



SLUŽBENI GLASNIK GRADA OZLJA

SLUŽBENI LIST GRADA OZLJA

Izlazi po potrebi

Uprava i uredništvo: Ozalj, Kurilovac 1

tel: 731-400, fax: 731-172

GODIŠTE: XL

OZALJ, 05. listopada 2005.god.

BROJ: 5

SADRŽAJ

Stranica

GRADSKO VIJEĆE

ODLUKE

- | | | |
|------|--|-----|
| 169. | POSLOVNIK Gradskog vijeća Grada Ozlja | 235 |
| 170. | ODLUKA o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića i jaslica «Zvončić» | 264 |
| 171. | ODLUKA o prihvaćanju izvješća o realizaciji Proračuna Grada Ozlja za razdoblje od 01.01. do 30.06.2005. godine | 265 |
| 172. | ODLUKA o izmjenama i dopunama Statuta Grada Ozlja | 282 |
| 173. | ODLUKA o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Ozlja | 284 |
| 174. | ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o uporabi javnih prometnih površina za rezervirana parkirališna mjesta | 291 |
| 175. | ODLUKA o izboru člana Odbora za Statut i Poslovnik | 292 |

176.	ODLUKA o izboru člana Odbora za financije i Proračun	292
177.	ODLUKA o izboru člana Odbora za poljoprivredu i šumarstvo	293
178.	ODLUKA o imenovanju člana Odbora za promet i veze	293
179.	ODLUKA o imenovanju člana Povjerenstva za dodjelu stipendija učenicima i studentima	294
180.	ODLUKA o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH za područje Grada Ozlja	295

ZAKLJUČCI

181.	ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu Dječjeg vrtića i jaslica «Zvončić» Ozalj za radnu godinu 2004./2005.	297
182.	ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Vatrogasne zajednice Grada Ozlja za 2004. godinu	301
183.	ZAKLJUČAK o prihvaćanju Plana rada i Financijskog plana Vatrogasne zajednice Grada Ozlja za 2005. godinu	305

RJEŠENJA

184.	RJEŠENJE o imenovanju Povjerenstva za provođenje postupka javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske	308
------	---	-----

GRADSKO POGLAVARSTVO

ODLUKE

- 185.** ODLUKA o osnivanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka javnog nadmetanja za ustupanje radova na izgradnji vodovoda u Poslovnoj zoni Lug u Ozlju **308**
- 186.** ODLUKA o osnivanju stručnog povjerenstva za nabavu roba i usluga male vrijednosti **310**
- 187.** ODLUKA o prihvaćanju potpisivanja Aneksa Kolektivnom ugovoru za djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja Hrvatske za Grad Ozalj **311**
- 188.** ODLUKA o ostvarivanju prava iz Socijalnog programa **311**
- 189.** ODLUKA o osnivanju povjerenstva za nabavu roba i usluga male vrijednosti **314**
- 190.** ODLUKA o osnivanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka javnog nadmetanja za ustupanje radova na izgradnji kanalizacije - I. etapa te oborinske odvodnje u Poslovnoj zoni Lug u Ozlju **315**
- 191.** ODLUKA o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu i načinu rada Upravnih odjela Grada Ozlja **316**
- 192.** ODLUKA o ostvarivanju prava iz Socijalnog programa **317**
- 193.** ODLUKA o ostvarivanju prava iz Socijalnog programa **318**

ZAKLJUČCI

- 194.** ZAKLJUČAK o isplati sredstava Stambenom fondu Ozalj d.o.o. **319**
- 195.** ZAKLJUČAK o isplati sredstava Rkt. Župi Sv. Jelene u Zorkovcu **319**
- 196.** ZAKLJUČAK o isplati sredstava Pogrebnom društvu Vrhovac **320**
- 197.** ZAKLJUČAK o isplati sredstava Mjesnom odboru Obrež Vivodinski **320**

198.	ZAKLJUČAK o isplati sredstava Kulturno umjetničkom društvu Ključ Trg	321
199.	ZAKLJUČAK o isplati sredstava za festival pjevača amatera «Raspjevani Brod 2005.»	321
200.	ZAKLJUČAK o isplati sredstava UDVDR RH PKŽ Ogranak Ozalj-Žakanje	322
201.	ZAKLJUČAK o isplati sredstava Pogrebnom društvu Trg	322
202.	ZAKLJUČAK o isplati sredstava Mjesnom odboru Vivodina	323
203.	ZAKLJUČAK o isplati regresa za godišnji odmor za 2005. godinu	323
204.	ZAKLJUČAK o isplati sredstava Hrvatskoj elektroprivredi za osvjetljenje kapelice Svetog Roka u Ozlju	324
205.	ZAKLJUČAK o objavi oglasa za prijem službenika na rad na određeno vrijeme	324
206.	ZAKLJUČAK o odobravanju kupnje nekretnine u k.o. Zajačko selo	325
207.	ZAKLJUČAK o odabiru najpovoljnije ponude za izgradnju vodovoda u zoni malog gospodarstva Lug u Ozlju	325
208.	ZAKLJUČAK o odabiru najpovoljnije ponude za pružanje usluga nadzora nad izgradnjom vodovoda u zoni malog gospodarstva Lug u Ozlju	327
209.	ZAKLJUČAK o isplati novčanog poticaja za ostavljanje bređih junica poljoprivrednim gospodarstvima	329
210.	ZAKLJUČAK o odabiru najpovoljnije ponude za pružanje usluga nadzora nad izgradnjom vodovoda u zoni malog gospodarstva Lug u Ozlju	330
211.	ZAKLJUČAK o isplati sredstava Mjesnom odboru Obrež Vivodinski	332
212.	ZAKLJUČAK o isplati sredstava Organizacijskom odboru I. Županijskog natjecanja orača	332
213.	ZAKLJUČAK o isplati sredstava Rkt. Župi Sv. Kuzme i Damjana Vrhovac	333
214.	ZAKLJUČAK o isplati sredstava Vatrogasnoj zajednici Grada Ozlja-DVD Vivodina	333
215.	ZAKLJUČAK o isplati sredstava Sportskom društvu Vrhovac	334

216.	ZAKLJUČAK o isplati sredstava NK Zrinski Ozalj	334
217.	ZAKLJUČAK o isplati sredstava Rkt. Župi Svetog Vida Ozalj	335
218.	ZAKLJUČAK o isplati sredstava političkim strankama	335
219.	ZAKLJUČAK o umanjenju ugovorene zakupnine Miroslavu Cunjku	336
220.	ZAKLJUČAK o isplati sredstava Hrvatskoj elektroprivredi za EES u Mjesnom odboru Vivodina	336
221.	ZAKLJUČAK o isplati sredstava Hrvatskoj elektroprivredi za EES u Mjesnom odboru Tomašnica	337
222.	ZAKLJUČAK o sufinanciranju izgradnje trafostanice u Poslovnoj zoni Lug u Ozlju	337
223.	ZAKLJUČAK o isplati sredstava Dreher Marici	338
224.	ZAKLJUČAK o sporazumnom prestanku radnog odnosa	338
225.	ZAKLJUČAK o raspisivanju natječaja za popunu radnih mjesta	339
226.	ZAKLJUČAK o raspisivanju natječaja za prodaju zemljišta u vlasništvu Grada Ozlja	339
227.	ZAKLJUČAK o otpisu potraživanja Grada Ozlja s osnova komunalne naknade za period od 01.01.1999. do 31.12.2004. godine	340
228.	ZAKLJUČAK o otpisu potraživanja od Pogrebnog društva Ozalj	341
229.	ZAKLJUČAK o odobravanju sanacije kuće u Mjesnom odboru Svetičko Hrašće	341
230.	ZAKLJUČAK o isplati sredstava Mjesnom odboru Svetičko Hrašće	342
231.	ZAKLJUČAK o isplati sredstava Osnovnoj školi «Slava Raškaj»	342
232.	ZAKLJUČAK o isplati sredstava Auto klubu Ozalj	343
233.	ZAKLJUČAK o isplati sredstava Udruzi osoba s invaliditetom dječje i cerebralne paralize, distrofičara i osoba s tjelesnim invaliditetom Grada Karlovca i Karlovačke županije	343
234.	ZAKLJUČAK o isplati sredstava Udruzi vinogradara, vinara i voćara Ozalj	344

235. ZAKLJUČAK o isplati sredstava Mjesnom odboru Vivodina 344
236. ZAKLJUČAK o isplati sredstava za održavanje asfaltiranih nerazvrstanih cesta na području Grada Ozlja 345

RJEŠENJA

237. RJEŠENJE o imenovanju Natječajne komisije 345
238. RJEŠENJE o dozvoljavanju rada Trgovačkoj radnji «Grdunac» iz Malog Erjavca 346
239. RJEŠENJE o određivanju visine komunalnog doprinosa tvrtki IM Metal d.o.o. 346
240. RJEŠENJE o dozvoljavanju produljenja radnog vremena Ugostiteljskom obrtu «Colapis» iz Ozlja 348
241. RJEŠENJE o imenovanju članova Stožera civilne zaštite grada Ozlja 349

169.

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01) i članka 28. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja br. 7/01), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 4. sjednici održanoj dana 5. listopada 2005. godine, donijelo je

POSLOVNIK GRADSKOG VIJEĆA GRADA OZLJA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovníkom uređuje se ustrojstvo i način rada Gradskog vijeća Grada Ozlja (u daljnjem tekstu: Vijeće).

Poslovníkom se osobito uređuje:

- konstituiranje Vijeća,
- prava i dužnosti vijećnika-ca,
- izbor i razrješenje predsjednika-ce i potpredsjednika-ce Vijeća,
- prava i obveze predsjednika-ce i potpredsjednika-ce Vijeća,
- izbor gradonačelnika-ce, zamjenika-ce gradonačelnika-ce i članova-ica Gradskog poglavarstva,
- ustrojstvo Vijeća,
- sazivanje i tijek sjednice Vijeća,
- postupak donošenja akata iz djelokruga Vijeća,
- poslovni red na sjednici Vijeća,
- odnos između Vijeća i drugih tijela Grada,
- rad Vijeća u doba ratnog stanja ili neposredne ugroženosti neovisnosti i jedinstvenosti Republike Hrvatske,
- te druga pitanja važna za rad Vijeća.

Članak 2.

Vijeće može, većinom glasova svih članova, posebnom odlukom urediti pojedino pitanje iz rada Vijeća ako to pitanje nije uređeno ovim Poslovníkom.

II. KONSTITUIRANJE VIJEĆA, POČETAK OBNAŠANJA FUNKCIJE VIJEĆNIKA-CA, MIROVANJE I PRESTANAK MANDATA VIJEĆNIKA-CA

Članak 3.

Konstituirajuća sjednica Vijeća sazvat će se u roku 30 dana od dana objave izbornih rezultata.

Konstituirajuću sjednicu Vijeća saziva čelnik-ca središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on-ona ovlasti.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku, ovlašteni sazivač-ica odmah će sazvati novu konstituirajuću sjednicu koja se treba održati u roku 15 dana.

Konstituirajućoj sjednici Vijeća do izbora predsjednika-ce predsjedava najstariji član-ica (u daljnjem tekstu: privremeni predsjedatelj-ica).

Privremeni predsjedatelj-ica ima do izbora predsjednika-ce Vijeća sva prava i dužnosti predsjednika-ce Vijeća glede predsjedanja i vođenja sjednice.

Nakon izbora predsjednika-ce Vijeća, izabrani predsjednik-ca preuzima predsjedavanje sjednicom.

Članak 4.

Pripremne i tehničke poslove za pripremu konstituirajuće sjednice Vijeća, uz službeno ovlaštene osobe obavljaju službenici-ce i namještenici-ce Upravnog odjela za opće poslove i društvene djelatnosti Grada Ozlja (u daljnjem tekstu: Odjel).

Pročelnik-ca Odjela će što prije, a najkasnije u roku osam dana od dana objave službenih rezultata izbora za članove-ice predstavničkog tijela, utvrditi da li neki od izabranih vijećnika-ca obavlja neku od nespojivih funkcija sukladno odredbama Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te u svezi s time uputiti pismenu obavijest izabranom vijećniku-ci koji obavlja neku od nespojivih funkcija da je dužan-na najkasnije pri konstituiranju Vijeća izjasniti se o tome prihvaća li dužnost vijećnika-ce ili nastavlja s obnašanjem nespojive dužnosti.

Članak 5.

Dnevni red na konstituirajućoj sjednici Vijeća utvrđuje se na početku sjednice, a može se promijeniti tijekom sjednice na prijedlog predsjedatelja-ice ili najmanje jedne trećine vijećnika-ca.

Članak 6.

Vijeće je konstituirano izborom predsjednika-ce Vijeća na prvoj sjednici nakon provedenih izbora na kojoj je nazočna većina vijećnika-ca.

Na početku konstituirajuće sjednice izvodi se himna Republike Hrvatske "Lijepa naša domovino".

Članak 7.

Na konstituirajućoj sjednici Vijeće bira Mandatnu komisiju i Odbor za izbor i imenovanje na prijedlog predsjedatelja-ice ili najmanje jedne trećine vijećnika-ca, te predsjednika-ce Vijeća na prijedlog najmanje jedne trećine vijećnika-ca ili Odbora za izbor i imenovanja.

Članak 8.

Mandatna komisija na konstituirajućoj sjednici podnosi Vijeću izvješće o:

- provedenim izborima za Vijeće, te imenima izabranih vijećnika-ca,
- podnesenim ostavkama na dužnost vijećnika-ca,
- vijećnicima-ama koji obnašaju dužnost nespojivu sa dužnošću vijećnika-ca pa im dužnost miruje,
- zamjenicima vijećnika-ca koji počinju obnašati vijećničku dužnost umjesto vijećnika-ca koji su podnijeli ostavku, odnosno zahtjev za mirovanje mandata.

Članak 9.

Na konstituirajućoj sjednici, umjesto vijećnika-ce koji je dao ostavku ili stavio mandat u mirovanje, nazočan je zamjenik-ca vijećnika-ce, određen sukladno odredbama Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Vijeće prima na znanje izvješće Mandatne komisije.

Članak 10.

Nakon izvješća Mandatne komisije članovi-ice Vijeća polažu prisegu.

Tekst prisege glasi: *“Prisežem svojom čašću da ću dužnost vijećnika-ce u Gradskom vijeću Grada Ozlja obnašati savjesno i odgovorno i da ću se u svom radu držati Ustava i zakona, Statuta, odluka i drugih akata Grada Ozlja, poštivati pravni poredak Republike Hrvatske, te da ću se zauzimati za svekoliki napredak Grada Ozlja i Republike Hrvatske”*.

Privremeni predsjedatelj-ica izgovara tekst prisege i nakon toga proziva vijećnike-ce, a oni daju prisegu na način tako da ustanu, te da ispred privremenog predsjedatelja izgovore: “Prisežem!”.

Nakon davanja prisege svaki vijećnik-ca potpisuje pred predsjedateljem-icom tekst svečane prisege.

Članak 11.

Vijećnik-ca koji nije bio-la nazočan-na konstituirajućoj sjednici, odnosno zamjenik-ca vijećnika-ce kada počinje obnašati dužnost vijećnika-ce, polaže prisegu na prvoj idućoj sjednici Vijeća na kojoj je nazočan-na.

Članak 12.

Danom konstituiranja Vijeća, vijećnik-ca, odnosno zamjenik-ca vijećnika-ce, kada počinje obnašati dužnost vijećnika-ce, sukladno odredbama Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Statuta Grada Ozlja i ovog Poslovnika, ima sva prava i dužnosti vijećnika-ce određena Ustavom, zakonom, Statutom Grada Ozlja i ovim Poslovníkom.

Članak 13.

Mandat vijećnika-ce izabranog na redovnim izborima traje četiri godine.

Mandat vijećnika-ce izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Vijeća izabranog na redovnim izborima.

Vijećniku-ci mandat prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u sljedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku - danom dostave pisane ostavke shodno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako mu-joj je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost - danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen-a na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci - danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako se naknadno sazna za razloge zbog kojih nije mogao-la biti izabran-a za člana predstavničkog tijela - danom donošenja odluke Ustavnog suda,
- ako odjavi prebivalište s područja jedinice - danom odjave prebivališta,
- ako mu-joj prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojima se uređuje hrvatsko državljanstvo - danom njegovog prestanka,
- smrću.

III. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA-CA

Članak 14.

Vijećnik-ca ima prava i dužnosti utvrđene Statutom Grada Ozlja, ovim Poslovníkom i drugim aktima Vijeća, a osobito:

- prisustvovati sjednicama Vijeća,
- raspravljati i izjašnjavati se o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća, te o njemu odlučivati,
- predlagati Vijeću donošenje akata,

- podnositi amandmane na prijedloge akata,
- predlagati razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga rada Vijeća,
- postavljati pitanja gradonačelniku-ci i članovima-cama Poglavarstva koja se odnose na njihov rad ili obavljanje poslova iz njihovog djelokruga rada,
- predlagati Vijeću raspravu o pitanjima koja se odnose na rad Poglavarstva, na izvršavanje odluka ili na rad Upravnih odjela,
- tražiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika-ce od tijela Grada te koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
- biti biran-a i prihvatiti izbor u radna tijela Vijeća, prisustvovati sjednicama stalnih radnih tijela i na njima raspravljati, te glasovati u radnim tijelima u koja je izabran-a,
- prisustvovati sjednicama ostalih radnih tijela uz prethodno odobrenje predsjednika-ce dotičnog radnog tijela.

Vijećnik-ca ima i druga prava i dužnosti utvrđene odredbama Ustava, zakona, Statuta Grada Ozlja i ovog Poslovnika.

Članak 15.

Vijećnici-ce su dužni čuvati službenu i poslovnu tajnu i druge povjerljive podatke koje saznaju u obnašanju dužnosti vijećnika-ca i za to su odgovorni prema zakonu.

Službena i poslovna tajna, odnosno povjerljivi podaci su oni dokumenti i podaci koje u skladu s važećim zakonom kojim se štiti tajnost podataka, drugim propisima, općim i drugim aktom kojeg na temelju Zakona odredi nadležno tijelo.

Članak 16.

Vijećnik-ca ima pravo na naknadu troškova i izgubljene zarade, nastalih u svezi s radom u Vijeću, u visini i na način utvrđen posebnom odlukom Vijeća.

Članak 17.

U Vijeću se mogu osnovati klubovi vijećnika-ca prema stranačkoj pripadnosti kao i klubovi nezavisnih vijećnika-ca. Klub vijećnika-ca mora imati najmanje tri člana.

U slučaju da su s izborne liste izabrani samo jedan ili dva vijećnika-ca odnosno da nema uvjeta za osnivanje kluba, ti vijećnici mogu pristupiti jednom od osnovanih klubova.

Članak 18.

Klubovi vijećnika-ca dužni su o svom osnivanju izvijestiti predsjednika-cu Vijeća u roku osam dana od dana osnivanja.

Obavijest o osnivanju sadrži naziv kluba, ime i prezime predsjednika-ce kluba, te imena i prezimena članova-ica kluba.

Članak 19.

Svaki klub vijećnika-ca ima svog predsjednika-cu.

Predsjednik-ca kluba predstavlja klub i glasnogovornik-ca je na sjednici Vijeća kad se mišljenje i stav kluba traži, osim ako klub ne odredi drugog službenog predstavnika-cu.

Članak 20.

Predsjednik-ca Vijeća, kad je to potrebno, saziva čelnike-ce klubova vijećnika-ca na zajednički sastanak radi pribavljanja njihova mišljenja i dobivanja suglasnosti odnosno radi podnošenja njihova prijedloga, kad se njihovo mišljenje, suglasnost ili prijedlog traži, kao i u drugim slučajevima kada predsjednik-ca Vijeća to smatra potrebnim.

Predsjednik-ca Vijeća obvezan-na je pribaviti mišljenje klubova vijećnika-ca, kada se radi o izmjenama i dopunama Statuta, te o raspisivanju referenduma o nekom pitanju iz samoupravnog djelokruga Grada.

IV. IZBOR PREDsjedNIKA-CE I POTPREDSJEDNIKA-CA VIJEĆA

Članak 21.

Vijeće ima predsjednika-cu i dva potpredsjednika-ce koji se biraju većinom od ukupnog broja vijećnika-ca.

Prijedlog za izbor predsjednika-ce i potpredsjednika-ce Vijeća podnosi Odbor za izbor i imenovanja ili jedna trećina vijećnika-ca.

Vijećnik-ca, uključujući i članove Odbora za izbor i imenovanja, može sudjelovati u podnošenju prijedloga samo za jednog kandidata-kinju za predsjednika-cu, odnosno potpredsjednika-cu.

Izbor predsjednika-ce i potpredsjednika-ca obavlja se javnim glasovanjem.

Ako je predloženo više kandidata-kinja za predsjednika-cu i potpredsjednika-cu Vijeća, te pri glasovanju niti jedan od kandidata-kinja ne dobije većinu glasova svih vijećnika-ca, glasovanje se ponavlja na način da se u ponovljenom glasovanju ne glasuje o kandidatu-kinji koji je dobio-la najmanji broj glasova.

Izbor se na taj način ponavlja sve dok se ne glasa o najmanje dvoje kandidata-kinja.

Ako niti jedan od preostala dva kandidata-kinja ne dobije potrebnu većinu glasova svih članova-ca Vijeća, postupak predlaganja kandidata-kinja i njihov izbor se ponavlja.

V. PRAVA I OBVEZE PREDsjedNIKA-CE I POTPREDSJEDNIKA-CE VIJEĆA

Članak 22.

Predsjednik-ca Vijeća:

1. predstavlja Vijeće,
2. saziva i predsjedava sjednicama Vijeća,
3. predlaže dnevni red Vijeća,
4. upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja-ica u propisani postupak,
5. brine se o postupku donošenja odluka i drugih akata Vijeća,
6. usmjerava raspravu tijekom sjednice u skladu s utvrđenim dnevnim redom,
7. održava red na sjednici Vijeća,
8. brine se o primjeni odredbi ovog Poslovnika,
9. koordinira aktivnosti radnih tijela,
10. potpisuje odluke i druge akte koje donosi Vijeće,
11. brine se o suradnji Vijeća s Poglavarstvom,
12. brine se o zaštiti prava vijećnika-ca
13. surađuje s članovima-cama predstavničkih tijela drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te sa zastupnicima-ama u Hrvatskom saboru,
14. obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom, odlukama i ostalim aktima Grada, te ovim Poslovníkom.

Članak 23.

Potpredsjednici-ce Vijeća pomažu predsjedniku-ci Vijeća u radu, zamjenjuju ga-ju u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, te obavljaju i druge poslove koje im povjeri Vijeće ili predsjednik.

U slučaju odsutnosti predsjednika-ce Vijeća ili njegove-ne spriječenosti u obnašanju dužnosti, zamjenjuje ga-ju jedan od potpredsjednika-ca kojeg-ju odredi predsjednik-ca Gradskog vijeća.

Članak 24.

Predsjednik-ca i potpredsjednici-ce Vijeća mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka vremena na koju su birani.

Postupak njihovog razrješenja može pokrenuti najmanje jedna trećina vijećnika-ca ili Odbor za izbor i imenovanja.

Prijedlog za razrješenje mora biti obrazložen.

O prijedlogu za razrješenje odlučuje se većinom glasova svih vijećnika-ca.

Prijedlog za razrješenje može se podnijeti ako predsjednik-ca, odnosno potpredsjednici-ce:

- zlorporabe položaj ili prekorače ovlaštenja,
- svojim ponašanjem štete ugledu Vijeća,
- ne sazovu sjednicu u zakonskim rokovima odnosno u rokovima navedenim u Statutu Grada Ozlja, te u rokovima određenim ovim Poslovníkom.

Ako Vijeće razriješi dužnosti predsjednika-ce odnosno potpredsjednike-ce, dužno je u roku od trideset dana od dana razrješenja izabrati predsjednika-cu, odnosno potpredsjednike-ce.

Članak 25.

Predsjednik-ca odnosno potpredsjednici-ce Vijeća mogu dati ostavku.

Predsjedniku-ci, odnosno potpredsjednicima-cama prestaje dužnost danom dostave pisane ostavke Vijeću shodno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku.

Vijeće je dužno izabrati predsjednika-cu, odnosno potpredsjednike-ce u roku od trideset dana od dana podnošenja ostavke.

Članak 26.

Ako predsjedniku-ci odnosno potpredsjednicima-cama prestane mandat vijećnika-ce prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata, odnosno ako predsjednik-ca, odnosno potpredsjednici-ce stave mandat vijećnika-ca u mirovanje, Vijeće je dužno izabrati predsjednika-cu, odnosno potpredsjednike-ce u roku od trideset dana od dana kada je predsjedniku-ci, odnosno potpredsjednicima-cama prestao ili je stavljen u mirovanje mandat vijećnika-ca.

VI. IZBOR GRADONAČELNIKA-CE, ZAMJENIKA-CE GRADONAČELNIKA-CE I ČLANOVA POGLAVARSTVA

Članak 27.

Gradonačelnika-cu bira Vijeće iz reda svojih članova u pravilu na konstituirajućoj sjednici, a najkasnije u roku 30 dana od dana konstituiranja Vijeća.

Gradonačelnika-cu bira Vijeće u pravilu između nositelja lista stranaka i nezavisnih lista koje su osvojile mandate u Vijeću.

Prijedlog kandidata za izbor gradonačelnika-ce podnosi Odbor za izbor i imenovanja ili jedna trećina vijećnika-ca.

Prijedlog kandidata za izbor gradonačelnika-ce je pojedinačan.

Vijećnik-ca može sudjelovati u podnošenju prijedloga za samo jednog kandidata za gradonačelnika-ce.

Članak 28.

Izbor gradonačelnika-ce, zamjenika-ce gradonačelnika-ce i članova-ca Poglavarstva obavlja se javnim glasovanjem većinom glasova svih vijećnika-ca.

Članak 29.

Ako je za gradonačelnika-cu predloženo više kandidata, te prilikom glasovanja niti jedan od kandidata ne dobije većinu glasova svih vijećnika-ca, glasovanje se ponavlja na način da se u ponovljenom glasovanju ne glasuje o kandidatu koji je dobio najmanji broj glasova.

Izbor se na taj način ponavlja sve dok se ne glasa o najmanje dvoje kandidata.

Ako niti jedan od preostala dva kandidata ne dobije potrebnu većinu glasova svih vijećnika-ca, postupak predlaganja kandidata i njihov izbor se ponavlja.

Članak 30.

Zamjenik-ca gradonačelnika-ce bira se na način i po postupku propisanom za izbor gradonačelnika-ce.

Članak 31.

Članove-ce Poglavarstva bira Vijeće u pravilu iz reda svojih članova, na prijedlog gradonačelnika-ce, na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik-ca poglavarstva (gradonačelnik-ca) može podnijeti Vijeću prijedlog za izbor ostalih članova-ca Poglavarstva i na konstituirajućoj sjednici, a najkasnije u roku od dvadeset dana od svog izbora.

Ukoliko prijedlog iz stavka 2.ovog članka u cijelosti ne dobije potrebnu većinu, predsjednik-ca Poglavarstva (gradonačelnik-ca) podnosi Vijeću novi prijedlog najkasnije u roku deset dana od dana kada prijedlog iz stavka 2.ovog članka nije dobio potrebnu većinu.

Članak 32.

Nakon što je izabrano Poglavarstvo, gradonačelnik-ca i članovi-ce Poglavarstva daju prisegu.

Tekst prisege glasi: *“Prisežem da ću dužnost člana Poglavarstva Grada Ozlja obnašati savjesno i odgovorno i da ću se u svom radu držati Ustava i zakona, Statuta, odluka i drugih akata Grada Ozlja, poštivati pravni poredak Republike Hrvatske, te da ću se zauzimati za svekoliki napredak Grada Ozlja i Republike Hrvatske”*.

Predsjednik-ca Vijeća izgovara tekst prisege i nakon toga proziva članove-ce Poglavarstva, a oni daju prisegu na način tako da ustanu, te ispred predsjednika-ce Vijeća izgovore: “Prisežem“, a nakon toga je potpisuju.

Član-ica Poglavarstva koji nije bio nazočan davanju prisege, polaže prisegu na prvoj idućoj sjednici Vijeća kojoj je nazočan.

VII. RADNA TIJELA VIJEĆA

Članak 33.

Za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga, za praćenje provođenja utvrđene politike i praćenje izvršavanja odluka i drugih akata Vijeća, za proučavanje i raspravljanje drugih pitanja iz nadležnosti Vijeća kao i za

izvršavanje određenih zadataka i poslova od interesa za Vijeće, Vijeće osniva stalna i povremena radna tijela Vijeća.

Radna tijela Vijeća su odbori i komisije.

Odbori imaju predsjednika-cu i četiri člana-ice, a komisije predsjednika-cu i dva člana-ice.

Članak 34.

Mandat predsjednika-ce, potpredsjednika-ce i članova-ica radnog tijela traje od dana izbora do dana razrješenja dužnosti, odnosno najduže do isteka mandata saziva Vijeća.

Članak 35.

Predsjednika-cu i ostale članove-ice radnih tijela bira Vijeće javnim glasovanjem iz reda vijećnika-ca, reda članova-ica Poglavarstva, reda lokalnih službenika-ca i namještenika-ica, reda znanstvenih i stručnih djelatnika, članova-ica ustanova, te udruga građana sa sjedištem na području Grada po načelu stručnosti, na način da sastav radnih tijela u pravilu odgovara stranačkoj strukturi Vijeća.

Članovi-ice Mandatne komisije i Odbora za izbor i imenovanje biraju se isključivo iz redova vijećnika-ca.

Svi ostali članovi-ice odbora biraju se na način da su predsjednik-ca i dva člana-ice iz redova vijećnika-ca, a ostali članovi mogu se birati zbog potrebe stručnosti i izvan redova vijećnika-ca.

Članak 36.

Predsjednik-ca radnog tijela surađuje s predsjednikom-com Vijeća, predsjednicama-cama drugih radnih tijela, te Poglavarstvom. Predsjednik-ca radnog tijela saziva i predsjedja sjednicama radnog tijela, te na druge načine organizira rad radnog tijela.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika-ce, sjednicama radnog tijela predsjedja član-ica radnog tijela kojeg za to ovlasti predsjednik.

Članak 37.

Radno tijelo radi na sjednicama.

Sjednica se može održati ako sjednici prisustvuje većina svih članova radnog tijela.

Zaključak, odnosno preporuku radno tijelo donosi većinom glasova nazočnih članova.

Na sjednicama radnog tijela glasuje se javno.

Članak 38.

Sjednicu radnog tijela saziva predsjednik-ca radnog tijela na vlastiti poticaj odnosno prema potrebi, te u skladu s Poslovníkom ili programom rada radnog tijela.

Predsjednik-ca radnog tijela dužan-na je sazvati sjednicu u roku osam dana na osnovi zaključka Vijeća, ili ako to zatraži predsjednik-ca Vijeća ili kad to zatraži većina članova radnog tijela.

Ako predsjednik-ca ne sazove sjednicu kad je to obvezan-na, sjednicu radnog tijela sazvat će predsjednik-ca Vijeća.

Članak 39.

Sjednica se saziva dostavljanjem pisanog poziva članovima-icama radnog tijela najmanje dva dana prije zasjedanja uz navođenje pitanja koje treba razmotriti na sjednici.

U izuzetnim slučajevima, kada to zatraži predsjednik Vijeća, sjednica radnog tijela može se sazvati i telefonski najmanje 24 sata prije održavanja.

O radu na sjednici vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, o sudjelovanju u raspravi, te o usvojenim zaključcima, kao i o rezultatu glasovanja.

Zapisnik potpisuje predsjedatelj-ica radnog tijela uz supotpis jednog od članova.

Članak 40.

Ukoliko predsjednik-ca radnog tijela ili članovi-ice ne prisustvuju redovito sjednicama radnih tijela, mogu biti razriješeni članstva u tom radnom tijelu u skladu s ovim Poslovníkom, odnosno posebnom odlukom Vijeća.

Prijedlog za razrješenje osoba iz prethodnog stavka mogu dati predsjednik-ca radnog tijela, te najmanje dva člana-ice radnog tijela, osim ako posebnom odlukom nije drukčije riješeno.

Odluku o razrješenju osoba iz stavka 1. ovog članka donosi Vijeće.

Ukoliko Vijeće razriješi predsjednika-cu ili člana-icu radnog tijela, predsjednik-ca Vijeća zatražit će od ovlaštenog predlagatelja-ice da umjesto razriješenog člana-ice, najkasnije u roku trideset dana od dana razrješenja, predloži novog kandidata.

Članak 41.

Radno tijelo razmatra teme iz svog djelokruga na vlastiti poticaj, a obvezno je razmotriti svako pitanje iz svog djelokruga koje mu se uputi na razmatranje ili za koje to zatraži predsjednik-ca Vijeća.

Članak 42.

O zaključcima donesenim na sjednici radnog tijela, predsjednik-ca radnog tijela obvezan-na je izvjestiti predsjednika-cu Vijeća te Vijeće ako je ono zatražilo razmatranje nekog pitanja iz njegova djelokruga.

Kad Vijeću podnosi izvješće o radu ili zaključke, radno tijelo određuje izvjestitelja-icu.

Izvjestitelj-ica se na sjednici Vijeća izjašnjava u ime radnog tijela, te ne može izmijeniti stajalište ili zaključak radnog tijela ili odustati od njega ako za to nije ovlašten od radnog tijela, niti se može izjašnjavati o pitanjima o kojima radno tijelo nije donijelo zaključak.

Članak 43.

Radna tijela surađuju međusobno, a mogu održati i zajedničku sjednicu, te Vijeću podnijeti i zajedničko izvješće o predmetu rasprave i donesenim zaključcima.

Sjednici radnog tijela mogu prisustvovati i u raspravi sudjelovati i članovi-ice Poglavarstva kad se na sjednici razmatra prijedlog Poglavarstva ili je to potrebno radi razjašnjenja nekog pitanja vezanog uz rad Poglavarstva.

Članak 44.

Radi izvršavanja poslova i zadaća iz svog djelokruga, radno tijelo može zatražiti od Upravnih odjela potrebne podatke i dokumentaciju kojima Odjel raspolaže ili su ih u svom radu obvezni prikupljati i evidentirati.

Zahtjev za dobivanjem potrebnih podataka i dokumentacije, predsjednik-ca radnog tijela pismeno upućuje gradonačelniku-ci ili pročelniku-ci.

Ukoliko radno tijelo ne dobije potrebne podatke i dokumentaciju najkasnije u roku tri dana od slanja zahtjeva, predsjednik-ca radnog tijela obavijestiti će o tome predsjednika-cu Vijeća, koje zatim osobno naređuje davanje traženih podataka i dokumentacije i o tome izvješćuje Vijeće na prvoj idućoj sjednici vijeća.

Članak 45.

Stalna radna tijela Vijeća su:

1. Mandatna komisija,
2. Odbor za izbor i imenovanja,
3. Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost,
4. Odbor za proračun i financije,
5. Odbor za komunalne djelatnosti i imovinu,
6. Odbor za gospodarski razvoj i poduzetništvo,
7. Odbor za prostorno uređenje, promet i zaštitu okoliša,
8. Odbor za poljoprivredu i šumarstvo,
9. Odbor za turizam,
10. Odbor za šport,
11. Odbor za društvene djelatnosti,
12. Odbor za dodjelu javnih priznanja.

Članak 46.

Mandatna komisija osim poslova navedenih u članku 9. ovog Poslovnika:

- podnosi Vijeću izvješće o prestanku mandata, odnosno o mirovanju mandata vijećnika-ca, te o početku mandata vijećnika-ca,
- obavlja druge poslove određene ovim Poslovníkom i ostalim aktima Vijeća.

Članak 47.

Odbor za izbor i imenovanja:

- priprema i podnosi Vijeću prijedlog za izbor i razrješenje predsjednika-ce, potpredsjednika-ce i članova radnih tijela,
- predlaže izbor, imenovanje, razrješenja, te opoziv vijećnika-ca u tijelima pravnih osoba koje su u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada, te udruga na području Grada,
- obavlja druge poslove određene ovim Poslovníkom i ostalim aktima Vijeća.

Članak 48.

Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost:

- na zahtjev predsjednika-ce Vijeća, Poglavarstva, gradonačelnika-ce ili ovlaštenog predlagatelja, razmatra prijedloge akata što ih donosi Vijeće u pogledu njihove usklađenosti sa zakonom i Statutom Grada,
- na zahtjev predsjednika-ce Vijeća, Poglavarstva ili gradonačelnika-ce razmatra inicijative za donošenje akata Vijeća,
- na zahtjev ovlaštenih predlagatelja-ice akata ocjenjuje utemeljenost prijedloga za davanje vjerodostojnog tumačenja akata Vijeća,
- daje vjerodostojna tumačenja akata Vijeća,
- izrađuje pročišćene tekstove akata Vijeća kada je tim istim aktima ovlašten, ili kada su ti akti najmanje tri puta izmijenjeni ili dopunjeni,
- obavlja druge poslove određene ovim Poslovníkom i ostalim aktima Vijeća.

Članak 49.

Odbor za proračun i financije Grada:

- razmatra sustav financiranja javnih potreba u Gradu,
- razmatra proračun, odluku o izvršavanju proračuna i završni račun gradskog proračuna,
- razmatra druga pitanja proračuna i financiranja Grada,

- obavlja druge poslove određene ovim Poslovníkom i ostalim aktima Vijeća.

Članak 50.

Odbor za komunalne djelatnosti i imovinu Grada :

- razmatra i predlaže mjere za uređenje i razvoj komunalne infrastrukture,
- razmatra i predlaže mjere u svrhu učinkovitijeg uređenja naselja i komunalnih objekata te kvalitete stanovanja,
- razmatra i predlaže mjere u svezi s obavljanjem komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti,
- razmatra i predlaže upravljanje, te raspolaganje imovinom u vlasništvu Grada, te pravnih osoba čiji je osnivač ili pretežiti vlasnik Grad,
- obavlja druge poslove određene ovim Poslovníkom i ostalim aktima Vijeća.

Članak 51.

Odbor za gospodarski razvoj i poduzetništvo:

- razmatra i predlaže strategiju gospodarskog, poduzetničkog i općenito društvenog napretka Grada,
- obavlja druge poslove određene ovim Poslovníkom i ostalim aktima Vijeća.

Članak 52.

Odbor za prostorno uređenje, promet i zaštitu okoliša:

- vodi brigu o prostornom i urbanističkom planiranju, te razmatra i predlaže mjere u ovom području,
- razmatra i predlaže strategiju razvoja i uređenja, te predlaže odluke o uređenju gradskog i lokalnog prometa,
- vodi brigu o održavanu i izgradnji prometne infrastrukture,
- vodi brigu o zaštiti graditeljske i prirodne baštine,
- daje prijedloge i mišljenja na dokumente iz područja zaštite okoliša, ,
- obavlja druge poslove određene ovim Poslovníkom i ostalim aktima Vijeća.

Članak 53.

Odbor za poljoprivredu i šumarstvo:

- prati provođenje politike u ovim područjima, te raspravlja o koncepciji i strategiji razvoja poljoprivrede i šumarstva,
- vodi brigu o osiguravanju potreba građana u oblasti poljoprivrede i šumarstva, te predlaže rješavanje pojedinačnih zahtjeva za subvencijama u poljoprivredi,
- obavlja druge poslove određene ovim Poslovníkom i ostalim aktima Vijeća.

Članak 54.

Odbor za turizam:

- razmatra i predlaže mjere na razvoju i unapređenju turizma na području grada Ozlja,
- obavlja druge poslove određene ovim Poslovníkom i ostalim aktima Vijeća.

Članak 55.

Odbor za šport:

- razmatra i predlaže mjere za razvoj i unapređenje športa na području grada Ozlja
- obavlja druge poslove određene ovim Poslovníkom i ostalim aktima Vijeća.

Članak 56.

Odbor za društvene djelatnosti:

- razmatra i predlaže mjere iz područja rada, obitelji, socijalne skrbi, zdravstvene zaštite, predškolskog i školskog odgoja i obrazovanja, kulture, tehničke kultura, zaštite od požara, športa, suradnje s vjerskim zajednicama, te drugih područja društvenih djelatnosti,
- obavlja druge poslove određene ovim Poslovníkom i ostalim aktima Vijeća.

Članak 57.

Odbor za dodjelu javnih priznanja:

- objavljuje javni poziv u dnevnom tisku za dodjelu priznanja Grada,
- razmatra prispjele prijedloge,
- donosi konačni prijedlog s obrazloženjem, te izgled, sadržaj i oblik priznanja,

VIII. SAZIVANJE I TIJEK SJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

1. Sazivanje sjednica

Članak 58.

Sjednice Vijeća saziva predsjednik-ca Vijeća, na vlastiti poticaj ili na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine vijećnika-ca ili na zahtjev Poglavarstva ili na zahtjev Gradonačelnika-ce-ce.

Predsjednik-ca Vijeća saziva sjednice Vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik-ca je dužan-na sazvati sjednicu Vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine vijećnika-ca, te na zahtjev Poglavarstva u roku petnaest dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik-ca Vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 3. ovog članka, sjednicu će sazvati gradonačelnik-ca Grada Ozlja u daljnjem roku od petnaest dana.

Članak 59.

Vijeće može zasjedati i izvanredno na zahtjev predsjednika-ce Vijeća, Poglavarstva te većine vijećnika-ca i to u slučajevima navedenim u članku 114.st.2. ovog Poslovníka.

U zahtjevu za izvanredno zasjedanje Vijeća navode se razlozi zbog kojih se traži izvanredno zasjedanje.

Ako je zahtjev podnijelo Poglavarstvo ili većina vijećnika-ca, predsjednik-ca Vijeća dužan-na je sazvati sjednicu u roku osam dana od dana primitka zahtjeva.

Ako sjednicu Vijeća ne sazive predsjednik u roku iz stavka 3. ovog članka sjednicu će sazvati gradonačelnik-ca u narednom roku od osam dana.

Članak 60.

Redovite sjednice Vijeća sazivaju se u pravilu pismeno najkasnije sedam dana prije održavanja sjednice Vijeća.

Uz poziv za sjednicu dostavlja se prijedlog dnevnog reda s odgovarajućim materijalom i zapisnik s prethodne sjednice.

Poziv za sjednicu zajedno sa materijalima dostavlja se vijećnicima-cama, članovima-icama Poglavarstva, pročelnicima-cama Odjela, županijskim vijećnicima-cama s područja Grada Ozlja, te sredstvima javnog priopćavanja.

Iznimno, ako za to postoje opravdani razlozi, vijećnicima-cama se materijal uz pojedinu točku dnevnog reda može dostaviti naknadno, a može i na samoj sjednici.

2. Dnevni red

Članak 61.

Dnevni red sjednice Vijeća predlaže predsjednik-ca Vijeća u pozivu za sjednicu.

Dnevni red usvaja se na početku sjednice.

Predsjednik-ca Vijeća može naknadno, nakon što je poziv za sjednicu s prijedlogom dnevnog reda već odaslan vijećnicima-cama, na zahtjev ovlaštenog predlagatelja-ice, pismenim putem predložiti dopunu dnevnog reda.

Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, vijećnicima-cama se uz prijedlog za dopunu dnevnog reda daju i materijali po predloženoj dopuni.

Predsjednik-ca Vijeća može i na početku sjednice mijenjati prijedlog dnevnog reda na način da iz pismeno predloženog dnevnog reda, na vlastitu inicijativu odnosno na zahtjev ovlaštenog predlagatelja-ice izostavi pojedine predmete ili dopuni dnevni red novim predmetima.

Ako u prijedlog dnevnog reda nije unesen prijedlog kojeg je predložio ovlašteni predlagatelj-ica na način i po postupku predviđenom ovim Poslovníkom, a predlagatelj-ica ostaje pri svome prijedlogu na početku sjednice Vijeća, na zahtjev predlagatelja-ice o uvrštavanju prijedloga na dnevni red sjednice Vijeća odlučuje se bez rasprave.

Prije glasovanja o prijedlogu, predlagatelj-ica ima pravo prijedlog obrazložiti.

Članak 62.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi, zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom.

Predlagatelj-ica čiji je predmet unesen u usvojeni dnevni red, može svoj prijedlog povući sve dok se o njemu ne prijeđe na glasovanje.

O povučenom prijedlogu prestaje daljnja rasprava i smatra se da prijedlog nije podnesen.

Povučeni prijedlog može se ponovo na zahtjev ovlaštenog predlagatelja-ice, staviti na dnevni red sjednice Vijeća po isteku roka od najmanje trideset dana od dana kada je povučen.

Članak 63.

Predsjednik-ica Vijeća objavljuje usvojeni dnevni red.

Predsjednik-ica Vijeća tijekom sjednice *iz* opravdanih razloga može promijeniti redoslijed rasprave o pojedinom predmetu utvrđenog dnevnog reda. O promjeni redoslijeda se ne raspravlja i ne glasa.

3. Tijek sjednice

Članak 64.

Predsjednik-ica Vijeća otvara i zaključuje sjednicu Vijeća.

Vijeće može započeti s radom ukoliko je sjednici prisutna natpolovična većina svih vijećnika-ca.

Nazočnost vijećnika-ca utvrđuje predsjednik-ca Vijeća ili osoba koju on zaduži.

Nazočnost vijećnika-ca može se utvrditi i njihovim prozivanjem, ukoliko to predsjednik-ca Vijeća ocijeni potrebnim ili Vijeće o tome donese zaključak.

Ako predsjednik-ca utvrdi da sjednici nije nazočan dovoljan broj vijećnika-ca odgađa sjednicu za određeni sat istoga dana ili za drugi određeni dan i sat.

Ako za vrijeme trajanja sjednice Vijeća predsjednik-ca utvrdi, ili ga o istome upozori vijećnik-ca da nije nazočan potreban broj vijećnika-ca, prekinut će sjednicu i zakazati nastavak sjednice za određeni sat istoga dana ili za određeni drugi dan i sat.

O odgodi sjednice i o nastavku prekinute sjednice zakazane za drugi dan, pisanim se putem ili telefonom obavješćuju samo nenazočni članovi-ce Vijeća.

U slučaju odgode sjednice, predsjednik-ca će zakazati sjednicu, odnosno nastavak sjednice Vijeća najkasnije u roku sedam dana od dana odgode, odnosno prekida sjednice.

Članak 65.

Nakon otvaranja sjednice predsjednik-ca daje potrebna objašnjenja u svezi s radom na sjednici te izvještava vijećnike-ce o drugim važnim pitanjima.

Članak 66.

Svaki vijećnik-ca ima pravo iznijeti primjedbe na zapisnik s prethodne sjednice.

O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se bez rasprave.

Ako se iznijete primjedbe prihvate, u zapisnik se unose odgovarajuće izmjene ili dopune.

Zapisnik se prihvaća glasovanjem “za” ili “protiv”.

4. Vijećnička pitanja

Članak 67.

Prije početka rada po dnevnom redu održava se aktualni sat. Na aktualni sat pozivaju se direktori-ce pravnih osoba u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Grada, te ravnatelji-ce ustanova u vlasništvu Grada.

Svaki vijećnik-ca ima pravo članovima-cama Poglavarstva i predsjedniku-ci Poglavarstva postavljati pitanja (u daljnjem tekstu: vijećnička pitanja) o stanju i zbivanjima u pojedinom području društvenog i gospodarskog života Grada, o radu i izvršavanju odluka i drugih akata Vijeća i Poglavarstva, te o radu Upravnih odjela i pravnih osoba kojih je Grad osnivač, odnosno vlasnik ili suvlasnik.

Vijećnička pitanja se mogu postaviti i drugim tijelima, ustanovama, tvrtkama, udrugama i organizacijama ukoliko obavljaju djelatnost od značaja za grad Ozalj i njegove građane.

Vijećnik-ca može pitanje postaviti pismeno prije sjednice Vijeća, te usmeno na samoj sjednici Vijeća, a dužan-na je navesti kome ga upućuje..

Vijećnik-ca može na istoj sjednici postaviti najviše dva vijećnička pitanja, a svako postavljanje pitanja ili prijedloga može trajati najviše tri minute.

Usmena vijećnička pitanja moraju biti jasna, precizna i kratka, a u opravdanim slučajevima mogu ukazivati i na prijedloge mogućih mjera koje se odnose na postavljeno pitanje.

Članak 68.

Osoba kojoj je na sjednici Vijeća upućeno pitanje, dužna je odgovoriti na postavljeno pitanje na istoj sjednici na kojoj je pitanje postavljeno.

Na opravdani zahtjev osobe kojoj je pitanje postavljeno, Vijeće može bez rasprave odlučiti da osoba pismeno odgovori vijećniku-ci putem predsjednika-ce Vijeća u roku petnaest dana od dana kada je pitanje postavljeno, a najkasnije do slijedeće sjednice Vijeća.

Predsjednik-ca Vijeća dužan-na je odmah, a najkasnije u roku tri dana od dana dobivanja, proslijediti pismeni odgovor vijećniku-ci.

Članak 69.

Nakon primljenog odgovora vijećnik-ca može na sjednici Vijeća iznijeti mišljenje o odgovoru i postaviti dopunsko pitanje u trajanju od najduže tri minute.

Vijećnik-ca koji nije bio-la nazočan-na na sjednici na kojoj je predsjednik-ca Vijeća izvijestio-la Vijeće o pitanju koje je postavio-la i dobivenom odgovoru, može pismeno dostaviti svoje mišljenje ili postaviti dopunsko pitanje.

Po vijećničkim pitanjima i odgovorima ne vodi se rasprava i ne replicira se, ali se može tražiti ispravak krivog navoda iz odgovora i dodatno pojašnjenje u trajanju od 1 minute.

Članak 70.

Osoba kojoj je postavljeno vijećničko pitanje, može odbiti odgovor na postavljeno pitanje, ako se to pitanje ne odnosi na njezin rad ili na poslove iz njezine nadležnosti.

Ako bi se odgovor odnosio na pitanje koje predstavlja službenu ili poslovnu tajnu ili je povjerljive naravi, gradonačelnik-ca može predložiti da se odgovori neposredno vijećniku-ci ili na sjednici Vijeća bez prisustvovanja javnosti ili na zatvorenoj sjednici radnog tijela u čiji djelokrug spada to pitanje.

O prijedlogu iz stavka 2. ovog članka odlučuje Vijeće bez rasprave.

Članak 71.

Vrijeme određeno za postavljanje pitanja i prijedloga, ako Vijeće ne odluči drugačije, traje u pravilu najduže šezdeset minuta.

Nakon toga prelazi se na rad po dnevnom redu.

Članak 72.

Prije prelaska na raspravu o prijedlogu, predlagatelj-ica akta, odnosno izvjestitelj-ica, može podnijeti uvodno usmeno izlaganje i kratko dopunsko obrazloženje prijedloga.

Nakon uvodnog izlaganja predlagatelja-ice, odnosno izvjestitelja-ice, predstavnik-ca radnog tijela može usmeno izložiti očitovanje tog tijela.

Članak 73.

Na sjednici se o svakom predmetu iz dnevnog reda najprije raspravlja, a zatim odlučuje, osim ako Vijeće ne odluči da se o pojedinom predmetu neće raspravljati.

Rasprava o prijedlogu akta obuhvaća i raspravu o podnesenim prijedlozima za izmjenu i dopunu prijedloga akta (amandmanima).

Ako na prijedlog akta bude podnesen amandman, prvo se provodi rasprava i glasovanje o amandmanu i to neposredno nakon podnesenog uvodnog obrazloženja.

Rasprava se provodi tako da prvo dobivaju riječ predstavnici-ce klubova vijećnika-ca koji iznose mišljenje kluba u trajanju od najviše 15 (petnaest) minuta. Nakon toga prelazi se na pojedinačnu raspravu u trajanju od najviše 10 (deset) minuta. Poslije pojedinačne rasprave svaki vijećnik-ca koji je sudjelovao u raspravi ima pravo i na dodatne 3 (tri) minute pojedinačne rasprave.

Članak 74.

Tijekom provođenja rasprave vijećnici-ce mogu replicirati i ispravljati krive navode u trajanju od 2 (dvije) minute po jednoj replici ili krivom navodu, a vijećnik-ca kojem se replicira, odnosno kojeg se ispravlja u navodima ima pravo odgovora na repliku, odnosno ispravak krivog navoda.

Predlagatelj-ica akta ima pravo tražiti riječ i tijekom rasprave, davati objašnjenja, iznositi svoja mišljenja o podnesenim amandmanima, te o mišljenjima i primjedbama iznesenim u raspravi.

Predstavnik-ca Poglavarstva i gradonačelnik-ca mogu tražiti riječ tijekom rasprave o prijedlogu akta i onda kada Poglavarstvo nije predlagatelj.

Ukoliko se u tijeku rasprave o pojedinoj točki dnevnog reda pojavi sumnja da se akt neće moći donijeti zbog manjkavosti podataka ili dokumentacije u materijalu odnosno zbog drugih osobito opravdanih razloga, Vijeće može na temelju prijedloga najmanje jedne trećine vijećnika-ca odlučiti da se odlučivanje o toj točki dnevnog reda odgodi za narednu sjednicu uz uputu predlagatelju-ici da prijedlog dopuni odgovarajućim podacima odnosno dokumentacijom.

Članak 75.

Predsjednik-ca Vijeća zaključuje raspravu po pojedinoj točki dnevnog reda kada utvrdi da nema više prijavljenih govornika-ca.

Po zaključenju rasprave pristupa se glasovanju na način i po postupku utvrđenim ovim Poslovníkom.

Članak 76.

Sjednica Vijeća traje dok se ne iscrpi utvrđeni dnevni red.

Zbog opširnosti dnevnog reda ili zbog nekog drugog opravdanog razloga, Vijeće može na prijedlog predsjednika-ca Vijeća, predsjednika-ca Kluba vijećnika-ca ili najmanje tri vijećnika-ca odlučiti da se sjednica prekine i da se nastavak sjednice zakaže za točno određeni dan i sat o čemu se pismeno izvješćuju samo odsutni vijećnici.

Nastavak prekinute sjednice mora se zakazati najkasnije u roku sedam dana od dana kada je sjednica prekinuta.

5. Predsjedavanje i sudjelovanje u radu sjednice Vijeća

Članak 77.

Sjednici Vijeća predsjedava predsjednik-ca Vijeća, a u njegovoj-noj odsutnosti ili spriječenosti potpredsjednik-ca kojeg-ju je odredio-la potpredsjednik-ca Vijeća.

Članak 78.

Sjednici Vijeća, kao gosti mogu prisustvovati svi oni kojima je predsjednik-ca Vijeća uputio-la poziv za sjednicu.

Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjednika-ce Vijeća.

Predsjednik-ca Vijeća brine da govornik-ca ne bude ometan-a ili sprečavan-a u govoru.

Članak 79.

Predsjednik-ca Vijeća daje vijećnicima-cama riječ prema redosljedu njihove prijave za pojedine točke dnevnog reda.

Vijećnici-ce se za raspravu prijavljuju predsjedniku-ci Vijeća osobno dizanjem ruke na sjednici Vijeća, tijekom rasprave sve do njezinog zaključenja.

Govornik-ca može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako se govornik-ca udalji od predmeta rasprave predsjednik-ca Vijeća će ga-ju opomenuti da se drži teme dnevnog reda.

Ako se govornik-ca i poslije druge opomene ne drži teme dnevnog reda predsjednik-ca će mu-joj oduzeti riječ.

Vijećnik-ca koji-a želi iznijeti prigovor povrede Poslovníka ili prigovor povrede utvrđenog dnevnog reda predsjednik-ca daje riječ čim je ovaj-ova zatraži. Govor tog vijećnika-ce ne može trajati dulje od tri minute.

Predsjednik-ca je dužan-na nakon iznesenog prigovora dati objašnjenje o povredi Poslovnika odnosno utvrđenog dnevnog reda. Ako vijećnik-ca nije zadovoljana dobivenim objašnjenjem, o prigovoru vijećnika-ce odlučuje se bez rasprave.

Članak 80.

Osoba koja je pozvana na sjednicu kao gost, a želi sudjelovati u raspravi, dobit će riječ kao posljednja u redosljedu govornika, osim ako Vijeće ne odluči drukčije.

IX. POSTUPAK DONOŠENJA AKATA

1. Opće odredbe

Članak 81.

Vijeće na osnovi prava i obveza utvrđenih zakonom, Statutom Grada i ovim Poslovníkom donosi Statut, gradski proračun, deklaracije, rezolucije, odluke, programe, poslovničke, pravilnike, zaključke i druge opće akte, te daje vjerodostojna tumačenja akata koje donosi.

Vijeće donosi rješenja, preporuke i druge pojedinačne akte u slučajevima određenim pozitivnim propisima.

Članak 82.

Statut je temeljni akt Grada i njime se uređuje njegov samoupravni djelokrug, njegova obilježja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Grada, način obavljanja poslova, provođenje referenduma u pitanjima iz djelokruga mjesne samouprave, ustrojstvo i rad javnih službi, oblici suradnje jedinica lokalne i regionalne samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada, ako jedinice lokalne samouprave.

Članak 83.

Proračunom Grada iskazuju se svi godišnji prihodi koji pripadaju Gradu, te svi rashodi koje Grad ima tijekom godine.

Proračun Grada i sve njegove izmjene i dopune (rebalansi) donose se na način propisan Zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom.

Postupak donošenja Proračuna počinje dostavom uputa za izradu Proračuna proračunskim korisnicima koje Upravni odjel za financije i gospodarstvo dostavlja nakon dobivenih smjernica i uputa za izradu Proračuna od strane Ministarstva financija.

Upravni odjel za financije i proračun dužan je izraditi Nacrt proračuna i dostaviti ga Gradskom poglavarstvu do 15. listopada tekuće godine radi utvrđivanja Prijedloga Proračuna.

Gradsko vijeće dužno je donijeti Proračun do konca tekuće godine za iduću proračunsku godinu, te ga dostaviti Državnom uredu za reviziju u roku od 15 dana od njegova donošenja.

Ukoliko Vijeće ne donese Proračun prije početka proračunske godine, dužno je donijeti Odluku o privremenom financiranu.

Članak 84.

Akti kojima se uređuje ustrojstvo Vijeća, Poglavarstva i Odjela Grada, te njihovi odnosi, donose se u obliku odluke, poslovnika ili pravilnika.

Odlukom se u suglasju s pozitivnim propisima i Statutom Grada uređuju odnosi iz djelokruga Grada OZLJA koji su od općeg značenja za građane i pravne osobe, kojima se propisuju njihova prava i dužnosti i uređuju druga pitanja od interesa za Grad.

Odlukom kao aktom Vijeća osobito se uređuje:

- opis osnovnih značenja Grada i način njihove uporabe,
- uvjeti i način proglašenja počasnog građanina-ke,
- način suradnje Vijeća s udrugama građana-ki i ustanovama,
- sastav i djelokrug rada radnih tijela Vijeća,
- izvršavanje proračuna te privremeno financiranje,
- neposredno sudjelovanje građana-ki u odlučivanju o lokalnim poslovima,
- pitanje povjerenja predsjedniku-ci Vijeća, predsjedniku-ci Poglavarstva, pojedinom članu-ici ili Poglavarstvu u cjelini,
- ustrojstvo gradske uprave,
- pristupanje raspravi o predloženoj promjeni Statuta kao i druga pitanja u skladu sa zakonom i Statutom.

Članak 85.

Zaključcima se zauzima stajalište o temama koje Vijeće razmatra.

Vijeće može na osnovi ocjene stanja u pojedinoj oblasti zaključkom zauzeti stajalište, izraziti mišljenje, te obvezati predsjednika-cu Vijeća, Poglavarstvo, radno tijelo ili Odjel na poduzimanje odgovarajućih mjera ili aktivnosti iz njihova djelokruga rada.

Članak 86.

Preporukom se, na temelju podnesenih predstavi i pritužbi o nepravilnosti u radu tijela Grada ili određenih pojava u Gradu ukazuje na mogućnost njihova razrješenja.

Naputcima se propisuje način rada u tijelima gradske uprave.

Rješenjem se odlučuje o pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vijeća.

Članak 87.

Akte Vijeća potpisuje predsjednik-cajeća.

Na izvornike odluka i drugih akata Vijeća stavlja se pečat Vijeća.

Pod izvornikom odluke, odnosno drugog akta, podrazumijeva se onaj tekst odluke odnosno akta koji je usvojen na sjednici Vijeća.

Izvornici akata Vijeća čuvaju se sukladno odgovarajućim zakonskim propisima u Upravnom odjelu Grada Ozlja.

Članak 88.

Statut, Poslovnik, Proračun, Godišnji obračun Proračuna, odluke Vijeća, vjerodostojno tumačenje akta, te odluke o izboru predsjednika-ce potpredsjednika-ce Vijeća objavljuju se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Zaključci koje donosi Vijeće objavljuju se u službenom glasilu po posebnoj odluci Vijeća.

Akti koji su po ocjeni predsjednika-ce Vijeća od neposrednog interesa za građane-ke Grada, ističu se na oglasnoj ploči Grada, te na oglasnim pločama mjesnih odbora s područja Grada.

Akti koji se iz tehničkih razloga ne mogu istaknuti na način određen u stavku 3. ovog članka dostupni su građanima-kama u prostorijama Grada, o čemu se građanima-kama daje informacija na odgovarajući način.

O objavljivanju akata brinu predsjednik-ca Vijeća i Upravni odjel.

2. Predlaganje akata

Članak 89.

Postupak donošenja akta pokreće se podnošenjem prijedloga akta.

Pravo podnošenja akta ima predsjednik-ca Vijeća, vijećnik-ca, klub vijećnika-ca, radno tijelo Vijeća i Poglavarstvo, osim u slučajevima kad je odredbama ovog Poslovnika određeno da pojedini prijedlog može podnijeti određeno tijelo ili određeni broj vijećnika-ca.

Članak 90.

Poticaje za donošenje akata Vijeća ili rješavanje određenog pitanja iz njegova djelokruga mogu dati građani-ke i pravne osobe.

Vijeće je dužno raspravljati o prijedlogu ako ga potpisom podrži najmanje deset posto birača upisanih u Popis birača Grada.

Vijeće je dužno dati odgovor podnositeljima-cama najkasnije u roku od tri mjeseca od dana prijema prijedloga.

Članak 91.

Ako prijedlog akta podnosi vijećnik-ca, prijedlog mora svojim potpisom podržati još najmanje četvero vijećnika-ca.

Ako prijedlog akta podnosi klub vijećnika-ca, a klub čini manje od 5 vijećnika-ca, prijedlog mora svojim potpisom podržati sveukupno najmanje 5 vijećnika-ca.

Članak 92.

Prijedlog akta mora sadržavati pravni temelj za donošenje akta, tekst prijedloga akta, pripadajuće obrazloženje, razlozi za podnošenje prijedloga, važeći akt ako se predlaže izmjena ili dopuna.

Prilikom podnošenja izvješća, analize ili informacije, poželjno je da podnositelj-ica navede dokumentaciju na kojoj se isto zasniva.

Članak 93.

Prijedlog akta podnosi se predsjedniku-ci Vijeća.

Ako predsjednik-ca Vijeća utvrdi da podneseni prijedlog akta nije sastavljen u suglasju s odredbama ovog Poslovnika, zatražit će da predlagatelj-ica akta u određenom roku, koji ne može biti kraći od osam dana i duži od trideset dana, isti uskladi.

Ako predlagatelj-ica u ostavljenom roku uskladi svoj prijedlog, smatrat će se da je isti podnesen kada je prvi put podnesen, odnosno ako predlagatelj-ica u roku iz prethodnog stavka ovog članka ne uskladi prijedlog akta, smatrat će se da prijedlog nije niti bio podnesen.

Predlagatelj-ica akta obvezan-a je izvijestiti predsjednika-cu Vijeća o osobi koja će na sjednici Vijeća davati potrebna objašnjenja odnosno obrazloženja o podnesenom prijedlogu akta (u daljnjem tekstu: izvjestitelj-ica).

Ukoliko je prijedlog akta povučen s dnevnog reda sjednice Vijeća, isti se može ponovo staviti na dnevni red po isteku roka od najmanje trideset dana od dana kada je povučen.

Članak 94.

Kada Poglavarstvo odnosno nadležno radno tijelo nije predlagatelj akta, prije rasprave o prijedlogu akta na sjednici Vijeća, prijedlog razmatra Poglavarstvo i nadležno radno tijelo u čijem su djelokrugu pitanja koja se uređuju aktom.

Poglavarstvo odnosno radno tijelo pismeno se izjašnjavaju o prijedlogu akta.

Predsjednik-ca Vijeća može na vlastiti poticaj, na traženje Poglavarstva ili najmanje pet vijećnika-ca zatražiti od Odbora za Statut, Poslovnik i propise da se izjasni o zakonskim i statutarnim elementima akta.

Očitovanja Poglavarstva i radnih tijela dostavljaju se predsjedniku Vijeća najkasnije do početka sjednice.

Članak 95.

O predloženom aktu u pravilu se raspravlja u cjelini, osim ako Vijeće ne odluči na prijedlog predlagatelja-ice ili najmanje jedne trećine vijećnika-ca da se o aktu raspravlja po dijelovima, glavama, odnosno člancima.

O prijedlogu proračuna raspravlja se najprije u načelu zatim po razdjelima.

3. Podnošenje amandmana

Članak 96.

Prijedlog za izmjenu prijedloga akta podnosi se pismeno u obliku amandmana uz obrazloženje.

Pravo podnošenja amandmana ima član Vijeća, radno tijelo Vijeća, Poglavarstvo te predlagatelj akta.

Članak 97.

Amandman se podnosi u pisanom obliku i dostavlja predsjedniku-ci Vijeća najkasnije dva dana prije održavanja sjednice Vijeća.

Ukoliko je Poglavarstvo predlagatelj akta ono može podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave o prijedlogu akta.

U slučaju iz prethodnog stavka ovlašteni podnositelji amandmana imaju pravo podnositi amandmane na izmijenjeni dio prijedloga akta sve do zaključenja rasprave o prijedlogu akta.

Članak 98.

Predsjednik-ca Vijeća podnesene amandmane dostavlja vijećnicima-cama, predlagatelju akta i Poglavarstvu kada ono nije predlagatelj akta.

Podnesene amandmane koji su takve naravi da formalno- pravno bitno mijenjaju ili odstupaju od prijedloga akta predsjednik Vijeća na vlastiti poticaj, na zahtjev Poglavarstva ili najmanje jedne trećine vijećnika-ca upućuje Odboru za Statut, Poslovnik i propise radi davanja očitovanja o zakonskim i statutarnim osnovama amandmana.

Članak 99.

Iznimno ako se većina prisutnih vijećnika-ca s time složi vijećnik-ca može podnijeti amandman i na sjednici prije rasprave o prijedlogu odluke.

Amandman iz stavka 1. ovog članka mora biti u pismenom obliku uz obrazloženje i prije rasprave o njemu mora se podijeliti svim vijećnicima-cama.

Članak 100.

Ako su podneseni amandmani takve naravi da bitno mijenjaju prijedlog akta ili bitno odstupaju od prijedloga akta, Vijeće može odlučiti da se rasprava odgodi kako bi se vijećnicima-cama ostavilo dovoljno vremena za pripremu prije odlučivanja .

Glasovanje o amandmanima odgodit će se ako to zatraži Poglavarstvo iz razloga navedenih u prethodnom stavku, neovisno o tome tko je predlagatelj akta.

Članak 101.

O amandmanima se izjašnjavaju predlagatelj akta i Poglavarstvo neovisno o tome da li je Poglavarstvo predlagatelj akta.

Izjašnjavanje o amandmanima u pravilu je usmeno i provodi se tijekom rasprave, neposredno prije glasovanja o pojedinim ili o svim podnesenim amandmanima.

Članak 102.

Amandman koji je podnesen u skladu s odredbama ovog Poslovnika postaje sastavnim dijelom prijedloga akta i o njemu se odvojeno ne glasuje, ako ga je podnio predlagatelj akta ili ako se predlagatelj akta s njim suglasio.

O amandmanu na prijedlog akta s kojim se suglasio predlagatelj, a nije se suglasilo Poglavarstvo glasuje se odvojeno.

Članak 103.

O amandmanima se glasuje prema redosljedju članaka prijedloga akta na koje se amandmani odnose.

Ako je na isti članak prijedloga akta podneseno više amandmana, najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od predloženog rješenja te po tom pravilu nastavno o ostalim amandmanima.

Članak 104.

Amandman prihvaćen na sjednici Vijeća postaje sastavni dio prijedloga akta o kojem se odlučuje.

4. Glasovanje

Članak 105.

Vijeće donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina vijećnika-ca Statut Grada Ozlja, Poslovnik o radu Gradskog vijeća, Proračun, godišnji obračun proračuna, odluke o izboru predsjednika-ce i potpredsjednika-ce Vijeća, odluke o izboru i razrješenju gradonačelnika-ce i članova-ca Poglavarstva, odluke o davanju povjerenja odnosno izglasavanju nepovjerenja gradonačelniku-ci, njegovom-noj zamjeniku-ci, pojedinom članu-ici Poglavarstva ili Poglavarstvu u cjelini Vijeće donosi većinom glasova svih članova-ca Vijeća.

Članak 106.

Glasovanje na sjednici je javno osim ako Vijeće na prijedlog najmanje jedne trećine vijećnika-ca ili kluba vijećnika-ca ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Članak 107.

Javno glasovanje provodi se dizanjem ruke ili poimeničnim izjašnjavanjem.

Predsjednik-ca Vijeća poziva vijećnika-ce da se izjasne tko je za prijedlog, tko je protiv prijedloga, te tko se uzdržao od glasovanja.

U slučaju da se dizanjem ruku ne može utvrditi točan rezultat glasovanja, glasuje se poimenično.

Poimenično se glasuje i kad to odluči Vijeće većinom nazočnih vijećnika-ca na prijedlog predsjednika-ce Vijeća ili najmanje jedne trećine vijećnika-ca ili kluba vijećnika-ca.

Kod utvrđivanja dnevnog reda glasuje se "za" ili "protiv".

Iznimno, ako se prilikom glasovanja o amandmanu, o njegovom prihvaćanju izjasni manje od polovice nazočnih vijećnika-ca, predsjednik-ca Vijeća može odmah utvrditi da amandman nije prihvaćen.

Poimenično glasovanje provodi se na način da predsjednik-ca proziva vijećnike-ce koji se izjašnjavaju ZA, PROTIV ili UZDRŽAN od glasovanja.

Po završetku prozivanja ponovo se pozivaju vijećnici-ce za koje nije zabilježeno da su glasovali.

Glasove prebrojavaju predsjednik-ca Vijeća i pročelnik-ca Upravnog odjela.

Članak 108.

Predsjednik Vijeća objavljuje rezultat glasovanja.

Na zahtjev vijećnika-ca koji traži provjeru glasovanja predsjednik-ca Vijeća ponovit će glasovanje i ponovo objaviti rezultate glasovanja.

Članak 109.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima.

Glasački listići su iste veličine, boje i oblika, numerirani, te ovjereni pečatom Vijeća.

Na glasačkom listiću su prezimena kandidata-kinja navedena abecednim redom, a glasuje se tako da se zaokruži redni broj ispred prezimena kandidata-kinja.

Ako se glasuje o pojedinom prijedlogu ili predmetu, pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno, a glasuje se za, protiv ili suzdržan.

Predsjednik-ca Vijeća određuje djelatnike-ce Odjela, a može odrediti i određeni broj vijećnika-ca koji će mu pomagati kod tajnog glasovanja.

Članak 110.

Tajno glasovanje provodi se tako da predsjednik-ca Vijeća proziva svakog pojedinog vijećnika-cu koji redom pristupaju glasačkoj kutiji i u nju ubacuju glasački listić.

Članak 111.

U slučaju ponovnog glasovanja sjednica se prekida radi pripreme novih glasačkih listića.

Ponovno glasovanje provodi se po istom postupku kao i prvo glasovanje.

Članak 112.

Vijećnik-ca glasuje osobno samo jednim glasačkim listićem.

Nevažeći glasački listići su:

- nepopunjeni listić,
- listić na kojem su dopisana nova imena odnosno glasački listić je popunjen tako da se sa sigurnošću ne može utvrditi za koga ili za što je član Vijeća glasovao, te
- listić na kojem je zaokružen veći broj kandidata odnosno prijedloga ili predmeta od broja koji se bira.

Članak 113.

Nakon što su svi nazočni vijećnici-ce glasovali u skladu s odredbama ovog Poslovnika, te nakon što je predsjednik-ca Vijeća objavio-la da je glasovanje završeno, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja u dvorani u kojoj se održava sjednica.

Rezultate glasovanja utvrđuje predsjednik-ca Vijeća uz nazočnost članova-ca Vijeća na osnovi predanih glasačkih listića.

Rezultate glasovanja predsjednik-ca Vijeća objavljuje odmah.

5. Donošenje akata po hitnom postupku

Članak 114.

Iznimno, pojedini akti Vijeća mogu se donijeti po hitnom postupku, drugačijem od redovne procedure donošenja akata.

Po hitnom postupku Vijeće može donijeti akte samo ako to zahtijevaju interesi obrane, razlozi elementarne nepogode na području Grada te drugi osobito opravdani razlozi, odnosno

ako se radi o slučajevima kada bi ne donošenje takvog akta moglo prouzročiti nepopravljive posljedice i štete za Grad.

Ako predsjednik-ca Vijeća u dnevni red nije unio prijedlog iz stavka 1. zato što prijedlog nije podnesen na način i po postupku određenim odredbama ovog Statuta, najprije se bez rasprave odlučuje o uvrštavanju prijedloga u dnevni red sukladno odredbama ovog Poslovnika.

Ako prijedlog bude prihvaćen tada se najprije glasuje o opravdanosti prijedloga za hitan postupak, a potom se raspravlja i odlučuje o samom aktu.

Ako prijedlog nije ocijenjen hitnim većinom glasova prisutnih vijećnika-ca, prijedlog se skida s dnevnog reda te se donosi na način predviđen za redovno donošenje akata Vijeća..

Članak 115.

Prijedlog da se akt donese po hitnom postupku, podnosi se predsjedniku-ci Vijeća najkasnije dan prije održavanja sjednice Vijeća.

Uz prijedlog da se akt donese po hitnom postupku, ovlašteni predlagatelji-ce podnose i prijedlog akta s obrazloženjem.

Predsjednik-ca Vijeća bez odlaganja prijedlog upućuje vijećnicima i Poglavarstvu ako ono nije predlagatelj.

Članak 116.

Na prijedlog akta koji se donosi po hitnom postupku amandmani se mogu podnositi do zaključenja rasprave na način predviđen ovim Poslovníkom.

6. Donošenje Statuta Grada Ozlja i Poslovnika Gradskog vijeća Grada Ozlja

Članak 117.

Prijedlog za donošenje Statuta Grada Ozlja i Poslovnika Gradskog vijeća, kao i prijedlog za izmjene i dopune ovih akata može podnijeti jedna trećina vijećnika-ca, Poglavarstvo, Odbor za Statut, Poslovník i normativnu djelatnost 10% birača upisanih u popis birača grada..

Prijedlog uz obrazloženje podnosi se predsjedniku-ci Vijeća.

Članak 118.

Vijeće većinom glasova svih vijećnika-ca odlučuje hoće li se pristupiti raspravi o predloženim aktima.

Ukoliko se nakon rasprave o prijedlogu ne može donijeti konačna odluka, Vijeće može donijeti zaključak da se provedena rasprava odredi prvim čitanjem.

Uzimajući u obzir prijedloge i primjedbe iz prvog čitanja predlagatelj će na prvu sjednicu Vijeća podnijeti na raspravu i usvajanje doradjeni prijedlog.

Ukoliko ni nakon ponovljene rasprave Vijeće ne usvoji prijedlog, isti prijedlog se ne može staviti ponovno na dnevni red prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Članak 119.

Statut Grada Ozlja i Poslovník Gradskog vijeća Grada Ozlja i njihove izmjene i dopune donose se većinom glasova svih vijećnika-ca.

Vijeće može odlučiti da se o prijedlogu za promjenu Statuta, prije utvrđivanja konačnog prijedloga, provede javna rasprava.

7. Vjerodostojno tumačenje akata

Članak 120.

Prijedlog za davanje vjerodostojnog tumačenja odluke ili drugog akta Vijeća mogu tražiti ovlašteni predlagatelji akata.

Prijedlog za davanje vjerodostojnog tumačenja akta podnosi se predsjedniku-ci Vijeća i mora sadržavati naziv odluke, odnosno drugog akta, naznaku odredbe za koju se traži tumačenje, te razloge zbog kojih se traži tumačenje.

Prijedlog iz stavka 1. ovog članka predsjednik-ca Vijeća upućuje Odboru za Statut, Poslovnik i propise radi ocjene osnovanosti prijedloga i Poglavarstvu, ako ono nije predlagatelj, radi davanja mišljenja.

Članak 121.

Odbor za Statut, Poslovnik i propise, nakon što dobije mišljenje Poglavarstva, ocjenjuje da li je prijedlog za davanje vjerodostojnog tumačenja odluke i drugog akta osnovan.

Ako Odboru za Statut, Poslovnik i propise ocijeni da je prijedlog osnovan, utvrdit će prijedlog teksta vjerodostojnog tumačenja kojeg uz obrazloženje podnosi Vijeću.

Ako Odbor ocijeni da prijedlog nije osnovan o tome će izvijestiti Vijeće.

X. POSLOVNI RED NA SJEDNICI

Članak 122.

Red na sjednici održava predsjednik-ca Vijeća.

Za remećenje reda na sjednici predsjednik-ca može vijećniku-ci izreći stegovnu mjeru:

1. opomenu,
2. opomenu s oduzimanjem riječi,
3. opomena s oduzimanjem riječi i udaljenjem sa sjednice za vrijeme rasprave i odlučivanje o pojedinoj točki dnevnog reda
4. udaljavanje sa sjednice.

Stegovne mjere iz prethodnog stavka konačne su i izvršne te se o njima ne vodi rasprava.

Članak 123.

Opomena se izriče vijećniku-ci koji na sjednici svojim ponašanjem ili govorom na sjednici remeti red ili na drugi način krši odredbe ovog Poslovnika, a osobito ako:

- ne govori o predmetu o kojem se raspravlja,
- govori, a nije dobio riječ,
- svojim upadicama ili na drugi način ometa govornika,
- svojim govorom omalovažava predsjednika-cu i ostale vijećnike-ce,
- se javi za riječ radi ispravka netočnog navoda ili ukazivanja na povredu Poslovnika, a započne govoriti o drugoj temi za koju nije dobio-la riječ,
- na drugi način remeti red na sjednici.

Članak 124.

Opomena s oduzimanjem riječi izriče se vijećniku-ci koji se u svom govoru i nakon što mu je izrečena opomena, ne drži teme o kojoj se raspravlja. Opomena s oduzimanjem riječi izriče se vijećniku-ci ako:

- nakon izricanja opomene svojim ponašanjem ili govorom nastavi kršiti odredbe Poslovnika,
- na grublji način vrijeđa ili narušava ugled predsjednika-ce ili vijećnika-ca,

- narušava ugled Vijeća

Članak 125.

Vijećniku-ci koji je svojim ponašanjem teško narušio-la red na sjednici, može se uz mjeru oduzimanja riječi, izreći i mjera Opomena i udaljenja sa sjednice za vrijeme rasprave i odlučivanja o točki dnevnog reda tijekom koje je počinio-la prijestup.

Članak 126.

Stegovna mjera udaljavanja sa sjednice Vijeća izriče se vijećniku-ci kada svojim ponašanjem toliko naruši red i prekrši odredbe ovog Poslovnika, tako da je daljnje održavanje sjednice dovedeno u pitanje.

Stegovna mjera udaljenja sa sjednice primjenjuje se odmah nakon izricanja.

Za vrijeme trajanja mjere udaljenja sa sjednice vijećnik-ca ne može sudjelovati ni u radu radnih tijela Vijeća niti u radu kluba čiji je član.

Ako je vijećniku-ci izrečena mjera udaljenja sa sjednice, vijećnik-ca je dužan odmah napustiti sjednicu.

Ako se vijećnik-ca ne udalji sa sjednice ni nakon izricanja mjere udaljenja sa sjednice, predsjednik može prekinuti sjednicu i zakazati je točno za određen dan i sat.

Članak 127.

Protiv stegovne mjere udaljenja sa sjednice, vijećnik-ca ima pravo prigovora.

Prigovor se podnosi predsjedniku Vijeća u roku od 24 sata od izricanja stegovne mjere, a predsjednik Vijeća prigovor dostavlja svim vijećnicima.

Predsjednik Vijeća unosi prigovor u dnevni red za prvu iduću sjednicu.

Mišljenje o prigovoru daje Odbor za Statut, Poslovnik i propise.

Odluku o prigovoru Vijeće donosi većinom glasova nazočnih članova Vijeća, bez rasprave, time da pravo govora ima samo vijećnik-ca koji je podnio prigovor, te izvjestitelj Odbora za Statut, Poslovnik i propise.

Članak 128.

Vijeće po prigovoru može potvrditi ili ukinuti izrečenu stegovnu mjeru.

Odluka Vijeća donesena po prigovoru je konačna.

Članak 129.

Predsjednik-ca Vijeća može naložiti da se iz dvorane udalji svaki slušatelj-ica koji-a narušava red, odnosno da se udalje svi slušatelji kada je red narušen.

Osobe koje se za vrijeme sjednice u dvorani nalaze službeno obvezne su u pogledu održavanja reda izvršavati naloge predsjednika-ce Vijeća.

XI. ODNOS IZMEĐU VIJEĆA I DRUGIH TIJELA GRADA

Članak 130.

Za obavljanje poslova iz svog djelokruga Poglavarstvo je odgovorno Vijeću.

Predsjednik-ca, zamjenik-ca predsjednika-ce i članovi-ce Poglavarstva zajednički su odgovorni za odluke koje donosi Poglavarstvo, a osobno su odgovorni za područje svoga rada.

Članak 131.

Predsjednik-ca Poglavarstva Vijeću podnosi godišnje izvješće o radu Poglavarstva i stanju u Gradu, u pravilu uz završni račun Gradskog proračuna, o izvršavanju odluka i ostalih akata Vijeća, te o drugim pitanjima iz djelokruga Poglavarstva.

Na sjednici Vijeća na kojoj Poglavarstvo podnosi izvješće, u pravilu nakon utvrđivanja dnevnog reda, a prije prelaska na vijećnička pitanja, Vijeće na prijedlog predsjednika Vijeća, bez rasprave određuje vrijeme u kojem predsjednik-ca Poglavarstva odnosno neki drugi član-ica Poglavarstva podnosi izvješće Vijeću.

Radi informiranja vijećnika-ca o radu i izvršavanju odluka i drugih akata Vijeća i Poglavarstva, političkim strankama zastupljenim u Vijeću, te nezavisnim vijećnicima,-cama dostavljaju se zapisnici sa sjednica Poglavarstva.

Članak 132.

Na prijedlog najmanje jedne trećine vijećnika-ca može se pokrenuti pitanje povjerenja predsjedniku-ci Poglavarstva (gradonačelniku-ci), pojedinom članu-ci ili Poglavarstvu u cjelini.

Glasovanje o povjerenju Poglavarstvu može zahtijevati i gradonačelnik-ca.

O povjerenju se ne može raspravljati i glasovati prije nego protekne sedam dana od dana dostave prijedloga predsjedniku-ci Vijeća. Rasprava i glasovanje o povjerenju mora se provesti najkasnije u roku od trideset dana od dana dostave prijedloga predsjedniku-ci Vijeća.

Ako Vijeće ne izglasa nepovjerenje, vijećnici-ce koji su podnijeli prijedlog ne mogu ponovo podnijeti isti prijedlog prije isteka roka od šest mjeseci od njegova odbijanja.

Članak 133.

O povjerenju gradonačelniku-ci, članu-ici ili Poglavarstvu u cjelini glasuje se javno.

Odluka o nepovjerenju prihvaćena je, ako je za nju glasovala većina svih članova-ica Gradskog vijeća.

U slučaju izglasavana nepovjerenja pojedinom članu-ici Poglavarstva, Vijeće donosi odluku o danu s kojim se razrješuje dužnosti.

Ako odlukom o izglasavanju nepovjerenja gradonačelniku-ci i Poglavarstvu u cjelini nije određen dan razrješenja i prestanka dužnosti, gradonačelnik-ca i Poglavarstvo smatraju se razriješenim i prestaje im dužnost izborom novog gradonačelnika-ce.

Odlukom o iskazivanju nepovjerenja gradonačelniku-ci i članu-ci Poglavarstva ne prestaje im dužnost vijećnika-ca osim ako odredbama zakona, Statuta i Poslovnika nije drugačije određeno.

Članak 134.

Ako Vijeće izglasa nepovjerenje gradonačelniku-ci ili Poglavarstvu u cjelini, ono mora izabrati novog gradonačelnika-cu u roku od trideset dana od dana izglasavanja nepovjerenja.

Ako Vijeće ne postupi u roku iz stavka 1. ovog članka, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog Središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu raspustiti Vijeće.

Članak 135.

Predsjednik-ca Vijeća izvještava predsjednika-cu Poglavarstva o zakazanoj sjednici Vijeća.

Poglavarstvo određuje člana za svog predstavnika-cu u Vijeću povodom rasprave o prijedlogu akta.

Predstavnik-ca Poglavarstva nazočana na sjednici Vijeća, sudjeluje u radu Vijeća iznoseći stajališta Poglavarstva u prijedlogu akta, te dajući obavijesti i stručna objašnjenja Poglavarstva.

Ako na sjednici nije nazočan predstavnik-ca Poglavarstva, Vijeće može raspravu o određenom predmetu prekinuti ili odgoditi, ako smatra da je prisustvo predstavnika-ce Poglavarstva nužno.

XII. OSTALA PITANJA OD VAŽNOSTI ZA RAD VIJEĆA

1. Zapisnik

Članak 136.

O radu na sjednici vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, o iznijetim prijedlozima, o sudjelovanju u raspravi te o donesenim odlukama.

U zapisnik se unosi rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

O izradi zapisnika brine Upravni odjel.

Članak 137.

Osim teksta o kojem je odlučeno u Vijeću, ako je akt usvojen, osnovni elementi zapisnika jesu:

- naziv akta,
- dan, mjesec, godina, sat i mjesto održavanja sjednice,
- redni broj sjednice u sazivu Vijeća,
- naznaka da li se radi o javnoj sjednici ili o sjednici na kojoj je isključena javnost,
- ime predsjedavajućeg i zapisničara,
- imena nazočnih i odsutnih vijećnika-ca odnosno pristiglih opravdanja za izostanak,
- imena nazočnih osoba pozvanih u ulozi gostiju, te konstatacija da su sjednici eventualno prisutni i drugi nepozvani građani,
- prijedlog dnevnog reda i utvrđeni dnevni red,
- primjedbe na zapisnik,
- rasprava s naznakom imena govornika o pojedinom predmetu,
- rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima,

Osim navedenih, zapisnik može sadržavati i druge elemente u skladu s odredbama ovog Poslovnika.

Članak 138.

Zapisnik potpisuju predsjedavajući i zapisničar.

Zapisnik se čuva u Odjelu Grada.

Članak 139.

Zapisnik sastavljen na način utvrđen ovim Poslovníkom dostavlja se na usvajanje vijećnicima-cama uz poziv za sljedeću sjednicu Vijeća.

Zapisnik na koji nisu iznesene primjedbe, odnosno zapisnik kojemu su temeljem prihvaćenih primjedbi izvršene odgovarajuće izmjene, smatra se usvojenim.

Članak 140.

O radu na sjednici Vijeća vodi se i video-tonski zapis koji sadrži potpuni tijek sjednice.

Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti dužno je vijećnik-ci, na njegov-njezin zahtjev, omogućiti prikaz video-tonskog zapisa.

Video-tonski zapis pohranjuje se u Odjelu i čuva za cijelo vrijeme trajanja mandata.

2. Javnost rada Vijeća

Članak 141.

Vijeće izvješćuje javnost o svom radu, o radu radnih tijela, o aktima koje je Vijeće odnosno pojedino radno tijelo donijelo te o temama o kojima se na Vijeću ili radnim tijelima raspravljalo.

Članak 142.

Javnost rada Vijeća i radnih tijela osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvješćivanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih i drugih akata u Službenim novinama Primorsko-goranske županije, te na oglasnim pločama Grada, odnosno mjesnih odbora na način propisan odredbama ovog Poslovnika te odlukama Vijeća.

Članak 143.

Izvjestitelji-ce sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad i izvješćivati javnost o radu Vijeća i njegovih radnih tijela.

Na sjednici radnog tijela može se odlučiti da izvjestitelji-cve tiska i drugih sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednici i ako se na njoj raspravlja o nekom pitanju bez prisustva javnosti. O takvom pitanju mogu izvjestitelji tiska i drugih sredstava priopćavanja davati za javnost samo one obavijesti za koje se to na sjednici odluči.

Na sjednici radnog tijela može se isto tako odlučiti da se obavijesti o pitanju iz stavka 2. ovog članka mogu davati tek po isteku određenog roka.

Članak 144.

Dužnost je sredstava javnog priopćavanja objavljivanje točnih, cjelovitih i pravodobnih informacija o temama koje se razmatraju u Vijeću i radnom tijelu.

Članak 145.

U svrhu što kvalitetnijeg praćenja rada Vijeća i radnih tijela kao i radi što potpunijeg i kvalitetnijeg izvješćivanja javnosti, te radi stvaranja što povoljnijih uvjeta za njihov rad, predstavnicima tiska i drugih sredstava javnog priopćavanja osigurava im se pravovremena dostava materijala, razgovori s predstavnicima predlagatelja ili s dužnosnicima u Vijeću i drugi kontakti s izvjestiteljima.

Članak 146.

Radi što potpunijeg i točnijeg izvješćivanja javnosti o rezultatima rada Vijeća i radnih tijela može se dati službeno priopćenje za tisak i druga sredstva priopćavanja.

Konferencija za tisak održava se po odluci Vijeća, a uz suglasnost predsjednika-ce Vijeća.

Tiskovnu konferenciju može održati i radno tijelo.

Članak 147.

Od dostupnosti javnosti izuzimaju se oni dokumenti i materijali Vijeća koji su, u skladu s posebnim propisima označeni kao službena, vojna, odnosno državna tajna.

Vijećnik-ca odnosno član-ica radnog tijela ne smije iznositi podatke koje je saznao-la na sjednicama Vijeća ili radnog tijela, a imaju stupanj povjerljivosti naveden u stavku 1. ovog članka.

Način rukovanja dokumentima koji se smatraju službenom, vojnom ili državnom tajnom, uređuje se uputom Poglavarstva.

Članak 148.

Građani-ke mogu prisustvovati sjednici Vijeća i radnih tijela na način da ne ometaju njihov rad, osim u slučajevima predviđenim ovim Poslovníkom, kada je javnost isključena.

Kada osobitost teme, odnosno točke predloženog dnevnog reda to nalaže kao i u drugim slučajevima kada se odlučuje o pitanjima koja zahtijevaju naročitu stručnost, na sjednice Vijeća ili njegovih radnih tijela mogu se pozvati i osobe koje nisu vijećnici-ce ali su stručnjaci za dotično područje.

Pri odlučivanju o pitanjima iz stavka 2. ovog članka glasuju samo vijećnici-ce, odnosno članovi-ice radnih tijela, dok ostali nazočni koji su sudjelovali u raspravi, od trenutka glasovanja više ne mogu intervenirati.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 149.

Stupanjem na snagu ovog Poslovníka prestaje važiti Poslovník Gradskog vijeća Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj. 7/01).

Članak 150.

Ovaj Poslovník stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 021-01/05-01/01

Ur. broj: 2133/05-01-05-2

Ozalj, 05. listopada 2005. g.

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Dane Ugarković, v.r.**

170.

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi («Narodne novine» broj 10/97), članka 33. Statuta Dječjeg vrtića i jaslica «Zvončić» Ozalj, te 28. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik Grada Ozlja» br.7/01), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 4.sjednici održanoj dana 05.listopada 2005.g., donijelo je

ODLUKU

o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića i jaslica «Zvončić»

I

Imenuju se članovi Upravnog vijeća Dječjeg vrtića i jaslica «Zvončić» Ozalj u sljedećem sastavu:

1. Irena Šimunić iz Ozlja, N. Š. Zrinskih 18,
2. Mirjana Marković iz Svetičkog Hrašća 12,
3. Danijel Drožđan iz Police Pirišće 21 b.

II

Mandat imenovanih članova je četiri godine.

III

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

Klasa: 601-01/05-01/07

Ur.broj: 2133/05-01-05-4

Ozalj, 05. listopada 2005. god.

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Dane Ugarković, v.r.**

171.

Temeljem odredbe članka 28. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" br. 7/01), Gradsko vijeće Grada Ozlja na 04. sjednici održanoj dana 05. listopada 2005 godine, donijelo je

ODLUKU

1. Prihvaća se izvješće o realizaciji Proračuna Grada Ozlja za razdoblje od 01.01. do 30.06. 2005. godine, kako slijedi:

PRIHODI OD POSLOVANJA.....	2.676.560,08
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE.....	65.188,12
<hr/>	
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI.....	2.741.748,20
RASHODI POSLOVANJA.....	3.373.227,19
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE.....	291.714,10
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU - OTPLATE ZAJMOVA.....	123.748,42
<hr/>	
UKUPNI RASHODI.....	3.788.689,71
MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA.....	1.046.941,51
PRENESENI VIŠAK PRIHODA IZ 2004. GODINE.....	1.400.829,24
VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA.....	353.887,73

2. Sastavni dio ove Odluke je tabelarni pregled prihoda i primitaka te rashoda Proračuna Grada Ozlja za razdoblje od 01.01. do 30.06.2005 godine.
3. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku" Grada Ozlja.

Klasa: 400-08/05-01/02
Ur. broj: 2133/05-01-05-2
OZALJ, 05. listopada 2005. godine

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Dane Ugarković, v.r.**

172.

Na temelju čl. 28. t. 1. Statuta grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja br. 7/01), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 4.sjednici održanoj dana 5.listopada 2005.g., donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Statuta Grada Ozlja

Članak 1.

U članku 5. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj7/01) dodaju se novi stavci 2. i 3. koji glase:

«Grb Grada Ozlja je na trokutasto-srcolikom štitu u crvenom žuta otvorena kula u pratnji, desno srebrni ključ, lijevo srebrni srp.

Zastava Grada Ozlja je jednobojne žute boje, dimenzije omjera dužine i širine 2:1, u sredini zastave u sjecištu dijagonala obostrano nalazi se grb Grada Ozlja obrubljen zlatno-žutom trakom.»

Dosadašnji stavci 2. i 3., postaju stavci 4. i 5..

Članak 2.

U članku 6. Statuta dodaje se stavak 2. koji glasi:

«Zaštitnik Grada Ozlja je Sveti Vid.»

Članak 3.

U članku 29. Statuta dodaju se stavci 4. i 5. koji glase:

«Funkcije predsjednika-ce i potpredsjednika-ca Vijeća je počasna.

Predsjednik-ca i potpredsjednici-ce imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.»

Članak 4.

U članku 30.Statuta u točki 1. riječ: «zastupa», mijenja se u: «predstavlja».

Članak 5.

Članak 32. Statuta zamjenjuje se novim čl.32. koji glasi:

«Članak 32.

Dužnost člana Gradskog vijeća je počasna.

Vijećnici-ce imaju pravo i dužnost:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća, raspravljati i glasovati,
- predlagati donošenje odluka i drugih akata i davati amandmane na prijedloge općih akata,
- izjašnjavati se o svim pitanjima što su na dnevnom redu Gradskog vijeća,
- biti biran-a u radna tijela Gradskog vijeća,
- postavljati pitanja gradonačelniku-ci, Gradskom poglavarstvu i pročelnicima-cama Upravnih odjela o njihovom radu ili obavljanju poslova iz njihovog djelokruga,

- tražiti i dobivati podatke od Upravnih tijela Grada, te koristiti njihove stručne i tehničke usluge potrebne za obavljanje poslova vijećnika,
 - na naknadu troškova u skladu s odlukom Gradskog vijeća
- Vijećnici-ce imaju i druga prava i dužnosti utvrđene zakonom, Poslovníkom i drugim aktima Gradskog vijeća. «

Članak 6.

Članak 35. zamjenjuje se novim čl.35. koji glasi:

«Gradonačelnik-ca

- predstavlja i zastupa Grad,
- na čelu je gradske uprave i organizira njen rad, te ima upravnu i stegovnu vlast nad zaposlenima u gradskoj upravi,
- vrši raspored djelatnika-ca gradske uprave u okviru sistematizacije i prema potrebama posla,
- odgovoran-na je za provedbu akata Gradskog vijeća i Poglavarstva,
- predsjednik-ca je Gradskog poglavarstva i odgovoran-na je za njegov rad,
- usklađuje rad Gradskog poglavarstva s radom gradskog vijeća i njegovih tijela,
- podnosi prijedloge u ime Gradskog poglavarstva,
- najmanje jednom godišnje podnosi izvješće o radu Gradskog poglavarstva,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela Grada Ozlja i daje im upute za rad,
- obavlja i druge poslove koji su mu-joj stavljeni u nadležnost zakonom, nekim drugim propisom, ovim Statutom ili drugim općim aktom.

Gradonačelnik-ca obavlja svoju dužnost profesionalno.»

Članak 7.

U članku 57. brišu se stavci 2. i 3. i dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

«Imovinom Grada upravlja i njome raspolaže Gradsko poglavarstvo pažnjom dobrog domaćina, te donosi pojedinačne akte glede upravljanja i raspolaganja imovinom, na temelju Zakona i Odluke Gradskog vijeća o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada.»

Članak 8.

Ovlašćuje se i zadužuje Odbor za Statut i Poslovník da zajedno s Upravnim odjelom za opće poslove i društvene djelatnosti nakon stupanja na snagu ove Odluke izradi pročišćeni tekst Statuta.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 012-03/05-01/01

Ur.broj: 2133/05-01-05-2

Ozalj, 05. listopada 2005. god.

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Dane Ugarković, v.r.**

173.

Na temelju čl.28. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj 7/01), Gradsko vijeće Grada Ozlja, na svojoj 4. sjednici održanoj dana 05. listopada 2005.g., donijelo je

O D L U K U **o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Ozlja**

I UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se nadležnost i način postupanja tijela Grada Ozlja (u daljnjem tekstu: Grad) u stjecanju, otuđenju, terećenju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Grada.

Ovom Odlukom nije reguliran postupak davanja u najam stanova, odnosno davanja u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada jer su ovi postupci regulirani posebnim aktima Gradskog vijeća, odnosno Gradskog poglavarstva u skladu s odredbama Zakona o najmu stanova («Narodne novine» br.91/96 i 48/98), odnosno Zakonom o zakupu i prodaji poslovnog prostora («Narodne novine» br.91/96, 124/97 i 174/04) .

Članak 2.

Ovom Odlukom naročito se uređuje:

- stjecanje, otuđenje i terećenje nekretnina,
- način otuđenja i provođenje postupka otuđenja nekretnina,
- posebni uvjeti prodaje stanova i poslovnih prostora u vlasništvu Grada,
- provođenje postupka davanja u zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta i javnih površina,
- ostvarivanje i zasnivanje služnosti i drugih prava na nekretninama.

II TEMELJNE ODREDBE

Članak 3.

Pod raspolaganjem nekretninama podrazumijeva se stjecanje, otuđenje, davanje i primanje na dar nekretnina, davanje u najam, odnosno zakup i drugi načini raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada sukladno zakonskim propisima.

Grad može nekretnine prodati i davati u zakup i na drugi način njima raspolagati na temelju javnog natječaja i uz naknadu tržišne cijene.

Odluke o prodaji, darovanju i založnom terećenju na nekretninama u vlasništvu Grada donosi Gradsko poglavarstvo.

Odgovarajuće postupke u svezi raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada mogu provoditi tijela koja na to ovlasti Gradsko poglavarstvo.

Članak 4.

Ukoliko je Grad iz posebnih razloga zainteresiran za stjecanje točno određenih nekretnina (npr. za potrebe izgradnje građevina i opreme komunalne infrastrukture, očuvanja kulturne baštine i sl.) u stjecanju vlasništva te nekretnine primijenit će se postupak izravne pogodbe uzimajući u obzir tržišnu vrijednost nekretnine.

Članak 5.

Dijelovi ulica, trgova i drugih javnih površina mogu se davati u zakup na određeno vrijeme samo ako se time bitno ne narušava osnovna namjena tih prostora.

Na zakup dijelova ulica, trgova i drugih javnih površina primjenjuju se Odluka o davanju u zakup javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta za postavljanje kioska, pokretnih i drugih naprava («Službeni glasnik» Grada Ozlja br.4/98) i Odluka o određivanju mjesta prodaje izvan prodavaonica na području Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj 2/04).

Članak 6.

Tržišna cijena je najviša cijena ponuđena u postupku javnog natječaja, odnosno usmenog nadmetanja.

Početnu cijenu u postupku provođenja natječaja utvrđuje Gradsko poglavarstvo u odluci o raspisivanju natječaja.

Cijena iz prethodnih stavaka se utvrđuje na temelju prethodno pribavljenog stručnog mišljenja ovlaštenog sudskog vještaka odgovarajuće struke, odnosno prema podacima Porezne uprave, polazeći od cijene koja se može postići na slobodnom tržištu za nekretninu sličnih osobina s obzirom na kvalitetu, lokaciju, namjenu i slično.

Članak 7.

Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu platiti najkasnije u roku od 30 dana od dana zaključenja ugovora.

U slučaju zakašnjenja u plaćanju ugovorene cijene, kupac je dužan uz kupoprodajnu cijenu platiti zakonsku zateznu kamatu za vrijeme zakašnjenja.

Gradsko poglavarstvo može iznimno na zahtjev kupca odobriti plaćanje kupoprodajne cijene u najviše 6 (šest) obroka bez plaćanja kamata ukoliko kupac pravovremeno plati svaki obrok. U slučaju kašnjenja u plaćanju pojedinog obroka kod plaćanja slijedećeg obroka će se zaračunati zakonska zatezna kamata.

Mogućnosti i uvjeti plaćanja kupoprodajne cijene u obrocima moraju biti objavljeni u natječaju o prodaji nekretnine.

Pravo vlasništva na kupljenoj nekretnini kupac stječe uknjižbom u zemljišnim knjigama nakon što je u potpunosti podmirio sve obveze prema Gradu utvrđene kupoprodajnim ugovorom.

Članak 8.

Upravni odjel za financije i gospodarstvo dužan je voditi ažurno evidenciju o plaćanju kupoprodajne cijene i eventualnih kamata kod prodaje nekretnina, te naplate zakupnina i najamnina za nekretnine date u zakup, odnosno najam i najmanje jednom godišnje dostavljati Gradskom poglavarstvu izvješće o popisu dužnika s prijedlogom poduzimanja odgovarajućih mjera (ovršni postupak, otkaz korištenja i sl.).

Članak 9.

Upravni odjel za financije i gospodarstvo dužan je ustrojiti i uredno voditi evidenciju- registar nekretnina u vlasništvu Grada, poduzimati sve potrebne mjere na sređivanju zemljišno-knjižnog stanja nekretnina kao i druge mjere radi sređivanja i zaštite prava Grada na nekretninama u njegovom vlasništvu, odnosno posjedu.

III) POSEBNE ODREDBE O PRODAJI STANOVA I POSLOVNIH PROSTORA

Članak 10.

Stanovi u vlasništvu Grada mogu se prodati naročito ako:

- zbog starosti i nepravovremenog ulaganja u njih treba za redovnu upotrebu uložiti više od 30 % od vrijednosti stana prije ulaganja,
 - ako ih koriste najmoprimci sa zaštićenom najamninom,
- Početna cijena i ostali uvjeti prodaje stanova utvrđuju se sukladno zakonskim propisima i odredbama ove Odluke.

Članak 11.

Prodaja stanova u najmu sa zaštićenom najamninom najprije će se po tržišnoj cijeni ponuditi zaštićenom najmoprimcu. Ukoliko zaštićeni najmoprimac prihvati kupnju po ponuđenoj cijeni, stan će mu se prodati bez provođenja javnog natječaja.

Zaštićenim najmoprimcima se odobrava prodaja stanova na obročnu otplatu od 10 (deset) godina uz kamatu u iznosu eskontne kamatne stope Hrvatske narodne banke.

Iznos kupoprodajne cijene stana prodanog na obročnu otplatu kupac će plaćati u 120 jednakih obroka do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

Članak 12.

Stanove u koje zbog starosti i nepravovremenog ulaganja u održavanje stana, odnosno građevine u kojoj se stan nalazi, treba za normalno korištenje uložiti više od 30% od vrijednosti stana, a koji su prazni, Grad će prodati pod tržišnim uvjetima po postupku propisanom ovom Odlukom.

Članak 13.

Sredstva ostvarena prodajom i najmom stanova u vlasništvu Grada mogu se isključivo koristiti za gradnju, odnosno kupnju stanova, investicijsko i tekuće održavanje stanova, te podmirivanje obveza Grada u svezi s vlasništvom i korištenjem stanova.

Članak 14.

Poslovni prostori u vlasništvu Grada mogu se prodavati naročito ako su u takovu stanju da su za njihovu redovnu uporabu potrebna ulaganja veća od 30% od vrijednosti prostora prije ulaganja, te ako je zakupac poslovnog prostora u njihovo osposobljavanje za redovitu uporabu uložio vlastita sredstva u iznosu većem od 30% od vrijednosti prostora prije ulaganja.

Poslovni prostori mogu se prodavati samo po tržišnoj cijeni utvrđenoj po provedenom javnom natječaju.

Iznimno Gradsko poglavarstvo može odobriti obročnu prodaju poslovnog prostora najviše u 12 (dvanaest) jednakih obroka uz godišnju kamatnu stopu u visini eskontne stope Hrvatske narodne banke.

Sredstva ostvarena prodajom poslovnog prostora mogu se koristiti za gradnju ili kupnju novog prostora ili građevina, otkup zemljišta i gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u poslovnoj zoni Grada.

Članak 15.

U slučaju prodaje stanova i poslovnih prostora u vlasništvu Grada najmoprimcima, odnosno zakupcima koji su u stanove, odnosno poslovni prostor za njihovo normalno korištenje van tekućeg održavanja uložili vlastita sredstva, priznat će se umanjenje kupoprodajne cijene za vrijednost ulaganja.

Visina ulaganja utvrdit će se temeljem nalaza ovlaštenog sudskog vještaka.

IV) NATJEČAJ ZA PRODAJU NEKRETNINA

Članak 16.

Natječaj za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada može se provesti:

- a) usmenim javnim nadmetanjem- natjecatelji se javno usmeno nadmeću o visini kupoprodajne cijene,
- b) pisanim javnim nadmetanjem- javno prikupljanje ponuda gdje natjecatelji predaju ponude u zatvorenim omotnicama.

Članak 17.

Natječaj obvezno sadrži:

- adresu i opis nekretnine,
- početni iznos kupoprodajne cijene,
- namjenu nekretnine, ako je određena,
- iznos i način plaćanja jamčevine,
- rok za zaključenje ugovora, način i rok plaćanja kupoprodajne cijene,
- mogućnost i vrijeme uvida nekretnine,
- mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda, odnosno usmenog nadmetanja,
- adresu i vrijeme dostave ponude (kod pismene ponude), odnosno prijave (kod usmenog nadmetanja),
- mogućnost obročnog plaćanja kupoprodajne cijene

Natječaj može sadržavati i druge uvjete i podatke o nekretnini koja je predmet natječaja.

Članak 18.

Jamčevina za učešće u natječaju iznosi 10% od početne cijene nekretnine i uplaćuje se prije početka otvaranja ponuda, odnosno usmenog nadmetanja u korist gradskog proračuna.

Članak 19.

Rok za podnošenje ponuda, odnosno prijava je najmanje 15 (petnaest) dana od dana objave natječaja.

Javno nadmetanje, odnosno otvaranje ponuda mora se provesti u roku od najduže 8 (osam) dana od isteka roka za podnošenje ponuda, odnosno prijava.

Natjecateljima koji nisu uspjeli u postupku natječaja jamčevina će se vratiti u roku od 8 (osam) dana od dana okončanja postupka natječaja.

Natjecatelju koji uspije u natječaju, jamčevina se uračunava u ponudenu cijenu.

Natjecatelj koji uspije u natječaju i naknadno odustane od zaključenja ugovora, nema pravo na povrat jamčevine.

Članak 20.

Natječaj raspisuje Gradsko poglavarstvo.

Natječaj se objavljuje u dnevnom ili lokalnom listu.

a) USMENO JAVNO NADMETANJE

Članak 21.

Ako se natječaj provodi usmenim javnim nadmetanjem, Gradsko poglavarstvo uz odluku o raspisivanju natječaja donosi rješenje o imenovanju stručnog povjerenstva za provedbu javnog nadmetanja.

Stručno povjerenstvo iz st.1. prije početka nadmetanja utvrđuje koji su natjecatelji uplatili jamčevinu i koji time mogu pristupiti usmenom javnom nadmetanju.

Ukoliko se na natječaj prijavi samo jedan natjecatelj Gradsko poglavarstvo može odrediti da se nekretnina proda tom natjecatelju ili da se natječaj ponovi.

Članak 22.

Prije početka usmenog javnog nadmetanja stručno povjerenstvo koje provodi postupak odredit će minimalni iznos svakog povećanja ponude, a koji iznosi najmanje 1.000,00 kuna.

Natjecatelj, koji nije u natječaju objavljenom mjestu i vremenu pristupio nadmetanju, smatra se da je odustao od prijave za natječaj.

Nakon što je u postupku nadmetanja utvrđen najviši iznos ponuđene cijene smatra se da je postupak nadmetanja završen i utvrđuje se koji je natjecatelj i uz koju cijenu kupio nekretninu.

S utvrđenim najpovoljnijim natjecateljem će se u roku od 15 (petnaest) dana po zaključenju usmenog nadmetanja sklopiti ugovor o prodaji.

Članak 23.

O usmenom nadmetanju vodi se zapisnik koji potpisuju prisutni članovi stručnog povjerenstva i zapisničar. Zapisnik se dostavlja svim natjecateljima.

b) PISMENO JAVNO NADMETANJE

Članak 24.

Ponude za pisano javno nadmetanje se dostavljaju poštom preporučeno ili osobno u pisarnicu upravnih tijela Grada Ozlja, u zatvorenom omotu s upozorenjem «Ponuda za natječaj- ne otvaraj».

Natjecatelji koji su podnijeli ponude u postupku pisanog javnog nadmetanja imaju pravo biti nazočni otvaranju ponuda.

Otvaranje i odabir najpovoljnije ponude izvršit će Gradsko poglavarstvo na svojoj sjednici koja se ne može održati prije proteka 3 (tri) dana od dana proteka roka za podnošenje ponuda.

Članak 25.

Poglavarstvo će na sjednici najprije utvrditi da li je natječaj propisno objavljen, koliko je ponuda pristiglo i da li su ponude predane u roku. Nakon toga će se pristupiti otvaranju ponuda prema redoslijedu prispijeća.

Zakašnjele, neuredne i nepotpune (bez dokaza o uplati jamčevine, bez točno određene cijene i sl.), ili na drugi način protivne uvjetima iz natječaja podnesene ponude, Gradsko poglavarstvo, odbacit će zaključkom.

U slučaju da dva ili više natjecatelja ponude istu cijenu, a i u drugim uvjetima iz natječaja su dali iste ponude, usmenim nadmetanjem između tih natjecatelja će se utvrditi najpovoljnija ponuda.

Članak 26.

O postupku otvaranja ponuda vodi se zapisnik koji potpisuju svi prisutni članovi Poglavarstva i zapisničar. Zapisnik se dostavlja svim natjecateljima.

Natječajni postupak za pismeno javno nadmetanje, okončava se Odlukom Gradskog poglavarstva o odabiru najpovoljnije ponude, na temelju koje se zaključuje ugovor o prodaji nekretnine iz natječaja.

V) PRODAJA GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA IZRAVNOM POGODBOM

Članak 27.

Nekretnine u vlasništvu Grada se mogu bez natječaja prodati samo u zakonom i ovom Odlukom predviđenim slučajevima.

Članak 28.

- Izravnom pogodbom može se prodati građevinsko zemljište u vlasništvu Grada:
- kao naknada za nekretnine koje vlasnik ustupi Gradu za određene potrebe,
 - u slučaju dvije uzastopne neuspjele prodaje putem natječaja,
 - radi izgradnje vjerskih objekata, ustanova iz oblasti predškolskog odgoja, školskih ustanova, ustanova iz oblasti kulture i zdravstva, te izgradnje športskih objekata,
 - radi izgradnje objekata komunalne infrastrukture,
 - radi prodaje građevinskog zemljišta koje služi redovitoj uporabi zgrade.

VI) ZASNIVANJE PRAVA NA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU GRADA

a) Stvarna služnost

Članak 29.

- Stvarna služnost na nekretninama u vlasništvu Grada može se zasnovati:
- ako je to nužno za odgovarajuće korištenje povlasne nekretnine,
 - ako se time bitno ne ugrožava normalno korištenje poslužne nekretnine u vlasništvu Grada,
 - ako se Gradu isplati odlukom o zasnivanju služnosti utvrđena naknada.

Ako se služnost zasniva radi postavljanja komunalnih uređaja i instalacija od interesa za Grad i građane Grada, Gradsko poglavarstvo može odobriti zasnivanje služnosti za njihovo postavljanje bez naknade.

O zasnivanju služnosti Grad i predlagatelj zaključuju ugovor.

b) Pravo građenja na neizgrađenom građevinskom zemljištu

Članak 30.

Pravo građenja na neizgrađenom građevinskom zemljištu u vlasništvu Grada zasniva se ugovorom.

Odobrenje za zasnivanje i uvjete zasnivanja prava građenja utvrđuje se Odlukom Gradskog poglavarstva.

Pravo građenja osniva se uz određenu naknadu, a iznimno se može osnovati bez naknade ako se osniva u korist trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada.

c) Založno pravo

Članak 31.

Založno pravo (hipoteka) na nekretninama u vlasništvu Grada može se dozvoliti samo ako je to u izravnom interesu za ostvarivanje funkcija Grada, kao i u interesu trgovačkih društava, ustanova i drugih subjekata u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada.

Odluku o zasnivanju založnog prava donosi Gradsko poglavarstvo uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća.

VII) PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Na pitanja upravljanja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Grada koja nisu regulirana posebnim općim aktima o davanju u najam, odnosno zakup, primjenjivat će se odredbe ove odluke.

Članak 33.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o gospodarenju nekretninama u vlasništvu općine Ozalj («Službeni glasnik» općine Ozalj br.5/ 96).

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 944-01/05-01/04

Ur. broj: 2133/05-01-05-2

Ozalj, 05.listopada 2005. god.

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Dane Ugarković, v.r.**

174.

Na temelju čl.5.st.1.t.6.. Zakona o sigurnosti prometa na cestama («Narodne novine» br.105/04), čl. 32. Zakona o prekršajima («Narodne novine» br.88/02,122/02, 105/04,127/04), te čl. 28 Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik»Grada Ozlja broj 7/01), Gradsko vijeće Grada Ozlja, na svojoj 4. sjednici održanoj dana 05. listopada 2005.g., donijelo je

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Odluke o uporabi javnih prometnih
površina za rezervirana parkirališna mjesta

Članak 1.

U Odluci o uporabi javnih prometnih površina za rezervirana parkirališna mjesta («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj 4/99) u čl. 2. st.1., čl.11.st.1, čl.13.,16., te čl.18. naziv: «Jedinstveni upravni odjel za poslove uprave», mijenja se u: «Upravni odjel za urbanizam i komunalne poslove».

Članak 2.

U Odluci iz čl.1. članak 7. Odluke briše se i dodaje novi članak 7. koji glasi:
« Zone za utvrđivanje naknada za rezervirana parkirališna mjesta su:
1. Parkiralište iza zgrade Gradskog poglavarstva,
2. Parkiralište ispred zgrada Kurilovac 8, 9, i 10.

Članak 3.

U Odluci iz čl.1. briše se st.1. članka 19. i dodaje novi stavak 1. koji glasi:
«Globa u iznosu od 1.000,00 kuna izreći će se pravnoj osobi ako:»
Briše se st.2.čl.19. i dodaje novi stavak 2. koji glasi:
«Globa u iznosu od 200,00 kuna izreći će se i odgovornoj osobi u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz st.1.»

Briše se st.3. članka19. i dodaje novi st.3 koji glasi:
«Globa u iznosu od 200,00 kuna izreći će se i fizičkoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. alineja 1.,2. i 3. ovog članka».

Članak 4

U čl.20. i 21. riječi :»novčane kazne» mijenjaju se u riječi: «globe».

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 340-01/05-01/20
Ur.broj: 2133/05-01-05-2
Ozalj, 05. listopada 2005. god.

Predsjednik Gradskog vijeća:
Dane Ugarković, v.r.

175.

Temeljem čl. 28. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj: 7/01) Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 4. sjednici održanoj dana 05. listopada 2005.g., donijelo je

**ODLUKU
o izboru člana Odbora za Statut i Poslovník**

I

- U Odbor za Statut i Poslovník s danom 05. listopada 2005.g. imenuje se:
- Josip Žapčić iz Lovića Prekriškog 35- za člana.

II

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 021-05/05-01/07
Ur. broj: 2133/05- 01-05-03
Ozalj, 05. listopada 2005.g.

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Dane Ugarković, v.r.**

176.

Temeljem čl. 28. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj: 7/01) Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 4. sjednici održanoj dana 05. listopada 2005.g., donijelo je

**ODLUKU
o izboru člana Odbora za financije i Proračun**

I

- U Odbor za financije i Proračun s danom 05. listopada 2005.g. imenuje se:
- Ivica Ramušćak iz Lovića Gornjeg 27 - za člana

II

Ova Odluka će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 021-05/05-01/07
Ur. broj: 2133/05- 01-05-04
Ozalj, 05. listopada 2005.g.

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Dane Ugarković, v.r.**

177.

Temeljem čl. 28. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj: 7/01) Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 4. sjednici održanoj dana 05. listopada 2005.g., donijelo je

**ODLUKU
o izboru člana Odbora za poljoprivredu i šumarstvo**

I

U Odbor za poljoprivredu i šumarstvo s danom s danom 05. listopada 2005.g. imenuje se:

- Marijan Cabor iz Polja 35- za člana

II

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 021-05/05-01/07

Ur. broj: 2133/05- 01-05-05

Ozalj, 05. listopada 2005.g.

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Dane Ugarković, v.r.**

178.

Temeljem čl. 28. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj: 7/01) Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 4. sjednici održanoj dana 05. listopada 2005.g., donijelo je

**ODLUKU
o izboru člana Odbora za promet i veze**

I

U Odbor za promet i veze s danom s danom 05. listopada 2005.g. imenuje se:

- Ivan Kobasić iz Ozlja, V. Mačeka 18- za člana

II

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 021-05/05-01/07

Ur. broj: 2133/05- 01-05-06

Ozalj, 05. listopada 2005.g.

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Dane Ugarković, v.r.**

179.

Temeljem čl. 28. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj: 7/01) Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 4. sjednici održanoj dana 05. listopada 2005.g., donijelo je

ODLUKU

o izboru člana Povjerenstva za dodjelu stipendija učenicima i studentima

I

U Povjerenstvo za dodjelu stipendija učenicima i studentima s danom 05. listopada 2005.g. imenuje se:

Željko Sućec iz Ozlja, Vrhovac 62- za člana

II

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 021-05/05-01/07

Ur. broj: 2133/05- 01-05-07

Ozalj, 05. listopada 2005.g.

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Dane Ugarković, v.r.**

180.

Na temelju članka 23. stavka 2 Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine broj 66/01), te članka 28. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj 7/01), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 4. sjednici održanoj dana 5. listopada 2005. godine, donijelo je

**ODLUKU
o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta
u vlasništvu RH za područje Grada Ozlja**

I.

Predmet javnog natječaja za prodaju je poljoprivredno zemljište u vlasništvu države na području Grada Ozlja u katastarskim općinama:

Pokupje, Brašljeвица i sekulići u Karlovačkoj županiji

II.

Popis poljoprivrednog zemljišta koje se izlaže prodaji prilaže se ovoj odluci i čini njezin sastavni dio.

III.

Postupak javnog natječaja provest će Gradsko vijeće Grada Ozlja.

Tijelo iz stavka 1. ove točke objavit će javni natječaj najkasnije u roku 8 dana od donošenja ove Odluke i dobivene suglasnosti Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodnoga gospodarstva.

Rok za dostavu ponuda na javni natječaj za prodaju je 15 dana.

Gradsko vijeće donijet će odluku o izboru najpovoljnijih ponuditelja na natječaju za prodaju u roku od 30 dana nakon isteka roka za prikupljanje ponuda.

IV.

Za slučaj obročne otplate ugovorom se određuje rok otplate za poljoprivredno zemljište do iznosa prodajne cijene:

- | | |
|---------------------------------|-------------|
| - od 10.000,00 do 50.000,00 kn | - 5 godina |
| - od 50.000,00 do 200.000,00 kn | - 10 godina |
| - iznad 200.000,00 kn | - 15 godina |

Ako kupac uplati cijeli iznos ostvaruje pravo na popust od 20% postignute prodajne cijene.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 320-02/05-01/02

Ur.broj: 2133/05-01-05-2

Ozalj, 05. listopada 2005.godine

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Dane Ugarković, v.r.**

Uz točku II odluke o raspisivanju natječaja zaprodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske klasa 320-02/05-01/02, ur. broj: 2133/05-01-05-2, od 5.10.2005.god.

POPIS ČESTICA U NATJEČAJA
Za prodaju poljoprivrednog zemljiša u vlasništvu Republike Hrvatske
Na području Grada Ozlja

k.o. Pokupje

- kčbr. 405/2	pašnjak,	površine	7 ha	68 a	21 m ² ,	poč.cijena 31.957,54 kn
ukupna površina:	7 ha	68 a	21 m ²			
ukupna cijena:	31.957,54 kn					

k.o. Brašljeвица

- kčbr. 1700	pašnjak,	površine	0 ha	14 a	06 m ² ,	poč.cijena 511,78 kn
- kčbr. 1701	pašnjak	površine	1 ha	03 a	08 m ² ,	poč.cijena 3.752,11 kn
ukupna površina:	1 ha	17 a	14 m ²			
ukupna cijena:	4.263,89 kn					

k.o. Sekulići

- kčbr. 1334	pašnjak,	površine	0 ha	27 a	23 m ² ,	poč.cijena 1.274,36 kn
- kčbr. 1336	pašnjak,	površine	0 ha	22 a	26 m ² ,	poč.cijena 926,02 kn
- kčbr. 1336	livada,	površine	0 ha	21 a	58 m ² ,	poč.cijena 820,04 kn
ukupna površina:	0 ha	71 a	07 m ²			
ukupna cijena:	3.020,42 kn					

Sveukupna površina: 9 ha 56 a 42 m²
Sveukupna početna cijena: 39.241,85 kn

181.

Na temelju članka.28. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik Grada Ozlja" br.7/01), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 4.sjednici održanoj dana 05.listopada 2005.g., donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Prihvaća se Izvješće o radu Dječjeg vrtića i jaslica "Zvončić" Ozalj za radnu godinu 2004/2005.godinu.

II

Izvješće iz točke I prilaže se zaključku i njegov je sastavni dio.

III

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

Klasa: 601-01/05-01/07

Ur.broj: 2133/05-01-05-3

Ozalj, 05. listopada 2005. god.

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Dane Ugarković, v.r.**

IZVJEŠĆE O RADU ZA RADNU GODINU 2004./2005.

Radnu godinu započeli smo 01.09.2004.godine s upisano 99-ero djece: -14 djece u jaslicama,

- 24 djece u mlađoj skupini (pčelicama),
- 27 djece u srednjoj skupini (leptirićima),
- 34 djece u starijoj skupini (bubamarama).

Kroz godinu se još upisalo 12-ero djece, tako da radnu godinu završavamo sa upisano 111 djece.

Rad vrtića bio je usklađen s potrebama roditelja. Radilo se u petodnevnom radnom tjednu, od 5,30 do 16,30 sati.

Početak radne godine zaposleno je bilo *13 djelatnica*: 9 odgojno-obrazovnih djelatnica, kuharica, spremačica, te djelatnica u računovodstvu na pola radnog vremena. Od 01.01.2005. godine i novim upisom djece u tzv. drugo polugodište, zaposleno je bilo *14 djelatnica*: spremačica (koja je po zanimanju kuharica) je preraspodjeljena na pola radnog vremena kao pomoćna kuharica, a pola radnog vremena pralja. Na njeno mjesto primljena je spremačica na određeno vrijeme od 6 mjeseci. Od 01.03.2005. djelatnica računovodstva odlazi u Grad i primljena je nova djelatnica koja obavlja 0,70% radnog vremena poslove voditelja računovodstva, a 0,30% radnog vremena poslove tajnika.

U *jaslicama* su radile medicinska sestra Darinka Ivka i odgojiteljica Ivana Juran. U *mlađoj skupini* odgojiteljice Vesna Kosić i Marija Čulig. U *srednjoj skupini* radile su odgojiteljice Karolina Ilijanić i Marija Krbavac. U *starijoj skupini* radile su odgojiteljice Đurđica Rožić - puno radno vrijeme, Biljana Treskanica - pola radnog vremena (drugu polovicu radnog vremena radila je u Predškoli), te Danijela Rakinić - pola radnog vremena, a drugu polovicu radnog vremena vodila je Igraonicu.

Tromjesečna i tjedna planiranja pisana su u međusobnoj suradnji odgojiteljica u skupini, a dnevne pripreme pisale su odgojiteljice u jutarnjoj smjeni.

Planirani zadaci i sadržaji zacrtani Godišnjim planom i programom su i realizirani. Najvažniji datumi planirani po godišnjem planu i programu opisani su u našem listu "Zvončić".

- List "Zvončić" u prilogu izvješća.

Jedan od važnijih odgojno-obrazovnih zadataka u našem Vrtiću je poticanje mladih naraštaja na ljubav prema djedovini kroz oživljavanje kulturne baštine. Tako je nastala folklorna igraonica za koju su sašivene narodne nošnje (25 haljinica i 15 nošnji za dječake) i koja djeluje u primarnom programu pred određena obilježavanja. U folklornom stilu je obilježen Dan Vrtića i Uskrs, a posebnu pažnju izazvala je povorka djece starije skupine za "Zelenog Juru" kada su s okićenom granom i prigodnom pjesmom dočekani kod gradonačelnice gdje su dobili košare pune likovnog pribora i slatkiša.

Početak lipnja (03.06.2005.), održana je završna svečanost na kojoj se uz priredbu za roditelje pod nazivom "Raspjevana Škola" i podjelu Uspomena na Vrtić, oprostilo 20 budućih đaka. Nakon priredbe, roditelji te djece poklonili su nam digitalni foto aparat i "Bajku o Zvončiću" čiji je tekst napisala mama Katarine Trpčić, a ilustracije napravila ozaljska slikarica amaterka Mira Stepinac. Nakon priredbe družili smo se uz roštilj i kolače na dječjem igralištu.

Uz cjelogodišnji rad na odgoju za okoliš, na djeci prikladan način obilježeni su "Dan voda" i "Dan planeta Zemlje".

Ovog proljeća, uz projekt "Naš vrt", gdje svaka supina uređuje svoju gredicu, pokrenuli smo novi projekt "Naš cvjetnjak".

Suradnja s roditeljima bila je vrlo dobra. Projekt koji se "izrodio" iz te dobre suradnje je dramatizacija priče "Šuma Striborova". Projekt je započeo jednosatnim druženjem djece, roditelja i odgojiteljica svake prve subote u mjesecu, a završio predstavom za Grad u Starom gradu (06. svibnja), kad su bila popunjena sva sjedeća i stajaća mjesta u dvorani. Ulaznica za predstavu je bila dobrovoljni prilog kojeg ćemo iskoristiti za izradu „obiteljskog kutića“ u holu.

Održana su četiri roditeljska sastanka na kojima su uz tekuću problematiku bile i stručne teme. Na jedan od roditeljskih sastanaka pozvali smo i logopeda Danielu Abramović, koja je nakon održanog predavanja podijelila liste za praćenje pravilnog izgovora po dobi djeteta. Posjetila nas je i stomatolog dr. Ana Stavljenić-Rukavina koja je kroz dijapozitive prezentirala djeci priču "Gric i Grec" i razgovarala o zdravoj hrani. Nakon njene posjete uvidjeli smo da su roditeljima takve posjete važne, te bi u više navrata kroz godinu trebalo organizirati slične susrete na temu zdravlja djece.

Novost ove pedagoške godine su određeni dani za individualne razgovore s roditeljima, pa su se tako individualni razgovori u *jaslicama* održavali svake srijede, u *mlađoj* i *srednjoj* skupini četvrtkom, a u *starijoj* skupini petkom.

Hvale vrijedna je donacija tiskanja našeg lista koju je "odradio" Ivin i Anjin tata u svojoj tiskari "Lu Art".

Suradnja s društvenom sredinom bila je također vrlo dobra. Sve ustanove na području grada izlazile su nam u susret i rado primale dječje posjete.

Posebno su djeci ostale u sjećanju posjeta policijskoj postaji (za dan policije) i posjeta vatrogasaca Vrtiću (krajem svibnja).

Ponosni smo na suradnju s Dječjim vrtićem iz Metlike. Nakon obilježavanja "Dana otprtih vrat", kad je veći dio djece i roditelja naše starije skupine posjetio njihov Vrtić, očekujemo uzvratni posjet naredne radne godine.

Istaknula bi dobru suradnju s novinarima (posebno g. Bićak, Večernji list) koji su kroz radnu godinu medijski popratili sva naša važnija događanja. Također i s radio Mrežnicom smo dobro surađivali. No, sa HTV-om imamo loša iskustva. I nakon dva poziva (za priredbu tjelovježbe "Jačajmo se" i za "Zelenog Juru") nisu pronašli sluha ni >par minuta vremena> da nas "ubace" u npr. Županijsku panoramu.

Ljetovanje djece je organizirano od 25.06. do 02.07. u Splitu, u odmaralištu na samom ulazu na plažu Bačvice. Program ljetovanja posebno je razrađen i predložen roditeljima na "morskom" roditeljskom sastanku. Ljetuje 12 vrtičke djece i 10 predškolaca.

Za **zimovanje** na Bjelolasici javilo se svega troje djece, pa je isto odgođeno. No, video zapisom "Kako zimuju djeca karlovačkih vrtića", nadamo se da ćemo roditelje zainteresirati i za tu vrstu programa.

Uz primarni program u Vrtiću se provodio:

1. **Program Predškole** – od 01. listopada 2004. do 31. svibnja 2005. godine, dva puta tjedno (utorkom i četvrtkom) po tri sata neposrednog rada (od 16,30 do 19,30 sati). Realizirano je 200 sati rada. U predškolu je bilo uključeno 27 djece.
2. **Igraonica** – od 01. listopada 2004. do 15. lipnja 2005. godine, dva puta tjedno (ponedjeljkom i srijedom) po tri sata neposrednog rada (od 16,30 do 19,30 sati). Realizirano je 215 sati rada. U Igraonicu je bilo uključeno 13 djece od 3 do 6 godina starosti, koja ne pohađaju Vrtić.
3. **Engleska igraonica** - od 01. listopada 2004. do 31. svibnja 2005. godine, jednom tjedno (ponedjeljak) po jedan školski sat. Radilo se u primarnom programu, u dvije skupine – srednjoj i starijoj. Realizirano je po svakoj skupini 35 sati rada. U englesku igraonicu bila su uključena gotovo sva djeca iz navedenih skupina (51 dijete). Voditeljica engleske igraonice bila je prof. eng. jezika Dragana Bolješić-Knežević koja je radila na Ugovor o djelu. Za početak nove radne godine imamo uz verificirani program od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa (od 21. prosinca 2004. godine), djelatnicu (odgojiteljica Karolina Ilijanić) koja se dodatnom edukacijom u školi stranih jezika "Ferial" osposobila i koja će u buduće biti voditelj, ali po skupini dva školska sata tjedno.

Obrazovanje i stručno usavršavanje:

a) Kroz *odgojiteljska vijeća* (održano 8 sastanaka odgojiteljskih vijeća kroz radnu godinu), gdje je svaka odgojiteljica obradila izabranu stručnu temu kroz raznu stručnu literaturu.

b) Kroz *stručne skupove* odgojitelja predškolskih ustanova Karlovačke županije. Prvi stručni skup održan je u listopadu 2004. godine, u Dječjem vrtiću Rakovac na temu "Igre bojom, linijom i oblikom". Drugi stručni skup održan je u siječnju 2005. godine, u Dječjem vrtiću Gaza na temu „Agresivno dijete“ (predavač psiholog Ana Pleša). Treći stručni skup održan je u travnju 2005. godine u Dječjem vrtiću Duga Resa na temu „Uloga vrtića u pripremi djece za školu“ (predavač prof. Mira Čudina –Obradović).

- c) Stručni seminari u organizaciji Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa:
- Kvalitetna priprema djece te povezivanje s OŠ – zajednički projekt DV i OŠ (seminar za odgojitelje programa predškole)
 - Razvojna, poticajna sredina u dječjem vrtiću i promijenjena uloga odgojitelja (DV Izvor, Zagreb)

Stručno usavršavanje nam je uvelike pomoglo kod unapređivanja odgojno-obrazovne prakse. Posebno bi >dobrim> izdvojila stručni skup za ravnatelje održan u Opatiji (od 16. do 18. ožujka 2005. godine). Nakon odrađenih radionica i razmjena iskustava, došlo je do određenih promjena u našoj Ustanovi – do još veće otvorenosti odgojnih skupina, do smanjenja tradicionalnih kutića po sobama i u zamjenu osposobljavanja i obogaćivanja konkretnih centara, do još većeg kombiniranja materijala (didaktičkog i neoblikovanog)... i još većeg timskog rada.

Da bi i dalje mogli raditi što bolje i kvalitetnije, **hitno** nam je potrebna soba na katu u kojoj bi boravili vrtićki predškolci. Naime, nakon komisije za prijem djece za sljedeću radnu godinu, održane 08. lipnja 2005. godine, imamo upisano 108 djece. Kad bi ih podijelili po “školskom uzrastu” brojno stanje po skupinama bilo bi sljedeće:

- | | |
|---------------------------------|----------|
| • jaslice | 15 djece |
| • mlađa skupina (“pčelice”) | 20 djece |
| • srednja skupina (“leptirići”) | 22 djece |
| • starija skupina (“bubamare”) | 24 djece |
| • vrtićki predškolci | 27 djece |

Tako bi dobili optimalan broj djece po skupinama, **ispoštivali pedagoške normative**, te bi imali mogućnost primanja kroz radnu godinu po nekoliko nove djece u svaku skupinu.

Velika nam je želja i sportska dvorana na katu. Uz prekrasnu novu zgradu Vrtića, uz velike svijetle i dobro opremljene sobe dnevnih boravaka, uz uređeno dječje igralište, uz bogato prirodno okruženje i **neizostavnu** sobu dnevnog boravka na katu, kad bi imali još i sportsku dvoranu, mogli bi zaključiti da bi imali jedan od najprivlačnijih dječjih vrtića u Hrvatskoj iz kojeg se nitko ne bi žurio kući.

182.

Na temelju članka.28. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik Grada Ozlja" br.7/01), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 4.sjednici održanoj dana 05.listopada 2005.g., donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Prihvaća se Izvješće o radu i Financijsko izvješće Vatrogasne zajednice Grada Ozlja za 2004. godinu.

II

Izvješće iz točke I prilaže se zaključku i njegov je sastavni dio.

III

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

Klasa: 601-02/05-01/06

Ur.broj: 2133/05-01-05-3

Ozalj, 05. listopada 2005. god.

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Dane Ugarković, v.r.**

**IZVJEŠĆE O RADU VATROGASNE ZAJEDNICE
GRADA OZLJA ZA 2004.GODINU
I CJELOKUPNO RAZDOBLJE 2001- 2004 GODINA**

Vatrogasnu zajednicu grada Ozlja sačinjava 9 dobrovoljnih vatrogasnih društava sa 537 dobrovoljnih vatrogasaca i 108 članova vatrogasne mladeži. Od ukupnog broja članova imamo 253 aktivna vatrogasca, i 284 pričuvena, podupirajuća i počasna vatrogasca- gdje je većina muškaraca i 49 ženskih članova.

Kvalifikaciona struktura vatrogasaca je slijedeća:

- 1 počasni vatrogasni časnik
- 7 vatrogasnih časnika I klase
- 18 vatrogasnih časnika
- 32 vatrogasnih dočasnika I klase
- 16vatrogasnih dočasnika
- 116 vatrogasaca I klase
- 53 ispitanih vatrogasaca
- 10 vatrogasaca pripravnika

Sagledavajući sve naprijed navedene podatke vidljivo je da bi na području VZG obzirom na veličinu područja trebalo više poraditi na omasovljenju pogotovo u društvima gdje je vidljiv pad članova i poticanju za osnivanjem društava koja su započela sa svojim

radom a bila bi potrebna zbog bolje područne zastupljenosti na čemu je VZG u proteklom mandatu dosta pokušala, ali je uspjela sa aktiviranjem samo jednog društva i to DVD Vivodina, koje danas uspješno djeluje a moglo bi biti za primjer i drugim društvima koja su malo stagnirala u radu ili gotovo prestala djelovati.

Zajednica se uključila u izradu plana procjene ugroženosti od požara i plana zaštite od požara u onom obimu koje je zatraženo od grada i od izvođača plana, tako da je upravo ovih dana prihvaćen plan zaštite od požara gdje su prihvaćene i primjedbe koje smo iskazali na sam nacrt plana.

Tijekom cijelog četverogodišnjeg mandata vršili smo pritisak na Poglavarstvo grada za ispunjenje financijski obaveza prema Vatrogasnoj zajednici izdvajanja 5% sredstava iz proračuna umanjenog za prihode od kapitala i dotacije pa je tako
u 2001. godini doznačeno 101.000,00 kn odnosno 46%,
u 2002. godini doznačeno 185.000,00 kn ili 70%,
u 2003. godini doznačeno je 286.583,80 ili 106%,
a 2004. godine doznačeno je 260.000,00 ili 90%, odnosno
za sve 4 godine doznačeno je 832.197,80 kn ili 80% od obaveze izdvajanje sredstava iz proračuna grada.

Vidljivo je da grad nije u potpunosti poštivao obaveze prema Vatrogasnoj zajednici pa i VZG Ozlja nije mogla ispuniti sve obaveze prema svojim članicama . Mislimo da će u buduće Grad u potpunosti poštivati obaveze prema VZ jer to nalaže i plan protupožarne zaštite koji je ovih dana prihvaćen.

Suradnja sa Vatrogasnom zajednicom karlovačke županije u protekom mandatu može se reći da je bila zadovoljavajuće jer obaveze koje je zajednica imala prema županiji su poštivane, a županija je također financijski pomogla u ostvarivanju naših ciljeva tako nas je VZ Županije karlovačke financijski pratila u
2001. godini sa 54.833,93 kn
2002. godini sa 69.850,00 kn
2003. godine sa 69.000,00 kn a
2004. godine 17.000,00 kn što je ukupno 210.683,93 kn.

Na žiro račun Vatrogasne zajednice grada od toga je doznačeno je 95.850 kn a ostali iznos je doznačen direktno pojedinim društvima ili za plaćanje školovanja vatrogasaca koje financira VZ Županije. Bilo bi poželjno da sva sredstva koja VZ Županije doznačuje, budu doznačena na račun VZG zbog boljeg uvida u stvarne prihode VZG Ozlja. Nadamo se da će županija i dalje pratiti naš rad i financijski ga podržati u još većem iznosu.

Po pitanju djelatnosti zaštite od požara Vatrogasna zajednica svake godine vrši preko svojih članica preventivno djelovanje plakatiranjem obavijesti o spaljivanju korova i usmenom edukacijom pučanstva što se pokazalo vrlo djelotvorno pa smo tako

- u 2001. godini imali 13 požara, na otvorenom 9 , na objektima 4 požara
 - u 2002. godini bilo je 48 požara, na otvorenom 35 požara, na objektima 13
 - u 2003. godini bilo je 30 požara, na otvorenom 26 požara, na objektima 4
 - u 2004. godini bila su 3 požara i to na otvorenom prostoru
- što je ukupno 94 požara, 73 na otvorenom prostoru, 21 na objektima.

Na požarima je učestvovalo 810 vatrogasaca sa vozilima i opremom te utrošeno 1549 radnih sati.

Učestvovali smo svake godine na dislokaciji na Jadranu sa po 2 člana a to su Ivan Štrucelj i Branko Matusak, jedino prošle godine učestvovao je samo Ivan Štrucelj i to u 2 termina. Tijekom sezone imali smo u pripravnosti interventnu grupu koja je djelovala po potrebi županijskog zapovjednika.

Vatrogasna zajednica je tijekom mandata posvetila posebnu pažnju nabavi vozila i opreme tako da smo za to vrijeme nabavili 2 auto cisterne i to za DVD Vrhovac i DVD Vivodinu i 4 kombi vozila za DVD Dojutrovicu, DVD Vivodinu, DVD Dvorišće Ozaljsko i DVD Donji Oštri Vrh. Nabavu vozila financirala su društva iz svojih sredstava, iz sredstava VZG i sredstava VZ karlovačke županije.

Nabavljene su i dvije prijenosne motorne štrcaljke i to za DVD Dvorišće i DVD Kašt. Jedan od većih financijskih izdataka bila je i nabava punjača za sva vozila i motorne štrcaljke. Osim ove opreme zajednica financira i nabavu sitne opreme koju su društva kupovala prema vlastitim potrebama. Tako smo za nabavu opreme i vozila utrošili 316.276,20 kn.

U opremanju i nabavi opreme veliku potporu smo imali i od Ministarstva unutarnjih poslova kojim se zahvaljujemo na pomoći – nadamo se da suradnja i ubuduće neće izostati

Vatrogasna zajednica poduprla je i održavanje kapitalnih objekata tako su za obnavljanje i dogradnju financijski praćena slijedeća društva DVD Vivodina, DVD Ozalj, DVD Donji Oštri Vrh, DVD Dvorišće Ozaljsko, DVD Kašt, a DVD Radatovići je od Grada dobilo objekt koji su prilagodili u vatrogasne svrhe što se pokazalo vrlo uspješnim potezom grada. VZG će i dalje podržati održavanje kapitalnih objekata prema svojim financijskim mogućnostima.

Školovanje vatrogasaca je također jedan od osnovnih zadataka jer upravo školovan i osposobljen vatrogasac je sigurnost kod svih intervencija, a ujedno je i olakšan rad vatrogasnim zapovjednicima, kojih veže zakon o vatrogastvu po pitanju operativnih članova tako da smo u proteklom mandatu izvršili školovanje za slijedeće kategorije:

- ispitani vatrogasac - 64 člana
- vatrogasac I klase - 89 člana
- dočasnik - 18 članova
- dočasnik I klase - 22 člana
- časnik I klase - 7 članova

Vatrogasna zajednica svake godine obilježava 4 svibnja Svetog Florijana i mjesec zaštite od požara i to svake godine u drugom vatrogasnom društvu gdje su nazočne sve članice uz održavanje vatrogasne vježbe i Svete mise a nakon toga je vatrogasno druženje. Na nivou VZG održano je vatrogasno natjecanje za sve uzraste vatrogasaca a 3 najbolje plasirane ekipe odlaze na županijsko natjecanje gdje su postignuti dosta dobri rezultati a ženska ekipa DVD Dojutrovica plasirala se na državno natjecanje koje je održano u Osijeku i ostvarila je dobar rezultat s obzirom na broj ekipa učesnica. Također po pojedinim društvima organiziraju se natjecanja a naša društva izlaze na natjecanja na čitavom području županije i šire.

Vatrogasna zajednica je omogućila u dva mandata boravak mladeži u kampu Fažana, gdje je boravila mladež DVD Ozlja, Vrhovca, Kašta, Dojutrovice što ćemo i ubuduće činiti. Naša društva obilježavaju jubilarne proslave, gdje zajednica financijski podupire slavljenike i pomaže pri organizaciji, pa smo tako obilježili: 70 godina DVD Dojutrovica, 50 godina DVD Dvorišće Ozaljsko, 50 godina DVD Vrhovac i 75 godina DVD Vivodina.

Vatrogasna zajednica svake godine temeljem Pravilnika a na prijedlog društava dodjeljuje vatrogasna odličja i znamenja. Zajednica razvija suradnju između drugih zajednica na području naše i drugih županija i sa zajednicama iz susjedne Republike Slovenije. Iz svega naprijed navedenog vidljivo je da je Vatrogasna zajednica sa svojim članicama radila prema financijskim mogućnostima što je bolje mogla i da je ostvarila zapažene i zavidne rezultate a nadamo se da će i novoizabrano rukovodstvo činiti sve za poboljšanje dobrovoljnog vatrogastva i uspješnu zaštitu od požara na našem području i šire.

Gospodo vatrogasci, čuli ste prošireno Izvješće za mandat od 4 godine, a na vama je da ga ako smatrate da je nešto izostavljeno nadopunite, jer većina aktivnosti se odvija kroz vaša društva.

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE
ZA RAZDOBLJE od 01.01. do 31.12.2004. godine

	PLANIRANO	OSTVARENO
I PRIHODI	455.000,00	274.779,91
1. PRORAČUN GRADA OZLJA	400.000,00	260.000,00
2. VATROGASNA ZAJEDNICA KARLOVAČKE ŽUPANIJE	50.000,00	10.800,00
3. OSTALI PRIHODI	5.000,00	3.979,91
- od osiguravajućih društava		3.827,97
- prihodi od kamata		151,94
II RASHODI	455.000,00	229.260,27
1. TROŠKOVI ZA REDOVNU DJELATNOST VZG OZLJA	54.000,00	37.478,57
- troškovi za redovnu djelatnost VZG Ozlja	25.000,00	20.478,47
- troškovi za nabavu vatrogasnih priznanja i odličja	7.000,00	2.810,10
- troškovi sponzorstva –obilježavanje 75. godišnjice DVD Vivodina	5.000,00	5.000,00
- troškovi održavanja sjednica	8.000,00	2.390,00
- troškovi godišnje skupštine	4.000,00	4.000,00
- troškovi natjecanja	5.000,00	2.800,00
2. TROŠKOVI REGISTRACIJE I ODRŽAVANJA VATROGASNIH VOZILA	75.000,00	48.120,46
- registracija vozila	45.000,00	44.000,00
- održavanje vozila	30.000,00	4.120,46
3. TROŠKOVI ODRŽAVANJA VATROGASNIH PUMPI I OPREME	12.000,00	-
4. TROŠKOVI OSPOSOBLJAVANJA VATROGASNIH KADROVA	15.000,00	1.000,00
5. TROŠKOVI ZA REDOVNU DJELATNOST DVD-ima	40.000,00	36.000,00
- redovna djelatnost		32.000,00
- obilježavanje Dana vatrogasaca		4.000,00

6.	TROŠKOVI ODRŽAVANJA VATROGASNIH DOMOVA	50.000,00	25.000,00
	- DVD Donji Oštri Vrh, građevinski radovi		15.000,00
	- DVD Kašt, građevinski radovi		10.000,00
7.	NABAVA VATROGASNIH VOZILA I OPREME	209.000,00	81.661,24
	- DVD Vivodina, zastava		10.000,00
	- DVD-ima za nabavu opreme		71.661,24
	U 2004. godini ostvaren je VIŠAK PRIHODA u iznosu od		45.519,64
	SALDO FONDA iz prošlih godina iznosi		2.703,52
	SALDO FONDA na dan 31.12.2004. godine iznosi		48.223,16

183.

Na temelju članka.28. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik Grada Ozlja" br.7/01), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 4.sjednici održanoj dana 05.listopada 2005.g., donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Prihvaća se Plan rada i Financijski plan Vatrogasne zajednice Grada Ozlja za 2005. godinu.

II

Planovi iz točke I prilažu se Zaključku i njegov je sastavni dio.

III

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Ozlja.

Klasa: 601-02/05-01/06
Ur.broj: 2133/05-01-05-4
Ozalj, 05. listopada 2005. god.

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Dane Ugarković, v.r.**

**PLAN RADA VATROGASNE ZAJEDNICE
GRADA OZLJA ZA 2005. GODINU**

I OPĆA DJELATNOST

1. Koordiniranje aktivnosti po svim članicama vatrogasne zajednice,
2. Aktiviranje DVD-a koja su prestala sa radom ili koja slabije djeluju,
3. Aktivno se uključiti u izradu procjena i planova zaštite od požara na području grada Ozlja,
4. Kontaktirati sa dužnosnicima lokalne samouprave zbog osiguranja sredstava za rad zajednice i dobrovoljnih vatrogasnih društava prema Zakonu o vatrogastvu i Planu zaštite od požara za područje grada Ozlja,
5. Ispunjenje obaveza prema Vatrogasnoj zajednici Karlovačke županije i Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici,

II DJELATNOST ZAŠTITE OD POŽARA I OPREMA

1. Unapređenje i razvijanje djelatnosti od požara po svim članicama zajednice,
2. Pojačane vatrogasne aktivnosti tijekom mjeseca zaštite od požara i provođenje preventive po pitanju šumskih požara i spaljivanje korova,
3. Priprema vatrogasnih postrojbi po DVD-ima za uspješno djelovanje u vrijeme pojačanih požarnih aktivnosti,
4. Uključiti se u provedbu plana intervencija kod velikih požara na području Županije i Republike Hrvatske,
5. Prema financijskim mogućnostima sufinancirati nabavu vatrogasnih vozila, opreme i sredstava za gašenje požara na osnovu zahtjeva članica zajednice.

III ODRŽAVANJE KAPITALNIH OBJEKATA

1. Pružanje financijske pomoći za izgradnju, nadogradnju i obnovu vatrogasnih domova i spremišta u dogovoru sa Poglavarstvom grada.

IV OSPOSOBLJAVANJE I USAVRŠAVANJE VATROGASACA

1. za vatrogasca,
2. za dočasnika,
3. za časnika,
4. za strojare i veziste.

V NATJECATELJSKE I OSTALE DJELATNOSTI

1. Obilježavanje 4. svibnja Dana Sv. Florijana i mjeseca zaštite od požara,
2. Organiziranje vatrogasnih natjecanja na nivou VZG Ozlja za sve uzraste vatrogasaca,
3. Uključiti se u organizaciju jubilarnih godišnjica društava,
4. Omogućiti boravak mladeži u kampu vatrogasne mladeži u Fažani,
5. Zaslužnim vatrogascima i članicama iskazati priznanja i zahvalnost dodjelom vatrogasnih odličja ili znamenja temeljem postojećeg Pravilnika,
6. Uspostaviti trajnu suradnju vezano za komuniciranje i informiranje javnosti s javnim medijima te promidžbu vatrogastva i zaštitu putem istih,
7. Razvijati suradnju sa drugim vatrogasnim zajednicama na području Županije, Republike Hrvatske i susjedne nam Republike Slovenije.

FINANCIJSKI PLAN ZA 2005. GODINU

I	PRIHODI	570.000,00 KN
1.	PRORAČUN GRADA OZLJA	440.000,00
2.	SREDSTVA OD VATROGASNE ZAJEDNICE ŽUPANIJE KARLOVAČKE	125.000,00
3.	OSTALI PRIHODI	5.000,00
II	RASHODI	570.00,00 KN
1.	TROŠKOVI ZA REDOVNU DJELATNOST VZG OZLJA	60.000,00
-	troškovi za redovnu djelatnost VZG Ozlja	30.000,00
-	troškovi za nabavu vatrogasnih priznanja i odličja	8.000,00
-	troškovi sponzorstva i pokroviteljstva DVD	5.000,00
-	troškovi održavanja sjednica	7.000,00
-	troškovi godišnje skupštine	4.000,00
-	troškovi natjecanja	6.000,00
2.	TROŠKOVI REGISTRACIJE I ODRŽAVANJA VATROGASNIH VOZILA	70.000,00
-	registracija vozila	50.000,00
-	održavanje vozila	20.000,00
3.	TROŠKOVI ODRŽAVANJA VATROGASNIHJ PUMPI I OPREME	20.000,00
4.	TROŠKOVI OSPOSOBLJAVANJA VATROGASNIH KADROVA	25.000,00
5.	TROŠKOVI ZA REDOVNU DJELATNOST DVD-ima	40.000,00
6.	TROŠKOVI ODRŽAVANJA VATROGASNIH DOMOVA	50.000,00
7.	NABAVA VATROGASNIH VOZILA I OPREME	305.000,00

184.

Temeljem čl. 23.st.2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu («Narodne novine» br.66/01, 87/02,48/05) i čl. 28. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» broj 7/01), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 4. sjednici održanoj dana 5. listopada 2005.g., donijelo je

R J E Š E N J E

o imenovanju Povjerenstva za provođenje postupka javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske

I

U Povjerenstvo za provođenje postupka javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske imenuju se:

1. Dane Ugarković - za predsjednika,
2. Dubravko Jelenčić- za člana,
3. Marica Lončar –za člana,
4. Darko Vrbanek- za člana,
5. Ivan Kunštek- za člana

II

Ovo rješenje objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 320-02/05-01/06

Ur. broj: 2122/05-01-05-01

Ozalj, 05. listopada 2005.g.

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Dane Ugarković, v.r.**

185.

Temeljem odredbe članka 15.Zakona o javnoj nabavi (“Narodne novine” br. 117/01) te članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 7/01) Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 2. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2005. godine donijelo je:

ODLUKU

o osnivanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka javnog nadmetanja za ustupanje radova na izgradnji vodovoda u Poslovnoj zoni Lug u Ozlju

Članak 1.

Naručitelj radova: **Grad Ozalj, Gradsko poglavarstvo, Kurilovac 1, Ozalj, M.B. 0422851**

Evidencijski broj nabave: VV-02/2005.

Predmet nabave: **Izgradnja vodovoda u zoni malog gospodarstva «Lug» u Ozlju.**

Način nabave: Javno nadmetanje u otvorenom postupku nabave (Članak 9. stavak 2. točka 1. Zakona o javnoj nabavi).

Rok provedbe postupka: u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Planirana vrijednost nabave: 1.100.000,00 kn osigurano je u Razdjelu 4 - Upravni odjel za urbanizam i komunalne poslove, konto 42141 Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu.

Način i uvjeti plaćanja: nema predujma, po privremenim i okončanoj situaciji.

Grad Ozalj će objaviti u Narodnim novinama u Oglasniku javne nabave Republike Hrvatske javni natječaj za povjeravanje poslova na izgradnji vodovoda. Natječaj je potrebno hitno provesti.

Članak 2.

Za provedbu postupka javnog natječaja iz članka 1. ove Odluke imenuje se Povjerenstvo za provedbu postupka nabave u sastavu :

1. **Biserka Vranić**, predsjednik Povjerenstva, (gradonačelnica- odgovorna osoba naručitelja);
2. **Darko Fudurić**, zamjenik predsjednika Povjerenstva, (zamjenik gradonačelnice);
3. **Stjepan Mikulandrić**, član Povjerenstva, (član Poglavarstva);
4. **Dane Ugarković**, član Povjerenstva, (Predsjednik Gradskog vijeća);
5. **Ivica Benković**, član Povjerenstva, (član Poglavarstva).

Članak 3.

Izvršenje ove Odluke – objava javnog natječaja u Narodnim novinama i izvršenje upravnih poslova postupka natječaja – povjerava se Upravnom odjelu za urbanizam i komunalne poslove.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u Službenom glasniku Grada Ozlja.

Klasa:361-02/05-01/05
Ur.broj:2133/05-02-05-01
Ozalj, 15. srpnja 2005.godine

Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.

186.

Temeljem odredbe članka 6. Uredbe o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti ("Narodne novine" br. 14/02) te članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 7/01) Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 2. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2005. godine donijelo je:

**ODLUKU
o osnivanju stručnog povjerenstva
za nabavu roba i usluga male vrijednosti**

Članak 1.

Naručitelj radova: **Grad Ozalj, Gradsko poglavarstvo, Kurilovac 1, Ozalj,
M.B. 0422851**

Evidencijski broj nabave: MV-08/2005.

Predmet nabave: **Usluge nadzora nad izgradnjom vodovoda u zoni malog
gospodarstva «Lug» u Ozlju.**

Način nabave: Ograničeno prikupljanje ponuda najmanje pet natjecatelja (Članak 2.
stavak 2. Uredbe).

Rok provedbe postupka: u skladu sa člankom 10. Uredbe.

Planirana vrijednost nabave: 25.000,00 kn osigurano je u Razdjelu 4 - Upravni odjel za urbanizam i komunalne poslove, konto 32397 Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu.

Način i uvjeti plaćanja: nema predujma, po privremenim i okončanoj situaciji.

Članak 2.

Za provedbu postupka javnog natječaja iz članka 1. ove Odluke imenuje se Povjerenstvo za provedbu postupka nabave u sastavu :

1. **Biserka Vranić**, predsjednik Povjerenstva, (gradonačelnica- odgovorna osoba naručitelja);
2. **Darko Fudurić**, zamjenik predsjednika Povjerenstva, (zamjenik gradonačelnice);
3. **Stjepan Mikulandrić**, član Povjerenstva, (član Poglavarstva);
4. **Dane Ugarković**, član Povjerenstva, (Predsjednik Gradskog vijeća);
5. **Ivica Benković**, član Povjerenstva, (član Poglavarstva).

Članak 3.

Izvršenje ove Odluke – prikupljanje ponuda najmanje pet natjecatelja i izvršenje upravnih poslova postupka natječaja – povjerava se Upravnom odjelu za urbanizam i komunalne poslove.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u Službenom glasniku Grada Ozlja.

Klasa:361-02/05-01/05

Ur.broj:2133/05-02-05-02

Ozalj, 15. srpnja 2005.godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

187.

Temeljem čl. 40 Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik » broj 7/01), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 2. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2005.g., donijelo je

ODLUKU
o prihvaćanju potpisivanja Aneksa Kolektivnom ugovoru
za djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja Hrvatske za Grad Ozalj

I

Prihvaća se potpisivanje Aneksa Kolektivnom ugovoru za djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja Hrvatske za Grad Ozalj, a kojim se mijenja čl.107. Ugovora tako da glasi:

«Ovaj Ugovor zaključuje se na određeno vrijeme i vrijedi od 02.07. 2005.g. do 02.07.2006.g.».

II

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 601-02/05-01/08
Ur. broj: 2133/05-02-05-2
Ozalj, 15.srpnja 2005.g.

Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.

188.

Temeljem čl. 40 Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» broj 7/01), te članka 4. i 6. Socijalnog programa Grada Ozlja za 2005.g. («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj 1/05), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 4.sjednici održanoj dana 1. rujna 2005.g., donijelo je

ODLUKU
o ostvarivanju prava iz Socijalnog programa

Čl. 1

Na temelju pisanih zamolbi i dostavljene dokumentacije, prava iz socijalnog programa po pojedinim oblicima pomoći ostvaruju:

- a) SUBVENCIJA TROŠKOVA PREHRANE UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA:
1. Benković Stefaniya, Karlovačka cesta 52, OŠ «Slava Raškaj»,
 2. Benković Dario, Karlovačka cesta 52, OŠ «Slava Raškaj»,
 3. Božić Kristina, Ozalj, Trg braće Radić 7, OŠ «Slava Raškaj»,
 4. Božić Valentina, Ozalj, Trg braće Radić 7, OŠ «Slava Raškaj»,
 5. Brajković Dario, Jaškovo 8, OŠ «Slava Raškaj»,
 6. Brajković Nikola, Jaškovo 8, OŠ «Slava Raškaj»,
 7. Cerjanec Josip, Stojavnice 1, OŠ «Slava Raškaj»,
 8. Filipaš Danijel, Vrbanska Draga 24, OŠ «Slava Raškaj»,
 9. Filipaš Goran, Vrbanska Draga 24, OŠ «Slava Raškaj»,
 10. Filipaš Maja, Vrbanska Draga 24, OŠ «Slava Raškaj»,

11. Guštin Marijan, Vrškovac 1b, OŠ »Slava Raškaj»
12. Guštin Adrijana, Vrškovac 1b, OŠ «Slava Raškaj»
13. Humpelšteter Petar, Dvorišće Ozaljsko 16, OŠ «Slava Raškaj»
14. Marković Liljana, Dvorišće Ozaljsko 9, OŠ »Slava Raškaj»
15. Kegljević Davor, Gudalji 7, OŠ «Žakanje»
16. Kegljević Natalija, Gudalji 7, OŠ «Žakanje»
17. Kegljević Zoran, Gudalji 7, OŠ «Žakanje»
18. Kosmač Mario, Dvorišće Ozaljsko 9, OŠ »Slava Raškaj»
19. Kosmač Valentina, Dvorišće Ozaljsko 9, OŠ »Slava Raškaj»
20. Krašina Ivica, Slapno 14, OŠ «Slava Raškaj»
21. Kružić Filip, Tomašnica 14 a, OŠ «Dubovac»
22. Kružić Antonia, Tomašnica 14 a, OŠ »Dubovac»
23. Kurjan Angelina, Kuljaji 5, OŠ «Žakanje»
24. Ladika Stjepan, Dojutrovica 12, OŠ «Slava Raškaj»
25. Lukšić Marijo, Lukšići Ozaljski 5, OŠ «Slava Raškaj»
26. Lukšić Ivana, Lukšići Ozaljski 5, OŠ «Slava Raškaj»
27. Marinčić Bela, Zajačko Selo 22 a, OŠ «Slava Raškaj»
28. Marinčić Mihovil, Zajačko Selo 22 a, OŠ «Slava Raškaj»
29. Marinčić Stribor, Zajačko Selo 22 a, OŠ «Slava Raškaj»
30. Matusak Hrvoje, Police 24 b, OŠ «Žakanje»
31. Matusak Antun, Police 24 b, OŠ «Žakanje»
32. Mravunac Ivan, Tomašnica 2 a, OŠ «Dubovac»
33. Mravunac Dijana, Tomašnica 2 a, OŠ «Dubovac»
34. Pleskina Mario, Grdun 25, OŠ «Slava Raškaj»
35. Štokan Mario, Jaškovo 11, OŠ «Slava Raškaj»
36. Šutila Ivan, Slapno 24 b, OŠ «Slava Raškaj»,
37. Šutila Stjepan, Slapno 24 b, OŠ «Slava Raškaj»
38. Tkalac Adrijana, Vrhovac 57, OŠ »Slava Raškaj»

b) SUBVENCIJA TROŠKOVA ZA UDŽBENIKE UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA

1. Benković Stefanija, Karlovačka cesta 52, 6. razred- do 700,00 kn,
2. Benković Dario, Karlovačka cesta 52, 3. razred- do 500,00 kn,
3. Brajković Dario, Jaškovo 8, 3. razred- do 500,00 kn,
1. Cerjanec Josip, Stojavnica 1, 7.razred-do 800,00 kn,
2. Filipaš Danijel, Vrbanska Draga 24, 7. razred- do 800 kn,
3. Filipaš Goran, Vrbanska Draga 24, 4.razred- do 500,00 kn,
4. Guštin Marijan, Vrškovac 1b, 3.razred- do 500,00 kn,
5. Guštin Adrijana, Vrškovac 1b, 5.razred- do 600,00 kn,
6. Humpelšteter Petar, Dvorišće Ozaljsko, 4. razred- do 500,00 kn,
7. Kegljević Davor, Gudalji 7, 6. razred- do 700,00 kn,
8. Kegljević Natalija, Gudalji 7, 5. razred- do 600,00 kn.
9. Kegljević Zoran, Gudalji 7, 2. razred- do 400,00 kn,
10. Krašina Ivica, Slapno 14, 3.razred-do 500,00 kn,
11. Kružić Antonia, Tomašnica 14 a, 5.razred - do 600,00 kn
12. Kurjan Angelina, Kuljaji 5, 3. razred- do 500,00 kuna
13. Ladika Stjepan, Dojutrovica 12, 7. razred- do 800,00 kn
14. Lukšić Marijo, Lukšići Ozaljski 5, 7. razred- do 800,00 kn
15. Matusak Hrvoje, Police 24 b, 8. razred- do 900,00 kn
16. Matusak Antun, Police 24 b, 5. razred- do 600,00 kn

17. Mravunac Ivan, Tomašnica 2 a, 6. razred- do 700,00 kn
18. Mravunac Dijana, Tomašnica 2 a, 3. razred- do 500,00 kn
19. Šutila Ivan, Slapno 24 b, 6. razred- do 700,00 kn,
20. Šutila Stjepan, Slapno 24 b, 3. razred- do 500,00 kn

c) SUBVENCIJA TROŠKOVA PRIJEVOZA UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA

1. Cerjanec Robert, Stojavnica 1 –Hrvatske željeznice
2. Ferenac Tomislav, Zaluka 19, Kladašan Transturist Ribnik
3. Filipaš Renata, Vrbanska draga 24 – Autotransport Karlovac
4. Guštin Željka, Vrškovac 1 b- Hrvatske željeznice
5. Guštin Valentina, Vrškovac 1 b- Hrvatske željeznice
6. Kružić Martina, Tomašnica 14 a- Autotransport Karlovac
7. Kružić Katarina, Tomašnica 14 a- Autotransport Karlovac
8. Ladika Marijo, Dojutrovica 12- Hrvatske željeznice
9. Lovrinić Mario, Svetičko Hrašće 60- Autotransport Karlovac
10. Lukšić Marijana, Lukšići Ozaljski 5 – Kladašan Transturist Ribnik
11. Matusak Josip, Police 24 b – Hrvatske željeznice
12. Mihalić Ivana, Podbrežje 41-Kladašan Transturist Ribnik
13. Mihalić Marija, Podbrežje 41-Kladašan Transturist Ribnik
14. Mihalić Ana, Podbrežje 41-Kladašan Transturist Ribnik
15. Mravunac Ljiljana, Tomašnica 2 a- Autotransport Karlovac
16. Mravunac Ivana, Tomašnica 2 a –Autotransport Karlovac
17. Opalički Mirjana, Ilovac 1- Hrvatske željeznice
18. Pavlaković Damir, Zaluka 11 – Kladašan Transturist Ribnik
19. Pleskina Tomislav, Grdun 25 – Kladašan Transturist Ribnik
20. Tkalac Tihana, Vrhovac 57- Kladašan Transturist Ribnik
21. Tkalac Višnja, Vrhovac 69 a- Kladašan Transturist Ribnik

Čl. 2.

Za subvenciju troškova za udžbenike učenika osnovnih škola potrebno je dostaviti originalni račun za udžbenike (bez dodatnog pribora npr. bilježnice, torbe, pernice i sl.), te će se temeljem dostavljenog računa moći podići odobreni iznos subvencije.

Čl. 3.

Podnositelji zahtjeva koji ne ispunjavaju kriterije iz čl.4. Socijalnog programa za ostvarivanje prava na subvencije iz čl.1.b) i c) ove Odluke:

1. Broz Barbara iz Grduna 3/1,
2. Gnjilac Đurđica iz Zajačkog Sela 22,
3. Štokan Biserka iz Jaškova 11

Čl. 4.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 550-01/05-01/06
Ur. broj: 2133/05-02-05-1
Ozalj, 01. rujna 2005.g.

Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.

189.

Temeljem odredbe članka 6. Uredbe o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti ("Narodne novine" br. 14/02) te članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 7/01) Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 4. sjednici održanoj dana 01. rujna 2005. godine donijelo je:

**ODLUKU
o osnivanju povjerenstva
za nabavu roba i usluga male vrijednosti**

Članak 1.

Naručitelj radova: **Grad Ozalj, Gradsko poglavarstvo, Kurilovac 1, Ozalj,
M.B. 0422851**

Evidencijski broj nabave: MV-09/2005.

Predmet nabave: **Usluge nadzora nad izgradnjom kanalizacije – I etapa te oborinske odvodnje u zoni malog gospodarstva «Lug» u Ozlju.**

Način nabave: Ograničeno prikupljanje ponuda najmanje pet natjecatelja (Članak 2. stavak 2. Uredbe).

Rok provedbe postupka: u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Planirana vrijednost nabave: 17.000,00 kn osigurano je u Razdjelu 4 - Upravni odjel za urbanizam i komunalne poslove, konto 32397 Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu.

Način i uvjeti plaćanja: nema predujma, po privremenim i okončanoj situaciji.

Članak 2.

Za provedbu postupka javnog natječaja iz članka 1. ove Odluke imenuje se Povjerenstvo za provedbu postupka nabave u sastavu :

1. **Biserka Vranić**, predsjednik Povjerenstva, (gradonačelnica- odgovorna osoba naručitelja);
2. **Darko Fudurić**, zamjenik predsjednika Povjerenstva, (zamjenik gradonačelnice);
3. **Stjepan Mikulandrić**, član Povjerenstva, (član Poglavarstva);
4. **Dane Ugarković**, član Povjerenstva, (Predsjednik Gradskog vijeća);
5. **Ivica Benković**, član Povjerenstva, (član Poglavarstva).

Članak 3.

Izvršenje ove Odluke – objava javnog natječaja u Narodnim novinama i izvršenje upravnih poslova postupka natječaja – povjerava se Upravnom odjelu za urbanizam i komunalne poslove.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja .

Klasa:361-02/05-01/07

Ur.broj:2133/05-02-05-02

Ozalj, 01. rujna 2005.godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

190.

Temeljem odredbe članka 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 117/01) te članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 7/01) Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 4. sjednici održanoj dana 01. rujna 2005. godine donijelo je:

ODLUKU

o osnivanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka javnog nadmetanja za ustupanje radova na izgradnji kanalizacije - I etapa te oborinske odvodnje u Poslovnoj zoni Lug u Ozlju

Članak 1.

Naručitelj radova: Grad Ozalj, Gradsko poglavarstvo, Kurilovac 1, Ozalj,
M.B. 0422851

Evidencijski broj nabave: VV-03/2005.

Predmet nabave: **Izgradnja kanalizacije – I etapa te oborinske odvodnje u zoni malog gospodarstva «Lug» u Ozlju.**

Način nabave: Javno nadmetanje u otvorenom postupku nabave (Članak 9. stavak 2. točka 1. Zakona o javnoj nabavi).

Rok provedbe postupka: u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Planirana vrijednost nabave: 700.000,00 kn osigurano je u Razdjelu 4 - Upravni odjel za urbanizam i komunalne poslove, konto 42141-kanalizacija Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu.

Način i uvjeti plaćanja: nema predujma, po privremenim i okončanoj situaciji.

Grad Ozalj će objaviti u Narodnim novinama javni natječaj za povjeravanje poslova izgradnje kanalizacije i oborinske odvodnje. Natječaj je potrebno hitno provesti.

Članak 2.

Za provedbu postupka javnog natječaja iz članka 1. ove Odluke imenuje se Povjerenstvo za provedbu postupka nabave u sastavu :

1. **Biserka Vranić**, predsjednik Povjerenstva, (gradonačelnica- odgovorna osoba naručitelja);
2. **Darko Fudurić**, zamjenik predsjednika Povjerenstva, (zamjenik gradonačelnice);
3. **Stjepan Mikulandrić**, član Povjerenstva, (član Poglavarstva);
4. **Dane Ugarković**, član Povjerenstva, (Predsjednik Gradskog vijeća);
5. **Ivica Benković**, član Povjerenstva, (član Poglavarstva).

Članak 3.

Izvršenje ove Odluke – objava javnog natječaja u Narodnim novinama i izvršenje upravnih poslova postupka natječaja – povjerava se Upravnom odjelu za urbanizam i komunalne poslove.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja .

Klasa:361-02/05-01/07

Ur.broj:2133/05-02-05-01

Ozalj, 01. rujna 2005.godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

191.

Temeljem čl. 40 Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» broj 7/01), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 5. sjednici održanoj dana 19. rujna 2005.g., donijelo je

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu i načinu rada
Upravnih odjela Grada Ozlja

Članak 1.

U članku 7. Pravilnika o unutarnjem redu i načinu rada Upravnih odjela grada Ozlja («Službeni glasnik» grada Ozlja broj 5/04 i 1/05) mijenja se:

Točka 1. Pročelnik, podtočka UVJETI, alineja 1. tako da glasi:

- VSS/VŠS (VII/VI stupanj stručne spreme) građevinskog, geodetskog ili arhitektonskog smjera

Točka 2. Viši stručni referent za urbanizam i komunalne poslove, podtočka UVJETI, alineja 2., tako da glasi:

- 2 godine radnog iskustva

Članak 2.

U ostalom dijelu Pravilnik o unutarnjem redu i načinu rada Upravnih odjela Grada Ozlja ostaje neizmijenjen.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 023-01/05-01/02

Ur.broj: 2133/05-02-05-1

Ozalj, 19. rujna 2005.g.

Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.

192.

Temeljem čl. 40 Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» broj 7/01), te članka 4. i 6. Socijalnog programa Grada Ozlja za 2005.g. («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj 1/05), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 5.sjednici održanoj dana 19.rujna 2005.g.,
d o n i j e l o j e

**ODLUKU
o ostvarivanju prava iz Socijalnog programa**

Čl. 1.

Na temelju pisanih zamolbi i dostavljene dokumentacije priznaje se pravo iz socijalnog programa na subvenciju troškova prehrane učenika osnovnih škola:

1. Ivani Bošnjak iz Polica 8,- OŠ «Slava Raškaj»,
2. Filipu Marković iz Ozlja, Trg braće Radić 7- OŠ «Slava Raškaj»,
3. Anamariji Marković iz Ozlja, Trg braće Radić 7- OŠ «Slava Raškaj»,
4. Stjepanu Petrić iz Malog Erjavca, Slapno 14 b,- OŠ «Slava Raškaj».
5. Katarini Petrić iz Malog Erjavca, Slapno 14 b,- OŠ «Slava Raškaj».
6. Josipu Petrić iz Malog Erjavca, Slapno 14 b,- OŠ «Slava Raškaj»,

Čl. 2.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 550-01/05-01/06
Ur. broj: 2133/05-02-05-3
Ozalj, 19. rujna 2005.g.

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

193.

Temeljem odredbe članka 40. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" Grada Ozlja broj 7/01), te članka 8. Socijalnog programa Grada Ozlja za 2005. godinu ("Službeni glasnik" Grada Ozlja broj 1/05), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 5. sjednici održanoj dana 19. rujna 2005. godine, donijelo je

ODLUKU
o ostvarivanju prava iz Socijalnog programa

Članak 1.

Na temelju pisanih zamolbi i dostavljene dokumentacije, prava iz Socijalnog programa na jednokratnu novčanu pomoć za nabavu ogrijeva ostvaruju:

1. Benković Stjepan, Karlovačka 52,
2. Badovinac Janko, Veliko Liješće 33
3. Bogović Ivica, Kurilovac 7,
4. Deanović Nikola, Badovinci 2,
5. Dumešić Janko, Grdun 72,
6. Firić Frano, Karlovačka cesta 10
7. Gavrić Jasna, Doljani 2,
8. Guštin Tatjana, Vrškovac 1 b,
9. Kirin Dragica, Vuksani 5,
10. Kružić Suzana, Tomašnica 14 a
11. Lukšić Marica, Trg 135,
12. Lukšić Stjepan, Lukšići Ozaljski 7a
13. Lukšić Vlado, Lukšići Ozaljski 5,
14. Matusak Josip, Police 24 b,
15. Opalički Janko, Ilovac 1,
16. Panzalović Marica, Slapno 26 d
17. Šutila Katica, V.Erjavec 10,
18. Šutila Vladimir, Slapno 24 b,
19. Vrtarić Paula, Zorkovac na Kupi 29,

Članak 2.

Novčana pomoć za nabavu ogrijeva u iznosu od 880,00 kn isplaćivat će se u skladu sa ostvarenjem Proračuna Grada Ozlja za 2005.g..

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 550-01/05-01/06
Ur .broj: 2133/05-02-05-4
Ozalj, 19.rujna 2005. g.

Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.

194.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 2. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 3–Upravni odjel za financije i gospodarstvo- konto-42119- Ostali stambeni objekti-Uređenje stambeno poslovnog objekta u Malom Erjavcu – Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava Stambenom fondu Ozalj d.o.o. u iznosu od 179.817,26 kn za izvršene radove na rekonstrukciji stambeno poslovnog objekta na lokaciji Mali Erjavec 5.
2. Isplata će se izvršiti na žiro račun Stambenog fonda Ozalj br.:2400008-1190064049 otvoren kod Karlovačke banke Karlovac.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 371-01/05-01/02
Ur.broj:2133/05-02-05-5
Ozalj, 15. srpnja 2005. godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

195.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 2. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 2 –Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti Konto-38212-Kapitalne donacije vjerskim zajednicama- Uređenje kapele Sv. Jelene – Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava Rkt. župi Svetog Vida iz Ozlja u iznosu od 25.010,00 kn i to za izvršene stolarske radove na kapeli Sv. Jelene u Zorkovcu
2. Isplata će se izvršiti na žiro račun Župe Sv. Vida u Ozlju br.:2400008-1190020497 otvoren kod Karlovačke banke Karlovac.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 070-01/05-01/04
Ur.broj:2133/05-02-05-4
Ozalj, 15. srpnja 2005. godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

196.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj:7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 2. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 4-Upravni odjel za urbanizam i komunalne poslove- konto-38119-Ostale tekuće donacije-Održavanje groblja i mrtvačnica-Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata Pogrebnom društvu Vrhovac u iznosu od 60.000,00 kuna za radove na proširenju mrtvačnice u Vrhovcu.
2. Sredstva će se isplatiti na žiro račun Pogrebnog društva Vrhovac po dostavljenoj privremenoj ili okončanoj situaciji od strane izvođača radova.
3. Zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 070-01/05-01/03
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 15. srpnja 2005. godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

197.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj:7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 2. sjednici održanoj dana 5. srpnja 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 4-Upravni odjel za urbanizam i komunalne poslove- konto-38119-Ostale tekuće donacije-Održavanje groblja i mrtvačnica-Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava Mjesnom odboru Obrež Vivodinski u iznosu od 50.000,00 kuna za uređenje platoa ispred mrtvačnice u Obrežu..
2. Sredstva će se isplatiti na žiro račun izvođača radova po ispostavljenoj fakturi za izvršene radove
3. Zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 026-01/05-01/15
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 15. srpnja 2005. godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

198.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj:7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 2. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 2–Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti- konto-38114-Tekuće donacije udrugama građana-KUD Ključ Trg – Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava Kulturno umjetničkom društvu Ključ Trg . u iznosu od 5.000,00 kn za programsku djelatnost..
2. Isplata će se izvršiti na žiro račun Kulturno umjetničkog društva Ključ Trg.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 612-03/05-01/07
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 15. srpnja 2005. godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

199.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj:7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 2. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 1-Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo - konto-32931-Reprezentacija-Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava u visini do 1.000,00 kuna za nabavu nagrade koja će biti uručena najboljem pjevaču po izboru publike na 20. jubilaranom festivalu pjevača amatera «Raspjevani Brod 2005.»
2. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 007-01/05-01/18
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 15. srpnja 2005. godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

200.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 2. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 2–Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti- konto-38119-Ostale tekuće donacije-UDVDR Ozalj-Žakanje – Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava UDVDR RH PKŽ Ogranak Ozalj - Žakanje . u iznosu od 5.000,00 kn za programsku djelatnost..
2. Isplata će se izvršiti na žiro račun UDVDR RH Podružnica Karlovačke županije br.:234009-1402711935 .
3. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 007-01/05-01/19
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 15. srpnja 2005. godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

201.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj:7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 2. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 4-Upravni odjel za urbanizam i komunalne poslove- konto-38119-Ostale tekuće donacije-Održavanje groblja i mrtvačnica-Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata Pogrebnom društvu Trg u iznosu od 6.000,00 kuna za zamjenu stolarije na objektu mrtvačnice u Trgu.
2. Sredstva će se isplatiti na žiro račun Pogrebnog društva Trg.
3. Zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 070-01/05-01/04
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 15. srpnja 2005. godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

202.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj:7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 2. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 1-Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo - konto-38119-Ostale tekuće donacije-MO Vivodina-Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava MO Vivodina u iznosu do13.000,00 kuna za navoz sipine na nerazvrstane ceste na području mjesnog odbora.
2. Sredstva će se isplatiti na žiro račun dobavljača po ispostavljenoj fakturi za izvršene radove.
3. Zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 026-01/05-01/21
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 15. srpnja 2005. godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

203.

Temeljem čl. 40 Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» broj 7/01), te čl.3.Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005.g. («Službeni glasnik» Grada Ozlja br. 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 2. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2005.g., donijelo je

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u razdjelu 3.-Upravni odjel, konto 31212-Nagrade, Proračuna Grada Ozlja za 2005.g. izvršit će se isplata regresa za godišnji odmor za 2005.g. djelatnicima Gradske uprave Grada Ozlja u iznosu od 1.000,00 kuna po djelatniku.
2. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 121-07/05-01/01
Ur. broj: 2133/05-02-05-1
Ozalj, 15.srpnja 2005.g.

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

204.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj:7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 2. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 4-Upravni odjel za urbanizam i komunalne poslove- konto-32322-Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme-Javna rasvjeta-Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata Hrvatskoj elektroprivredi za elektroenergetsku suglasnost te priključenje reflektora za osvjjetljenje kapelice Svetog Roka u Ozlju na javnu rasvjetu.
2. Sredstva će se isplatiti na žiro račun dobavljača po ispostavljenoj fakturi za izvršene radove.
3. Zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 070-01/05-01/05
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 15. srpnja 2005. godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

205.

Temeljem čl. 21. Zakona o državnim službenicima i namještenicima («Narodne novine» br. 27/01), čl. 40. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» broj 7/01), te čl. 13. Pravilnika o radu («Službeni glasnik» Grada Ozlja br. 1/05), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 2. sjednici održanoj dana 15.srpnja 2005.g., donijelo je

ZAKLJUČAK

o objavi oglasa za prijem službenika na rad na određeno vrijeme

1. Grad Ozalj Gradsko poglavarstvo, objavit će oglas za prijem službenika u Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti na radno mjesto administrativni tajnik na određeno vrijeme do povratka odsutne službenice s bolovanja.
2. Oglas će se objaviti na oglasnoj ploči Grada i putem nadležne službe za zapošljavanje.
3. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 112-03/05-01/01
Ur. broj: 2122/05-02-05-01
Ozalj, 15. srpnja 2005.g.

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

206.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» br: 7/2001.), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 2. sjendici održanoj dana 15.07.2005. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Odobrava se kupnja nekretnine od TUŠKAN IVANA, 854 Wellington, St. Saria, Ontario, N7T 1 J5, Kanada, upisanog u z.k.ul.br: 92 k.o. Zajačko selom koja se sastoji od: - k.č.br: 419/1 šuma Oblogi, površine 3.296 m², Gradu Ozlju, po cijeni od 136.675,90 kuna (stotridesetšestisućaašestosedamdesetpet kuna i devedeset lipa), što je protuvrijednost od 26.621,20 CAD (dvadesetšestisućaašestodvadesetjedancijelihdvadeset kanadskih dolara).
2. GRAD OZALJ, kao kupac, sklopiti će sa Tuškan Ivanom, 854 Wellington, St. Saria, Ontario, Kanada, kupoprodajni ugovor.
3. GRAD OZALJ, Gradsko poglavarstvo, ovlašćuje gradonačelnicu Biserku Vranić, da u ime Grada Ozlja zaključi kupoprodajni ugovor.
4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 350-07/01-01/02

Ur. broj: 2133/05-02-05-6

Ozalj, 15. srpanj 2005. godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

207.

Na temelju članka 63. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» RH br. 117/01.) te članka 40. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» br.7/2001.) Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 3. sjednici održanoj dana 10. kolovoza 2005. god. donijelo je

ZAKLJUČAK

**o odabiru najpovoljnije ponude za izgradnju vodovoda
u zoni malog gospodarstva Lug u Ozlju**

I

Naručitelj radova: **Grad Ozalj, Kurilovac 1, M.B. 0422851**

Evidencijski broj nabave: VV-02/2005.

Broj nadmetanja: 05-23-10442/2595

Način nabave: Javno nadmetanje u otvorenom postupku nabave (Članak 9. stavak 2. točka 1. Zakona o javnoj nabavi)

Predmet nadmetanja: Izgradnja vodovoda u zoni malog gospodarstva Lug u Ozlju

Broj zaprimljenih ponuda: 2(dvije)

II

Kao najpovoljnija ponuda po javnom nadmetanju od 25. srpnja 2005. godine -redni broj nadmetanja iz Oglasnika javne nabave: 05-23-10442/2595 – izabrana je ponuda:

**“KOMUNALNO OZALJ» d.o.o. , Kolodvorska 29, Ozalj,
na iznos od 594.686,00 kn bez PDV-a.**

S odabranim ponuditeljem sklopiti će se Ugovor o nabavi u roku od 30 dana od dana slanja obavijesti o odabiru.

OBRAZLOŽENJE

Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja provelo je javno nadmetanje za izgradnju vodovoda u zoni malog gospodarstva Lug u Ozlju- redni broj nadmetanja 05-23-10442/2595.

Nabava je provedena javnim nadmetanjem u otvorenom postupku u skladu s člankom 9. stavak 2. točka 1. Zakona o javnoj nabavi.

Pristigle su 2 (dvije) ponude i to:

1. Ponuda: «TEHNO-PROMET» d.o.o. za graditeljstvo, proizvodnju, trgovinu i usluge , Tomašnica 89, Mali Erjavec;
na iznos: 693.960,00 bez PDV-a
2. Ponuda: KOMUNALNO OZALJ d.o.o.
Kolodvorska 29, Ozalj;
na iznos : 594.686,00 kn bez PDV-a

Povjerenstvo je razmotrilo sve pristigle ponude i utvrdilo da je uzimajući u obzir cijenu usluge najpovoljnija ponuda:

**“KOMUNALNO OZALJ» d.o.o. , Kolodvorska 29, Ozalj,
na iznos od 594.686,00 kn bez PDV-a.**

Obzirom na navedeno odlučeno je kao u izreci.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove odluke ponuditelji koji su sudjelovali u postupku nadmetanja mogu, u roku od tri dana od dana primitka ovog zaključka, uložiti prigovor.

Prigovor se podnosi u pisanom obliku Gradskom poglavarstvu Grada Ozlja, Kurilovac 1, 47280 Ozalj.

Klasa: 361-02/05-01/05

Ur. broj: 2133/05-02-05-20

Ozalj, 10. kolovoza 2005. god.

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

208.

Na temelju članka 63. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" RH br. 117/01.) te članka 40. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" br.7/2001.) Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 3. sjednici održanoj dana 10. kolovoza 2005. god. donijelo je

ZAKLJUČAK o odabiru najpovoljnije ponude za pružanje usluga nadzora nad izgradnjom vodovoda u zoni malog gospodarstva Lug u Ozlju

I

Naručitelj radova: Grad Ozalj, Kurilovac 1, M.B. 0422851

Evidencijski broj male nabave : MV-08/2005.

Način nabave: Poziv za ograničeno prikupljanje ponuda (Članak 2. stavak 1. točka 2. Uredbe o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti).

Predmet nadmetanja: odabir najpovoljnijeg ponuditelja za pružanje usluge nadzora nad izgradnjom vodovoda u zoni malog gospodarstva Lug u Ozlju.

Broj zaprimljenih ponuda: 3 (tri)

II

Kao najpovoljnija ponuda po javnom nadmetanju od 15. srpnja 2005. godine -redni broj nabave 08/2005 – za pružanje usluge nadzora nad izgradnjom vodovoda u zoni malog gospodarstva Lug u Ozlju odabrana je ponuda:

«GRADING» d.o.o. za projektiranje, inženjering i građenje, Karlovac, Prilaz V. Holjevca 8a, sa uslugom nadzora po cijeni od 1,4 % od vrijednosti stvarno izvedenih radova.

III

S odabranim ponuditeljima sklopit će se Ugovor o nabavi u roku od 30 dana od dana slanja obavijesti o odabiru.

OBRAZLOŽENJE

Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja provelo je javno nadmetanje za pružanje usluge nadzora nad izgradnjom vodovoda u zoni malog gospodarstva Lug u Ozlju, evidencijski broj nabave 08/2005.

Nabava je provedena ograničenim prikupljanjem ponuda u skladu s člankom 2. stavak 1. točka 2. Uredbe o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti (Narodne novine br. 13/2002.)

Pristigle su 3 (tri) ponude i to

1. Ponuda "GRADING» d.o.o. Karlovac, Prilaz V. Holjevca 8a , s ponuđenom cijenom usluge nadzora od 1,4 % od vrijednosti stvarno izvedenih radova.
2. Ponuda "KA-PROJEKT" d.o.o. Karlovac, M. Vrhovca 3, s ponuđenom cijenom usluge nadzora od 1,8% od vrijednosti stvarno izvedenih radova.
3. Ponuda "TEHNIVO" d.o.o. Karlovac, Kranjčevićeva 16, s ponuđenom cijenom usluge nadzora od 1,425 % od vrijednosti stvarno izvedenih radova.

Povjerenstvo je razmotrilo sve pristigle ponude i utvrdilo da je uzimajući u obzir cijenu usluge najpovoljnija ponuda:

«GRADING» d.o.o. za projektiranje, inženjering i građenje, Karlovac, Prilaz V. Holjevca 8a, sa uslugom nadzora po cijeni od 1,4 % od vrijednosti stvarno izvedenih radova.

Obzirom na navedeno odlučeno je kao u izreci.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove odluke ponuditelji koji su sudjelovali u postupku nadmetanja mogu, u roku od tri dana od dana primitka ove odluke, uložiti prigovor.

Prigovor se podnosi u pisanom obliku Gradskom poglavarstvu Grada Ozlja, Kurilovac 1, 47280 Ozalj.

Klasa: 361-02/05-01/05

Ur. broj: 2133/05-02-05-21

Ozalj, 10. kolovoza 2005. god.

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

209.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj: 7/01), članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj: 6/04), te članka 5. stavak 2. Odluke o novčanim poticajima za sufinanciranje kupnje i ostavljanja bređih junica, Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 4. sjednici održanoj dana 01. rujna 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 3 – Upravni odjel za financije i gospodarstvo konto 35231 – Subvencije poljoprivrednicima – Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu temeljem podnijetih zahtjeva i priložene dokumentacije isplatiti će se novčani poticaj za ostavljanje bređih junica poljoprivrednim gospodarstvima kako slijedi:

1.1. Paulina Ivšić, Slapno 24a,	1.500,00 kuna
1.2. Stjepan Filipaš, Grdun 78	1.500,00 kuna
1.3. Stjepan Šušteršić, Vrhovac 84	1.500,00 kuna
1.4. Ivan Puškarić, Zorkovac na Kupi 9	4.500,00 kuna
1.5. Stjepan Brložan, Mali Erjavec 71	6.000,00 kuna
1.6. Marijan Mikan, Lović Gornji 10	1.500,00 kuna
1.7. Ivica Ramušćak, Lović Gornji 27	1.500,00 kuna
1.8. Krašić Mijo, Zorkovac 27	3.000,00 kuna

UKUPNO

21.000,00 kuna

2. Isplata sredstava izvršiti će se na račune kod banaka koje su poljoprivredna gospodarstva dostavila kod podnošenja zahtjeva za poticaje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom Glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 320-08/05-01/31
Ur.broj: 2133/05-02-05-3
Ozalj, 01. rujna 2005. godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

210.

Na temelju članka 66. stav 3. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" RH br. 117/01.) te članka 40. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" br. 7/2001.) Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 4. sjednici održanoj dana 01. rujna 2005. god. donijelo je

ZAKLJUČAK

o odabiru najpovoljnije ponude za pružanje usluga nadzora nad izgradnjom vodovoda u zoni malog gospodarstva Lug u Ozlju

I

Naručitelj radova: Grad Ozalj, Kurilovac 1, M.B. 0422851

Evidencijski broj male nabave : MV-08/2005.

Način nabave: Poziv za ograničeno prikupljanje ponuda (Članak 2. stavak 1. točka 2. Uredbe o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti).

Predmet nadmetanja: odabir najpovoljnijeg ponuditelja za pružanje usluge nadzora nad izgradnjom vodovoda u zoni malog gospodarstva Lug u Ozlju.

Broj zaprimljenih ponuda: 3 (tri)

II

Kao najpovoljnija ponuda po javnom nadmetanju od 15. srpnja 2005. godine -redni broj nabave 08/2005 – za pružanje usluge nadzora nad izgradnjom vodovoda u zoni malog gospodarstva Lug u Ozlju odabrana je ponuda:

“TEHNIVO” d.o.o. Karlovac, Kranjčevićeva 16, s ponudenom cijenom usluge nadzora od 1,425 % od vrijednosti stvarno izvedenih radova.

III

S odabranim ponuditeljima sklopit će se Ugovor o nabavi u roku od 30 dana od dana slanja obavijesti o odabiru.

IV

Donošenjem ovog zaključka stavlja se van snage zaključak Klasa: 361-02/05-01/05, Ur. broj: 2133/05-02-05-21 od 10. kolovoza 2005. godine

OBRAZLOŽENJE

Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja provelo je javno nadmetanje za pružanje usluge nadzora nad izgradnjom vodovoda u zoni malog gospodarstva Lug u Ozlju, evidencijski broj nabave 08/2005.

Nabava je provedena ograničenim prikupljanjem ponuda u skladu s člankom 2. stavak 1. točka 2. Uredbe o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti (Narodne novine br. 13/2002.)

Pristigle su 3 (tri) ponude i to

1. Ponuda "GRADING» d.o.o. Karlovac, Prilaz V. Holjevca 8a , s ponuđenom cijenom usluge nadzora od 1,4 % od vrijednosti stvarno izvedenih radova.
2. Ponuda "KA-PROJEKT" d.o.o. Karlovac, M. Vrhovca 3, s ponuđenom cijenom usluge nadzora od 1,8% od vrijednosti stvarno izvedenih radova.
3. Ponuda "TEHNIVO" d.o.o. Karlovac, Kranjčevićeva 16, s ponuđenom cijenom usluge nadzora od 1,425 % od vrijednosti stvarno izvedenih radova.

Gradsko poglavarstvo je svojim zaključkom Klasa: 361-02/05-01/05, Ur. broj: 2133/05-02-05-21 od 10. kolovoza 2005. godine kao najpovoljniju ponudu utvrdilo ponudu tvrtke «Grading» d.o.o. Karlovac.

Nakon izvršenog odabira, tvrtka «Grading» d.o.o. Karlovac je prije sklapanja ugovora, dopisom od 10. 08. 2005. godine povukla svoju ponudu.

U skladu s člankom 66. stav 3. Zakona o javnoj nabavi, Poglavarstvo je razmotrilo pristigle ponude i utvrdilo da je uzimajući u obzir cijenu usluge slijedeća najpovoljnija ponuda:

Ponuda "TEHNIVO" d.o.o. Karlovac, Kranjčevićeva 16, s ponuđenom cijenom usluge nadzora od 1,425 % od vrijednosti stvarno izvedenih radova.

Obzirom na navedeno odlučeno je kao u izreci.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove odluke ponuditelji koji su sudjelovali u postupku nadmetanja mogu, u roku od tri dana od dana primitka ove odluke, uložiti prigovor.

Prigovor se podnosi u pisanom obliku Gradskom poglavarstvu Grada Ozlja, Kurilovac 1, 47280 Ozalj.

Klasa: 361-02/05-01/05
Ur. broj: 2133/05-02-05-24
Ozalj, 01. rujna 2005. god.

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

211.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 4. sjednici održanoj dana 01. rujna 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 1 - Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo, konto 38119-Ostale tekuće donacije – MO Obrež Vivodinski-Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava MO Obrež Vivodinski u iznosu od 2.269,20 kn za troškove glavnog projekta za izgradnju kapele u Gornikima Vivodinskim.
2. Isplata će se izvršiti na žiro račun Projektnog biroa A.C.M. . d.o.o. Ozalj br.: 2402006-1100074451 po ispostavljenj fakturi.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objaviti će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 026-01/05-01/14
Ur.broj:2133/05-02-05-4
Ozalj, 01. rujna 2005.godine

Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.

212.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj:7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 4. sjednici održanoj dana 01. rujna 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 3–Upravni odjel za financije i gospodarstvo, konto 35231-Subvencije poljoprivrednicima - Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava Organizacijskom odboru I Županijskog natjecanja orača u iznosu od 2.000,00 kn za troškove organizacije I Županijskog natjecanja orača u Slunju.
2. Isplata će se izvršiti na žiro račun Udruge strojni prsten «Kneževi Blagajski» br.: 2484008-1102688565.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objaviti će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 007-01/05-01/25
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 01. rujna 2005.godine

Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.

213.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj:7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 4. sjednici održanoj dana 01. rujna 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 3–Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti, konto 38112- Tekuće donacije vjerskim zajednicama - Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava Rkt. Župi Sv. Kuzme i Damjana Vrhovac u iznosu od 1.851,96 kn za nabavu reflektora za osvjjetljenje kapele Sv. Roka u Sopotu.
2. Isplata će se izvršiti na žiro račun dobavljača GROMEL ELEKTROTEHNIKA d.o.o. Jastrebarsko, Zagrebačka 9, br.: 2484008-1100366807 .
3. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 070-01/05-01/06
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 01. rujna 2005.godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

214.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj:7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 4. sjednici održanoj dana 01. rujna 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 3 –Upravni odjel za financije i gospodarstvo, konto 38119- Ostale tekuće donacije – Tekuće donacije za vatrogastvo Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava Vatrogasnoj zajednici Grada Ozlja u iznosu od 15.000,00 kn za izgradnju garaže za navalno vozilo za potrebe DVD Vivodina.
2. Isplata će se izvršiti na žiro račun Vatrogasne zajednice Grada Ozlja br.: 2400008-1190064872 otvoren kod Karlovačke banke Karlovac.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 007-01/05-01/23
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 01. rujna 2005.godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

215.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj:7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 4. sjednici održanoj dana 01. rujna 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 3 - Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti, konto 38215- Kapitalne donacije sportskim društvima -Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava Sportskom društvu Vrhovac, Vrhovac bb, u iznosu od 15.000,00 kn za uređenje višenamjenskog prostora za potrebe Sportskog društva.
2. Isplata će se izvršiti na žiro račun Sportskog društva Vrhovac, br.: 2400008-1102171170 otvoren kod Karlovačke banke.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 620-02/05-01/01
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 01. rujna 2005.godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

216.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj:7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 4. sjednici održanoj dana 01. rujna 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 3 - Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti, konto 38215- Kapitalne donacije sportskim društvima -Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava NK Zrinski Ozalj, Karlovačka cesta bb, Ozalj, u iznosu od 15.000,00 kn za asfaltiranje malonogometnog igrališta u dvorištu NK Ozalj.
2. Isplata će se izvršiti na žiro račun NK Ozalj, br.: 2400008-1190071396 otvoren kod Karlovačke banke.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 620-02/05-01/01
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 01. rujna 2005.godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

217.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj:7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 04. sjednici održanoj dana 01. rujna 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 2 –Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti Konto-38212-Kapitalne donacije vjerskim zajednicama- Uređenje kapele Sv. Jelene – Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava Rkt. župi Svetog Vida iz Ozlja u iznosu od 35.328,78 kn i to za izvršene radove na kapeli Sv. Jelene u Zorkovcu.
2. Isplata će se izvršiti na žiro račun Župe Sv. Vida u Ozlju br.:2400008-1190020497 otvoren kod Karlovačke banke Karlovac.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 070-01/05-01/04
Ur.broj:2133/05-02-05-6
Ozalj, 01. rujna 2005. godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

218.

Temeljem čl. 40 Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik » broj 7/01), te čl.3.Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005.g. («Službeni glasnik» Grada Ozlja br.6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 4. sjednici održanoj dana 1. rujna 2005.g., donijelo je

ZAKLJUČAK

1. S pozicije 214 u razdjelu 1.-Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo, konto 38114-Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama- troškovi izborne promidžbe, Proračuna Grada Ozlja za 2005.g. izvršit će se isplata sredstava u ukupnom iznosu od 60.000,00 kuna političkim stranka čiji su kandidati izabrani u Gradsko vijeće Grada Ozlja u iznosu od 4.000,00 kuna po osvojenom vijećničkom mandatu.
2. Isplata će se izvršiti slijedećim strankama:
 - SDP-u u iznosu od 32.000,00 kuna
 - HDZ-u u iznosu od 20.000,00 kuna
 - HNS-u u iznosu od 4.000,00 kuna
 - HSP-u u iznosu od 4.000,00 kuna
3. Isplata će se izvršiti na žiro račune stranaka.
4. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 006-01/05-01/02
Ur. broj: 2133/05-02-05-1
Ozalj, 01.rujna 2005.g.

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

219.

Temeljem čl. 40 Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik” Grada Ozlja broj 7/01), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja, na svojoj 4. sjednici održanoj dana 01. rujna 2005.g., donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Odobrava se zamolba Miroslava Cunjak, iz Vivodine, Lović Prekriški 29, zakupnika poslovnog prostora u Ozlju, Zrinskih i Frankopana 15, da se zakupnina ugovorena u iznosu od 6.000,00 kuna umanjiti za kolovoz 2005.g. za iznos od 2.122,00 kuna na ime plaćenog računa za troškove iskapčanja i ukapčanja na vodu plaćenog “Komunalnom Ozalj”.
2. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 372-03/05-01/01

Ur.broj: 2133/05-02-05-15

Ozalj, 01. rujna 2005. god.

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

220.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 04. sjednici održanoj dana 01. rujna 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u razdjelu 4 Upravni odjel za urbanizam i komunalne poslove – Gospodarstvo i komunalna infrastruktura, konto 32322-Usluge tekućeg i investicionog održavanja –Javna rasvjeta Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava Hrvatskoj elektroprivredi za izdavanje elektrosuglasnosti za javnu rasvjetu u naselju Belošići MO Vivodina.
2. Isplata će se izvršiti na žiro račun Hrvatske elektroprivrede po ispostavljenoj fakturi.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 026-01/05-01/28

Ur.broj:2133/05-02-04-2

Ozalj, 01. rujna 2005.godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

221.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj:7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 04. sjednici održanoj dana 01. rujna 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u razdjelu 4 Upravni odjel za urbanizam i komunalne poslove – Gospodarstvo i komunalna infrastruktura, konto 32322-Usluge tekućeg i investicionog održavanja –Javna rasvjeta Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava Hrvatskoj elektroprivredi za izdavanje elektrosuglasnosti za javnu rasvjetu u naselju Tomašnica MO Tomašnica.
2. Isplata će se izvršiti na žiro račun Hrvatske elektroprivrede po ispostavljenoj fakturi.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 026-01/05-01/29
Ur.broj:2133/05-02-04-2
Ozalj, 01. rujna 2005. godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

222.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 4. sjednici održanoj dana 01. rujna 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 4–Upravni odjel za urbanizam i komunalne poslove- konto-42144-Energetski i komunikacijski vodovi – Trafostanica u Poslovnoj zoni – Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava HEP DISTRIBUCIJA d.o.o., DP ELEKTRA KARLOVAC, V. Mačeka 44, Karlovac u iznosu od 200.000,00 kn za sufinanciranje izgradnje trafostanice u Poslovnoj zoni Lug u Ozlju..
2. Isplata će se izvršiti na žiro račun HEP DISTRIBUCIJA d.o.o., DP ELEKTRA KARLOVAC, V. Mačeka 44, Karlovac br. 2484008-1500088552.
3. Ovlašćuje se gradonačelnica za potpisivanje ugovora s HEP DISTRIBUCIJA d.o.o., DP ELEKTRA KARLOVAC, V. Mačeka 44, Karlovac kojim će se pobliže regulirati međusobna prava i obaveze.
4. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 310-02/04-01/09
Ur.broj:2133/05-02-05-5
Ozalj, 01. rujna 2005. godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

223.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj:7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 4. sjednici održanoj dana 01. rujna 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 4–Upravni odjel za urbanizam i komunalne polove- konto-32329- Ostale usluge tekućeg i investicionog održavanja nerazvrstanih cesta – Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava Dreher Marici, Vrhovac 58a u iznosu od 5.352,20 kn za sufinanciranje otklanjanja štete nastale kod asfaltiranje nerazvrstane ceste u Vrhovcu, zaselak Kadaki.
2. Isplata će se izvršiti na žiro račun izvođača radova Zidarski obrt VD GRADNJA, Grandić Breg 11, Ozalj br. 2400008-1190260238 po ispostavljenoj fakturi za izvršene radove.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: UP/I-363-04/05-01/07
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 01. rujna 2005. godine

Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.

224.

Na temelju čl. 116. st. 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima («Narodne novine» br. 27/01), članka 40. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja br.7/01), te članka 60. Pravilnika o radu («Službeni glasnik» Grada Ozlja br.1/05), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 5. sjednici održanoj dana 19. rujna 2005.g., donijelo je

ZAKLJUČAK **o sporazumnom prestanku radnog odnosa**

1. Prihvaća se zahtjev Nevena Škrtić, višeg stručnog referenta za urbanizam i komunalne poslove u Upravnom odjelu za urbanizam i komunalne poslove, za sporazumni raskid radnog odnosa radi prelaska na novo radno mjesto.
2. Radni odnos će se raskinut s danom 30.rujna 2005.g.
3. Ovaj zaključak će se objaviti u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 022-05/05-01/16
Ur.broj: 2133/05-02-05-3
Ozalj, 19. rujna 2005 god.

Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.

225.

Temeljem čl. 14. i 16. Zakona o državnim službenicima i namještenicima («Narodne novine» br. 27/01), 40. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» broj 7/01), te čl.7. Pravilnika o radu («Službeni glasnik» br.1/059, Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 5. sjednici održanoj dana 19.rujna 2005.g., donijelo je

ZAKLJUČAK
o raspisivanju natječaja za popunu radnih mjesta

1. Grad Ozalj Gradsko poglavarstvo, raspisat će natječaj za popunu radnih mjesta:
 - pročelnik Upravnog odjela za urbanizam i komunalne poslove,
 - viši stručni referent za urbanizam i komunalne poslove.
2. Natječaj će se objaviti u «Narodnim novinama».
3. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 112-02/05-01/03
Ur.broj: 2122/05-02-05-01
Ozalj, 19. rujna 2005.g.

Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.

226.

Temeljem čl. 40. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» broj 7/01), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 5. sjednici održanoj dana 19. rujna 2005.g., donijelo je

ZAKLJUČAK
o raspisivanju natječaja za prodaju zemljišta u vlasništvu Grada Ozlja

1. Grad Ozalj Gradsko poglavarstvo, raspisat će natječaj za prodaju zemljišta u vlasništvu Grada Ozlja upisanih u k.o. Zajačko selo:
 - a. k.č.br. 419/1- šuma oblogi od 3296 m² upisane u z.k.ul.br.433,
 - b. k.č.br.405- zgrada kupalište i dvorište od 1573 m² upisane u z.k.ul.br. 429,
 - c. k.č.br.406 - šuma kupalište od 958 m² upisano u z.k.ul.br.436,
 - d. k.č.br. 407 – neplodno od 882 m² upisano u z.k.ul.br.436po početnoj cijeni od 55,00 kn/m².
2. Natječaj će se objaviti u «Karlovačkom listu».
3. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 945-01/05-01/05
Ur.broj: 2122/05-02-05-01
Ozalj, 19. rujan 2005.g.

Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.

227.

Na temelju članka 40, stavak 1 točka 7 Statuta Grada Ozlja (Službeni glasnik br. 7/01), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 5. sjednici održanoj dana 19. rujna 2005. godine donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

- I. Otpisuju se potraživanja Grada Ozlja s osnova komunalne naknade za period od 1.1.1999. do 31.12.2004. god. sljedećim obveznicima:

MJESNI ODBOR LOVIĆ PREKRIŠKI

1. Gojmerac Slavo, Lović Prekr. 4 395,82 kn

MJESNI ODBOR OZALJ

1. Stjepan Kranjčec, Gorščaki 6 947,73 kn
2. Danica Katanić, Gorščaki 6a 947,73 kn

MJESNI ODBOR POLICE

1. Plevel Boris, Durlinci 3 1.675,94 kn

MJESNI ODBOR VIVODINA

1. Šalinger Vilko, Brezje vivod. 3 1.176,67 kn
2. Ramušćak Vilko, Vivodina 4a 1.479,45 kn

MJESNI ODBOR SV. HRAŠĆE

1. Cigić Biserka, Sv. Hrašće 32 1.080,19 kn

MJESNI ODBOR TOMAŠNICA

1. Moškun Janko, Tomašnica 34 1.504,74 kn

- II. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Ozlja.

Klasa: 363-03/05-01/04
Ur.broj: 2133/05-02-05-5
Ozalj, 19.9.2005.god.

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

228.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj:7/01), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 05. sjednici održanoj dana 19. rujna 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. Otpisuje se potraživanje Grada Ozlja po osnovi izlazne fakture br.73/97 od 30. prosinca 1997. godine, ispostavljene Pogrebnom društvu Ozalj za usluge fotokopiranja, u iznosu od 1.070,00 kn, radi zastarijevanja potraživanja.
2. Računovodstvo Grada Ozlja provesti će odgovarajuća knjiženja u knjigovodstvu radi isknjiženja potraživanja.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 415-07/05-01/01
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 19. rujna 2005. godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

229.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj:7/01), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 05. sjednici održanoj dana 19. rujna 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. Odobrava se Mjesnom odboru Svetičko Hrašće sanacija kuće (rušenje i odvoz otpadnog materijala) u Svetičkom Hrašću 47, koje je Grad Ozalj suvlasnik u ½ dijela, a zbog ruševnog stanja i opasnosti za prolaznike.
2. Troškove sanacije snosi Mjesni odbor Svetičko Hrašće te ima pravo, bez naknade, na građevinski materijal nastao rušenjem kuće.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 026-01/05-01/31
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 19. rujna 2005. godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

230.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 05. sjednici održanoj dana 19. rujna 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 4–Upravni odjel za urbanizam i komunalne poslove, konto 32244-Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje – Održavanje nerazvrstanih cesta -Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava u iznosu od 20.000,00 kuna za sanaciju odrona uz nerazvrstanu cestu prema zaselku Čelo u mjesnom odboru Svetičko Hrašće.
2. Isplata će se izvršiti na žiro račun dobavljača po ispostavljenim fakturama za isporučenu robu.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 026-01/05-01/26
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 19. rujna 2005. godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

231.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj:7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 5. sjednici održanoj dana 19. rujna 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 2-Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti - konto-38119-Tekuće donacije za školstvo -Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava Osnovnoj školi «Slava Raškaj» Ozalj, u iznosu od 4.700,05 kuna za sufinanciranje troškova bojanja zidova učionice u Područnoj školi Mali Erjavec.
2. Sredstva će se isplatiti na žiro račun Osnovne škole «Slava Raškaj» Ozalj br.: 2400008-1190036254 otvoren kod Karlovačke banke.
3. Zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 602-02/05-1/04
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 19. rujna 2005. godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

232.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 5. sjednici održanoj dana 19. rujna 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 1-Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo - konto-32931-Reprezentacija-Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava Auto klubu Ozalj, Vlatka Mačeka 4, Ozalj, u iznosu od 2.000,00 kuna na ime sponzorstva auto kros utrke na stazi u Ribniku.
2. Sredstva će se isplatiti na žiro račun Auto kluba Ozalj br.: 2400008-1102172409 otvoren kod Karlovačke banke.
3. Zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 007-01/05-01/31
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 19. rujna 2005. godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

233.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 5. sjednici održanoj dana 19. rujna 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 2-Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti - konto-37213-Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama -Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava Udruzi osoba s invaliditetom dječje i cerebralne paralize, distrofičara i osoba s tjelesnim invaliditetom Grada Karlovca i Karlovačke županije, Banjavčičeva 20, Karlovac, u iznosu od 2.000,00 kuna na ime pokrića troškova goriva za kombi vozilo.
2. Sredstva će se isplatiti na žiro račun Udruge br.: 2400008-1190089626 otvoren kod Karlovačke banke.
3. Zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 007-01/05-01/28
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 19. rujna 2005. godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

234.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj:7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 05. sjednici održanoj dana 19. rujna 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 3–Upravni odjel za financije i gospodarstvo, konto 38311-Izdaci za elementarne nepogode -Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava u iznosu od 6.645,37 kuna Udruzi vinogradara, vinara i voćara Ozalj za nabavu CDA uređaja za praćenje klimatskih promjena.
2. Sredstva u iznosu od 6.645,37 kuna preostala su za isplatu po zaključku Gradskog poglavarstva Klasa:320-12/98-01/02, Ur. broj: 2133/05-02-98-2 od 30. rujna 1998. godine, a radi ublažavanja posljedica od elementarne nepogode.
3. Sredstva će se isplatiti na žiro račun Udruge vinogradara, vinara i voćara Ozalj br.:2400008-1190104896 otvoren kod Karlovačke banke.
4. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objaviti će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 363-02/05-01/09

Ur.broj:2133/05-02-05-1

Ozalj, 19. rujna 2005. godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

235.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj:7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 5. sjednici održanoj dana 19. rujna 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 1-Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo - konto-38119-Ostale tekuće donacije-MO Vivodina-Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava MO Vivodina u iznosu od 8.000,00 kuna za navoz sipine na nerazvrstane ceste na području mjesnog odbora te u iznosu od 5.000,00 kuna za izradu javne rasvjete za Belošiče, Petruš Vrh i groblje Vivodina.
2. Sredstva će se isplatiti na žiro račun dobavljača po ispostavljenim fakturama za izvršene radove.
3. Donošenjem ovog zaključka ukida se zaključak Klasa: 026-01/05-01/21, Ur.broj: 2133/05-02-05-2 od 15. srpnja 2005. godine.
4. Zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objaviti će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 026-01/05-01/27

Ur.broj:2133/05-02-05-3

Ozalj, 19. rujna 2005. godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

236.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj:7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 05. sjednici održanoj dana 19. rujna 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 4–Upravni odjel za urbanizam i komunalne poslove, konto 32244-Ostali materijali i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje - Održavanje nerazvrstanih cesta -Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava u iznosu od 14.975,52 kuna te s konta 32329-Ostale usluge tekućeg i investicionog održavanja-Održavanje nerazvrstanih cesta- u iznosu od 5.379,08 kuna za održavanje asfaltiranih nerazvrstanih cesta na području grada Ozlja.
2. Isplata će se izvršiti na žiro račun dobavljača TEHNO-PROMET d.o.o. Ozalj, Tomašnica 89, br.: 2400008-1190051668 otvoren kod Karlovačke banke.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 363-02/05-01/09

Ur.broj:2133/05-02-05-1

Ozalj, 19. rujna 2005. godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

237.

Temeljem čl. 40. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» broj 7/01), te čl. 8. Pravilnika o radu («Službeni glasnik» Grada Ozlja br. 1/05), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 2. sjednici održanoj dana 15.srpnja 2005.g., donijelo je

RJEŠENJE o imenovanju Natječajne komisije

I

U Natječajnu komisiju imenuju se:

1. Irena Belobaba – za predsjednicu,
2. Stjepan Mrežar- za člana,
3. Lidiya Žganjer –za člana

II

Ovo rješenje objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 112-03/05-01/01

Ur. broj: 2122/05-02-05-02

Ozalj, 15.srpnja 2005.g.

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

238.

Na temelju čl. 40. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" br. 8/01) i čl.2. i 3. Odluke o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo ("Službeni glasnik" Grada Ozlja br. 8/01) Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 2. sjednici održanoj dana 15.srpnja 2005.g., donijelo je

RJEŠENJE

1. Trgovačkoj radnji UTO „GRDUNAC“, Mali Erjavec, Jaškovo 99, vl. Darko Grdunac, dozvoljava se rad na dane:
 - 05. kolovoza 2005.g. s radnim vremenom od 7-12 sati,
 - 15. kolovoza 2005.g. s radnim vremenom od 7-12 sati.
2. Ovo rješenje objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Ozlja.

Klasa: 335-02/05-01/05

Ur.broj: 2133/05-02-05-2

Ozalj, 15. srpnja 2005. god.

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

239.

Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja, temeljem članka 24. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" RH br: 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04.), članka 13. Odluke o komunalnom doprinosu ("Službeni glasnik" Grada Ozlja br: 5/2004.) i članka 235. stavak 1. Zakona o općem upravnom postupku («Narodne novine» RH br: 53/91. i 103/96.) u predmetu utvrđivanja komunalnog doprinosa IM METAL d.o.o., Kolodvorska bb, 47280 Ozalj, na svojoj 2. sjednici održanoj dana 15.07.2005. godine, donosi

RJEŠENJE

- I. Obvezniku plaćanja komunalnog doprinosa IM METAL d.o.o., Kolodvorska bb, 47280 Ozalj, određuje se visina komunalnog doprinosa u vezi sa dogradnjom poslovne građevine – montažne hale i nadstrešnice u Ozlju, na k.č.br: 923 k.o. Ozalj, u Poslovnoj zoni «Lug» u Ozlju, prema glavnom projektu izrađenom po ARHING d.o.o. Ozalj, T.D: P-80/2004, iz siječnja 2005. godine
 - za 2.063,12 m3 obujma građevina u Poslovnoj zoni «Lug» u Ozlju, nastala obveza iznosi..... 41.045,93 kuna
 - umanjenje temeljem članka 14. Odluke o komunalnom doprinosu 20.522,96 kuna

 - **OBVEZA KOMUNALNOG DOPRINOSA ZA UPLATU 20.522,96 kuna**
- II. Obaveza komunalnog doprinosa iz točke I. ovog rješenja odnosi se na građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za: izgradnju javnih prometnih površina (ulica, trgova, nogostupa i drugo) u iznosu od 4.664,31 kuna, izgradnju nerazvrstanih cesta u iznosu od 11.194,34 kuna, izgradnju groblja u iznosu od 2.798,59 kuna i javne rasvjete u iznosu od 1.865,72 kuna.

OBRAZLOŽENJE

Služba za prostorno uređenje i graditeljstvo, Ispostava u Ozlju je za investitora IM METAL d.o.o., Kolodvorska bb, 47280 Ozalj, podnijela zahtjev za utvrđivanje komunalnog doprinosa u vezi sa dogradnjom poslovne građevine – montažne hale i nadstrešnice u Ozlju, na k.č.br: 923 k.o. Ozalj, u Poslovnoj zoni «Lug».

Obaveza komunalnog doprinosa određena je člankom 23. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» RH br: 36/95., 70/97., 128/99., 57/2000., 129/2000. i 51/2001.).

Visina komunalnog doprinosa utvrđena je Odlukom o komunalnom doprinosu («Službeni glasnik» Grada Ozlja br: 5/2004.).

Stranka je podnijela zahtjev Gradskom poglavarstvu Grada Ozlja, za umanjnjem obveze komunalnog doprinosa, temeljem članka 14. Odluke o komunalnom doprinosu, pod obrazloženjem:

- novi sam ulagač u poslovnu zonu «Lug» u Ozlju, gradim poslovnu građevinu – montažnu halu i nadstrešnicu, a Odlukom o komunalnom doprinosu određeno je da će se u visini od 50% osloboditi plaćanja komunalnih doprinosa investitori za novoizgrađeni pogon u Poslovnoj zoni «Lug» u Ozlju.

Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja, na svojoj 2. sjednici održanoj dana 15.07.2005. godine ocijenilo je ovaj zahtjev opravdanim te je odlučilo odobriti zahtjevu stranke za umanjnjem obveze komunalnog doprinosa od 50%.

U provedenom postupku utvrđeno je na osnovi projektne dokumentacije navedene u izreci ovog rješenja da obujam predmetne gradnje iznosi 2.063,12 m³, da se ista gradi u Poslovnoj zoni «Lug» u Ozlju, te je u skladu sa člankom 14. Odluke o komunalnom doprinosu riješeno kao u izreci.

Ovo rješenje oslobođeno je plaćanja upravnih pristojbi prema članku 7. točka 22. Zakona o upravnim pristojbama («Narodne novine» RH br: 8/96., 131/97., 68/98., 66/99., 33/2000. i 116/2000.).

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU: Protiv ovog rješenja može se u roku od 15 dana od dana dostave istog izjaviti žalba Upravnom odjelu za obnovu, razvoj i komunalne poslove Karlovačke županije, u Karlovcu, Haulikova 1. Žalba se podnosi putem Gradskog poglavarstva Grada Ozlja, a predaje se neposredno ili poštom ili usmeno na zapisnik kod Gradskog poglavarstva Grada Ozlja. Na žalbe se plaća pristojba u iznosu od 50,00 kuna po Tar.br: 3 Zakona o upravnim pristojbama ("Narodne novine" RH br: 8/96.).

Klasa: UP/I-363-01/05-01/29

UR.BR: 2133/05-02-05-3

Ozalj, 15.07.2005. godine

Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.

240.

Na temelju čl. 40. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" br.8/01) i čl.24. Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti na području Grada Ozlja ("Službeni glasnik" Grada Ozlja br.7/98 i 2/ 99) Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja, na svojojdonijelo je

RJEŠENJE

1. Caff baru „MB“- trgovačko ugostiteljskog obrta „MB PETROL“, Ozalj, Karlovačka cesta 124, vl. Mije Bukovščak, dozvoljava se rad:
 - na dane 23/24. travnja 2004.g. s radnim vremenom od 7-03 sati,
2. Ovo rješenje objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Ozlja.

Klasa: 335-02/05-01/04

Ur.broj: 2133/05-02-05-2

Ozalj, 1. rujna 2005. god.

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

241.

Temeljem čl.28. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» br.174/04), čl.134. Zakona o policiji («Narodne novine» br.129/00), čl.4.-10. Pravilnika o ustroju, popuni, pozivanju i uporabi postrojbi, službi i tijela za upravljanje i vođenje postrojbi, te drugih oblika organiziranja civilne zaštite («Narodne novine» br.31/95), te čl. 40 Statuta Grada Ozlja (« Službeni glasnik » broj 7/01), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 05. sjednici održanoj dana 13. rujna 2005.g., donijelo je

R J E Š E N J E **o imenovanju članova Stožera civilne zaštite grada Ozlja**

I

U Stožer civilne zaštite za područje grada Ozlja imenuju se:

1. Biserka Vranić, gradonačelnica Grada Ozlja- za predsjednicu,
2. Željko Pavlić, načelnik PP Ozalj- za zamjenika predsjednice,
3. Marina Golubić, v.d. ravnateljica Doma zdravlja- za člana,
4. Mirko Kranjčec, direktor pogona Hidrocentrale Ozalj- za člana,
5. Josip Bacan, veterinar Veterinarska stanica Ozalj- za člana,
6. Marica Franjković, voditeljica Ispostave Centra za socijalnu skrb Ozalj- za člana
7. Anđelka Kovačević, tajnica Crvenog križa Ozalj- za člana,
8. Boris Kordić, direktor Elektre Ozalj, za člana,
9. Miroslav Pilat, direktor Komunalnog Ozalj- za člana,
10. Ivan Valčić, predsjednik Vatrogasne zajednice Ozalj- za člana,
11. Marijan Bakarić, zapovjednik Vatrogasne Zajednice Grada Ozlja- za člana,
12. Zlatko Valčić, zapovjednik DVD Ozalj- za člana,
13. Krunoslav Bakarić, zapovjednik DVD Vrhovac- za člana,
14. Dragutin Črep, zapovjednik DVD Dojutrovnica- za člana,
15. Josip Sajin, zapovjednik DVD Donji Oštri Vrh- za člana,
16. Marijan Kajkavac, zapovjednik DVD Kašt- za člana,
17. Damir Mihalić, zapovjednik DVD Podbrežje- za člana,
18. Janko Lukšić, zapovjednik DVD Dvorišće Ozaljsko- za člana,
19. Nikica Goleš , zapovjednik DVD Radatovići- za člana,
20. Marinko Guštin, zapovjednik DVD Vivodina, -za člana

II

Ovo rješenje objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 810-06/05-01/01
Ur.broj: 2133/05-02-05-2
Ozalj, 13. rujna 2005.g.

Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.

