



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



GRAD OZALJ

GRADONAČELNICA

KLASA: 043-01/18-01/01

URBROJ: 2133/05-02-18-14

Ozalj, 25. travanj 2018. godine

Na temelju Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine broj 139/10, 19/14), Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine broj 78/11, 106/12, 130/13, 19/15, 119/15), Zakona o proračunu (Narodne novine broj 87/08, 136/12, 15/15), Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine broj 124/14, 115/15, 87/16 i 3/18) te temeljem članka 43. Statuta Grada Ozlja (Službeni glasnik 2/18-pročišćeni tekst) Gradonačelnica Grada Ozlja donosi:

NAPUTAK O NAČINU POSTUPANJA I PRETHODNIH PROVJERA PRI **DAVANJU**
DONACIJA NEFINANCIJSKE IMOVINE

Ovim napatkom utvrđuje se način postupanja i obvezne provjere pri davanju donacija nefinancijske imovine sukladno Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj 124/14, 115/15, 87/16 i 3/18). Člankom 20. stavak 2. alineja 6. propisano je da se za donacije nefinancijske imovine iskazuju prihodi i rashodi. Izuzetak od navedenog postupanja propisan je člankom 55. stavak 5. Pravilnika kojim su uređeni međusobni prijenosi kratkotrajne i dugotrajne nefinancijske imovine između proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika (subjekata unutar opće države) koji se evidentiraju preko promjena u obujmu imovine.

Dane donacije nefinancijske imovine

Zakonom o proračunu uređeno je da je proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave akt kojim se procjenjuju prihodi i primici te **utvrđuju rashodi i izdaci jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za jednu godinu**, u skladu sa zakonom i odlukom donesenom na temelju zakona, a donosi ga njezino predstavničko tijelo. Člankom 44. propisana je način preuzimanja obveza na teret proračuna tekuće godine samo za namjene i do visine utvrđene financijskim planom ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti, osim ako to Zakonom o proračunu nije drugačije određeno. Za nepridržavanje navedenih odredbi Zakona propisane su i kaznene odredbe člancima 124. i 125. Zakona. Članak 48. Zakona uređuje pojam namjenskih prihoda i primitaka na slijedeći način: „Namjenski prihodi i primici proračuna jesu:

- pomoći,
- **donacije**,
- prihodi za posebne namjene,

- prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu države, odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja i prodaje dionica i udjela“.

Člankom 55. stavkom 1. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu propisuje se način evidentiranja danih donacija dugotrajne nefinancijske imovine koje se evidentiraju **zaduživanjem odgovarajućeg računa rashoda poslovanja** u razredu 3 i **odobravanjem prihoda od prodaje dugotrajne nefinancijske imovine** na odgovarajućem računu razreda 7. Istovremeno se odobrava odgovarajući račun dugotrajne nefinancijske imovine u razredu 0, a zadužuje odgovarajući račun vlastitih izvora u razredu 9.

Kapitalne donacije daju se fizičkim osobama i neprofitnim organizacijama dok se trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima daju kapitalne pomoći.

Dane donacije kratkotrajne nefinancijske imovine evidentiraju sukladno odredbama članka 55. stavka 2. Pravilnika **zaduživanjem odgovarajućeg računa rashoda poslovanja i odobravanjem prihoda od prodaje kratkotrajne nefinancijske imovine**.

Evidencije u razredu 0 i podskupini 911 vlastiti izvori provodi se pri donaciji sitnog inventara i kratkotrajne imovine koja se drži na zalihama.

Dane pomoći i donacije u nefinancijskoj imovini evidentiraju se kao prihodi i rashodi.

Iz svega navedenog proizlazi da je davanje donacija nefinancijske imovine moguće ukoliko je isto i planirano u dokumentima Grada Ozlja, odnosno u Planu raspolaganja imovinom i Proračunu Grada Ozlja za predmetnu godinu.

Stoga se nalaže službenicima koji rješavaju imovinsko-pravna pitanja da prije zaključivanja ugovora o davanju donacija nefinancijske imovine utvrde način postupanja s predmetnom nefinancijskom imovinom u Planu raspolaganja imovinom Grada Ozlja, a nakon toga dostave pisani zahtjev Pročelnici Jedinственog upravnog odjela Grada Ozlja za planiranje donacije nefinancijske imovine u proračunu Grada Ozlja. Prije sklapanja ugovora o davanju donacije potrebno je provjeriti da li je predstavničko tijelo odnosno Gradsko vijeće Grada Ozlja u proračunu odnosno izmjenama i dopunama proračuna zahtjev i usvojilo.

Ukoliko predmetno davanje donacije nefinancijske imovine nije planirano u Planu raspolaganja imovinom, niti u proračunu Grada Ozlja takav ugovor se **ne smije sklopiti**.

Gradonačelnica:
mr.sc. Gordana Lipšinić

Dostaviti:

1. Odsjek za proračun i financije
2. Računovodstvo
3. Danijel Kožar, dipl.iur.
4. Odsjek za opće poslove i društvene djelatnosti
5. Odsjek za gospodarstvo i projekte
6. Odsjek za urbanizam i komunalne poslove
7. www.ozalj.hr
8. Pismohrana