

**SKRAĆENI ZAPISNIK SA 13. SJEDNICE GRADSKOG VIJEĆA GRADA OZLJA
održane dana 25. listopada 2023. godine s početkom u 15,30 sati**

SJEDNICI NAZOČNI: Bakarić Stjepan, Basar Gordana, Čulig Nikola, Guštin Boris, Klanfar Dovani, Latin Sabina Angelina, Marković Josip, Marković Mirjana, Vergot Damir, Vuljanić Anđelko

ODSUTNI: Basar Stjepan, Blažun Matija, Lipšinić Gordana

NAZOČNI:

- Lidija Bošnjak – gradonačelnica
- Biserka Vranić, županijska vijećnica
- Suzana Bakale – službenica ovlaštena za obavljanje poslova pročelnika JUO
- Kristina Kožar Perez – voditeljica Odsjeka za proračun, financije i gospodarstvo
- Vedrana Šoštarić – viši referent za opće poslove i informatizaciju
- Bogdan Bošnjak – ravnatelj Gradske knjižnice i čitaonice Ivana Belostenca Ozalj
- Stjepan Bezjak – ravnatelj Zavičajnog muzeja Ozalj
- Zdenka Novosel – v.d. ravnatelja POU Katarina Zrinska Ozalj
- Melita Golub – ravnateljica Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj
- Miroslav Cigić - direktor tvrtke Azelija Eko d.o.o.
- Sunčica Brajković – direktorica Komunalno Ozalj d.o.o.
- Novinari
- Anamarija Rodak, arhitektica ATELIER RODAK
- Ivana Stanić i Ivana Desović, arhitektica ARHITEKTURA FV7
- Relja Šurbat, arhitekt GIRUS

ZAPISNIČAR: Erna Kranjčec

Početak sjednice: 15,30 sati

Zamjenik predsjednika Gradskog vijeća Boris Guštin pozdravio je nazočne i kazao da će se prije samog početka rada prezentirati idejna rješenja trojice arhitekata koji će predstaviti idejna rješenja uređenja gornjeg Ozlja, dogradnje DV Zvončić Ozalj i uređenje platoa kod spomenika NOB-a.

Za riječ se javila Mirjana Marković koja je pozdravila sve prisutne: Drago joj je što su se svi okupili u ovako velikom broju, ali je kazala da imamo jedan problem. Upitala je koliko danas imamo prezentacija, koliko će to trajati i u koje doba su ove prezentacije. U doba kada se dolazi s posla, u doba kada nema predsjednika Gradskog vijeća kojeg čekamo da bi se mogla održati sjednica Gradskog vijeća. Bitno je da o ovim projektima možemo trezveno razmisliti, postaviti pitanje i tražiti odgovor ili podnijeti primjedbe. Ovo danas nije u redu da se tako naguravaju prezentacije u sjednicu kada imamo ovako zahtjevan dnevni red. Imamo dnevni red koji su dobivali u dva, tri slijeda. Zanima ju do koliko će sati ove prezentacije trajati.

Gradonačelnica je pozdravila sve nazočne i arhitektice kojima je zahvalila na dolasku. Cijelo vrijeme se razgovara o tome kad budemo imali idejna rješenja da ćemo ih predstaviti prije svega gradskim vijećnicima, ali i građanima. Upravo su vijećnici prvi koji imaju mogućnost vidjeti ova idejna rješenja, a za gornji Ozalj biti će i prezentacije za građane. Htjeli smo iskoristiti priliku da ne gubimo vrijeme kad su idejna rješenja gotova da se predstave. Ove prezentacije su upravo da se vijećnici stignu pripremiti sa pitanjima. Ovo su uvodne prezentacije i prvi susret sa idejnim rješenjima. Za gornji Ozalj pripremit ćemo i savjetovanje sa građanima, biti će na webu, a organizirat će se da će moći i građani doći vidjeti prezentacije.

Prvu prezentaciju održala je Anamarija Rodak iz tvrtke ATELIER RODAK koja je predstavila idejno rješenje dogradnje DV Zvončić Ozalj, uređenja platoa kod spomenika NOB-a i uređenja gornjeg Ozlja.

Drugu prezentaciju održala je Ivana Stanić iz ARHITEKTURA FV7 koja je predstavila idejno rješenje uređenja gornjeg Ozlja.

Treću prezentaciju predstavio je Relja Šurbat, arhitekt iz tvrtke GIRUS koji je prikazao idejno rješenje uređenja gornjeg Ozlja.

Nakon održanih prezentacija sjednicu Gradskog vijeća otvorio je Boris Guštin, zamjenik predsjednika Gradskog vijeća. Pozdravio je sve prisutne, konstatirao da je prisutno 9 vijećnika, te da sjednica može započeti.

Predložio je slijedeći

D N E V N I R E D

- 1) Aktualni sat
- 2) Usvajanje zapisnika sa 12. sjednice Gradskog vijeća
- 3) Zaključak o primanju na znanje Izvješća o radu gradonačelnice za razdoblje od 01.01.2023. do 30.06.2023. godine
- 4) Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2023. godinu
- 5) Odluka o I. izmjenama i dopunama Odluke o rasporedu rezultata za 2023. godinu
- 6) II. izmjene i dopune Proračuna Grada Ozlja za 2023. godinu
- 7) Odluka o II. izmjenama i dopunama Programa građenja komunalne infrastrukture u 2023. godini
- 8) Odluka o II. izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini
- 9) Odluka o II. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi za 2023. god.
- 10) Odluka o II. izmjenama i dopunama Programa za vatrogastvo za 2023. godinu
- 11) Odluka o II. izmjenama i dopunama Programa utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2023. godini
- 12) Odluka o I. izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2023. godini
- 13) Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Stanice hrvatske gorske službe spašavanja na području Grada Ozlja- stanica Karlovac za 2023. godinu
- 14) Odluka o I. izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju proračuna Grada Ozlja za 2023. godinu
- 15) Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o izgradnji komunalne infrastrukture na području Grada Ozlja uz sufinanciranje građana
- 16) Odluka o osnivanju stručnog Povjerenstva za vrednovanje prijavljenih programa i projekata iz područja kulture koji se financiraju iz proračuna Grada Ozlja
- 17) Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o radu Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj za 2022./2023. godinu
- 18) Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg plana i programa o radu Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj za 2023./2024. godinu
- 19) Odluka o razrješenju v.d. ravnatelja i imenovanje ravnatelja Pučkog otvorenog učilišta Katarina Zrinska Ozalj
- 20) Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Statut Zavičajnog muzeja Ozalj
- 21) Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Statut Knjižnice i čitaonice Ivana Belostenca Ozalj
- 22) Odluka o II. izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku dodjele stipendija redovitim učenicima srednjih škola i studentima s područja Grada Ozlja
- 23) Odluka o osnivanju Savjeta mladih Grada Ozlja
- 24) Zaključak o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja i raspolaganja imovinom Grada Ozlja za 2022. godinu
- 25) Plan rada zimske službe za 2023./ 2024. godinu
- 26) Izvješće o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara na području Grada Ozlja za 2022. godinu
- 27) Zaključak o prihvaćanju Izvješća o stanju zaštite od požara za 2022. godinu

Predsjedavajući je otvorio raspravu po predloženom Dnevnom redu.

Rasprava: -

Dnevni red je prihvaćen **6 ZA, 3 PROTIV**

Rad sjednice nastavlja se po utvrđenom dnevnom redu.

Točka 1. **AKTUALNI SAT**

Mirjana Marković je pozdravila nazočne. Nije zadovoljna ovakvim načinom rada. Mišljenja je da je zamjenik predsjednika gradskog vijeća prije usvajanja dnevnog reda trebao pitati ima li netko nešto nadodati. Kazala je da su nezadovoljni načinom dostave ovih materijala i predlažu skidanje točaka dnevnog reda od 5-14 koje su zapravo ključne u današnjoj raspravi. Materijali su došli 48 sati prije današnje sjednice, čak i manje. To u svakom slučaju nije u redu i poziva odgovorne tko šalje materijale da ih barem u cijelosti dostavi u roku od 7 dana. Neki su vijećnici zaposleni i kod svoga poslodavca nemaju baš prilike zuriti u materijale koji su došli za tako važnu točku dnevnog reda. Postavlja pitanje odgovornima tko šalje te materijale. Da li je to gradonačelnica ili pročelnica, moli osvrst na to. Postavila je pitanje gradonačelnici nastavno na ovo sve. Ušli smo u drugi dio mandata i konstantno imamo situaciju da nam ključni voditelji iz gradske uprave odlaze. Nakon 5 mjeseci mandata otišla je voditeljica Odsjeka za urbanizam i komunalne poslove, za godinu dana otišao je njezin zamjenik. Ove godine smo primili voditeljicu istog odsjeka koja je otišla nakon 6 mjeseci. U toku 2022. godine došla je pročelnica JUO koje je bila odabir gradonačelnice, imala je sve reference i preporuku gradonačelnice i gradonačelnica je bila jako zadovoljna sa njom. Međutim, naprasito je otišla u srpnju ove godine. Da li uzrok plaća možda i je, ali ne u njenom slučaju. Postavlja se pitanje što je uzrok ovih odlazaka ključnih ljudi iz gradske uprave. Zašto su oni otišli na manje plaćena radna mjesta a imali smo gotove ljude. Ljude koji su poznavali problematiku i poznavali kraj i ljude. Taj problem nije samo u ovo doba, on seže i u doba gradonačelnice Lipšinić, kada su odjedanput otišli svi pročelnici odjela. Atmosfera u ovoj kući nije dobra, pa ju zanima tko je kriv za međuljudske narušene odnose da se stvara zbrka oko rada, oko donošenja dokumenata itd. Da li je gradonačelnica razmišljala da treba potražiti pomoć stručnjaka za komunikaciju sa ljudima, koji rade u gradskoj upravi.

Gradonačelnica je upitala vijećnicu Marković kako je zaključila da međuljudski odnosi nisu dobri budući da su otišli ključni ljudi. Znači li to da ovi koji su ostali nisu ključni. Da li je vidjela polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna, kolika je visina proračuna, da li je gledala izvješće gradonačelnice za 6 mjeseci. Koji su sve projekti prijavljeni, koji su dobiveni. Zar ne prati gospođa Marković situaciju na terenu, na tržištu rada. Za vrijeme mandata gradonačelnice Lipšinić su neki ljudi otišli jer je umjesto tri odjela osnovan JUO i više nisu postojala tri pročelnika nego jedan. Ne postoji mogućnost vraćanja na tri odjela zato što je inspekcija i nekim drugim gradovima naložila da manje JLS ne mogu imati tri odjela, nego JUO. Što se tiče odlazaka nekih drugih struka, normalo je otići iz manje JLS sa radnog mjesta gdje ima širi opseg posla u drugu veću JLS gdje ima za istu plaću puno manji opseg posla. Sada ćemo ići u raspisivanje natječaja za neka radna mjesta, ali pitanje je hoće li se netko javiti. Da li bi se netko tko ima završenu građevinu ili arhitekturu javio u Grad Ozalj gdje će imati duplo manju plaću nego kod nekog privatnika. Što se tiče bivše pročelnice zna se procedura. Postoji javni natječaj koji provodi povjerenstvo, a gradonačelnik se u postupak ne smije miješati. Gospođi Mikšić se ukazala prilika otići raditi u Karlovačku županiju na manju plaću ali na posao koji ona voli raditi. Radno mjesto pročelnika JUO je posao 24 sata dnevno. U Gradu Ozlju je jako teško raditi jer svi rade sve. Trenutno je u upravi 11 djelatnika i pogledajte u izvješću gradonačelnice što je sve napravljeno. Proračun Grada Ozlja i izvršenje nikada nije bio ovakav.

Bakarić Stjepan pozdravio je nazočne. Zanima ga izgradnja nogometnog igrališta u Ozlju. U kojoj je fazi i kada će biti u funkciji. Drugo je apel vezano uz sanaciju ŽC u Vrhovcu koja je odrađena ali treba uputiti žalbu na izvođenje radova. Pohvalio je gradsku upravu koliko je asfaltirano cesta na području Grada Ozlja, te upitao kolika je kilometraža asfaltiranih cesta.

Gradonačelnica je odgovorila da su igrači već trebali igrati na igralištu, ali zapelo je na tome da na određenim mjestima nema trave. Sada se radi na otklanjanju toga problema. Jako nas je iscrpilo sve oko asfaltiranja cesta budući da nije bilo izvođača radova koji bi se javili na natječaj. Drago joj je da će se sve izrealizirati i ostalo je još jako malo od ukupno nešto manje od 40 km ceste. Zadovoljna je dinamikom kojom je to odrađeno. Rebalans je došao kasno jer su se čekale ponude za neke investicije, a najveće povećanje odnosi se upravo na održavanje cesta.

Suzana Bakale je kazala da je razlog što su materijali kasno išli jer se čekao rebalans.

Mirjana Marković je kazala da je ova sjednica sa jednim dijelom točaka mogla biti još prošli tjedan, a ova prezentacija i rebalans je mogao biti danas. Danas je došlo pola kg odgovora. U organizaciji nešto ne štima. Sve je ovo ogledalo rada gradske uprave. Gradonačelnica se eksponira što je odrađeno, ali djelatnici imaju veliki minus.

Đovani Klanfar je pozdravio nazočne. Izrazio je nezadovoljstvo kompletnom pripremom ove sjednice. Materijali nisu došli na vrijeme, došli su nekompletni, ovom prezentacijom prije dnevnog reda uspjelo se otjerati pola pripadnika medija, gospodina Vuljanića je zaboljela glava, gospođa Lipšinić je nestala, nešto tu ne štima. Zahvalio se na odgovorima na pitanja sa prošle sjednice. Vezano za afričku svinjsku kugu, u materijalima je opširno napisano ali on to sve zna i nije to tražio. Trebao je odgovor što je Grad Ozalj poduzeo po pitanju ASK i na to nije dobio odgovor. Za sljedeći puta želi odgovor što je Grad Ozalj napravio po tom pitanju, jer mi obično imamo reaktivno djelovanje. Dok se nešto ne desi ništa se ne radi. Idemo napraviti nešto unaprijed i pripremiti se za situaciju. Ovakve stvari bi se trebale dogovarati na Odboru za poljoprivredu, Grad bi trebao nešto poduzeti. Pročitao je članak sa jednog karlovačkog portala o sadnji stabala. Grad Karlovac time doprinosi nacionalnom cilju od 10 miliona posađenih stabala, a Europski cilj je da se do 2030. godine posadi 3 milijarde stabala. Postavio je pitanje s koliko će stabala Grad Ozalj sudjelovati u tom projektu. Moli pisani odgovor za sljedeći puta. Zadnjih godina je posađeno 12 stabala na trgu u centru koji su se morali saditi dva puta jer su se osušila. Zelenila u Ozlju nema. Pametni sade, imaju projekte, dobivaju sredstva, rade nešto. Mi smo izgleda pametniji od njih i po tom pitanju mi ne radimo ništa.

Napustili sjednicu Vergot Damir, Nikola Čulig. 7 vijećnika trenutno nazočno.

Predsjedavajući je predložio pauzu od 15 minuta.
Nakon pauze se pristupilo prebrojavanju prisutnih vijećnika.

5 vijećnika trenutno nazočno.

Predsjedavajući je pročitao čl. 75. Poslovnika.

„Predsjednik Vijeća otvara i zaključuje sjednicu Vijeća. Vijeće može započeti s radom ukoliko je sjednici prisutna natpolovična većina svih vijećnika. Nazočnost vijećnika utvrđuje predsjednik Vijeća ili osoba koju on zaduži. Nazočnost vijećnika može se utvrditi i njihovim prozivanjem, ukoliko to predsjednik Vijeća ocijeni potrebnim ili Vijeće o tome donese zaključak. Ako predsjednik utvrdi da sjednici nije nazočan dovoljan broj vijećnika odgađa sjednicu za određeni sat istoga dana ili za drugi određeni dan i sat. Ako za vrijeme trajanja sjednice Vijeća predsjednik utvrdi, ili ga o istome upozori vijećnik da nije nazočan potreban broj vijećnika, prekinut će sjednicu i zakazati nastavak sjednice za određeni sat istoga dana ili za određeni drugi dan i sat. O odgodi sjednice i o nastavku prekinute sjednice zakazane za drugi dan, pisanim se putem ili telefonom obavješćuju samo nenazočni članovi Vijeća. U slučaju odgode sjednice, predsjednik će zakazati sjednicu, odnosno nastavak sjednice Vijeća najkasnije u roku sedam dana od dana odgode, odnosno prekida sjednice.“

Predsjedavajući je zakazao nastavak sjednice za dan 27.10.2023. godine s početkom u 17,00 sati.

Završeno u 17,30 sati.

NASTAVAK SJEDNICE 27.10.2023. GODINE

SJEDNICI NAZOČNI: Bakarić Stjepan, Basar Gordana, Basar Stjepan, Blažun Matija, Čulig Nikola, Guštin Boris, Klanfar Đovani, Latin Sabina Angelina, Marković Josip, Marković Mirjana, Vergot Damir, Vuljanić Anđelko

ODSUTNI: Lipšinić Gordana

NAZOČNI:

- Lidija Bošnjak – gradonačelnica
- Biserka Vranić, županijska vijećnica
- Suzana Bakale – službenica ovlaštena za obavljanje poslova pročelnika JUO
- Kristina Kožar Perez – voditeljica Odsjeka za proračun, financije i gospodarstvo
- Vedrana Šoštarić -
- Bogdan Bošnjak – ravnatelj Gradske knjižnice i čitaonice Ivana Belostenca Ozalj
- Stjepan Bezjak – ravnatelj Zavičajnog muzeja Ozalj
- Melita Golub – ravnateljica Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj
- Miroslav Cigić - direktor tvrtke Azelija Eko d.o.o.
- Sunčica Brajković – direktorica Komunalno Ozalj d.o.o.

ZAPISNIČAR: Erna Kranjčec

Početak sjednice: 17,00 sati

Nastavak sjednice Gradskog vijeća otvorio je Stjepan Basar, predsjednik Gradskog vijeća. Pozdravio je sve prisutne, konstatirao da je prisutno 12 vijećnika, te da se može nastaviti sa radom sjednice.

Točka 2

USVAJANJE ZAPISNIKA SA 12. SJEDNICE GRADSKOG VIJEĆA

Predlagatelj: Predsjednik Gradskog vijeća

Rasprava: -

Usvajanje: **JEDNOGLASNO, 12 ZA**

Zaključak: Usvaja se zapisnik sa 12. sjednice Gradskog vijeća

Točka 3.

ZAKLJUČAK O PRIMANJU NA ZNANJE IZVJEŠĆA O RADU GRADONAČELNICE ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2023. DO 30.06.2023. GODINE

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izvjestitelj: Lidija Bošnjak, gradonačelnica

Rasprava: -

Zaključak: Donosi se zaključak o primanju na znanje Izvješća o radu gradonačelnice za razdoblje od 01.01. do 30.06.2023. godine

Točka 4.

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA OZLJA ZA 2023. GODINU

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izvjestitelj: Kristina Kožar Perez, voditeljica Odsjeka za proračun, financije i gospodarstvo
Kristina Kožar Perez pojasnila je točku dnevnog reda.

Tijekom 2023. godine financiranje javnih rashoda izvršeno je na osnovi slijedećih financijsko planskih dokumenata:

Proračuna Grada Ozlja za 2023. godinu s projekcijom za 2024. i 2025. godinu i Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Ozlja za 2023. godinu, koje je Gradsko vijeće usvojilo na 9. sjednici održanoj dana 14.12.2022. godine, a objavljen je u „Službenom glasniku“ Grada

Ozlja broj 9/22, i Prvih izmjena i dopuna proračuna Grada Ozlja za 2023. godinu usvojenih od strane Gradskog vijeća Grada Ozlja na 11. sjednici održanoj dana 26.04.2023. godine, a objavljenih u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja broj 3/23.

Slijedom odredbi Zakona o proračunu (članci 76.-80.) te Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna sadrži opći i posebni dio, obrazloženje te posebne izvještaje:

Opći dio izvještaja:

- A. Sažetak Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja
- B. Račun prihoda i rashoda,
- C. Račun financiranja.

A. Račun prihoda i rashoda iskazuje se u sljedećim tablicama:

- Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji,
- Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja,
- Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji.

B. Račun financiranja iskazuje se u sljedećim tablicama:

- Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji,
- Račun financiranja prema izvorima financiranja.

Opći dio polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna JLPRS može sadržavati i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima.

Posebni dio izvještaja: Izvještaj po organizacijskoj klasifikaciji i Izvještaj po programskoj klasifikaciji.

Tijekom 2023. godine nije bilo daljnjih zaduživanja Grada Ozlja. Dana 15.05.2014. godine potpisan je ugovor o dugoročnom kreditu u svrhu izgradnje pročistača otpadnih voda Grada Ozlja na iznos od 729.975,45 EUR (5.500.000,00 kn), s rokom korištenja kredita do 30.06.2015. godine, počekom od godine dana te rokom otplate od 7 godina. 01.07.2015. godine potpisan je aneks br. 01. ugovora o dugoročnom kreditu u svrhu izgradnje pročistača otpadnih voda Grada Ozlja kojim se smanjuje iznos glavnice na 706.805,81 EUR (5.325.428,39 kn) uz ostale nepromijenjene uvjete. Aneks ugovora broj 02. potpisan je 18.03.2016. godine nakon otplate glavnice u iznosu od 570.208,83 EUR (4.296.238,41 kn). Ukupno je otplaćeno 706.805,81 EUR glavnice kredita i 52.488,99 EUR kamata.

Izvješće o zaduženju Grada Ozlja u zakonskim rokovima dostavljeno je Ministarstvu financija za razdoblje 01.01.-31.03.2023. godine, te 01.01.-30.06.2023. godine, na obrascu IZJS – Izvješće o zaduženju/jamstvu/suglasnosti za JLP(R)S.

Dana 07.06.2023. godine gradonačelnica Grada Ozlja donosi odluku o davanju suglasnosti na zaduživanje Azeliji Eko d.o.o. putem financijskog leasinga na iznos od 222.849,60 EUR, BKS-leasing Croatia d.o.o., za nabavu komunalnog vozila.

Kod proračunskih korisnika Grada Ozlja – Pučko otvoreno učilište Katarina Zrinska Ozalj, Gradska knjižnica i čitaonica Ivana Belostenca Ozalj, Zavičajni muzej Ozalj te Dječji vrtić Zvončić Ozalj nije bilo zaduživanja.

U 2023. godini Grad Ozalj nije davao jamstva trgovačkim društvima i ustanovama u svom vlasništvu niti je imao plaćanja po protestiranim jamstvima.

U prvom polugodištu 2023. godine ukupni prihodi ostvareni u iznosu od 4.537.126,74 EUR, što u odnosu na plan za 2023. godinu predstavlja izvršenje od 55,49%. Ukupni se prihodi sastoje od prihoda poslovanja, ostvarenih u iznosu od 4.537.045,74 EUR i prihoda od prodaje nefinancijske imovine ostvarenih u iznosu od 81,00 EUR. U odnosu na isto razdoblje 2022. godine ukupni prihodi bilježe povećanje od 145,54%.

Ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 3.652.733,60 EUR, što je 39,30% izvršenja plana, a sastoje se od rashoda poslovanja ostvarenih u iznosu od 3.307.325,06 EUR i rashoda za nabavu nefinancijske imovine ostvarenih u iznosu od 345.408,54 EUR. Iz navedenog proizlazi razlika između ostvarenih ukupnih prihoda i rashoda, odnosno višak prihoda Proračuna Grada Ozlja ostvaren u 2023. godini, u iznosu od 884.393,14 EUR.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova ostvareni su u iznosu od 9.756,91 EUR pa ukupan višak iz 2023. godine iznosi 874.363,23 EUR.

Godišnjim izvještajem o izvršenju proračuna za 2022. godinu, ostvaren je višak prihoda u iznosu od 482.751,25 EUR za koji je potrebno uravnotežiti proračun Grada Ozlja. Višak prihoda raspoređen je na slijedeći način:

- * Grad Ozalj – višak od 504.437,51 EUR (usklađivanje od 0,03 EUR, promjena valute)
- * Pučko otvoreno učilište Katarina Zrinska – manjak od 1.853,60 EUR
- * Gradska knjižnica i čitaonica Ivana Belostenca – višak od 450,14 EUR
- * Zavičajni muzej Ozalj – višak od 2.978,86 EUR
- * Dječji vrtić Zvončić Ozalj – manjak od 23.261,66 EUR.

Prema izvorima financiranja višak prihoda u iznosu od 482.751,25 EUR raspoređen je:

- opći prihodi i primici 387.570,15 EUR (uključen i povrat prihoda za projekte financirane iz EU sredstava, a ranijih godina predfinanciranih iz općih prihoda i primitaka Grada)
- vlastiti prihodi 965,38 EUR
- prihodi po posebnim propisima 46.278,92 EUR
- pomoći 40.889,77 EUR
- donacije 69,15 EUR
- prodaja nefinancijske imovine 6.977,88 EUR.

Obzirom da je u razdoblju 01.01.2023. – 19.04.2023. godine izvršen povrat neutrošenih sredstva udruga civilnog društva u iznosu od 331,80 EUR:

* Udruga vinogradara i vinara Trs

raspoloživi višak Grada Ozlja iz prethodnog razdoblja uvećava za utvrđeni iznos i sada iznosi 504.769,31 EUR, odnosno ukupno raspoloživa sredstva iz prethodnog razdoblja utvrđuju se u iznosu od **483.083,05 EUR**.

Prema izvorima financiranja uvećava se višak prihoda iz izvora opći prihodi i primici za iznos od 331,80 EUR i iznosi 387.901,95 EUR.

Iznos stvarno iskorištenog viška prihoda iz 2022. godine, do 30.06.2023. godine iznosi 199.337,72 EUR.

Ukupni prihodi planirani za 2023. godinu su u iznosu od 8.176.945,91 EUR, a ostvareni su u iznosu od 4.537.126,74 EUR, te izvršenje plana iznosi 55,49%.

Prihodi od poreza - u odnosu na ukupno ostvarene prihode, prihodi od poreza čine 39,52%. Ostvareni su u iznosu od 1.792.967,19 EUR

Prihodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 4.537.045,74 EUR

Prihodi od poreza i prireza na dohodak ostvareni su u iznosu od 1.716.094,11 EUR i u ukupno ostvarenim prihodima sudjeluju sa 37,83%. **Od ukupnog iznosa, na porez na dohodak odnosi se iznos od 1.511.796,54 EUR, na prirez na porez na dohodak odnosi se iznos od 204.297,57 EUR**

Prihodi od poreza na imovinu ostvareni su u iznosu od 68.626,26 EUR

Prihodi od poreza na robu i usluge su ostvareni u iznosu od 8.246,82 EUR (porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića).

Pomoći proračunu iz drugih proračuna čine 54,20% ukupnih prihoda. Ostvarene su u iznosu od 2.458.841,02 EUR

Prihodi od imovine – čine 0,77% ukupnih prihoda. Ostvareni su u iznosu od 35.301,47 EUR

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i prihodi od naknada – čine 4,69% ukupnih prihoda. Ostvareni su u iznosu od 212.835,39 EUR

Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga i prihodi od donacija čine 0,81% ukupnih prihoda. Ostvareni su u iznosu od 37.034,31 EUR.

Prihodi od kazni, upravnih mjera i ostalih prihoda ostvareni su u iznosu od 66,36 EUR (kazne)

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 81,00 EUR.

Primici od financijske imovine i zaduživanja u razdoblju od 01.01.-30.06. godine godinu nisu ostvareni.

STANJE NOVČANIH SREDSTAVA NA RAČUNIMA PRORAČUNA I PRORAČUNSKIH KORISNIKA

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE KATARINA ZRINSKA OZALJ

Stanje na dan 01.01.2023. godine 0,00 EUR

Stanje na dan 30.06.2023. godine 496,29 EUR

GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA IVANA BELOSTENCA OZALJ

Stanje na dan 01.01.2023. godine 3.542,92 EUR

Stanje na dan 30.06.2023. godine 6.179,02 EUR

ZAVIČAJNI MUZEJ OZALJ

Stanje na dan 01.01.2023. godine 10.242,61 EUR

Stanje na dan 30.06.2023. godine 20.532,22 EUR

DJEČJI VRTIĆ ZVONČIĆ OZALJ

Stanje na dan 01.01.2023. godine 20.450,22 EUR

Stanje na dan 30.06.2023. godine 11.322,18 EUR

GRAD OZALJ

Stanje na dan 01.01.2023. godine 713.823,33 EUR

Stanje na dan 30.06.2023. godine 1.448.504,81 EUR

Temeljem Sporazuma o dodjeli računalne opreme koju će koristiti službenici upravnih tijela nakon zaključenih okvirnih sporazuma te zaključenih ugovora po provedenom otvorenom postupku javne nabave „Računala i računalna oprema“ između Grada Ozlja i Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, KLASA: 650-01/22-01/01, URBROJ: 2133/05-02-22-02, od 27.10.2022. godine, Grad Ozalj je preuzeo računalo i računalnu opremu u vrijednosti 1.365,89 EUR.

Ostvarena je donacija drvene građe za rekonstrukciju pristupnog mosta Starom gradu Ozlju u vrijednosti od 32.716,17 EUR.

Rashodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 3.307.325,06 EUR

Rashodi za zaposlene čine 12,44% ukupnih rashoda, a ostvareni su u iznosu od 454.126,33 EUR

Materijalni rashodi čine 69,37% ukupnih rashoda. Ostvareni su u iznosu od 2.533.768,86 EUR,

Naknade troškova zaposlenima iznosile su 32.843,39 EUR

Rashodi za materijal i energiju ostvareni su u iznosu od 129.098,07 EUR

Za **rashode za usluge** izdvojeno je 2.342.976,66 EUR

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja iznosili su 28.850,74 EUR

Financijski rashodi čine 0,07% ukupnih rashoda. Ostvareni su u iznosu od 2.817,25 EUR

Rashodi za subvencije čine 0,23% ukupnih rashoda. Ostvareni su u iznosu od 8.442,21 EUR (gospodarstvo i turizam).

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna čine 1,94% ukupnih rashoda, a ostvareni su u iznosu od 70.738,98 EUR.

Rashodi za naknade građanima i kućanstvima čine 2,14% ukupnih rashoda. Rashodi po osnovi naknada građanima i kućanstvima ostvareni su u iznosu od 78.202,00 EUR

Ostali rashodi čine 4,36% ukupno ostvarenih rashoda. Isti su ostvareni u iznosu od 159.229,43 EUR

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine čine 9,45% ukupnih rashoda za 2023. godinu. Ostvareni su u iznosu od 345.408,54 EUR (izvršenje: 17,37%), a odnose se na slijedeće rashode:

Rashodi za nabavu neproizvedene imovine iznosili su 659,88 EUR.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine ostvareni su u iznosu od 301.537,41 EUR.

Rashodi za nabavu postrojenja i opreme su ostvareni u iznosu od 3.517,33 EUR.

Rashodi za nabavu knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti iznosili su 496,14 EUR (knjige Gradska knjižnica i čitaonica Ivana Belostenca Ozalj).

Rashodi za višegodišnje nasade i osnovno stado iznosili su 4.095,28 EUR, a odnose se na nabavu nasada za javne površine.

Rashodi za nabavu nematerijalne proizvedene imovine iznose 55.768,12 EUR, a odnose se na ulaganja u računalne programe.

Rashodi za dodatna ulaganja ostvareni su u iznosu od 43.211,25 EUR i odnose se na dodatna ulaganja na građevinskim objektima.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova u 2023. godini iznosili su 9.756,91 EUR, a odnose se na otplatu glavnice dugoročnog kredita (konačna otplata kredita).

Rasprava:

Mirjana Marković je pozdravila nazočne. Kazala je u ime kluba SDP-a budući da su 44% najvažnijih materijala dobili u ponedjeljak u 17,30 sati da nisu bili u mogućnosti razmotriti, raspraviti, analizirati i donesti svoje zaključke oko svih točaka od 4-16 i zbog toga neće danas raspravljati niti donositi odluke. Ubuduće moli da se pri dostavi materijala za tako važne točke pazi na rok dostave od 7 dana prije.

Stjepan Basar napominje da se u ime kluba vijećnika može nastupati samo ako su po čl.17. Poslovnika Gradskog vijeća u roku izvijestili predsjednika Gradskog vijeća o njegovom osnivanju.

Usvajanje: 8 ZA, 4 SUZDRŽAN

Zaključak: Donosi se Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2023. godinu

Točka 5.

ODLUKA O I. IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O RASPOREDU REZULTATA ZA 2023.GODINU

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izvjestitelj: Kristina Kožar Perez, voditeljica Odsjeka za proračun, financije i gospodarstvo
Kristina Kožar Perez je pojasnila točku dnevnog reda. Člankom 82. st. 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20) propisano je da se stanja utvrđena na osnovnim računima podskupine 922 i iskazana u financijskim izvještajima za proračunsku godinu raspodjeljuju se u sljedećoj proračunskoj godini u skladu s Odlukom o raspodjeli rezultata i uz pridržavanje ograničenja u skladu s propisima iz područja proračuna.

Rasprava: -

Usvajanje: 8 ZA, 4 SUZDRŽAN

Zaključak: Donosi se Odluka o I. izmjenama i dopunama Odluke o rasporedu rezultata za 2023. godinu

Točka 6.

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA OZLJA ZA 2023. GODINU

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izvjestitelj: Kristina Kožar Perez, voditeljica Odsjeka za proračun, financije i gospodarstvo
Kristina Kožar Perez je pojasnila točku dnevnog reda.

Godišnjim izvještajem o izvršenju proračuna za 2022. godinu, ostvaren je višak prihoda u iznosu od 482.751,25 EUR za koji je potrebno uravnotežiti proračun Grada Ozlja. Višak prihoda raspoređen je na slijedeći način:

* Grad Ozalj – višak od 504.437,51 EUR (usklađivanje od 0,03 EUR, promjena valute)

* Pučko otvoreno učilište Katarina Zrinska – manjak od 1.853,60 EUR

* Gradska knjižnica i čitaonica Ivana Belostenca – višak od 450,14 EUR

* Zavičajni muzej Ozalj – višak od 2.978,86 EUR

* Dječji vrtić Zvončić Ozalj – manjak od 23.261,66 EUR.

Prema izvorima financiranja višak prihoda u iznosu od 482.751,25 EUR raspoređen je:

- opći prihodi i primici 387.570,15 EUR (uključen i povrat prihoda za projekte financirane iz EU sredstava, a ranijih godina predfinanciranih iz općih prihoda i primitaka Grada)

- vlastiti prihodi 965,38 EUR
- prihodi po posebnim propisima 46.278,92 EUR
- pomoći 40.889,77 EUR
- donacije 69,15 EUR
- prodaja nefinancijske imovine 6.977,88 EUR.

Obzirom na izvršena usklađivanja po osnovi konverzije valute u EUR te da je u razdoblju 01.01.2023. – 20.10.2023. godine izvršen povrat neutrošenih sredstva kako slijedi:

- * Udruga vinogradara i vinara Trs 331,80 EUR
- * usklađivanje konverzija valuta 1,50 EUR
- * povrat stipendije V. Ferenac 278,71 EUR
- * povrat stipendije T. Furjanić 278,72 EUR
- * Dom zdravlja Ozalj 36.613,37 EUR
- Grad Ozalj 541.941,61
- * Gradska knjižnica i čitaonica Ivana Belostenca – 0,01 EUR (izvor financiranja 911), višak od 450,15 EUR
- * Zavičajni muzej Ozalj – 0,01 EUR (izvor financiranja 911), višak od 2.978,87 EUR
- * Dječji vrtić Zvončić Ozalj – 0,01 EUR (izvor financiranja 913), manjak od 23.261,66 EUR
- * Pučko otvoreno učilište Katarina Zrinska Ozalj – manjak od 1.853,60 EUR

Ukupno raspoloživa sredstva iz prethodnog razdoblja utvrđuju se u iznosu od **520.255,38** EUR.

Prema izvorima financiranja višak prihoda u iznosu od 520.255,38 EUR raspoređen je:

- opći prihodi i primici 425.074,27 EUR (uključen i povrat prihoda za projekte financirane iz EU sredstava, a ranijih godina predfinanciranih iz općih prihoda i primitaka Grada)
- vlastiti prihodi 965,38 EUR
- prihodi po posebnim propisima 46.278,92 EUR
- pomoći 40.889,77 EUR
- donacije 69,15 EUR
- prodaja nefinancijske imovine 6.977,88 EUR.

Prijedlogom II. izmjena i dopuna Proračuna Grada Ozlja za 2023. godinu, planirani iznos prihoda uvećava se za 5,94% odnosno za iznos od 485.582,81 EUR, te se ukupni prihodi predlažu u iznosu od 8.662.528,72 EUR. Primici od zaduživanja na financijskom tržištu ne planiraju se.

Rashodi se umanjuju za 1,31 % odnosno za iznos od 121.344,86 EUR, te se ukupni rashodi predlažu u iznosu od 9.173.024,10 EUR. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova umanjuju se za 3.000,00 EUR i planiraju se u iznosu od 9.760,00 EUR.

Razlika između ukupnih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka, u iznosu od 520.255,38 EUR, predstavlja višak prihoda ostvaren u 2022. godini uključujući i korekcije rezultata tijekom 2023. godine, čime se uravnotežuje proračun.

Prihodi od poreza, prijedlogom II. izmjena i dopuna proračuna Grada Ozlja za 2023. godinu, uvećavaju se za 317.416,78 EUR i planiraju u ukupnom iznosu od 3.130.350,00 EUR.

- Porez i prirez na dohodak uvećava se za 267.416,78 EUR i planira u ukupnom iznosu od 2.922.821,00 EUR.
- Porezi na imovinu uvećavaju se za 50.000,00 EUR i planiraju u iznosu od 193.264,00 EUR.
- Porezi na robu i usluge, ovim izmjenama i dopunama proračuna se ne mijenjaju (14.265,00 EUR).

Pomoći se, u odnosu na I. izmjene i dopune proračuna, uvećavaju za 163.657,41 EUR te se planiraju u iznosu od 4.891.704,50 EUR. Pomoći proračunu iz drugih proračuna uvećavaju se za 41.346,86 EUR i planiraju se u iznosu od 302.504,77 EUR.

Prihodi od imovine, prijedlogom II. izmjena i dopuna proračuna Grada Ozlja za 2023. godinu, uvećavaju se za 1.513,00 EUR i planiraju se u ukupnom iznosu od 55.065,00 EUR

(uvećava se naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada za 1.500,00 EUR, spomenička renta za 13,00 EUR).

Prihodi od administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada, prijedlogom II. izmjena i dopuna proračuna Grada Ozlja za 2023. godinu, uvećavaju se za 1.020,26 EUR i planiraju u ukupnom iznosu od 510.582,69 EUR (uvećava se šumski doprinos za 3.000,000 EUR, vodni doprinos za 700,00 EUR, komunalni doprinos za 10.000,00 EUR, ostali nespomenuti prihodi – gašenje planinarske udruge za 61,26 EUR, dok se sredstva za Dječji vrtić Zvončić Ozalj umanjuju za 12.741,00 EUR).

Prihodi od prodaje proizvoda i roba i pruženih usluga te prihoda od donacija, koji se odnose na vlastite prihode proračunskih korisnika i sredstva donacija, uvećavaju se prijedlogom II. izmjena i dopuna proračuna za 2023. godinu, za 1.975,36 EUR i planiraju se u iznosu od 47.394,53 EUR (umanjuju se sredstva za Pučko otvoreno učilište u iznosu od 2.000,00 EUR, dok se sredstva uvećavaju za ostvarene donacije u Dječjem vrtiću Zvončić Ozalj u iznosu od 3.775,36 EUR, te u Zavičajnom muzeju Ozalj u iznosu od 200,00 EUR).

Kazne, upravne mjere i ostali prihodi, prijedlogom II. izmjena i dopuna proračuna Grada Ozlja za 2023. godinu, se ne mijenjaju (500,00 EUR).

Prijedlogom II. izmjena i dopuna proračuna Grada Ozlja za 2023. godinu ova vrsta prihoda **Primici od zaduživanja** se ovim izmjenama i dopunama proračuna umanjuju se za 647.100,00 EUR i ne planiraju se za 2023. godinu.

II. izmjenama i dopunama proračuna Grada Ozlja za 2023. godinu predlaže se umanjeње rashoda u iznosu od 121.344,86 EUR, odnosno umanjeње od 1,31%. Ukupno rashodi proračuna planiraju se u iznosu od 9.173.024,10 EUR.

Rashodi za zaposlene se uvećavaju se za iznos od 56.207,60 EUR te se planiraju u iznosu od 1.135.533,60 EUR. Uvećanje se odnosi na plaće zaposlenih u Dječjem vrtiću Zvončić Ozalj.

Materijalni rashodi se u ukupnom iznosu uvećavaju za iznos od 327.285,97 EUR (6,06%) te se planiraju u iznosu od 5.731.817,40 EUR.

Financijski rashodi, prijedlogom II. izmjena i dopuna proračuna Grada Ozlja za 2023. godinu, umanjuju se za 3.705,00 EUR (kamate -2.405,00 EUR, ostali financijski rashodi – 1.300,00 EUR) i planiraju u iznosu od 6.143,00 EUR.

Subvencije se, prijedlogom II. izmjena i dopuna proračuna Grada Ozlja za 2023. godinu, ne mijenjaju (88.041,00 EUR).

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna, ovim izmjenama i dopunama proračuna, uvećavaju se za 22.000,37 EUR te se planiraju u ukupnom iznosu od 162.048,15 EUR (Dom zdravlja Ozalj).

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade, ovim izmjenama i dopunama proračuna, uvećavaju se za 8.660,00 EUR i planiraju se u iznosu od 173.500,00 EUR (prijevoz učenika osnovnih škola, pomoći kućanstvima).

Ostali rashodi uvećavaju se za 34.699,70 EUR i planiraju u iznosu od 454.217,00 EUR (donacije i kapitalne pomoći).

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine, prema prijedlogu II. izmjena i dopuna proračuna Grada Ozlja za 2023. godinu, umanjuju se za 566.493,50 EUR te se planiraju u iznosu od 1.421.723,95 EUR. Rashodi za nabavu neproizvedene imovine ne mijenjaju se u ovim izmjenama i dopunama proračuna (96.915,88 EUR). Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine umanjuju se za 85.440,78 EUR i planiraju u iznosu od 662.143,72 EUR (građevinski objekti umanjuju se za 88.000,00 EUR, postrojenja i oprema uvećavaju se za

37.559,22 EUR, knjige se uvećavaju za 3.500,00 EUR dok se nematerijalna proizvedena imovina umanjuje za 38.500,00 EUR).

Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini umanjuju se za 481.052,72 EUR i planiraju se u iznosu od 662.661,35 EUR (na građevinskim objektima rashodi se umanjuju za 456.870,72 EUR, te na ostaloj nefinancijskoj imovini za 24.182,00 EUR).

II. izmjenama i dopunama proračuna Grada Ozlja za 2023. godinu izdaci za financijsku imovinu umanjuju se za 3.000,00 EUR i planiraju se u iznosu od 9.760,00 EUR.

Sredstva se osiguravaju za:

- * aktivnost A100110 Poslovanje gradskog vijeća u iznosu od 10.860,00 EUR
- * aktivnost A100111 Poslovanje ureda gradonačelnika 50.643,00 EUR
- * aktivnost A100113 Donacije političkim strankama 3.557,00 EUR.

Ukupna sredstva planirana u okviru Jedinственog upravnog odjela, II. izmjenama i dopunama proračuna za 2023. godinu, umanjuju se za 206.594,49 EUR i planiraju se u iznosu od 8.008.405,19 EUR.

Sredstva za realizaciju programa se, u II. izmjenama i dopunama umanjuju za 25.300,00 EUR i planiraju u iznosu od 639.127,00 EUR.

Sredstva se osiguravaju za:

- * aktivnost A201110 Rashodi za zaposlene u iznosu od 431.201,00 EUR
- * aktivnost A201111 Nabava sredstava, proizvoda i usluga za rad uprave 202.326,00 EUR
- * aktivnost K201112 Opremanje javne uprave i administracije 5.600,00 EUR.

Sredstva za realizaciju programa javnih potreba u kulturi se u II. izmjenama i dopunama ne mijenjaju u odnosu na I. izmjene i dopune proračuna i planiraju se u iznosu od 20.742,00 EUR.

Sredstva se osiguravaju za:

- * aktivnost A201612 Zakup prostora za rad ustanova u kulturi u iznosu od 12.742,00 EUR
- * aktivnost A201613 Financiranje projekata u kulturi - projekti u kulturi temeljem javnog natječaja/javnog poziva u iznosu od 8.000,00 EUR.

Sredstva za realizaciju programa javnih potreba u školstvu se, u II. izmjenama i dopunama proračuna za 2023. godinu, uvećavaju u iznosu od 4.160,00 EUR i planiraju u iznosu od 206.962,50 EUR.

Sredstva se osiguravaju za:

- * za aktivnost A201710 Financiranje aktivnosti škola 109.562,50 EUR
- * za aktivnost A201711 Stipendiranje učenika i studenata 60.000,00 EUR
- * za aktivnost A201712 Financiranje prijevoza za srednje škole 9.000,00 EUR
- * za aktivnost A201713 Sufinanciranje udžbenika (osnovne škole) 5.900,00 EUR
- * za aktivnost A201714 Sufinanciranje udžbenika za srednje škole 6.600,00 EUR
- * za aktivnost A201715 Sufinanciranje prijevoza studenata 15.900,00 EUR.

Sredstva za provođenje programa socijalne skrbi se, u II. izmjenama i dopunama proračuna za 2023. godinu, uvećavaju za 4.500,00 EUR i planiraju u iznosu od 53.200,00 EUR.

Sredstva se osiguravaju za:

- * za aktivnost A201810 Pomoć socijalno ugroženim kategorijama stanovništva 43.200,00 EUR (pomoć građanima i kućanstvima, oprema novorođenčadi, pomoć za stanovanje, subvencije za prijevoz u ljetnim mjesecima),
- * za aktivnost A201812 Sufinanciranje kupnje prve nekretnine 10.000,00 EUR

Sredstva za provođenje programa razvoja civilnog društva. Za program razvoja civilnog društva, II. izmjenama i dopunama proračuna za 2023. godinu, uvećavaju se sredstva za 20.500,37 EUR i planiraju u iznosu od 92.135,06 EUR.

Sredstva su raspoređena prema slijedećim aktivnostima:

- * aktivnost A201910 Financiranje udruga civilnog društva i ostalih organizacija 82.635,06 EUR
- * aktivnost A201913 Spasilačka služba 7.500,00 EUR

* aktivnost A201914 PoKupi i uključi me 2.000,00 EUR.

Sredstva za realizaciju programa javnih potreba u sportu ne mijenjaju se u odnosu na I. izmjene i dopune proračuna za 2023. godinu (185.900,00 EUR).

Sredstva se osiguravaju za:

* za aktivnost A202110 Financiranje zajednice sportskih udruga i športskih društava 53.000,00 EUR

* za aktivnost K202115 Nogometno igralište – uređenje u sklopu sportskog parka (parkiralište) 41.500,00 EUR

* za aktivnost K202016 Sportsko igralište - Zrinskih i Frankopana -rekonstrukcija 85.400,00 EUR

* za aktivnost T202011 Ozaljske sportske igre 6.000,00 EUR.

Sredstva za provođenje programa poticanja poljoprivredne proizvodnje: Za izvršenje programa poticanja poljoprivredne proizvodnje u II. izmjenama i dopunama proračuna za 2023. godinu sredstva se ne mijenjaju (58.600,00 EUR).

Od ukupnog iznosa planiranih sredstava sredstva se raspoređuju:

* za aktivnost A301110 Subvencije poljoprivrednicima 56.000,00 EUR

* za aktivnost A301113 Projekt zaštite i revitalizacije autohtonih sorta vinove loze ozaljsko - vivodinskog vinogorja 2.600,00 EUR

Sredstva za realizaciju programa organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja se, II. izmjenama i dopunama proračuna za 2023. godinu uvećavaju se za 700,00 EUR i planiraju u iznosu od 70.576,51 EUR.

Od ukupnog iznosa planiranih sredstava sredstva se raspoređuju:

* za aktivnost A301211 Gorska služba spašavanja 6.700,00 EUR

* za aktivnost A301212 Elementarna nepogoda 63.876,51 EUR.

Sredstva za realizaciju programa poticanja razvoja turizma, II. izmjenama i dopunama proračuna za 2023. godinu, sredstva se uvećavaju za 10.000,00 EUR i planiraju u iznosu od 40.000,00 EUR.

Sredstva se raspoređuju za:

* aktivnost A301410 Financiranje rada Turističke zajednice 34.000,00 EUR

* aktivnost T301420 Subvencija smještajnih kapaciteta u turizmu 6.000,00 EUR

Sredstva za realizaciju programa kreditnog zaduženja: u 2023. godini sredstva za realizaciju programa, planirana u aktivnosti A301510 Otplata kredita, umanjuju se za 3.705,00 EUR i planiraju se u iznosu od 10.050,00 EUR.

Sredstva za realizaciju programa javnih potreba u vatrogastvu, u II. izmjenama i dopunama proračuna za 2023. godinu, sredstva se uvećavaju za 10.000,00 EUR i planiraju u iznosu od 133.365,00 EUR. Sredstva se raspoređuju u Programu javnih potreba u vatrogastvu.

Sredstva za realizaciju programa razvoja malog i srednjeg poduzetništva: U II. izmjenama i dopunama proračuna za 2023. godinu planirana sredstava se ne mijenjaju (21.000,00 EUR).

Sredstva za realizaciju programa upravljanja imovinom planiraju se, II. izmjenama i dopunama proračuna u 2023. godini, u iznosu od 165.857,33 EUR (umanjenje od 115.307,14 EUR).

Sredstva se raspodjeljuju za:

* aktivnost A301813 Ulaganje u udjele u glavnici trgovačkih društava 0,00 EUR (Plešivičko vinogorje)

* aktivnost K301811 Obnova zgrade na adresi Z. i Frankopana 15 0,00 EUR

* aktivnost K301812 Proširenje Dječjeg vrtića Zvončić 100.000,00 EUR

* aktivnost K301819 Smart city koncept 6.000,00 EUR

* aktivnost K301821 Opremanje dječjeg igrališta – DVZO 21.072,41 EUR

* aktivnost T301810 Investicijsko održavanje stambenih i poslovnih objekata 38.784,92 EUR

Sredstva za realizaciju programa izrade planske dokumentacije u II. izmjenama i dopunama proračuna za 2023. godinu nema izmjena u aktivnosti K301911 Ažuriranje prostornog plana Grada Ozlja (2.500,00 EUR).

Sredstva za realizaciju programa izgradnje komunalne infrastrukture u II. izmjenama i dopunama proračuna za 2023. godinu sredstva se umanjuju za 599.370,72 EUR i planiraju u iznosu od 808.823,85 EUR.

Sredstva se raspodjeljuju za slijedeće aktivnosti:

- * aktivnost K401111 Projekt izgradnje poduzetničke zone Lug 317.500,00 EUR (završetak radova)
- * aktivnost K401129 Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete 260.000,00 EUR
- * aktivnost K4011431 Izgradnja oborinske odvodnje 0,00 EUR
- * aktivnost K401132 Sanacija klizišta 15.500,00 EUR
- * aktivnost K401133 Pristupna rampa za invalide 6.779,28 EUR
- * aktivnost K401138 Izgradnja nogostupa u Podbrežju (I faza) 0,00 EUR
- * aktivnost K401150 Rekonstrukcija prilaznog mosta - Stari Grad Ozalj 137.494,57 EUR
- * aktivnost K401151 Izgradnja potpornog zida Svetičko Hrašće 29.550,00 EUR
- * aktivnost K401152 Izgradnja parkirališta kod Doma zdravlja Ozalj (projektna dokumentacija) 10.000,00 EUR.
- * aktivnost K401155 Šetnica uz Stari grad 32.000,00 EUR

Sredstva za realizaciju programa prostornog planiranja i uređenja grada se, II. izmjenama i dopunama za 2023. godinu, uvećavaju za 37.700,00 EUR i planiraju u iznosu od 296.429,65 EUR.

Sredstva su raspodijeljena su na:

- * aktivnost A401210 Priprema i provođenje projekata 89.513,77 EUR
- * na aktivnost K401211 Nabava imovine i izrada projektne dokumentacije 206.915,88 EUR.

Sredstva za provođenje programa održavanja komunalne infrastrukture, II. izmjenama i dopunama proračuna za 2023. godinu, uvećavaju se u iznosu od 432.528,30 EUR i planiraju u iznosu od 5.059.828,49 EUR.

Sredstva su raspodijeljena za slijedeće aktivnosti:

- * aktivnost A401310 Održavanje javne rasvjete 162.515,66 EUR
- * aktivnost A401311 Održavanje nerazvrstanih cesta 497.875,00 EUR
- * aktivnost A40312 Održavanje javnih površina 442.099,55 EUR
- * aktivnost A401313 Održavanje groblja 51.566,00 EUR
- * aktivnost A401316 Održavanje prometnica – ŽUC 39.772,28 EUR
- * aktivnost A401317 Održavanje javnih kupališta 5.000,00 EUR
- * aktivnost A401318 Održavanje dječjih igrališta 6.000,00 EUR
- * aktivnost A401321 Vraćanje u ispravno stanje infrastrukture oštećene u potresu 3.855.000,00 EUR.

Sredstva za provođenje programa zaštite okoliša, za program zaštite okoliša, II. izmjenama i dopunama proračuna za 2023. godinu, sredstva se uvećavaju za 1.999,70 EUR i planiraju u iznosu od ukupno 120.503,70 EUR.

Od ukupnog iznosa sredstava su planirana za:

- * aktivnost A401410 Zaštita okoliša 24.000,00 EUR
- * aktivnost A401412 Upravljanje Centrom za gospodarenje otpadom Karlovačke županije 76.503,70 EUR
- * aktivnost A401416 Deratizacija 10.000,00 EUR
- * aktivnost K401413 Nabava kamiona za odvoz komunalnog otpada 10.000,00 EUR.

Sredstva za provođenje programa vodoopskrbe i odvodnje: Za program vodoopskrba i odvodnja, II. izmjenama i dopunama proračuna za 2023. godinu, uvećavaju se sredstva za 15.000,00 EUR i planiraju u iznosu od 22.804,10 EUR.

Od ukupnog iznosa sredstava su planirana za:

- * aktivnost T401610 Izgradnja vodovodnog sustava 18.981,68 EUR
- * aktivnost T401611 Izgradnja kanalizacijskog sustava 3.822,42 EUR

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE KATARINA ZRINSKA OZALJ:

U aktivnosti A201210: Obavljanje redovne djelatnosti POU, II. izmjenama i dopunama financijskog plana, rashodi se ne mijenjaju u odnosu na I. izmjene i dopune financijskog plana za 2023. godinu (37.346,00 EUR).

U aktivnosti K201211 Opremanje Pučkog otvorenog učilišta, II. izmjenama i dopunama financijskog plana, rashodi se ne mijenjaju u odnosu na I. izmjene i dopune financijskog plana za 2023. godinu (200,00 EUR).

U aktivnosti T201210 Tečajevi i vježbe, II. izmjenama i dopunama financijskog plana, rashodi se umanjuju za iznos od 2.000,00 EUR, a odnose se na materijalne rashode. Ukupni rashodi aktivnosti planiraju se u iznosu od 2.247,00 EUR.

GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA IVANA BELOSTENCA OZALJ:

U aktivnosti A201310: Obavljanje redovne djelatnosti Gradske knjižnice i čitaonice II. izmjenama i dopunama financijskog plana nije bilo izmjena (46.618,34 EUR).

U aktivnosti K201311 Opremanje knjižnice i čitaonice II. izmjenama i dopunama financijskog plana za 2023. godinu uvećavaju se rashodi za knjige u iznosu od 3.300,00 EUR. Sredstva se u navedenoj aktivnosti planiraju u iznosu od 9.015,84 EUR.

ZAVIČAJNI MUZEJ OZALJ:

U aktivnosti A201410: Obavljanje redovne djelatnosti Zavičajnog muzeja, II. izmjenama i dopunama financijskog plana za 2023. godinu, uvećavaju se sredstva za materijalne rashode u iznosu od 1.732,66 EUR i planiraju u iznosu od 36.288,30 EUR. Ostali rashodi se ne mijenjaju u odnosu na I. izmjene i dopune financijskog plana.

U aktivnosti A201427 Arheološka istraživanja, II. izmjenama i dopunama ne mijenjaju se rashodi.

U aktivnost K201411 Provođenje projekata Zavičajnog muzeja Ozalj, II. izmjenama i dopunama financijskog plana, planiraju se rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 200,00 EUR (donacija).

U aktivnosti K201412 Opremanje Zavičajnog muzeja Ozalj nema izmjena u odnosu na I. izmjene i dopune financijskog plana.

Za aktivnost K201418 Restauracija II. izmjenama i dopunama financijskog plana ne mijenjaju se rashodi ove aktivnosti.

DJEČJI VRTIĆ ZVONČIĆ OZALJ:

U aktivnosti A201510: Obavljanje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića, II. izmjenama i dopunama financijskog plana, uvećavaju se sredstva u iznosu od 77.407,61 EUR i planiraju u iznosu od 839.552,11 EUR (uvećavaju se rashodi za zaposlene za 56.207,60 EUR, te materijalni rashodi za 21.200,01 EUR).

Aktivnost A201511 Unapređenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja ovim izmjenama i dopunama financijskog plana sredstva se umanjuju za 12.741,00 EUR (predfinanciranje projekta) i planiraju u iznosu od 20.441,00 EUR.

U aktivnosti K201311 Opremanje Dječjeg vrtića Zvončić, II. izmjenama i dopunama financijskog plana sredstva se uvećavaju za 14.050,36 EUR (rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine) i planiraju se u iznosu od 15.793,35 EUR.

Rasprava: -

Usvajanje: 8 ZA, 4 SUZDRŽAN

Zaključak: Donose se II. izmjene i dopune Proračuna Grada Ozlja za 2023. godinu

TOČKA 7.

ODLUKA O II. IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2023. GODINI

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izjestitelj: Suzana Bakale, službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnika

Suzana Bakale pojasnila je točku dnevnog reda.

Aktom se utvrđuje planirani iznos sredstava u proračunu Grada Ozlja za 2023. godinu u Programu građenja komunalne infrastrukture u ukupnom iznosu od **808.823,85 €**. Graditi će se građevine u uređenim dijelovima građevinskog područja prema popisu projekata iz glave V. prijedloga Odluke te rekonstruirati javna rasvjeta u dijelu naselja u skladu sa predviđenim sredstvima u proračunu. Projekt izgradnje Poduzetničke zone Lug - Faza I. odnosi se na izgradnju prometnice od Trške ceste do tvrtke Azelija Eko d.o.o. tj. spoj na ranije izgrađenu prometnicu Faze II. Pristupna rampa za invalide se gradi kod prostora

„Humička“. Planirana je i izgradnja potpornog zida u Svetičkom Hrašću te rekonstrukcija prilaznog mosta kod Starog Grada Ozlja. Planirani iznos za sanaciju klizišta u Kupskoj ulici odnosi se na ishođenje projektne dokumentacije.

Slijedom navedenog, predlaže se Gradskom vijeću Grada Ozlja usvajanje Odluke o II. izmjenama i dopunama Programa građenja komunalne infrastrukture u 2023. godini, kao u prijedlogu.

Rasprava: -

Usvajanje: 8 ZA, 4 SUZDRŽAN

Zaključak: Donosi se Odluka o II. izmjenama i dopunama programa građenja komunalne infrastrukture u 2023. godini

Točka 8.

ODLUKA O II. IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2023. GODINI

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izvestitelj: Suzana Bakale, službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnika

Suzana Bakale pojasnila je točku dnevnog reda.

Aktom se utvrđuje planirani iznos sredstava u proračunu Grada Ozlja za 2023. godinu u Programu održavanja komunalne infrastrukture u ukupnom iznosu od **5.059.828,49 €**. U skladu sa II. izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini radi se o povećanju planiranog iznosa za 432.528,30 € od čega se najveći dio iznosa odnosi na povećanje sredstava za održavanje javnih površina u iznosu od 214.728,30 €. Sredstva na radovima održavanja nerazvrstanih cesta se povećavaju za 173.000,00 €, sredstva za održavanje groblja povećavaju se za 50.000,00 € (planirana je izgradnja potpornog zida i ograde na groblju Kašt), sredstva za održavanje javne rasvjete smanjuju se za 10.200,00 €.

Slijedom navedenog, predlaže se Gradskom vijeću Grada Ozlja usvajanje Odluke o I. izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini, kao u prijedlogu.

Rasprava: -

Usvajanje: 8 ZA, 4 SUZDRŽAN

Zaključak: Donosi se Odluka o II. izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini

Točka 9.

ODLUKA O II. IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI ZA 2023. GODINU.

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izvestitelj: Suzana Bakale, službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnika

Suzana Bakale pojasnila je točku dnevnog reda.

Predloženim izmjenama i dopunama Programa utvrđuju se financijski iznosi za provođenje aktivnosti iz Programa.

Financijska sredstva za provedbu ovog Programa osigurana su u proračunu Grada Ozlja za 2023. godinu u iznosu od 251.827,45 €.

Slijedom navedenog predlaže se Gradskom vijeću Grada Ozlja usvajanje II. izmjena i dopuna Programa javnih potreba u kulturi za 2023. godinu kao u prijedlogu.

Rasprava: -

Usvajanje: 8 ZA, 4 SUZDRŽAN

Zaključak: Donosi se Odluka o II. izmjenama i dopunama programa javnih potreba u kulturi za 2023. godinu

Točka 10.
**ODLUKA O II. IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA
ZA VATROGASTVO ZA 2023. GODINU**

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izvjestitelj: Suzana Bakale, službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnika

Suzana Bakale pojasnila je točku dnevnog reda.

Svrha Programa javnih potreba u vatrogastvu je osiguranje provedbe preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, osiguranje uvjeta za gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugrožene požarom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama, opasnim situacijama, ekološkim i drugim nesrećama te poslovima civilne zaštite. Cilj Programa Javnih potreba u vatrogastvu je zadovoljavanje potreba zaštite od požara građana, imovine te unapređivanje rada u području vatrogastva, zaštite i spašavanja. Ovim programom utvrđuju se programski zadaci Grada Ozlja i Vatrogasne zajednice Grada Ozlja sa navedenim sredstvima potrebnima za provedbu navedenih aktivnosti koji se odnose na: procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije (u daljnjem tekstu: Procjena ugroženosti) i Plan zaštite od požara i tehnološke eksplozije (u daljnjem tekstu: Plan zaštite od požara); praćenje i unapređenje rada Vatrogasne zajednice i DVD-a s područja Grada Ozlja; organiziranje promicanja i unapređenja stručno tehničkih poslova; informativno izvještajnu djelatnost. Obzirom na navedeno, predlaže se Gradskom vijeću usvajanje ove Odluke o II. izmjenama i dopunama programa javnih potreba u vatrogastvu za 2023. godinu, kao u prijedlogu.

Rasprava: -

Usvajanje: 9 ZA, 3 SUZDRŽAN

Zaključak: Donosi se Odluka o II. izmjenama i dopunama Programa za vatrogastvo za 2023. godinu

Točka 11.
**ODLUKA O II. IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA UTROŠKA NAKNADE ZA
ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU U 2023. GODINI**

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izvjestitelj: Suzana Bakale, službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnika

Suzana Bakale pojasnila je točku dnevnog reda.

Aktom se utvrđuje planirani iznos sredstava u proračunu Grada Ozlja za 2023. godinu po osnovi naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru u ukupnom iznosu od 2.500,00 €. U skladu I. izmjenama i dopunama Programa utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru u 2023. godini radi se o povećanju planiranog iznosa za 1.500,00 €. Uplaćena sredstva po osnovi naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru utrošit će se u: Programu Izrade planske dokumentacije, Akt. K301911 AŽURIRANJE PROSTORNOG PLANA GRADA OZLJA u ukupnom iznosu od 2.500,00 €. Slijedom navedenog, predlaže se Gradskom vijeću Grada Ozlja usvajanje Odluke o II. izmjenama i dopunama Programa utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2023. godini, kao u prijedlogu.

Rasprava: -

Usvajanje: 8 ZA, 4 SUZDRŽAN

Zaključak: Donosi se Odluka o II. izmjenama i dopunama Programa utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2023. godini

Točka 12.
**ODLUKA O I. IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA
ŠUMSKOG DOPRINOSA U 2023.GODINI**

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izvjestitelj: Suzana Bakale, službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnika

Suzana Bakale pojasnila je točku dnevnog reda.

Aktom se utvrđuje planirani iznos sredstava u proračunu Grada Ozlja za 2023. godinu po osnovi šumskog doprinosa u ukupnom iznosu od 13.000,00 €. U skladu sa Programom utroška sredstava šumskog doprinosa u 2023. godini radi se o povećanju planiranog iznosa za 3.000,00 €. Uplaćena sredstva po osnovi šumskog doprinosa utrošit će se u:

- Programu održavanja komunalne infrastrukture, Akt. A401311 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA u ukupnom iznosu od 10.500,00 €.
- Programu izgradnje komunalne infrastrukture, Akt. K401111 PROJEKT IZGRADNJE PODUZETNIČKE ZONE LUG u ukupnom iznosu od 2.500,00 €.

Slijedom navedenog, predlaže se Gradskom vijeću Grada Ozlja usvajanje Odluke o I. izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2023. godini, kao u prijedlogu.

Rasprava: -

Usvajanje: 8 ZA, 4 SUZDRŽAN

Zaključak: Donosi se Odluka o I. izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava Šumskog doprinosa u 2023. godini

Točka 13.

PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI STANICE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA NA PODRUČJU GRADA OZLJA-STANICA KARLOVAC ZA 2023.GODINU

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izvjestitelj: Suzana Bakale, službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnika.

Suzana Bakale pojasnila je točku dnevnog reda.

Sukladno članku 2. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja, Hrvatska gorska služba spašavanja je nacionalna, stručna, humanitarna i neprofitna udruga koja obavlja djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku, a u koju se udružuju stanice Hrvatske gorske službe spašavanja s područja Republike Hrvatske.

Na područjima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave osnivaju se stanice Hrvatske gorske službe spašavanja na temelju zajednički utvrđenog interesa između jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Hrvatske gorske službe spašavanja.

Temeljne djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja su organiziranje, unapređivanje i obavljanje djelatnosti spašavanja i zaštite ljudskih života u planinama i na nepristupačnim područjima i u drugim izvanrednim okolnostima. Zakon o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja precizno opisuje niz pasivnih djelatnosti kojima je svrha preventivno djelovanje (sprečavanje nesreća, održavanje pripravnosti, osposobljavanje i uvježbavanje, provođenje dežurstava i SL), ali i aktivnih kojima se otklanjaju posljedice incidentne situacije (potraga za izgubljenim osobama, spašavanje iz različitih prirodnih formacija, organiziranje transporta ozlijeđenih i dr.).

Hrvatska gorska služba spašavanja nije profesionalna javna služba koja ima veći broj stalno zaposlenih osoba, već najsloženije poslove iz nadležnosti Hrvatske gorske službe spašavanja obavljaju posebno obučeni volonteri koji posjeduju specifična specijalistička znanja.

Na području Grada Ozlja djeluje Stanica Karlovac. Sukladno članku 18. stavku 1. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja, sredstva za financiranje redovite djelatnosti stanica Hrvatske gorske službe spašavanja osiguravaju se u proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi program javnih potreba za obavljanje djelatnosti stanica Hrvatske gorske službe spašavanja. Prema članku 33. Zakona o udrugama (NN br. 74/14, 70/17, 98/19, 151/22) i članku 6. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN br. 26/15, 37/21), financijska sredstva mogu se bez objavljivanja javnog natječaja dodijeliti izravno udruzi koja ima isključivu nadležnost u području djelovanja ili zemljopisnog

područja za koje se financijska sredstva dodjeljuju ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području djelovanja i/ili zemljopisnom području na kojem se financirane aktivnosti provode.

Ulogu Hrvatske gorske službe spašavanja prepoznao je i Grad Ozalj koji već niz godina prati rad i financira djelatnost Stanice Karlovac.

Slijedom gore navedenog, Gradskom vijeću Grada Ozlja dostavlja se na razmatranje i odlučivanje Prijedlog Programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti stanice Hrvatske gorske službe spašavanja na području Grada Ozlja za 2023. godinu.

Za provedbu ovog Programa planirana su financijska sredstva u Proračunu Grada Ozlja, a osigurat će se u Proračunu Grada Ozlja za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025. godinu, Program: 3012 Program organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja, Akt. A301211 Gorska služba spašavanja u ukupnom iznosu od 6.700,00 eura.

Rasprava: -

Usvajanje: 8 ZA, 4 SUZDRŽAN

Zaključak: Donosi se Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Stanice hrvatske gorske službe spašavanja na području Grada Ozlja-stanica Karlovac za 2023. godinu

Točka 14.

ODLUKA O I. IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA GRADA OZLJA ZA 2023.GODINU

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izjestitelj: Kristina Kožar Perez, voditeljica Odsjeka za proračun, financije i gospodarstvo
Kristina Kožar Perez je pojasnila točku dnevnog reda.

Predloženom odlukom uređuju prihodi i primici, rashodi i izdaci Proračuna Grada Ozlja za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), odnosno regulira se dio Odluke koji se odnosi na dugoročno zaduživanje Grada Ozlja.

Člankom 17. uređuje mogućnost zaduživanja uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira, kratkoročno te dugoročno zaduživanje Grada i utvrđuje stanje zaduživanja. Financijska sredstva za provedbu ove Odluke nisu potrebna.

Rasprava: -

Usvajanje: 8 ZA, 4 SUZDRŽAN

Zaključak: Donosi se Odluka o I. izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju proračuna Grada Ozlja za 2023. godinu

Točka 15.

ODLUKA O STAVLJANJU IZVAN SNAGE ODLUKE O IZGRADNJI KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA OZLJA UZ SUFINANCIRANJE GRAĐANA

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izjestitelj: Suzana Bakale, službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnika.

Suzana Bakale pojasnila je točku dnevnog reda.

Odlukom Gradskog vijeća Grada Ozlja od 21. listopada 2004. godine o izgradnji komunalne infrastrukture na području Grada Ozlja uz sufinanciranje građana ("Službeni glasnik Grada Ozlja" 5/04, 7/09) utvrđeni su uvjeti, mjerila i postupak mogućnosti prioritarnog rješavanja realizacije projekata utvrđenih Programom izgradnje komunalne infrastrukture na području Grada Ozlja uz sufinanciranje građana. Navedenom Odlukom bilo je predviđeno da projekti izgradnje komunalne infrastrukture na području Grada Ozlja mogu ući u prioritarnu realizaciju, ako ih građani pojedinog, odnosno dijela mjesnog odbora sufinanciraju u visini najmanje 30% vrijednosti projekta, time da inicijativu i prijedlog za sufinanciranje projekata mogu dati vijeća mjesnih odbora ili većina vlasnika stambenih ili drugih objekata dijela mjesnog odbora, ukoliko se radi o izgradnji projekta od važnosti za građane toga dijela mjesnog odbora. Budući da važećim Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije predviđena mogućnost sufinanciranja građana radi prioritarnog rješavanja realizacije projekata

utvrđenih Programom izgradnje komunalne infrastrukture, predlaže se Gradskom vijeću Grada Ozlja donošenje Odluke o stavljanju izvan snage navedene Odluke.

Rasprava: -

Usvajanje: JEDNOGLASNO, 12 ZA

Zaključak: Donosi se Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o izgradnji komunalne infrastrukture na području Grada Ozlja uz sufinanciranje građana

Točka 16.

ODLUKA O OSNIVANJU STRUČNOG POVJERENSTVA ZA VREDNOVANJE PRIJAVLJENIH PROGRAMA I PROJEKATA IZ PODRUČJA KULTURE KOJI SE FINANCIRAJU IZ PRORAČUNA GRADA OZLJA

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izvjestitelj: Suzana Bakale, službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnika.

Suzana Bakale pojasnila je točku dnevnog reda.

Zakonom o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (NN 83/22, u nastavku teksta: Zakon) između ostalog, uređuje se osnivanje i rad kulturnih vijeća vezan uz predlaganje ciljeva kulturne politike i mjera za njezino provođenje na razini jedinica lokalne samouprave, način financiranja te ostali uvjeti koje primjenjuje jedinica lokalne samouprave u financiranju javnih potreba u kulturi, kao i osnivanje i upravljanje ustanovama u kulturi čije osnivanje i upravljanje nije uređeno posebnim zakonom, a koje se financiraju iz proračuna jedinice lokalne samouprave.

Temeljem članka 21. stavka Zakona u jedinicama lokalne samouprave koje nemaju osnovana kulturna Vijeća, stručno vrednovanje prijavljenih programa i projekata iz područja kulture provode stručna povjerenstva. Stavkom 2. i 3. predmetnog članka propisano da akt o osnivanju stručnih povjerenstava donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave te da se tim aktom pobliže uređuje broj stručnih povjerenstava i njihov djelokrug, broj članova, zadaće, način rada i odlučivanja.

Sukladno članku 21. stavku 4. Zakona akt o imenovanju predsjednika i članova stručnih povjerenstava donosi izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave koje ujedno osigurava obavljanje stručnih, administrativnih, tehničkih i drugih poslova potrebnih za rad povjerenstava, kao i sredstva potrebna za njihov rad.

U tom smislu, predloženo je donošenje Odluke o osnivanju stručnog povjerenstva za vrednovanje programa i projekata iz područja kulture koji se financiraju iz proračuna Grada Ozlja, a povjerenstvo bi bilo sastavljeno od tri člana.

Rasprava: -

Usvajanje: JEDNOGLASNO, 12 ZA

Zaključak: Donosi se Odluka o osnivanju stručnog Povjerenstva za vrednovanje prijavljenih programa i projekata iz područja kulture koji se financiraju iz proračuna Grada Ozlja

Točka 17.

ZAKLJUČAK O PRIHVAĆANJU GODIŠNJEG IZVJEŠĆA O RADU DJEČJEG VRTIĆA ZVONČIĆ OZALJ ZA 2022./2023. GODINU

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izvjestitelj: Melita Golub, ravnateljica

Melita Golub pojasnila je točku dnevnog reda.

Člankom 47. Statuta Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj, određeno je kako Upravno vijeće Dječjeg vrtića, uz poslove na koje je ovlašteno zakonom i provedbenim propisima, između ostalog, izvješćuje osnivača o poslovanju Dječjeg vrtića, pa se sukladno tome, Gradskom vijeću predlaže donošenje Zaključka kao u prijedlogu.

Rasprava: -

Andelko Vuljanić je pozdravio nazočne. Dobio je svaku drugu stranicu godišnjeg izvješća o radu DV Zvončić Ozalj. Upitao je zašto su dobili takve materijale.

Gradonačelnica je kazala da je nakon uočene pogreške kasnije učitana sav materijal na web stranici grada.

Anđelko Vuljanić je kazao da bi onda trebalo jednim mailom obavijestiti vijećnike da je došlo do greške i da su materijali dopunjeni.

Suzana Bakale je kazala da je prilikom slanja materijala 18.10. poslan je poziv, dnevni red i dio materijala gdje je bilo navedeno da će dio materijala biti dostavljan naknadno. U ponedjeljak kada su dostavljene sve ove točke koje su još bile u izradi (vezano uz rebalans i programe) tada je učitano sve zajedno. Moguće je u prvom slanju da su učitane samo parne stranice godišnjeg izvješća vrtića ali u ponedjeljak je to sve ažurirano. Ispričala se za propust u ime cijelog JUO. Nastojat ćemo da se takve stvari u buduću ne događaju.

Usvajanje: 8 ZA, 1 PROTIV, 3 SUZDRŽAN,

Zaključak: Donosi se Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o radu Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj za 2022./2023. godinu

Točka 18.

ZAKLJUČAK O PRIHVAĆANJU GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA O RADU DJEČJEG VRTIĆA ZVONČIĆ OZALJ ZA 2023./2024. GODINU

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izjavitelj: Melita Golub, ravnateljica

Melita Golub pojasnila je točku dnevnog reda.

Temeljem članka 21. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) kao i članka 20. Statuta Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj, propisano je da Dječji vrtić obavlja djelatnost na temelju godišnjeg plana i programa rada koji se donosi za pedagošku godinu koja traje od 1. rujna tekuće godine do 31. kolovoza sljedeće godine.

Godišnji plan i program rada za pedagošku godinu donosi Upravno vijeće Dječjeg vrtića do 30. rujna. Godišnji plan i program rada obuhvaća programe odgojno-obrazovnog rada, programe zdravstvene zaštite i unaprjeđenja zdravlja, programe socijalne skrbi, kao i druge programe koje Dječji vrtić ostvaruje u dogovoru s roditeljima djece.

Člankom 10. Statuta Dječjeg vrtića, propisano je i da tijela Dječjeg vrtića ne mogu, bez suglasnosti osnivača, utvrditi programe koje će Dječji vrtić ostvarivati, promijeniti djelatnost, donijeti ili promijeniti Statut ili Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada, steći, otuđiti ili opteretiti nekretninu ili drugu imovinu u iznosu većem od 200.000,00 kuna, mijenjati namjenu objekta, odlučiti o upisu djece ili osnovati drugu pravnu osobu ili podružnicu Dječjeg vrtića.

Rasprava: -

Usvajanje: 8 ZA, 4 SUZDRŽAN

Zaključak: Donosi se Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg plana i programa o radu Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj za 2023./2024. godinu

Točka 19.

ODLUKA O RAZRJEŠENJU V.D. RAVNATELJA I IMENOVANJE RAVNATELJA PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA KATARINA ZRINSKA OZALJ

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izjavitelj: Boris Guštin, predsjednik Odbora za izbor i imenovanje

Boris Guštin pojasnio je točku dnevnog reda. Kazao je da se na raspisani natječaj za imenovanje ravnatelja/ravnateljice Pučkog otvorenog učilišta Katarina Zrinska - Ozalj - 1 izvršitelj/izvršiteljica na puno radno vrijeme od 8 sati dnevno, koji je bio objavljen u „Narodnim novinama“ dana 08.10.2023. godine, pristigla je jedna zamolba i to dosadašnje v.d. ravnateljice Zdenke Novosel. Prilikom pregleda zaprimljene dokumentacije, konstatirano je da je zamolba predana u roku i da kandidatkinja zadovoljava sve uvjete.

Odbor za izbor i imenovanje predlaže Gradskom vijeću usvajanje Odluke o razrješenju v.d. ravnatelja Zdenke Novosel i imenovanje ZDENKE NOVOSEL za ravnatelja Pučkog otvorenog učilišta Katarina Zrinska – Ozalj na mandat od 4 godine.

Rasprava: -

Usvajanje: JEDNOGLASNO, 12 ZA

Zaključak: Donosi se Odluka o razrješenju v.d. ravnatelja i imenovanje ZDENKE NOVOSEL za ravnatelja Pučkog otvorenog učilišta Katarina Zrinska Ozalj

Točka 20.

ZAKLJUČAK O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA STATUT ZAVIČAJNOG MUZEJA OZALJ

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izvjestitelj: Stjepan Bezjak, ravnatelj Zavičajnog muzeja Ozalj

Stjepan Bezjak pojasnio je točku dnevnog reda.

Člankom 54. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) propisano je da Statut ustanove donosi upravno vijeće uz prethodnu suglasnost osnivača ustanove ako zakonom ili aktom o osnivanju nije drugačije određeno.

Dobivanjem prethodne suglasnosti Gradskog vijeća Grada Ozlja na Izmjene i dopune Statuta Zavičajnog muzeja Ozalj od 26. travnja 2023. godine prilikom predaje dokumenta Trgovačkom sudu uočene su članci koji nisu u skladu sa zakonskim odredbama koji proizlaze iz muzejske djelatnosti.

Radi usklađivanja sa važećim zakonskim aktima, predlaže se davanje prethodne suglasnosti kao u prijedlogu.

Rasprava: -

Usvajanje: JEDNOGLASNO, 12 ZA

Zaključak: Donosi se Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Statut Zavičajnog muzeja Ozalj

Točka 21.

ZAKLJUČAK O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA STATUT GRADSKJE KNJIŽNICE I ČITAONICE IVANA BELOSTENCA OZALJ

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izvjestitelj: Bogdan Bošnjak, ravnatelj Gradske knjižnice i čitaonice Ivana Belostenca Ozalj
Bogdan Bošnjak pojasnio je točku dnevnog reda.

Članak 54. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) propisuje da Statut ustanove donosi upravno vijeće uz prethodnu suglasnost osnivača ustanove ako zakonom ili aktom o osnivanju nije drugačije određeno.

Dobivanjem prethodne suglasnosti Gradskog vijeća Grada Ozlja na Izmjene i dopune Statuta Gradske knjižnice i čitaonice Ivana Belostenca od 26. travnja 2023. godine prilikom predaje dokumenta Trgovačkom sudu uočeni su članci koji nisu u skladu sa zakonskim odredbama koji proizlaze iz muzejske djelatnosti.

Radi usklađivanja sa važećim zakonskim aktima, predlaže se davanje prethodne suglasnosti kao u prijedlogu.

Rasprava: -

Usvajanje: JEDNOGLASNO, 12 ZA

Zaključak: Donosi se Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Statut Gradske knjižnice i čitaonice Ivana Belostenca Ozalj

Točka 22.

ODLUKA O II. IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O UVJETIMA, KRITERIJIMA I POSTUPKU DODJELE STIPENDIJA REDOVITIM UČENICIMA SREDNJIH ŠKOLA I STUDENTIMA S PODRUČJA GRADA OZLJA

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izvjestitelj: Suzana Bakale, službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnika.

Suzana Bakale pojasnila je točku dnevnog reda.

Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 19. sjednici održanoj dana 25. rujna 2019. godine donijelo je Odluku o uvjetima, kriterijima i postupku dodjele stipendija redovitim učenicima srednjih škola i studentima s područja Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 5/19). Na 25. sjednici Gradsko vijeće Grada Ozlja donijelo je Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku dodjele stipendija redovitim učenicima srednjih škola i studentima s područja Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 6/20)

Predloženim izmjenama i dopunama Odluke ograničila bi se mogućnost studentima apsolventskih godina studija javljanje na natječaj za stipendije obzirom da tijekom apsolventskih godina nema nastavnog opterećenja za studente.

Također bi se jasnije propisalo postupanje u slučajevima obveze povrata stipendije.

Stoga se predlaže Gradskom vijeću Grada Ozlja usvajanje prijedloga Odluke o II. izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku dodjele stipendija redovitim učenicima srednjih škola i studentima s područja Grada Ozlja.

Rasprava: -

Usvajanje: JEDNOGLASNO, 12 ZA

Zaključak: Donosi se Odluka o II. izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku dodjele stipendija redovitim učenicima srednjih škola i studentima s područja Grada Ozlja

Točka 23.

ODLUKA O OSNIVANJU SAVJETA MLADIH GRADA OZLJA

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izvjestitelj: Suzana Bakale, službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnika.

Suzana Bakale pojasnila je točku dnevnog reda.

Potrebno je donijeti novu Odluku o osnivanju Savjeta mladih Grada Ozlja obzirom da je u srpnju 2023. godine stupio na snagu Zakon o savjetima mladih.

Rasprava: -

Usvajanje: JEDNOGLASNO, 12 ZA

Zaključak: Donosi se Odluka o osnivanju Savjeta mladih Grada Ozlja

Točka 24.

ZAKLJUČAK O USVAJANJU IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM GRADA OZLJA ZA 2022. GODINU

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izvjestitelj: Suzana Bakale, službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnika.

Suzana Bakale pojasnila je točku dnevnog reda.

Godišnji plan upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Grada Ozlja.

Grad Ozalj ima u vlasništvu osam useljivih stanova, od kojih je trenutno u funkciji šest. Slobodan je jedan stan u Ozlju (potrebno izvršiti obrtničke radove, radi privođenja namjeni) te jedan u Vivodini. Od ostalih stambenih objekata-kuća, koje je Grad Ozalj naslijedio kao ošasnu imovinu, useljiva je kuća u Novakima Ozaljskim kbr. 2a, te je ista bila u funkciji do prošle godine.

Ostale kuće – u Ozlju: Lovački put 1 i Zrinskih i Frankopana 12, kao i kuća u Zaluki bile su prazne protekle godine, budući da su potrebni veći obrtnički radovi radi uređenja. Raspisan je natječaj za davanje u najam stanova u vlasništvu Grada Ozlja, sukladno Odluci o uvjetima i mjerilima za davanje u najam stanova u vlasništvu Grada Ozlja, ali temeljem istog nije došlo do realizacije najma. Isti će se realizirati tijekom ove tekuće godine. Vezano

za poslovne prostore u vlasništvu Grada Ozlja možemo istaknuti da je u protekloj godini u funkciji bilo devetnaest poslovnih prostora za koje zakupnici plaćaju zakupninu, od kojih je jedan prostor u Vivodini, a ostali u Ozlju. Slobodna su bila 3 poslovna prostora na adresi Kurilovac 1, koje je prije koristila Županija, te 3 poslovna prostora u zgradi Zrinskih i Frankopana 15 (stara škola). Zakup za navedene poslovne prostore dijelom je realiziran ove godine. Slobodna su trenutno 2 prostora u zgradi Zrinskih i Frankopana 15.

Godišnji plan upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Grada Ozlja:

Grad Ozalj je poduzeo sve potrebne aktivnosti u svrhu upisa prava vlasništva nad nogometnim igralištem, konkretno igralištem NK Zrinski Ozalj u Malom Erjavcu (kčbr. 1410/4 k.o. Jaškovo).

Budući da se na temelju Sporazuma o suradnji od 19.1.2022.g. postupak radi upisa prava vlasništva u korist Grada vodi kod Karlovačke županije (delegacija nadležnosti od strane ministarstva), Županiji je dostavljena sva do sada tražena dokumentacija za navedenu nekretninu i to: uvjerenje o statusu čestice, uvjerenje Hrvatskih šuma, izjava i potvrda i dr. Također, Grad Ozalj je naručio i izradu geodetskog elaborata u svrhu diobe i evidentiranja stvarnog položaja pojedinačnih čestica na kčbr. 1410/4. Po pozivu Katastra, zatražena je suglasnost Ministarstva za provedbu elaborata diobe, koja protekle godine nije pristigla.

Godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih odnosa:

Po ovom pitanju tijekom 2022.godine nastavljeno je sa rješavanjem imovinsko-pravnih odnosa na nekretninama, i to na način da su vođeni zemljišno-knjižni ispravni postupci, kao i brisanje društvenog vlasništva za preostale neriješene nekretnine i to u katastarskim općinama Sekulići (područje Radatovića), Vivodina (područje Dojutrovice). Navedeni postupci vođeni su pri zk. odjelu Ozalj. Također je, temeljem sudske nagodbe u cijelosti riješen imovinski status nekretnina iza pok. Migan Vjenceslava (u k.o. Ozalj, Novaki Ozaljski i Bubnjarci), kupnjom preostale 1/3 dijela.

Po pitanju statusa groblja na području Grada Ozlja (ukupno 22), riješen je status groblja u Šiljkima i Zorkovcu, čime su, osim groblja u Dojutrovići (tada u pripremi), riješeni upisi Grada Ozlja na 21 groblju. 5.11 Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Ozlja. Grad Ozalj ima u vlasništvu nekretnine – poljoprivredno i građevinsko zemljište ukupne površine oko 117 ha. U tijeku 2022.godine na snazi su bili zaključeni ugovori o zakupu poljoprivrednog zemljišta u k.o. Jaškovo, Tomašnica i Zaluka, na određeno vrijeme, ukupne površine 2,91 ha. U svrhu što učinkovitijeg upravljanja i raspolaganja nekretninama, Grad Ozalj je uputio Javni poziv za iskazivanje interesa za zakup ili prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Grada te je nakon toga vidljiva želja podnositelja za kupnjom ili zakupom gradskog zemljišta.

Shodno navedenom, sačinjeni su procjembeni elaborati za nekretnine u k.o. Jaškovu, u k.o. Ozalj, k.o. Trg i k.o. Ilovac, te se uskoro očekuje raspisivanje natječaja za prodaju istih, budući da postoji iskazani interes. Prema spomenutom Godišnjem planu upravljanja imovinom za 2022.god. predviđeno je stavljanje u funkciju gradskog zemljišta u katastarskim općinama Malinci -naselje Liješće, te u k.o. Zaluka, k.o. Ozalj, k.o. Sekulići (naselje Popovići) i k.o. Jaškovo, većinom poljoprivrednog, i to kako putem prodaje, tako i zakupom zemljišta, ali do realizacije navedenog još nije došlo.

Također je predviđena i prodaja suvlasničkog dijela stana na adresi Kurilovac 9 ukupne površine 58,12 m², budući da postoji i interes drugog suvlasnika – HZMO. Shodno navedenom, poduzimaju se radnje za ostvarenje raspolaganja imovinom, kao što je procjena vrijednosti zemljišta, priprema dokumentacije i dr. Redovni poslovi upravljanja imovinom (kupoprodaja nekretnina, priprema dokumentacije, provođenje uknjižbi, održavanje nekretnina) obavljali su se u kontinuitetu sukladno zakonskim i podzakonskim propisima i općim aktima Grada Ozlja.

Rasprava: -

Usvajanje: JEDNOGLASNO, 12 ZA

Zaključak: Donosi se Zaključak o usvajanju izvješća o provedbi Plana upravljanja i raspolaganja imovinom Grada Ozlja za 2022. godinu

Točka 25.
PLAN RADA ZIMSKE SLUŽBE ZA 2023./2024. GODINU

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izjestitelj: Suzana Bakale, službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnika.

Suzana Bakale pojasnila je točku dnevnog reda.

Planom rada zimske službe uređuju se osobito: mjere pripravnosti zimske službe, stupnjevi pripravnosti, redosljed i prioritet izvođenja radova, način obavješćivanja o stanju i prohodnosti nerazvrstanih cesta, o ograničenju u prometu i drugim događajima na cestama u zimskim uvjetima.

Upravljanje državnim cestama u zimskim uvjetima provodit će Hrvatske ceste, a upravljanje županijskim i lokalnim cestama u zimskim uvjetima provodit će Županijska uprava za ceste Karlovac. Državne, županijske i lokalne ceste nisu obuhvaćene ovim planom.

Površine obuhvaćene ovim planom su: nerazvrstane ceste, nogostupi, parkirališta, javne stube, trgovi i autobusni kolodvor na području Grada Ozlja. Pod zimskim uvjetima podrazumijeva se stvaranje snijega i leda na javnim prometnim površinama uslijed padalina u normalnim uvjetima.

Prvi stupanj pripravnosti se uvodi početkom rada zimske službe. Organizira se dežurna zimska služba koju čine predsjednici mjesnih odbora i osobe određene za čišćenje javnih površina. Mjesto pripravnosti zimske službe je na adresi Vrškovac 1D, Ozalj.

Drugi stupanj pripravnosti se uvodi kad temperatura zraka oscilira oko 0°C uz mogućnost padalina, te pojavu poledice. Izvode se preventivni radovi na sprečavanju poledice na opasnim mjestima, a posebno: na kolnicima iznad propusta, na raskrižjima, željezničko-cestovnim prijelazima u istoj razini i prilazima benzinskim postajama, na strmim dionicama nerazvrstanih cesta, po potrebi na drugim dionicama, po potrebi vrši se uklanjanje snijega s kolnika.

Treći stupanj pripravnosti zimske službe uvodi se kad se očekuje dugotrajnije padanje snijega koje zahtijeva posebne radove uklanjanja snijega s kolnika. Tada se pokreću sva potrebna mehanizacija i radnici. Četvrti stupanj pripravnosti uvodi se kad snježne oborine, uz jak vjetar imaju karakter elementarne nepogode i kad raspoloživi broj ljudi i mehanizacije nisu dovoljni za uklanjanje snijega. U tim uvjetima, u pravilu se cesta zatvara za sav promet radi sigurnosti sudionika u prometu. Odluka o obustavi prometa uopće ili za pojedina vozila donosi jedinstvenu upravni odjel Grada Ozlja u dogovoru s djelatnicima Odsjeka za urbanizam i komunalne poslove i osobama zaduženim za čišćenje nerazvrstanih cesta te se o tome izvijesti Policijsku upravu karlovačku, PP Ozalj. S uklanjanjem snježnih padalina treba započeti kada je visina snijega 5 cm i dalje pada.

Prioriteti i opseg radova na zimskom održavanju javnih prometnih površina odvijaju se U slučaju potrebe (pogrebi i slično) rokovi se skraćuju prema dogovoru s djelatnicima Odsjeka za urbanizam i komunalne poslove.

Kolnik se čisti i posipa solju i kamenom sipinom tako da se omogući odvijanje prometa uz smanjenu sigurnu brzinu u otežanim uvjetima (snijeg na kolniku, poledica, niske temperature, slaba vidljivost i sl.).

Odvijanje prometa podrazumijeva obvezatnu uporabu zimske opreme od strane korisnika kolnika. Pješačke površine se posipavaju isključivo solju, a mješavinom soli i kamenog agregata samo u iznimnim slučajevima.

Ceste se posipavaju prema potrebi kamenim agregatom ili mješavinom soli i kamenog agregata. Radove na uklanjanju snijega i leda u zimskim uvjetima i po potrebi posipavanje solju i kamenim agregatom pješačkih površina, javnih stuba, parkirališta i cestovnih površina iz točke VIII ovog plana trenutno obavlja prema dvogodišnjem ugovoru Obrt „**GTT Leščanec**“ vl. Marijan Leščanec, Vrškovac 1D, OIB: 74412563118. Nakon isteka ugovora te provedenog postupka javne nabave i odabira najpovoljnijeg ponuditelja, Grad Ozalj sklopit će novi ugovor za radove čišćenja snijega i leda sa javnih površina te obavijestiti nadležne službe o eventualnim promjenama izvršitelja navedenih radova.

Rasprava: -

Mirjana Marković je zamolila da se dogovori nivo soljenja cesta.

Usvajanje: JEDNOGLASNO, 12 ZA

Zaključak: Donosi se Plan rada zimske službe za 2023./2024. godinu

Točka 26.

**IZVJEŠĆE O STANJU PROVEDBE GODIŠNJEG PROVEDBENOG PLANA
UNAPRJEĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA
NA PODRUČJU GRADA OZLJA ZA 2022. GODINU**

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izjestitelj: Suzana Bakale, službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnika.

Suzana Bakale pojasnila je točku dnevnog reda.

U cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Grada Ozlja, u 2022. godini provodile su se slijedeće organizacijske mjere:

Ažurirana je evidencija stožera civilne zaštite (E-SCZ), te su na zahtjev županijskog centra 112 dostavljeni podaci o načelnicima Stožera i njihovim zamjenicima. Postupalo se u skladu s Odlukom o mjerama za sprječavanje nastajanja požara na otvorenom prostoru, Odlukom kojom se propisuje poduzimanje mjera zaštite od požara za šume i šumske površine u privatnom vlasništvu, Odlukom o određivanju, uređivanju i označavanju mjesta na vodotocima za prilaz i crpljenje vode vatrogasnim vozilima, te Odlukom o određivanju, uređivanju i označavanju javnih površina koje (će) se koriste (iti) kao vatrogasni pristup.

Grad Ozalj je održao sjednicu Stožera civilne zaštite vezano uz pripremu protupožarne sezone u 2022. godini, izvještavanje zapovjednika Vatrogasne zajednice Grada Ozlja o aktivnoj i preventivnoj protupožarnoj zaštiti u 2021. godini te postupanju temeljem predloženih mjera Stožera CZ Karlovačke županije i provedbi Odluke župana o zabrani spaljivanja i loženja vatre na otvorenom području Karlovačke županije.

Osim toga, na sjednici se također raspravljalo o radnjama vezanim uz nagli porast vodostaja i moguće poplave na području Grada Ozlja. Glavna zabrinutost je nastala zbog velikih naplavina (balvana, vode) na mostu kod hidrocentrale, što je dovelo u pitanje i statiku mosta. Razgovarano je o intervencijama na terenu, radnjama koje je potrebno poduzeti za saniranje nastale štete te prevenciji daljnjih poteškoća na terenu gdje su također bili angažirani operativni vatrogasci.

Poplavljeno je 10-ak kuća te još toliko podrumskih i garažnih prostora. Tri su naselja u Gradu Ozlju bila odsječena i nedostupna zbog poplavljenih prometnica, a na nekim dijelovima je nestajalo i struje. Vatrogasci su po cijele noći i dane bili na terenu, ulagali iznimne napore, osiguravali prometnice, pomagali građanima, ispumpavali vodu, a nabavljene su i vreće s pijeskom kojima se štitilo objekte.

Grad Ozalj zajedno sa Vatrogasnom zajednicom Grada Ozlja donio je Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara i dojave te Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za moguću žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih puteva radi zaustavljanja šumskih požara.

Vatrogasna zajednica Grada Ozlja ažurirala je Plan angažiranja vatrogasnih snaga na području Grada Ozlja (sastavni dio Plana aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara za područje grada), koji je u skladu s odredbama i smjernicama Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske i za područje Karlovačke županije.

Vatrogasna zajednica Grada Ozlja osigurala je potreban broj operativnih vatrogasaca prema Planu zaštite od požara za Grad Ozalj sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Grad Ozalj.

U skladu s Planom zaštite od požara Grada Ozlja u vatrogasnim postrojbama DVD-a organizirana su vatrogasna dežurstva i pripravnosti tako da se u slučaju požara osigura djelotvorna i pravodobna operativnost vatrogasne postrojbe kao i cjelovita prostorna pokrivenost Grada.

Vatrogasna zajednica Grada Ozlja zajedno sa Vatrogasnom zajednicom Karlovačke Županije i JVP Grada Karlovaca je tijekom 2022. godine vršila stručni nadzor nad stanjem

opremljenosti i provodila osposobljavanje dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Grada Ozlja u vidu jednodnevnih seminara (rad s hidrauličnim alatom, kretanje navalne grupe u objektu zahvaćenim požarom) tečajeva i specijalizacije.

Na temelju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Grada Ozlja provodile su se aktivnosti nabave (znavljanja) vatrogasnih vozila, opreme i sredstava za učinkovito gašenje požara i sukladno važećim propisima permanentno i prema mogućnostima Grada Ozlja vršeno je opremanje vatrogasnih postrojbi. Za potrebe vatrogasnih postrojbi uređivala su se odgovarajuća spremišta za vatrogasna vozila, tehniku i zaštitnu zajedničku i osobnu opremu.

Ažurirala se evidencija vatrogasnog informacijskog sustava VATRONET-a. Provodila se kontrola, servis i popravak svih vatrogasnih vozila, osobne i zajedničke zaštitne opreme te ostale vatrogasne opreme s ciljem osiguravanja operativnosti iste.

Prema važećem pravilniku DVD-ovi su vršili testiranje sustava za uzbunjivanje, sve prema Planu sustava uzbunjivanja Vatrogasne zajednice Karlovačke Županije i Plana sustava veze za područje Grada Ozlja.

U naseljima urbanog karaktera i središtima ostalih većih naselja sustavno se provodila aktivnost radi osiguranja prohodnosti prometnica i javnih površina u nadležnosti Grada Ozlja, a za potrebne protupožarne zaštite.

U svim pravnim osobama (javne ustanove na području Grada Ozlja, privatne tvrtke) osigurala se stalna prohodnost vatrogasnih pristupa i puteva evakuacije.

Za gašenja požara osigurane su minimalno potrebne količine vode i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima. Provodi se usklađivanje hidrantske mreže s važećim propisima.

U ruralnim područjima gdje nije moguće zadovoljiti učinkovitu vatrogasnu intervenciju unutar propisanih 15 minuta, za potrebe gašenja požara u početnoj fazi, Grad Ozalj je završio sa evidentiranjem i označavanjem hidranata u suradnji sa Vatrogasnom zajednicom Grada Ozlja i Vatrogasnom zajednicom Karlovačke županije.

Sukladno članku 30. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13, 73/17, 14/19, 98/19), članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17, 84/19, 14/20, 31/21, 84/21) donijeta je Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Ozlja prema kojoj se provodi skladištenje i zbrinjavanje otpada.

Sukladno važećim propisima regulirana je zaštita od požara na otvorenom prostoru, za sprječavanje nastajanja požara na otvorenom prostoru, posebno u periodima povećane opasnosti od požara. Donijet je Plan o organiziranju motrilačko dojavne službe u periodima povećanog indeksa opasnosti od nastajanja požara na otvorenom prostoru.

Grad Ozalj u suradnji s Vatrogasnom zajednicom Grada Ozlja kroz razne oblike javnog priopćavanja sustavno je i redovito obavještavao i upozoravao stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

Preko mjesnih odbora stanovnike naselja seoskog karaktera obavještavalo se o obvezama vlasnika i korisnika šumskih površina te poljoprivrednog zemljišta o potrebi poduzimanja preventivnih mjera kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

Odlukom o agrotehničkim mjerama te mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Grada Ozlja propisuju se potrebne agrotehničke mjere zaštite poljoprivrednog zemljišta u Gradu Ozlju, u slučajevima kada bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju te mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina.

Tijekom 2022. godine provodilo se redovito čišćenje vodotoka i melioracijskih kanala od biljnog i komunalnog otpada. U suradnji s Vatrogasnom zajednicom Grada Ozlja za potrebe vatrogasnih intervencija, a sukladno planovima zaštite od požara održavali su se prilazi za vatrogasna vozila i pristupi do vodotoka koje svojom izdašnošću udovoljavaju potrebama kod gašenja požara.

Tijekom 2022. godine provodio se nadzor nad lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste se osiguravao čistim i preglednim kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Provodilo se obvezno

čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lako zapaljivih tvari, odnosno, onih tvari koje bi mogle izazvati požar, omogućiti ili olakšati njegovo širenje.

Rasprava: -

Usvajanje: **JEDNOGLASNO, 12 ZA**

Zaključak: **Donosi se Izvješće o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara na području Grada Ozlja za 2022. godinu**

Točka 27.

**ZAKLJUČAK O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O STANJU
ZAŠTITE OD POŽARA ZA 2022. GODINU**

Predlagatelj: Gradonačelnica

Izvjestitelj: Suzana Bakale, službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnika.

Suzana Bakale pojasnila je točku dnevnog reda.

Sukladno članku 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara Predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje razmatraju izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za svoje područje. Izvješće o stanju zaštite od požara županije i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara županije dostavlja se Nacionalnom odboru za preventivnu zaštitu i gašenje požara i središnjem tijelu državne uprave za vatrogastvo. Izvješćem o stanju zaštite od požara na području Grada Ozlja za 2022. godinu izneseni su podaci sa prikazom stanja opremljenosti i organiziranosti vatrogastva na području Grada Ozlja, broj intervencija i vježbi, kao i prikaz aktivnosti provedbe posebnih mjera zaštite od požara sa iznosima financiranja.

Rasprava: -

Usvajanje: **JEDNOGLASNO, 12 ZA**

Zaključak: **Donosi se Zaključak o prihvaćanju Izvješća o stanju zaštite od požara za 2022. godinu**

Budući je dnevni red iscrpljen, predsjednik Gradskog vijeća zahvalio se vijećnicima na sudjelovanju u radu, te je rad sjednice završen u 18,08 sati.

Predsjednik Gradskog vijeća podsjetio je vijećnike da su prošli puta na početku sjednice podijeljeni dodatni materijali među kojima je i dopis o donacijskoj akciji za bivšu djelatnicu Grada Ozlja, Branku Malić koja boluje od multiple skleroze, te je u tijeku prikupljanje novca za kupnju specijalnog odijela i ugradnju lifta na obiteljsku kuću.

Anđelko Vuljanić je predložio da se vijećnici odreknu vijećničke naknade za ovu i svaku sjednicu Gradskog vijeća do kraja 2023. godine i naknade za svaku sjednicu Odbora koji će se održati do kraja 2023. godine i na taj način pomognu.

Svi vijećnici su odglasali jednoglasno za ovaj prijedlog.

KLASA: 024-03/23-01/04

URBROJ: 2133/05-01-23-4

ZAPISNIČAR:
Erna Kranjčec

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Stjepan Basar