



**31. sjednica**  
**GRADSKOG VIJEĆA**  
**Grada Osijeka**

Ozalj, 18. travnja 2017.



REPUBLIKA HRVATSKA

KARLOVAČKA ŽUPANIJA



GRAD OZALJ

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/17-01/03

URBROJ: 2133/05-01-17-1

Ozalj, 11. travnja 2017.

Na temelju članka 34. st. 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15), čl. 35. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" Grada Ozlja broj 7/13 – pročišćeni tekst) i čl. 64. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Ozlja ("Službeni glasnik Grada Ozlja broj 5/09, 1/13, 2/13, 7/13 – pročišćeni tekst, 5/15)

### SAZIVAM

#### 31. sjednicu Gradskog vijeća Grada Ozlja

za dan 18. travnja (utorak) 2017. godine u 8,30 sati

koja će se održati u Gradskoj vijećnici Grada Ozlja, Kurilovac 1.

Za sjednicu predlažem slijedeći:

### DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika sa 30. sjednice Gradskog vijeća Grada Ozlja
2. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Ozlja Programa ruralnog razvoja RH, Mjera 07, Podmjera 7.4., Tip operacije 7.4.1. za projekt „Rekonstrukcija i opremanje vatrogasnog doma DVD-a Vrhovac“



PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA

Josip Žapčić

*Josip Žapčić*

Točka 1.  
USVAJANJE ZAPISNIKA SA  
30. SJEDNICE GRADSKOG VIJEĆA

PREDLAGATELJ: Predsjednik Gradskog vijeća

PRIJEDLOG ZAKLJUČKA:

Usvaja se zapisnik sa 30. sjednice Gradskog vijeća

**SKRAĆENI ZAPISNIK SA 30. SJEDNICE GRADSKOG VIJEĆA GRADA OZLJA**  
**održane dana 06. travnja 2017. godine s početkom u 16,30 sati**

SJEDNICI NAZOČNI: Stjepan Basar, Branko Benković, Ivica Benković, Josip Broz, Ivan Čupor, Boris Guštin, Mirjana Marković, Ivana Tomak Marković, Dubravka Sućec, Jasminka Tkalac, Biserka Vranić, Branko Zoretić, Josip Žapčić

ODSUTNI: Zlatko Starešinčić, Irena Šimunić

NAZOČNI: Gradonačelnica Grada Ozlja, mr.sc Gordana Lipšinić,

- Nada Diković – zamjenica gradonačelnice
- Lidija Bošnjak – pročelnica JUO
- Sanja Mikšić – voditeljica Odsjeka za opće poslove i društvene djelatnosti
- Kristina Kožar Perez – voditeljica Odsjeka za proračun i financije
- Toni Šarić – voditelj Odsjeka za gospodarstvo i projekte
- Vesna Cvijak – voditelj Odsjeka za urbanizam i komunalne poslove
- Zlatko Gojmerac - direktor Komunalno Ozalj d.o.o.
- Miroslav Pilat – direktor Azelija Eko d.o.o.
- Stjepan Bezjak – ravnatelj Zavičajnog muzeja Ozalj
- Bogdan Bošnjak – v.d. ravnatelj Gradske knjižnice i čitaonice Ivana Belostenca Ozalj
- Vesna Novosel - ravnateljica Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj
- Marijan Pleskina – VZGO (pridružio se nakon pauze u 17,50 sati).
- novinari

ZAPISNIČAR: Erna Kranjčec

Početak sjednice: 16,30 sati

Sjednicu Gradskog vijeća Grada Ozlja otvorio je Josip Žapčić, predsjednik Gradskog vijeća. Pozdravio je sve prisutne, konstatirao da je prisutno 13 vijećnika, te da sjednica može započeti. Predložio je dopunu dnevnog reda sa točkom 25. Zaključak o davanju suglasnosti na kupnju zemljišta u k.o. Jaškovo, te su svim vijećnicima uz prijedlog za dopunu dnevnog reda uručeni i materijali po predloženoj dopuni.

Ovakav Dnevni red daje se na usvajanje.

**D N E V N I   R E D**

1. Aktualni sat,
2. Usvajanje zapisnika sa 29. sjednice Gradskog vijeća Grada Ozlja
3. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2016. godinu
4. I. Izmjene i dopune Proračuna Grada Ozlja za 2017. godinu
5. Odluka o izmjenama i dopunama Programa izgradnje građevina i uređaja komunalne infrastrukture u 2017. godini
6. Odluka o izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2017.g.
7. Odluka o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi u 2017. godini
8. Odluka o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u vatrogastvu u 2017. godini
9. II. Izmjena i dopuna Programa potpora poljoprivredi na području Grada Ozlja za 2017.god.
10. Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2016.
11. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2016. godini
12. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi Grada Ozlja
13. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Ozlja Programa ruralnog razvoja RH, Mjera 07, Podmjera 7.4., Tip operacije 7.4.1. za projekt "Dječji vrtić Zvončić Ozalj – dogradnja"
14. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Ozlja Programa ruralnog razvoja RH, Mjera 07, Podmjera 7.4., Tip operacije 7.4.1. za projekt „Rekonstrukcija i opremanje vatrogasnog doma DVD-a Vrhovac“
15. Odluka o povjeravanju poslova održavanja javne rasvjete na području Grada Ozlja

16. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za 2016. godinu
17. Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg izvještaja o radu Zavičajnog muzeja Ozalj za 2016. god.
18. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Gradske knjižnice i čitaonice Ivana Belostenca Ozalj za 2016. godinu
19. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Pučkog otvorenog učilišta Katarina Zrinska za 2016. godinu
20. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Savjeta mladih Grada Ozlja za 2016. godinu
21. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Zavičajnog muzeja Ozalj
22. Odluka o dodjeli javnih priznanja Grada Ozlja za 2016. godinu
23. Zaključak o prijedlogu za imenovanje sudaca porotnika za mladež Općinskog suda u Karlovcu
24. Zaključak o ukidanju svojstva javnog dobra u općoj uporabi
25. Zaključak o davanju suglasnosti na kupnju zemljišta u k.o. Jaškovo.

Dnevni red je dan na raspravu i na Usvajanje.

**Dnevni red je prihvaćen JEDNOGLASNO sa 13 glasova ZA.**

Rad sjednice nastavlja se po utvrđenom dnevnom redu.

### **Točka 1.** **AKTUALNI SAT**

**Ivica Benković** je pozdravio prisutne. Podsjetio je prisutne da je pred šest mjeseci dogovoreno da će se napraviti signalizacija, odnosno putokazi za obrtnike u poduzetničkoj zoni, no to još nije napravljeno. Predložio je da se na izlazu iz ulice Kaptol na glavnu prometnicu postavi prometno ogledalo. U vrtiću je napravljeno proširenje prostorije a još uvijek ima djece koja su na čekanju sa upisom, pa je zamolio da se i po tom pitanju nešto poduzme.

**Lidija Bošnjak** je pozdravila nazočne. Odgovorila vezano za putokaz za zonu. Putokaz postoji ali se radi na tome da se označe sve tvrtke koje su u zoni. Problem je u tome što je u zoni puno tvrtki i pobrojanjem svih, ta tabla bi bila previsoka. Osmišljeno je da će rješenje biti u obliku table. Uz državnu cestu ju ne možemo postaviti jer moramo tražiti posebnu suglasnost pa će tabla biti postavljena malo niže.

**Gradonačelnica** je pozdravila nazočne. Odgovorila vezano uz postavljanje ogledala na izlazu iz ulice Kaptol na glavnu prometnicu. Sugerirat ćemo ŽUC-u i Hrvatskim cestama da nam daju suglasnost za postavljanje i to će biti riješeno. Odgovorila je i ukratko vezano za proširenje vrtića. U vrtiću je napravljen zimski vrt. Prvom prilikom će se otvoriti i proširit će se mjesta.

**Vesna Novosel** je pozdravila prisutne. Kazala je da u skupini u kojoj je najveći pritisak i za koju imaju listu reda prvenstva to je najmlađa skupina, mlađa jaslčka i u njoj imaju upisano 16 djece iako je državni pedagoški standard 10 djece. U naredni ponedjeljak počinju upisi za novu pedagošku godinu koji traju od 10.04. do 24.04. pa je najlogičnije da djeca koja su sada na listi reda prvenstva imaju prednost pred ostalima.

**Ivana Tomak Marković** je pozdravila prisutne. Zahvalila je što je sanacija klizišta gotova ali je upitala što je sa sanacijom ceste prema Oštrom Vrhcu i koji su daljnji postupci u rješavanju tog problema.

**Gradonačelnica** je kazala da je nakon završetka sanacije klizišta na zavoju ovo logično pitanje. Sada treba sanirati cestu koja je podnijela najveći tereta zaobilazno preko Donjeg Oštrog vrha. Za tu cestu imamo od strane ŽUC-a napravljene troškovnike. Najprije za jednu jako opsežnu rekonstrukciju koje bi ŽUC jako teško podnio ali isto tako i novi troškovnik za sanaciju sa manjim iznosom. Danas je imala dogovoren sastanak u Ministarstvu prometa zajedno sa predstavnicima HC, na kojem je osim o mostu trebao biti usmeni razgovor sa gospodinom Škorićem na temu

sanacije ove ceste što se odgađa za sljedeći tjedan. Sigurno će se ići u sanaciju ceste, a gradonačelnica pokušava ispregovarati što bolje uvjete da se ide u sanaciju a ne samo krpanje rupa.

### **Točka 2.**

#### **USVAJANJE ZAPISNIKA SA 29. SJEDNICE GRADSKOG VIJEĆA**

**Predlagatelj:** Predsjednik Gradskog vijeća

**Rasprava:** -

**Usvajanje:** JEDNOGLASNO, 13 ZA

**Zaključak:** Usvaja se zapisnik sa 29. sjednice Gradskog vijeća

### **Točka 3.**

#### **GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA OZLJA ZA 2016. GODINU**

**Predlagatelj:** Gradonačelnica

**Izjestitelj:** Lidija Bošnjak - pročelnica JUO

Lidija Bošnjak pojasnila je točku dnevnog reda.

**Rasprava:**

**Ivica Benković** je kazao da je za infrastrukturu u prošloj godini ostalo je 800.000,00 kuna nepotrošeno. Za te novce se moglo svašta napraviti. Navoziti kamenog materijala, asfaltirati, očistiti šumu uz prometnice. Zamolio je budućeg gradonačelnika/cu da odmah počne trošiti ovaj novac da se što više toga po terenu napravi.

**Lidija Bošnjak** je kazala što se tiče izvršenja programa izgradnje komunalne infrastrukture do razlike između plana i izvršenja došlo je iz razloga što Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost nije doznao sredstva za reciklažno dvorište u protekloj godini nego početkom 2017. godine i iz tog razloga ta sredstva nisu mogla biti utrošena jer ih nismo ni dobili. Kada dobivamo sredstva iz drugih izvora na to ne možemo utjecati. Ta su sredstva namjenska i nismo mogli nešto izrealizirati iz svojih sredstva ako smo planirali da ćemo to dobiti iz pomoći.

**Stjepan Basar** je pozdravio nazočne. Naglasio je da je unatoč svim problemima investiranja u infrastrukturu svake godine sve više ulažemo u infrastrukturu i uz sva ta ulaganja imamo plus u proračunu. Ovaj smjer koji se iščitava iz ovog izvješća je dobar i treba samo tako nastaviti.

**Usvajanje:** JEDNOGLASNO, 13 ZA

**Zaključak:** Donosi se Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2016. godinu.

### **Točka 4.**

#### **I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA OZLJA ZA 2017. GODINU**

**Predlagatelj:** Gradonačelnica

**Izjestitelj:** Lidija Bošnjak – pročelnica JUO

**Lidija Bošnjak** je pojasnila točku dnevnog reda.

**Rasprava:**

**Ivica Benković** je kazao da je blagajna puna ali se boji da će doći godišnji odmori i da se novac neće moći potrošiti. Napomenuo je da ljudi sa lijeve obale Kupe pitaju za rješavanje problema kanalizacije i priključenje na postojeći pročistač.

**Gradonačelnica** je obećala da će sav novac potrošiti jer smo već puno toga započeli i pripremili. Nećemo trošiti neoprezno ali će se potrošiti sve ono što je isplanirano. Činimo sve da se proračun puni i da si možemo priuštiti realizaciju projekata i iz vanjskih izvora. Ne otvori se niti jedan natječaj a da nemamo nešto spremno što se prijavljuje. Kazala je da smo danas pred kraj radnog vremena dobili obavijest o dva odobrena natječaja. Jedan pri Ministarstvu regionalnog razvitka 261.000,00 kn za dovršenje parkirališta i prometnice na adresi Kurilovac 2-7, i na Županiji smo

dobili sredstva za projektnu dokumentaciju ulice Kaptol, odnosno ceste koja vodi do crkve i za dovršenje parkirališta uz groblje na Petruš Vrhu.

**Biserka Vranić** je pozdravila nazočne. Kazala je da joj je posebno drago da je doživjela vidjeti u proračunu ovoliko novca. Iskreno se veseli i nada se da vlast koja će doći poslije 5. mjeseca bilo izvršna ili predstavnička da će to znati dobro iskoristiti i napraviti projekte gdje će se vidjeti da smo iz nekog gradića zakoračili u jednu infrastrukturnu kvalitetno opremljenu sredinu gdje se može lijepo živjeti. Demografska slika se na taj način mijenja i ona daje rezultate na ovaj način. Vjeruje da oni koji budu ovdje poslije 5. mjeseca neće rasprčkati sredstva nego će ih usmjeriti u ključne projekte. Ekipi koja bude na vlasti i imala ovakav proračun želi puno uspjeha i podržat će izmjene i dopune Proračuna Grada Ozlja za 2017. godinu.

**Stjepan Basar** se slaže sa gospođom Vranić. Ovdje je sad situacija da ove novce koji su na raspolaganju treba efikasno i čim prije pretvoriti u neka dugotrajna dobra koja će koristiti ljudi u svakodnevnom životu. Po projektima koje je gradonačelnica prezentirala vidi se da su ti projekti već pripremljeni da se ide u dobrom smjeru i da će biti vrlo brzo realizirano i efikasno odrađeno. Napomenuo je da službe koje će nadzirati radove koji se izvode na terenu, a koje su u gradskoj ingerenciji dignu ljestvicu kvalitete.

**Usvajanje: JEDNOGLASNO, 13 ZA**

**Zaključak: Donose se I. Izmjene i dopune Proračuna Grada Ozlja za 2017. godinu.**

#### Točka 5.

### **ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA IZGRADNJE GRAĐEVINA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2017. GODINI**

**Predlagatelj:** Gradonačelnica

**Izjavitelj:** Lidija Bošnjak - pročelnica JUO

**Lidija Bošnjak** pojasnila je točku dnevnog reda.

*Stjepan Basar napustio sjednicu u 17,18 sati.*

**Rasprava:** -

**Usvajanje: JEDNOGLASNO, 12 ZA**

**Zaključak: Donosi se Odluka o izmjenama i dopunama Programa izgradnje građevina i uređaja komunalne infrastrukture u 2017. godini.**

#### Točka 6.

### **ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2017. GODINI**

**Predlagatelj:** Gradonačelnica

**Izjavitelj:** Lidija Bošnjak, pročelnica JUO

**Lidija Bošnjak** je pojasnila točku dnevnog reda.

**Rasprava:** -

**Usvajanje: JEDNOGLASNO, 12 ZA**

**Zaključak: Donosi se Odluka o izmjenama i dopunama programa održavanja komunalne infrastrukture u 2017. godini**

**Točka 7.**  
**ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA  
JAVNIH POTREBA U KULTURI U 2017. GODINI**

**Predlagatelj:** Gradonačelnica

**Izvjestitelj:** Lidija Bošnjak, pročelnica JUO

**Lidija Bošnjak** je pojasnila točku dnevnog reda.

Sredstva koja se planiraju u Proračunu Grada Ozlja za 2017. godinu za pokriće rashoda javnih potreba u kulturi, a izvori financiranja su opći prihodi i primitci proračuna Grada Ozlja, iznose 1.356.750,00 kuna, a raspoređuju se kako slijedi: Redovna djelatnost ustanova: Gradska knjižnica i čitaonica Ivana Belostenca Ozalj – 385.000,00 kn, Zavičajni muzej Ozalj – 452.300,00 kn, Pučko otvoreno učilište Katarina Zrinska Ozalj – 114.600,00 kn.

Opremanje ustanova i provedba projekata ustanova: Gradska knjižnica čitaonica Ivana Belostenca Ozalj u iznosu od 41.800,00 kn, Zavičajni muzej Ozalj u iznosu od 50.050,00 kn, Pučko otvoreno učilište u iznosu od 7.000,00 kn. Provođenje projekata u kulturi u iznosu od 210.000,00 kn, zakup prostora za rad ustanova u kulturi u iznosu od 96.000,00 kn.

**Rasprava:**

*Stjepan Basar vratio se na sjednicu u 17,22 sati*

**Usvajanje: JEDNOGLASNO, 13 ZA**

**Zaključak: Donosi se Odluka o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi u 2017. godini.**

**Točka 8.**  
**ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA JAVNIH POTREBA  
U VATROGASTVU U 2017. GODINI**

**Predlagatelj:** Gradonačelnica

**Izvjestitelj:** Lidija Bošnjak, pročelnica JUO

**Lidija Bošnjak** je pojasnila točku dnevnog reda.

Sredstva za redovitu djelatnost Vatrogasne zajednice Grada Ozlja u iznosu od 299.383,25 kn, isplaćivati će se na žiro račun Vatrogasne zajednice Grada Ozlja u dvanaest mjesečnih akontacija. Sredstva u iznosu od 49.500,00 kn za obavljanje redovne djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Grada Karlovca, isplaćivati će se na žiro račun Javne vatrogasne postrojbe Grada Karlovca, sukladno Ugovoru između Grada Ozlja i Javne vatrogasne postrojbe Grada Karlovca.

Sredstva za troškove osposobljavanja vatrogasnih kadrova i troškove novčane naknade dobrovoljnim vatrogascima te kapitalna ulaganja u ukupnom iznosu od 251.116,75 kuna isplatiti će se temeljem zaključaka Gradonačelnice u skladu sa proračunskim mogućnostima ovisno o pritjecanju proračunskih sredstava u Proračun Grada Ozlja u 2017. godini.

Ukoliko se proračunski prihodi u 2017. godini neće ostvarivati u planiranim iznosima, planirani rashodi za potrebe vatrogastva uskladiti će se u odnosu na stvarno ostvarene prihode, postupkom uravnoteženja proračuna putem izmjena i dopuna Proračuna Grada Ozlja za 2017. godinu.

Ukupna sredstva za financiranje javnih potreba u vatrogastvu, koja će se isplatiti u 2017. godini, ne mogu biti veća od ukupno planiranih sredstava na pozicijama 1125, 1235 i 1345 Proračuna Grada Ozlja za 2017. godinu, niti manja od zakonske obveze propisane člankom 45. stavak 3. točka 2. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine br. 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09, 80/10).

Ukoliko visina sredstava za financiranje javnih potreba u vatrogastvu, obračunata prema zakonskim propisima, bude viša od planiranih sredstava u proračunu, iznos planiranih sredstava uskladiti će se sa visinom sredstava prema zakonskoj obvezi putem izmjena i dopuna Proračuna Grada Ozlja za 2017. godinu.

**Rasprava: -**

**Usvajanje: JEDNOGLASNO, 13 ZA**

**Zaključak: Donosi se Odluka o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u vatrogastvu u 2017. godini**

### Točka 9.

## **II. IZMJENA I DOPUNA PROGRAMA POTPORA POLJOPRIVREDI NA PODRUČJU GRADA OZLJA ZA 2017. GODINU**

**Predlagatelj:** Gradonačelnica

**Izvjestitelj:** Lidija Bošnjak – pročelnica JUO

**Lidija Bošnjak** je pojasnila točku dnevnog reda.

Nakon konzultacija sa predstavnicima udruga vinara i vinogradara, te Savjetodavnom službom i Upravnim odjelom za poljoprivredu, šumarstvo i turizam Karlovačke županije u Program unosimo 2 nove mjere potpore za unapređenje biljne proizvodnje 1.9 i 1.10., namijenjene opremanju vinskih podruma I unapređenju biljne proizvodnje. Radi se o nabavki dugotrajne imovine za opremanje vinskih podruma, koji sufinancira i Karlovačka županija. Također, povećava se iznos subvencije police osiguranja za usjeve i nasade, te životinje sa 15% na 20%. Zbog navedenih promjena, proporcionalno se povećava iznos sredstava potrebnih za potpore, te nakon konzultacija ukupan iznos 400.000,00 kn. Slijedom navedenog, predlaže se Gradskom vijeću Grada Ozlja usvajanje II. izmjene i dopune Programa potpora poljoprivredi na području Grada Ozlja za 2017.godinu, kao u prijedlogu.

**Rasprava:**

**Usvajanje: JEDNOGLASNO, 13 ZA**

**Zaključak: Donosi se II. Izmjena i dopuna Programa potpora poljoprivredi na području Grada Ozlja za 2017. godinu**

### Točka 10.

## **IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2016. GODINI**

**Predlagatelj:** Gradonačelnica

**Izvjestitelj:** Lidija Bošnjak - pročelnica JUO

**Lidija Bošnjak** je pojasnila točku dnevnog reda.

Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu do 31. ožujka tekuće godine Gradonačelnica je dužna Gradskom vijeću podnijeti Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i izvještaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu. U 2016. godini, za Program izgradnje građevina i uređaja komunalne infrastrukture planirana su sredstva u iznosu od 4.559.075,00 kn, a budući da je utrošeno 2.822.577,70 kn, ostvarenje plana iznosi 61,91%. U Izvješću se navode planirani projekti u programu izgradnje građevina i uređaja komunalne infrastrukture sa pripadajućim izvršenjima. Namjenski prihodi za izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture su komunalni doprinos, naknada za koncesije, šumski doprinos, vodni doprinos te naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada kako je planirano u Programu. Po navedenim osnovama u 2016. godini Grad Ozalj je ostvario prihod od 600.512,57 kn te su sredstva u ukupnosti utrošena za navedeni Program. Osim namjenskim sredstvima, izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture financirana je i sredstvima pomoći državnog proračuna iznosu od 320.000,00 kn (Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja – 120.000,00 kn te Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU – 200.000,00 kn). U programu su utrošena i sredstva primljenih kapitalnih donacija (Centar za vozila Hrvatske) u iznosu od 240.625,00 kn te drugih prihoda Grada Ozlja u iznosu od 1.661.440,13 kn.

**Rasprava: -**

**Usvajanje: JEDNOGLASNO, 13 ZA**

**Zaključak: Donosi se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2016. godini.**

**Točka 11.**  
**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA  
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2016. GODINI**

**Predlagatelj:** Gradonačelnica

**Izjavitelj:** Lidija Bošnjak, pročelnica JUO

**Lidija Bošnjak** je pojasnila točku dnevnog reda.

Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu do 31. ožujka tekuće godine Gradonačelnica je dužna podnijeti izvješće Gradskom vijeću o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu. U 2016. godini, za realizaciju Programa održavanja komunalne infrastrukture planirana su sredstva u iznosu od 5.146.600,00 kn, a budući da je utrošeno 4.378.736,71 kn, ostvarenje plana iznosi 85,08%. Za održavanje javne rasvjete utrošeno je 780.527,99 kn, na održavanje nerazvrstanih cesta 2.419.853,21 kn, troškovi za održavanje javnih površina iznosili su 1.071.371,41 kn, a za održavanje groblja utrošeno je 107.038,10 kn. Namjenski prihodi za održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture su komunalna naknada, naknada za korištenje prostora elektrana te mjesni samodoprinos. Po navedenoj osnovi u 2016. godini je ostvaren je prihod od 1.613.721,72 kn, a utrošeno je 1.283.345,82 kn, od čega se iznos od 3.800,00 kn odnosi na sredstva mjesnog samodoprinos iz 2015. godine. Neutrošeni iznos namjenskih prihoda iz 2016. godine u iznosu od 334.175,90 kn prenosi se u proračun 2017. godine namijenjen utrošku u Programu održavanja komunalne infrastrukture.

**Rasprava:** -

**Usvajanje: JEDNOGLASNO, 13 ZA**

**Zaključak: Donosi se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2016. godini.**

**Točka 12.**  
**ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O SOCIJALNOJ SKRBI GRADA OZLJA**

**Predlagatelj:** Gradonačelnica

**Izjavitelj:** Lidija Bošnjak, pročelnica JUO

**Lidija Bošnjak** je pojasnila točku dnevnog reda. Člankom 117. st. 1. Zakona o socijalnoj skrbi propisano je da su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne osigurati sredstva za obavljanje djelatnosti socijalne skrbi sukladno ovom Zakonu i posebnom propisu, u skladu sa socijalnim planom i mrežom socijalnih usluga na svojem području (za troškove stanovanja), a st. 5. da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu osigurati sredstva za ostvarivanje novčanih naknada i socijalnih usluga stanovnicima na svom području u većem opsegu nego što je utvrđeno ovim Zakonom, na način propisan njihovim općim aktom, ako u svom proračunu imaju za to osigurana sredstva. Budući da u važećoj Odluci o socijalnoj skrbi Grada Ozlja ("Službeni glasnik" Grada Ozlja" 7/16) nisu utvrđena zasebna prava koja se odnose na umirovljenike, predloženim izmjenama Odluke o socijalnoj skrbi predviđena je dodjela jednokratne novčane pomoći prigodom blagdana umirovljenicima s područja Grada Ozlja, do visine osiguranih sredstava u Proračunu Grada Ozlja za tu namjenu, na način da umirovljenici čija mirovina ne prelazi iznos od 500,00 kuna mjesečno ostvaruju pravo na jednokratnu novčanu pomoć u iznosu od 400,00 kuna, umirovljenici čija mirovina iznosi od 500,01 - 1.000,00 kuna mjesečno – u iznosu od 300,00 kuna, a umirovljenici čija mirovina iznosi od 1.000,01 - 1.500,00 kuna mjesečno – u iznosu od 200,00 kuna (prema podacima Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje na području Grada Ozlja ima ukupno 632 umirovljenika s mirovinama manjim od 1.500,00 kuna). Zahtjevi za isplatu jednokratne novčane pomoći mogu se podnositi u roku od 30 dana od objave javnog poziva na službenoj internetskoj stranici Grada Ozlja, a uz ispunjen zahtjev podnositelji su dužni priložiti: presliku osobne iskaznice te druge dokaze potrebne za ostvarivanje prava (potvrdu o visini mirovine ili nadležne porezne uprave o prihodima isplaćenim u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva, IBAN tekućeg računa). Dana 31. ožujka 2017. godine održana je sjednica Odbora za umirovljenike, koji je predložio usvajanje Odluke kao u prijedlogu.

**Rasprava:** -

**Usvajanje: JEDNOGLASNO, 13 ZA**

## **Zaključak: Donosi se Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi Grada Ozlja**

*Pauza 20 minuta.*

*Započeto u 17,30 sati.*

*Nastavak rada sjednice u 17,50 sati*

### **Točka 13.**

#### **ODLUKA O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA PODRUČJU GRADA OZLJA PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA RH, MJERA 07, PODMJERA 7.4., TIP OPERACIJE 7.4.1. ZA PROJEKT „DJEČJI VRTIĆ ZVONČIĆ OZALJ-DOGRADNJA“**

**Predlagatelj:** Gradonačelnica

**Izvjestitelj:** Lidija Bošnjak, pročelnica JUO

**Lidija Bošnjak** je pojasnila točku dnevnog reda.

Odluku je potrebno donijeti prema Pravilniku o provedbi mjere 07 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020. Članak 16. „St. 13. Korisnik je dužan uz Zahtjev za potporu priložiti odluku predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave, odnosno predstavničkog tijela grada Zagreba o suglasnosti za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave koja mora imati prilog sa sljedećim stavkama:

–naziv projekta/operacije za koju se izdaje odluka o suglasnosti

–naziv korisnika

–kratki opis projekta

–društvena opravdanost projekta/operacije uključujući opis krajnjih korisnika projekta/operacije

–financijski kapacitet korisnika uključujući prikaz izvora sredstava i analizu troškova za provedbu projekta

–ljudski kapacitet korisnika za provedbu projekta/operacije

–način održavanja i upravljanja projektom/operacijom

–usklađenost projekta/operacije sa strateškim razvojnim programom jedinice lokalne samouprave

–usklađenost projekta/operacije s prostornim planom jedinice lokalne samouprave za projekte/operacije koji ne zahtijevaju pravomoćnu građevinsku dozvolu ili drugi važeći akt kojim se odobrava građenje.“

**Rasprava: -**

**Josip Žapčić** je kazao da nam je u početnoj fazi proširenja vrtića početna cijena bila puno veća od sadašnje. Da li se je u međuvremenu išlo na smanjenje prostora ili nešto drugo kad je sada cijena manja od prvotne.

**Lidija Bošnjak** je odgovorila da je njoj pojašnjeno da je u sklopu glavnog projekta procijenjena vrijednost. U ovom troškovniku trebalo ostati sve ono da bi se objekt priveo funkciji. Dio sredstava se može pokriti iz pozicije održavanje javnih površina (prilaz vrtiću, parking). Isto tako bila je prijavljena nova kotlovnica, a sada je napravljeno na način da smo u prijavi prikazali postojeću kotlovnicu. Ako će trebati, grad će kotlovnicu financirati svojim novcem. Moralo se ići na smanjivanje količina i ukalupiti u određeni iznos. Kad se javljamo na vanjske natječaje onda idemo na onaj način da dobijemo maksimum.

**Gradonačelnica** je kazala da smo na početku išli na način da idemo na maksimalno sve uvjete jer su tuđi izvori. Značajan dio je smanjen zbog fasade. Prvotno se išlo se na najskuplju moguću fasadu sa skupim materijalima da smo mogli dobiti ta sredstva to bi bili iskoristili. Sada se ide na jeftiniju varijantu iako ćemo isto imati energetske učinkovitu fasadu ali ne tu koja je višestruko skuplja od neke normalne.

**Usvajanje. JEDNOGLASNO, 13 ZA**

**Zaključak: Donosi se Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Ozlja Programa ruralnog razvoja RH, Mjera 07, Podmjera 7.4., Tip operacije 7.4.1. za projekt „Dječji vrtić Zvončić Ozalj – dogradnja“.**

#### **Točka 14.**

### **ODLUKA O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA PODRUČJU GRADA OZLJA PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA RH, MJERA 07, PODMJERA 7.4., TIP OPERACIJE 7.4.1. ZA PROJEKT „REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE VATROGASNOG DOMA DVD-A VRHOVAC“**

**Predlagatelj:** Gradonačelnica

**Izvjestitelj:** Lidija Bošnjak, pročelnica JUO

**Lidija Bošnjak** je pojasnila točku dnevnog reda.

Odluku je potrebno donijeti prema Pravilniku o provedbi mjere 07 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020. Članak 16. „St. 13. Korisnik je dužan uz Zahtjev za potporu priložiti odluku predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave, odnosno predstavničkog tijela grada Zagreba o suglasnosti za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave koja mora imati prilog sa sljedećim stavkama:

–naziv projekta/operacije za koju se izdaje odluka o suglasnosti

–naziv korisnika

–kratki opis projekta

–društvena opravdanost projekta/operacije uključujući opis krajnjih korisnika projekta/operacije

–financijski kapacitet korisnika uključujući prikaz izvora sredstava i analizu troškova za provedbu projekta

–ljudski kapacitet korisnika za provedbu projekta/operacije

–način održavanja i upravljanja projektom/operacijom

–usklađenost projekta/operacije sa strateškim razvojnim programom jedinice lokalne samouprave

–usklađenost projekta/operacije s prostornim planom jedinice lokalne samouprave za

projekte/operacije koji ne zahtijevaju pravomoćnu građevinsku dozvolu ili drugi važeći akt kojim se odobrava građenje.“

**Rasprava:** -

**Usvajanje. JEDNOGLASNO, 13 ZA**

**Zaključak: Donosi se odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Ozlja Programa ruralnog razvoja RH, Mjera 07, Podmjera 7.4., Tip operacije 7.4.1. za projekt „Rekonstrukcija i opremanje vatrogasnog doma DVD-a Vrhovac“**

#### **Točka 15.**

### **ODLUKA O POVJERAVANJU POSLOVA ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU GRADA OZLJA**

**Predlagatelj:** Gradonačelnica

**Izvjestitelj:** Lidija Bošnjak, pročelnica JUO

**Lidija Bošnjak** je pojasnila točku dnevnog reda.

Prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu komunalne djelatnosti se mogu obavljati putem trgovačkog društva koje je osnovala JLS, putem koncesije i putem ugovora. Prema Odluci o uvjetima i mjerilima za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje komunalnih poslova na temelju ugovora („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj 5/15) kao komunalne djelatnosti koje se povjeravaju pravnoj ili fizičkoj osobi na temelju pisanog ugovora utvrđene su: održavanje asfaltnih površina, održavanje makadamskih cesta, održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima, održavanje javne rasvjete, preuzimanje i prijevoz umrle osobe ili posmrtnih ostataka od mjesta smrti do nadležne patologije ili sudske medicine, za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti bez obdukcije te održavanje groblja i ukop pokojnika. Istom Odlukom propisano je da se prikupljanje ponuda pozivom za dostavu ponuda na najmanje tri (3) ponuditelja provodi u slučaju da ukupna godišnja planirana vrijednost troškova komunalne djelatnosti iznosi manje od 200.000,00 kn, bez PDV-a. Temeljem Odluke Gradonačelnice o provedbi prikupljanja ponuda za povjeravanje komunalnih poslova održavanja javne rasvjete na

području Grada Ozlja imenovano je stručno povjerenstvo, koje je izvršilo pripremu dokumentacije, uputilo pozive za dostavu ponuda na četiri ponuditelja i otvorilo i pregledalo tri pristigle ponude – VENERA d.o.o., TIMELEKTRO & SECURITY D.O.O. i ENA d.o.o.. Prilikom pregleda i ocjene ponuda utvrđeno je da ponuda ponuditelja TIMELEKTRO & SECURITY D.O.O nije valjana jer nije dostavio uredno popunjenu i uvezanu ponudu, niti je u njoj dostavio svu potrebnu dokumentaciju i zadovoljio sve kriterije sposobnosti navedene u Dokumentaciji za nadmetanje za navedeni predmet. Kriterij za odabir je najniža ponuđena cijena. Od dvije valjane ponude, ponuda ponuditelja Venera d.o.o. je povoljnija, te se predlaže Gradskom vijeću usvajanje Odluke kao u prijedlogu.

**Rasprava:** -

**Usvajanje. JEDNOGLASNO, 13 ZA**

**Zaključak: Donosi se Odluka o povjeravanju poslova održavanja javne rasvjete na području Grada Ozlja**

#### **Točka 16.**

### **ZAKLJUČAK O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2016. GODINU**

**Predlagatelj:** Gradonačelnica

**Izjavitelj:** Lidija Bošnjak, pročelnica JUO

**Lidija Bošnjak** je pojasnila točku dnevnog reda.

Plan gospodarenja otpadom Grada Ozlja odnosi se na razdoblje od 2009. do 2016. godine. Prema čl. 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (1) Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu. Prema Planu, do kraja 2016. godine smatralo se da će biti uklonjene sve veće deponije otpada, što se nije ostvarilo. Najveći problem je sanacija divlje deponije u Ferencima zbog teške pristupačnosti, konfiguracije i sastava tla – špilje iznad Kupe. Uočava se smanjenje broja nastajanja divljih deponija te se može govoriti samo o pojedinačnim slučajevima gdje se brzom intervencijom najčešće pronađe osoba odgovorna za nepropisno odlaganje otpada i naloži uklanjanje istog. U 2016. godini tvrtka Azelija eko d.o.o. pokrenula je postupak javne nabave za izgradnju reciklažnog dvorišta u Ozlju. Nakon provedenog postupka odabran je izvođač te kompletna dokumentacija poslana u Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Dana 7. listopada 2016. sklopljen je ugovor o neposrednom sufinanciranju građenja (radova i opreme) i stručnog nadzora građenja reciklažnog dvorišta na području Grada Ozlja. Izvođač je radove na reciklažnom dvorištu završio do kraja godine te je pokrenut postupak za ishođenje uporabne dozvole. Ovim mjerama planira se u najvećoj mogućoj mjeri povećati količina sortiranog otpada i tako smanjiti količina miješanog otpada.

**Rasprava:** -

**Usvajanje. JEDNOGLASNO, 13 ZA**

**Zaključak: Donosi se Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za 2016. godinu.**

#### **Točka 17.**

### **ZAKLJUČAK O PRIHVAĆANJU GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O RADU ZAVIČAJNOG MUZEJA OZALJ ZA 2016. GODINU**

**Predlagatelj:** Gradonačelnica

**Izjavitelj:** Stjepan Bezjak – kustos i ravnatelj Zavičajnog muzeja Ozalj

**Stjepan Bezjak** obrazložio je točku dnevnog reda.

**Rasprava:**

**Gradonačelnica** je iznijela činjenicu da je ovo odličan izvještaj. Gospodin Bezjak ovaj posao vrlo profesionalno i super odrađuje te se nada da će ubrzo pronaći još jednu osobu koja će se zaposliti jer on sam ne može ovim tempom ovo sve odrađivati.

**Stjepan Basar** je pohvalio rad gospodina Bezjaka i kazao da se rezultati itekako vide.  
**Usvajanje. JEDNOGLASNO, 13 ZA**  
**Zaključak: Donosi se Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg izvještaja o radu Zavičajnog muzeja Ozalj za 2016. godinu.**

**Točka 18.**

**ZAKLJUČAK O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O RADU  
GRADSKE KNJIŽNICE I ČITAONICE IVANA BELOSTENCA OZALJ ZA 2016. GODINU**

**Predlagatelj:** Gradonačelnica

**Izjestitelj:** Bogdan Bošnjak – v.d. ravnatelj Gradske knjižnice i čitaonice Ivana Belostenca Ozalj  
**Bogdan Bošnjak** je obrazložio točku dnevnog reda.

**Rasprava:** -

**Biserka Vranić** je kazala da su desetljećima turizam, kultura i knjižnica vezane uz ženska zanimanja pa joj je posebno drago da su ovi dečki uveli ovu vrstu muške energije koja je zapravo vrlo konkretna. S neke druge pozicije gledaju na stvari i probleme, imaju drugačiji način ophođenja i nada se da će uspjeti u svim naumima koje su si zacrtali.

**Usvajanje. JEDNOGLASNO, 13 ZA**

**Zaključak: Donosi se Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Gradske knjižnice i čitaonice Ivana Belostenca Ozalj za 2016. godinu.**

**Točka 19.**

**ZAKLJUČAK O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O RADU  
PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA KATARINA ZRINSKA ZA 2016. GODINU**

**Predlagatelj:** Gradonačelnica

**Izjestitelj:** Stjepan Bezjak – v.d. ravnatelj Pučkog otvorenog učilišta Katarina Zrinska  
**Stjepan Bezjak** je pojasnio točku dnevnog reda. Naveo je kao glavni problem, prostor koje POU nema.

*Branko Benković napustio sjednicu u 18,34 sati.*

**Rasprava:** -

**Usvajanje. JEDNOGLASNO, 12 ZA**

**Zaključak: Donosi se Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Pučkog otvorenog učilišta Katarina Zrinska za 2016. godinu.**

**Točka 20.**

**ZAKLJUČAK O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O RADU  
SAVJETA MLADIH GRADA OZLJA ZA 2016. GODINU**

**Predlagatelj:** Gradonačelnica

**Izjestitelj:** Hrvoje Zoretić – predsjednik Savjeta mladih Grada Ozlja

**Hrvoje Zoretić** je obrazložio točku dnevnog reda.

*Branko Benković se vratio na sjednicu u 18,36 sati.*

**Rasprava:** -

**Usvajanje. JEDNOGLASNO, 13 ZA**

**Zaključak: Donosi se Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Savjeta mladih Grada Ozlja za 2016. godinu.**

## Točka 21.

### **ZAKLJUČAK O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU I NAČINU RADA ZAVIČAJNOG MUZEJA OZALJ**

**Predlagatelj:** Gradonačelnica

**Izjestitelj:** Lidija Bošnjak – pročelnica JUO

**Lidija Bošnjak** je pojasnila točku dnevnog reda. Dana 10. ožujka 2017. ravnatelj Zavičajnog muzeja Ozalj uputio je Gradskom vijeću prijedlog izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Zavičajnog muzeja Ozalj. Člankom 26. st. 3. Zakona o muzejima ("Narodne novine" broj 110/15) propisano je da, ako javni muzej nema muzejsko vijeće, ravnatelj donosi statut uz prethodnu suglasnost osnivača, te donosi druge opće akte sukladno statutu. Člankom 37. Statuta Zavičajnog muzeja Ozalj propisano je da Statut i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada donosi ravnatelj uz prethodnu suglasnost osnivača. Člankom 37. Zakona o muzejima propisano je da stručno muzejsko osoblje čine zaposlenici u muzejima i galerijama te muzejima, galerijama i zbirkama unutar pravnih osoba koji prema odredbama ovoga Zakona ispunjavaju uvjete za postavljenje u odgovarajuća stručna muzejska zvanja, odnosno zvanja za obavljanje stručnih poslova u muzeju i galeriji te muzeju, galeriji i zbirci unutar pravne osobe, kao i pomoćnih stručnih poslova, a st. 4) propisano je da uvjete i način stjecanja stručnih muzejskih zvanja i drugih zvanja u muzejskoj struci propisuje pravilnikom ministar nadležan za kulturu uz prethodno pribavljeno mišljenje ministra nadležnog za poslove znanosti i obrazovanja. Člankom 38. Zakona o muzejima također je propisano da stručna muzejska zvanja u muzejskoj struci jesu kustos, viši kustos i muzejski savjetnik, a stručne poslove u muzeju i galeriji te muzeju, galeriji i zbirci unutar pravne osobe obavljaju, među ostalim, dokumentarist, viši dokumentarist, dokumentarist savjetnik. Pravilnikom o uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja u muzejskoj struci (NN 97/10, 112/11) utvrđuju se uvjeti i način stjecanja stručnih zvanja u muzejskoj struci za zvanja kustos, viši kustos, muzejski savjetnik, dokumentarist, viši dokumentarist, dokumentarist savjetnik i dr. Propisani uvjet stručnih ili znanstvenih radova za zvanje viši kustos podrazumijeva: najmanje 3 objavljena stručna ili znanstvena rada i autorski koncipiranu i izvedenu najmanje 1 izložbu s popratnim katalogom ili najmanje 3 objavljena stručna ili znanstvena rada i koautorstvo u najmanje 3 izvedene izložbe s popratnim katalogima ili koautorstvo u najmanje 1 izvedenoj izložbi s popratnim katalogom i sudjelovanje u realizaciji stalnog postava s većom autorskom cjelinom ili najmanje 2 stručna istraživanja na terenu i prikupljanje građe, te njihova obrada i objavljivanje u stručnoj periodici u najmanje 2 stručna ili znanstvena rada; za zvanje muzejski savjetnik: 10 godina radnog staža u zvanju i na poslovima višeg kustosa, cjelovita stručna obrađenost zbirke i građe za koju je viši kustos zadužen, objavljeni stručni ili znanstveni radovi iz područja za koje je viši kustos zadužen. Propisani uvjet stručnih ili znanstvenih radova za zvanje muzejski savjetnik podrazumijeva: najmanje 4 objavljena stručna ili znanstvena rada i autorski koncipirane i izvedene najmanje 3 izložbi kojima se monografski obrađuju pojedine teme s popratnim katalogom ili najmanje 4 stručna istraživanja na terenu koja su rezultirala stručnom obradom i objavom građe u stručnoj periodici ili monografskom izdanju i autorski koncipirane i izvedene najmanje 3 izložbe s popratnim katalogima ili vođenje najmanje 1 projekta koji će rezultirati stalnim postavom muzeja odnosno autorstvo/koautorstvo koncepcije stalnog postava koju je odobrilo Hrvatsko muzejsko vijeće. Radi usklađivanja sa važećim gore navedenim zakonskim i podzakonskim aktima, predlaže se Gradskom vijeću davanje prethodne suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustroju i načinu rada Zavičajnog muzeja Ozalj kao u prijedlogu.

**Rasprava:** -

**Usvajanje. JEDNOGLASNO, 13 ZA**

**Zaključak: Donosi se Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Zavičajnog muzeja Ozalj.**

## Točka 22.

### **ODLUKA O DODJELI JAVNIH PRIZNANJA GRADA OZLJA ZA 2016. GODINU**

**Predlagatelj:** Gradonačelnica

**Izvjestitelj:** Lidija Bošnjak – pročelnica JUO

**Lidija Bošnjak** je obrazložila točku dnevnog reda.

U skladu s Odlukom o dodjeli javnih priznanja Grada Ozlja ("Službeni glasnik" Grada Ozlja 1/98) Odbor za dodjelu javnih priznanja objavio je javni poziv za dostavu prijedloga za dodjelu javnih priznanja Grada Ozlja za 2016. godinu. Kandidati za dodjelu javnih priznanja mogu biti fizičke i pravne osobe koje imaju naročite zasluge i uspjehe u svim područjima gospodarskog i društvenog života od značaja za Grad Ozalj. Inicijativu za dodjelu javnih priznanja mogu dati gradonačelnica, ustanove, političke stranke, udruge građana i druge pravne osobe sa sjedištem na području Grada Ozlja, 1/5 vijećnika Gradskog vijeća te sam Odbor.

U ostavljenom roku do 10. ožujka 2017. godine pristigli su slijedeći prijedlozi:

- 1) HRVATSKA NARODNA STRANKA, GO Ozalj predložila je tvrtku FEST d.o.o. - za osobit doprinos u gospodarstvu,
- 2) SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE – predložila je Lovačko društvo "Fazan" Ozalj – za poseban doprinos u radu udruga i razvoju civilnog društva;
- 3) HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA, GO Grada Ozlja predložila je g. Ivicu Glöcknera, KUD "Ključ" TRG i DVD Vrhovac;
- 4) DVD Vrhovac predložilo je gđu Ivanu Ferenac Sudac;
- 5) VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA OZLJA predložila je DVD Kašt;
- 6) GRADONAČELNICA GRADA OZLJA predložila je g. Ivana Vrbaneke – za životno djelo; Centar za pružanje usluga u zajednici Ozalj – za osobit doprinos u društvenoj djelatnosti; te Ivicu i Darinku Tržoka – za osobite zasluge na području etnografije i kulture.

Odbor za dodjelu javnih priznanja je na održanoj sjednici dana 29. ožujka 2017. godine donio Zaključak kojim predlaže Gradskom vijeću donošenje Odluke o dodjeli javnih priznanja kojom se prihvaćaju svi pristigli prijedlozi.

**Predsjednik Gradskog vijeća** je kazao da je zakasnio sa prijedlogom kandidata u roku pa je iz tog razloga podnio amandman, koji je dostavljen sa obrazloženjem svim vijećnicima i gradonačelnici 4. travnja 2017., a kojim predlaže gospodina Igora Kalčića za javno priznanje Grada Ozlja.

#### **Rasprava:**

**Branko Benković** je predložio da se glasa pojedinačno za svakog predloženog kandidata. Zatražio je to iz razloga što je predložena i ustanova u kojoj on radi, tj. Centar za pružanje usluga u zajednici Ozalj u kojoj je zaposlen 32 godine. U tom roku ustanova je propala za najmanje 50%. Svi oni koji putuju na Jaškovo i Svetičko Hrašće prolaze pored Centra i vide na što to liči, kako se brine za državnu imovinu, a da se ne spominju međuljudski odnosi koji su na katastrofalnom nivou. Svi korisnici koji su razmješteni žive lošije nego što su živjeli dok su bili u Centru. To je razlog zašto će on kad se bude glasalo o Centru biti suzdržan na što ima pravo kao gradski vijećnik.

Predsjednik daje na glasanje prijedlog vijećnika Branka Benkovića da se glasa pojedinačno za svakog predloženog kandidata: **Jednoglasno 13 ZA**

Predsjednik daje na glasanje amandman g. Žapčića: **Jednoglasno 13 ZA**

Pristupilo se glasanju za svakog kandidata pojedinačno:

1. **Fest d.o.o. – 12 za, 1 suzdržan**
2. **Lovačko Društvo „Fazan“ – jednoglasno 13 ZA**
3. **Ivica Glockner – jednoglasno 13 ZA**
4. **KUD „Ključ“ Trg – jednoglasno 13 ZA**
5. **DVD Vrhovac – jednoglasno 13 ZA**
6. **Ivana Ferenac Sudac – jednoglasno 13 ZA**
7. **DVD Kašt – jednoglasno 13 ZA**
8. **Centar za pružanje usluga u zajednici Ozalj – 8 ZA, 5 suzdržan**
9. **Ivica i Darinka Tržok – jednoglasno 13 ZA**

**10. Ivan Vrbanek – jednoglasno 13 ZA**

**11. Igor Kalčić – jednoglasno 13 ZA**

**Zaključak: Donosi se Odluka o dodjeli javnih priznanja Grada Ozlja za 2016. godinu.**

### **Točka 23.**

#### **ZAKLJUČAK O PRIJEDLOGU ZA IMENOVANJE SUDACA POROTNIKA ZA MLADEŽ OPĆINSKOG SUDA U KARLOVCU**

**Predlagatelj:** Gradonačelnica

**Izvjestitelj:** Lidija Bošnjak – pročelnica JUO

**Lidija Bošnjak** je pojasnila točku dnevnog reda.

Županijska skupština Karlovačke županije je dopisom od 8. ožujka 2017. godine zatražila od Gradskog vijeća Grada Ozlja prijedloge kandidata za izbor sudaca porotnika za mladež Općinskog suda u Karlovcu s prebivalištem na području tih jedinica lokalne samouprave, odnosno s područja nadležnosti Općinskog suda u Karlovcu, a sukladno čl. 119. st. 1. Zakona o sudovima (NN 28/13, 33/15, 82/15, 82/16). Ovlašteni predlagatelji dužni su prijedloge kandidata za suce porotnike utvrditi sukladno članku 117. Zakona o sudovima, što podrazumijeva da sudac porotnik mora ispunjavati sljedeće posebne uvjete za obavljanje ove dužnosti: imati hrvatsko državljanstvo, biti punoljetan i biti dostojan obnašanja dužnosti suca porotnika.

Nadalje, kako se prema odredbi članka 118. Zakona o sudovima odredbe toga Zakona koje se odnose na suce shodno primjenjuju i na suce porotnike, ako zakonom nije drugačije određeno, proizlazi da se u postupku pokrenutom radi imenovanja sudaca porotnika shodno primjenjuju odredbe članaka 89., 90. i 91. Zakona (ne smije biti član političke stranke niti se baviti političkom djelatnošću, ne smije obavljati odvjetničku ni javnobilježničku službu niti poslove člana upravnog ili nadzornog odbora trgovačkog društva ili druge pravne osobe niti drugu službu ili posao koji bi mogli utjecati na njegovu samostalnost, nepristranost ili neovisnost ili umanjiti društveni ugled ili su inače nespojivi s obnašanjem dužnosti suca porotnika).

Prema odredbi članka 121. Zakona o sudovima, sudac porotnik neće obavljati porotničku dužnost dok se protiv njega vodi kazneni postupak ili postupak za njegovo razrješenje od porotničke dužnosti. Prilikom imenovanja sudaca porotnika treba voditi računa o podjednakoj zastupljenosti prema spolu radi postizanja stvarne ravnopravnosti žena i muškaraca sukladno Zakonu o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08).

Odbor za izbor i imenovanja je na održanoj sjednici dana 30. ožujka 2017. predložio za područje Grada Ozlja Bogdana Bošnjaka, magistra pedagogije i magistra bibliotekarstva i Branka Benkovića, prof. za suce porotnike za mladež Općinskog suda u Karlovcu.

Slijedom navedenog, predlaže se Gradskom vijeću Grada Ozlja donošenje zaključaka kao u prijedlogu.

**Rasprava:** -

**Usvajanje. JEDNOGLASNO, 13 ZA**

**Zaključak: Donosi se Zaključak o prijedlogu za imenovanje sudaca porotnika za mladež Općinskog suda u Karlovcu.**

### **Točka 24.**

#### **ZAKLJUČAK O UKIDANJU SVOJSTVA JAVNOG DOBRA U OPĆOJ UPORABI**

**Predlagatelj:** Gradonačelnica

**Izvjestitelj:** Lidija Bošnjak – pročelnica JUO

**Lidija Bošnjak** je pojasnila točku dnevnog reda.

Rudman Slavko iz Obreža Vivodinskog 10 i Plasaj Lovro iz Obreža Vivodinskog 11 podnijeli su zahtjev za ukidanjem svojstva javnog dobra na dijelu kčbr. 4052 put, upisane u zk.ul.br.662 k.o. Donji Lović, vlasništvo Grada Ozlja - javno dobro u općoj uporabi.

Na temelju zahtjeva za provedbu parcelacije, koji je izradila geodetska tvrtka GEO-KOM d.o.o.

Izvršena je parcelacija kčbr. 4052 k.o. Donji Lović na kčbr. 4052/1, 4052/2 i 4052/3.

Postignuta je suglasnost da bi kčbr. 4052/2 pomoćna zgrada i put Obrež Vivodinski površine

111 m<sup>2</sup> ( koja je sastavni dio okućnice predlagatelja Plasaj Lovre, tj. naslanja se na građevnu parcelu kčbr. 1902) i kčbr.4052/3 Obrež Vivodinski površine 147 m<sup>2</sup> ( koja je sastavni dio okućnice predlagatelja Rudman Slavka, tj. naslanja se na građevnu parcelu kčbr.1900) nakon ukidanja svojstva javnog dobra i upisa Grada Ozlja, pripale u vlasništvo predlagatelja, a kčbr. 4052/1 put Obrež Vivodinski površine 223 m<sup>2</sup> bi zadržala svojstvo javnog dobra.

Predlagatelji bi time, uz naknadu kupoprodajne cijene, izvršili oformljenje svojih građevnih parcela, a Grad Ozalj bi zadržao svojstvo javnog dobra na kčbr. 4052/1, gdje se vrši funkcija prolaza i provoza.

**Rasprava:** -

**Usvajanje. JEDNOGLASNO, 13 ZA**

**Zaključak: Donosi se Zaključak o ukidanju svojstva javnog dobra u općoj uporabi.**

#### **Točka 25.**

### **ZAKLJUČAK O DAVANJU SUGLASNOSTI NA KUPNJU ZEMLJIŠTA U K.O. JAŠKOVO**

**Predlagatelj:** Gradonačelnica

**Izvjestitelj:** Lidija Bošnjak – pročelnica JUO

**Lidija Bošnjak** je obrazložila točku dnevnog reda.

Budući da je radi potrebe izgradnje društvenog doma u Jaškovu Grad Ozalj zainteresiran za kupnju predmetnog zemljišta pod oznakom kč.br.1137/1 k.o. Jaškovo u površini od 5755 m<sup>2</sup>, sukladno Zakonu o procjeni vrijednosti nekretnina (NN 78/15) i Pravilniku o metodama procjene vrijednosti nekretnina (NN 105/15), naručena je izrada elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnine. Prema dostavljenom Procjembenom elaboratu tvrtke KANOVA d.o.o., ovlaštenog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina, predmetna nekretnina smještena je unutar obuhvata Prostornog plana uređenja Grada Ozlja (PPUG Ozlja), dijelom unutar građevinskog područja (1945 m<sup>2</sup>), dok je veći dio izvan građevinskog područja naselja (3810 m<sup>2</sup>), te je utvrđena ukupna tržišna vrijednost predmetne nekretnine u iznosu od 85.500,00 kn. Slijedom navedenog, predlaže se donošenje zaključka kao u prijedlogu.

**Rasprava:** -

**Gradonačelnica** je kazala da je procjena ovlaštenog vještaka 85.000,00 kn. Vlasnica parcele cijeni svoju parcelu 15 tisuća eura. Ova procjena je daljnji alat za pregovaranje.

**Biserka Vranić** je kazala da ministar za imovinu pokušava državnu imovinu staviti u funkciju. Mišljenja je da ima lijepih parcela koje bi od države mogli dobiti za puno nižu cijenu.

**Usvajanje. JEDNOGLASNO, 13 ZA**

**Zaključak: Donosi se Zaključak o davanju suglasnosti na kupnju zemljišta u k.o. Jaškovo**

Pročelnica Lidija Bošnjak, Stjepan Basar, gradonačelnica Gordana Lipšinić i predsjednik Gradskog vijeća Josip Žapčić zahvalili su se svima i zaželjeli puno uspjeha u daljnjem radu.

Budući je dnevni red iscrpljen, rad sjednice završen je u 19,08 sati.

KLASA: 021-05/17-01/02

URBROJ: 2133/05-01-17-6

**ZAPISNIČAR:**  
**Erna Kranjčec**

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:**  
**Josip Žapčić**

Točka 2.

**ODLUKA O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA  
PODRUČJU GRADA OZLJA PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA RH,  
MJERA 07, PODMJERA 7.4., TIP OPERACIJE 7.4.1. ZA PROJEKT  
„REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE VATROGASNOG DOMA DVD-A  
VRHOVAC“**

**PREDLAGATELJ:** Gradonačelnica

**IZVJESTITELJ:** Lidija Bošnjak – pročelnica JUO

**PRIJEDLOG:**

Donosi se: Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Ozlja Programa ruralnog razvoja RH, Mjera 07, Podmjera 7.4., Tip operacije 7.4.1. za projekt „Rekonstrukcija i opremanje vatrogasnog doma DVD-a Vrhovac“



REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



GRAD OZALJ  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 214-01/17-01/04  
URBROJ: 2133/05-01-17-04  
Ozalj, 18. travnja 2017.

– p r i j e d l o g –

Na temelju članka 27. i članka 35. stavka 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine " 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), članka 16. stavka 13. Pravilnika o provedbi mjere 07 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014. – 2020. („Narodne novine“ 71/2016, 15/2017 i 17/2017) i članka 33. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" Grada Ozlja broj 7/13 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ozlja, na svojoj 31. sjednici održanoj dana 18. travnja 2017. godine, donijelo je

## **O D L U K U**

### **o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Ozlja**

**Programa ruralnog razvoja RH, Mjera 07, Podmjera 7.4., Tip operacije 7.4.1. za projekt „Rekonstrukcija i opremanje vatrogasnog doma DVD-a Vrhovac“**

#### **Članak 1.**

Gradsko vijeće daje suglasnost za provedbu ulaganja i realizaciju projekta „Rekonstrukcija i opremanje vatrogasnog doma DVD-a Vrhovac“ kojeg je nositelj/investitor Dobrovoljno vatrogasno društvo Vrhovac.

#### **Članak 2.**

Ulaganje iz točke I. ove Odluke planira se prijaviti na natječaj Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014.-2020., Mjera 07, Podmjeru 7.4., Tip operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“.

U svrhu prijave ulaganja na natječaj naveden u prethodnom stavku, ovom Odlukom ujedno se daje i suglasnost za prijavu na natječaj.

Članak 3.

Ova suglasnost daje se na temelju opisa projekta/operacije koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Ozlja.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Ozlja Programa ruralnog razvoja RH, Mjera 07, Podmjera 7.4., Tip operacije 7.4.1. za projekt "Rekonstrukcija i opremanje vatrogasnog doma DVD-a Vrhovac" KLASA: 214-01/17-01/04, URBROJ: 2133/05-01-17-02 od 6. travnja 2017. ("Službeni glasnik" Grada Ozlja 2/17).

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA:

Josip Žapčić

DOSTAVITI:

1. DVD Vrhovac,
2. Ured državne uprave u Karlovačkoj županiji,
3. "Službeni glasnik" Grada Ozlja,
4. Dokumentacija,
5. Pismohrana

## OBRAZLOŽENJE

Gradsko vijeće Grada Ozlja je na 30. sjednici održanoj dana 6. travnja 2017. godine usvojilo Odluku o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Ozlja Programa ruralnog razvoja RH, Mjera 07, Podmjera 7.4., Tip operacije 7.4.1. za projekt "Rekonstrukcija i opremanje vatrogasnog doma DVD-a Vrhovac" od 6. travnja 2017. ("Službeni glasnik" Grada Ozlja br. 2/17).

Navedenom Odlukom Gradsko vijeće Grada Ozlja dalo je suglasnost za provedbu ulaganja i realizaciju projekta „Rekonstrukcija i opremanje vatrogasnog doma DVD-a Vrhovac“ kojeg je nositelj/investitor Dobrovoljno vatrogasno društvo Vrhovac.

U članku 3. Odluke navodi se da se suglasnost daje na temelju opisa projekta/operacije koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Dana 11. travnja 2017. godine DVD Vrhovac je dostavio zahtjev za izmjenu, odnosno donošenje nove Odluke, te dostavio novi prilog, a budući da je naknadno utvrđeno da ranije dostavljeni prilog uz usvojenu Odluku nije suglasan s natječajnom dokumentacijom.

Slijedom navedenog, predlaže se donošenje Odluke kao u prijedlogu.

## PRILOG

**UZ ODLUKU PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE  
SAMOUPRAVE O SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA  
PODRUČJU JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE  
(KLASA: \_\_\_\_\_ URBROJ: \_\_\_\_\_ )  
UNUTAR MJERE 07 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U  
RURALNIM PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA  
REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020**

### OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

#### 1. NAZIV PROJEKTA/OPERACIJE

*(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)*

Rekonstrukcija i opremanje vatrogasnog doma DVD Vrhovac

#### 2. KORISNIK PROJEKTA/OPERACIJE

2.1. NAZIV KORISNIKA: DVD Vrhovac

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA: Udruga

2.3. ADRESA KORISNIKA: Vrhovac 26B, Vrhovac, 47280 Ozalj

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE: Nikola Čulig, predsjednik

2.5. KONTAKT: 091 221 1648

#### 3. OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

##### 3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT/OPERACIJA PRIJAVLJUJE

*(navesti podmjeru/tip operacije unutar Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)*

###### 3.1.1. PODMJERA

7.4. Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu

###### 3.1.2. TIP OPERACIJE

7.4.1. Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu

## 3.2. MJESTO PROVEDBE

3.2.1. ŽUPANIJA: Karlovačka županija

3.2.2. GRAD/OPĆINA: Grad Ozalj

3.2.3. NASELJE/NASELJA: Vrhovac

## 3.3. CILJEVI PROJEKTA/OPERACIJE

*(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

Opći cilj projekta „Rekonstrukcija i opremanje vatrogasnog doma DVD Vrhovac“ je:

- podizanje kvalitete društvene infrastrukture,
- povećanje kvalitete društvenog života lokalnog stanovništva,
- unaprjeđenje kvalitete provođenja aktivnosti udruga,
- poboljšanje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti.

Specifični cilj projekta je u naselju Vrhovac rekonstruirati javnu zgradu Vatrogasni dom. Predmetnu građevinu čine osim prostorija za smještaj vatrogasnih vozila i opreme, prostorije za sastanke i društveni život mještana, ukupne površine 853,16m<sup>2</sup> koju je potrebno rekonstruirati kako bi prostor dobio nove instalacije, prilagodio invalidima te preuređenjem smanjio troškove održavanja.

## 3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA/OPERACIJE

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

*(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

Postojeći vatrogasni dom DVD Vrhovac nema ulaze i sanitarije prilagođene invalidima, zajedničke prostorije potrebno je renovirati, zastarjele instalacije promijeniti iz sigurnosnih razloga.

Projektom „Rekonstrukcija i opremanje vatrogasnog doma DVD Vrhovac“ došlo bi se do rezultata:

- rekonstruirana zgrada DVD površine 853,16m<sup>2</sup>
- pristup invalidima,
- sanitarni čvor za invalide,
- nove instalacije,
- prostorije za stanke i organizirani društveni život.

3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?

**DA / NE**

*(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)*

Ako je odgovor "DA":

- a) opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta (izravno i/ili neizravno)
- b) opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta  
(Navedi u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta

*Napomena:*

*Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 3. iz Priloga I Pravilnika.*

*Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.*

### 3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA/OPERACIJE

*(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)*

	godina	2017			2018												2019	
		mjesec	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1
	trajanje projekta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
<b>1</b>	<b>Javna nabava</b>	x	x	x														
<b>2</b>	<b>Rekonstrukcija vatrogasnog doma DVD Vrhovac</b>				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
2.1.	<i>Demontaže, skidanja i drugi pripremni radovi</i>				x	x	x	x	x									
2.2.	<i>Građevinski radovi</i>					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
2.3.	<i>Obrtnički radovi</i>									x	x		x	x	x	x	x	
2.4.	<i>Instalacije vodovoda i kanalizacije</i>										x	x			x	x	x	
2.5.	<i>Ventilacija, grijanje i hlađenje</i>					x	x						x	x	x	x	x	
2.6.	<i>Elektrotehničke instalacije</i>				x	x							x		x	x	x	
2.7.	<i>Oprema</i>										x	x			x	x	x	
<b>3</b>	<b>Nadzor</b>				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
<b>4</b>	<b>Uporabna dozvola</b>																x	x
<b>5</b>	<b>Vodenje projekta</b>	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
<b>6</b>	<b>Vidljivost</b>	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
<b>7</b>	<b>Zahtjevi za isplatom</b>																	

Provedba projekta trajati će 17 mjeseci. Provedba počinje s javnom nabavom koja se planira u roku 3 mjeseca. Nakon toga slijede rekonstrukcija i opremanje objekta koja će trajati 13 mjeseci i zadnji mjesec predaja konačnog zahtjeva za isplatu.

### 3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

*(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

Glavne aktivnosti u okviru projekta „Rekonstrukcija i opremanje vatrogasnog doma DVD Vrhovac“ su sljedeće:

1. Javna nabava i ugovaranje - izrada dokumentacije, specifikacija, objavljivanje nadmetanja, ocjenjivanje ponuda prema unaprijed zadanim kriterijima, provedba ugovora temeljem odabrane ponude
2. Vođenje projekta – koordinacija, administracija, izvještavanje, zahtjev za povlačenjem sredstava.
3. Nadzor nad građenjem,
4. Izgradnja objekta – građevinsko–obrtnički radovi, instalacija vodovoda, kanalizacije i sanitarnih uređaja, instalacija grijanja i hlađenja, elektrotehničke instalacije,
5. Opremanje objekta potrebnom opremom,
6. Dozvole i puštanje u rad – građevina se može početi koristiti tek nakon što nadležno tijelo izda uporabnu dozvolu,
7. Vidljivost projekta,
8. Zahtjev za isplatu.

### 3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

*(navesti kratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishodena je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishodene su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)*

Za projekt „Rekonstrukcija i opremanje vatrogasnog doma DVD Vrhovac“ je izrađeni idejni projekt i glavni projekt. Prilikom izrade glavnog projekta ishodene su potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta. Projekt je izrađen prema Pravilniku o jednostavnim građevinama za koje ne treba građevinska dozvola.

### 3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

*(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2.)*

Ukupna vrijednost projekta „Rekonstrukcija i opremanje vatrogasnog doma DVD Vrhovac“ sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2. iznosi 4.878.367,48 kn.

### 3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

*(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt/operaciju do trenutka podnošenja Zahtjeva za potporu. Sukladno članku 23. stavak 1 Pravilnika aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja Zahtjeva za potporu. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2. U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja Zahtjeva za potporu navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele")*

Aktivnosti rekonstrukcije nisu započete.

## 4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA/OPERACIJE

### 4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

*(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta/operacije te priložiti i izjavu korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama - Prilog II Odluke predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave o suglasnosti za provedbu ulaganja)*

Ciljana skupina projekta su članovi DVD-a koji osim što sudjeluju u gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanju tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, te obavljanju i drugih poslova u nesrećama, oni osposobljavaju i usavršavaju članove, promiču stručne i humanitarne djelatnosti. Kako zgrada Vatrogasnog doma služi i kao okupljalište mještana gdje se odvija njihov cjelokupan društveni život, ciljana skupina su mještani i članovi raznih udruga, djeca, mladi i invalidi.

Krajnji korisnici su naselje Vrhovac i grad Ozalj čiji mještani će dobiti kvalitetniji društveni život. Mogućnost organizacije kvalitetnog društvenog života biti će pretpostavka zadržavanju stanovništva na ruralnom području.

### 4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA S UKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA/OPERACIJE

*(navesti na koji način će ciljevi projekta/operacije i očekivani rezultati projekta/operacije doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta/operacije odnosno koji su pozitivni efekti za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

DVD Vrhovac bio je od samog osnutka do danas osim aktivnosti vatrogastva i glavni nositelj svih društvenih aktivnosti naselja Vrhovac pa i šire. Osim aktivnosti vatrogastva, u Vatrogasnom domu se odvijaju sve kulturne i društvene aktivnosti, sastanci i druge manifestacije za potrebe stanovništva Vrhovca. Vatrogasno društvo broji 108 članova. Tijekom svojih 65 godina postojanja DVD Vrhovac puno radi na obnavljanju članstva, pogotovo mladih članova, tako da opstanak društva nije u pitanju, čak štoviše, tradicija vatrogastva duboko je ukorijenjena u živote lokalnog stanovništva.

## **5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM/OPERACIJOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO**

### **5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM/OPERACIJOM**

*(obrazložiti na koji je način projekt/operacija povezana s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljne skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruge ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)*

DVD Vrhovac koje djeluje kao udruga i upisano je u Registar udruga pod brojem 04000380. Društvo je osnovano u cilju promicanja, razvitka i unapređenja zaštite od požara i vatrogastva no postalo je i centralno mjesto lokalnog stanovništva za zajedničkih druženja i organiziranja raznih društvenih događanja.

Grad Ozalj prepoznao je važnost i tradiciju vatrogastva u naselju Vrhovac pa je zgradu Vatrogasnog doma prenio u vlasništvo DVD Vrhovac. Kako je zgradi potrebna rekonstrukcija i prilagodba suvremenim zahtjevima aktivnosti vatrogastva i drugih društvenih aktivnosti, a DVD Vrhovac nema dostatna sredstva za takav zahvat, odlučio se za apliciranje na natječaj za bespovratna sredstva.

### **5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO**

*(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruge ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)*

DVD Vrhovac obavlja svoju djelatnost prema Zakonu o vatrogastvu ( NN 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09, 80/10 ) prema kojemu se vatrogasna djelatnost definira kao stručna i humanitarna djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku a time i stanovništvo lokalne zajednice.

Planom zaštite od požara grada utvrđuje se zadaća i područje djelovanja DVD-a. Područje djelovanja je dio teritorija lokalne samouprave na kojoj djeluje jedna ili više DVD-a. DVD Vrhovac djeluje na području naselja Vrhovac.

Temeljna zadaća Društva je provedba vatrogasne djelatnosti utvrđena Zakonom o vatrogastvu.

Članovi Društva su fizičke i pravne osobe koje rade na unapređenju vatrogastva i zaštite od požara, te obavljaju i druge poslove kojima se ostvaruju ti ciljevi.

Djelatnost Društva:

- gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama,
- provedba poslova kontrole nad provedbom propisanih mjera zaštite od požara,
- uključivanje u sustav zaštite i spašavanje prilikom velikih nesreća i katastrofa

- osposobljavanje i usavršavanje članova temeljem važećih propisa,
- provedba teorijske nastave i praktičnih vježbi temeljem važećih propisa,
- organizacija pokaznih vježbi i prezentacija,
- promidžbene aktivnosti,
- promicanje vatrogastva kao stručne i humanitarne djelatnosti,
- provedba preventivnih pregleda,
- rad s vatrogasnom mladeži i podmlatkom,
- rad s natjecateljskim desetinama,
- organizacija savjetovanja i seminara,
- organizacija kulturnih, sportskih, i drugih aktivnosti,
- sudjelovanje u aktivnostima u zaštiti okoliša,
- promicanje i zastupanje zajedničkih interesa svojih članova,
- dodjela strukovnih priznanja i predlaganje dodjele javnih priznanja za svoje zaslužne članove,
- suradnja s tijelima jedinica lokalne uprave i samouprave, poduzećima, sredstvima javnog priopćavanja, udrugama i drugim organizacijama radi unapređivanja vatrogastva i zaštite od požara,
- obavljanje uslužnih djelatnosti (servisiranje vatrogasnih aparata, održavanje vatrogasne tehnike i sl.) u skladu s važećim propisima,
- organizacija i provedba drugih aktivnosti potrebnih za ostvarivanje ciljeva Društva.

Osim svojih Statutom propisanih aktivnosti DVD Vrhovac centar je okupljanja i inicijator brojnih društvenih aktivnosti, međusobnih druženja, potiče suradnju s ostalim udrugama na tom području.

## 6. FINANCIJSKI KAPACITET KORISNIKA I PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

### 6.1. PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta/operacije u skladu s nazivima i iznosima troškova iz Procjene troškova projekta iz točke 6.2.)

Za potrebe financiranja projekta „Rekonstrukcija i opremanje vatrogasnog doma DVD Vrhovac“ ukupnog iznosa 4.878.367,48 DVD Vrhovac planira uzeti bespovratna sredstva .Vlastiti udio u visini 572.398,93 kn osigurat će se iz sredstava Vatrogasne zajednice Grada Ozlja . Sredstva bi se osigurala kroz 2017, 2018 i 2019. godinu. Sredstva se planiraju povući u tri rate. Povlačenje se planira se u travnju i rujnu 2018. godine i zadnja u veljači 2019. godine.

	godina	UKUPNO	2017	2018	2019
	mjesec				
	Priprema natječajne dokumentacije	92.708,99	92.708,99		
<b>1</b>	<b>Javna nabava</b>	45.000,00	45.000,00		
<b>2</b>	<b>Rekonstrukcija i opremanje vatrogasnog doma DVD Vrhovac</b>				
2.1.	Demontaže, skidanja i drugi pripremni radovi	88.875,00		88.875,00	
2.2.	Građevinski radovi	1.068.575,00		979.527,08	89.047,92
2.3.	Obrtnički radovi	1.337.950,00		1.146.814,29	191.135,71

2.4.	Instalacije vodovoda i kanalizacije	144.427,50		115.542,00	28.885,50
2.5.	Ventilacija, grijanje i hlađenje	1.085.482,00		868.385,60	217.096,40
2.6.	Elektrotehničke instalacije	335.765,00		279.804,17	55.960,83
2.7.	Oprema	574.375,00		459.500,00	114.875,00
<b>3</b>	<b>Nadzor</b>	92.708,99		85.577,53	7.131,46
<b>4</b>	<b>Uporabna dozvola</b>				0,00
<b>5</b>	<b>Vodenje projekta</b>				0,00
<b>6</b>	<b>Vidljivost</b>	12.500,00	1.973,68	9.375,00	1.151,32
<b>7</b>	<b>Zahtjevi za isplatom</b>				0,00
	UKUPNO	4.878.367,48	139.682,67	4.033.400,66	705.284,15
	Bespovratna sredstva	4.305.968,55	119.480,00	3.559.187,32	627.301,23
	Vlastita sredstva	572.398,93	20.202,67	474.213,34	77.982,92

## 6.2. PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

(popuniti tablicu "PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA")

Tablica 2: Procjena troškova projekta

1	PLANIRANI TROŠKOVI PROJEKTA (Kratki opis/naziv troška)	2	PROCIJENJENI IZNOS BEZ PDV-a kn	IZNOS PDV-a kn	UKUPNI PROCIJENJENI IZNOS S PDV-om kn
				(Upisuje korisnik kojemu je PDV prihvatljiv za prijavljeni trošak, to jest korisnik koji <b>nema pravo na odbitak PDV-a.</b> Ako korisniku PDV nije prihvatljiv, upisati 0,00)	(Iznos iz ovog stupca je zbroj iznosa iz stupca 3 i iznosa PDV-a iz stupca 4. Ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv, u stupac 5. prepišite iznos iz stupca 3.)
1	2	3	4	5	5
<b>I. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI</b>					
<b>A</b>	<b>Građenje</b> <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A.1. + A.2. + ...</i>				<b>4.061.074,50</b>
A.1.	Građevinski radovi	925.960,00	231.490,00	1.157.450,00	1.157.450,00
A.2.	Obrtnički radovi	1.070.360,00	267.590,00	1.337.950,00	1.337.950,00
A.2.	Instalacije vodovoda i kanalizacije	115.542,00	28.885,50	144.427,50	144.427,50
A.3.	Ventilacija, grijanje i hlađenje	868.385,60	217.096,40	1.085.482,00	1.085.482,00
A.4.	Elektroinstalaterski radovi	268.612,00	67.153,00	335.765,00	335.765,00
<b>B</b>	<b>Opremanje</b> <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova B.1. + B.2. + ...</i>				<b>574.375,00</b>
B.1.	Opremanje	459.500,00	114.875,00	574.375,00	574.375,00
B.2.					
B.3.					
<b>C</b>	<b>Prihvatljivi nematerijalni troškovi</b> <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova C.1. + C.2. + ...</i>				<b>0</b>
C.1.					
C.2.					
C.3.					

<b>D</b>	<b>Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova</b> <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A + B + C</i>			<b>4.635.449,50</b>
<b>E</b>	<b>Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj</b> <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova E.1. + E.2. + ...</i>			<b>92.708,99</b>
E.1.	Priprema dokumentacije na natječaj	74.167,19	18.541,80	92.708,99
E.2.				
E.3.				
<b>F</b>	<b>Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj</b> <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj prihvatljivi su u iznosu do 2% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D ali ne više od 10.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti. Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,02 (to jest 2%); preračunajte u kune iznos od 10.000 eura prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: <a href="http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm">http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm</a>); usporedite dobivene iznose s iznosom iz reda E (Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj) i upišite najmanji iznos.</i>			<b>74.480,00</b>
<b>G</b>	<b>Troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave</b> <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova G.1. + G.2. + ...</i>			<b>137.708,99</b>
G.1.	Nadzor	74.167,19	18.541,80	92.708,99
G.2.	Javna nabava	36.000,00	9.000,00	45.000,00
G.3.				
<b>H</b>	<b>Prihvatljivi iznos troškova pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave</b> <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave prihvatljivi su u iznosu koji čini razliku između gornje granice od 10% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D i troškova navedenih u redu F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj). Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,10 (to jest 10%) te od dobivenog umnoška oduzmite iznos iz reda F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj); dobivenu razliku usporedite s iznosom iz reda G (Troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave) te upišite manji iznos.) te upišite manji iznos.</i>			<b>137.708,99</b>
<b>I</b>	<b>Ukupni iznos prihvatljivih općih troškova</b> <i>Pojašnjenje: opći troškovi prihvatljivi su u maksimalnom iznosu od 20.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: <a href="http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm">http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm</a>). Zbrojite iznose iz redova F i H; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 20.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti te upišite manji iznos.</i>			<b>148.960,00</b>
<b>J</b>	<b>Ukupni iznos prihvatljivog ulaganja (min. 15.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti)</b> <i>Pojašnjenje: najviši iznos prihvatljivih troškova po projektu/operaciji iznosi 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: <a href="http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm">http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm</a>). Zbrojiti iznose iz redova D + I; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti te upišite manji iznos.</i>			<b>4.784.409,50</b>
<b>K</b>	<b>Iznos dodijeljene/primljene državne potpore za iste troškove</b> <i>Pojašnjenje: ukoliko je korisnik ostvario/primio državnu potporu (javnu potporu iz lokalnih izvora) za iste troškove (članak 23. stavak 12 Pravilnika), upisati iznos dodijeljene/primljene državne potpore.</i>			<b>0</b>

<b>L</b>	<b>Intenzitet javne potpore</b> <i>Pojašnjenje: Upišite intenzitet javne potpore u skladu s člankom 17, stavak 3 i 4. Pravilnika.</i>	<b>90%</b>
<b>M</b>	<b>Iznos potpore prema procijenjenom iznosu prihvatljivog ulaganja (min. 15.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti)</b> <i>Pojašnjenje: najviši iznos javne potpore po projektu iznosi 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: <a href="http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm">http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm</a> ). Pomnožite iznos iz reda J s intenzitetom potpore iz reda L; od dobivenog iznosa (umnoška) oduzeti iznos dodijeljene/primljene državne potpore za iste troškove iz reda K.</i>	<b>4.305.968,55</b>
<b>N</b>	<b>Iznos potpore iz proračuna EU (85% ukupnog iznosa potpore)</b> <i>Pojašnjenje: pomnožiti iznos potpore iz reda M sa 0,85</i>	<b>3.660.073,27</b>
<b>O</b>	<b>Iznos potpore iz proračuna Republike Hrvatske (15% ukupnog iznosa potpore)</b> <i>Pojašnjenje: pomnožite iznos potpore iz reda M sa 0,15</i>	<b>645.895,28</b>
<b>P</b>	<b>Ukupni iznos neprihvatljivih troškova</b> <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova P.1. + P.2. + ... Neprihvatljivi troškovi su sastavni dio projekta/operacije koji ne mogu biti sufinancirani iz EPFRR. Pod neprihvatljivim troškovima potrebno je navesti na primjer troškove građenja za predmetno ulaganje nastale/izvršene prije podnošenja Zahtjeva za potporu, kamate na kredit za predmetno ulaganje, trošak PDV-a ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv te ostale troškove koji su sastavni dio projekta/operacije, a koji sukladno Pravilniku i Listi prihvatljivih troškova nisu prihvatljivi.</i>	<b>12.500,00</b>
P.1.	Vidljivost	10.000,00
P.2.		
P.3.		
<b>Q</b>	<b>Ukupni iznos projekta</b> <i>Pojašnjenje: najviši iznos vrijednosti projekta za koji se može podnijeti Zahtjev za potporu iznosi 1.250.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: <a href="http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm">http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm</a> ). Zbrojiti iznose iz redova D + E + G + P; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.250.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti.</i>	<b>4.878.367,48</b>
<b>R</b>	<b>Iznos vlastitih sredstava</b> <i>Pojašnjenje: od ukupnog iznosa projekta iz reda Q oduzeti iznos potpore iz reda M.</i>	<b>572.398,93</b>

## 7. LJUDSKI KAPACITET KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekta/operacija, broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta/operacije; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom/operacijom, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Provedbu projekta provest će Ivana Ferenac Sudac, oec – zamjenica predsjednika DVD-a Vrhovac uz pomoć djelatnika Jedinštenog upravnog odjela Grada Ozlja.

Grad Ozalj ima 17 djelatnika, a u sastavu Jedinštenog upravnog odjela ustrojeni su sljedeći odsjeci:

- Odsjek za opće poslove i društvene djelatnosti,
- Odsjek za urbanizam i komunalne poslove,
- Odsjek za proračun i financije
- Odsjek za gospodarstvo i projekte.

U provedbu Projekta direktno će unutar Jedinštenog upravnog odjela biti uključena tri Odsjeka, i to: Odsjek za proračun i financije, Odsjek za urbanizam i komunalne poslove i Odsjek za gospodarstvo i projekte.

Projektini tim sačinjavaju:

Lidija Bošnjak, dipl. oec. – Pročelnica Jedinštenog upravnog odjela

Kristina Kožar Perez, dipl. oec. – Voditeljica Odsjeka za proračun i financije

Vesna Cvijak, struč. spec. ing. aeidif. - Voditeljica Odsjeka za urbanizam i komunalne poslove

Toni Šarić, dipl. oec. – Voditelj Odsjeka za gospodarstvo i projekte

Vanjski suradnik – za pripremu i provedbu postupaka nabave, odabran po postupku nabave u skladu s Pravilnikom.

Djelatnici Grada Ozlja posjeduju višegodišnje iskustvo u pripremi i provedbi velikih infrastrukturnih projekata financiranih iz nacionalnih i europskih izvora kroz Program održivog razvoja zajednice Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU, razvoj poduzetničkih zona (Ministarstvo poduzetništva i obrta), IPPARD, INTERREG, mjere Programa ruralnog razvoja i dr. Slijedi tablični prikaz važnijih projekata/investicija:

R. br.	Naziv projekta/investicije	Vrijednost u HRK
1.	Proširenje i rekonstrukcija vodoopskrbnog sustava Ozalj	7.580.000,00
2.	Izgradnja sustava za pročišćavanje otpadnih voda	4.394.118,84
3.	Pristupačnost objektima osobama s invaliditetom	679.300,00
4.	Obnova etno parka Ozalj	270.000,00
5.	Urbani vidikovci Ozlja	129.000,00

U tijeku je provedba projekata iz Programa INTERREG Slovenija – Hrvatska naziva „Enjoyheritage“ te „Proširenje i rekonstrukcija vodoopskrbnog sustava Ozalj“.

U okviru PPS destinacije Zeleno srce Hrvatske Grad Ozalj u suradnji s Turističkom zajednicom organizira i provodi brojne turističke aktivnosti i sadržaje (Ozalj u srcu Zagreba, Dvorski bal, Štrudla za Guinnessa i dr.)

## 8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM/OPERACIJOM

### 8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

*(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta/operacije)*

DVD Vrhovac za obavljanje svojih aktivnosti osigurava sredstva od Vatrogasne zajednice Grada Ozlja, iz prihoda građana i prihoda pravnih osoba na godišnjem nivou od 158.000,00 kn. Sve aktivnosti članovi DVD obavljaju volonterski. Ukupni rashodi se kreću na nivou 140,000,00 kn. DVD Vrhovac će iz vlastitih sredstava osigurati financiranje održavanja i upravljanja realiziranim projektom, a budući da će objekt biti novi, ne očekuje se značajni trošak održavanja.

### 8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

*(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“; navesti način upravljanja projektom/operacijom kada je korisnik prenio ili će prenijeti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)*

Osobe koje će biti uključene u održavanje i upravljanje realiziranim projektom najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ su:

1. Ivana Ferenac Sudac, oec – zamjenica predsjednika DVD-a Vrhovac, DVD Vrhovac
2. Lidija Bošnjak, dipl. oec. – Pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela, Grad Ozalj
3. Kristina Kožar Perez, dipl. oec. – Voditeljica Odsjeka za proračun i financije, Grad Ozalj
4. Vesna Cvijak, struč. spec. ing. aedif. - Voditeljica Odsjeka za urbanizam i komunalne poslove, Grad Ozalj
5. Toni Šarić, dipl. oec. – Voditelj Odsjeka za gospodarstvo i projekte, Grad Ozalj

Ivana Ferenac Sudac, kao voditelj i koordinator, vodit će brigu i o sljedećem:

- čuvanju dokumentacije koja se odnosi na dodjelu sredstava iz EPFRR programa,
- zabrani promjene namjene i vrste ulaganja za koja se korisniku odobravaju sredstva,
- informiranju javnosti o potpori sukladno EU zakonodavstvu,
- zabrani promjene vlasništva nad ulaganjem, davanja u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanja sufinancirane aktivnosti od dana stupanja na snagu Odluke o dodjeli sredstava,
- u svakom trenutku osigurati nesmetani pristup i kontrolu na terenu koja se odnosi na potporu te dati na uvid cjelokupnu dokumentaciju vezanu za sufinancirane troškove predstavnicima Agencije za plaćanja, Ministarstva, Agencije za reviziju sustava provedbe programa Europske unije (u daljnjem tekstu: ARPA), Europske komisije, Europskog revizorskog suda i Europskog ureda za borbu protiv prijevара (u daljnjem tekstu: OLAF),
- izvještavanju Agencije za plaćanja u pisanom obliku o bilo kojoj situaciji postojanja sukoba interesa između korisnika s jedne strane i ponuditelja s druge strane u razdoblju od dana

stupanja na snagu Odluke o dodjeli sredstava i tijekom sljedećih pet (5) godina od datuma konačne isplate potpore,

- fotografiranju izvođenja radova i ugradnje opreme, koja u kasnijim fazama (kontroli prije plaćanja i ex post kontroli) neće biti vidljiva,
- osiguranju posjeta ulaganju od strane predstavnika Agencije za plaćanja osigurati da svi podaci i informacije dostavljeni Agenciji za plaćanja budu točni,
- dostaviti Agenciji za plaćanja sve potrebne podatke koje Agencija za plaćanja zatraži,
- zabrani poduzimanja radnji koje bi mogle dovesti do dvostrukog financiranja istih troškova iz proračuna EU.

## **9. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM PROGRAMOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a**

*(navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog programa jedinice lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske, a iz kojih je vidljivo da je projekt/operacija u skladu sa strateškim razvojnim programom, odnosno lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni program usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu; navesti gdje je strateški razvojni programa objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu*

Projekt „Rekonstrukcije i opremanja vatrogasnog doma DVD Vrhovac“ usklađen je sa razvojnim ciljem 3 „Potpora razvoju lokalne zajednice suradnjom i jačanjem ljudskih resursa“, navedenom na 80. stranici Strategije razvoja Grada Ozlja za 2016. – 2020. godine pod prioritetnom mjerom 3.2. Potpora aktivnom i kvalitetnom življenju.

Strategija razvoja Grda Ozlja 2016.-2020. usvojena je Odlukom Gradskog vijeća dana 19. prosinca 2016. godine, URBR: 2133/05-01-16-25, KLASA: 302-02/13-01/02 te javno objavljena u Službenom glasniku Grada Ozlja br. 8/2016 <http://ozalj.hr/ozalj/wp-content/uploads/2017/01/Broj-8-2016.pdf>.

Osim u Službenom glasniku Grada Ozlja br. 8/2016 Strategija je objavljena i na internetskoj stranici Grada Ozlja <http://ozalj.hr/ozalj/wp-content/uploads/2016/12/S-T-R-A-T-E-G-I-J-A.pdf>.

## **10. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE KOJI NE ZAHTIJEVA GRAĐEVINSKU DOZVOLU NITI DRUGI AKT KOJIM SE ODOBRAVA GRAĐENJE S PROSTORNO-PLANSKOM DOKUMENTACIJOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE**

*(za projekte građenja koji ne zahtijevaju građevinsku dozvolu niti drugi akt kojim se odobrava građenje navesti naziv i stranicu prostorno-planskog dokumenta jedinice lokalne samouprave u kojemu je predviđena provedba takvog projekta/operacije, ukoliko projekt/operacija zahtijeva izradu Glavnog projekta navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom. ).*

Projekt je izrađen prema čl. 4 Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima NN79/14, 41/15, i 75/15 koji je donesen na temelju članka 128. Stavka 1 članka 2. Zakona o gradnji (Narodne novine broj 153/2013).

Izjava projektanta o usklađenosti projekta oznake P-6/17, ožujak 2017., sa PPUG Ozalj (SGGOzlja br. 04/06, 03/08 i 05/15) je na listu broj 5.

## 11. IZJAVA KORISNIKA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

### *Pojašnjenje:*

- *Davatelj Izjave je korisnik podnositelj Zahtjeva za potporu za Podmjeru 7.4., Tip operacije 7.4.1.*
- *Korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.*
- *U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta/operacije.*
- *Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.*

Kojom se korisnik DVD Vrhovac, Vrhovac 26B, Vrhovac, 47280 Ozalj, kao podnositelj Zahtjeva za potporu za Podmjeru 7.4. Tip operacije 7.4.1. „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“, obvezuje i izjavljuje da će planirano ulaganje u „Rekonstrukciju i opremanje vatrogasnog doma DVD Vrhovac“ biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama kao što su:

- Vatrogasci
- Članovi vatrogasnog društva,
- Članovi ostalih udruga,
- Mladi,
- Djeca,
- Lokalno stanovništvo,
- invalidi

Datum:

Potpis i pečat:

---

---

DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO VRHOVAC  
VRHOVAC 26B, OZALJ

Prilijena:	11-04-2017	
Matičarski broj	Osobni broj	
Urudžbeni broj	Prilozi	Valjanost
-3		

GRADSKO VIJEĆE

GRADA OZLJA

KURILOVAC 1, OZALJ

**PREDMET:** zahtjev za izmjenu, odnosno donošenje nove Odluke o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Ozlja Programa ruralnog razvoja RH, Mjera 07, Podmjera 7.4., Tip operacije 7.4.1. za projekt "Rekonstrukcija i opremanje vatrogasnog doma DVD-a Vrhovac"

Poštovani,

Gradsko vijeće Grada Ozlja je na 30. sjednici održanoj dana 6. travnja 2017. godine usvojilo Odluku o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Ozlja Programa ruralnog razvoja RH, Mjera 07, Podmjera 7.4., Tip operacije 7.4.1. za projekt "Rekonstrukcija i opremanje vatrogasnog doma DVD-a Vrhovac" KLASA: 214-01/17-01/04, URBROJ: 2133/05-01-17-02 od 6. travnja 2017. ("Službeni glasnik" Grada Ozlja 2/17).

Navedenom Odlukom Gradsko vijeće Grada Ozlja daje suglasnost za provedbu ulaganja i realizaciju projekta „Rekonstrukcija i opremanje vatrogasnog doma DVD-a Vrhovac“ kojeg je nositelj/investitor Dobrovoljno vatrogasno društvo Vrhovac.

U članku 3. Odluke navodi se da se suglasnost daje na temelju opisa projekta/operacije koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Budući da je naknadno utvrđeno da dostavljeni prilog uz usvojenu Odluku nije suglasan s natječajnom dokumentacijom, u prilogu dostavljam novi prilog uz Odluku te molim Naslov izmjenu, odnosno donošenje nove Odluke o davanju suglasnosti.

S poštovanjem,

Predsjednik DVD-a Vrhovac

Nikola Čulig



U Vrhovcu, 11.04.2017.

U prilogu:

- kao u tekstu