potencijalnih legla ličinki komaraca i područja adulticidnog tretmana komaraca

Popis lokacija na kojima se vrši larvicidno suzbijanje komaraca na području grada Ozlja će se utvrditi u suradnji s nadležnim Odjelom Grada Ozlja i navesti će se u Provedbenom planu.

Larvicidni tretman će se obavljati na utvrđenim larvalnim područjima i u vrijeme navedeno u dinamici poslova i Provedbenom planu.

Popis lokacija na kojima se vrši adulticidno suzbijanje komaraca na području grada Ozlja će se utvrditi u suradnji s nadležnim Odjelom Grada Ozlja i navesti će se u Provedbenom planu.

Adulticidna tretiranja komaraca će se obavljati na površinama utvrđenima monitoringom krilatica i u vrijeme navedeno u dinamici poslova i Provedbenom planu.

2.1.4.7. Stručni nadzor

Stručni nadzor nad provedbom obvezatne mjere dezinsekcije provodi Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, koji kontinuirano tijekom godine prikuplja podatke o prisustvu komaraca na području grada Ozlja te izrađuje bazu podataka koja treba sadržavati:

- sezonsku dinamiku populacije,
- evidenciju i kartografiranje legla komaraca,
- procjenu potreba za suzbijanjem,
- dojave građana o prisustvu komaraca,
- ocjenu eventualnih zdravstvenih posljedica na pučanstvo.

Ako obveznu mjeru dezinsekcije provodi Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, Hrvatski zavod za javno zdravstvo nadzire rad Zavoda.

2.1.4.8. Nositelj programa

Nositelj programa je Grad Ozalj.

2.2. MUHE

2.2.1. Epidemiološki značaj: mehanički prijenosnici salmoneloza, šigeloza, enterovirusa, hepatitisa A, jajašaca crijevnih parazita.

2.2.2. Cilj suzbijanja muha je sprečavanje prijenosa mikroorganizama i zaraznih bolesti pučanstva te sprečavanje uznemiravanja pučanstva tijekom obavljanja svakodnevnih aktivnosti. Svojim ubodom ispod kože neke vrste muha mogu inokulirati uzročnike antraksa i tularemije te uzročnike gnojenja. Pojava muha predstavlja biološki pokazatelj niskog higijenskog standarda u društvu.

2.2.3. Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- preventivna dezinsekcija na deponijima otpada i gnojnice te drugim javnim površinama na kojima je epidemiološkim izvidom utvrđena pojačana infestacija
- obvezatna preventivna dezinsekcija u slučaju pojave zarazne bolesti.

2.3. BUHE

2.3.1. Epidemiološki značaj: prijenosnici ruralne i urbane kuge, murinog pjegavca, tularemije te uzročnici alergijskog dermatitisa ljudi (i životinja).

2.3.2. Iako su buhe prvenstveno ektoparaziti životinja, cilj suzbijanja buha kao javnozdravstvenih štetnika je u činjenici da sve više pučanstva živi u zajednici s kućnim ljubimcima pa tako buhe osim kućnih ljubimaca povremeno ili stalno napadaju i njihove vlasnike. Svojim ubodima buhe kod čovjeka izazivaju neugodu, svrbež i promjene na koži uz mogućnost sekundarnih infekcija te mogu prenositi različite uzročnike bolesti. Obradu životinja i prostora u kojima se zadržavaju životinje provodi veterinarska služba.

2.3.3. Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- preventivna dezinsekcija u slučaju pojave velike infestacije na zelenim površinama, parkovima i šetnicama
- obvezatna preventivna dezinsekcija u slučaju pojave zarazne bolesti.

2.4. KRPELJI

2.4.1. Epidemiološki značaj: prijenosnici krpeljnog meningo-encefalitisa, Q-groznice, Lyme boreliozе, murinog pjegavca, tularemije, antraxa, hemoragijske groznice.

2.4.2. Cilj suzbijanja krpelja: Značaj suzbijanja krpelja u humanoј i veterinarskoј medicini je velik jer su oni rezervoari, vektori, ali i izvori brojnih humanih i animalnih patogena. U iznimnim situacijama krpelji mogu prenijeti na ljude određene bolesti koje su zajedničke životinjama i ljudima (zoonoze).

2.4.3. Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

– obvezatna preventivna dezinsekcija u slučaju pojave zarazne bolesti samo na ograničenim površinama.

3. MEHANIČKI PRIJENOSNICI MIKROORGANIZAMA I UZROČNICI ALERGIJSKIH REAKCIJA:

3.1. ŽOHARI

3.1.1. Epidemiološki značaj: mehanički prijenosnici gastrointestinalnih infekcija, dizenterije, trbušnog tifusa i drugih zaraznih bolesti.

3.1.2. Cilj suzbijanja žohara je od javnozdravstvene važnosti s obzirom da su oni vrsta štetnika koja se maksimalno prilagodila suživotu s čovjekom (tzv. sinantropija) i koja zbog toga što interferira s čovjekovim aktivnostima može s njime doći u direktan ili indirektan dodir što ponekad rezultira i s različitim poremećajima zdravlja, poput zaraznih bolesti ili alergijskih stanja.

3.1.3. Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- preventivna dezinsekcija kao posebna mjera u kanalizaciji i drugim javnim površinama u slučaju pojačane infestacije
- obvezatna preventivna dezinsekcija u slučaju pojave zarazne bolesti.

3.2. MRAVI

3.2.1. Epidemiološki značaj: mehanički prijenosnik niza patogenih bakterija.

3.2.2. Cilj suzbijanja: Kao i žohari, sinantropni štetnici čije je suzbijanje od javnozdravstvene važnosti posebice u bolnicama te domovima za nemoćne i stare osobe – faraonski mrav.

3.2.3. Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

– u slučaju velike infestacije obvezatna preventivna dezinsekcija kao posebna mjera.

4. UZROČNICI ALERGIJSKIH REAKCIJA:

4.1. STJENICE

4.1.1. Epidemiološki značaj: nemaju značaj u prijenosu bolesti, ali svojim ubodom izazivaju snažne alergijske reakcije na tijelu napadnutih osoba.

4.1.2. Cilj suzbijanja: S obzirom na ponovnu sve veću pojavu stjenica te njihovog molestiranja kao posljedice sve masovnijeg globaliziranog turizma i kretanja pučanstva, grupa ili pojedinaca (ponekad sumnjivog higijenskog standarda) na sve udaljenije i atraktivnije ruralno – urbane destinacije cilj suzbijanja stjenica u Republici Hrvatskoј je od zaštite interesa prvenstveno turizma i ekonomskog značaja.

4.1.3. Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

– u slučaju veće infestacije javnih prometala i pojave infestacije stjenicama u više od jednog hotelsko prenoćišnog objekta na području jedne općine ili grada obvezatna preventivna dezinsekcija kao posebna mjera.

4.1.3.1. Opći naputak za suzbijanje stjenica ovisno o stupnju infestacije:

- a) informirati korisnika mjere da nije moguće jednom obradom postići suzbijanje stjenica (posebno kod većih infestacija) te da postupak može biti neuspješan ako se isti ne pridržava naputaka o suzbijanju
- b) izvid površine, prostora i objekta korisnika mjere mora biti detaljan kako bi se otkrila sva moguća skrovišta
- c) cijeli prostor mora biti obrađen odjednom jer će se infestacija proširiti na druge prostore
- d) izvoditelj DDD mjera mora garantirati čuvanje tajnosti o mjestu suzbijanja stjenica kako ne bi ugrozio ugled korisnika mjere (stavka u ugovoru)
- e) ako se suzbijanje stjenica provodi u hotelsko-turističkim objektima, hotelsko osoblje (sobarice) trebale bi biti podučene kako izgleda stjenica te kako prepoznati infestaciju stjenicama
- f) upotrijebiti biocidni pripravak primjeren mjestu, opremi i namještaju koji se obrađuje
- g) izvoditelj DDD mjera treba biti obučen u zaštitnu odjeću te paziti da infestaciju ne prenese u vlastiti dom
- h) iz prostora u kojem je utvrđena pojava stjenica ne smiju se iznositi predmeti radi prenošenja infestacije u druge prostore – osobe koje su boravile u takvim prostorima moraju presvući odjeću te je izložiti pranju ili fizikalnoj dezinsekciji
- i) u prostoru u kojem se provodi dezinsekcija potrebno je isključiti struju te skinuti zaštitu s utičnica
- j) osoblje korisnika mjere treba pomoći izvoditelju DDD mjera u pomicanju stvari u prostoriji ili objektu (pokućstva), da bi se potpuno prišlo žarištima infestacije, ali uvijek pod nadzorom izvoditelja.
- k) Planom suzbijanja treba definirati:
 - stupanj infestacije (ako je moguće sa slikom)
 - postupak suzbijanja (fizičko odstranjivanje, vrućina, para, smrzavanje, biocidni postupci)
 - mjesta primjene
 - predvidjeti kontrolu susjednih prostora (vertikalnih i horizontalnih)
 - obveze stranke (micanje predmeta)
 - dinamiku
 - prijedlog daljnjih kontrola i postupaka
 - garanciju (ograničenje) uz preporuku.

4.2. SEZONSKI ŠTETNI (OPASNI) ČLANKONOŠCI, tj. pederine i azijska božja ovčica te drugi hematotoksični insekti, skokuni, babure, stonoge, ose, stršljeni, simulide, leptiri ili gusjenice uzročnici alergijskih manifestacija

4.2.1. Epidemiološki značaj: nemaju značaj u prijenosu bolesti, ali svojim ubodom izazivaju snažne alergijske reakcije na tijelu napadnutih osoba.

4.2.2. Cilj suzbijanja: kod masovnih infestacija sprječavanje alergijskih reakcija kod pučanstva

4.2.3. Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

– u slučaju velike infestacije obvezatna preventivna dezinsekcija kao posebna mjera.

5. ŠTETNI GLODAVCI:

- crni štakor (*Rattus rattus*) Linne
- štakor plodojed (*Rattus rattus* var. *frugivorus*) Linne
- aleksandrijski štakor (*Rattus rattus* var. *alexandrinus*) Geoffr.
- sivi, smeđi ili kanalski ili štakor selac (*Rattus norvegicus*) Berkenhout
- kućni miš (*Mus musculus musculus*) Linne
- kućni miš (*Mus musculus domesticus*) Linne
- drugi štetni glodavci (npr. poljski miš, voluharica) za koje postoji sumnja da prenose zarazne bolesti u objektima.

5.1. Epidemiološki značaj: Osim što su glodavci uzročnici velikih ekonomskih šteta koji uništavaju imovinu i zalihe hrane oni su rezervoar ili prijenosnik čitavog niza bolesti čovjeka kao što su: kuga, virusne hemoragijske groznice, hemoragijska groznica s bubrežnim sindromom, leptospiroza, tularemija, murini tifus, toksoplazmoza, tripanosomijaza, lišmanijaza, salmoneloza, trihineloz, bolest štakorskog ugriza – Sodoku, bjesnoća itd.

Izvoditelji obvezatne preventivne deratizacije, službeni dokumenti i izvješća, okvirni standardi (normativi) i način primjene antikoagulantnih meka te raspored i rokovi obavljanja poslova propisanih Programom utvrđuju se Provedbenim planom.

5.2. Cilj suzbijanja štetnih glodavaca je uklanjanje rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti, uklanjanja ekonomskih i gospodarskih šteta koje nastaju uništavanjem i onečišćenjem hrane te sprečavanja kontaminacije površina, prostora i objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

5.3. Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

– preventivna deratizacija kao posebna mjera na površinama, u prostorima i objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

5.3.1. Program mjera i Provedbeni plan sustavne deratizacije grada Ozlja predviđa:

- pregled objekta
- sanitaciju objekta
- sprečavanje ulaska glodavaca
- redukciju populacije glodavaca
- nadzor i kontrolu uspješnosti:

a.) prvu fazu nadzora provode vlasnici, tj. korisnici objekta koji prate i dojavljuju sve bitne promjene vezane uz štetne glodavce i postavljene kutije s mamcima ovlaštenom izvoditelju

b.) drugu fazu nadzora provodi ovlašteni izvoditelj redovnim pregledom objekta i okoliša tijekom obavljanja akcije sustavne deratizacije (najmanje 2 puta godišnje).

5.3.2. Izvoditelji obvezne preventivne deratizacije

Izvoditelje obvezne preventivne deratizacije sukladno propisima o javnoj nabavi odabire Grad Ozalj.

5.3.3. Uvjeti koje moraju ispunjavati izvoditelji obvezne preventivne deratizacije

Izvoditelji obvezne preventivne deratizacije moraju ispunjavati uvijete propisane Pravilnikom o uvjetima obavljanja djelatnosti i Pravilnikom o načinu provedbe (NN 35/07).

Izvoditelji koji provode deratizaciju moraju, prije početka rada, osigurati identifikacijske iskaznice sukladno Pravilniku o uvjetima obavljanja djelatnosti (NN 35/07).

5.3.4. Službeni dokumenti pri obavljanju obvezne preventivne deratizacije

Službeni dokumenti pri obavljanju obvezne preventivne deratizacije propisani su u okviru Programa obvezne preventivne deratizacije. Izvoditelji su dužni u cijelosti poštivati oblik i sadržaj ovih dokumenata i osigurati tiskanje dostatne količine obrazaca prije početka provedbe obvezne preventivne deratizacije. Na propisane obrasce izvoditelji dodaju naziv svoje tvrtke, adresu, odnosno sjedište, broj telefona i telefaksa.

Izvoditelji su dužni popunjavati sve propisane obrasce tijekom provedbe obvezne preventivne deratizacije. Dužni su iste pohraniti u svoju pismohranu tijekom u, za to, propisanom roku. Na molbu sanitarne inspekcije ili Zavoda dužni su omogućiti uvid u njih.

5.3.5. Način primjene antikoagulantnih meka

Program mjera i Provedbeni plan definiraju okvirni standardi (normativ) postavljanja zatrovanih mamaca u:

- stambenim objektima i okućnicama
- gospodarskim objektima i pripadajućem prostoru
- objektima za proizvodnju, preradu, skladištenje ili prodaju hrane i ugostiteljskim objektima
- objektima javne namjene (npr. bolnice, škole, vrtići i ostalo)
- otvorene javne površine (trgovi, parkovi, otvoreni vodotoci itd.)
- kanalizacija
- deponiji krutog i organskog otpada bez obzira jesu li organizirani ili divlji.

5.3.6. Količina izloženih zatrovanih mamaca ovisi o utvrđenom stupnju infestacije površine, prostora ili objekta u trenutku provođenja mjere.

5.3.7. Zatrovani mamci moraju biti izloženi sukladno standardima propisanim Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije.

5.3.8. Sustavna deratizacija grada Ozlja provodi se planiranjem blokova koji započinju od središta prema periferiji ili obrnuto sistemom koncentričnih krugova.

5.3.9. Dopuštene meke u obveznoj preventivnoj deratizaciji na području grada Ozlja

Deratizacija će se provesti izlaganjem meka zatrovanih antikoagulantnim rodenticidom II generacije s koncentracijom aktivne tvari 0,005%. Za deratizaciju na području grada Ozlja mogu se koristiti samo meke koje su propisno registrirane i dopuštene za primjenu u Republici Hrvatskoj rješenjem Ministarstva zdravstva RH.

5.3.10. Standardne meke

U obveznoj preventivnoj deratizaciji na području grada Ozlja primjenjivat će se sljedeće standardne meke:

a) Rasuta meka s djelatnom tvari antikoagulantom II. generacije, u obveznoj preventivnoj deratizaciji grada treba biti pripravljena na biljnom nosaču. Meka može biti pakirana u PVC-foliju ili rasuta. Ne primjenjivati rasute meke na mjestima gdje bi mogle doći u kontakt s hranom, priborom za hranu ili bilo kakvim površinama za obradu hrane.

b) Parafinirana meka s djelatnom tvari antikoagulantom II. generacije za deratizaciju, naročito, na vlažnim mjestima.

Standardne meke u zatvorenom prostoru, bez obzira na vrstu formulacije, moraju biti postavljene u zaštitnoj kutiji za mamce, kako bi se smanjila mogućnost slučajne konzumacije mamca od strane djece ili životinja kojima mamak nije namijenjen. Ne primjenjivati rasute meke na mjestima gdje bi mogle doći u kontakt s hranom, priborom za hranu ili bilo kakvim površinama za obradu hrane.

Na otvorenom prostoru, kada je moguće, osigurati da glodavci mamce ne mogu odvući s mjesta gdje su postavljeni (npr. vezanjem parafinskih mamaka na učvršćenu žicu, prekrivanjem krutim

materijalom, npr. daščicama, kašetom i sl., direktnim polaganjem mamaka u aktivne štakorske rupe s zatrpavanjem rupa itd.).

5.3.11. Uklanjanje meka i lešina

Izvođači deratizacije dužni su na zahtjev korisnika objekta, sanitarne inspekcije, stručnog nadzora ili nadležnog Odjela Grada Ozlja ukloniti zatečene stare meke i lešine štakora i miševa zaostale iz ranijih akcija deratizacije. Uklanjanje meka i lešina štakora i miševa treba se obaviti u skladu s postojećim propisima i uputama proizvođača.

5.3.12. Dinamika poslova obvezne preventivne deratizacije

Provode se dvije akcije obvezne preventivne deratizacije:

1. proljetna akcija (ožujak-svibanj),
2. jesenska akcija (rujan-studenj).

Uz obavljanje poslova propisanih programom obvezne preventivne deratizacije u okviru navedenih akcija, izvođači su dužni omogućiti svim građanima na području gdje provode deratizaciju osigurati prijam poziva tijekom čitavoga radnog vremena. U okviru programa izvođači će osigurati interventnu deratizaciju u roku od tri radna dana od primitka poziva, tijekom cijele godine.

Objekti i lokacije za deratizaciju na području grada Ozlja su opisani u Provedbenom planu.

5.3.13. Nositelj programa

Nositelj programa je Grad Ozalj.

IV. NADZOR NAD PROVEDBOM OBVEZNIH DDD MJERA KAO POSEBNIH MJERA

(1) Sukladno članku 8. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti svaka pravna i fizička osoba obvezna je omogućiti nadležnom sanitarnom inspektoru i specijalistu epidemiologije nesmetano obavljanje nadzora te poduzimanje propisanih mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti.

(2) Sukladno odredbama Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije te Zakona o sanitarnoj inspekciji:

– inspeksijski nadzor nad provedbom obvezne DDD mjere kao posebne mjere provodi nadležna sanitarna inspekcija, a stručni nadzor nad provedbom preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije provodi Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije

- ako mjere preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije provodi Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, stručni nadzor nad provedbom tih mjera provodi Hrvatski zavod za javno zdravstvo.

(3) Sukladno odredbama Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije stručni nadzor se financira iz sredstava grada Ozlja, korisnika objekta iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ili drugih obveznika provedbe mjera sukladno programu iz članka 5. ovoga Zakona.

V. NAČIN IZVJEŠĆIVANJA O PROVEDENIM DDD MJERAMA NA PODRUČJU GRADA OZLJA

(1) Sukladno članku 36. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije propisana je obveza dostavljanja zbirnog izvješća

o provedenim obveznim DDD mjerama kao općim i posebnim mjerama zaštite pučanstva od zaraznih bolesti.

(2) Izvoditelj općih i posebnih DDD mjera obavezan je jednom godišnje dostavljati zbirna izvješća Zavodu za javno zdravstvo Karlovačke županije. Izvješća se dostavljaju poštom kao preporučena pošiljka, najkasnije do 31. siječnja tekuće godine za proteklu godinu.

VI. OBVEZE GRADA OZLJA

1. Donošenje Odluke o provedbi mjera suzbijanja štetnika kao mogućnih prijenosnika zaraznih bolesti na području svoje nadležnosti

(1) Na osnovi članka 4. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti NN (79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/2018, 47/2020, 134/2020, 143/2021) načelnici i gradonačelnici dužni su donijeti Odluku kojom će osigurati provođenje mjera suzbijanja štetnika kao mogućnih prijenosnika zaraznih bolesti na području svoje nadležnosti te mjere kojima će se štetnici suzbijati (dezinfekcija i/ili dezinsekcija i/ili deratizacija), osigurati sredstva za njihovo provođenje, kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera.

(2) Na osnovi članka 4. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i župani donose opću Odluku o provedbi mjera suzbijanja štetnika s kojom će dodatno obvezati općine i gradove na području svoje nadležnosti da se omogući provođenje obveznih DDD mjera kao posebnih mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti sukladno važećim zakonskim propisima.

(3) Na osnovi članka 24. stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, Grad Ozalj obavezan je omogućiti provedbu preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na svome području sukladno ovome Programu mjera.

(4) Odluka o provedbi preventivne i obvezne preventivne DDD kao posebne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti donosi se za period od 3 do 5 godina.

(5) Odluka mora sadržavati sljedeće elemente:

1. na prijedlog epidemiološke službe Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije potrebno je definirati potrebu za suzbijanjem određene vrste patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca s ciljem zaštite zdravlja pučanstva na teritoriju grada Ozlja.

2. vrstu mjere kojom će se suzbiti patogeni mikroorganizam (dezinfekcija), štetni člankonožac (dezinsekcija) ili štetni glodavac (deratizacija)

3. detaljno propisane površine, prostore i objekte iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti u/na kojima će se provoditi mjere suzbijanja štetnika

4. na prijedlog epidemiološke službe Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije utvrđeni nedostaci u okolišu i definiran način (naredba) provedbe mjera asanacije – sanitacije površina, prostora i objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti:

– otklanjanje uvjeta za rast i razmnožavanje patogenih mikroorganizama te otklanjanje izvora hrane i zaklona koji pogoduju razmnožavanju štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca

– provedba potrebnih građevinsko – tehničkih zahvata kojima će se stvoriti nepovoljni uvjeti za ulaženje, zadržavanje i razmnožavanje štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca

5. taksativno navedeni subjekti provedbe:

– sukladno propisima o javnoj nabavi izbor ovlaštenog izvoditelja s rješenjem ministra nadležnog za zdravstvo o ispunjavanju uvjeta za obavljanje obvezatne DDD kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti sukladno »Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati zdravstvene ustanove i druge pravne osobe koje obavljaju djelatnost obvezne

dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva«

- provoditelji stručnog nadzora
- provoditelji inspekcijskog nadzora te
- način provedbe nadzora.

6. utvrđen način financiranja provedbe preventivnih i obveznih preventivnih DDD kao posebnih mjera

7. utvrđen način financiranja provedbe stručnog nadzora nad provedbom preventivnih i obveznih preventivnih DDD kao posebnih mjera sukladno odredbama članka 24. stavka 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti

8. utvrđene osnovne mjere sigurnosti

9. utvrđene sankcije (novčane kazne ili zabrana rada) u slučaju provođenja mjera koje nisu u skladu sa zakonskim propisima i usvojenim Programom mjera i Provedbenim planom za područje grada Ozlja.

10. Na osnovi Odluke prijedlog godišnjeg Programa mjera i Provedbenog plana izrađuje epidemiološka služba Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije, te ga dostavlja naručitelju Programa mjera i Provedbenog plana, tj. gradonačelniku na usvajanje.

11. Sukladno članku 5. stavku 3. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti Program mjera i Provedbeni plan za područje grada Ozlja, gradonačelnik mora donijeti najkasnije do 31. siječnja za tekuću godinu.

2. Osiguravanje provođenja mjera asanacije (sanitacije)

(1) Radi uklanjanja uvjeta u okolišu koji pogoduju razvoju i razmnožavanju patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je suzbijanje od javnozdravstvene važnosti za grad Ozalj, Odlukom o komunalnom redu za područje grada Ozlja potrebno je obvezati:

- sve građane, pravne i fizičke osobe koje obavljaju gospodarsku djelatnost, tj. općenito sve one kojima su dostupne otvorene površine ili nastambe
- javne subjekte i privatne rukovoditelje, odgovorne osobe ili sve one koji raspolažu željezničkim i riječnim nasipima, ivičnjacima, plovnim putovima, neobrađenim i napuštenim površinama
- vlasnike, korisnike ili one subjekte koji raspolažu odlagalištima i industrijskim, obrtničkim i trgovačkim djelatnostima, s posebnim osvrtom na uništavanje imovine i skladištenje recikliranog materijala
- javne subjekte i privatne voditelje, rukovoditelje ili odgovorne osobame koje raspolažu sa spremnicima (kontejnerima, kantama) namijenjenima prikupljanju krutog komunalnog otpada
- sve vlasnike, upravitelje i voditelje životinjskih farmi, farmi rasadnika, staklenika, skladišta biljaka i cvijeća, poljoprivrednih dobara koji se nalaze u blizini gradova.

(2) Osnovni naputci za asanacijsko-sanitacijske mjere u okolišu su:

- Ulice, trgovi, javna i privatna dvorišta, kuće i njihove okućnice, otkriveni tereni i njihovi pripadajući dijelovi u gradu i selu (ruralni i šumski tereni) trebaju se održavati na takav način da oborinske vode ili vode drugog podrijetla mogu otjecati bez mogućnosti da stvaraju stagnaciju ili baruštinu.

– U okruženjima gdje žive i borave ljudi (terase, vrtovi, parkovi i dr.) treba izbjegavati nakupljanje vode mičući svaku vrstu potencijalnog recipijenta za razvoj larvi komaraca kao npr. kante, kantice, bačve, posude itd.

– U vrtovima i dvorištima mjesta gdje se nakuplja kišnica treba pregledavati, a posude u kojima se nakuplja voda kao tanjurići ispod vaza za cvijeće, posude iz kojih životinje (domaći ljubimci) piju vodu i dr., treba periodički prazniti i čistiti svakih 7 dana.

– Fiksne recipijente za vodu kao npr. kade, bačve i posude za zaljevanje vrtova, treba pokriti s pokrovima od plastike ili sličnog nepromočivog materijala ili mrežom protiv komaraca.

– U male ukrasne fontane u vrtovima – parkovima treba umetnuti ribice gambuzije (ako je moguće).

– Sve spremnike i ostale materijale (npr. plastične folije) treba odlagati na način da se izbjegne nakupljanje kišnice

– Sve eventualne spremnike vode treba pravilno i čvrsto zatvoriti poklopcem.

– Unutar groblja, gdje nema vode tretirane larvicidnim sredstvima, vaze za cvijeće se moraju puniti vlažnim pijeskom ili se voda za vazu mora tretirati nekim larvicidnim proizvodom pri svakoj zamjeni cvijeća; u slučaju kad se upotrebljava umjetno cvijeće, vaza i dalje mora biti napunjena vlažnim pijeskom ako je na otvorenome; osim toga, sve posude koje se povremeno koriste za cvijeće i zalijevanje moraju se odlagati na način da se izbjegne nakupljanje vode u slučaju kiše.

– Svaku pneumatsku gumu u dolasku i u odlasku potpuno isprazniti od eventualnog sadržaja vode. Pneumatske gume, nakon što smo ih ispraznili od vode, složiti u piramide i preslagivati svakih 15 dana; pokriti ih nepropusnim pokrivalom na način da se onemogući nakupljanje vode.

– Provesti dezinfekciju pneumatskih guma koje nisu pokrivene unutar 7 dana nakon bilo koje oborine sa sintetskim piretroidima. Dezinfekcija se treba napraviti s raspršivačem koji raspršuje čestice dijametra ne manjeg od 100 mikrona. Zavodu za javno zdravstvo Karlovačke županije treba poslati obavijest o datumu i satu u kojem će se provesti dezinfekcija, kao i o upotrijebljenom sredstvu. U slučaju prisutnosti larvi i/ili krilatica komarca vrste *Aedes albopictus* u unutrašnjosti deponija pneumatskih guma, utvrđenog prilikom kontrole infestacije, treba provesti dodatne tretmane dezinfekcije.

– Pneumatske gume koje se ne upotrebljavaju ili koje su neupotrebljive treba eliminirati. Nakon bilo koje oborine u razdoblju od maksimalno 7 dana treba provesti dezinfekciju pneumatskih guma koje nisu pokrivene i to uporabom sintetskih piretroida.

– Spriječiti hranjenje muha i/ili štetnih glodavaca na smeću i raznoraznim organskim otpacima zatvaranjem spremnika za smeće, primjerenom pohranom otpadaka, pravodobnim prijevozom, propisnim odlaganjem smeća (zatrpavanjem) te sanitacijom svekolikog ljudskog okoliša u što spada i uklanjanje izbačenih nakupina morskih trava na obalnom rubu, sagnjilog voća ili organskih otpadaka nastalih u tijeku industrijske prerade.

– Spriječiti hranjenje muha na ljudskih ekskrementima zatvaranjem zahoda, septičkih jama, kanalizacije i kloaka. Treba onemogućiti prehranu muha na gnoju ili balegi, sušenjem balege (odvođenje tekućine), odstranjivanjem ili prekrivanjem uskladištene balege, zakopavanjem balege ili slaganjem u hrpe pokrivene plastičnim pokrovom.

– Zabraniti onečišćenje javnih površina fekalnim materijalom životinjskog ili humanog porijekla

– Na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije treba propisati i poduzeti sve druge asanacijske – sanitacijske mjere koje će spriječiti stvaranje uvjeta za rast i razmnožavanje patogenih mikroorganizama te otklanjanje izvora hrane i zaklona koji pogoduju razmnožavanju štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca.

VII. FINANCIRANJE PROVEDBE PREVENTIVNIH I OBVEZNIH PREVENTIVNIH DDD MJERA I STRUČNOG NADZORA NAD PROVEDBOM

(1) Sukladno članku 24. stavku 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti stručni nadzor nad provedbom preventivne i obvezne preventivne DDD kao posebne mjere financira se iz sredstava županije, općine, grada, korisnika objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona ili drugih obveznika provedbe mjera sukladno Programu mjera i Provedbenom planu za područje općine i grada.

(2) Provedba preventivne i obvezne preventivne DDD mjere na površinama, u prostorima i objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona koji su u vlasništvu županije, općine ili grada te stručni nadzor nad provedbom financira se iz sredstava županije, općine ili grada.

(3) Provedba preventivne i obvezne preventivne DDD mjere na površinama, u prostorima i objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona koji su u privatnom vlasništvu te stručni nadzor nad provedbom financira se iz sredstava trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih te fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost osobnim radom i pojedinaca vlasnika, posjednika ili nositelja upravljanja objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona, tj. korisnika objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona.

(4) Županija je obvezna pravovremeno osigurati financijska sredstva za provođenje nacionalnog programa, tj. sustava praćenja invazivnih vrsta komaraca iz glave III. poglavlja 3. odjeljka 2. točke 2.1 podtočke 2.1.4. stavka 6. i 7. ovoga Programa za područje svoje nadležnosti.

(5) Općine i gradovi dužne su osigurati financijska sredstva za provođenje mjera preventivne deratizacije kao posebne mjere u rokovima propisanim ovim programom mjera najmanje u i oko stambenih objekata, na javnoprometnim i na javnim zelenim površinama (trgovima, parkovima, na obalama vodotoka) te deponijima otpada kako bi se osigurala cjelovitost i opravdala svrsishodnost provedenih mjera propisanih ovim programom mjera.

(6) Općine i gradovi dužne su osigurati financijska sredstva za provođenje mjera suzbijanja komaraca mjerama dezinfekcije s naglaskom na sanacijske postupke u okolišu te suzbijanje ličinki komaraca kako bi se smanjile moguće štete za okoliš i zdravlje ljudi.

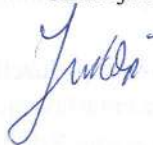
(7) Ako Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije izrađuje bazu podataka o ekološkim nišama i infestiranim površinama, prostorima i objektima te provedenom monitoringu, naručitelj baze (županija, općina ili grad) je dužan financirati njenu izradu.

IX. DODATAK PROGRAMU

Propisani obrasci za provedbu obvezne preventivne dezinfekcije i deratizacije Grada Ozlja prilažu se Programu kao dodatak. Isti nisu predmet objave u Službenom glasniku.

Program izradio:

Andreja Jurkaš, dipl.sanit.ing.



Voditelj Sužbe za epidemiologiju:

Renata Hlaj, dr.med
spec. epidemiolog



1. Obrasci

(1) Obrasci u prilogu ovoga Programa su:

- Obrazac 1. UPITNIK O ŽARIŠTU LIČINKI KOMARACA
- Obrazac 2. PRAĆENJE LEGLA KOMARACA
- Obrazac 3. UPITNIK ZA IZRADU I DOPUNU BAZE PODATAKA ZA STAMBENE OBJEKTE U KOJIMA SE PROVODI DERATIZACIJA
- Obrazac 4. POTVRDA O OBAVLJENOJ DERATIZACIJI STAMBENIH OBJEKATA
- Obrazac 5. UPITNIK ZA DERATIZACIJU JAVNOPROMETNIH POVRŠINA, TRGOVA I PARKOVA
- Obrazac 6. UPITNIK ZA DERATIZACIJU OTVORENIH VODOTOKOVA I JEZERA, LUKA I PRIVEZIŠTA BRODOVA TE KANALA
- Obrazac 7. OBAVIJEST O TROVANJU ŠTETNIH GLODAVACA

Obrasce 1. i 2. ispunjava nadležni Zavod za javno zdravstvo. Obrasce 3., 4., 5. i 6. ispunjava ovlašteni izvoditelj DDD mjera. Obrazac 7. ovlašteni izvoditelj distribuira pučanstvu sukladno naputcima za rad iz Provedbenog plana.

Obrazac 1. Upitnik o žarištu ličinki komaraca

UPITNIK O ŽARIŠTU LIČINKI KOMARACA

Godina: _____

Identifikacijski broj žarišta: _____

Grad: _____

Područje: _____

Naselje: _____

Lokacija: _____ 1)

TIP ŽARIŠTA:

- | | | |
|---|---|--|
| ☐ napušteni zdenac | ☐ fontana | ☐ napušteni rudnik |
| ☐ cisterna | ☐ radilište | ☐ rijeka ili vodotok |
| ☐ septička jama | ☐ natopljena polja | ☐ močvara |
| ☐ poplavljeni podrum | ☐ odvodni sifon | ☐ uz jezero |
| ☐ grobne vaze | ☐ odvodni kanal | ☐ ostalo (navedi) _____ |

2) KARAKTERISTIKE ŽARIŠTA:

- ☐ trajno ☐ sezonsko (specificiraj mjesece)

S	V	O	T	S	L	S	K	R	L	S	P
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

3) DIMENZIJE ŽARIŠTA:

DULJINA _____ ŠIRINA _____ DUBINA _____

4) KAKVOĆA VODE:

- ☐ tekuća ☐ stajaća ☐ slatka ☐ slana ☐ čista ☐ zagađena

Priroda _____ zagađenja _____ (navedi):

5) TIP VEGETACIJE:

- ☐ podvodna ☐ nadvodna

Prevladavajuće _____ vrste:

Obrazac 2. Praćenje legla komaraca

PRAĆENJE LEGLA KOMARACA

Datum: _____ Naselje: _____

Područje: _____ Lokacija: _____

ŽARIŠTE TIP - VRSTA	IDENTIFIKACIJSKI BROJ ŽARIŠTA	VRSTE I STADIJI LIČINKI I INFESTACIJA*	VRSTE ODRASLIH	
			♂♂	♀♀

Na znanje - Uočene promjene koje treba unijeti u evidenciju žarišta:

Potpis izvoditelja

* broj ličinki po jednom lovljenju (okvirno)

+ (1-10)

++ (11-50)

+++ (>50)

Obrazac 3. Upitnik za izradu i dopunu baze podataka za stambene objekte u kojima se provodi deratizacija

UPITNIK ZA IZRADU I DOPUNU BAZE PODATAKA ZA
STAMBENE OBJEKTE U KOJIMA SE PROVODI DERATIZACIJA¹

Datum _____

GRADSKA ČETVRT: _____
PODRUČJE: _____
ULICA I KUĆNI BROJ: _____
UPRAVLJANJE ZGRADOM: _____
GODINA IZGRADNJE: _____
ODRŽAVANJE: _____
NAMJENA: _____
BROJ KATOVA: _____

ŠIFRA: _____
ŠIFRA: _____
ŠIFRA: _____
(pravna osoba, privatno)
(održavana, zapuštena)
(stambena, stambeno - poslovna)
BROJ STANOVA: _____

PODRUM: _____ (da, ne)
VLAGA: _____ (da, ne)
TEHNIČKA ETAŽA: _____ (da, ne)
DVORIŠTE: _____ (da, ne)
POSLOVNI PROSTOR: _____ (da, ne)
skladišni: _____ (da, ne) m²
proizvodni: _____ (da, ne) m²

VELIČINA: _____ m²
DOSTUPNOST: _____ (da, ne)
ODRŽAVANJE: _____ (održavano, zapušteno)

ugostiteljski: _____ (da, ne) m²
ostali: _____ (da, ne) m²

KOMUNALNI STANDARD:
VODOVOD: _____ (da, ne)
kanalizacija: _____ (da, ne)
otvoreni izljev: _____ (da, ne)
PRIKUPLJANJE OTPADA: _____ (da, ne)
kante: _____ (da, ne)
TOPLOVOD: _____ (da, ne)

ODVODNJA: _____ (da, ne)
sabirna jama: _____ (da, ne)

vreće: _____ (da, ne)
kontejneri: _____ (da, ne)

GLODAVCI:
rupe: _____ (da, ne) _____ (broj aktivnih rupa)
izmet: _____ (da, ne)
leglo: _____ (da, ne)
viđeni uginuli štakori: _____ (da, ne)

PRISUSTVO GLODAVACA
tragovi nogu: _____ (da, ne)
šteta: _____ (da, ne)
viđeni živi štakori: _____ (da, ne)
prema izjavi korisnika: _____ (da, ne)

HRANA ZA GLODAVCE:
hrana za domaće životinje: _____ (da, ne)

otpaci: _____ (da, ne)
uskladištena roba: _____ (da, ne)

ZAKLON ZA GLODAVCE:
kućni (sitni) otpad: _____ (da, ne)
neispravna odvodnja: _____ (da, ne)

krupni otpad: _____ (da, ne)

UTROŠENI MATERIJAL
meke: _____ (kg žita)
POZIV: _____ (je li intervencija provedena na poziv)

parafin: _____ (kg parafiniziranih meka)

RAZLOG NEPROVEDENE DERATIZACIJE:

- stranka odbila
- stranka odsutna
- napušten objekt
- ostalo

NAPOMENA:

SANITARNI TEHNIČAR:

PRISUTNA STRANKA:

¹ Ispunjava se za objekte koji nisu evidentirani u bazi podataka (prvi unos ili novoizgrađeni objekti)

Obrazac 4. Potvrda o obavljenoj deratizaciji stambenih objekata

POTVRDA O OBAVLJENOJ DERATIZACIJI STAMBENIH OBJEKATA²

Datun: _____

Korisnik: _____

Adresa: _____

Gradska četvrt: _____

Namjena zgrade:	stambena	DA - NE
	poslovna	DA - NE
	ugostiteljska	DA - NE
Hrana za glodavce:	otpaci	DA - NE
	domaće životinje	DA - NE
	uskladištena roba	DA - NE
Zaklon za glodavce:	kućno smeće	DA - NE
	krupni otpad	DA - NE
	aktivne rupe	DA - NE
Prisustvo glodavaca:	neispravna kanalizacija	DA - NE
	tragovi nogu	DA - NE
	izmet	DA - NE
	prema izjavi korisnika	DA - NE

DERATIZACIJA: Vrsta zatrovanog mamaca _____
Sanitarni tehničar _____

_____ grama _____
Prisutna stranka _____

² Ispunjava se za objekte koji su već evidentirani u bazi podataka.

Obrazac 5. Upitnik za deratizaciju javnoprometnih površina, trgova i parkova

UPITNIK
ZA DERATIZACIJU JAVNOPROMETNIH POVRŠINA, TRGOVA I PARKOVA³

DATUM: _____ MJESTO: _____

GRADSKA ČETVRT: _____ PODRUČJE: _____

NAMJENA: _____ (ulica, trg, naselje, park, šuma, dvorište)

POVRŠINA: _____ (kvadratnih metara)

OKOLIŠ:

naselje _____ (da li je nastanjeno)

grmlje _____

drveće _____

održavanje _____

životinje _____

OTPAD:

krupni _____

sitni _____

organski _____

kanaliz. _____ (da li postoji zagađenje iz kanalizacije)

GLODAVCI:

rupe _____ (broj aktivnih rupa)

tragovi _____ (tragovi nogu, izmet, šteta, leglo)

glodavci _____ (viđeni živi štakori)

mrtvi _____ (viđeni uginuli štakori)

UTROŠENI MATERIJAL:

meke _____ (kg žita)

parafin _____ (kg parafiniziranih meka)

POZIV: _____ (da li je intervencija provedena na poziv)

SANITARNI TEHNIČAR: _____
(potpis)

³ Ispunjava se tijekom svake akcije deratizacije.

Obrazac 6. Upitnik za deratizaciju otvorenih vodotokova i jezera, luka i privezišta brodova te kanala

UPITNIK ZA DERATIZACIJU OTVORENIH VODOTOKOVA I JEZERA, LUKA I PRIVEZIŠTA BRODOVA TE KANALA⁴

DATUM: _____ VODOTOK: _____ JEZERO: _____

LUKA I PRIVEZIŠTA BRODOVA: _____ KANALI: _____

GRADSKA ČETVRT: _____ PODRUČJE: _____

PROLAZI KROZ: _____ (ulica, trg, naselje, park, šuma, dvorište)

DUŽINA: _____ (metara)

ZAGAĐENOST RUBA VODOTOKA (zaokruži): DA NE

OKOLIŠ:

naselje _____ (da li je nastanjeno)

grmlje _____

drveće _____

održavanje _____

životinje _____

OTPAD:

krupni _____

sitni _____

organski _____

kanaliz. _____ (da li postoji zagađenje iz kanalizacije)

GLODAVCI:

rupe _____ (broj aktivnih rupa)

tragovi _____ (tragovi nogu, izmet, šteta, leglo)

glodavci _____ (viđeni živi štakori)

mrtvi _____ (viđeni uginuli štakori)

UTROŠENI MATERIJAL:

parafin _____ (kg parafiniziranih meka)

parafin _____ (kg parafiniziranih meka vezanih sa žicom)

POZIV: _____ (da li je intervencija provedena na poziv)

SANITARNI TEHNIČAR: _____ (potpis)

⁴ Ispunjava se tijekom svake akcije deratizacije.

Obrazac 7. Obavijest o trovanju štakora

MEMORANDUM TVRTKE KOJA OBAVLJA POSLOVE

OBAVIJEST O SUZBIJANJU ŠTETNIH GLODAVACA

Djelatnici *naziv zdravstvene ustanove ili druge pravne osobe ovlaštenog izvoditelja deratizacije* provest će pregled objekta i prema utvrđenoj potrebi suzbijanje štetnih glodavaca (štakora i miševa) u ovoj zgradi i njezinoj neposrednoj okolini.

Suzbijanje štetnih glodavaca provest će se izlaganjem zatrovanih mamaca i/ili nekemijskih sredstava na sva mjesta gdje se najčešće pojavljuju štetni glodavci (podrum, dvorište, kanalizacijski revizijski otvor i tavan).

Ako u ili oko svojih objekata primjetite štetne glodavce ili njihove tragove molimo Vas da odmah nazovete - *upisati naziv zdravstvene ustanove ili druge pravne osobe ovlaštenog izvoditelja deratizacije* - na telefon _____ radnim danom od _____ do _____ sati.

Da bi se osigurao uspjeh u borbi protiv štetnih glodavaca, a uz to izbjegle eventualne nezgode stanari se obvezno trebaju pridržavati sljedećih naputaka:

1. surađivati s izvoditeljima koji provode suzbijanje štetnih glodavaca tako da im daju sve tražene informacije i omogućće pristup u sve prostore gdje je potrebno izložiti zatrovane mamce
2. iz dvorišta i podruma ukloniti smeće, osobito otpatke hrane
3. onemogućiti malodobnoj djeci i kućnim ljubimcima pristup mjestima na kojima je postavljen zatrovani mamac za štetne glodavce
4. ZABRANJUJE SE DIRATI ILI PREMJEŠTATI ZATROVANE MAMCE.

Pozivaju se građani da se u cijelosti pridržavaju gornjih naputaka, jer će za svu štetu, kao i za eventualno oštećenje zdravlja snositi odgovornost svaki za sebe, a roditelji za djecu.

IZLAGANJE ZATROVANIH MAMACA ZA ŠTETNE GLODAVCE OBAVIT ĆE SE:

DANA _____

OD _____ DO _____ SATI



ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KARLOVAČKE ŽUPANIJE

Dr. Vladka Mačeka 48, 47000 Karlovac

SLUŽBA ZA EPIDEMIOLOGIJU

Tel: +385(0)47 674 485, 411-299; Fax: +385(0)47 411 292

www.zjzka.hr

PROVEDBENI PLAN

OBVEZNE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE KAO POSEBNE

MJERE ZAŠTITE PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI

NA PODRUČJU GRADA OZLJA ZA 2025. GODINU

Karlovac, prosinac 2024.

Provedbenim planom utvrđuju se izvoditelji preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, vrste biocida, te prostorni raspored i rokovi obavljanja poslova propisanih u Godišnjem programu mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti na području grada Ozlja za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Plan).

1. IZVODITELJI PREVENTIVNE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE

1.1. Uvjeti za nositelje odobrenja za rad, tj. ovlaštene izvoditelje (zdravstvena ustanova ili druga pravna osoba) koji moraju biti sastavni dio natječajne dokumentacije:

- sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva

- dokaz (potvrda) o stručnoj osposobljenosti radnika za rad s kemikalijama, odnosno edukaciji radnika za rad s kemikalijama i položenim tečajevima sukladno Pravilnika o uvjetima i načinu stjecanja te provjere znanja o zaštiti od opasnih kemikalija („Narodne novine“ br. 99/13)

- dokaz (potvrda) o stručnom usavršavanju odgovornih osoba za provedbu obveznih DDD mjera i svih neposrednih izvoditelja, odnosno trajnoj edukaciji za izvoditelje obveznih DDD mjera sukladno članku 16. stavku 1. Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (»Narodne novine«, br. 35/07) i Odluci ministra zdravstva o donošenju Programa edukacije za izvoditelje obveznih mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije,

- udovoljavanje općim uvjetima propisanim Odlukom općine ili grada o provedbi mjera suzbijanja štetnika

1.2. Uvjeti za neposredne izvoditelje u nositelju odobrenja za rad:

- odgovorna osoba za provedbu DDD mjera:

- doktor medicine ili diplomirani sanitarni inženjer ili diplomirani inženjer biologije ili profesor biologije s položenim tečajem za rad s kemikalijama i programom obvezne »Trajne edukacije za izvoditelje obveznih DDD mjera«

- izvoditelji DDD mjera:

- sanitarni inženjeri, sanitarni tehničari te izvoditelji drugih struka s položenim tečajem za rad s kemikalijama i programom obvezne »Trajne edukacije za izvoditelje obveznih DDD mjera«

– sastav ekipe izvoditelja:

- od dva do pet članova bez obzira o kojoj vrsti mjere se radi

- voditelj svake terenske ekipe mora biti sanitarni inženjer, tj. najmanje sanitarni tehničar s odgovarajućim iskustvom od najmanje 1 godine rada na poslovima DDD-a

- izvoditelj drugih struka s minimalno srednjoškolskim obrazovanjem može biti član ekipe ukoliko je u kontinuiranom radu na DDD poslovima u trajanju od najmanje 6 mjeseci stekao potrebno znanje i vještine u provođenju mjera te ima položen tečaj za rad s kemikalijama i programom obvezne »Trajne edukacije za izvoditelje obveznih DDD mjera«

- obuhvat površina, prostora i objekata koje ekipa terenskih izvoditelja dnevno može obraditi ovisno o vrsti štetnika koji se suzbija:

1.5. detaljno propisane površine, prostori i objekti u općinama i gradovima na kojima će se provoditi suzbijanje štetnika sukladno epidemiološkim indikacijama

1.6. okvirni ili preporučeni standardi, količine i način primjene biocidnih pripravaka sukladno pravilima struke i uputama za uporabu proizvoda

1.7. propisan način uklanjanja ostataka biocidnih pripravaka sukladno važećim zakonskim propisima

1.8. detaljno raspored, dinamiku, rokove i normative provedbe mjera suzbijanja mikroorganizama i štetnika uporabom biocidnih proizvoda dozvoljenih u Republici Hrvatskoj, npr.:

1.8.1. uništavanje patogenih mikroorganizama dezinficijensima sukladno uputama proizvođača mjere kemijske dezinfekcije provodi ovlašteni izvoditelj DDD mjera:

- sustavi za kondicioniranje zraka, sustavi za komprimirani zrak, ventilacijski sustavi, zrakovodi i filteri najmanje 2 puta godišnje postupkom vlažnog zamagljivanja u vrijeme kada je objekt zatvoren; 1 puta prije preuzimanja novoga objekta ili ponovnog otvaranja, tj. ovisno o mikrobiološkom nalazu ponoviti postupak
- sustav vodoopskrbe (javni vodovod) za protok pitke vode 1 puta prije prvog korištenja ili ponovnog korištenja (sezonski objekti) uz prethodnu provjeru da sustav vodoopskrbe ne propušta
 - tzv. slijepi završeci u sustavu vodoopskrbe, dijelovi izvan uporabe, rezervni kotlovi ili spremnici za vodu koji su serijski povezani s bojlerom u uporabi te dijelovi cijevi, tornjevi ili bazeni izvan funkcije najmanje 4 puta godišnje uz prethodnu provjeru da sustav vodoopskrbe ne propušta
- spremnici, vodospreme, cisterne ili zdenci s pitkom vodom te brodski tankovi ili gumeni spremnici za transport vode 1 puta nakon postupka sanacije ili kod prve uporabe, tj. ovisno o mikrobiološkom i nalazu fizikalno-kemijskih analiza ponoviti postupak
- bazeni sa slatkom, termalnom i morskom vodom te aquaparkovi koji se koriste za kupanje ili rekreaciju pučanstva sukladno važećim zakonskim propisima
- prijevozna sredstva za masovni prijevoz putnika najmanje 2 puta godišnje
- prijevozna sredstva za prijevoz hrane (catering i sl.) 1 puta prije prvog korištenja, najmanje 4 puta godišnje i nakon dugog nekorištenja uz obvezno provođenje svakodnevne dezinfekcije koju provodi vlasnik ili posjednik vozila kao svakodnevni proces rada radi održavanja osnovne higijene i mikrobiološke čistoće vozila
- zaštitna oprema koja se koristi pri prikupljanju leševa ili ekshumaciji nakon svakog korištenja
- obuća te sportska oprema i rekviziti koji se iznajmljuju i/ili koriste u sportsko-rekreacijskim centrima te dječjim igraonicama, saune, ležišta i sjedišta u kozmetičkim i wellness salonima uvijek prije prvog korištenja, najmanje jednom godišnje ili ovisno o epidemiološkim indikacijama te nakon dugog nekorištenja uz obvezno provođenje svakodnevne dezinfekcije koju provodi iznajmljivač kao svakodnevni proces rada radi održavanja osnovne higijene i mikrobiološke čistoće odjeće, obuće, sportske opreme i rekvizita
- prostori i zemljište jednokratno, ali isključivo ako su na njemu bili smješteni zarazni materijali, u slučaju raspada ljudi i životinja, ispusta fekalnih masa te u izvanrednih okolnostima (potresi, poplave).

Na osnovi epidemioloških indikacija u izvanrednim situacijama mjere kemijske dezinfekcije predlaže nadležna epidemiološka služba.

1.8.2 Suzbijanje komaraca:

- ovisno o vrsti komaraca, odnosno tipu legla i larvicidu koji se primjenjuje, 1 do 2 larvicidne obrade mjesečno od trenutka pozitivnog nalaza utvrđenog monitoriranjem na stalnim, privremenim, prirodnim ili umjetnim vodenim nakupinama do nestanka ličinki ili vodenih nakupina.
- nemoguće je unaprijed točno odrediti dinamiku adulticidnih postupaka i to propisati Programom mjera i Provedbenim planom za područje općine ili grada u županiji jer se unaprijed ne može predvidjeti niti početak aktivnosti komaraca tijekom jedne sezone; dinamika adulticidnih postupaka je ovisna o uspješnosti provedenih larvicidnih postupaka i hidrometeorološkim prilikama; adulticidni tretmani se provode u vrijeme maksimalne brojnosti populacije na ograničenom području po potrebi
 - ukoliko integrirane mjere uporabom nekemijskih sredstava nisu dovele do smanjenja populacije na biološki minimum, insekticidi /larvicidi se koriste sukladno sljedećim normativima:

	Vrsta tretmana			
	Larvicidni		Adulticidni (suzbijanje odraslih jedinki)	
Način aplikacije larvicida / insekticida	iz aviona (ili helikoptera) ili bespilotnih letjelica (dron)	ručna aplikacija	hladni ULV	topli ULV*
Formulacija larvicida / insekticida	tekući koncentrat, granule, tablete	tablete, tekući koncentrat, prašivo i granule	tekući koncentrat	tekući koncentrat
Količina larvicida / insekticida te omjer razrjeđenja	uputa proizvođača	uputa proizvođača i ovisno o organskom opterećenju	1:9 (otapalo voda), tj. sukladno preporuci proizvođača insekticida	1:9 (otapalo** isključivo mineralno ulje ili neko drugo ekološki prihvatljivo otapalo), tj. sukladno preporuci proizvođača insekticida

Površina tretiranja	uputa proizvođača	uputa proizvođača	0,5 – 1 lit. /1 ha	0,5 – 1 lit. /1 ha
Brzina vjetra – dopuštena gornja granica			cca. 4 km/h	4 km/h
Brzina kretanja vozila			10 - 20 km/h, tj. ovisno o preporuci proizvođača uređaja za ULV	10 - 20 km/h, tj. ovisno o preporuci proizvođača uređaja za ULV

Pokrivenost u prohodu			cca. 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), tj. sukladno preporuci proizvođača	cca. 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), tj. sukladno preporuci proizvođača
Radni sati			1 h (ili max. 2) u zoru i 1 h (ili max. 2 h) u sumrak	1 h (ili max. 2) u zoru i 1 h (ili max. 2 h) u sumrak
Kapacitet rezervoara			min. 50 lit.	min. 50 lit.
Obradena površina s 1 vozilom – ekipa od 2 izvoditelja			50-200 ha površine / 1 h	50-200 ha površine / 1 h
Umanjenje efektivne širine prolaza radi gustoće vegetacije te dr. prepreka			do 50%	-
Dinamika	svaka 3-4 tjedna	svaka 3-4 tjedna	1 tretman ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana	1 tretman ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana

* U slučaju avio tretmana sukladno Pravilniku o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (Narodne novine br. 35/07, 76/12) te ovisno o uputama proizvođača insekticida/larvicida.

** Zabranjuje se uporaba nafte ili lož ulja kao otapala!

1.8.3. Suzbijanje nevida (flebotoma, papatača): jednokratno u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida

1.8.4 Suzbijanje muha:

- premazivanje površina na kojima se zadržavaju odrasle muhe svakih 6 do 8 tjedana ovisno o rezultatima uspješnosti provedene mjere u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida
- izlaganje ljepljivih traka ili lovki na način kako predlaže proizvođač
- izlaganje granula neposredno na ciljanoj površini uz povremeno vlaženje ili potpuno močenje na način kako predlaže proizvođač larvicida
- korištenje UV muholovki na mjestima gdje nije dozvoljena uporaba kemijskih sredstava
- dnevna i noćna počivališta muha u zatvorenim prostorima svakih 6 do 8 tjedna ovisno o rezidualnosti insekticida u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida
- deponiji otpada - gnojnice svakih 14 dana u dozama i na način kako predlaže proizvođač larvicida, tj. prskanje otopinom insekticida svakih 4 do 6 tjedana na način kako predlaže proizvođač insekticida

1.8.5 Suzbijanje buha: jednokratno, a ponekad višekratno ponoviti postupke dezinfekcije do istrebljenja u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida

1.8.6. Suzbijanje krpelja: jednokratno ili dok traje pojavnost vezana uz oboljenje u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida

1.8.7. Suzbijanje žohara insekticidom prema uputama proizvođača poštujući normativ 5 litara emulzije za 100 m² u koncentraciji ovisno o poroznosti površine koja se obrađuje. Kod primjene insekticida tzv. Spot tretmanom obuhvatiti sve kritične točke koje može procijeniti samo isključivo voditelj terenske ekipe izvoditelja DDD mjera:

- smeđi žohar: objekti koji rade tijekom cijele godine ovisno o vrsti i namjeni objekta te zatečenom stanju najmanje svaka 2 do 3 mjeseca; sezonski objekti 2 puta godišnje
- crni žohar: 2 puta godišnje, po potrebi više do smanjenja na biološki minimum
- mrko prugasti žohar: 2 puta godišnje, po potrebi više do smanjenja na biološki minimum
- američki žohar: 2 puta godišnje, po potrebi više do smanjenja na biološki minimum

1.8.8. Suzbijanje mrava: 2 puta godišnje u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida

1.8.9. Suzbijanje stjenica: zbog težine radnje potrebno je nekad višekratno ponoviti postupke dezinsekcije do istrebljenja u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida; ukoliko je moguće osigurati sigurnosno-tehničke uvjete kod uporabe fumiganata (cijanovodik) jednokratno, tj. do istrebljenja u dozama i na način kako predlaže proizvođač fumiganta

1.8.10 Suzbijanje ostalih sezonskih štetnih (opasnih) člankonožaca (pederida i azijskih božjih ovčica te drugih hematotoksičnih insekata, skokuna, babura, stonoga, osa, stršljena, simulida, leptira ili gusjenica uzročnika alergijskih manifestacija) na mjestima aglomeracija jednokratno do nestanka štetne vrste, a prema naputku proizvođača insekticida

1.8.11. Suzbijanje štetnih glodavaca:

- preventivna i obvezna preventivna deratizacija u stambenim objektima i neposrednom okolišu, na javnoprometnim i na javnim zelenim površinama (trgovima, parkovima, na obalama vodotoka) te deponijima otpada obvezno 2 puta godišnje u dinamici da se proljetna akcija deratizacije uvijek provodi tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se uvijek tijekom rujna, listopada i studenog što je uvjetovano biologijom i etologijom štetnih glodavaca. Kako bi se održavao biološki minimum štetnih glodavaca razdoblje između dvije akcije ne bi smjelo biti dulje od 6, tj. max. 8 mjeseci.
- svi drugi objekti iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti: do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 2 puta godišnje; uz izuzetak tzv. kritičnih objekata (kao npr. prehrambena proizvodnja, deponiji, sumnjive higijenski zapuštene zgrade, mesnice, groblja-mrtvačnice) obnovu mamaca potrebno je ponavljati i do 3-4 puta godišnje, tj. do potpunog izostanka potrošnje; tzv. "penetracijska mjesta" kao što su veletržnice hrane neživotinjskog podrijetla, autobusne ili željezničke postaje, lučka pretovarna skladišta ili lučki prostor gdje bi se nadzor trebalo provoditi 4 puta godišnje, tj. svaka 3 mjeseca uz obradu sve do potpunog prestanka potrošnje mamaca, odnosno ovisno o stupnju sanacije površine, prostora i objekta trajno
- ukoliko integrirane mjere deratizacije uporabom nekemijskih sredstava nisu dovele do smanjenja populacije na biološki minimum, zatrovani mamci na bazi 0,005% aktivne tvari se koriste sukladno sljedećim općim normativima, a koji kod izrade Programa mjera i Provedbenog plana za područje jedinica lokalne samouprave moraju biti usklađeni s odobrenjem nadležnog tijela uprave i deklaracijom proizvođača:

Vrsta objekta		Količina krutog parafiniranog ili želatinoznog (mekog) mamca	Površina tretiranja	Obvezna uporaba deratizacijske kutije koju nije moguće slučajno otvoriti
1.	Stambeni objekti i okućnice	1 mamac (20-50 gr)	30 m ²	DA; u okućnicama mamci skriveni u aktivne rupe
2.	Gospodarski objekti i pripadajući prostori	1 mamac (20-50 gr)	20 m ²	DA
3.	Površine oko gospodarskih objekata (vanjska strana objekta)	1 mamac (20-50 gr)	na svakih 10-15 m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
4.	Subjekti (objekti) u poslovanju s hranom	1 mamac (20-50 gr)	10 m ²	DA
5.	Površine oko subjekata (objekti) u poslovanju s hranom	1 mamac (20-50 gr)	na svakih 1015m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe

6.	Svi drugi objekti javne namjene	1 mamac (20-50 gr)	20 m ²	DA
7.	Površine oko svih drugih objekata javne namjene	1 mamac (20-50 gr)	na svakih 15-20 m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
8.	Obale vodotokova, potoka, rijeka, jezera, kanala, brana i mora	min. 1 parafinski mamac (20-50 gr)	na svakih 20-30 metara obje strane obale	mamci skriveni u pukotine obalnog ruba, aktivne rupe ili pričvršćeni na žicu uz kanalizacijske izljeve ili rub obale
9.	Parkovi i zelene površine	1 parafinski mamac (20-50 gr)	50 - 100 m ²	mamci izloženi u aktivne rupe i/ili sigurnosne deratizacijske kutije na način da su nedostupni za sve ne ciljane vrste, domaće i ostale životinje (npr. ptice, divljač), ljude, a posebno djecu
10.	Kanalizacija	1 parafinski mamac (100-200 gr)	na svakih 100 m	mamac pričvršćen žicom za željezne penjalice uz obilježavanje revizionog otvora bojom koja mora biti različita od boje korištene u predhodnoj akciji
		1 parafinski mamac (100 gr)	u svako 2. ili 3. reviziono okno	
		5-10 parafinskih mamaca (1000 gr)	na 500 m kanalizacije raspoređeno na 10 mjesta	mamac pričvršćen na žicu

11.	Deponije krutog i organskog otpada (organizirani ili divlji)	1 mamac (20-50 gr)	20 m ²	mamci izloženi u aktivne rupe i/ili sigurnosne deratizacijske kutije na način da su nedostupni za sve neciljane vrste, domaće i ostale životinje (npr. ptice, divljač), ljude, a posebno djecu
		1 mamac (20-50 gr)	na svakih 10-15 m u prstenu	
Dinamika	1, 3, 5, 7, 8, 9, 10	obvezno 2 puta godišnje u dinamici: proljetna akcija deratizacije provodi se tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se tijekom rujna, listopada i studenog uz razmak između dvije akcije 6 (max. 8) mjeseci		
	10	... odnosno do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca i ovisno o epidemiološkim indikacijama		
	2, 6	do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 2 puta godišnje; u slučaju registrirane infestacije obvezna kontrola deratizacije 15 – 20 dana nakon izlaganja mamaca		
	4, 11	do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 4 puta godišnje; u slučaju registrirane infestacije obvezna kontrola deratizacije 15 – 20 dana nakon izlaganja mamaca		

- Kada se mjere suzbijanja iz točke 1.8.1. do 1.8.11. ovoga poglavlja provode kao opće mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na temelju Ugovora ili narudžbenice, izvoditelj DDD mjera je obavezan u „Planu provedbe DDD mjera“ detaljno razraditi raspored, dinamiku i rokove sukladno ovim naputcima, a normative ciljano za objekt koji se tretira uzimajući u obzir namjenu površine, prostora i objekta te građevinsko-tehničko-higijensko stanje.
- Korisnik mjere je dužan omogućiti provedbu mjere na način kako je to navedeno u „Planu provedbe DDD mjera“.

1.8.12. Obavješćavanje i suradnja izvoditelja s građanima, npr.:

- Izvoditelj je dužan pravovremeno obavješćivati građane o provedbi DDD mjera na unaprijed definiranim obrascima obavijesti (javni mediji ili lijepljenje obavijesti na oglasnim pločama stambenih zgrada ili ubacivanje obavijesti u poštanske sandučice i sl.)
- Uljudno ponašanje ovlaštenih izvoditelja tijekom provedbe mjera (poštivanje prava vlasništva obveznika provedbe, ne nanošenje štete i izbjegavanje nesavjesnog rada, zaštita zdravlja pučanstva i kućnih ljubimaca)
- Izvoditelj izrađuje informativno – edukativne naputke koje će putem letaka distribuirati pučanstvu tijekom akcije s podacima o:
- obvezama pučanstva tijekom provedbe mjera (omogućavanje pristupa izvoditelju u podrumске, suterenske i gospodarske prostore u zgradama i dvorištima, a obavljene poslove ovjeriti potpisom na anketnom listiću)
- koje postupke pučanstvo mora poduzeti radi sanitacije površine, prostora i objekata te uklanjanja građevinsko – tehničkih nedostataka koji pogoduju razvoju i razmnožavanju štetnika
- sve druge postupke koje pučanstvo mora poduzeti nakon provedenih mjera s podacima o izvoditelju.

1.8.13. Obveze izvoditelja te načina i rokova pismenog obavješćivanja stručnog i inspekcijskog nadzora o planu rada (dnevnom) za svaki tjedan provedbe mjere, tj. Operativni plan.

1.8.13.1. Operativni plan

(1) Na osnovi Provedbenog plana ovlaštenu izvoditelj izrađuje Operativni plan, tj. detaljno razrađenu organizaciju i raspored plana rada za svaki dan u tjednu provedbe mjere deratizacije te u pisanom obliku najkasnije 3 do 7 dana prije početka akcije u idućem tjednu izvješćuje Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije i nositelja Programa mjera (općina ili grad). Kod planiranja adulticidnog tretmana suzbijanja komaraca ovlaštenu izvoditelj je obavezan obavijestiti Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, nositelja Programa mjera, pučanstvo i pčelare najmanje 48 sati prije provođenja prvog tretmana uporabom kemijskih sredstava. Kod svakog idućeg tretmana u jednom ciklusu akcije tretiranja najmanje 24 sata, a u izvanrednim situacijama (npr. procijenjene nagle vremenske promjene i intenzivne migracije odraslih komaraca) 6 sati prije početka akcije ovlaštenu izvoditelj u pisanom obliku izvješćuje Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije i nositelja Programa mjera.

(2) Nositelj Programa mjera treba tijekom postupka javnog nadmetanja upoznati ovlaštenog izvoditelja sa sadržajem Programa mjera i Provedbenog plana. Program mjera i Provedbeni plan obvezno trebaju biti sastavni dio natječajne dokumentacije, kako bi ovlaštenu DDD izvoditelji mogli dostaviti kvalitetnu ponudu i kako bi mogao planirati detaljno razrađenu organizaciju i raspored plana rada za svaki dan u tjednu provedbe mjere na način i u rokovima utvrđenim Provedbenim planom te kako bi općenito ovlaštenu izvoditelj mogao postupati sukladno zadanim smjernicama za rad.

(3) Organizacija i raspored dnevnog plana rada mora sadržavati logične teritorijalne cjeline po ulicama u općinama ili gradovima propisanih Programom mjera sukladno pravilima struke ovisno o vrsti štetnika koji se suzbija i o kojoj vrsti mjere se radi.

1.8.13.2. Način provođenja evaluacije, odnosno prosudbe uspjeha provedenih mjera i ocjena ostvarenja postavljenih ciljeva

(1) Sukladno članku 41. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije tijekom provedbe stručnog nadzora Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije prikuplja i objedinjava izvješća o provedenim DDD mjerama kao posebnim mjerama u bazu podataka.

(2) Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije izrađuje stručno izvješće s podacima o stupnju infestacije, utrošku pesticida i stupnju pridržavanja propisanog programa rada određenog Programom mjera i Provedbenim planom te ga dostavlja gradonačelniku s elementima poboljšanja sanitacije prostora u budućnosti najkasnije u roku od 4 tjedna nakon izvršene mjere. Stručno izvješće mora sadržavati i prijedloge za poboljšanje sanacije površina, prostora ili objekata u budućnosti.

(3) Kopiju izvješća iz stavka (2) ove točke Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije dostavlja na uvid i ovlaštenom izvoditelju istovremeno kada i naručitelju mjere. Ukoliko Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije utvrdi nesukladnosti u provođenju programa mjera od strane ovlaštenog izvoditelja dužan mu je u pisanom obliku dostaviti i naputke o izvršenju korektivnih mjera.

(4) Izvješće iz stavka (2) ove točke Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije izrađuje na osnovi utvrđene učinkovitosti provedenog tretmana kontinuiranim monitoringom u dinamici i na način temeljen na znanstveno utvrđenim metodama. Ukoliko je učinkovitost provedenih mjera manja od očekivanog Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije je dužan utvrditi stručno-realno stanje, razloge neučinkovitosti provedenih mjera, a tijekom provedbe mjera usmeno upozoriti izvoditelja na uklanjanje nedostataka ili nestručno provođenja DDD mjera kako bi se u tijeku mjere uklonili nedostaci. Ukoliko izvoditelj odbija postupiti prema naputcima stručnog nadzora, Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije je dužan izraditi konkretan pisani naputak o načinu i rokovima izvršenja korektivnih mjera te ga dostaviti naručitelju mjere i ovlaštenom izvoditelju na postupanje. Naručitelj mjere može od Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije zahtijevati dopunu izvješća o učinkovitosti provedenih mjera ukoliko izvješće nije argumentirano i stručno izrađeno te ukoliko

nisu navedene konkretne korektivne mjere s kojima se u konačnici očekuje učinkovita realizacija Programa mjera i Provedbenog plana. Inspekcijski nadzor nad provedbom ovoga Programa mjera provodi Sanitarna inspekcija Državnog inspektorata.

(5) Na temelju analize prikupljenih podataka o obvezatnoj DDD kao posebnoj mjeri Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije mora izraditi Program mjera i Provedbeni plan za sljedeću godinu sukladno Odluci grada o obvezatnoj DDD mjeri kao posebnoj mjeri i predložiti ga gradonačelniku.

(6) Nakon provedenog stručnog nadzora i prosudbe uspjeha provedene mjere s izvješćem uz predlaganje mjera aktivne preventive i ako je provedenim DDD mjerama postignut željeni učinak smanjenja populacije štetnika, Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije treba za svaku iduću godinu provedbe obveznih DDD mjera kao posebnih mjera uključivati manje pesticida u Program mjera i Provedbeni plan zbog poboljšanja sanitarnih uvjeta u okolišu te smanjivanja sveukupnih emisija štetnih tvari u prirodu.

(7) Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije predlaže gradonačelniku i županu provedbu postupaka sanitacije u okolišu neposredno prije provedbe obveznih DDD mjera kao posebnih mjera radi uspješnosti provedbe.

(8) Najkasnije do 31. prosinca tekuće godine Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije dostavlja županu popis općina i gradova u županiji koje su omogućile provedbu mjera sukladno članku 24. stavku 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i cjelovito izvješće iz stavka (2) ovoga poglavlja ukoliko županija financira djelomično ili u cijelosti provedbu mjera na području općine ili grada u županiji na osnovi Programa mjera i Provedbenog plana donošenog za područje općine ili grada.

2. ODLUKA O IZBORU VRSTE BIOCIDNOG PRIPRAVKA

Za preventivnu dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju na području grada Ožlja mogu se koristiti samo biocidni pripravci koji su propisno registrirani i dopušteni za primjenu u Republici Hrvatskoj te s Rješenjem Ministarstva zdravstva Republike Hrvatske o razvrstavanju preparata u skupinu otrova i uporabu u javnom zdravstvu i komunalnoj higijeni.

3. PROVEDBENI PLAN SUZBIJANJA KOMARACA NA PODRUČJU GRADA OŽLJA (raspored, dinamika i rokovi provedbe mjera te sredstava)

Dezinsekcija komaraca je detaljno opisana u Programu, poglavlje III "Suzbijanje štetnika od javnozdravstvene važnosti", 2.točki, podtočki 2.1.4.4. i Provedbenom planu, poglavlje I "Izvoditelji preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije", točki 1.8., podtočki 1.8.2., s pripadajućom tablicom.

Suzbijanje komaraca na području grada Ožlja podrazumijeva:

1. Suzbijanje legala larvi (ličinki) komaraca:

Larvicidna dezinfekcija u otvorenim vodama stajaćicama i retencijama potoka i rijeka provodi se u razdoblju ožujak - listopad, odnosno kreće se s prvom registriranom pojavom larvi komaraca. Planirana dinamika preventivnih larvicidnih tretmana:

- OŽUJAK i LISTOPAD 1 tretman mjesečno
- TRAVANJ, SVIBANJ, LIPANJ, SRPANJ, KOLOVOZ i RUJAN 1-2 tretmana mjesečno

Ukupno do 14 larvicidnih tretmana u jednoj godini.

Lokacije larvicidnih tretmana:

1. Kanal iza DV "Zvončić" prema šumi
2. Most i kanal na DC 228 (prema SLO)
3. Potok i most prema Crkvi
4. Kanal u Kolodvorskoj ulici prema industrijskoj zoni
5. Bivši kamenolom Slapno
6. Etno selo
7. Kanal u Zajačkom Selu
8. Slivni šahtovi u centru (50 kom)
9. Naselje Slapno – iskop kod kapelice
10. Kanal u Ulici A.Šenoa

Izvoditelj će o larvicidnim akcijama obavještavati i izvještavati Grad Ozalj (naručitelj) i Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije (stručni nadzor).

Ako larvicidnu dezinsekciju komaraca provodi Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, tada će o tome obavijestiti HZJZ (stručni nadzor).

Preventivne larvicidne akcije na utvrđenim lokacijama zatvorenih prostora sa vodom (podrumi, toplinske stanice, tehničke etaže, izljevi i slično), provodit će se tijekom cijele godine.

2. Suzbijanje ličinki komaraca (larvicidni tretman komaraca) na području grada Ozlja će se provoditi :

A) Biološkim mjerama suzbijanja komaraca – suzbijanje larvi komaraca provodit će se biološkim larvicidnim pripravcima u obliku tekućine, granula, praška i to ručnom primjenom ili postupcima prskanja ili granuliranja s vozila, čamaca i slično.

B) Kemijske mjere suzbijanja komaraca – suzbijanje larvi komaraca provodit će se u obliku tekućine, granula ili sporo otpuštajućih briketa bez štete za ne ciljane vrste u čistim vodama. Primjenom insekticidnih larvicida u obliku močivih prašiva, tekućine, granula ili kompresa, za baruštine s trstacima, drenažni kanali, stajačice, irigacijski kanali, lagune, slaništa, močvarno tlo, poplavne livade, kamenice s vodom, protupožarni vodospremnici, kanalizacijski otvori, taložnice kanalizacijskog sustava te septičke jame), ovisno o protočnosti, svaka dva do tri tjedna, primjenom prskalica, granulatora ili ručno, iz vozila, čamaca ili pješke, prema nuputcima proizvođača, te vrsti, namjeni i dubini vodenih površina. Svaki vodospremnik ili stajaća voda s održivosti desetak dana može predstavljati leglo larvicidnih oblika komaraca.

3. Suzbijanje odraslih komaraca (adulticidni tretmani):

Lokacije adulticidnih tretmana:

1. Gornje Pokupje – Levkušje- Zorkovac na Kupi- Polje Ozaljsko-Trg- Trška cesta- Ulica akademika M. Heraka
2. Kolodvorska cesta do kraja industrijske zone
3. Ulica Augusta Šenoa – Kolodvorski odvojak – Križanićeva ulica
4. Gradsko kupalište Slave Raškaj
5. Od Gornjeg Pokuplja Karlovačkom cestom do centra Ozlja
6. Ulica Vladka Mačeka - Podgraj – do OŠ Slava Raškaj
7. Trg braće Radić do DV "Zvončić"
8. Ulica Kaptol do crkve Sv. Vida
9. Cesta Zrinskih i Frankopana – Ulica N.Š. Zrinskog do Lovačkog društva
10. Od centra Ozlja prema Zajačkom Selu – naselje Vrhovac – naselje Podbrežje

Izvršitelji će provoditi suzbijanje letećih komaraca toplim ili hladnim ULV zamagljivanjem sa zemlje u naseljenim gradskim dijelovima, planirano, u periodu svibanj-rujan, ovisno o nalazima mjerenja brojnosti krilatica. Suzbijanje će provoditi u vrijeme najveće aktivnosti letećih komaraca. Pri tome će koristiti adulticide s djelatnom tvari na bazi sintetskih piretroida niske toksičnosti, namijenjene za ULV primjenu, preporučene od Svjetske zdravstvene organizacije za primjenu u naseljenim sredinama, s dozvolom Ministarstva zdravstva RH za primjenu u Hrvatskoj.

Indikacija za adulticidno suzbijanje komaraca se uspostavlja na temelju mjerenja. Mjerenje brojnosti i aktivnosti krilatica na registriranim žarištima krilatica izvršitelji će provoditi metodom hvatanja krilatica komaraca aspiratorom tijekom 15 minuta na goloj podlaktici skupljača, u sumrak ili svitanje. Mjerenje će obavljati pri vremenskim uvjetima koji su povoljni za aktivnost komaraca i u vrijeme najveće aktivnosti komaraca (u sumrak ili svitanje). Ukoliko je broj uhvaćenih krilatica u 15 minuta na goloj podlaktici skupljača veći od 15 jedinki, uspostavljena je indikacija za adulticidni tretman.

Nemoguće je unaprijed točno odrediti dinamiku adulticidnih postupaka i to propisati Programom mjera i Provedbenim planom za područje općine ili grada u županiji jer se unaprijed ne može predvidjeti niti početak aktivnosti komaraca tijekom jedne sezone; dinamika adulticidnih postupaka je ovisna o uspješnosti provedenih larvicidnih postupaka i hidrometeorološkim prilikama; adulticidni tretmani se provode u vrijeme maksimalne brojnosti populacije na ograničenom području po potrebi

Broj larvicidnih i adulticidnih tretmana je promjenjiv, zavisno o vremenskim prilikama, aktivnosti larvalnih žarišta i jačini infestacije komarcima na tretiranom području. Lošije stanje sanitacije terena i/ili česte izmjene perioda toplog vremena s kišnim vremenom pogoduje bržem razvoju komaraca i rezultira njihovom povećanom brojnošću (i obrnuto). Okvirno su planirane 4 adulticidne akcije, s većim intenzitetom izvođenja s početka sezone komaraca i dodatne akcije, prema rezultatima mjerenja brojnosti komaraca.

Suzbijanje odraslih komaraca adulticidnim tretmanima, planirano, će se provoditi u vremenu svibanj - rujan tekuće godine, a prije svake akcije treba obavijestiti: Grad Ozalj (naručitelj), nadležnu Sanitarnu inspekciju, Županijski Centar 112, Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije (stručni nadzor), Zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije, Opću bolnicu Karlovac, Policijsku postaju Ozalj, pčelare, te građane - sredstvima javnog priopćavanja (Hrvatski radio Karlovac).

Ako dezinfekciju komaraca provodi Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, tada će o tome obavijestiti HZJZ (stručni nadzor).

Izvještaje o provedenoj pojedinoj akciji, slat će izvoditelj Gradu (naručitelj) i Zavodu za javno zdravstvo Karlovačke županije (stručni nadzor).

Ako dezinfekciju komaraca provodi Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, tada će izvještaje slati u HZJZ (stručni nadzor).

Izvršitelj je dužan sačiniti i završni izvještaj, s mišljenjem i mjerama za korekciju sanitacijskog stanja na terenu i poslati ga Naručitelju i Nadzoru.

Suzbijanje odraslih komaraca na području grada Ozlja provodit će se u ranim jutarnjim ili večernjim satima Mobilstar uređajem i/ili Swingfog aparatima sa vozila i ručno, a biti će obuhvaćene, a biti će obuhvaćene lokacije utvrđene u suradnji s nadležnim gradskim Odjelom.

Djelotvornost provedenih akcija suzbijanja te eventualna rezistencija populacije komaraca na primijenjene insekticide, izvršitelji programa dužni su provjeravati nakon svake akcije suzbijanja temeljem mjerenja smanjenja broja komaraca (uz pomoć aspiratora tijekom 15 minuta). U slučaju

neuspjeha i nedjelotvornih akcija izvršitelji dezinfekcije komaraca obvezni su ponoviti adulticidni postupak o svom trošku do uspostavljanja prihvatljivog broja krilatica na mjernom mjestu.

Zimski tretman komaraca u zatvorenim prostorima (podrumi i dr.) provodit će se prskanjem, odnosno raspršivanjem insekticida razrijeđenog u vodi, postupkom toplog ili hladnog zamagljivanja sa zemlje, s ekološki prihvatljivom vodenom otopinom insekticida i drugim dozvoljenim otapalima.

Količina potrebnih radova, materijalnih i tehničkih sredstava i ljudstva pružatelj usluga će sam predvidjeti da bi se ostvario cilj „15 uboda u 15 minuta“.

Izvoditelj suzbijanja komaraca će dostaviti obavijest "naručitelju" i "stručnom nadzoru" o svakoj planiranoj akciji dezinfekcije, tri dana prije samog izvođenja, a po izvršenom poslu i izvještaj o svakoj provedenoj akciji (mejlom ili faksom).

4. PROVEDBENI PLAN SUZBIJANJA ŽOHARA I MUHA NA PODRUČJU OZLJA:

Dezinfekcija žohara je detaljno opisana u Programu, poglavlje III "Suzbijanje štetnika od javnozdravstvene važnosti", 3.točki, podtočki 3.1.3. i Provedbenom planu, poglavlje I "Izvoditelji preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije", točki 1.8., podtočki 1.8.7.

4.1. Dopusštene metode i sredstva za suzbijanje žohara na komunalnim površinama

Primijeniti rezidualno prskanje ili postupke toplog zamagljivanja revizijskih kanalizacijskih okana u tijeku provedbe deratizacije ili njenog nadzora, uvijek kada se utvrdi nazočnost crnog žohara u njima.

Nakon provedbe ovih postupaka vršit će se nadzor postavljanjem feromonskih ljepljivih lovki u kolektore (ispod revizijskih otvora) i bliske podrumne, te njihovom naknadnom brojidbom utvrditi uspjeh postupaka.

Dezinfekcija žohara će se izvršiti i na drugim javnim površinama u slučaju pojačane infestacije - metodom rezidualnog prskanja.

4.2. Dopusštene metode i sredstva za suzbijanje muha na komunalnim površinama

Dezinfekcija muha je detaljno opisana u Programu, poglavlje III "Suzbijanje štetnika od javnozdravstvene važnosti", 2.2.točki, podtočki 2.2.3. i Provedbenom planu, poglavlje I "Izvoditelji preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije", točki 1.8., podtočki 1.8.4.

Preventivna dezinfekcija na deponijima otpada i gnojnice te drugim javnim površinama na kojima je epidemiološkim izvidom utvrđena pojačana infestacija će se izvesti metodom rezidualnog prskanja.

5. PROVEDBENI PLAN DERATIZACIJE NA PODRUČJU GRADA OZLJA (raspored, dinamika i rokovi provedbe mjera te sredstva)

Deratizacija je detaljno opisana u Programu, poglavlje III "Suzbijanje štetnika od javnozdravstvene važnosti", 5.točki, podtočki 5.3.1-5.3.13. i Provedbenom planu, poglavlje I "Izvoditelji preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije", točki 1.8., podtočki 1.8.11. s pripadajućom tablicom

Deratizacija na području grada Ozlja podrazumijeva suzbijanje štakora i miševa te drugih mišolikih glodavaca koji prenose zarazne bolesti ili su njihovi rezervoari.

Na području grada Ozlja glodavci koje treba suzbijati na razinu biološkog minimuma u cilju zaštite zdravlja pučanstva te smanjivanja gospodarskih šteta jesu: kućni miš (*Mus musculus*) i štakor (*Rattus Rattus* i *Rattus Norvegicus*).

Proljetna deratizacija će se provoditi u vremenu ožujak-svibanj, a jesenski tretman deratizacije u vremenu rujan-studenj tekuće godine.

O početku akcije obavještavati će se Grad Ozalj, nadležna Sanitarna inspekcija, Policijska postaja Ozalj, Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, Opća bolnica Karlovac, Zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije te građani putem sredstava javnog priopćavanja – lokalni radio (Hrvatski radio Karlovac), a obavještavati će se i tiskanim materijalima-plakatima postavljenim na vidljivim frekventnim mjestima.

Deratizacijom će biti obuhvaćeni stambeni objekti i dvorišta, te okoliš stambenih zgrada te javne površine.

Deratizacija će krenuti od periferije prema središtu grada. S obzirom na način prehrane, života i biologije glodavaca kritična mjesta su svi ulazi u objekt (vrata i prozori), sustav kanalizacije u objektu i oko njega (šahte, slivnici, WC školjke, sifoni), ulazi materijala u skladišta (sirovine, kutije i sl.) te će se i postavljanje zatrovanih meka provoditi na dobro odabrane lokacije-mjesta, na i uz mjesta na kojima je uočen najveći broj glodavaca, na putove njihova kretanja i zadržavanja, na skrovišta i zaklonjena mjesta na način da su nedostupni za sve ne ciljane vrste.

Zatrovani mamci su antikoagulanti II generacije s koncentracijom djelatne tvari 0,005%. Antidot je vitamin K-1.

Izvoditelji deratizacije će početkom svakog tjedna (do srijede) dostavljati mejlom ili faksom stručnom nadzoru tjedni plan provođenja deratizacije na području grada za idući tjedan, kao i izvješće o učinjenim za protekli tjedan.

Lokacije za deratizaciju:

1. Javne površine na području grada Ozlja (cca 15 ha)
2. Kanalizacijska mreža grada Ozlja (112 šahtova)
3. Javni objekti prema dostavljenom popisu (DVD, Mrtvačnice, zgrade MO – ukupno 39 objekata)
4. Stari grad Ozalj
5. Etno Selo
6. Napušteni objekat Centar za rehabilitaciju Treščerovac

KOMUNALNO OZALJ d.o.o.- usluge deratizacije i dezinsekcije vodocrpilišta financira tvrtka

Provode se proljetna i jesenska deratizacija

Opis površina i objekata:

U akcijama deratizacije na području grada Ozlja primjenjivat će se standardi raticida navedeni u Provedbenom planu, poglavlje I "Izvoditelji preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije" u tablici pod točkom 1.8, podtočkom 1.8.11.

A) Kanalizacijski sustav

Duljina javne kanalizacijske mreže grada Ozlja iznosi 7km, s 130 revizionih kanalizacijskih okana.

B) Potoci i kanali oborinskih voda, vode stajačice

Grad Ozalj ima cca 25 km vodotoka.

C) Deponije krutog i organskog otpada (organizirane i divlje)

Ne raspolažemo podacima o deponiju krutog i organskog otpada (organizirani ili divlji) na području grada Ozlja.

D) Zelene površine

Grad Ozalj ima 20 975 m² zelenih površina.

E) Ruševine i napušteni objekti

Ako takvih objekata ima popis, treba zatražiti od nadležnog odjela u Gradu Ozlja.

F) Stambeni objekti i okućnice

Stambene zgrade

Na području grada Ozlja je 11 stambenih zgrada s 105 stanova

G) Individualni objekti

Na području su grada Ozlja ukupno 452 individualne stambene kuće, od toga s ekonomskim dvorištem njih 347, a bez ekonomskog dvorišta 105 kuća.

H) Gospodarski objekti i pripadajući prostori

- prehrambeno proizvodni objekti
- ugostiteljski objekti
- skladišni objekti

Na području grada Ozlja su 4 trgovine i 5 ugostiteljskih objekata.

I) Odgojno obrazovni objekti, zdravstveni objekti i ustanove socijalne skrbi

- škole
- dječji vrtići
- đački i studentski domovi
- bolnice
- domovi zdravlja
- ljekarne
- starački domovi
- pučke kuhinje

Meke će se izlagati na skrovitim i nepristupačnim mjestima u za to namijenjenim i zatvorenim kutijama. Na vanjskim prostorima, meke se smiju izlagati samo stavljanjem direktno u aktivne rupe, koje potom obvezno zatrpati hrpicom zemlje i dobro ugaziti nogom. U odgojno obrazovnim ustanovama preventivni tretman se preporučuje odraditi u periodu zimskih i ljetnih školskih praznika.

Na području grada Ozlja su 2 javne ustanove (objekti javne uprave u Gradu), zatim 1 osnovna škola, 1 dječji vrtić i 1 Dom zdravlja.

J) DDD mjere u objektima za javnu vodoopskrbu pitkom vodom

DDD mjere na vodocrpilištu i vodospremi od strane ovlaštene tvrtke:

- DDD tvrtka se mora informirati o svim posebnim zakonskim zahtjevima ili zahtjevima korisnika prije početka pružanja usluge
- DDD djelatnici mogu doći na područje vodocrpilišta samo uz prethodnu najavu upravi korisnika
- DDD djelatnici mogu obavljati deratizaciju samo uz nadzor od strane korisnika

ec. epide

27. veljače 2025. godine

SLUŽBENI GLASNIK GRADA OZLJA 1/2025

18.

KLASA: 230-01/25-01/01

URBROJ: 2133/05-02-25-9

Ozalj, 30. siječnja 2025. godine

Na temelju članka 33. Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19, 151/22) i članka 6. stavka 3. podstavka 5. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15, 37/21) te članka 35. Pravilnika o financiranju javnih potreba Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 3/22, 8/23), Gradonačelnica Grada Ozlja donosi

ODLUKU**o izravnoj dodjeli financijskih sredstava iz Programa javnih potreba Grada Ozlja za 2025. godinu****Članak 1.**

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (NN 79/06, 110/15) odobrava se financiranje programa/projekata/aktivnosti putem Programa javnih potreba Grada Ozlja za 2025. godinu u iznosu kako slijedi:

R. BR.	NAZIV PODNOSITELJA	NAZIV PROGRAMA/ PROJEKTA/ AKTIVNOSTI	ODOBRENO
1.	HGSS STANICA KARLOVAC	Godišnje aktivnosti HGSS stanice Karlovac	7.000,00 EUR
	UKUPNO		7.000,00 EUR

Članak 2.

Grad Ozalj će s korisnikom sredstava iz članka 1. u roku od 30 dana od dana donošenja ove Odluke zaključiti Ugovor o izravnoj dodjeli financijskih sredstava programu/projektu/aktivnosti kojim će se regulirati međusobni odnosi, te prava i obveze ugovornih strana.

Sredstva će se doznačiti na žiro-račun korisnika temeljem Ugovora o izravnoj dodjeli financijskih sredstava prema programu/projektu/aktivnosti iz sredstava Proračuna za 2025. godinu.

Nakon završetka provedbe programa/projekta/aktivnosti korisnik je dužan nadležnom odsjeku Grada Ozlja dostaviti izvješće o namjenskom korištenju sredstava, uz predočenje dokaza o utrošku sredstava, u roku od 30 dana nakon provedene aktivnosti.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na mrežnim stranicama Grada Ozlja www.ozalj.hr i u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

Gradonačelnica:
Lidija Bošnjak, dipl.oec.

19.

KLASA: 406-01/25-01/01

URBROJ:2133/05-02-25-01

EVIDENCIJSKIBROJNABAVE:36/2025

Ozalj, 31. siječanj 2025. godina

Sukladno članku 197. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/2016, 114/22) te članka 43. Statuta Grada Ozlja (Službeni glasnik Grada Ozlja br. 3/21 – pročišćeni tekst), gradonačelnica Grada Ozlja za provedbu otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti Uslugu izrade i transformacije urbanističkih planova putem elektroničkog sustava "ePlanovi", donosi

ODLUKU**o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti u predmetu nabave:****Usluga izrade i transformacije urbanističkih planova putem elektroničkog sustava "ePlanovi"**

Ev.br. – 36/2025

I.

- Podaci o javnom naručitelju:** Grad Ozalj sa sjedištem u Ozlju, Kurilovac 1, OIB: 45123683624, tel. 047/731-400, telefax: 047/731-172, e-mail grad.ozalj@ozalj.hr
- Predmet nabave:** *Usluga izrade i transformacije urbanističkih planova putem elektroničkog sustava "ePlanovi"*
- Evidencijski broj nabave iz Plana nabave:** 36/2025
- Procijenjena vrijednost nabave:** 42.400,00 eura bez PDV-a.
- Zakonska osnova za provođenje postupka javne nabave:** čl. 86. do čl. 89. Zakona o javnoj nabavi.
- Odabrani postupak javne nabave:** Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti. Po provedbi postupka sklapaju se Ugovori o javnoj nabavi za tri grupe predmeta nabave
- Stručno povjerenstvo u postupku javne nabave:**

1.	Marina Tuček mag.oec.	Grad Ozalj (priprema dokumentacije, pregled i ocjena ponuda)
2.	Martin Halić, mag.oec.	Grad Ozalj (priprema dokumentacije, pregled i ocjena ponuda)
3.	Suzana Bakale, mag.oec.	Grad Ozalj (pregled i ocjena ponuda)

Zadaci stručnog povjerenstva:

- koordiniraju pripremu i provođenje postupka javne nabave,
- otvaraju ponude,
- sudjeluju u pregledu i ocjeni ponuda,
- usmjeravaju rad stručnih osoba i službi naručitelja kojima je povjerena izrada dokumentacije za nadmetanje, pregled i ocjena ponuda, te ostali poslovi vezani s postupkom javne nabave.

Stručno povjerenstvo za svoj rad odgovara odgovornoj osobi naručitelja.

27. veljače 2025. godine

SLUŽBENI GLASNIK GRADA OZLJA 1/2025

8. **Ovlaštena osoba zadužena za praćenje izvršenja ugovora:**
Željko Nahod, dipl.ing.prom., Viši stručni suradnik za komunalne poslove i zaštitu okoliša
9. **Odgovorna osoba javnog naručitelja:** Lidija Bošnjak dipl.oec.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Grada Ozlja.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl. oec.

20.
Klasa: 406-03/24-01/01
URBROJ: 2133/05-02-25-15
Ozalj, 10. veljače 2024. godine

Na temelju članka 43. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj 3/21- pročišćeni tekst), te članka 226. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj 158/23), Gradonačelnica Grada Ozlja donijela je:

O D L U K U o rashodovanju osnovnih sredstava

1. Odobrava se rashodovanje osnovnih sredstava, prema prijedlogu Povjerenstva, kako slijedi:

R.br.	Opis	ID	Komada	Vrijednost
1.	Uredska fotelja Ancona visoka, crna koža	762	1	49,18
2.	Pisač Pixma IX6850	863	1	34,81
3.	Uredski naslonjač Paris, crna koža, chrom	388	1	0,00
4.	Kingston microSHDC, Class 10 32 GB	826	1	0,00

2. Zadužuje se Odsjek za proračun, financije i gospodarstvo izvršiti rashodovanje dugotrajne imovine koja ima vrijednost u poslovnim knjigama prema podacima pod točkom 1. ove Odluke sa danom 31.12.2024. godine.
3. Isknjiženje imovine provest će se nakon provedenog postupka zbrinjavanja sredstava te dostavljenih zapisnika i druge vjerodostojne dokumentacije.
4. Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana donošenja i objaviti će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Gradonačelnica:
Lidija Bošnjak, dipl.oec.

21.
KLASA: 406-01/25-01/02
URBROJ:2133/05-02-25-01
EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 37/2025
Ozalj, 13. veljače 2025. godina

Sukladno članku 197. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/2016, 114/22) te članka 43. Statuta Grada Ozlja (Službeni glasnik Grada Ozlja br. 3/21 – pročišćeni tekst), gradonačelnica Grada Ozlja za provedbu otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti, predmet nabave: Sanacija klizišta u Kupskoj ulici, donosi

O D L U K U

o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti u predmetu nabave:

Sanacija klizišta u Kupskoj ulici

Ev.br. – 37/2025

I.

1. **Podaci o javnom naručitelju:** Grad Ozalj sa sjedištem u Ozlju, Kurilovac 1, OIB: 45123683624, tel. 047/731-400, telefax: 047/731-172, e-mail grad.ozalj@ozalj.hr
2. **Predmet nabave:** *Sanacija klizišta u Kupskoj ulici*
3. **Evidencijski broj nabave iz Plana nabave:** 37/2025
- 4.**Procijenjena vrijednost nabave:** 88.000,00 eura bez PDV-a.
5. **Zakonska osnova za provođenje postupka javne nabave:** čl. 86. do čl. 89. Zakona o javnoj nabavi.
6. **Odabrani postupak javne nabave:** Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti. Po provedbi postupka sklapa se Ugovor o javnoj nabavi.
7. **Stručno povjerenstvo u postupku javne nabave:**

1.	Marina Tuček mag.oec.	Grad Ozalj (priprema dokumentacije, pregled i ocjena ponuda)
2.	Martin Halić, mag.oec.	Grad Ozalj (priprema dokumentacije, pregled i ocjena ponuda)
3.	Suzana Bakale, mag.oec.	Grad Ozalj (pregled i ocjena ponuda)
- Zadaci stručnog povjerenstva:
 - koordiniraju pripremu i provođenje postupka javne nabave,
 - otvaraju ponude,
 - sudjeluju u pregledu i ocjeni ponuda,
 - usmjeravaju rad stručnih osoba i službi naručitelja kojima je povjerena izrada dokumentacije za nadmetanje, pregled i ocjena ponuda, te ostali poslovi vezani s postupkom javne nabave.
- Stručno povjerenstvo za svoj rad odgovara odgovornoj osobi naručitelja.

27. veljače 2025. godine

SLUŽBENI GLASNIK GRADA OZLJA 1/2025

1. Ovlaštena osoba zadužena za praćenje izvršenja ugovora:

Željko Nahod, dipl.ing.prom., Viši stručni suradnik za komunalne poslove i zaštitu okoliša

2. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Lidija Bošnjak dipl.oec.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Grada Ozlja.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl. oec.

22.

KLASA: 230-01/25-01/01

URBROJ: 2133/05-02-25-21

Ozalj, 14. veljače 2025. godine

Na temelju članka 33. Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19, 151/22) i članka 30. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15, 37/21) te članka 16. i 17. Pravilnika o financiranju javnih potreba Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja 3/22, 8/23), Gradonačelnica Grada Ozlja donosi

ODLUKU**o izravnoj dodjeli financijskih sredstava vjerskim zajednicama u 2025. godini****Članak 1.**

Na temelju članka 6. stavka 3. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15 i 37/21), odobrava se financiranje programa i projekata vjerskim zajednicama koje su predale zahtjev za izravnu dodjelu financijskih sredstava iz Proračuna Grada Ozlja za 2025. godinu Program 2019 Razvoj civilnog društva, aktivnost Financiranje udruga civilnog društva i ostalih organizacija A201910, pozicija 1105, konto 38112 – tekuće donacije, u iznosima kako slijedi:

Projekti – vjerske zajednice u 2025. godini

R.BR	PODNOŠITELJ	NAZIV	ODOBRENO
1.	Župa sv. Lovre Vivodina	Izrada drenaže i odvodnje na kapeli Sv. Ivan Krstitelj, Stojavnice	14.900,00 EUR
	UKUPNO		14.900,00 EUR

Članak 2.

Grad Ozalj će sa korisnikom sredstava iz članka 1. u roku od 30 dana od dana donošenja ove Odluke zaključiti Ugovor o izravnoj dodjeli financijskih sredstava kojim će se regulirati međusobni odnosi te prava i obveze ugovornih strana.

Sredstva će se doznačiti na žiro-račun korisnika temeljem Ugovora o izravnoj dodjeli financijskih sredstava prema programu/projektu iz sredstava Proračuna za 2025. godinu.

Nakon završetka provedbe programa/projekta korisnik je dužan Odsjeku za opće poslove i društvene djelatnosti Grada Ozlja dostaviti izvješće o namjenskom korištenju sredstava, uz predočenje dokaza o utrošku sredstava.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na mrežnim stranicama Grada Ozlja www.ozalj.hr i u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl. oec.

23.

KLASA: 406-03/24-01/01

URBROJ: 2133/05-02-25-16

Ozalj, 15. veljače 2025. godine

Na temelju članka 43. Statuta Grada Ozlja (Službeni glasnik Grada Ozlja broj 3/21-pročišćeni tekst), te čl. 225. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj 158/23), Gradonačelnica Grada Ozlja donijela je :

ODLUKU

o prihvatanju izvještaja o provedenom popisu imovine, obveza i potraživanja Grada Ozlja na dan 31.12.2024. godine

I

Prihvataju se izvještaji o provedenom popisu dugotrajne nefinancijske imovine, kratkotrajne nefinancijske imovine, financijske imovine, potraživanja i obveza te novca na dan 31.12.2024. godine.

II

Temeljem Izvještaja o popisu donijeti će se odluka o rashodovanju osnovnih sredstava prema prijedlogu Povjerenstva za popis dugotrajne nefinancijske imovine.

III

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

Gradonačelnica:
Lidija Bošnjak, dipl.oec.

24.

KLASA: 230-01/24-01/05

URBROJ: 2133/05-02-25-19

Ozalj, 19. veljače 2025. godine

Na temelju članka 33. Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19, 151/22) i članka 30. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15, 37/21), te članka 30. Pravilnika o financiranju javnih potreba Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 3/22, 8/23), Gradonačelnica Grada Ozlja donosi

ODLUKU**o dodjeli financijskih sredstava iz Programa javnih potreba u kulturi Grada Ozlja za 2025. godinu****Članak 1.**

Na temelju javnog natječaja za predlaganje Programa javnih potreba u kulturi Grada Ozlja za 2025. godinu objavljenog 06. rujna 2024. godine na internetskoj stranici Grada Ozlja www.ozalj.hr odobrava se financiranje programa i projekata putem Programa javnih potreba u kulturi Grada Ozlja za 2025. godinu u iznosima kako slijedi:

27. veljače 2025. godine

SLUŽBENI GLASNIK GRADA OZLJA 1/2025

Projekti – javne potrebe u kulturi u 2025. godini:

RED. BR.	PODNOŠITELJ	NAZIV	ODOBRENO
1.	Kulturno umjetničko društvo „Ključ“ Trg	Konac po konac - jalba	2.100,00 EUR
2.	Međunarodni festival folklor Karlovac	Cjelovečernji koncert sudionika 26. MFF 2025. u Ozlju	2.000,00 EUR
	Kulturno umjetničko društvo „Vrhovac“	Stare seoske igre	1.400,00 EUR
3.	Kulturno umjetničko društvo „Vivodina“	Jesen u Vivodini 2025.	1.170,00 EUR
4.	Ogranak Matice hrvatske u Ozlju	Tisak i grafička priprema knjige "Priče o Bezjacija"	500,00 EUR
5.	Kulturno umjetničko društvo „Ključ“ Trg	Tamburom uz Kupu	430,00 EUR
	UKUPNO		7.600,00 EUR

Članak 2.

Grad Ozalj će sa korisnikom sredstava iz članka 1. u roku od 30 dana od dana donošenja ove Odluke zaključiti Ugovor o dodjeli financijskih sredstava kojim će se regulirati međusobni odnosi te prava i obveze ugovornih strana.

Sredstva će se doznačiti na žiro-račun korisnika temeljem Ugovora o dodjeli financijskih sredstava prema programu/projektu iz sredstava Proračuna za 2025. godinu.

Nakon završetka provedbe programa/projekta korisnik je dužan u roku od 30 dana od dana završetka programa/projekta davatelju dostaviti Izvještaj o provedbi programa/projekta putem SOM aplikacije (namjensko korištenju sredstava uz predočenje dokaza o utrošku sredstava).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na mrežnim stranicama Grada Ozlja www.ozalj.hr i u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

Gradonačelnica:
Lidija Bošnjak, dipl. oec.

25.

Klasa: 120-01/25-01/01

Ur.broj: 2133/05-02-25-1

Ozalj, 27.veljače 2025.godine

Na temelju članka 43. a u svezi s člankom 81.Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 2/21) , Gradonačelnica Grada Ozlja dana 27. veljače 2025.godine donosi

Odluku o visini osnovice za izračun plaće zaposlenika proračunskih korisnika Grada Ozlja

Članak 1.

Određuje se osnovica za izračun plaće zaposlenika proračunskih korisnika Grada Ozlja, odnosno Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj, Zavičajnog muzeja Ozalj, Gradske knjižnice Ivana Belostenca Ozalj i Pučkog otvorenog učilišta Katarina Zrinska Ozalj u visini od 975,60 eura.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini osnovice za izračun plaće zaposlenika proračunskih korisnika Grada Ozlja od 19.siječnja 2024.godine KLASA:120-01/24-01-01,URBROJ:2133/05-02-24-1 („Službeni glasnik“ Grada Ozlja 1/24).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja, a primjenjuje se od isplate plaće za veljaču 2025.godine

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl.oec

26.

KLASA: 940-01/21-01/09

UR.BROJ: 2133/05-02-25-17

Ozalj, 3.siječnja 2025.god.

Na temelju članka 43 Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ br. 3/21 – pročišćeni tekst) i članka 22. Odluke o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 2/22), Gradonačelnica Grada Ozlja donosi slijedeći:

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se zamolba Starešina Štefice iz Ozlja, Zorkovac na Kupi 37, za zamjenu zemljišta u k.o. Trg.Grad Ozalj prodaje Starešina Štefice:

- kčbr. 2613/2 dvorište Zorkovac na Kupi površine 484 m2, u zk. ulošku br. 1727 k.o. Trg, po cijeni od 3.131,48 Eura, umanjenoj za trošak izrade parcelacijskog elaborata u iznosu od 580,66 Eura, a uvećanoj za polovicu troškova izrade procjemenog elaborata u iznosu od 200,00 Eura, što čini ukupan iznos od 2.750,82 Eura.

Starešina Štefica prodaje Gradu Ozlju:

- kčbr. 2161/4 put Celina površine 197 m2, u zk. ulošku br. 1573 k.o. Trg, po cijeni od 1.274,59 Eura

2. Starešina Štefica dužna je Gradu Ozlju uplatiti razliku cijene sukladno procjemenom elaboratu o tržišnoj vrijednosti nekretnina br.46-24/2 izrađenom od strane tvrtke KANOVA d.o.o. iz Karlovca, u iznosu 1.476,23 Eura.

3. Na temelju ovog Zaključka, zaključit će ugovor o zamjeni nekretnina, kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

Gradonačelnica:
Lidija Bošnjak, dipl. oec.

27. veljače 2025. godine

SLUŽBENI GLASNIK GRADA OZLJA 1/2025

27.

KLASA: 024-03/25-03/01

URBROJ: 2133/05-02-25-1

Ozalj, 7. siječnja 2025. godine

Temeljem članka 43. i članka 81. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 3/21 – pročišćeni tekst), članka 5. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2025. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 9/2024) i članka 2. Odluke o visini naknade članovima Gradskog vijeća Grada Ozlja i članova radnih tijela Gradskog vijeća Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 8/21), Gradonačelnica Grada Ozlja donosi:

ZAKLJUČAK

I. Utvrđuje se naknada troškova za rad članovima Gradskog vijeća i to predsjedniku i potpredsjednicima Gradskog vijeća Grada Ozlja, u mjesečnim iznosima kako slijedi:

1. Stjepanu Basaru, predsjedniku Gradskog vijeća – 132,72 EUR
2. Borisu Guštinu, potpredsjedniku Gradskog vijeća – 75,00 EUR
3. Mirjani Marković, potpredsjednici Gradskog vijeća – 75,00 EUR

II.

Naknada troškova iz točke I. isplatit će se iz Proračuna Grada Ozlja za 2025. godinu, sukladno Odluci o izboru predsjednika i Odlukama o izboru potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Ozlja na konstituirajućoj sjednici održanoj dana 16. lipnja 2021. godine („Službeni glasnik“ Grada Ozlja 7/21).

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl.oec

28.

KLASA: 550-02/23-01/02

URBROJ: 2133/05-02-25-09

Ozalj, 07. siječanj 2025. godine

Temeljem članka 43. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 3/21 – pročišćeni tekst), te članka 5. Odluke o izvršavanju proračuna Grada Ozlja za 2025. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 9/2024), Gradonačelnica Grada Ozlja donijela je

ZAKLJUČAK

1. Odobrava se isplata sredstava Proračuna Grada Ozlja za 2025. godinu s pozicije 1647, u razdjelu 002: Jedinstveni upravni odjel, Program 2019 – Razvoj civilnog društva, aktivnost A201914: PoKupi i uključi me, konto 38119 – Ostale tekuće donacije, u iznosu od 2.000,00 € (slovima: dvijetisućeeura) Gradskom društvu Crvenog križa Ozalj, u svrhu sufinanciranja provedbe druge godine trogodišnjeg programa pod nazivom „PoKupi i uključi me“ (Ugovor o sufinanciranju KLASA: 550-02/23-01/02 URBROJ: 2133/05-02-24-07 od 16.07.2024. godine).

2. Sredstva će se isplatiti na transakcijski račun Gradskog društva Crvenog križa Ozalj otvoren kod Karlovačke banke d.d., IBAN: HR4024000081190255588.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl.oec.

29.

KLASA: 550-02/25-01/01

URBROJ: 2133/05-02-25-01

Ozalj, 09. siječanj 2025. godine

Temeljem članka 30. Zakona o Hrvatskom Crvenom križu (Narodne novine 71/10, 136/20), članka 2. Pravilnika o načinu i rokovima plaćanja sredstava iz prihoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za rad ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa (Narodne novine 18/11), članka 43. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja br. 3/21-pročišćeni tekst), te članka 5. Odluke o izvršenju proračuna Grada Ozlja za 2025. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 9/24) Gradonačelnica Grada Ozlja donijela je:

ZAKLJUČAK

1.S pozicije 1106 u sklopu Programa 2019, Aktivnost: A201910: Financiranje udruga civilnog društva i ostalih organizacija, konto 38119 - Ostale tekuće donacije, Proračuna Grada Ozlja za 2025. godinu, isplatiti će se sredstva u ukupnom iznosu od 25.144,84 EUR, Gradskom društvu Crvenog križa Ozalj, od čega se iznos od 7.184,24 EUR odnosi na donaciju za rad i djelovanje Službe traženja, a iznos od 17.960,60 EUR na donaciju za javne ovlasti i obavljanje redovne djelatnosti Gradskog društva Crvenog križa Ozalj u 2025. godini.

2. Isplata sredstava će se vršiti na žiro račun Gradskog društva Crvenog križa Ozalj broj HR4024000081190255588, otvoren kod Karlovačke banke d.d., u polugodišnjim akontacijama.

3. Gradsko društvo Crvenog križa Ozalj obvezuje se, sukladno stavku 1. članka 5. Pravilnika o načinu i rokovima plaćanja sredstava iz prihoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za rad ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa, dostaviti Odsjeku za proračun, financije i gospodarstvo Polugodišnje izvješće o utrošku sredstava (za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja) u roku od 30 dana od isteka izvještajnog razdoblja, a godišnje izvješće o utrošku sredstava (za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca) u roku od 45 dana od isteka izvještajnog razdoblja.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl. oec.

30.

KLASA:602-01/25-01/01

URBROJ: 2133/05-02-25-03

Ozalj, 09. siječanj 2025. godine

Temeljem članka 43. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja br. 3/21 - pročišćeni tekst), te članka 5. Odluke o izvršenju proračuna Grada Ozlja za 2025. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 9/24) gradonačelnica Grada Ozlja donijela je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije 1094, u sklopu Programa: 2017, Aktivnost: A201710: Financiranje aktivnosti škola, konto 36611 – Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna, Proračuna Grada Ozlja za 2025. godinu, isplatiti će se sredstva u iznosu od 4.204,81 EUR,

27. veljače 2025. godine

SLUŽBENI GLASNIK GRADA OZLJA 1/2025

Osnovnoj školi Slava Raškaj Ozalj iz Ozlja, za potrebe provođenja produženog boravka (Ugovor KLASA: 602-01/25-01/01, URBROJ: 2133/05-02-25-02, 08.01.2025.).

2. Sredstva će se isplatiti na žiro račun škole, IBAN: HR1424000081190036254.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl. oec.

31.

KLASA: 940-01/24-01/14

URBROJ: 2133/05-02-25-3

Ozalj, 14.1.2025.god.

Na temelju članka 165. stavka 3. Zakona o zaštiti prirode (NN br. 80/13,15/18, 14/19, 127/19, 155/23), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 43. Statuta Grada Ozlja (SG Grada Ozlja br. 3/21 – pročišćeni tekst), a prema ponudi za kupnju nekretnina unutar Parka prirode Žumberak-Samoborsko gorje, gradonačelnica Grada Ozlja donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Grad Ozalj **neće se koristiti** svojim pravom prvokupa u predmetu ponuditeljice Biserke Matuzić, Zagradci 61A, Duga Resa, OIB: 40769444541, za prodaju nekretnina:

- kčbr. 3972 površine 295 m²,
- kčbr. 4212/1 površine 771 m²,
- kčbr. 4212/2 površine 153 m²,
- kčbr. 4225/4 površine 778 m²,
- kčbr. 4225/5 površine 434 m², te
- kčbr. 4225/7 površine 402 m², sve upisane u zk.ul.br. 323 k.o. Sekulići, zk.odjel u Ozlju, a koje se nalaze unutar Parka prirode Žumberak-Samoborsko gorje.

Članak 2.

Kupoprodajna cijena navedenih nekretnina iznosi 200.000,00 eura (dvjestotisuća eura).

Članak 3.

Navedene nekretnine ne mogu se prodati po nižoj cijeni od ponuđene, sukladno članku 166. Zakona o zaštiti prirode.

Članak 4.

Ponuditelj se obvezuje, radi utvrđenja da ponuđena nekretnina nije prodana po povoljnijoj cijeni, niti po povoljnijim uvjetima od ponuđenih, dostaviti Gradu Ozlju kupoprodajni ugovor.

Članak 5.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a vrijedi 6 (šest) mjeseci od stupanja na snagu.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl.oec.

32.

KLASA: 602-01/24-01/02

URBROJ: 2133/05-02-25-05

Ozalj, 16. siječanj 2025. godina

Temeljem članka 43. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj 3/21 – pročišćeni tekst) i članka 5. Odluke o izvršavanju proračuna Grada Ozlja za 2025. godinu («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj 9/25) Gradonačelnica Grada Ozlja donijela je

ZAKLJUČAK

1. Odobrava se isplata sredstava Proračuna Grada Ozlja za 2025. godinu s pozicije 1667, u razdjelu 002: Jedinstveni upravni odjel, Program 2017 – Program javnih potreba u školstvu, aktivnost K201717: Školska sportska dvorana, konto 36621 – Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna, u iznosu od 1.250,00 € Karlovačkoj županiji, u svrhu sufinanciranja projektom neprihvatljivog troška usluge projektantskog nadzora na izvođenjem radova na dogradnji OŠ Slave Raškaj Ozalj vanjskih prostora i izgradnja školske sportske dvorane (Sporazum o sufinanciranju dogradnje zgrade osnovne škole Slave Raškaj Ozalj, radi provedbe jednosmjenskog rada sa školskom sportskom dvoranom KLASA: 602-02/23-01/219 URBROJ: 2133-02/02/24-11 i Prvi dodatak Sporazumu o sufinanciranju dogradnje zgrade Osnovne škole „Slava Raškaj“ Ozalj, radi provedbe jednosmjenskog rada sa školskom sportskom dvoranom KLASA: 602-02/23-01/219 URBROJ: 2133-02/03-24-12)

2. Sredstva će se isplatiti na transakcijski račun Karlovačke županije otvoren kod Karlovačke banke d.d., IBAN: HR5024000081800004004, Poziv na broj: 68-7404-45123683624.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl. oec.

33.

KLASA: 245-01/24-01/02

URBROJ: 2133/05-02-25-3

Ozalj, 21. siječanj 2025. godine

Temeljem članka 111. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine 125/19, 114/22, 155/23), članka 43. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja br. 3/21-pročišćeni tekst), članka 4. Programa javnih potreba u vatrogastvu («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj 09/24) te članka 5. Odluke o izvršenju proračuna Grada Ozlja za 2025. godinu («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj 09/24) Gradonačelnica Grada Ozlja donijela je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije 1125, izvor 111 u sklopu Programa 3016, Aktivnost: A301610: Preventivno djelovanje na zaštitu od požara, konto 38119 – Ostale tekuće donacije, Proračuna Grada Ozlja za 2025. godinu, isplatiti će se sredstva u ukupnom iznosu od 20.000,00 EUR, Vatrogasnoj zajednici Grada Ozlja, za obavljanje redovne djelatnosti Vatrogasne zajednice Grada Ozlja u 2025. godini.

27. veljače 2025. godine

SLUŽBENI GLASNIK GRADA OZLJA 1/2025

2. Isplata sredstava će se vršiti na žiro račun Vatrogasne zajednice Grada Ozlja broj HR3024000081190064872, otvoren kod Karlovačke banke d.d. u dvanaestinama.

3. Vatrogasna zajednica Grada Ozlja obvezuje se, sukladno članku VI. Programa javnih potreba u vatrogastvu za 2025. godinu, dostaviti Gradskom vijeću Grada Ozlja izvješće o radu i financijsko izvješće za razdoblje 01.01.-31.12.2025. godine.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Gradonačelnica:
Lidija Bošnjak, dipl.oec.

34.

KLASA: 245-01/24-01/02

URBROJ: 2133/05-02-25-4

Ozalj, 21. siječanj 2025. godine

Temeljem članka 111. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine 125/19, 114/22, 155/23), članka 43. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja br. 3/21-pročišćeni tekst), članka 4. Programa javnih potreba u vatrogastvu («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj 09/24) te članka 5. Odluke o izvršenju proračuna Grada Ozlja za 2025. godinu («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj 09/24) Gradonačelnica Grada Ozlja donijela je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije 1345, izvor 111 u sklopu Programa 3016, Aktivnost: A301610: Preventivno djelovanje na zaštitu od požara, konto 38219 – Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama, Proračuna Grada Ozlja za 2025. godinu, isplatiti će se sredstva u ukupnom iznosu od 70.000,00 EUR, Vatrogasnoj zajednici Grada Ozlja, za obavljanje kapitalne djelatnosti Vatrogasne zajednice Grada Ozlja u 2025. godini.

2. Isplata sredstava će se vršiti na žiro račun Vatrogasne zajednice Grada Ozlja broj HR3024000081190064872, otvoren kod Karlovačke banke d.d.

3. Vatrogasna zajednica Grada Ozlja obvezuje se, sukladno članku VI. Programa javnih potreba u vatrogastvu za 2025. godinu, dostaviti Gradskom vijeću Grada Ozlja izvješće o radu i financijsko izvješće za razdoblje 01.01.-31.12.2025. godine.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl. oec.

35.

KLASA: 230-01/25-01/02

URBROJ: 2133/05-02-25-02

Ozalj, 22.siječanj 2025. godine

Temeljem članka 43. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja br. 3/21 - pročišćeni tekst), te članka 5. Odluke o izvršenju proračuna Grada Ozlja za 2025. godinu («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj 9/24) gradonačelnica Grada Ozlja donijela je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije 1036 u sklopu Programa: 2011, Aktivnost: A201110:

Rashodi za zaposlene, konto 32941- Tuzemne članarine, Proračuna Grada Ozlja za 2025. godinu, isplatiti će se sredstva u mjesečnom iznosu od 310,00 EUR (godišnje 3.720,00 EUR) LAG-u Vallis Colapis, na ime članarine za 2025. godinu.

2. Isplata sredstava izvršiti će se na račun LAG-a Vallis Colapis, IBAN: HR50 24020061101150985, otvoren kod Erste&Steiermarkische Bank d.d.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl. oec.

36.

KLASA:334-03/25-01/01

URBROJ: 2133/05-02-25-03

Ozalj, 07. veljače 2025. godine

Temeljem članka 43. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja br. 3/21 - pročišćeni tekst), te članka 5. Odluke o izvršenju proračuna Grada Ozlja za 2025. godinu («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj 9/24) gradonačelnica Grada Ozlja donijela je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije 1116, u sklopu Programa: 3014, Aktivnost: A301410: Financiranje rada Turističke zajednice, konto 38119 – Ostale tekuće donacije, Proračuna Grada Ozlja za 2025. godinu, isplatiti će se sredstva u iznosu od 10.000,00 EUR, Turističkoj zajednici područja Kupa iz Ozlja, za potrebe provođenja redovnog i programskog rada (ugovor KLASA: 334-03/25-01/01, URBROJ: 2133/05-02-25-01, 06.02.2025.).

2. Sredstva će se isplatiti na žiro račun TZP Kupa, IBAN: HR57 24020061100957635.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl. oec.

27. veljače 2025. godine

SLUŽBENI GLASNIK GRADA OZLJA 1/2025

37.

KLASA:602-01/25-01/01

URBROJ: 2133/05-02-25-05

Ozalj, 10. veljače 2025. godine

Temeljem članka 43. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja br. 3/21 - pročišćeni tekst), te članka 5. Odluke o izvršenju proračuna Grada Ozlja za 2025. godinu («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj 9/24) gradonačelnica Grada Ozlja donijela je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije 1094, u sklopu Programa: 2017, Aktivnost: A201710: Financiranje aktivnosti škola, konto 36611 – Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna, Proračuna Grada Ozlja za 2025. godinu, isplatiti će se sredstva u iznosu od 4.249,51 EUR, Osnovnoj školi Slava Raškaj Ozalj iz Ozlja, za potrebe provođenja produženog boravka (Ugovor KLASA: 602-01/25-01/01, URBROJ: 2133/05-02-25-02, 08.01.2025.).

2. Sredstva će se isplatiti na žiro račun škole, IBAN: HR1424000081190036254.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

GRADONAČELNICA:
Lidija Bošnjak, dipl.oec.

27. veljače 2025. godine

SLUŽBENI GLASNIK GRADA OZLJA 1/2025

38.

KLASA: 240-01/24-01/01

URBROJ: 2133/05-02-25-138

Ozalj, 15. siječanj 2025. godine

Na temelju članka 17., stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 43. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" Grada Ozlja broj 3/21 – pročišćeni tekst) Gradonačelnica Grada Ozlja dana 15. siječnja 2025. godine donosi

**PLAN VJEŽBI CIVILNE ZAŠTITE
na području Grada Ozlja za 2025. godinu**

I.

Ovim Planom vježbi civilne zaštite na području Grada Ozlja za 2025. godinu utvrđuje se organiziranje i provođenje združene vježbe operativnih snaga civilne zaštite Grada Ozlja.

II.

R. br.	Vrijeme održavanja (mjesec)	Nositelj vježbe (organizator)	Naziv i tema vježbe	Broj sudionika		Financijska sredstva za provedbu Procijenjeni iznos (nositelj)	Vježba prema razini	Lokacija	Vrsta/tip vježbe	Sudionici i operativne snage
				Grad	Ostali					
1	2	3	4	6	7	8		9	10	11
1.	Lipanj 2025. godine	DVD OZALJ/ Vatrogasna zajednica grada Ozlja	Ozalj 20205.	4	20	135,00 eur.	Područje odgovornosti DVD-a	Dječji vrtić Zvončić Ozalj	Operativno-taktička	DVD Ozalj,DVD Vrhovac,DVD Jaškovo,DVD Dvorišće Ozaljsko,DVD Donji Oštri Vrh
2.	Lipanj 2025. godine	DVD JAŠKOVO/ Vatrogasna zajednica grada Ozlja	Jaškovo 2025.	4	15	135,00 eur	Područje odgovornosti DVD-a	Jaškovo	Operativno-taktička	DVD Jaškovo,DVD Ozalj
3.	Srpanj 2025. godine	DVD KAŠT/ Vatrogasna zajednica grada Ozlja	Kašt 2025.	4	25	135,00 eur	Područje odgovornosti DVD-a	Kašt	Operativno-taktička	DVD Kašt,DVD Radatovići,DVD Dojutrovica,susjedna društva iz Slovenije

27. veljače 2025. godine

SLUŽBENI GLASNIK GRADA OZLJA 1/2025

4.	Srpanj 2025. godine	DVD VIVODINA/ Vatrogasna zajednica grada Ozlja	Vivodina 2025.	4	30	135,00 eur	Područje odgovornosti DVD-a	Vivodina	Operativno-taktička	DVD Vivodina,DVD Dojutrovica,DVD Ozalj, susjedna društva iz Slovenije
5.	Kolovoz 2025. godine	DVD DOJUTROVICA Vatrogasna zajednica grada Ozlja	Dojutrovica 2025.	4	15	135,00 eur	Područje odgovornosti DVD-a	Dojutrovica	Operativno-taktička	DVD Dojutrovica,DVD Vivodina,DVD Kašt, susjedna društva iz Slovenije
6.	Kolovoz 2025. godine	DVD Vrhovac	Vrhovac 2025.	4	15	135,00 eur	Područje odgovornosti DVD-a	Vrhovac	Operativno-taktička	DVD Vrhovac,DVD Ozalj
7.	Rujan 2025. godine	Vatrogasna zajednica grada Ozlja	Ozalj 2025.	4	50	400,00 eur	Područje odgovornosti VZGO	Ozalj,područje Šljunčare	Operativno-taktička	Sve članice VZGO

III.

Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Ozlja i na službenoj internetskoj stranici Grada Ozlja.

GRADONAČELNICA

Lidija Bošnjak, dipl.oec.

27. veljače 2025. godine

SLUŽBENI GLASNIK GRADA OZLJA 1/2025

39.

KLASA: 230-01/25-01/01

URBROJ: 2133/05-02-25-2

Ozalj, 16. siječnja 2025. godine

Na temelju članka 33. Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19, 151/22), a u svezi s člankom 8. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15, 37/21) te članka 14. Pravilnika o financiranju javnih potreba Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja 3/22, 8/23), Gradonačelnica Grada Ozlja objavljuje

I. IZMJENU GODIŠNJEG PLANA RASPISIVANJA JAVNIH POZIVA ZA PREDLAGANJE PROGRAMA JAVNIH POTREBA GRADA OZLJA U 2025. GODINI

I.

U Godišnjem planu raspisivanja javnih natječaja za predlaganje programa javnih potreba Grada Ozlja u 2025. godini objavljenom 24. prosinca 2024. godine stavak 2. mijenja se i dopunjuje kako slijedi:

Iznosom od 18.400,00 EUR iz Proračuna Grada Ozlja planira se u 2025. godini financirati i sufinancirati do 25 programa i projekata u područjima: tehničke kulture, razvoja civilnog društva socijalne skrbi i humanitarne djelatnosti (udruge za djecu i mlade i ostale udruge), prevencije i borbe protiv svih oblika ovisnosti, udruga proisteklih iz Domovinskog rata, drugim područjima od interesa za opće dobro te male potpore udrugama.

II.

U Godišnjem planu raspisivanja javnih natječaja za predlaganje programa javnih potreba Grada Ozlja u 2025. godini objavljenom 24. prosinca 2024. godine prilog 1 (tablični prikaz) mijenja se i dopunjuje kako slijedi:

1.) redak 4. (tablični prikaz)

JUO	Javni poziv za predlaganje programa i projekata javnih potreba Grada Ozlja za 2025. godinu	Male potpore	1.264,00 EUR	do 7	do 31.12.2025	siječanj 2025.	prosinac 2025.	30 dana od donošenja odluke
-----	--	--------------	--------------	------	---------------	----------------	----------------	-----------------------------

III.

U preostalom dijelu Godišnji plan raspisivanja Javnih natječaja za predlaganje programa Javnih potreba Grada Ozlja u 2025. godini ostaje neizmijenjen.

IV.

Ova izmjena i dopuna Godišnjeg plana raspisivanja Javnih natječaja za predlaganje programa javnih potreba Grada Ozlja u 2025. godini stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na web stranicama Grada Ozlja i Ureda za udruge Vlade RH i u Službenome glasniku Grada Ozlja.

Gradonačelnica:

Lidija Bošnjak, dipl.oec.

27. veljače 2025. godine

SLUŽBENI GLASNIK GRADA OZLJA 1/2025

40

KLASA: 406-01/24-01/15

URBROJ: 2133/05-02-25-43

Na temelju članka 28. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22), članka 2. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine broj 101/2017, 144/20, 30/23) i članka 43. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" Grada Ozlja 3/21 - pročišćeni tekst), gradonačelnica Grada Ozlja donosi I. Izmjene i dopune Plana nabave za 2025. godinu.

Članak 1.

Plan nabave za 2025. godinu glasi:

PLAN NABAVE															
Naručitelj	GRAD OZALJ														
Godina	2025														
Verzija	2														
Datum donošenja	19.02.2025														
Redni broj	Evidencijski broj nabave	Zakonski okvir	Predmet javne nabave	Vrsta ugovora	CPV	Procijenjena vrijednost nabave (EUR)	Vrsta postupka	Društvene i druge posebne usluge	Predmet podijeljen u grupe	Tehnika / Okvirni sporazum	Financiranje iz EU fondova	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora / O.S.	Provodi drugi naručitelj	Napomena
0001	1/2025	Jednostavna nabava	Uredski materijal	Robe	22800000 - Papirnat ili kartonski registri, knjigovodstvene knjige, uvezi, obrasci i drugi tiskani uredski materijal	4.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	12 mjeseci		
0002	2/2025	Jednostavna nabava	Promidžbeni materijal - usluga fotografiranja i izrada filmova	Usluge	79961200 - Usluge fotografiranja iz zraka	8.800,00	Jednostavna nabava		-		NE	1. kvartal	12. mjeseci		
0003	3/2025	Jednostavna nabava	Poštarina	Usluge	64110000 - Poštanske usluge	6.500,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	12 mjeseci		
0004	4/2025	Jednostavna nabava	Grijanje	Robe	09320000 - Para, topla voda i srodni proizvodi	9.300,00	Jednostavna nabava		NE		NE	3. kvartal	12 mjeseci		
0005	5/2025	Jednostavna nabava	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	Usluge	79100000 - Pravne usluge	8.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	12 mjeseci		

27. veljače 2025. godine

SLUŽBENI GLASNIK GRADA OZLJA 1/2025

0006	6/2025	Jednostavna nabava	Održavanje računalnih programa - proračunska informatika	Usluge	72212430 - Usluge razvoja programske podrške za upravljanje inventarom	4.500,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	12 mjeseci		
0007	7/2025	Jednostavna nabava	Prijevoz učenika osnovne škole	Usluge	60130000 - Usluge cestovnog putničkog prijevoza za posebne namjene	17.600,00	Jednostavna nabava		NE		NE	3. kvartal	10 mjeseci		Ugovorni prijevoznik odabire se na natječaju KAŽUP, Grad Ozalj sklopit će ugovor sukladno čl. 7. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave, a odnosit će se na razdoblje od rujna 2025. godine do lipnja 2026. godine
0008	8/2025	Jednostavna nabava	Usluge čuvanja imovine i osoba	Usluge	66519700 - Usluge upravljanja spašavanjem	4.800,00	Jednostavna nabava		NE		NE	2. kvartal	3 mjeseca		
0009	9/2025	Jednostavna nabava	Usluge JVP Karlovac	Usluge	75250000 - Usluge vatrogasnih postrojbi i usluge spašavanja	5.256,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	12 mjeseci		
0010	10/2025	Jednostavna nabava	Usluge telefona	Usluge	64210000 - Telefonske usluge i usluge prijenosa podataka	3.840,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	12 mjeseci		
0011	11/2025	Jednostavna nabava	Opskrba električnom energijom	Robe	09310000 - Električna energija	4.500,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	4 mjeseca		Obzirom na poništeni postupak zajedničke javne nabave s ciljem uspostave dinamičkog sustava koji provodi Regionalna energetska agencija Sjever kao središnje tijelo za javnu nabavu primjenjuje se Uredba Vlade RH o otklanjanju poremećaja na domaćem tržištu energije (zajamčena minimalna opskrba s opskrbljivačem električne energije)
0012	12/2025	Jednostavna nabava	Usluge simetričnog pristupa internetu	Usluge	64200000 - Telekomunikacijske usluge	2.800,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0013	13/2025	Jednostavna nabava	Usluge banaka	Usluge	66110000 - Bankarske usluge	6.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0014	14/2025	Jednostavna nabava	Ostale usluge promidžbe i informiranja	Usluge	79341000 - Usluge oglašavanja	9.600,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal			
0015	15/2025	Jednostavna nabava	Reprezentacija - usluge restorana	Usluge	55300000 - Usluge restorana i usluge	3.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				

27. veljače 2025. godine

SLUŽBENI GLASNIK GRADA OZLJA 1/2025

					posluživanja hranom										
0016	16/2025	Jednostavna nabava	Usluge cateringa - dostava pripremljene hrane	Usluge	55520000 - Usluge dostavljanja pripremljene hrane (catering)	5.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0017	17/2025	Jednostavna nabava	Reprezentacija - potrebe protokola	Robe	15000000 - Hrana, piće, duhan i srodni proizvodi	7.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0018	18/2025	Jednostavna nabava	Električarske usluge na objektima u vlasništvu Grada Ozlja	Usluge	50711000 - Usluge popravaka i održavanja električnih instalacija u zgradama	6.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0019	19/2025	Jednostavna nabava	Keramičarski radovi na objektima u vlasništvu Grada Ozlja	Radovi	45431000 - Postavljanje pločica	7.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0020	20/2025	Jednostavna nabava	Vodoinstalaterski radovi na objektima u vlasništvu Grada Ozlja	Radovi	45330000 - Vodoinstalaterski i sanitarni radovi	5.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0021	21/2025	Jednostavna nabava	Soboslikarski radovi na objektima u vlasništvu Grada Ozlja	Radovi	45442100 - Ličilački radovi	10.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0022	22/2025	Jednostavna nabava	Sanacija pristupne rampe kod objekta Centra za socijalnu skrb	Radovi	45453100 - Sanacijski radovi	3.484,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0023	23/2025	Jednostavna nabava	Usluga savjetovanja iz područja građevinarstva	Usluge	71310000 - Savjetodavne tehničke usluge i savjetodavne usluge u građevinarstvu	8.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	Do 31.12.2025.		
0024	24/2025	Jednostavna nabava	Geodetsko katastarske usluge za potrebe investicija	Usluge	71250000 - Arhitektonske, tehničke i geodetske usluge	14.200,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	12 mjeseci		
0025	25/2025	Jednostavna nabava	Upis nerazvrstanih cesta	Usluge	71355000 - Geodetske usluge	14.200,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	12 mjeseci		
0026	26/2025	Jednostavna nabava	Higijeničarska služba	Usluge	85200000 - Veterinarske usluge	13.600,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	12 mjeseci		
0027	27/2025	Jednostavna nabava	Usluga deratizacije na području grada	Usluge	90923000 - Usluge deratizacije	5.170,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	9 mjeseci		

27. veljače 2025. godine

SLUŽBENI GLASNIK GRADA OZLJA 1/2025

			Ozlja u 2025. godini												
0028	28/2025	Jednostavna nabava	Usluga obavljanja poslova dezinfekcije na području grada Ozlja u 2025. godini	Usluge	90922000 - Usluge suzbijanja štetočina	21.220,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	9 mjeseci		
0029	29/2025	Zakon o javnoj nabavi	Modernizacija javne rasvjete na području grada Ozlja - faza 4 - mješovita nabava	Robe	31527260 - Rasvjetni sustavi	236.000,00	Otvoreni postupak		NE		NE	1. kvartal	10 mjeseci		
0030	30/2025	Jednostavna nabava	Usluga stručnog nadzora nad modernizacijom javne rasvjete na području grada Ozlja - faza 4	Usluge	71520000 - Usluge građevinskog nadzora	6.800,00	Jednostavna nabava		NE		NE		10 mjeseci		
0031	31/2025	Zakon o javnoj nabavi	Izvođenje radova na dogradnji Dječjeg vrtića Zvončić	Radovi	45214100 - Građevinski radovi na zgradama za dječji vrtić	567.500,00	Otvoreni postupak		NE		DA	1. kvartal	12 mjeseci		
0032	32/2025	Jednostavna nabava	Usluga stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu (Koordinator II) nad izvođenjem radova na dogradnji Dječjeg vrtića Zvončić	Usluge	71247000 - Nadzor građevinskih radova	21.000,00	Jednostavna nabava		NE		DA		12 mjeseci		
0033	33/2025	Jednostavna nabava	Projektantski nadzor nad izvođenjem radova na dogradnji Dječjeg vrtića Zvončić	Usluge	71248000 - Nadzor projekta i dokumentacija	8.500,00	Jednostavna nabava		NE		DA		12 mjeseci		
0034	34/2025	Jednostavna nabava	Ugradnja LED markera u svrhu smirivanja prometa	Robe	34996000 - Oprema za reguliranje, sigurnost ili signalizaciju u cestovnom prometu	5.600,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0035	35/2025	Jednostavna nabava	Senzor za praćenje mikroklimatskih uvjeta	Robe	35125100 - Senzori	2.880,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0036	36/2025	Zakon o javnoj nabavi	Usluga izrade i transformacije urbanističkih planova putem	Usluge	71410000 - Usluge urbanističkog planiranja	42.400,00	Otvoreni postupak		DA		DA	1. kvartal	Do 31.12.2025. godine		

27. veljače 2025. godine

SLUŽBENI GLASNIK GRADA OZLJA 1/2025

			elektroničkog sustava "ePlanovi"												
0037	37/2025	Zakon o javnoj nabavi	Sanacija klizišta u Kupskoj ulici	Radovi	45233000 - Građevinski radovi, građevinski radovi na temelju i građevinski radovi na površinskom sloju autocesta, cesta	88.000,00	Otvoreni postupak		NE		NE	1. kvartal	3 mjeseca		
0038	38/2025	Jednostavna nabava	Usluga stručnog nadzora nad radovima sanacije klizišta u Kupskoj ulici	Usluge	71521000 - Usluge nadzora gradilišta	3.500,00	Jednostavna nabava		NE		NE				
0039	39/2025	Zakon o javnoj nabavi	Održavanje nerazvrstanih cesta	Radovi	45233141 - Radovi na održavanju cesta	612.000,00	Otvoreni postupak		DA		NE	1. kvartal	24 mjeseca		

Članak 2.

Administrativne poslove za provođenje postupaka javne nabave provodit će službenici u čiji djelokrug rada pripada pojedina nabava.

Administrativne poslove vezane uz plan nabave, registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma te sastavljanje izvješća o javnoj nabavi obavljat će Odsjek za proračun, financije i gospodarstvo.

Članak 3.

I. Izmjene i dopune Plana nabave stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 19.02.2025. godine i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Ozlja, na internetskim stranicama Grada Ozlja te u EOJN RH.

Pročelnica JUO:
Mateja Klemenić, dipl.oec.

Gradonačelnica:
Lidija Bošnjak, dipl.oec.

