



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



GRAD OZALJ

GRADONAČELNICA

KLASA: 406-01/20-01/01
URBROJ: 2133/05-02-20-01
Ozalj, 04. ožujak 2020. godine

Na temelju članka 18. i 27. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18 i 126/19) i članka 43. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja br. 2/18 – pročišćeni tekst, 1/20), Gradonačelnica Grada Ozlja donosi:

**ODLUKU O RAZVRSTAVANJU DUGOTRAJNE NEFINANCIJSKE IMOVINE U
PROIZVEDENU DUGOTRAJNU NEFINANCIJSKU IMOVINU ILI SITNI INVENTAR I O
JEDNOKRATNOM ISPRAVKU VRIJEDNOSTI U GRADU OZLJU**

Članak 1.

Dugotrajna nefinancijska imovina je imovina čiji je vijek upotrebe duži od jedne godine i koja duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik.

Proizvedena dugotrajna imovina čiji je pojedinačni trošak nabave (nabavna vrijednost) niži od 3.500,00 kn može se otpisati jednokratno, stavljanjem u uporabu uz obvezu pojedinačnog ili skupnog praćenja u korisnom vijeku uporabe i zadržava se u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja ili drugog načina otuđenja.

Članak 2.

Predmeti iste vrste dugotrajne imovine razvrstavaju se u istu skupinu računa.

Članak 3.

Kratkotrajna imovina je imovina namijenjena obavljanju djelatnosti ili daljnjoj prodaji u roku kraćem od godinu dana. Iste se otpisuje jednokratno stavljanjem u uporabu.

U sitan inventar evidentiraju se predmeti proizvedene kratkotrajne nefinancijske imovine koja se ne utroši jednokratnom upotrebom, a otpisuje se jednokratno. Zadržava se u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja ili drugog načina otuđenja.

Članak 4.

Kriterij razvrstavanja dugotrajne imovine ili sitnog inventara je procijenjeni vijek uporabe odnosno način otpisa.

Ukoliko imovina ima vijek trajanja kraći od godine dana evidentira se u sitni inventar, a ukoliko je vijek trajanja imovine duži od godine dana, bez obzira na vrijednost, evidentira se u dugotrajnu imovinu.

Dugotrajna imovina vrijednosti niže od 3.500,00 kn otpisat će se jednokratno.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GRADONAČELNICA:
mr.sc. Gordana Lipšinić



Dostaviti:

1. Odsjek za opće poslove i društvene djelatnosti
 2. Odsjek za urbanizam i komunalne poslove
 3. Odsjek za proračun, financije i gospodarstvo
 4. Oglasna ploča
 5. <http://ozalj.hr/ozalj/dokumenti/zakoniodluke/>
 6. Pismohrana
- 1.-3., 6. interna dostavna knjiga