



REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



GRAD OZALJ

GRADONAČELNICA

KLASA: 043-01/19-01/03  
URBROJ: 2133/05-02-19-01  
Ozalj, 14.10. 2019. godine

Na temelju članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ 111/18), članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ 95/19) i članka 43. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja br. 2/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnica Grada Ozlja donosi:

#### **PROCEDURU DOSTAVLJANJA UGOVORA U GRADU OZLJU**

##### Članak 1.

Procedurom o obvezi dostavljanja ugovora u Gradu Ozlju uređuje se obvezno dostavljanje svih ugovora sklopljenih od strane službenika Grada Ozlja Odsjeku za proračun, financije i gospodarstvo.

##### Članak 2.

U svrhu vođenja Popisa svih ugovora sklopljenih u Gradu Ozlju te uvida u ugovore iz kojih proizlaze financijski učinci utvrđuje se obveza svim službenicima Grada Ozlja da dostave presliku svakog sklopljenog ugovora iz njihove nadležnosti voditelju Odsjeka za proračun financije i gospodarstvo putem Interne dostavne knjige.

##### Članak 3.

Odgovornost za upis preslike ugovora u Internu dostavnu knjigu snosi administrativni referent u Odsjeku za opće poslove i društvene djelatnosti, a odgovornost za ne dostavljanje ugovora temeljem navedene procedure snose službenici koji su ugovor sklopili.

##### Članak 4.

Ova procedura stupa na snagu danom donošenja.

GRADONAČELNICA:  
mr.sc. Gordana Lipšinić



Dostaviti:

1. Odsjek za opće poslove i društvene djelatnosti
  2. Odsjek za urbanizam i komunalne poslove
  3. Odsjek za proračun, financije i gospodarstvo
  4. Oglasna ploča
  5. <http://ozalj.hr/ozalj/dokumenti/zakoniiodluke/>
  6. Pismohrana
- 1.-3., 6. interna dostavna knjiga