



SLUŽBENI GLASNIK GRADA OZLJA

SLUŽBENI LIST GRADA OZLJA

Izlazi po potrebi

Uprava i uredništvo: Ozalj, Kurilovac 1

tel: 731-400, fax: 731-172

GODIŠTE: XL

OZALJ, 09. veljače 2005.god.

BROJ: 1

SADRŽAJ

Stranica

GRADSKO VIJEĆE

1. PROGRAM prioriteta u poticanju poljoprivredne proizvodnje na području Grada Ozlja za razdoblje 2005.-2007.g. 1
2. SOCIJALNI PROGRAM Grada Ozlja 2
3. PROGRAM javnih potreba u tehničkoj kulturi za Grad Ozalj u 2005.g. 8
4. PROGRAM javnih potreba u športu za Grad Ozalj u 2005.g. 9
5. PROGRAM javnih potreba u vatrogastvu za Grad Ozalj u 2005.g. 10
6. ODLUKA o dodjeli javnih priznanja Grada Ozlja za 2004.g. 12
7. ODLUKA o raspisivanju natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Ozlja 13
8. ODLUKA o pokretanju postupka likvidacije tvrtke Plinara Karlovac d.o.o. 15
9. ZAKLJUČAK o ukidanju svojstva javnog dobra k.o. Jaškovo 15

GRADSKO POGLAVARSTVO

10.	PRAVILNIK o radu	16
11.	ODLUKA o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu i načinu rada Upravnih odjela Grada Ozlja	31
12.	ODLUKA o ustrojavanju kataloga informacija Grada Ozlja	33
13.	ZAKLJUČAK o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Ozlja k.o. Ozalj – Poslovna zona Lug	34
14.	ZAKLJUČAK o kupnji zemljišta u k.o. Ozalj – od Vere Petršić iz Celja, R. Slovenija	35
15.	ZAKLJUČAK o kupnji zemljišta u k.o. Ozalj – od Željka Juratić iz Splita	36
16.	ZAKLJUČAK o kupnji zemljišta u k.o. Ozalj – od Pavice Brkić iz Zagreba	37
17.	ZAKLJUČAK o kupnji zemljišta u k.o. Ozalj – od Janka Koren iz Mengeša, R. Slovenija	38
18.	ZAKLJUČAK o raspisivanju natječaja za pročelnika Upravnog odjela za urbanizam i komunalne poslove	39
19.	ZAKLJUČAK o dodjeli financijskih sredstava Kulturno umjetničkom društvu Vivodina iz Vivodine	39
20.	ZAKLJUČAK o dodjeli financijskih sredstava Športskom ribolovnom društvu Ozalj iz Ozlja	40
21.	ZAKLJUČAK o dodjeli financijskih sredstava Grko katoličkom Župnom uredu Radatovići iz Radatovića	40
22.	ZAKLJUČAK o dodjeli financijskih sredstava Mjesnom odboru Trg iz Ozlja	41
23.	ZAKLJUČAK o dodjeli financijskih sredstava Matici Hrvatske iz Ozlja	41
24.	ZAKLJUČAK o dodjeli financijskih sredstava Turističkoj zajednici Grada Ozlja	42
25.	ZAKLJUČAK o dodjeli financijskih sredstava Mjesnom odboru Vrhovac	42
26.	ZAKLJUČAK o davanju ovlasti gradonačelnici za nabavu roba i usluga	43
27.	RJEŠENJE o oslobađanju plaćanja komunalnog doprinosa	44

1.

Na temelju članka 28. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik Grada Ozlja» broj 07/01), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 35. sjednici održanoj 09. veljače 2005. godine donijelo je

**PROGRAM
prioriteta u poticanju poljoprivredne proizvodnje
na području Grada Ozlja za razdoblje 2005.-2007. godine**

I

Ovim programom utvrđuju se prioriteti u poticanju poljoprivredne proizvodnje na području Grada Ozlja za razdoblje 2005.-2007. godine za poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

II

Prioriteti u poticanju poljoprivredne proizvodnje za razdoblje 2005.-2007. godine su:

- Sufinanciranje okrupnjavanja poljoprivrednog zemljišta sa 5.000,00 kn/ha na slijedeći način: Karlovačka županija iz Proračuna sufinancira 3.000,00 kn/ha kupljenog poljoprivrednog zemljišta, a Grad Ozalj sufinancira sa 2.000,00 kn/ha.
- Sufinanciranje ukupne nabavne cijene kvalitetnih voćnih i loznih sadnica na slijedeći način: 50% cijene sadnica sufinancira Grad Ozalj i 50% cijene sadnica sufinancira Karlovačka županija.
- Sufinanciranje osiguranja usjeva i nasada roda u razdoblju provedbe ovog Programa, u iznosu od 15% plaćene premije po pojedinoj polici osiguranja kod osiguravajućeg društva koje djeluje u Republici Hrvatskoj i ima poslovnice u Karlovačkoj županiji.
- Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja goveda kroz refundaciju u iznosu od 100,00 kuna po osjemenjivanju.
- Sufinanciranje kupnje i ostavljanja bređih junica za one stočare koji imaju pet i više grla stoke i to u iznosu od 1.500,00 kuna po kupljenoj odnosno ostavljenoj junici s isplatom kad se junica oteli.
- Udruživanje sredstava u županijski Fonda za razvoj poljoprivrede radi kreditiranja poljoprivrednika s područja Grada Ozlja..

III

Sredstva za provedbu ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Ozlja u razdjelu 3, konto 35231- Subvencije poljoprivrednicima.

IV

Gradsko poglavarstvo donijet će odgovarajuće opće akte za provedbu ovog Programa.

V

Obvezuje se Upravni odjel za financije i gospodarstvo da prati i koordinira provedbu ovog Programa te o istom izvijesti Gradsko vijeće.

VI

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Grada Ozlja».

KLASA: 320-01/05-01/03
URBROJ: 2133/05-01-05-2
Ozalj, 09.veljače 2005.

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Stjepan Basar, v.r.**

2.

Na temelju članka 7.Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine br.73/97,27/01,59/01 i 103/03) i članka 28. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" br. 7/01), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 35. sjednici održanoj dana 09.veljače 2005. godine, donijelo je

SOCIJALNI PROGRAM GRADA OZLJA ZA 2005. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Socijalnim programom Grada Ozlja za 2005.g. utvrđuju se prava korisnika na pojedine oblike pomoći iz djelatnosti socijalne skrbi koju osigurava Grad Ozalj.

Članak 2.

Pod korisnicima prava podrazumijevaju se osobe- samci ili obitelji koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom ili prihodom od imovine ili drugih izvora.

Članak 3.

Nadležni upravni odjel za postupanje po ovom Programu je Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti koji podnosi Gradskom poglavarstvu prijedlog Odluke o utvrđenim pravima na pojedine oblike pomoći ili o pojedinim oblicima pomoći izdaje rješenje sukladno Zakonu o općem upravnom postupku.

Protiv rješenja se može podnijeti žalba o kojoj odlučuje nadležno Upravno tijelo Županije.

II. KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA OBLIKE POMOĆI

Članak 4.

Temeljni uvjeti koje moraju ispunjavati korisnici pojedinog oblika pomoći utvrđenih Socijalnim programom su:

1. Državljanstvo Republike Hrvatske,
2. Prebivalište na području Grada Ozlja,

3. Socijalni kriteriji:

- Korisnici pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb
- Drugi kriteriji utvrđeni pojedinim oblicima pomoći

4. Ukupna primanja domaćinstva:

- samac do 1.000,00 kn
- dvočlano domaćinstvo do 1.300,00 kn
- tročlano domaćinstvo do 1.600,00 kn
- četveročlano domaćinstvo do 1.900,00 kn
- za svakog daljnjeg člana plus 300,00 kn

U ukupna primanja domaćinstva ulaze svi prihodi ostvareni u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva, uključujući i prihodi ostvareni od imovine i drugi prihodi domaćinstva osim:

- osobna invalidnina temeljem Zakona o socijalnoj skrbi
- naknada za tjelesno oštećenje
- dodatak za njegu i pomoć

Prihod od poljoprivrede domaćinstava obračunavati će se temeljem utvrđenog katastarskog prihoda domaćinstva iz prethodne godine, preračunat na mjesečni iznos. Uz zahtjev za ostvarivanje prava na pojedine oblike pomoći, podnositelj je dužan prijaviti sve prihode domaćinstva i priložiti dokaze o prihodima svih članova domaćinstva.

III. KATEGORIJE GRAĐANA KOJE NISU OBUHVAĆENE SOCIJALNIM PROGRAMOM

Članak 5.

Prognanici i izbjeglice koji privremeno borave na području Grada Ozlja, a pravo na određene oblike socijalne skrbi ostvaruju temeljem posebnih zakona i propisa i na teret Proračuna Republike Hrvatske.

Građani koji iste ili slične oblike socijalne skrbi već ostvaruju temeljem drugih zakona, propisa ili programa.

Građani koji odbiju ponuđeno zaposlenje, neovisno o stručnoj spremi, odnosno koji imaju priliku privremenim, povremenim, sezonskim ili sličnim poslovima ostvariti sredstva za podmirenje osnovnih životnih potreba ili ostvariti druge prihode.

Građani koji mogu ostvariti prihode prodajom imovine, davanjem u zakup ili najam imovinu koja ne služi njemu, niti članovima domaćinstva za potrebe stanovanja.

Domaćinstvo u kojem netko od članova obavlja samostalnu djelatnost ili je vlasnik više od 50% udjela u trgovačkom društvu.

Domaćinstvo u kojem netko od članova ima u vlasništvu dvije kuće ili dva stana, kuću za odmor ili drugu nekretninu, bez obzira na lokaciju.

Drugi kriteriji koji se mogu odrediti posebnom Odlukom.

IV. OBLICI POMOĆI SOCIJALNOG PROGRAMA GRADA OZLJA ZA 2005. GODINU

Članak 6.

Oblici pomoći su:

- Novčana pomoć za nabavu ogrijeva
- Subvencija troškova prehrane učenika osnovnih škola
- Troškovi prijevoza učenika srednjih škola
- Pomoć za podmirenje troškova stanovanja
- Novčana pomoć za opremu novorođenčeta
- Naknada pogrebnih troškova
- Jednokratna novčana pomoć prigodom blagdana

1. POMOĆ ZA NABAVU OGRJEVA

Članak 7.

Samcu ili obitelji koja se grije na drva, može se jednom godišnje osigurati 3 m² drva ili se može odobriti novčani iznos za podmirenje tog troška u visini koju Odlukom odredi nadležna jedinica područne (regionalne) samouprave.

Za korisnike pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti radi osiguranja sredstava za odobrenje pomoći iz st.1. ovog članka podnosi zahtjev nadležnoj jedinici područne (regionalne) jedinice najkasnije do 31.12.2005.g.

Za svakog korisnika pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb, Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti izdaje rješenje po službenoj dužnosti na temelju popisa koji će dostaviti Centar.

Članak 8.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za nabavku ogrijeva mogu ostvariti i građani koji ispunjavaju:

1. Kriterije prihoda svih članova domaćinstva iz članka 4.t.4. ovog Programa,
2. Uvjet da ne posjeduju vlastitu šumu.

Na temelju dostavljene dokumentacije, Gradsko poglavarstvo će donijeti Odluku o ostvarivanju ovog prava.

Korisnik je dužan namjenski upotrijebiti primljenu pomoć, u protivnom gubi pravo na daljnju pomoć.

Revizija prava na pomoć može se izvršiti na zahtjev stranke ili po službenoj dužnosti najmanje jednom godišnje.

Za svakog korisnika pomoći vodi se posebna evidencija.

2. SUBVENCija TROŠKOVA PREHRANE UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA

Članak 9.

Pravo na besplatnu prehranu u osnovnim školama imaju učenici čije obitelji ispunjavaju:

1. Socijalne uvjete

- Korisnici pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb

Uz zahtjev za ostvarivanje prava prema socijalnim uvjetima, podnositelj zahtjeva dužan je predočiti odgovarajuće rješenje, ili potvrdu Centra za socijalnu skrb da je korisnik pomoći za uzdržavanje.

2. Kriterije prihoda svih članova domaćinstva iz članka 4.t.4. ovog Programa.

- ### 3. Za svako treće i svako daljnje dijete u obitelji osigurava se besplatna prehrana u osnovnim školama.

Pravo na besplatnu prehranu u osnovnim školama temeljem socijalnih uvjeta i kriterija prihoda ostvaruje se podnošenjem zahtjeva nadležnom Upravnom odjelu. Odluku o utvrđenom pravu donosi Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja.

Pravo na besplatnu prehranu utvrđuje se za svaku školsku godinu posebno.

3. TROŠKOVI PRIJEVOZA UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA

Članak 10.

Učenici srednjih škola sa prebivalištem na području Grada Ozlja, koji se za put do škole koriste javnim autobusnim prijevozom, a stanuju na udaljenosti većoj od 3 km od škole, mogu ostvariti pravo na besplatan prijevoz ukoliko njihova domaćinstva ispunjavaju:

Socijalne uvjete:

- Korisnici pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb

Uz zahtjev za ostvarivanje prava prema socijalnim uvjetima, podnositelj zahtjeva dužan je predočiti rješenje ili potvrdu Centra za socijalnu skrb da je korisnik pomoći za uzdržavanje.

Kriterije prihoda svih članova domaćinstva iz članka 4. točke 4. ovog Programa.

Uz zahtjev za ostvarivanje prava, podnositelj zahtjeva dužan je priložiti dokaze o ispunjavanju svih uvjeta iz kriterija ovog Programa, te uvjerenje škole o redovnom upisu i pohađanju škole.

Pravo učenika na besplatan prijevoz utvrđivati će se za svaku školsku godinu posebno.

O utvrđenom pravu na besplatan prijevoz, Gradsko poglavarstvo donijet će Odluku sa kojom će korisnik kod prijevoznika podići pokaznu kartu.

4. POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA

Članak 11.

Pod troškovima stanovanja podrazumijevaju se: najamnina, komunalne naknade, električna energija, grijanje, voda, odvodnja i drugi troškovi stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti samcu ili obitelji, ako zadovoljava uvjete iz Zakona o socijalnoj skrbi i kriterije iz članka 4. točke 4. ovog Programa.

Pomoć samcu ili obitelji može se odobriti samo ako plaćanje tih troškova nije osigurano po drugoj osnovi.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja odobrava se do iznosa polovice sredstava potrebnih za uzdržavanje samca ili obitelji utvrđenih prema članku 16. stavku 2. i 3. Zakona o socijalnoj skrbi, a najviše do 1.000,00 kuna godišnje.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja ostvaruje se podnošenjem zahtjeva, uz predočenje potrebnih dokaza.

Pomoć za realizaciju podmirivanja troškova struje i komunalija realizirat će se na način da Grad plaća odobreni iznos prema priloženim računima direktno na žiro račun izdavatelja računa.

Za svakog korisnika pomoći Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti izdaje rješenje.

5. NOVČANA POMOĆ ZA OPREMU NOVOROĐENČETA

Članak 12.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za opremu novorođenčeta u iznosu od 1.000,00 kn imaju svi roditelji za djecu rođenu u 2005.g..

Uz zahtjev za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć za opremu novorođenčeta roditelji su dužni predočiti rodni list za novorođenče i uvjerenje o prebivalištu.

Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti o ostvarivanju ovog prava donosi rješenje.

6. NAKNADA POGREBNIH TROŠKOVA

Članak 13.

Pravo na naknadu pogrebnih troškova umrlih osoba može se ostvariti za:

- Osobe koje pravo na pogrebne troškove ne ostvaruju temeljem Zakona o socijalnoj skrbi,
- Osobe nepoznatog prebivališta i bez prihoda,
- Osobe koje nemaju članova uže obitelji (roditelji, supružnik, djeca), živjele su same i ispunjavaju uvjete iz kriterija prihoda iz članka 4. točke 4. ovog Programa.
- Osobe koje su živjele u domaćinstvu, a svi članovi ispunjavaju uvjete iz kriterija prihoda svih članova domaćinstva iz članka 4. točke 4. ovog Programa.

Za ostvarivanje prava na naknadu pogrebnih troškova, zahtjev i svu potrebitu, odnosno raspoloživu dokumentaciju, mogu podnijeti članovi obitelji ili domaćinstva, kao i institucije socijalne skrbi.

Pravo na naknadu pogrebnih troškova ne može se ostvariti za umrle osobe koje imaju članove uže obitelji (roditelji, supružnik, djeca), a nisu s njim živjeli u domaćinstvu, osim ako svi članovi uže obitelji sa svojim domaćinstvima ispunjavaju uvjete iz kriterija prihoda svih članova domaćinstava iz članka 4. točke 4. ovog Programa.

Temeljem rješenja Upravnog odjela o ostvarivanju prava na ovu pomoć, izdat će se narudžbenica za nabavu opreme i obavljanje usluga sahrane poduzeću pogrebne djelatnosti, koje će Gradu Ozlju ispostaviti račun pogrebnih troškova.

U pogrebne troškove priznati će se samo nužna i osnovna oprema i usluge.

7. JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ PRIGODOM BLAGDANA

Članak 14.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć u iznosu od 300,00 kn prigodom Božićnih blagdana mogu ostvariti osobe koje ispunjavaju uvjete iz glave II ovog Programa.

Na temelju dostavljene dokumentacije Gradsko poglavarstvo će donijeti Odluku o ostvarivanju prava na ovu pomoć.

V. SREDSTVA

Članak 15.

Sredstva za provođenje ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Ozlja za 2005. godinu u iznosu od 450.000,00 kn.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

1. Za ostvarivanje prava na pojedine oblike pomoći, korisnici su dužni podnijeti pisani zahtjev za ostvarivanje prava Gradskom poglavarstvu najkasnije do 30. rujna 2005. godine (osim za ostvarivanje prava iz čl.11.,12. i 13. ovog Programa). Gradsko Poglavarstvo može u izuzetnim slučajevima odobriti i druge oblike pomoći, vodeći pri tom računa da su zadovoljeni uvjeti za pomoć predviđeni ovim Socijalnim programom.
2. Grad Ozalj, pojedine institucije i trgovačka društva po potrebi će ugovorom utvrditi međusobna prava i obveza u svrhu provođenja pojedinih oblika pomoći iz ovog Programa.
3. Troškovi provođenja Socijalnog programa terete Proračun Grada Ozlja.
4. Ukupni iznos potrebitih sredstava za izvršenje ovog Programa za 2004. godinu utvrđen je u Programu.
Razlika između iznosa sredstava utvrđenih Proračunom Grada Ozlja za 2004.godinu za izvršenje Socijalnog programa i iznosa potrebitih sredstava za izvršenje Socijalnog programa u 2005. godini osigurati će se:
 - A. Rebalansom Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu
 - B. Dopunskim sredstvima proračuna Republike Hrvatske
 - C. Donacijama
5. Domaćinstvom se prema ovom Programu smatraju sve osobe koje zajedno žive na istoj adresi, u jednoj kući ili jednom stanu.
6. Korisnik pojedinog oblika pomoći dužan je Gradskom poglavarstvu prijaviti svaku promjenu koja uvjetuje gubitak priznatog prava u roku od 15 dana od dana nastanka promjene. Korisnik koji ne prijavi promjenu u utvrđenom roku kojom mu prestaje pravo iz ovog Programa, dužan je vratiti iznos primljene pomoći koju je primio za sve vrijeme od dana prestanka prava na pomoć.
7. Korištenje prava utvrđenih temeljem ovog Programa počinje u pravilu od prvog slijedećeg mjeseca nakon donošenja Odluke o utvrđivanju prava.
8. Socijalni program za svaku kalendarsku godinu donosi Gradsko vijeće Grada Ozlja.
9. Ovaj Socijalni program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Ozlja, a primjenjuje se od 01.01.2005. godine.

Klasa:550-01/05-01/01
Urbroj:2133/05-01-05-1
Ozalj, 09. veljače 2005.

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Stjepan Basar, v.r.**

3.

Na temelju članka 20. i 22. Zakona o tehničkoj kulturi («Narodne novine», broj 76/93), i članka 28. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik Grada Ozlja", broj 7/01.), Gradsko vijeće Grada Ozlja na 35. sjednici održanoj 09. veljače 2005. godine donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U TEHNIČKOJ KULTURI ZA GRAD OZALJ U 2005. GODINI

I. TEMELJNE ODREDBE

Program javnih potreba u tehničkoj kulturi za Grad Ozalj temelji se na:

- višegodišnjem neprekinutom radu Radio kluba «Ozalj» na širenju tehničke kulture u Gradu Ozlju;
- postignutim uspjesima na natjecanjima;
- zakonskim obvezama utvrđenim u članku 20. Zakona o tehničkoj kulturi (Narodne novine br. 76/93.) i Zakonom o udrugama (Narodne novine br. 70/97.)
- očekivanom prilivu sredstava u Proračunu Grada Ozlja.

II. CILJ DONOŠENJA PROGRAMA JAVNIH POTREBA

- osigurati zanimanje za tehničku kulturu i njeno promicanje kod mladeži i građanstva, te im omogućiti sudjelovanje na natjecanjima;
- osigurati i poticati najuspješnije mlade radioamatere i tehničare za daljnju izobrazbu kroz napredne tečajeve;
- osigurati poticajna sredstva za osposobljavanje i usavršavanje;
- obnoviti i nadopuniti opremu, jer je postojeća zastarjela;
- uređenje klupskih prostorija Radio kluba «Ozalj».

Za zadovoljavanje ovih programskih ciljeva osigurano je u 2005. godini 10.000,00 kuna koja sredstva će se tromjesečno, u četiri rate, doznačiti na žiro račun Radio kluba «Ozalj».

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Radio klub «Ozalj» obvezatan je do 31.03.2006. godine izraditi odgovarajuće izvješće o utrošenim sredstvima i postignutim rezultatima.

Ukoliko se proračunski prihodi ne ostvaruju u planiranom iznosu, izdaci za potrebe tehničke kulture izvršavati će se u visini ostvarenih prihoda Grada Ozlja za razdoblje prije isplate u tekućoj godini.

Mogućnost isplate razlike izvršiti će se po ostvarenju planiranog proračunskog prihoda Grada Ozlja.

Ovaj Program javnih potreba u tehničkoj kulturi stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Grada Ozlja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2005. godine.

KLASA:630-01/05-01/01

UR BROJ: 2133/05-01-05-2

Ozalj, 09. veljače 2005.

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Stjepan Basar, v.r.**

4.

Na temelju članka 39. Zakona o športu ("Narodne novine" broj 111/97.) i članka 28. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik Grada Ozlja", broj 7/01.), Gradsko vijeće Grada Ozlja na 35. sjednici održanoj 09. veljače 2005. godine donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU GRADA OZLJA ZA 2005. GODINU

I. TEMELJNE ODREDBE

Program javnih potreba u športu Grada Ozlja za 2005. godinu temelji se na:

- postignutom stupnju razvitka ozaljskog športa
- zakonskim obvezama koje su utvrđene člankom 39. Zakona o športu Republike Hrvatske
- očekivanom prilivu sredstava u Proračun Grada Ozlja tijekom 2005. godine
- planovima daljnjeg razvitka ozaljskog športa i očekivanim natjecateljskim rezultatima u pojedinoj športskoj grani.

II. CILJ DONOŠENJA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U ŠPORTU

- osigurati očuvanje i poboljšanje postignute razine kvalitete ozaljskog športa, posebice onog dijela koji će pridonijeti promidžbi Grada Ozlja na razini Republike Hrvatske i na međunarodnom planu
- osigurati uključivanje što većeg broja djece i mladeži u šport putem športskih škola koje djeluju unutar pojedinih športskih udruga u Gradu
- osigurati poticajna sredstva za osposobljavanje i usavršavanje stručnih kadrova u športu
- osigurati kontinuitet ulaganja u investicijsko održavanje postojećih športskih objekata, te izgradnju novih objekata od interesa za Grad Ozalj.

III. PROGRAMSKA PODRUČJA

Programska područja utvrđena su na osnovi postavljenih ciljeva i zadaća Programa javnih potreba u športu u Gradu Ozlju za 2005. godinu i to:
natjecateljski šport prioriternih športskih udruga i ostalih športskih udruga u redovitom sustavu natjecanja

- djelovanje Zajednice športskih udruga Grada Ozlja
- investicijsko održavanje športskih objekata
- organizacija Ozaljskih športskih igara

Za podmirenje troškova svih programskih područja u 2005. godini u Proračunu Grada Ozlja osigurano je 206.000,00 kuna, od čega 144.000,00 kn za tekuće donacije Zajednici športskih udruga Grada Ozlja, za tekuće donacije športskim društvima 12.000,00 kuna, a 30.000,00 kuna za kapitalne donacije te 20.000,00 kuna za organizaciju Ozaljskih športskih igara.

Gradsko poglavarstvo će doznačiti sredstva u iznosu od 144.000,00 kuna Zajednici športskih udruga Grada Ozlja u 12 jednakih rata. Sredstva u iznosu od 12.000,00 kuna isplatiti će se temeljem zaključaka Poglavarstva.

Sredstva za kapitalne donacije i Ozaljske športske igre isplatiti će se temeljem zaključaka Poglavarstva.

Pravo na korištenje sredstava iz Proračuna grada Ozlja stječu športske udruge koje su podmirile sve svoje obveze prema Zajednici športskih udruga Grada Ozlja, a utvrđene su Statutom Zajednice i drugim njenim aktima.

Temelj za utvrđivanje raspodjele ovih sredstava je okvirna raspodjela utvrđena Pravilnikom o raspodjeli Zajednice športskih udruga Grada Ozlja.

Zajednica športskih udruga raspodjeljuje navedena sredstva uz prethodnu suglasnost Gradskog poglavarstva na prijedlog raspodjele.

Zajednica je prijedlog raspodjele obvezatna izraditi najkasnije do 31. ožujka 2005. godine.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Zajednica športskih udruga Grada Ozlja odgovorna je za racionalno i namjensko upravljanje doznačenim sredstvima i obvezna je u skladu sa stavkom 4. članka 39. Zakona o športu Gradu Ozlju podnijeti izvješće o upravljanju tim sredstvima do 31.03.2006. godine.

Ukoliko se proračunski prihodi ne ostvaruju u planiranom iznosu, izdaci za športsku djelatnost izvršavati će se u visini ostvarenih prihoda Grada Ozlja za razdoblje prije isplate u tekućoj godini. Mogućnost isplate razlike izvršavati će se ukoliko se ostvari planirani proračunski prihod.

Ovaj Program javnih potreba u športu stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku» Grada Ozlja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2005. godine.

KLASA : 620-01/05-01/01

UR. BROJ : 2133/05-01-05-2

Ozalj, 09. veljače 2005.

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Stjepan Basar, v.r.**

5.

Na temelju članka 3. stavka 1. Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine" broj 106./99.) i članka 28. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik Grada Ozlja" broj 7/01.), Gradsko vijeće Grada Ozlja na 35. sjednici održanoj 09.veljače 2005. godine donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U VATROGASTVU ZA 2005. GODINU

I. TEMELJNE ODREDBE

Ovim programom utvrđuju se programski zadaci Vatrogasne zajednice Grada Ozlja, a odnosi se na:

- plan zaštite od požara
- praćenje i unapređenje rada Vatrogasne zajednice i DVD-a s područja Grada Ozlja
- organiziranje promicanja i unapređenja stručno tehničkih poslova
- informativno izvještajna djelatnost

II. PROGRAMSKI ZADACI

1. Redovna djelatnost Vatrogasne zajednice očituje se kroz sljedeće oblike:
 - primjena Plana zaštite od požara u ostvarivanju novog ustroja temeljem Zakona o vatrogastvu

- ostvarivanje programa Republike Hrvatske o provedbi posebnih mjera zaštite od požara
- unapređivanje preventivne i operativne djelatnosti DVD-a u zaštiti od požara, te organiziranje stručnih seminara
- upravljanje u pripremama i provođenju zaštite od požara i spašavanju u većim akcijama
- stručno osposobljavanje vatrogasaca te pučanstva
- priprema i provođenje vatrogasnih natjecanja na nivou Grada Ozlja
- praćenje i unapređivanje rada u području vatrogastva
- sufinanciranje značajnih obljetnica
- organizacija i provedba propagandne aktivnosti glede unapređenja vatrogastva i zaštite od požara putem brošura, letaka i priopćenjima putem sredstava javnog priopćavanja
- organiziranje i provođenje aktivnosti u sklopu akcije "Mjesec zaštite od požara" i "Dana vatrogasaca"
- analiza i praćenje te ostvarivanje rada i ustroja vatrogasnih organizacija (DVD-a)
- vježbe s operativno-tehničkim zadacima
- priprema desetina za natjecanje

2. Vatrogasna oprema

U cilju unapređenja, preventivne i operativne djelatnosti DVD-a s područja Grada Ozlja potrebno je osigurati opremanje i obnavljanje novim vozilima, uređajima i vatrogasnom opremom te održavanje postojeće opreme u operativnom stanju. Isto tako potrebno je voditi računa i o održavanju vatrogasnih domova.

Ukupna sredstva planirana u Proračunu Grada Ozlja za ostvarivanje Programa javnih potreba u Vatrogastvu iznose 350.000,00 kn.

Sredstva u iznosu od 300.000,00 kuna isplaćivati će se na žiro račun Vatrogasne zajednice Grada Ozlja u mjesečnim akontacijama. Sredstva u iznosu od 50.000,00 kuna isplatiti će se temeljem zaključaka Poglavarstva.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Vatrogasna zajednica Grada Ozlja obvezatna je do 31.03.2006. godine izraditi odgovarajuće izvješće o utrošenim sredstvima.

Ukoliko se proračunski prihodi ne ostvaruju u planiranom iznosu, izdaci za potrebe vatrogastva izvršavati će se u visini ostvarenih prihoda Grada Ozlja za razdoblje prije isplate u tekućoj godini.

Mogućnost isplate razlike izvršiti će se po ostvarenju planiranog proračunskog prihoda Grada Ozlja.

Ovaj Program javnih potreba u vatrogastvu stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku» Grada Ozlja, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2005. godine.

KLASA: 214-01/05-01/02
 URBROJ: 2133/05-01-05-2
 Ozalj, 09. veljače 2005.

**Predsjednik Gradskog vijeća:
 Stjepan Basar, v.r.**

6.

Temeljem čl. 28. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj 7/01), te Odluke o načinu dodjele javnih priznanja Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj 1/98), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 35. sjednici održanoj dana 09. veljače 2005g., donijelo je

ODLUKU
o dodjeli javnih priznanja Grada Ozlja za 2004.godinu

I

Za osobite zasluge u svekolikom promicanju odnosa u oblastima društvenog i gospodarskog života i stvaralaštva na području Grada Ozlja dodjeljuju se slijedeća javna priznanja za 2004.godinu:

1. IVANU VRBANEK, iz Vivodine, Gorniki Vivodinski 6, za poseban doprinos na području gospodarstva,
2. BRANKU BELANEK, iz Ozlja, Jaškovo 73, za poseban doprinos na području poljoprivrede
3. JOSIPU KADAK, vlasniku staklarskog obrta «Kadak», iz Ozlja, Vrhovac 68 c, za poseban doprinos u razvoju obrtništva,
4. IVICI FRLAN, iz Vivodine, Vivodina 3, za poseban doprinos u razvoju obrtništva i poljoprivrede,
5. BRANKU BENKOVIĆ, iz Ozlja, Vrhovac 61 a, za poseban doprinos u športu,
6. DELTA DESIGN d.o.o. Ozalj, Podbrežje 59 a, vlasnika Ivana Jandri, za poseban doprinos u oblasti gospodarstva,
7. DOMU ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE VIKTOROVSKI, Vivodina 2 b, vlasnice Nade Viktorovski, za poseban doprinos na području društvenih djelatnosti,
8. DRAGICI ŽALAC, iz Ozlja, Kurilovac 4, za životno djelo.

II

Javna priznanja uručit će se prigodom obilježavanja Dana Grada Ozlja.

III

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 061-01/04-01/03
Ur.broj: 2133/05-02-05-10
Ozalj, 24.siječnja 2005.g.

Predsjednik Gradskog vijeća:
Stjepan Basar, v.r.

7.

Na temelju članka 23. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine broj 66/01), te članka 28 Statuta Grada Ozlja (Službeni glasnik Grada Ozlja broj 7/01), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 35. sjednici održanoj dana 9.veljače 2005.godine, donijelo je

ODLUKU
o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu
RH za područje Grada Ozlja

I.

Predmet javnog natječaja za prodaju je poljoprivredno zemljište u vlasništvu države na području Grada Ozlja u katastarskim općinama: Jaškovo i Sekulići u Karlovačkoj županiji.

II.

Popis poljoprivrednog zemljišta koje se izlaže prodaji prilaže se ovoj odluci i čini njezin sastavni dio.

III.

Postupak javnog natječaja provest će Gradsko vijeće Grada Ozlja.

Tijelo iz stavka 1. ove točke objavit će javni natječaj najkasnije u roku 8 dana od donošenja ove Odluke i dobivene suglasnosti Ministarstva poljoprivrede i šumarstva.

Rok za dostavu ponuda na javni natječaj za prodaju je 15 dana.

Gradsko vijeće donijet će odluku o izboru najpovoljnijih ponuditelja na natječaju za prodaju u roku od 30 dana nakon isteka roka za prikupljanje ponuda.

IV.

Za slučaj obročne otplate ugovorom se određuje rok otplate za poljoprivredno zemljište do iznosa prodajne cijene:

- od 10.000,00 do 50.000,00 kn - 5 godina
- od 50.000,00 do 200.000,00 kn - 10 godina
- iznad 200.000,00 kn - 15 godina

Ako kupac uplati cijeli iznos, ostvaruje pravo na popust od 20% postignute prodajne cijene.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

KLASA: 320-02/02-01/03

UR.BROJ: 2133/05-01-05-312

Ozalj, 9.2.2005.god.

Predsjednik Gradskog vijeća:
Stjepan Basar, v.r.

Uz točku II. odluke o raspisivanju natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske klasa: 320-02/02-01/03 , ur. broj: 2133/05-01-05-312, od 9.2 2005.god.

POPIS ČESTICA U NATJEČAJU
za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske
na području Grada Ozlja

k.o. Jaškovo

–	kčbr. 808/1 pašnjak,	površine	6 ha 14 a 49 m ² ,	poč.c.	26.545,97 kn
–	kčbr. 1476/40 oranica,	površine	39 a 78 m ² ,	poč.c.	4.530,94 kn
–	kčbr. 1476/41 oranica,	površine	44 a 16 m ² ,	poč.c.	5.029,83 kn
–	kčbr. 1476/42 oranica,	površine	23 a 20 m ² ,	poč.c.	2.642,21 kn
–	kčbr. 1476/43 oranica,	površine	28 a 12 m ² ,	poč.c.	3.202,87 kn
–	kčbr. 1476/44 oranica,	površine	21 a 94 m ² ,	poč.c.	2.498,96 kn
–	kčbr. 1476/45 oranica,	površine	22 a 55 m ² ,	poč.c.	2.568,64 kn
–	kčbr. 1476/46 oranica,	površine	27 a 76 m ² ,	poč.c.	3.161,87 kn
–	kčbr. 1476/47 oranica,	površine	46 a 43 m ² ,	poč.c.	5.288,58 kn

ukupna površina: 8 ha 68 a 43 m²

ukupna cijena: 55.469,87 kn

k.o. Sekulići

–	kčbr. 724 pašnjak,	površine	6 a 04 m ² ,	poč.c.	188,45 kn
–	kčbr. 727 livada,	površine	30 a 18 m ² ,	poč.c.	1.146,84 kn
–	kčbr. 728 livada,	površine	13 a 92 m ² ,	poč.c.	528,96 kn

ukupna površina. 0 ha 50 a 14 m²

ukupna cijena: 1.864,25 kn

Sveukupna površina: 9 ha 18 a 57 m²

Sveukupna početna cijena: 57.334,12 kn

8.

Na temelju čl.28. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik Grada Ozlja" br.7/01), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 35. sjednici održanoj dana 09. veljače 2004.g., donijelo je

**ODLUKU
o pokretanju postupka likvidacije nad tvrtkom Plinara Karlovac d.o.o.**

I

Pokreće se postupak likvidacije nad tvrtkom „Plinara Karlovac“ d.o.o. za proizvodnju i distribuciju plina, Karlovac, Trg Josipa bana Jelačića 1.

II

U postupku iz točke 1.ove Odluke likvidatora će imenovati Trgovački sud u Karlovcu.

III

Rad svih organa Društva prestat će kada svi Osnivači donesu ovakve Odluke.

Klasa: 310-05/05-01/01
Ur.broj: 2133/05-01-05-1
Ozalj, 09. veljače 2005. god.

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Stjepan Basar, v.r.**

9.

Temeljem čl. 28 Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" broj 7/01), Gradsko vijeće Grada Ozlja na svojoj 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2005.god. donijelo je

**ZAKLJUČAK
o ukidanju svojstva javnog dobra**

1. Ukida se svojstvo javnog dobra na kčbr.1491/2 dvorište Put površine 20 čhv, upisane u P I k.o. Jaškovo.
2. Zemljišno-knjižni odjel Općinskog suda u Ozlju izvršit će provedbu ovog zaključka u zemljišnim knjigama i upisati će predmetno zemljište u vlasništvo Grada Ozlja.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Ozlja.

KLASA: 943-01/04-01/07
UR.BROJ: 2133/05-01-05-5
Ozalj, 09.2.2005.god.

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Stjepan Basar, v.r.**

10.

Na temelju odredbe članka 40. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik Grada Ozlja" br. 7/01) Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 79. sjednici održanoj dana 24. siječnja 2005.g., donijelo je

PRAVILNIK O RADU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se prava i obveze iz rada i po osnovi rada službenika-ca i namještenika-ca u upravnim tijelima Grada Ozlja, kao i na osobe koje profesionalno obavljaju izbornu funkciju u Poglavarstvu Grada Ozlja.

Na prava i obveze iz rada koje nisu utvrđene ovim Pravilnikom, do donošenja posebnog zakona za službenike i namještenike u upravnim tijelima lokalne i područne samouprave, primjenjuje se Zakon o državnim službenicima i namještenicima („Narodne novine“br.27/01).

Članak 2.

Službenici-ce i namještenici-ce u upravnim tijelima Grada Ozlja (u daljnjem tekstu Grada) raspoređuju se za obavljanje određenih upravnih, stručnih i ostalih poslova u skladu sa Pravilnikom o unutarnjem redu i načinu rada Upravnih odjela grada Ozlja ovisno o stručnoj spremi, radnom iskustvu, te drugim potrebnim znanjima i sposobnostima.

Službenici-ce obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga u kojem rade, a namještenici-ce obavljaju prateće i pomoćne poslove.

II. ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA

Članak 3.

U radni odnos u upravne odjele Grada Ozlja može biti primljena osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- da je punoljetna
- da ima opću zdravstvenu sposobnost,
- da ima potrebnu stručnu spremu za obavljanje određenih poslova
- da je državljanin Republike Hrvatske

Pored navedenih uvjeta Pravilnikom o unutarnjem redu i načinu rada Upravnih odjela Grada Ozlja pobliže su određeni posebni uvjeti za obavljanje određenih poslova.

Članak 4.

Ne može se primiti u radni odnos u gradsku upravu osoba koja je bila kažnjena za kazneno djelo protiv slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske, vrijednosti zaštićene međunarodnim pravom, života i tijela, spolne slobode i spolnog čudoređa, braka, obitelji i mladeži, opće sigurnosti ljudi i imovine, imovine, sigurnosti platnog prometa i poslovanja, pravosuđa, vjerodostojnosti isprava, službene dužnosti, odnosno koja je bila osuđena na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju od najmanje godinu dana.

Odredbe iz st.1.ovog članka ne odnose se na osobu kod koje je sukladno odredbama Kaznenog zakona nastupila rehabilitacija po sili Zakona.

Članak 5.

O potrebi prijama u gradsku službu odlučuje gradonačelnik-ca, odnosno pročelnik-ca Upravnih odjela u okviru slobodnih radnih mjesta predviđenih Pravilnikom o unutarnjem redu i načinu rada Upravnih odjela Grada Ozlja.

Članak 6.

Službenici-ce se u gradsku službu primaju putem natječaja.

Natječaj se ne provodi kada se u gradsku službu primaju:

- osobe koje se primaju na rad na određeno vrijeme,
- osobe koje su po ugovoru o školovanju ili stipendiji u obvezi stupiti u gradsku službu.

Natječaj se ne provodi u slučaju prijama u gradsku službu osoba zaposlenih u državnoj službi, drugim jedinicama lokalne samouprave, pravnim osobama s javnim ovlastima i ustanovama u vlasništvu Grada Ozlja.

Za prijam u gradsku službu osoba iz st.2. ovog članka, zaključuje se pisani sporazum između gradonačelnika-ce i čelnika-ce državnog tijela, čelnika-ce jedinice lokalne samouprave, pravne osobe s javnim ovlastima, ili ustanove u vlasništvu Grada, a uz prethodni pristanak osobe koja se prima u službu.

Članak 7.

Natječaj se obvezno objavljuje u „Narodnim novinama“, a može se objaviti i u jednom dnevnom ili tjednom listu.

Natječaj mora sadržavati: naziv radnog mjesta, kratak opis poslova, opće i posebne uvjete za prijem, rok za podnošenje prijave, isprave koje treba priložiti kao dokaz o ispunjavanju uvjeta i rok u kojem će kandidati biti obaviješteni o rezultatima natječaja.

Ako se stručne sposobnosti utvrđuju putem provjere znanja i sposobnosti prije izbora ili probnim radom, ovi se uvjeti moraju navesti u natječaju.

Rok za podnošenje prijave ne može biti kraći od osam dana, niti duži od 15 dana.

Članak 8.

Gradsko poglavarstvo imenuje Natječajnu komisiju koja utvrđuje da li prijavljeni kandidati ispunjavaju uvjete iz natječaja, a o izboru odlučuje Gradsko poglavarstvo.

Rješenje o prijemu u službu donosi gradonačelnik-ca ili uz njegovu suglasnost pročelnik-ca upravnog odjela u koji se prima službenik i to najkasnije u roku od 30 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Rješenje obvezno sadrži stručnu spremu i struku, ostvareni radni staž osobe primljene u službu, te podatke o položenom stručnom ispitu, a ako ga nema rok u kojem ga je potrebno položiti.

Članak 9.

Po raspisanom natječaju se ne mora izvršiti izbor, ali se u tom slučaju donosi odluka o poništenju natječaja u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Odluka o poništenju natječaja dostavlja se svim kandidatima i protiv nje nije dopušten pravni lijek.

Odluka o poništenju natječaja u roku iz st. 1. ovog članka, donosi se i u slučaju kada se na natječaj ne prijavi niti jedan natjecatelj.

Članak 10.

Rješenje o prijemu u službu dostavlja se u roku od 15 dana od donošenja svim natjecateljima, koji imaju pravo u roku od 15 dana od primitka rješenja uložiti prigovor.

Prigovor se podnosi gradonačelniku-ci i odgađa izvršenje rješenja o prijemu.

Gradonačelnik-ca je dužan-na o prigovoru odlučiti u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora.

Rješenje kojim se odlučuje o prigovoru je konačno, a protiv njega natjecatelj ima pravo u roku od 30 dana od primitka pokrenuti upravni spor.

Članak 11.

Djelatnici se u gradsku službu na neodređeno vrijeme primaju uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.

Provjeravanje stručnih i drugih radnih sposobnosti tijekom probnog rada obavlja Odbor.

Odbor čine djelatnici sa višim ili istim stupnjem stručne spreme koju ima službenik-ca ili namještenik-ca čiji se rad provjerava.

Odbor je dužan savjesno ocijeniti uspjeh djelatnika-ce na probnom radu i svoju ocjenu pismeno dostaviti gradonačelniku-ci do isteka probnog rada.

U slučaju negativne ocjene, gradonačelnik-ca donosi rješenje o prestanku radnog odnosa djelatnika zaposlenog na pokusnom radu.

Rješenje se donosi najkasnije u roku od 8 dana od dana isteka probnog rada.

Članak 12.

Po konačnosti rješenja o prijemu u službu donosi se rješenje o rasporedu na radno mjesto kojim se utvrđuje radno mjesto, stručna sprema i struka, ostvareni radni staž službenika, plaća službenika, trajanje probnog rada, datum početka rada i rok u kojem službenik mora položiti stručni ispit, ako ga nije položio.

Osoba primljena u gradsku službu postaje gradski službenik-ca danom početka rada.

Dan početka rada utvrđen rješenjem o rasporedu na radno mjestu može se iz opravdanih razloga odgoditi za određeno vrijeme, o čemu se donosi posebno rješenje.

Ako osoba primljena u gradsku službu ne počne raditi određenog dana, gradonačelnik-ca, odnosno pročelnik-ca odjela ukinut će rješenje o prijemu i rješenje o rasporedu te osobe i može izvršiti izbor između preostalih natjecatelja koji ispunjavaju uvjete natječaja.

Članak 13.

Radni odnos se može zasnovati na određeno vrijeme za obavljanje privremenih poslova ili poslova čiji se je opseg privremeno povećao, a koji nisu trajnijeg karaktera, na vrijeme dok traju ti poslovi, kao i radi zamjene duže vrijeme odsutnog djelatnika-ce na vrijeme do povratka odsutnog djelatnika-ce.

Djelatnici-ce se u službu na određeno vrijeme primaju putem oglasa, koji se objavljuje na oglasnoj ploči Grada i putem nadležne službe za zapošljavanje.

Rok za podnošenje prijave na oglas je osam dana, a u ostalom se primjenjuju odredbe ovog Pravilnika o natječaju.

Oglas se ne mora objaviti ako u gradskoj upravi ima službenika primljenih na određeno vrijeme koji ispunjavaju uvjete za to radno mjesto.

Članak 14.

Namještenici-ce se u radni odnos primaju putem oglasa.

Za prijem namještenika-ce na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ovog Pravilnika koji se odnose na prijem službenika.

Članak 15.

U gradsku službu na određeno vrijeme se mogu primati i vježbenici-ce.

Vježbenička praksa traje 12 mjeseci za službenike-ce SSS, 14 mjeseci za službenike-ce VŠS i 16 mjeseci za službenike-ce VSS.

Za vrijeme vježbeničkog staža vježbeniku-ci pripada plaća u visini od 85 % najniže osnovne plaće za radno mjesto njegove stručne spreme.

Vježbeničku praksu mogu obavljati i vježbenici-volonteri, temeljem ugovora kojeg zaključuju sa Gradskim Poglavarstvom Grada Ozlja

Članak 16.

Osposobljavanje vježbenika-ce provodi se po programu vježbeničkog staža, koji utvrđuje pročelnik-ca odjela.

Programom vježbeničkog staža vježbenika-ce utvrđuju se:

- poslovi što ih je vježbenik u tijeku vježbeničke prakse dužan obavljati
- vrijeme obavljanja vježbeničke prakse na poslovima
- stručni voditelj pod čijim nadzorom će se obavljati vježbenička praksa
- prava i obveze vježbenika u svezi s radom

III. PRAVA i OBVEZE SLUŽBENIKA-CA i NAMJEŠTENIKA-CA

Članak 17.

Službenici-ce i namještenici-ce imaju pravo na sindikalno udruživanje sukladno općim propisima o radu.

Članak 18.

Službenici-ce i namještenici-ce su dužni povjerene im poslove obavljati savjesno, pridržavajući se Ustava, zakona, drugih propisa i pravila struke, te postupati po uputama gradonačelnika-ce, odnosno pročelnika-ce.

Službenici-ce u upravnim odjelima dužni su stalno raditi na svom stručnom usavršavanju, te koristiti nova saznanja i raditi na usvajanju i primjeni najnovijih stručnih dostignuća u okviru svoje struke.

Članak 19.

Službenik-ca i namještenik-ca je dužan izvršavati naloge gradonačelnika-ce i pročelnika-ce.

Službenik-ca i namještenik-ca je ovlašten staviti pisanu primjedbu onome tko mu je izdao nalog ako smatra da je nalog nezakonit, suprotan pravilima struke ili ako ocijeni da izvršenje naloga može izazvati veću štetu. Ponovljeni nalog u pisanom obliku je dužan izvršiti, te je u tom slučaju oslobođen od odgovornosti za posljedice njegova izvršenja.

Ponovljeni pisani nalog, čije bi izvršenje predstavljalo kazneno djelo, službenik-ca je dužan zadržati od izvršenja i odmah staviti pisanu primjedbu gradonačelniku-ci, a ako je nalog dao gradonačelnik-ca nadzorno upravno tijelo Karlovačke županije.

Službenik-ca ne smije biti pozvan na odgovornost zbog primjedbi iz st.2. i 3. ovog članka.

IV. RADNO VRIJEME, ODMORI I DOPUSTI

Članak 20.

Puno radno vrijeme službenika-ca i namještenika-ca je 40 sati tjedno.
Tjedno radno vrijeme raspoređuje se na pet radnih dana, od ponedjeljka do petka.

Članak 21.

Službenik-ca i namještenik-ca koji radi puno radno vrijeme ima svakog radnog dana pravo na odmor (stanku) od 30 minuta.

Vrijeme odmora iz st.1. ovog članka ubraja se u radno vrijeme.

Članak 22.

Između dva uzastopna radna dana službenik-ca i namještenik-ca ima pravo na odmor od najmanje 12 sati neprekidno.

Članak 23.

Službenik-ca i namještenik-ca ima pravo na tjedni odmor u trajanju od najmanje 48 sati neprekidno.

Dani tjednog odmora su subota i nedjelja.

Ako je prijeko potrebno da službenik-ca i namještenik-ca radi na dan (dane) tjednog odmora, osigurava mu se korištenje tjednog odmora tijekom sljedećeg tjedna.

Ako se tjedni odmor ne može koristiti na način iz st.3. ovog članka, može ga koristiti naknadno prema odluci neposredno nadređenog službenika-ce.

Članak 24.

Službenik-ca i namještenik-ca ima pravo za svaku kalendarsku godinu pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 18 radnih dana.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora službeniku-ci i namješteniku-ci se isplaćuje naknada plaće kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

Ništav je sporazum o odricanju od prava na godišnji odmor ili o isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subota, nedjelje, neradni dani i blagdani, kao niti razdoblje privremene nesposobnosti za rad koju je utvrdio ovlašteni liječnik.

Članak 25.

Službenik-ca i namještenik-ca koji se prvi puta zaposli ili ima prekid rada između dva radna odnosa duži od 8 dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnog rada.

Prekid rada zbog privremene nesposobnosti za rad, vojne vježbe ili drugog zakonom opravdanog razloga ne ubraja se u rok iz st.1. ovog članka.

Članak 26.

Službenik-ca i namještenik-ca ima pravo na jednu dvanaestinu godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec rada:

- ako u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos, nije stekao pravo na godišnji odmor jer nije proteklo šest mjeseci neprekidnog rada,
- ako mu radni odnos prestaje prije nego navrší šest mjeseci neprekidnog rada,
- ako mu radni odnos prestaje prije prvog srpnja.

Iznimno, službenik-ca i namještenik-ca koji odlazi u mirovinu prije prvog srpnja ima pravo na puni godišnji odmor.

Članak 27.

Godišnji odmor od 18 radnih dana uvećava se prema ovim mjerilima:

- a) s obzirom na složenost poslova:
 - službenicima VSS 4 dana
 - službenicima VŠS 3 dana
 - službenicima i namještenicima SS, VKV, KV 2 dana
 - namještenicima NKV 1 dan
- b) s obzirom na uvjete rada
 - rad na otežanim ili posebnim uvjetima rada 2 dana
- c) s obzirom na dužinu staža:
 - radni staž do dvije godine 1 dan
 - radni staž od 2-5 godina 2 dana
 - radni staž od 5-10 godina 3 dana
 - radni staž od 10-20 godina 4 dana
 - radni staž od 20-30 godina 5 dana
 - radni staž preko 30 godina 6 dana
- d) s obzirom na posebne socijalne uvjete:
 - roditelju, posvojitelju ili skrbniku za jedno maloljetno dijete 2 dana
 - za svako daljnje maloljetno dijete 1 dan
 - roditelju, posvojitelju ili skrbniku hendikepiranog djeteta 3 dana
 - invalidu 3 dana
- e) s obzirom na ostvarene rezultate u radu:
 - određuje pročelnik-ca ili gradonačelnik-ca 2 dana

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se 18 radnih dana uveća za zbroj svih dodatnih dana, s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može trajati više od 30 radnih dana u godini.

Članak 28.

Pročelnik-ca Odjela sastavlja plan korištenja godišnjeg odmora koji sadrži: ime i prezime službenika-ca i namještenika-ca, službeničko ili radno mjesto, ukupno trajanje godišnjeg odmora i vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Na osnovi plana o korištenju godišnjeg odmora pročelnik-ca, odnosno gradonačelnik-ca donosi za svakog službenika-cu i namještenika-cu posebno rješenje kojim se utvrđuje trajanje i vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Rješenje iz st.2.ovog članka donosi se najkasnije 30 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

Članak 29.

Službenik-ca i namještenik-ca može koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju ili u dva dijela.

Ako se godišnji odmor koristi u dva dijela, prvi dio mora biti u trajanju od najmanje 2 tjedna neprekidno i mora se koristiti tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor.

Drugi dio godišnjeg odmora se mora iskoristiti najkasnije do 30.lipnja iduće godine.

Godišnji odmor koji je prekinut ili nije korišten u kalendarskoj godini u kojoj je stečen zbog bolesti ili porodnog dopusta, odnosno zbog vojne vježbe ili drugog opravdanog razloga, službenik-ca ili namještenik-ca ima pravo iskoristiti do 30. lipnja iduće godine.

Članak 30.

Službenik-ca i namještenik-ca ima pravo koristiti dva puta po jedan dan godišnjeg odmora prema svom zahtjevu i u vrijeme koje sam odredi, ali je o tome dužan obavijestiti najmanje jedan dan ranije pročelnika-ce ili gradonačelnika-ce.

Članak 31

Službenik-ca i namještenik-ca ima pravo na plaćeni dopust u jednoj kalendarskoj godini u slijedećim slučajevima:

- | | |
|--|---------------|
| – zaključenje braka | 5 radnih dana |
| – rođenja djeteta | 5 radnih dana |
| – smrti supružnika, djeteta, roditelja, unuka, posvojitelja, posvojenika | 5 radnih dana |
| – smrti roditelja supružnika-ce, djedova, baka, braće i sestara | 2 radna dana |
| – selidbe u istom mjestu stanovanja | 1 radni dan |
| – selidbe u drugo mjesto stanovanja | 3 radna dana |
| – kao dobrovoljni davatelj krvi | 2 radna dana |
| – teške bolesti člana uže obitelji izvan mjesta stanovanja | 3 radna dana |
| – polaganja državnog stručnog ispita prvi put | 7 radnih dana |
| – nastupanje na kulturnim ili sportskim priredbama | 1 radni dan |
| – elementarne nepogode | 5 radnih dana |

Službenik-ca i namještenik-ca ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio po drugim osnovama.

U slučaju dobrovoljnog davanja krvi, kao prvi dan plaćenog dopusta uračunava se dan kada je krv dana.

Članak 32.

Službenik-ca i namještenik-ca može koristiti plaćeni dopust isključivo u vrijeme nastupa okolnosti na osnovi kojih ima pravo na plaćeni dopust.

Ako okolnost iz st.1. ovog članka nastupi u vrijeme korištenja godišnjeg odmora ili u vrijeme odsutnosti s rada zbog privremene nesposobnosti za rad, službenik-ca i namještenik-ca ne može ostvariti pravo na plaćeni dopust za dane kada je koristio godišnji odmor ili je bio na bolovanju.

Članak 33.

Službeniku-ci i namješteniku-ci može se odobriti korištenje neplaćenog dopusta u toku jedne kalendarske godine za potrebe vlastitog školovanja i stručnog usavršavanja i to:

- 5 dana za pripremanje i polaganje ispita u srednjoj školi
- 10 dana za polaganje ispita u višoj školi ili fakultetu
- 5 dana za prisustvovanje stručnim seminarima i savjetovanjima
- 2 dana za pripremanje i polaganje ispita

Članak 34.

Službeniku-ci i namješteniku-ci može se odobriti neplaćeni dopust do 30 dana u tijeku kalendarske godine pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova gradske uprave, a naročito radi gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana, njege člana uže obitelji, liječenja na vlastiti trošak, sudjelovanja u kulturno-umjetničkim i športskim priredbama, vlastitog školovanja, doškolavanja, osposobljavanja, usavršavanja ili specijalizacije.

Za vrijeme neplaćenog dopusta službeniku-ci i namješteniku-ci miruju prava i obveze iz radnog odnosa.

IV. PLAĆE I DODACI NA PLAĆE

Članak 35.

Plaću službenika-ce i namještenika-ce čini osnovna plaća i dodaci na osnovnu plaću.

Osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je raspoređen službenik ili namještenik i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Dodaci na osnovnu plaću su dodaci za uspješnost u radu, dodaci za poslove s posebnim uvjetima rada i druga uvećanja plaće.

Dodatak za uspješnost u radu određuje gradonačelnik-ca, a može iznositi do 10 % od osnovne plaće.

Članak 36.

Osnovica za izračun plaće je osnovica za izračun plaće državnih službenika i namještenika.

Članak 37

Plaća se isplaćuje unatrag jedanput mjesečno za protekli mjesec.
Od jedne do druge isplate ne smije proći više od 30dana.

Članak 38.

Poslodavac je dužan na zahtjev službenika-ce ili namještenika-ce izvršiti obustavu iz plaće (kredit, uzdržavanje).

Članak 39.

Osnovna plaća službenika-ca i namještenika-ca uvećat će se:

- za rad noću 40%
- za prekovremeni rad 50%
- za rad subotom 25%
- za rad nedjeljom 35%

Dodaci iz st.1.ovog članka međusobno se ne isključuju.

Ako službenik-ca ili namještenik-ca radi na blagdane, neradne dane utvrđene zakonom i na Uskrs ima pravo na plaću uvećanu za 50%.

Umjesto uvećanja osnovne plaće, službenik-ca ili namještenik-ca može koristiti slobodne dane u omjeru 1:1,5 (1 sat prekovremenog rada=1 sat i 30 min. redovnog rada).

Članak 40.

Ako službenik ili namještenik radi na poslovima čija priroda rada ne dozvoljava prekid rada, pa zbog tih razloga ne može koristiti dnevni odmor, ima pravo tražiti da mu se vrijeme dnevnog odmora preraspodijeli i da ga koristi kao slobodne dane.

Članak 41.

Ako je službenik-ca ili namještenik-ca odsutan sa rada zbog bolovanja do 42 dana, pripada mu naknada plaće najmanje u visini 85% od njegove osnovne plaće ostvarene u mjesecu neposredno prije nego je započeo s bolovanjem.

Naknada u 100 % iznosu osnovne plaće pripada službeniku-ci ili namješteniku-ci kad je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

V. OSTALA MATERIJALNA PRAVA SLUŽBENIKA-CA I NAMJEŠTENIKA-CA

Članak 42.

Službeniku-ci i namješteniku-ci će se isplatiti regres za korištenje godišnjeg odmora najmanje u iznosu regresa koji će se isplatiti državnim službenicima i namještenicima.

Isplate regresa će se u cijelosti izvršiti najkasnije do dana početka korištenja godišnjeg odmora.

Članak 43.

Službeniku-ci i namješteniku-ci koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu koja ne može biti manja od otpremnine na koju se prema Pravilniku o porez na dohodak ne plaća porez na dohodak.

Članak 44.

Službeniku-ci i namješteniku-ci se isplaćuje jubilara nagrada za neprekidni rad u upravnim tijelima Grada Ozlja, odnosno njegovim pravnim prednicima i to za navršenih:

- 5 godina- u visini 1 osnovice
- 10 godina-u visini 1,25
- 15 godina-u visini 1,50
- 20 godina-u visini 1,75
- 25 godina-u visini 2 osnovice
- 30 godina-u visini 2,50 osnovice
- 35 godina-u visini 3 osnovice
- 40 godina-u visini 4 osnovice

Osnovica za isplatu jubilarnih nagrada se određuje najmanje u iznosu koji je određen za isplatu jubilarnih nagrada državnim službenicima i namještenicima.

Jubilara nagrada će se službeniku-ci i namješteniku-ci isplatiti tijekom godine u kojoj je stekao pravo na isplatu.

Članak 45.

Prigodom Dana sv. Nikole službeniku-ci i namješteniku-ci će se isplatiti sredstva za poklon svakom djetetu do 15 godina starosti i to u iznosu koji ne može biti manji od iznosa na koji se prema Pravilniku o porezu na dohodak ne plaća porez na dohodak.

Sredstva iz st.1. ovog članka isplaćuju se službeniku-ci i namješteniku-ci koji ostvaruje pravo na osobni odbitak za dijete kao uzdržavanog člana prema Zakonu o porezu na dohodak.

Članak 46.

Službeniku-ci i namješteniku-ci se mogu isplatiti nagrade povodom blagdana Uskrsa i Božića, ako su u proračunu osigurana sredstva za tu namjenu.

Članak 47.

Službenik-ca, namještenik-ca ili njegova obitelj imaju pravo na pomoć u slučaju:

- smrti službenika-ce ili namještenika-ce u visini tri osnovice za obračun plaća i namirenje troškova pogreba,
- smrti supružnika-ce, djeteta ili roditelja u visini jedne osnovice za obračun plaća,
- nastanka teške invalidnosti u visini dvije osnovice za obračun plaća,
- bolovanja dužeg od 90 dana u visini jedne osnovice za obračun plaća,
- nastanka teške invalidnosti djeteta ili supružnika-ce službenika-ce i namještenika-ce u visini jedne osnovice za obračun plaća,

- radi nabave prijeko potrebnih medicinskih pomagala, odnosno pokriva participacije pri liječenju, odnosno kupnji prijeko potrebnih lijekova u visini jedne osnovice za obračun plaća.

Pod troškovima pogreba iz st.1. ovog članka podrazumijevaju se stvarni troškovi pogreba, a najviše do iznosa dvije proračunske osnovice.

Pod teškom invalidnošću iz st.1. ovog članka podrazumijeva se invalidnost utvrđena od nadležne liječničke komisije od najmanje 70%.

Članak 48.

Kada je službenik-ca ili namještenik-ca upućen na službeno putovanje, pripada mu naknada prijevoznih troškova, dnevnice i naknada punog iznosa hotelskog računa za spavanje.

Za vrijeme provedeno na službenom putu u trajanju od 8-12 sati isplaćuje se 50% iznosa pune dnevnice, a za duže od 12 sati isplaćuje se iznos pune dnevnice.

Visina dnevnice utvrđuje se u iznosu koji je propisan za državne službenike i namještenike.

Članak 49.

Za vrijeme rada izvan sjedišta Grada Ozlja i izvan mjesta njegova stalnog boravka, službenik-ca i namještenik-ca ima pravo na terenski dodatak na ime pokriva troškova prehrane i drugih troškova, osim troškova smještaja koji se namiruju na teret Grada.

Puni iznos terenskog dodatka je iznos koji je propisan kao neoporezivi prema Pravilniku o porezu na dohodak.

Terenski dodatak se isplaćuje najkasnije posljednji radni dan u mjesecu za prethodni mjesec.

Dnevnicu i terenski dodatak se međusobno isključuju.

Članak 50.

Službenik-ca i namještenik-ca ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla mjesnim i međumjesnim javnim prijevozom u visini stvarnih izdataka prema cijeni mjesečne, odnosno pojedinačne prijevozne karte.

Ako službenik-ca i namještenik-ca mora sa stanice međumjesnog prijevoza koristiti i mjesni prijevoz, stvarni izdaci utvrđuju se u visini troškova mjesnog i međumjesnog javnog prijevoza.

Naknada troškova prijevoza, isplaćuje se unaprijed i to najkasnije posljednjeg dana u mjesecu za idući mjesec.

Ako službenik-ca i namještenik-ca ima pravo korištenja privatnog automobila u službene svrhe, nadoknadit će mu se troškovi u visini 30% cijene litre benzina super po prijeđenom kilometru.

Kada će službenik-ca ili namještenik-ca imati pravo koristiti privatni automobil u službene svrhe određuje pročelnik-ca, odnosno gradonačelnik-ca.

Članak 51.

Službenici-ce i namještenici-ce su kolektivno osigurani od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme obavljanja službe, odnosno rada, kao i u slobodnom vremenu, tijekom 24 sata.

VI. ODGOVORNOST SLUŽBENIKA-CA I NAMJEŠTENIKA-CA

Članak 52.

Službenici-ce i namještenici-ce odgovaraju za povredu službene dužnosti ako povjerene im poslove ne obavljaju savjesno, stručno i u predviđenim rokovima, ako se ne pridržavaju Ustava, zakona i drugih propisa ili pravila ponašanja za vrijeme službe ili u svezi sa službom.

Povrede službene dužnosti mogu biti lake i teške.

Članak 53.

Lake povrede službene dužnosti su:

- učestalo kašnjenje na posao ili raniji odlazak s posla,
- napuštanje radnih prostorija tijekom radnog vremena bez odobrenja ili neopravdanog razloga,
- neuredno čuvanje spisa, podataka ili druge povjerene dokumentacije,
- neopravdan izostanak s posla jedan dan,
- neobavješćivanje nadređenog-ne o spriječenosti dolaska na posao u roku od 24 sata bez opravdanog razloga.

Članak 54.

Teške povrede službene dužnosti su:

- neizvršavanje, nesavjesno, nepravodobno ili nemarno izvršavanje službenih obveza,
- nezakonit rad ili propuštanje poduzimanja mjera ili radnji na koje je ovlašten,
- davanje netočnih podataka kojima se utječe na donošenje odluka,
- zlouporaba položaja ili prekoračenje ovlasti,
- neopravdan izostanak s posla dva do četiri dana u jednom mjesecu,
- nedolično ponašanje koje nanosi štetu ugledu službe

Članak 55.

O lakim povredama službene dužnosti odlučuje gradonačelnik-ca po postupku u kojem se odgovarajuće primjenjuju odredbe Zakona o općem upravom postupku.

O teškim povredama službene dužnosti odlučuje disciplinska komisija.

Disciplinska komisija ima pet članova, od kojih predsjednika-cu i dva člana imenuje Gradsko poglavarstvo, a dva člana gradonačelnik-ca iz redova zaposlenika upravnih odjela. Najmanje jedan član disciplinske komisije mora biti diplomirani pravnik.

Postupak za tešku povredu službene dužnosti pokreće gradonačelnik-ca podnošenjem disciplinskoj komisiji prijedloga za pokretanje disciplinskog postupka.

U postupku zbog teške povrede službene dužnosti odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o kaznenom postupku.

Članak 56.

Kazne za lake povrede službene dužnosti su:

- javna opomena

- novčana kazna u visini do 10 % plaće isplaćene u mjesecu kada je kazna izrečena.

Članak 57.

Kazne za teške povrede službene dužnosti su:

- novčana kazna za vrijeme od jednog do šest mjeseci u visini do 20% plaće,
- premještaj na drugo radno mjesto niže složenosti poslova za koje je uvjet ista stručna sprema ukoliko postoje slobodna radna mjesta utvrđena Pravilnikom o unutarnjem redu
- prestanak službe.

Članak 58.

Gradonačelnik-ca može rješenjem udaljiti iz službe službenika-cu protiv kojeg je pokrenut kazneni postupak ili postupak zbog teške povrede službene dužnosti, a povreda je takve prirode da bi ostanak u službi, dok traje taj postupak, mogao naštetiti interesima službe.

Protiv navedenog rješenja službenik-ca može uložiti žalbu disciplinskoj komisiji.

Žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

Disciplinska komisija je dužna odlučiti o žalbi u roku od petnaest dana od primitka, a odluka o žalbi je konačna i protiv nje se može pokrenuti upravni spor.

Za vrijeme udaljenja iz službe službeniku-ci pripada naknada plaće u iznosu od 60 % plaće isplaćene u mjesecu koji je prethodio udaljenju iz službe, a ako uzdržava obitelj 80 % plaće.

Članak 59.

Službenik-ca je dužan naknaditi štetu koju u službi ili u svezi sa službom namjerno ili iz krajnje nepažnje nanese Gradu.

Štetom se smatra i šteta koju je Grad imao nadoknađujući građanima i pravnim osobama štetu koju su pretrpjeli zbog namjere ili krajnje nepažnje službenika.

Nastanak štete, njenu visinu i okolnosti pod kojima je nastala utvrđuje gradonačelnik-ca, odnosno osoba koju on-ona ovlasti, rješenjem, a prije donošenja rješenja, dužan je saslušati službenika-cu.

Protiv rješenja o naknadi štete može se izjaviti prigovor gradonačelniku-ci koji zadržava izvršenje rješenja.

Gradonačelnik-ca je dužan o prigovoru odlučiti u roku od osam dana od primitka.

Protiv rješenja o prigovoru, odnosno ako o prigovoru nije odlučeno u roku, službenik-ca ima podnošenja tužbe nadležnom općinskom sudu u roku od 15 dana od primitka rješenja, odnosno od proteka roka za odlučivanje o prigovoru.

O visini i načinu naknade štete gradonačelnik-ca može sklopiti pismenu nagodbu sa službenikom.

VII. PRESTANAK GRADSKE SLUŽBE

Članak 60.

Radni odnos u upravnim odjelima Grada prestaje:

- sporazumom,
- istekom roka za rad na određeno vrijeme
- otkazom

- po sili zakona
- na drugi način

Rješenje o prestanku službe donosi pročelnik-ca, odnosno gradonačelnik-ca u roku od osam dana od nastupa okolnosti koje su razlog prestanka službe.

Članak 61.

Gradska služba može prestati na temelju pisanog sporazuma službenika-ce ili namještenika-ce i pročelnika-ce, odnosno gradonačelnika-ce kojim se utvrđuje dan prestanka službe, a može prestati i na temelju pisanog otkaza kojeg upravnom tijelu Grada podnese službenik.

U slučaju kada službenik-ca ili namještenik-ca daje otkaz, dužan je odraditi otkazni rok u trajanju od najmanje mjesec dana, osim ako se postigne sporazum o kraćem trajanju otkaznog roka.

Iznimno, ako je to potrebno radi dovršenja neodgodivih poslova ili drugih opravdanih razloga, gradonačelnik-ca, odnosno pročelnik-ca može u rješenju o prestanku službe otkazni rok produžiti najviše do tri mjeseca.

Članak 62.

Službeniku-ci ili namješteniku-ci se otkazuje služba ako nije zadovoljio na probnom radu, a služba mu prestaje danom konačnosti rješenja o prestanku službe otkazom.

Članak 63.

Službeniku-ci i namješteniku-ci se može otkazati služba (redovni otkaz) u slučaju:

- ako prestane potreba za obavljanjem određenog posla zbog tehničkih ili organizacijskih razloga (poslovno uvjetovani otkaz),
- ako službenik-ca ili namještenik-ca nije u mogućnosti uredno izvršavati svoje obveze zbog trajnih osobina ili sposobnosti (osobno uvjetovani otkaz)

Članak 64.

Službeniku-ci i namješteniku-ci prestaje služba po sili zakona:

- smrću,
- dostavom rješenja o mirovini zbog opće nesposobnosti za rad- danom pravomoćnosti rješenja,
- kad navršši 65 godina života i ima najmanje 15 godina mirovinskog staža- posljednjeg dana godine u kojoj je navršio godine života,
- kad je osuđen za kazneno djelo iz čl.4.st.1. ovog Pravilnika- danom pravomoćnosti presude,
- kad neopravdano odsustvuje s rada pet dana uzastopce-prvog dana odsustvovanja s rada,
- ako ne položi stručni ispit u propisanom roku-istekom roka u kojem je bio obavezan položiti stručni ispit,
- ako se sazna da u vrijeme prijema u radni odnos nije ispunjavao uvjete iz čl.3., odnosno da su postojale zapreke za prijem iz čl.4.st.1. ovog Pravilnika,

- kad mu je izrečena kazna prestanka službe u postupku zbog teške povrede službene dužnosti- danom konačnosti odluke disciplinske komisije,
- u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

VIII. ZAŠTITA PRAVA SLUŽBENIKA-CA I NAMJEŠTENIKA-CA

Članak 65.

Sva rješenja o ostvarivanju prava, obveza i odgovornosti službenika-ca i namještenika-ca obvezatno se u pisanom obliku i s obrazloženjem dostavljaju službeniku-ci i namješteniku-ci, s poukom o pravnom lijeku.

Članak 66.

Poslovno i osobno uvjetovan otkaz gradske službe je dopušten samo u slučaju kada se službenik-ca ili namještenik-ca ne može premjestiti na drugo slobodno radno mjesto.

Kada radnim odnos prestaje zbog poslovno ili osobno uvjetovanog otkaza službeniku-ci ili namješteniku-ci pripada pravo na otpremninu u visini 65 % mjesečne plaće isplaćene u zadnja tri mjeseca prije otkaza za svaku godinu radnog staža u gradskoj službi Grada Ozlja.

Službenik-ca i namještenik-ca za čijim je radom prestala potreba, ima u roku od dvije godine prednost kod prijema u gradsku službu, ako se u tom vremenu ukaže potreba za obavljanjem poslova radnog mjesta na koje je službenik-ca ili namještenik-ca bio raspoređen u trenutku kada je za njegovim radom prestala potreba.

IX. PRIJELAZNE i ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 67.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o radnim odnosima ("Službeni glasnik" općine Ozalj br. 4/94) i Pravilnik o naknadama troškova i ostalim materijalnim pravima djelatnika i dužnosnika u gradskoj upravi Grada Ozlja ("Službeni glasnik" Grada Ozlja br.1/98) i Odluka o zapošljavanju, statusu i odgovornosti djelatnika u gradskim tijelima ("Službeni glasnik" Grada Ozlja br.7/98).

Članak 68.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01.veljače 2005.g. i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Ozlja.

Klasa: 110-01/05-01/01

Ur. broj: 2133/05-02-05-1

Ozalj, 24.siječnja 2005. godine

Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.

11.

Temeljem čl. 40 Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» broj 7/01), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 79. sjednici održanoj dana 24.siječnja 2005.g., donijelo je

ODLUKU o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu i načinu rada Upravnih odjela Grada Ozlja od 11.10.2004.g.

Članak 1.

U članku 6. Pravilnika o unutarnjem redu i načinu rada mijenja se:

Točka 1. Pročelnik- tako da se dodaje alineja 9. koja glasi:

«brine se o uređenju Internet stranice Grada Ozlja»

u podtočki UVJETI:

u alineji 6. umjesto: «koeficijent 2,00», treba da stoji: «koeficijent 2,20»

Točka 2. Administrativni referent tako da se:

u alineji 4. umjesto: «piše zaključke i odluke sa sjednica Gradskog vijeća i poglavarstva», treba da stoji: «u suradnji s pročelnikom uređuje Internet stranice Grada Ozlja»

briše se alineja 11. koja glasi:» :»-u suradnji s pročelnikom u okvirima nadležnosti Grada obavlja upravne i druge stručne poslove u oblasti predškolskog odgoja, kulture, športa, tehničke kulture, školstva, dobrovoljnog vatrogastva, udruga građana i socijalne skrbi,»

u podtočki UVJETI:

u alineji 6. umjesto «koeficijent 0,85», treba da stoji:»koeficijent 1,10».

Točka 3. Administrativni tajnik tako da se:

dodaje alineja 14. koja glasi:»-u suradnji s pročelnikom u okvirima nadležnosti Grada obavlja upravne i druge stručne poslove u oblasti predškolskog odgoja, kulture, športa, tehničke kulture, školstva, dobrovoljnog vatrogastva, udruga građana i socijalne skrbi,»

u podtočki UVJETI:

u alineji 6. umjesto: «koeficijent 0,85», treba da stoji: «koeficijent 1,10»

Točka 5. Čistačica u podtočki UVJETI:

u alineji 4. umjesto:»koeficijent 0,60», treba da stoji:»koeficijent 0,75».

Članak 2.

Mijenja se članak 7. točka 1. PROČELNIK, podtočka: UVJETI

u alineji 6. umjesto:» koeficijent 2,00», treba da stoji:»koeficijent:2,20»

Članak 3.

Mijenja se članak 8. točka 1. PROČELNIK, podtočka UVJETI:

u alineji 6. umjesto:»koeficijent 2,00», treba da stoji:»koeficijent:2,20»

Točka 2. «Računopolagatelj»

u alineji 12. umjesto :»vodi blagajničko poslovanje za sva tijela Gradske uprave», treba da stoji:»vrši kontrolu i plaćanje ulaznih faktura».

u podtočki UVJETI:

- u alineji 1. umjesto:»VŠS (VI/1 stupanj stručne spreme)», treba stajati: «VSS (VII/1 stupanj stručne spreme).»,
- u alineji 6. umjesto:»koeficijent 1,12», treba stajati:» koeficijent:1,70»

Točka 3. Računovodstveni referent mijenja se:

- u alineji 3. dodaje se: »i knjigu imovine».
- u alineji 8. briše se.»kontrolu i plaćanje ulaznih faktura».
- u alineji 9. umjesto:»vodi poslove ekonomata», treba da stoji:»vodi knjigu javnog duga».
- dodaje se nova alineja 14. koja glasi:»vodi blagajničko poslovanje za sva tijela Gradske uprave
- alineja 14. postaje alineja 15.

u podtočki UVJETI:

- u alineji 6. umjesto «koeficijent 0,85», treba da stoji:»koeficijent 1,20»

Članak 4.

U članku 18. umjesto: «2,50», treba da stoji: «2,75».

Članak 5.

U ostalom dijelu Pravilnik o unutarnjem redu i načinu rada Upravnih odjela Grada Ozlja ostaje neizmijenjen.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01.veljače 2005.g. i objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 023-01/05-01/01

Ur.broj: 2133/05-02-05-1

Ozalj, 24.siječnja 2005.g.

Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.

12.

Temeljem članka 22.stavak 1. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine» broj 172/03) i članka 40. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» broj 7/01), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 79. sjednici održanoj dana 24.siječnja 2005.g., donijelo je

ODLUKU o ustrojavanju Kataloga informacija Grada Ozlja

Članak 1.

Ovom se Odlukom ustrojava Katalog informacija koje posjeduje, kojima raspolaže ili nadzire Grad Ozalj, a u cilju ostvarivanja prava na pristup informacijama u smislu Zakona kojim se uređuje pravo na pristup informacijama.

Članak 2.

Dokumenti na kojima je zapisana ili unesena informacija u smislu članka 1. ove Odluke, utvrđeni su u sistematiziranom pregledu informacija koji se nalazi u privitku- Katalog informacija Grada Ozlja, koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ovlaštenik prava na informaciju ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pismenog zahtjeva Gradu Ozlju.

Pisani zahtjev za ostvarivanje prava na informaciju može se podnijeti putem pošte na adresu: Grad Ozalj, Kurilovac 1 ili se može dostaviti neposredno u pisarnicu Grada na istoj adresi.

Zahtjev se može zatražiti i na telefonski broj 047/ 731-400, interni broj 14, te će se o tako podnijetom zahtjevu sastaviti službena zabilješka.

Usmeno postavljeni zahtjev na zapisnik, može se podnijeti svaki dan od 11-15 sati kod službene osobe mjerodavne za rješavanje prava na pristup informacijama.

Članak 4.

Ovlaštenik prava na informaciju, kojem je omogućen pristup informaciji izradom preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju, dužan je platiti naknadu za izradu preslike u iznosu od 1,00 kune po stranici.

Ovlaštenik prava na informaciju koji zahtjeva pristup informaciji uvidom u dokumente koji su nastali prije 1994.g.dužan je platiti naknadu u iznosu od 50,00 kuna za svaki pojedini dokument.

Članak 5.

Naknada iz članka 4. ove Odluke uplaćuje se u korist žiro računa Grada Ozlja broj:2402006-1831500005, fizičke osobe pozivom na broj 22-7706-MBG, a pravne osobe pozivom na broj 21-7706-MB, svrha doznake: naknada za uvid u Katalog informacija.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 011-01/04-01/01
Ur.broj: 2122/05-02-05-04
Ozalj, 24. siječnja 2005. g.

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

13.

Temeljem čl. 40 Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" br. 7/01), čl. 3 Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu općine Ozalj ("Službeni glasnik" broj 5/96), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 79. sjednici održanoj dana 24. siječnja 2005.god., donijelo je

ZAKLJUČAK o raspisivanju javnog natječaja

1. U "Karlovačkom listu" raspisat će se natječaj za prodaju dvije čestice u vlasništvu Grada Ozlja i to: u zk.ul.br. 669 k.o. Ozalj
 - kčbr. 980/1 oranica Lug od 13 ari 38 m², početna cijena 33.450,00 kn
 - kčbr. 980/5 oranica Lug od 14 ari 36 m², početna cijena 35.900,00 kn
2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Ozlja.

KLASA: 944-01/03-01/28
UR.BROJ: 2133/05-02-05-80
Ozalj, 24.1.2005.

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

14.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" br: 7/2001.), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 79. sjednici održanoj dana 24.01.2005. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o kupnji zemljišta

1. Odobrava se kupnja nekretnina od **PETRŠIĆ VERE, Kraigherjeva 13, 3000 Celje, Republika Slovenija**, upisanih u z.k.ul.br: 75 k.o. Ozalj, koje se sastoje od:
 - 1/7 dijela k.č.br: 2124 kuća br: 18, 1 zgrada i dvorište, površine 611 m²,
 - 1/7 dijela k.č.br: 2125/1 voćnjak Funduš, površine 1268 m²,
 - 1/7 dijela k.č.br: 2125/2 livada Funduš, površine 1664 m²,
 - 1/7 dijela k.č.br: 2125/3 voćnjak Funduš, površine 257 m² i
 - 1/7 dijela k.č.br: 2126 šuma Funduš, površine 2544 m²,**Gradu Ozlju**, po cijeni od 40.126,28 kuna (slovima: četrdesettisućastodvadesetšestkuna i dvadesetosam lipa).
2. GRAD OZALJ, kao kupac, sklopit će sa Petrić Verom, Kraigherjeva 13, 3000 Celje, Republika Slovenija, kupoprodajni ugovor.
3. GRAD OZALJ, Gradsko poglavarstvo, ovlašćuje gradonačelnicu Biserku Vranić, da u ime Grada Ozlja zaključi kupoprodajni ugovor.
4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Ozlja.

KLASA: 940-01/03-01/10
UR.BROJ: 2133/05-02-05-3
Ozalj, 24.01.2005. god.

Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.

15.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" br: 7/2001.), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 79. sjednici održanoj dana 24.01.2005. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK
o kupnji zemljišta**

1. Odobrava se kupnja nekretnina od **JURATIĆ ŽELJKA, Ruđera Boškovića 30, 21000 Split**, upisanih u z.k.ul.br: 75 k.o. Ozalj, koje se sastoje od:
 - 1/7 dijela k.č.br: 2124 kuća br: 18, 1 zgrada i dvorište, površine 611 m²,
 - 1/7 dijela k.č.br: 2125/1 voćnjak Funduš, površine 1268 m²,
 - 1/7 dijela k.č.br: 2125/2 livada Funduš, površine 1664 m²,
 - 1/7 dijela k.č.br: 2125/3 voćnjak Funduš, površine 257 m² i
 - 1/7 dijela k.č.br: 2126 šuma Funduš, površine 2544 m²,**Gradu Ozlju**, po cijeni od 40.126,28 kuna (slovima: četrdesettisućastodvadesetšestkuna i dvadesetosam lipa).
2. GRAD OZALJ, kao kupac, sklopit će sa Juratić Željkom, Ruđera Boškovića 30, 21000 Split, kupoprodajni ugovor.
3. GRAD OZALJ, Gradsko poglavarstvo, ovlašćuje gradonačelnicu Biserku Vranić, da u ime Grada Ozlja zaključi kupoprodajni ugovor.
4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Ozlja.

KLASA: 940-01/03-01/10
UR.BROJ: 2133/05-02-05-4
Ozalj, 24.01.2005. god.

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

16.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" br: 7/2001.), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 79. sjednici održanoj dana 24.01.2005. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o kupnji zemljišta

1. Odobrava se kupnja nekretnina od **BRKIĆ PAVICE, Zahradnikova 32, 10000 Zagreb**, ranije iz Siska, Majdera 6, upisanih u z.k.ul.br: 75 k.o. Ozalj, koje se sastoje od:
 - 1/7 dijela k.č.br: 2124 kuća br: 18, 1 zgrada i dvorište, površine 611 m²,
 - 1/7 dijela k.č.br: 2125/1 voćnjak Funduš, površine 1268 m²,
 - 1/7 dijela k.č.br: 2125/2 livada Funduš, površine 1664 m²,
 - 1/7 dijela k.č.br: 2125/3 voćnjak Funduš, površine 257 m² i
 - 1/7 dijela k.č.br: 2126 šuma Funduš, površine 2544 m²,**Gradu Ozlju**, po cijeni od 40.126,28 kuna (slovima: četrdesettisućastodvadesetšestkuna i dvadesetosam lipa).
2. GRAD OZALJ, kao kupac, sklopit će sa Brkić Pavicom, Jurjevska 32, 10000 Zagreb, kupoprodajni ugovor.
3. GRAD OZALJ, Gradsko poglavarstvo, ovlašćuje gradonačelnicu Biserku Vranić, da u ime Grada Ozlja zaključi kupoprodajni ugovor.
4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenom glasniku" Grada Ozlja.

KLASA: 940-01/03-01/10
UR.BROJ: 2133/05-02-05-5
Ozalj, 24.01.2005. god.

Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.

17.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja ("Službeni glasnik" br: 7/2001.), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 79. sjednici održanoj dana 24.01.2005. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK
o kupnji zemljišta**

1. Prihvaća se ponuda **KOREN JANKA ml., Mehletova 21, 1234 Mengeš, Republika Slovenija** od 6.07.2003. godine za prodaju nekretnina upisanih u z.k.ul.br: 75 k.o. Ozalj, koje se sastoje od:
 - 2/7 dijela k.č.br: 2124 kuća br: 18, 1 zgrada i dvorište, površine 611 m²,
 - 2/7 dijela k.č.br: 2125/1 voćnjak Funduš, površine 1268 m²,
 - 2/7 dijela k.č.br: 2125/2 livada Funduš, površine 1664 m²,
 - 2/7 dijela k.č.br: 2125/3 voćnjak Funduš, površine 257 m² i
 - 2/7 dijela k.č.br: 2126 šuma Funduš, površine 2544 m²,**Gradu Ozlju**, po cijeni od 80.252,56 kuna (slovima: osamdesettisućadvjestopedesetdvijekune i pedesetšest lipa).
2. GRAD OZALJ, kao kupac, sklopit će sa Koren Jankom ml., Mehletova 21, 1234 Mengeš, Republika Slovenija, kupoprodajni ugovor.
3. GRAD OZALJ, Gradsko poglavarstvo, ovlašćuje gradonačelnicu Biserku Vranić, da u ime Grada Ozlja zaključi kupoprodajni ugovor.
4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenom glasniku" Grada Ozlja.

KLASA: 940-01/03-01/10
UR.BROJ: 2133/05-02-05-6
Ozalj, 24.01.2005. god.

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

18.

Temeljem čl. 14. i 16. Zakona o državnim službenicima i namještenicima (NN 27/01) te čl. 40. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» broj 7/01), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 79. sjednici održanoj dana 24. siječnja 2005.g. donijelo je

ZAKLJUČAK

o raspisivanju natječaja za popunu poslova i zadaća za radno mjesto pročelnik Upravnog odjela za urbanizam i komunalne poslove

1. Grad Ozalj Gradsko poglavarstvo, raspisat će natječaj za popunu radnog mjesta pročelnik Upravnog odjela za urbanizam i komunalne poslove.
2. Natječaj će se objaviti u «Narodnim novinama» i «Večernjem listu».
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

Klasa: 112-02/05-01/01

Ur. broj: 2133/05-02-05-1

Ozalj, 24.siječnja 2005.g.

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

19.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 79. sjednici održanoj dana 24. siječnja 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 2 –Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti, konto 38114- Tekuće donacije udrugama građana-KUD Vivodina- Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava Kulturno umjetničkom društvu Vivodina u iznosu od 15.000,00 kn za programsku djelatnost.
2. Isplata će se izvršiti na žiro račun KUD-a Vivodina br.:2400008-1102171660 otvoren kod Karlovačke banke.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 612-03/05-01/01

Ur.broj:2133/05-02-05-2

Ozalj, 24. siječnja 2005.godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

20.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 79. sjednici održanoj dana 24. siječnja 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 2 –Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti, konto 38115- Tekuće donacije sportskim društvima- Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava Športskom ribolovnom društvu Ozalj u iznosu od 5.000,00 kn za uređenje natjecateljske staze.
2. Isplata će se izvršiti na žiro račun Športskog ribolovnog društva Ozalj br.: 2400008-1190228494 otvoren kod Karlovačke banke.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 007-01/05-01/01
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 24. siječnja 2005.godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

21.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 79. sjednici održanoj dana 24. siječnja 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 2 –Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti, konto 38112- Tekuće donacije vjerskim zajednicama- Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava Grkokatoličkom župnom uredu Radatovići u iznosu od 10.000,00 kn za obnovu župnog dvora.
2. Isplata će se izvršiti na žiro račun Gkt. župnog ureda Radatovići.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 070-01/04-01/13
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 24. siječnja 2005.godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

22.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 79. sjednici održanoj dana 24. siječnja 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 1 –Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo, konto 38119- Ostale tekuće donacije- MO Trg - Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava Mjesnom odboru Trg u iznosu od 5.998,25 kn za nabavu PVC-stolarije za mrtvačnicu u Trgu.
2. Isplata će se izvršiti na žiro račun dobavljača ILSAD d.o.o. Ozalj br.: 2400008-1190005141 otvoren kod Karlovačke banke.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objaviti će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 026-01/04-01/49
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 24. siječnja 2005.godine

Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.

23.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 79. sjednici održanoj dana 24. siječnja 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 2–Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti, konto 38119- Ostale tekuće donacije- Ogranak Matice Hrvatske Ozalj- Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava Ogranku matice Hrvatske Ozalj u iznosu od 5.000,00 kn za programsku djelatnost.
2. Isplata će se izvršiti na žiro račun Matice Hrvatske, Ogranak Ozalj br.: 2400008-1190228494 otvoren kod Karlovačke banke.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objaviti će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 007-01/04-01/26
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 24. siječnja 2005.godine

Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.

24.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 7/01), te članka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 79. sjednici održanoj dana 24. siječnja 2005. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

4. S pozicije u Razdjelu 3–Upravni odjel za financije i gospodarstvo, konto 38119-Ostale tekuće donacije- Tekuće donacije Turističkoj zajednici - Proračuna Grada Ozlja za 2005. godinu izvršiti će se isplata sredstava Turističkoj zajednici Grada Ozlja u iznosu od 2.000,00 kn za organizaciju maskenbala.
5. Isplata će se izvršiti na žiro račun Turističke zajednice Grada Ozlja br.: 2400008-1190254413 otvoren kod Karlovačke banke.
6. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 334-01/05-01/01
Ur.broj:2133/05-02-05-2
Ozalj, 24. siječnja 2005.godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

25.

Temeljem čl. 40 Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj 7/01), te čl.3.Odluke o izvršenju Proračuna Grada Ozlja za 2005.g. («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj 6/04), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 79. sjednici održanoj dana 24. siječnja 2005g., donijelo je

ZAKLJUČAK

1. S pozicije u Razdjelu 1-Sredstva za vijeće i Gradsko poglavarstvo, konto 38119-Ostale tekuće donacije- MO Vrhovac Proračuna Grada Ozlja za 2005.g. izvršit će se isplata sredstava MO Vrhovac u iznosu od 7.179,10 kuna za proširenje i sanaciju ceste u Grandić Bregu.
2. Isplata će se izvršiti na žiro račun izvođača radova: GM- PRIJEVOZ, vlasnika Ivana Žganjer otvorenog kod Karlovačke banke broj:2400008-1190199028.
3. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

KLASA: 026-01/05-01/03
URBROJ: 2133/05-02-05-2
Ozalj, 24.siječnja 2005.g.

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

26.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Ozlja („Službeni glasnik“ Grada Ozlja broj: 7/01), Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja na svojoj 79.sjednici održanoj dana 24. siječnja 2005. godine usvojilo je:

ZAKLJUČAK

1. Ovlašćuje se gradonačelnica Grada Ozlja da može samostalno naručivati robe i usluge u pojedinačnoj vrijednosti računa ili ugovora do 10.000,00 kuna bez PDV-a.
2. O narudžbi roba i usluga u vrijednosti većoj od 10.000,00 kuna, a manjoj od 20.000,00 kuna zaključak donosi Gradsko poglavarstvo.
3. Za narudžbu istovjetnih roba i usluga, čiji iznos godišnje prelazi 20.000,00 kn bez PDV-a, potrebno je provesti postupak u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 117/01).
4. Ovaj zaključak stupa na snagu s danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Ozlja.

Klasa: 406-01/05-01/01

Ur.broj:2133/05-02-05-1

Ozalj, 24. siječnja 2005.godine

**Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.**

27.

Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja, temeljem članka 24. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" RH br: 36/95., 70/97., 128/99., 57/2000., 129/2000. i 51/2001.) i članka 5. Odluke o komunalnom doprinosu ("Službeni glasnik" Grada Ozlja br: 12/2000. i 6/2002.), u predmetu utvrđivanja komunalnog doprinosa Dobrovoljno vatrogasno društvo Donji Oštri Vrh, Donji Oštri Vrh bb, 47280 Ozalj, na svojoj 79. sjednici održanoj 24.01.2005. godine, donosi

RJEŠENJE

I. Obvezniku plaćanja komunalnog doprinosa Gradu Ozlju, Kurilovac 1, 47280 Ozalj, određuje se oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa u potpunosti u vezi sa gradnjom poslovne građevine – društvenog doma, na k.č.br: 2366/8 k.o. Trg, prema Glavnom projektu izrađenom po Uredu ovlaštenog inženjera Vlatke Lipšinić, Smičiklasova 5c, Karlovac,

OBRAZLOŽENJE

Služba za prostorno uređenje i graditeljstvo, Ispostava u Ozlju je za investitora Grad Ozalj, Kurilovac 1, 47280 Ozalj, podnijela zahtjev za utvrđivanje komunalnog doprinosa u vezi sa gradnjom poslovne građevine – društvenog doma u Polju Ozaljskom bb, na k.č.br: 2366/1 k.o. Trg.

Obaveza plaćanja komunalnog doprinosa određena je člankom 23. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" RH br: 36/95., 70/97., 128/99., 57/2000., 129/2000. i 51/2001.).

Visina komunalnog doprinosa utvrđena je Odlukom o komunalnom doprinosu ("Službeni glasnik" Grada Ozlja br: 12/2001. i 6/2002.). Člankom 5. Odluke određeno je da Gradsko poglavarstvo Grada Ozlja može osloboditi u potpunosti obveze plaćanja komunalnog doprinosa investitore koji grade građevine namijenjene zdravstvenoj djelatnosti, socijalnoj skrbi, kulturi, športu, te predškolskom, osnovnom i srednjem obrazovanju, te građevine za potrebe javnih ustanova i trgovačkih društava koja su u vlasništvu Grada Ozlja i Karlovačke županije.

U provedenom postupku utvrđeno je da je investitor predmetnog objekta Grad Ozalj, da se gradi poslovni objekt – društveni dom za javnu potrebu naselja Polje Ozaljsko i Zorkovac na Kupi, te je u skladu sa člankom 5. Odluke o komunalnom doprinosu riješeno kao u izreci.

Ovo rješenje oslobođeno je plaćanja upravnih pristojbi prema članku 7. točka 22. Zakona o upravnim pristojbama ("Narodne novine" RH br: 8/96., 131/97., 68/98., 66/99., 145/99., 33/2000. i 116/2000.).

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Upravnom odjelu za obnovu, razvoj i komunalne poslove Karlovačke županije, Haulikova 1, putem Gradskog poglavarstva Grada Ozlja, u Ozlju, Kurilovac 1, u roku od 15 dana od dana primitka rješenja. Žalba se predaje neposredno ili se šalje poštom a može se izjaviti na zapisnik. Na žalbu se sukladno Tbr. 3 Tarifnika upravnih pristojbi Zakona o upravnim pristojbama ("Narodne novine" RH br:8/96., 131/97., 68/98., 66/99., 145/99., 33/2000. i 116/2000.) plaća pristojba od 50,00 kuna.

KLASA: UP/I-363-01/05-01/03

UR. BROJ: 2133/05-02-04-2

Ozalj, 24.01.2005. god.

Gradonačelnica:
Biserka Vranić, v.r.