

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama («Narodne novine» br. 76/93), članka 26. i 53. Zakona o muzejima («Narodne novine» br. 142/98) i članka 21. Odluke o osnivanju Zavičajnog muzeja («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj 4/06), privremena ravnateljica Muzeja, a nakon pribavljene prethodne suglasnosti Gradskog vijeća Grada Ozlja od 28. veljače 2007. g., donosi

STATUT

ZAVIČAJNOG MUZEJA OZALJ

I) OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Statutom Zavičajnog muzeja Ozalj uređuju se: naziv i sjedište Zavičajnog muzeja Ozalj (u daljnjem tekstu: Muzej), znak Muzeja, oblik i sadržaj pečata, predstavljanje i zastupanje Muzeja, imovina Muzeja i odgovornost za obveze, djelatnost, ustrojstvo i način rada, upravljanje Muzejom, djelokrug i način rada stručnih tijela, financijsko poslovanje, opći akti, zakonitost rada, javnost rada i druga pitanja od važnosti za obavljanje djelatnosti.

Članak 2.

Muzej je javna ustanova koja obavlja djelatnost od interesa za grad Ozalj sukladno Zakonu o muzejima te drugim zakonima i propisima.

Članak 3.

Osnivač Muzeja je Grad Ozalj.

Muzej je osnovan Odlukom Gradskog vijeća Grada Ozlja Klasa: 612-05/06-01/06, Ur.broj: 2133/05-01-06-5 od 11.rujna 2006. («Službeni glasnik» Grada Ozlja broj 4/06). Muzej je pravni slijednik dijela djelatnosti koje su do njegovog osnivanja bile u nadležnosti javne ustanove Pučkog otvorenog učilišta, odnosno podružnice Zavičajni muzej Ozalj.

II) NAZIV I SJEDIŠTE, OBLIK I SADRŽAJ PEČATA

Članak 4.

Muzej obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Zavičajni muzej Ozalj.

Sjedište Muzeja je u Ozlju, Ulica Zrinskih i Frankopana 2.

Naziv Muzeja mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njegovo sjedište, kao i na svim objektima u kojima obavlja svoju djelatnost.

Članak 5.

Muzej ima svoj znak. Znak Muzeja je stari grad Ozalj. O načinu korištenja znaka odlučuje ravnatelj.

Muzej može promijeniti naziv i sjedište odlukom osnivača.

Članak 6.

U pravnom prometu Muzej koristi pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika promjera 30 mm. U krugu pečata urezan je tekst: Republika Hrvatska, Zavičajni muzej Ozalj. U sredini pečata urezan je državni grb.

Štambilj je pravokutnog oblika veličine 50 x 15 mm s tekстом: Zavičajni muzej Ozalj.

Pečatom se ovjeravaju opći i drugi akti i isprave Muzeja.
Štambilj se upotrebljava za potrebe Muzeja u obradi muzejske građe.
Ravnatelj- ravnateljica Muzeja odlučuje o broju pečata, načinu uporabe i osobama odgovornim za čuvanje pečata.

III) DJELATNOST MUZEJA

Članak 7.

Djelatnost Muzeja je:

- skupljanje, čuvanje i istraživanje civilizacijskih, kulturnih i prirodnih dobara te njihovu stručnu i znanstvenu obradu i sistematizaciju zbirke,
- trajno zaštićivanje muzejske građe, muzejske dokumentacije, muzejskih lokaliteta i nalazišta,
- njihovo neposredno i posredno predočavanje javnosti putem stalnih i povremenih izložaba,
- objavljivanje podataka i spoznaja o muzejskoj građi i muzejskoj dokumentaciji putem stručnih, znanstvenih i drugih obavijesnih sredstava,
- obavljanje i drugih djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisanih u sudski registar, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost.

Stručne i tehničke standarde za obavljanje djelatnosti Muzeja iz prethodnog stavka, pravilnikom propisuje ministar kulture na prijedlog Hrvatskog muzejskog vijeća.

Članak 8.

Muzej obavlja muzejsku djelatnost kao javnu službu u skladu sa Zakonom.

Članak 9.

Muzej radi na temelju godišnjeg programa rada.

Godišnjim programom rada utvrđuju se poslovi, nositelji i vrijeme ostvarivanja godišnjeg programa.

Godišnji program rada donosi ravnatelj Muzeja najkasnije do 31. prosinca tekuće godine za narednu kalendarsku godinu.

Članak 10.

Muzej se u obavljanju svoje djelatnosti povezuje u sustav muzeja Republike Hrvatske radi primjene jedinstvenog stručnog pristupa obavljanju muzejske djelatnosti.

Način i mjerila za povezivanje u sustav muzeja Republike Hrvatske propisuje ministar kulture na prijedlog Hrvatskog muzejskog vijeća.

IV) PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE

Članak 11.

Muzej predstavlja i zastupa ravnatelj- ravnateljica.

Ravnatelj- ravnateljica ima ovlaštenja postupati u pravnom prometu u okviru djelatnosti upisanih u sudski registar te poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Muzeja sukladno odredbama zakona i ovog Statuta.

Ravnatelj- ravnateljica zastupa Muzej u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima.

Bez posebne ovlasti osnivača, ravnatelj-ravnateljica ne može nastupati kao druga ugovorna strana i s Muzejom sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime, a za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba.