

Napomena za prijavitelje koji svoju prijavu kreiraju putem mobitela: **SOM NATJEČAJI PRILAGOĐENI SU PEJZAŽNOM (LANDSCAPE) NAČINU RADA.**

Svaka fizička ili pravna osoba može kreirati svoj račun unutar SOM Natječaj aplikacije.

Prijava

* E-mail

* Lozinka

[Prijavi se](#) [Zaboravljena lozinka](#)
[Nemate račun? Registracija](#)

[O nama](#) [Kontakt](#)

Copyright © 2020 SOM Natječaji

Na stranici SOM Natječaja, klikom na "**Registracija**" započinjemo proces kreiranja računa. Postoje dvije mogućnosti, "**Nova registracija**" – za fizičke i pravne osobe ili "Registracija putem postojećeg SOM računa" koja se odnosi na pravne osobe koje od prije koriste neke od usluga SOM aplikacije.

Odaberite način registracije

[Nova registracija](#)

[Registracija putem postojećeg SOM računa](#)

[Natrag na prijavu](#)

[O nama](#) [Kontakt](#)

Copyright © 2020 SOM Natječaji

Klikom na Nova registracija" biramo radi li se o fizičkoj ili pravnoj osobi". Kada smo odabrali jedno od ponuđenog kliknemo **"Dalje"**.

Vrsta registracije

- Pravna osoba
 Fizička osoba

Odustani

Dalje

[Natrag na prijavu](#)

[O nama](#) [Kontakt](#)

Copyright © 2020 SOM Natječaji



Sljedeći korak je upis svih potrebnih podataka.

Podaci o korisniku

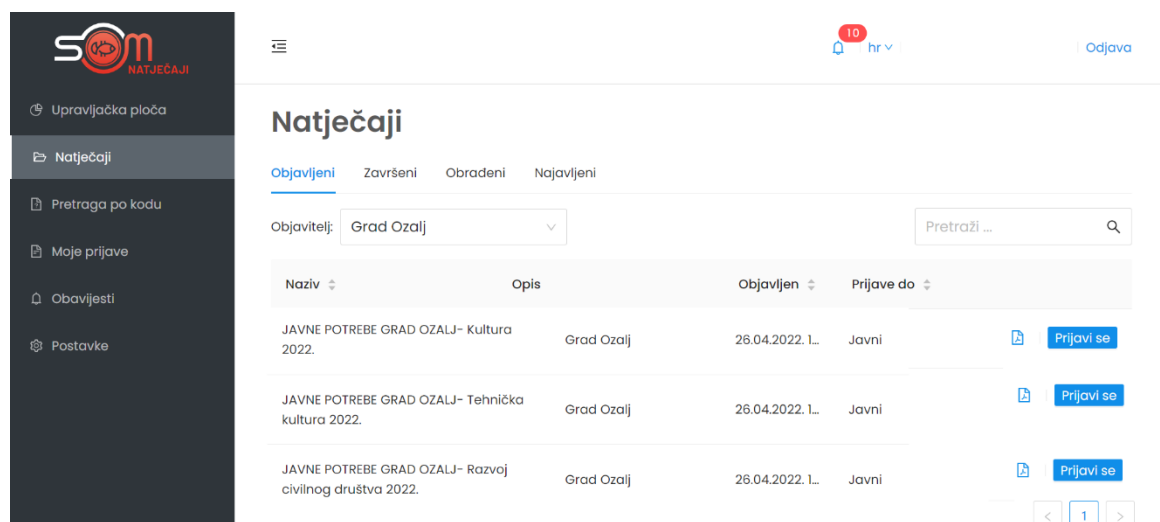
* Ime	* Prezime	* Oib
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Adresa	* Poštanski broj	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
* Grad	* Županija	
<input type="text"/>	Odaberi <input type="text"/>	
* E-mail	* Telefon	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
* Lozinka	* Ponovljena lozinka	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Vrati Dalje

Nakon upisa podataka, klikom na dalje možemo pregledati sve podatke koje smo upisali. Klikom na **"Kreiraj"** stvorili smo korisnički račun, a SOM Natječaj će na na taj e-mail poslati poruku sa pristupnim podacima pomoću kojih se prijavljujete u sustav.



Kada s našim pristupnim podacima uđemo u sustav, u glavnom izborniku s lijeve strane nalazi se opcija **"Natječaji"**. Klikom na istu, otvara se popis svih objavljenih natječaja s mogućnošću pregleda natječaja u PDF-u i s opcijom **"Prijavi se"**.



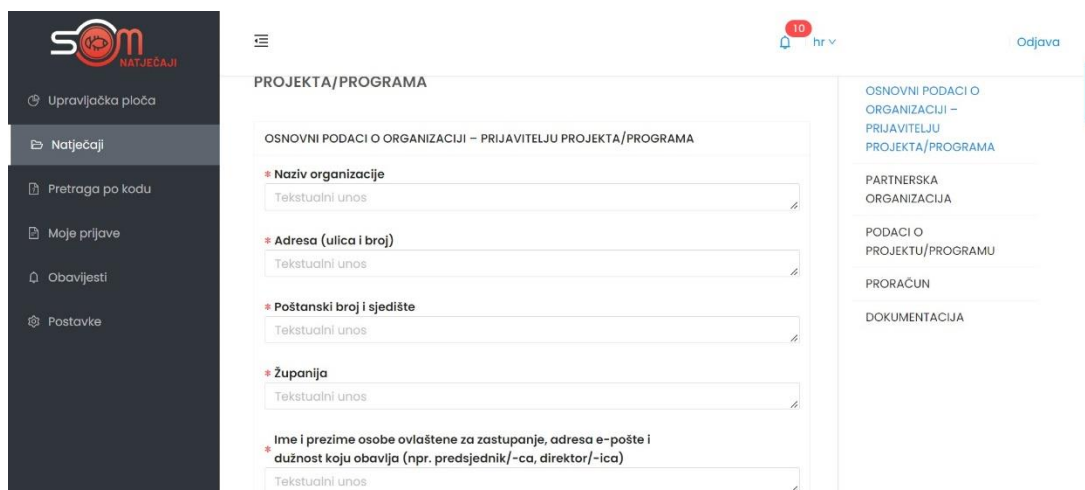
Naziv	Opis	Objavljen	Prijave do
JAVNE POTREBE GRAD OZALJ- Kultura 2022.	Grad Ozalj	26.04.2022. 1...	Javni
JAVNE POTREBE GRAD OZALJ- Tehnička kultura 2022.	Grad Ozalj	26.04.2022. 1...	Javni
JAVNE POTREBE GRAD OZALJ- Razvoj civilnog društva 2022.	Grad Ozalj	26.04.2022. 1...	Javni

Klikom na **"Prijavi se"** krećemo u prijavu natječaja.

PRIJAVE NA NATJEČAJ ISKLJUČIVO SU U ELEKTRONSKOM OBLIKU. PRIJAVE POSLANE POŠTOM ILI DRUGIM MEDIJIMA NEĆE SE UZIMATI U OBZIR.

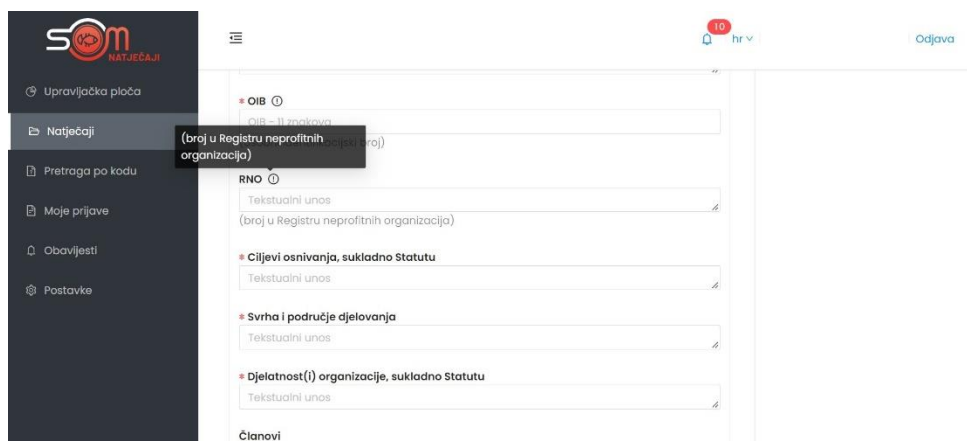
Polja u natječaju popunjavaju se na jednostavan način. U prostoru za upis ili unos podatak u polje, nalazi se opis o kakvom je polju riječ (npr. tekstualni unos, brojčani unos, učitavanje datoteke, padajući izbornik i slično).

S desne strane polja za upis ili unos podataka nalazi se "Sažetak prijave" u kojem možete vidjeti u kojem poglavlju se trenutno nalazite.



The screenshot shows the 'PROJEKTA/PROGRAMA' form. On the left is a dark sidebar with navigation options: 'Upravljačka ploča', 'Natječaji', 'Pretraga po kodu', 'Moje prijave', 'Obavijesti', and 'Postavke'. The main form area has a header with a menu icon, a clock showing '10 hr', and a 'Odjava' button. Below the header is the title 'PROJEKTA/PROGRAMA' and a sub-header 'OSNOVNI PODACI O ORGANIZACIJI – PRIJAVITELJU PROJEKTA/PROGRAMA'. The form contains several text input fields, each with a red asterisk indicating it is mandatory: 'Naziv organizacije', 'Adresa (ulica i broj)', 'Poštanski broj i sjedište', 'Županija', and 'Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje, adresa e-pošte i dužnost koju obavlja (npr. predsjednik/-ca, direktor/-ica)'. On the right side, there is a vertical list of sections: 'OSNOVNI PODACI O ORGANIZACIJI – PRIJAVITELJU PROJEKTA/PROGRAMA', 'PARTNERSKA ORGANIZACIJA', 'PODACI O PROJEKTU/PROGRAMU', 'PRORAČUN', and 'DOKUMENTACIJA'.

Polja koja su označena crvenom zvjezdicom obavezna su polja i dok ta polja nisu popunjena, ne možemo poslati prijavu na natječaj.



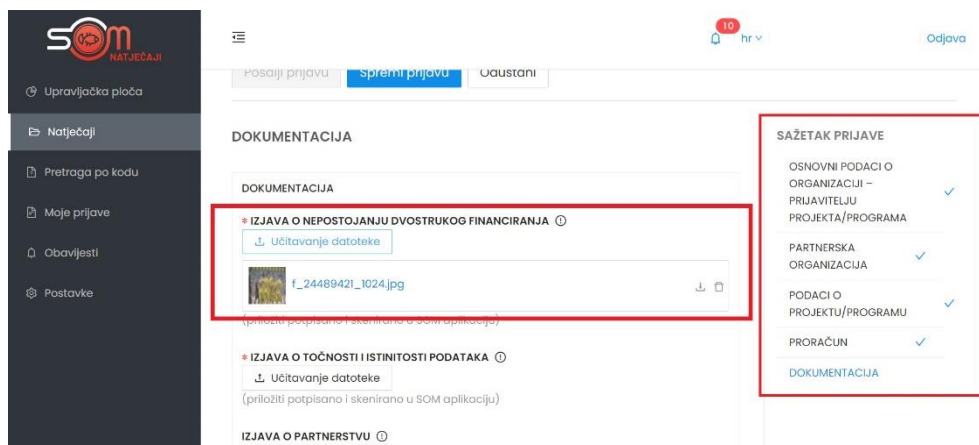
The screenshot shows the 'RNO' form. The sidebar is the same as in the previous screenshot. The main form area has the same header. Below the header is the title 'RNO' and a sub-header '(broj u Registru neprofitnih organizacija)'. The form contains several text input fields, each with a red asterisk indicating it is mandatory: 'OIB', 'RNO', 'Ciljevi osnivanja, sukladno Statutu', 'Svrha i područje djelovanja', and 'Djelatnost(i) organizacije, sukladno Statutu'. Below these fields is a section for 'Članovi'. On the right side, there is a vertical list of sections: 'OSNOVNI PODACI O ORGANIZACIJI – PRIJAVITELJU PROJEKTA/PROGRAMA', 'PARTNERSKA ORGANIZACIJA', 'PODACI O PROJEKTU/PROGRAMU', 'PRORAČUN', and 'DOKUMENTACIJA'.

Neka polja sadržavaju dodatan opis koji se nalazi na usključniku kraj naziva polja i ispod samog polja.

Izjave su polja unutar natječaja koja se označavaju klikom na polje ispred izjave kako bi potvrdili podatke u istoj.

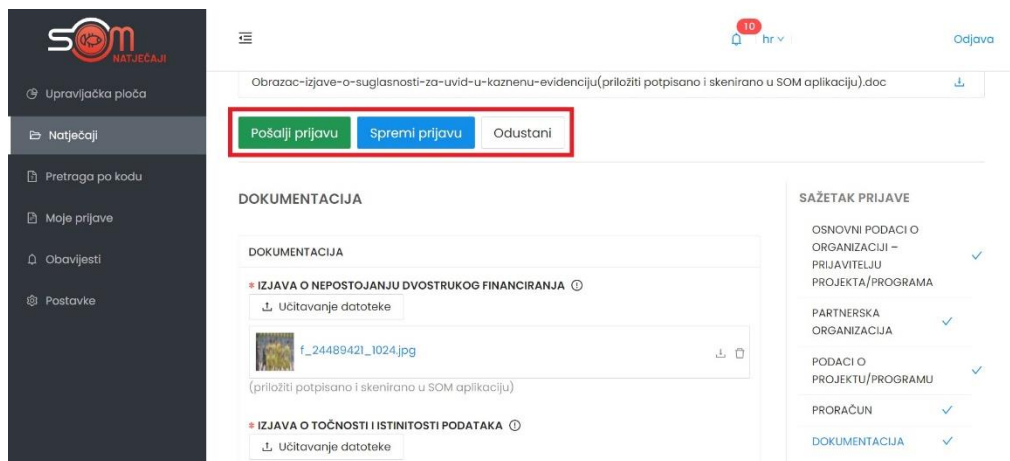
U slučaju polja u kojima piše "**Učitavanje datoteke**", potrebno je kliknuti na opciju "Učitavanje datoteke" i sa svog računala učitati traženu datoteku. AKO JE POTREBNO UČITATI VIŠE

DATOTEKA U ISTO POLJE, ZA SVAKU NOVU DATOTETKU KLIKNEMO UČITAVANJE DATOTEKE I ODABEREMO DATOTEKU S NAŠEG RAČUNALA.



S desne strane svakog natječaja nalazi se sažetak prijave u kojem možemo vidjeti jesu li sva polja pravilno popunjena. Ako jesu, poglavlja u prijavi bit će označena kvačicom.

Nakon završetka rada na prijavi natječaja, prijavu možemo spremiti bez slanja, što znači da smo spremili sve podatke do sada upisane, no nastaviti ćemo s potpunom ostatka prijave.



Ako smo popunili sva obavezna polja i želimo poslati prijavu, klikom na **"Pošalji prijavu"** s time smo završili prijavu na natječaj. Nakon slanja više nemamo mogućnosti mjenjanja podataka u prijavi.

U slučaju da prijavu želimo spremiti i nastaviti kasnije s popunjavanjem iste, to možemo učiniti klikom na **Spremi prijavu**. Našu prijavu možemo pronaći u izborniku **"Moje prijave"**, te možemo nastaviti s popunjavanjem.

KONTAKT KORISNIČKE PODRŠKE ZA TEHNIČKA PITANJA (FUNKCIONIRANJE APLIKACIJE I
RAD U APLIKACIJI:

E-mail: podrska@som-system.com