



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



GRAD OZALJ
GRADONAČELNICA

KLASA: 371-01/24-01/01
URBROJ: 2133/05-02-24-1
Ozalj, 03. svibnja 2024. godine

Na temelju članka 12. Odluke o mjerama za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja 13/21, 1/23, 3/24), članka 43., a u svezi s člankom 81. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" Grada Ozlja broj 3/21 – pročišćeni tekst), Gradonačelnica Grada Ozlja dana 03. svibnja 2024. godine, objavljuje

JAVNI POZIV ZA MJERE ZA POTICANJE RJEŠAVANJA

STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI NA PODRUČJU GRADA OZLJA U 2024. GODINI

Na temelju Odluke o mjerama za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja 13/21, 1/23, 3/24), mlade obitelji* mogu podnijeti Gradu Ozlju zahtjev za ostvarivanje prava na financijsku pomoć, **u iznosima do 5.000,00 EUR-a** prihvatljivih troškova, za sljedeće mjere:

- 1) **Mjera 1.** - Financijska pomoć radi kupnje obiteljske kuće/stana na području Grada Ozlja
- 2) **Mjera 2.** - Financijska pomoć radi gradnje obiteljske kuće na području Grada Ozlja
- 3) **Mjera 3.** - Financijska pomoć za poboljšanje kvalitete stanovanja ulaganjem u rekonstrukciju obiteljskih kuća kojima se osigurava novi stambeni prostor na području Grada Ozlja

Prihvatljivi korisnici mjera su mlade obitelji pod sljedećim uvjetima:

- da barem jedan od bračnih ili izvanbračnih drugova nije stariji od 40 godina na dan raspisivanja javnog poziva;
- da u svom vlasništvu ili suvlasništvu nemaju drugi stan, obiteljsku kuću, kuću za odmor ili drugu useljivu nekretninu,
- da nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način raspolagali useljivom nekretninom,
- da im kupljena nekretnina ili nekretnina koju grade ili rekonstruiraju predstavlja prvu nekretninu za stanovanje na području Republike Hrvatske,
- da je barem jedan od bračnih ili izvanbračnih drugova u stalnom radnom odnosu i ima stalna primanja.

**Mladom obitelji smatra se podnositelj zahtjeva zajedno sa svojim bračnim ili izvanbračnim drugom i djecom, ako ih imaju, pod uvjetom da barem jedan od bračnih ili izvanbračnih drugova nije stariji od 40 godina na dan raspisivanja javnog poziva. Mladom obitelji smatra se i jednoroditeljska obitelj i samohrani roditelj. Samohrani roditelj je roditelj koji sam skrbi za svoje dijete i uzdržava ga. Jednoroditeljska obitelj je obitelj koju čine dijete odnosno djeca i jedan roditelj. Brak je zakonom uređena životna zajednica žene i muškarca. Izvanbračna zajednica je životna zajednica neudane žene i neoženjenoga muškarca koja traje najmanje tri godine, a kraće ako je u njoj rođeno zajedničko dijete ili ako je nastavljena sklapanjem braka.*

Mjere su jednokratne po kućanstvu odnosno po stambenom objektu te se ne mogu kombinirati s drugom mjerom iz ove Odluke u istoj kalendarskoj godini.

Korisnik koji ostvaruje pomoć u jednoj kalendarskoj godini, ne može se za istu mjeru prijaviti u drugoj kalendarskoj godini. Korisnik mjera dužan je javiti Gradu Ozlju u roku 15 dana svaku promjenu činjenica koje utječu na ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom.

Korisnik je dužan u roku od 10 godina od zaključenja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava predmetnu nekretninu koristiti isključivo za stambeno zbrinjavanje svoje obitelji te istom ne smije na bilo koji način raspolagati (prodaja, darovanje, davanje u najam i dr.).

MJERA 1.

FINANCIJSKA POMOĆ RADI KUPNJE OBITELJSKE KUĆE/ STANA NA PODRUČJU GRADA OZLJA

Financijska pomoć se može odobriti podnositelju zahtjeva za kupnju stambenog objekta (kuće ili stana) koji se nalazi na području Grada Ozlja i to isključivo radi kupnje nekretnine stjecanjem vlasništva nad istom, a kojom podnositelj zahtjeva po prvi put rješava svoje stambeno pitanje. Preduvjet korištenja ove mjere je da su podnositelj zahtjeva i njegov bračni ili izvanbračni drug te članovi njihove obitelji, a koji žive u zajedničkom kućanstvu, postali vlasnici prve nekretnine (kuće ili stana) na području Grada Ozlja u razdoblju od 1. siječnja 2024. godine do 15. studenog 2024. godine, a da prije toga nisu bili vlasnici druge useljive nekretnine na području Republike Hrvatske ili da istu nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način istom raspolagali te da stambeni objekt nisu stekli kupnjom od krvnog srodnika u ravnoj liniji.

Podnositelj zahtjeva može ostvariti pomoć za kupnju zakonito izgrađenog stambenog objekta na temelju valjano zaključenog kupoprodajnog ugovora, potpisanog i ovjerenog kod javnog bilježnika, u 2024. godini.

Korisnik ove mjere prilikom potpisivanja Ugovora dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Grada Ozlja na iznos koji pokriva iznos odobrene pomoći uvećane za eventualne troškove prisilne naplate. Korisniku ove mjere koji je dostavio bjanko zadužnicu kao instrument osiguranja, neiskorištena bjanko zadužnica se vraća po proteku 10 godina od dana realiziranja pomoći. Unutar razdoblja od 10 godina od dana realiziranja pomoći, bjanko zadužnica se može aktivirati radi povrata uplaćenih sredstava ukoliko korisnik ne izvršava ili ne izvrši obveze iz Ugovora za dodjelu financijske pomoći.

Ako prebivalište još nije prijavljeno, Korisnik ove mjere i članovi njegovog zajedničkog kućanstva dužni su u roku od 6 mjeseci od sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava prijaviti prebivalište na adresi kupljene obiteljske kuće ili stana te su dužni zadržati prebivalište na toj adresi najmanje idućih 10 godina. Korisnik ove mjere dužan je, po učinjenom, dostaviti tražene potvrde/uvjerenja o prebivalištu za sebe i članove svog kućanstva u Jedinstveni upravni odjel Grada Ozlja. Izuzetak od obveze zadržavanja prebivališta iz stavka 1. ovog članka mogu imati djeca Korisnika ako se u međuvremenu osamostale ili osnuju vlastite obitelji.

Potrebna obvezna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu za financijsku pomoć radi kupnje obiteljske kuće/stana na području Grada Ozlja navedena je u obrascu Obrazac – zahtjev mjera 1 kupnja

MJERA 2.

FINANCIJSKA POMOĆ RADI GRADNJE OBITELJSKE KUĆE NA PODRUČJU GRADA OZLJA

Financijska pomoć radi gradnje obiteljske kuće na području Grada Ozlja može se ostvariti pod uvjetom da je ishođena pravomoćna građevinska dozvola ili odgovarajući akt za gradnju, da je izvršena prijava početka građenja prema važećim propisima gradnje, u 2023. ili u 2024. godini.

Podnositelj zahtjeva za financijsku pomoć može biti prihvatljivi korisnik pod uvjetom da je vlasnik građevinskog zemljišta.

Prihvatljivi troškovi po ovoj mjeri su troškovi nastali u 2024. godini, a odnose se na:

- geodetske troškove,
- troškove projektiranja,
- troškove stručnog nadzora,
- trošak građevinskog materijala,
- trošak građevinskih radova,
- trošak priključka na električnu, vodovodnu, kanalizacijsku i plinsku mrežu.

Troškovi unutarnjeg uređenja poput nabave namještaja, opreme, kućanskih aparata i sl. nisu prihvatljivi troškovi.

Ako prebivalište još nije prijavljeno, Korisnik ove mjere i članovi njegovog zajedničkog kućanstva dužni su u roku od dvije (2) godine od sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava prijaviti prebivalište na adresi novoizgrađene obiteljske kuće te su dužni zadržati prebivalište na toj adresi najmanje idućih 10 godina. Korisnik ove mjere dužan je, po učinjenom, dostaviti tražene potvrde/uvjerenja o prebivalištu za sebe i članove svog kućanstva u Jedinstveni upravni odjel Grada Ozlja. Izuzetak od obveze zadržavanja prebivališta iz stavka 1. ovog članka mogu imati djeca Korisnika ako se u međuvremenu osamostale ili osnuju vlastite obitelji.

Potrebna obvezna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu radi gradnje obiteljske kuće na području Grada Ozlja navedena je u obrascu Obrazac – zahtjev mjera 2 gradnja

MJERA 3.

FINANCIJSKA POMOĆ ZA POBOLJŠANJE KVALITETE STANOVANJA ULAGANJEM U REKONSTRUKCIJU OBITELJSKIH KUĆA KOJIMA SE OSIGURAVA NOVI STAMBENI PROSTOR NA PODRUČJU GRADA OZLJA

Financijska pomoć u okviru ove mjere može se odobriti pod uvjetom da je ishođena **pravomoćna građevinska dozvola ili odgovarajući akt za gradnju**, da je izvršena prijava početka građenja prema važećim propisima gradnje, u 2023. ili u 2024. godini. Rekonstrukcija obiteljskih kuća u smislu ove Odluke podrazumijeva dogradnju, nadogradnju i rekonstrukciju postojeće obiteljske kuće u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja zahtjeva ili krvnog srodnika u ravnoj liniji osiguranjem novog stambenog prostora koji zadovoljava uvjete i kriterije za podnošenje prijave u skladu s ovom Odlukom i važećim propisima iz područja gradnje i prostornog uređenja. Prihvatljivi troškovi po ovoj mjeri su troškovi nastali u 2024. godini, a odnose se na:

- geodetske troškove;
- troškovi projektiranja,
- troškove stručnog nadzora,
- trošak građevinskog materijala,
- trošak građevinskih radova,
- trošak priključka na električnu, vodovodnu, kanalizacijsku i plinsku mrežu

Troškovi unutarnjeg uređenja poput nabave namještaja, opreme, kućanskih aparata i sl. nisu prihvatljivi troškovi.

Ako prebivalište još nije prijavljeno, Korisnik ove mjere i članovi njegovog zajedničkog kućanstva dužni su u roku od dvije (2) godine od dana sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava prijaviti prebivalište na adresi obiteljske kuće/stana te zadržati prebivalište na toj adresi najmanje idućih 10 godina. Korisnik ove mjere dužan je, po učinjenom, dostaviti tražene potvrde/uvjerenja o prebivalištu za sebe i članove svog kućanstva u Jedinstveni upravni odjel Grada Ozlja. Izuzetak od obveze zadržavanja prebivališta mogu imati djeca Korisnika ako se u međuvremenu osamostale ili osnuju vlastite obitelji.

Potrebna obvezna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu za poboljšanje kvalitete stanovanja ulaganjem u rekonstrukciju obiteljskih kuća ili stanova kojima se osigurava novi ili poboljšava postojeći stambeni prostor navedena je u obrascu Obrazac – zahtjev mjera 3 rekonstrukcija.

POSTUPAK I TIJELA ZA UTVRĐIVANJE LISTE PRVENSTVA

Zahtjevi za ostvarivanje financijske pomoći podnose se isključivo putem elektroničkog sustava, na posebnim obrascima, koji će biti objavljeni na web stranici Grada Ozlja www.ozalj.hr. Podnositelju zahtjeva za zahtjev koji je nepotpun, odnosno kojem nije priložena obvezna dokumentacija, odredit će se dopunski rok od 8 dana za dopunu dokumentacije, a može se zatražiti i dodatna dokumentacija radi utvrđivanja potrebnih činjenica. Ukoliko podnositelj zahtjeva u danom roku ne dopuni obveznu dokumentaciju, takva prijava neće se razmatrati.

Pregled zahtjeva po javnom pozivu, bodovanje i izradu liste reda prvenstva provodi Povjerenstvo koje imenuje gradonačelnik. Odobravanje zahtjeva za mjere iz ove odluke obavlja se na temelju liste prvenstva utvrđenoj prema uvjetima i mjerilima iz ove Odluke, na temelju provedenog javnog poziva.

Lista prvenstva utvrđuje se na temelju bodovanja sljedećih mjerila:

1) Radni odnos podnositelja zahtjeva

- a) ako su oba bračna (ili izvanbračna) druga u stalnom radnom odnosu.....4 boda
b) ako je samo jedan bračni (ili izvanbračni) drug u stalnom radnom odnosu.....2 boda

2) Stambeni status

- a) za status najmoprimca kod pravne ili fizičke osobe sa slobodno ugovorenom najamninom.....10 bodova
b) za stanovanje kod člana obitelji.....8 bodova
c) za status zaštićenog najmoprimca.....6 bodova

Za dokazivanje statusa iz točke a) i c) ovog članka priznavat će se ugovori o najmu stana ovjereni kod javnog bilježnika ili prijavljeni u Poreznoj upravi do dana objave javnog poziva. Za dokazivanje statusa iz točke b) ovog članka priznavat će se izjava podnositelja zahtjeva o stanovanju kod člana obitelji do dana objave javnog poziva (Izjava III).

3) Dužina prebivališta na području Grada Ozlja

- a) od 6 mjeseci do 5 godina neprekidno.....5 bodova
b) više od 5 godina do 10 godina neprekidno.....7 bodova
c) više od 10 godina neprekidno.....10 bodova

Za dokazivanje dužine trajanja prebivališta na području Grada priznavat će se uvjerenje o prebivalištu za podnositelja zahtjeva i članove njegova obiteljskog domaćinstva navedene u zahtjevu, ne starije od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

4) Broj članova obiteljskog domaćinstva podnositelja zahtjeva

- a) dva člana.....3 boda
b) tri člana.....5 bodova
c) četiri člana.....7 bodova
d) pet članova.....9 bodova
e) šest do deset članova15 bodova
f) više od deset članova.....20 bodova

Članovima obiteljskog domaćinstva podnositelja zahtjeva smatraju se bračni ili izvanbračni drug, potomak, roditelj i osobe koje je podnositelj zahtjeva ili član obiteljskog domaćinstva prema zakonu dužan uzdržavati.

Za dokazivanje broja članova obiteljskog domaćinstva priznavat će se:

- Rodni list ili vjenčani list - za podnositelja zahtjeva i za sve članove njegovog obiteljskog domaćinstva navedenih u zahtjevu (ne starije od 6 mjeseci od dana podnošenja zahtjeva) - ili će se isto pribaviti po službenoj dužnosti i/ili
- Izjava o izvanbračnoj zajednici (Izjava II)

5) Stručna sprema podnositelja zahtjeva

Na temelju stručne spreme odnosno akademskog stupnja obrazovanja podnositelju zahtjeva pripada za svakog člana kućanstva koji ima završen:

- a) VSS odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij..... 10 bodova
 - b) VŠS odnosno završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine..... 9 bodova
 - c) SSS- srednja stručna sprema..... 8 bodova
 - d) niža stručna sprema (osnovna škola, NKV, PKV, KV)..... 5 bodova
- Za svaki veći stupanj obrazovanja od VSS dodjeljuje se dodatnih 5 bodova.

6) Djeca predškolske dobi i djeca na školovanju

Za svako dijete podnositelja zahtjeva predškolske dobi kao i za dijete na redovnom školovanju, uključujući studente koji se redovno školuju, podnositelju zahtjeva pripada 10 bodova.

7) Prihodi

Prema prosječnom mjesečnom prihodu po broju članova domaćinstva podnositelju zahtjeva pripada:

- do 330,00 EUR po članu 20 bodova
- od 331,00 EUR do 465,00 po članu 15 bodova
- više od 466,00 po članu..... 5 bodova

Prihodom u smislu st. 1. smatra se iznos prosječnih mjesečnih prihoda svih punoljetnih članova kućanstva ostvarenih u posljednja tri (3) mjeseca prije podnošenja zahtjeva, odnosno sva novčana sredstva ostvarena po osnovi rada, mirovine, primitaka od imovine ili na neki drugi način (primjerice primitak od udjela u kapitalu, kamate od štednje i sl.) ostvarena u tuzemstvu i u inozemstvu sukladno propisima o oporezivanju dohotka, a umanjeni za iznos uplaćenog poreza i prireza.

U prihod se ne uračunava osobna invalidnina, naknada za tjelesno oštećenje, doplatak za pomoć i njegu, doplatak za djecu, ostale naknade sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi i ovoj Odluci, stipendije za školovanje učenika ili studenata dok traje redovito školovanje ili studiranje te prava ostvarena temeljem posebnog propisa kojim se uređuju prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihove obitelji.

Bodovi ostvareni prema kriterijima od podtoč. 1 do 7) zbrajaju se te se na osnovi njih utvrđuje redoslijed na Listi prvenstva. Lista prvenstva sadrži onoliko mjesta koliko za tu namjenu ima osiguranih sredstava za proračunsku godinu. Ako dva ili više podnositelja zahtjeva ostvare isti broj bodova na Listi prvenstva, prednost ima podnositelj zahtjeva koji je ostvario veći broj bodova po broju članova domaćinstva.

Podnositelj zahtjeva ima pravo prigovora na utvrđeni redoslijed na prijedlog liste prvenstva, odnosno na neuvršavanje na listu prvenstva. Prigovor se podnosi Povjerenstvu Grada Ozlja u roku 8 dana od dana objavljivanja prijedloga liste na oglasnoj ploči i web stranici Grada, a o osnovanosti prigovora odlučuje gradonačelnik. Konačnu listu prvenstva utvrđuje gradonačelnik te se ista objavljuje na oglasnoj ploči i web stranici Grada Ozlja.

Po objavi konačne liste prvenstva, gradonačelnik donosi odluku o dodjeli financijske pomoći te korisnik i Grad zaključuju ugovor o dodjeli financijske pomoći. Prilikom potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći, podnositelj zahtjeva dužan je, radi osiguranja, dostaviti bjanko zadužnicu na iznos koji pokriva iznos odobrene financijske pomoći koji iznos je uvećan za eventualne troškove prisilne naplate, u korist Grada Ozlja.

Isplata određenog iznosa sredstava biti će najranije u roku od 15 dana od sklapanja ugovora o dodjeli financijske pomoći odnosno najkasnije do 15.12.2024. godine.

Ako se utvrdi da je podnositelj zahtjeva ostvario neko pravo propisano ovom Odlukom na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je podnositelj zahtjeva znao ili morao znati da

su neistiniti, ili je na drugi način ostvario pravo koje mu ne pripada ili ako je ostvario pravo zbog toga što nije prijavljena promjena koja utječe na gubitak ili opseg prava za koju je podnositelj zahtjeva znao ili morao znati, ugovor o davanju financijskih sredstava će se raskinuti, a korisnik je dužan vratiti neosnovano primjenu naknadu u roku 30 dana.

Jedan korisnik može ostvariti financijsku pomoć samo za jednu od mjera. Korisnicima mjera se sredstva mogu isplatiti ukoliko ne postoji dugovanje po bilo kojoj osnovi prema Gradu Ozlju i pravnim osobama kojima je Grad osnivač.

Korisnik financijske pomoći podložan je nadzoru od strane Grada Ozlja u cilju dodatne provjere istinitosti podataka i usklađenosti zahtjeva i stanja na terenu. Grad Ozalj zadržava pravo naknadno zatražiti na uvid izvornike priloženih dokumenata.

Grad Ozalj zadržava pravo odlučivanja o načinu i rokovima isplate sredstava u skladu sa ostvarenjem i stanjem Proračuna Grada Ozlja u tekućoj godini.

Zahtjevi, sa svim priložima, podnose se Gradu Ozlju, Kurilovac 1, Ozalj najkasnije **do 15. studenog 2024. godine** isključivo putem elektroničkog sustava i obrazaca dostupnih na www.ozalj.hr.



GRADONAČELNICA:

Lidija Bošnjak
Lidija Bošnjak, dipl.oec.

DOSTAVITI:

1. www.ozalj.hr
2. Oglasna ploča
3. Pismohrana